



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**2251/2021 del 30/11/2021**

**OGGETTO** **Affidamento diretto del servizio di custodia temporanea con possibilità di utilizzo per esercizio di prova dell'attracco comunale dislocato lungo il Fiume Po alla Ditta River Cruises s.r.l. di Cremona e approvazione della relativa spesa.**

**Settore** SETTORE SVILUPPO LAVORO, AREA VASTA RIGENERAZIONE URBANA QUARTIERI E AMBIENTE

**Servizio** Servizio Progettazione Verde e Rigenerazione Urbana

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Con Determinazione Dirigenziale n. 887 del 20 luglio 2020 "Accertamento del contributo di Regione Lombardia, erogato tramite Finlombarda S.p.A., per la realizzazione del Progetto: Un Po per tutti - A bit of Po river for everyone" è stato accertato il contributo regionale emesso alle condizioni previste dalla Misura "Lombardia To Stay".

Con Determinazione Dirigenziale n. 1268 del 23 settembre 2020 è stato aggiudicato l'incarico per la redazione del progetto definitivo, esecutivo e per la direzione lavori alla Ditta R.T.I. Prinzivalli/Biondani/Tagliaferri di Ferrara.

Con Determinazione Dirigenziale n. 226 del 6 febbraio 2021 sono stati aggiudicati i lavori di realizzazione dell'attracco alla Ditta Vassallo Calogero, Via Boiardo Matteo n. 1 - Favara (AG).

In data 7 aprile 2021, acquisita l'autorizzazione di Responsabile del Procedimento, si è addivenuti alla Consegna dei Lavori, di cui al Verbale recante numero di Protocollo 24028 del 07/04/2021.

I lavori di realizzazione dell'attracco verranno chiusi entro l'anno 2021.

Vista la necessità di reperire un operatore abilitato alla custodia dell'attracco in premessa, in attesa di esperire le procedure per l'assegnazione del servizio di gestione.

Vista l'offerta presentata dalla Ditta River Cruises s.r.l. di Cremona (PEC P.G. 85708 del 23/11/2021) che prevede una spesa di E 2.000,00 oltre IVA 22% per complessivi E 2.440,00 per il periodo dal 18 al 31 dicembre 2021, mentre si rende disponibile a garantire custodia e possibile utilizzo per esercizio di prova del pontile gratuitamente per il periodo dal 1 gennaio al 31 marzo 2022.

Ritenuto, quindi, opportuno procedere con l'affidamento del servizio in oggetto alla Ditta River Cruises s.r.l. di Cremona.

**MOTIVAZIONE** Con la consegna del nuovo attracco deve essere individuato un operatore cui affidare l'incarico di custodia temporanea con possibilità di utilizzo per esercizio di prova per il periodo dal 18 dicembre 2021 al 31 marzo 2022, in attesa di definire le procedure per l'affido della gestione definitiva ad un operatore.

Atteso che la spesa è quantificata in E 2.440,00 oltre IVA 22% per un importo complessivo di E 2.440,00 per il periodo 18/31 dicembre 2021, mentre per il periodo dal 1 gennaio al 31 marzo 2022 la Ditta River Cruises s.r.l. non chiede alcun compenso.

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **PESARO MARA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **ZELIOLI RICCARDO**  
Pratica trattata da **Turrini Ilaria**

Ritenuta la Ditta River Cruises s.r.l. idonea ad effettuare il servizio di custodia in quanto titolata a svolgere attività di trasporto navale.

Ritenuto l'importo congruo per l'Ente.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il CIG assegnato al presente incarico è il seguente: Z62340526E.

Il DURC è stato verificato ed è risultato regolare - Protocollo INPS\_ 28318421 del 22/10/2021.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Legge 1 agosto 2014 n. 114 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari".

Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

Articolo 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

D.L. 69/2013 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare art. 31 "Semplificazione in materia di DURC").

D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici".

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

Affidare direttamente alla Ditta River Cruises s.r.l. (C.F. e P. IVA 01677600197) con sede legale in Via Ruggero Manna n. 2 - 26100 Cremona il servizio di custodia temporanea con possibilità di utilizzo per esercizio di prova dell'attracco comunale dislocato lungo il Fiume Po nei pressi del civico 6 di Via Lungo Po Europa a Cremona per il periodo dal 18 dicembre 2021 al 31 marzo 2022.

Prevedere una spesa complessiva pari ad E 2.000,00 oltre IVA 22% per un totale di E 2.440,00 per il periodo dal 18 al 31 dicembre 2021.

Dare atto che per il periodo dal 1 gennaio al 31 marzo 2022 il servizio in oggetto verrà svolto gratuitamente, in attesa di definire le procedure per l'affido della gestione definitiva ad un operatore.

Dare atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

### **EFFETTI**

Per il lavoro in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della Ditta affidataria.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, la Ditta si impegnerà ad assolvere tutti gli

obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La Ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende avvalersi della presente clausola.

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	17807/999 INTERVENTI AMBIENTALI STRAORDINARI: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.03.02.11.999	45673		2.440,00
<b>Missione e Programma</b>			09 02			
<b>CIG</b>			Z62340526E			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			N0701 Area vasta			