

CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E CONTROLLO, COMPRENSIVO NON SOLO DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA, MA ANCHE DI QUELLA STRAORDINARIA, DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO DELLE ACQUE METEORICHE DEI SOTTOPASSI SITI NEL COMUNE DI CREMONA, VIA PERSICO, VIA BRESCIA, VIA MANTOVA (PEDONALE) E VIA BONISOLO

L’anno 2021 il giorno del mese di

tra

il **Comune di Cremona**, con sede in Piazza del Comune n. 8, (26100) Cremona, codice fiscale 00297960197, rappresentato dall’arch. Giovanni Donadio, nato a il, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto del Comune medesimo, nella sua qualità di Direttore *ad interim* del Settore Lavori pubblici, Mobilità urbana e Protezione Civile;

(di seguito, il “**Comune**”)

e

la Società **Padania Acque S.p.A.**, con sede in Via Macello n. 14, (26100) Cremona, codice fiscale e partita IVA 00111860193, in qualità di Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato della Provincia di Cremona, rappresentata dal Dott. Stefano Ottolini, nato a il, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto della Società medesima, nella sua qualità di Direttore Generale;

(di seguito, il “**Gestore**”)

Premesso che:

con determinazione n. del, esecutiva ai sensi di legge, in atti del Comune, è stato approvato lo schema di Convenzione per l’affidamento del servizio di gestione e di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di sollevamento delle acque meteoriche dei sottopassi siti nel Comune di Cremona, Via Persico, Via Brescia, Via Mantova (pedonale) e Via Bonisolo.

Tutto ciò premesso, le parti indicate in epigrafe (di seguito, congiuntamente, le “**Parti**”), pattuiscono e convengono quanto segue.

1. Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, la quale sostituisce di diritto ogni eventuale precedente intesa verbale o scritta tra le Parti, avente il medesimo oggetto di cui al successivo Articolo 2.

2. Oggetto della Convenzione

La presente Convenzione ha per oggetto l’affidamento dell’attività di gestione e controllo, comprensiva non solo della manutenzione ordinaria (preventiva e programmata), ma anche di quella straordinaria, dei soli impianti di sollevamento delle acque meteoriche e dei loro sistemi di allarme, telecontrollo e video sorveglianza, relativamente ai sottopassi siti nel Comune di Cremona, Via Persico, Via Brescia, Via Mantova (pedonale) e Via Bonisolo.

Restano espressamente escluse dal perimetro delle attività oggetto della presente Convenzione tutte quelle riguardanti l’efficiente gestione e la corretta manutenzione (sia ordinaria, sia straordinaria) degli elementi murari e strutturali dei sottopassi siti nel Comune di Cremona, Via Persico, Via Brescia, Via Mantova (pedonale) e Via Bonisolo. Attività, queste ultime, che restano di esclusiva competenza del Comune.

3. Importo stimato della Convenzione (IVA esclusa)

L’importo complessivo delle prestazioni oggetto della Convenzione è stimato in € 19.200,00 (Euro diciannovemiladuecento/00) annui, IVA esclusa.

Tale importo annuale è così ripartito:

- a) € 18.650,00 (Euro diciottomilaseicentocinquanta/00), per lo svolgimento del servizio di gestione e controllo, nonché di manutenzione ordinaria (preventiva e programmata) e straordinaria;
- b) € 550,00 (Euro cinquecentocinquanta/00), per oneri della sicurezza per rischi da interferenze *ex art. 26* del D.lgs. n. 81/2008, come da allegato A) che fa parte integrante del presente atto.

4. Durata della Convenzione e divieto di tacito rinnovo

4.1. Durata

La Convenzione ha una durata di 60 (sessanta) mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente atto.

4.2. Divieto di tacita proroga e/o di tacito rinnovo

Alla scadenza dei 60 (sessanta) mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione, la presente Convenzione cesserà automaticamente di produrre effetti, senza bisogno che intervenga alcuna comunicazione in tal senso tra le Parti. Non è ammessa la tacita proroga, né il tacito rinnovo.

Qualora le Parti intendessero concludere ulteriori accordi, sarà necessario stipulare un nuovo atto.

5. Tipologia delle prestazioni

Le prestazioni che dovranno essere rese dal Gestore o da ditte terze da quest'ultimo direttamente incaricate, così come descritte nel sopra riportato Articolo 2, si articolano, specificamente, in:

- servizio di gestione e controllo;
- servizio di manutenzione ordinaria (preventiva e programmata);
- c. servizio di manutenzione straordinaria.

5.1. Servizio di gestione e controllo

Consiste nel controllo periodico degli impianti di sollevamento oggetto della presente Convenzione, nonché nell'espletamento di tutti gli interventi necessari a garantire il loro corretto funzionamento.

Si elencano, di seguito, gli interventi rientranti nel servizio di gestione e controllo:

- abbassamento del livello del liquame nella vasca di sollevamento e verifica di un eventuale trafilamento del liquame pompato (perdita piede di accoppiamento);
- verifica del corretto funzionamento delle pompe;
- pulizia dei regolatori di livello a galleggiante e verifica del loro corretto funzionamento;
- pulizia delle sonde di livello (ad ultrasuoni, piezoresistive, radar o altro tipo) e verifica del loro corretto funzionamento;
- pulizia delle aste di livello;
- pulizia dei locali (ove presenti);
- pulizia delle griglie poste all'interno degli impianti, compresa la raccolta del grigliato e il suo smaltimento mediante conferimento ad azienda autorizzata;
- ispezione visiva delle vasche di sollevamento e verifica della presenza di materiali surnatanti, ovvero di sabbie o altri materiali depositati sul fondo;
- pulizia delle pareti delle vasche mediante acqua di servizio e/o idropulitrice;
- verifica dell'integrità della recinzione perimetrale degli impianti (ove presenti) ed eventuale riparazione/ripristino;
- verifica dell'eventuale illuminazione già presente nell'area degli impianti, nonché all'interno delle vasche in cui sono posizionate le pompe;
- verifica ed eventuale riparazione/ripristino della segnaletica di sicurezza ed emergenza;
- segnalazione di emissioni maleodoranti anomale;
- segnalazione di caratteristiche anomale dei liquami (colore, odore ecc.);
- registrazione dei dati di funzionamento degli impianti (ore di funzionamento pompe e portata istantanea/totalizzata, nel caso di presenza di apposito misuratore);
- pulizia interna/esterna dei quadri elettrici.

Sono, in ogni caso, ricomprese tra le attività di cui al servizio di gestione e controllo tutte le ulteriori operazioni, non esplicitate nel precedente elenco, che si rendessero necessarie per il corretto funzionamento degli impianti di sollevamento, ivi compresa l'eventuale estrazione delle pompe dalle vasche e le relative pulizie delle giranti (nel caso in cui ne fosse riscontrata la necessità in relazione, ad esempio, a un intasamento e/o alla riduzione del rendimento di una pompa a causa della presenza di corpi solidi sulla girante), ovvero il controllo/cambio olio (secondo le indicazioni presenti nei manuali d'uso e manutenzione delle apparecchiature).

Il Gestore, durante lo svolgimento delle operazioni connesse al servizio di gestione e controllo degli impianti di sollevamento, dovrà porre particolare cura nella pulizia - da svolgere a intervalli non superiori a 15 (quindici) giorni - delle griglie e delle caditoie di raccolta dei sottopassi (stradali e pedonali) poste ai margini della sede stradale/marciapiedi.

Restano escluse tutte le opere di carattere civile e murarie, le quali esulano dall'oggetto della presente Convenzione

5.2. Servizio di Manutenzione ordinaria (preventiva e programmata)

Tra le attività affidate al Gestore vi rientra anche la manutenzione annuale degli impianti di sollevamento siti nei sottopassi meglio indicati in oggetto.

Tale attività si sostanzia, in particolare, nella:

- a) manutenzione delle elettropompe;
- verifica degli organi di sollevamento;
- verifica delle carpenterie, del piping e del valvolame;
- pulizia delle vasche con autospumante e smaltimento delle sabbie e dei residui.

Le attività sopra elencate, dovranno essere eseguite secondo le modalità di seguito indicate.

Manutenzione delle elettropompe

La manutenzione ordinaria programmata delle elettropompe dovrà prevedere, per ogni apparecchiatura, lo svolgimento delle seguenti attività:

- verifica dell'idoneità e della stabilità dell'accoppiamento pompa-tubazione di mandata;
- pulizia e controllo visivo di tutti gli elementi dei dispositivi di sollevamento della pompa (maniglia di sollevamento, catene, tubi guida, slitta di discesa, ecc.);
- estrazione della pompa dal pozzetto;
- pulizia della pompa tramite idrogetto a pressione;
- controllo dello stato di usura del corpo esterno della pompa;
- controllo dello stato di usura e dell'efficienza della girante;
- rimozione di corpi solidi (capelli, stracci, ecc.), eventualmente presenti sulla girante;
- controllo degli anelli di usura;
- controllo del diffusore-chiocciola;
- controllo ed eventuale ripristino del serraggio della bulloneria della morsettiera del motore elettrico e dei riduttori;
- ispezione visiva e controllo dello stato del motore;
- verifica dei collegamenti elettrici (stato del cavo di alimentazione, entrata del cavo di alimentazione in morsettiera, stato e isolamento della morsettiera);
- controllo del sistema di lubrificazione, ove presente;
- controllo olio ed eventuale suo rabbocco/sostituzione;
- verifica della presenza di liquidi (olio, acqua) nella precamera del motore;
- controllo delle tenute meccaniche;
- controllo della perfetta efficienza e funzionalità dei regolatori di livello a galleggiante e delle sonde di livello;
- verifica della presenza di eventuali anomalie (vibrazioni, rumorosità, ecc.), anche in seguito a una prova "in asciutta" della pompa a bordo vasca;
- misura dell'assorbimento elettrico delle singole fasi e della resistenza all'isolamento;
- misura dell'isolamento elettrico tra le singole fasi e la messa a terra.

Verifica degli organi di sollevamento

La verifica degli organi di sollevamento delle pompe dovrà prevedere un'ispezione visiva degli stessi e una misura dell'allungamento o della deformazione eventualmente riscontrati.

Verifica delle carpenterie, del piping e del valvolame

La verifica dello stato delle carpenterie, del piping e del valvolame degli impianti di sollevamento dovrà prevedere lo svolgimento delle seguenti attività:

- verifica dello stato delle tubazioni di mandata di ogni pompa;
- verifica dello stato del collettore di mandata;
- verifica dello stato della tubazione di scarico;
- controllo della tenuta idraulica e dell'usura degli organi di intercettazione (valvole di non ritorno e saracinesche);
- esecuzione di cicli di apertura/chiusura degli organi di intercettazione (valvole di non ritorno e saracinesche) ed eventuale loro lubrificazione;
- controllo dell'attacco dell'autospurgo;
- verifica dello stato dei tubi guida delle pompe;
- verifica dello stato delle staffe di supporto dei tubi guida e dei galleggianti;
- verifica dello stato delle scale di accesso alle vasche (ove presenti);
- verifica dello stato di eventuali setti metallici o altre carpenterie;
- pulizia delle vasche con autospurgo e smaltimento delle sabbie e dei residui.

6. Manutenzione straordinaria degli impianti di sollevamento

Per tutta la durata della presente Convenzione viene affidato al Gestore anche l'espletamento del servizio di manutenzione straordinaria degli impianti di sollevamento dei sottopassi meglio indicati in oggetto. Tale servizio comprende tutti quegli interventi non rientranti nella manutenzione ordinaria (preventiva e programmata), volti a ripristinare il corretto funzionamento degli stessi impianti di sollevamento.

Al fine di garantire il corretto svolgimento delle prestazioni di manutenzione straordinaria, il Gestore dovrà mettere a disposizione un servizio di Pronto Intervento, così come previsto nel successivo Articolo 7.

Gli interventi di manutenzione straordinaria potranno riguardare, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività di seguito elencate:

- riparazione e/o revisione straordinaria di elettropompe (lavaggio esterno con idropulitrice, disaccoppiamento pompa-motore, smontaggio della macchina in singoli componenti, verifica dello stato del rotore, dello statore e delle tenute meccaniche, eventuale sabbiatura o picchettatura del corpo pompa, verifica delle anomalie con controllo dimensionale e di efficienza di ogni singolo componente, controllo assialità albero pompa e rotore al tornio, controllo del circuito rotorico, controllo del circuito statorico, misura dell'isolamento, equilibratura dinamica delle giranti, equilibratura dinamica del rotore, sostituzione di tutti i pezzi usurati con ricambi originali, rimontaggio completo dell'elettropompa con accoppiamento pompa-motore, controllo del sistema di lubrificazione, immissione nel motore di nuovo liquido di raffreddamento e quanto altro necessario per una revisione eseguita a regola d'arte);
- installazione di nuove elettropompe e delle relative componenti accessorie (es. tubi guida), in sostituzione di elettropompe giudicate non riparabili o per le quali non sia economicamente ritenuta conveniente la riparazione;
- sostituzione di catene di sollevamento ammalorate o non regolari con catene certificate;
- sostituzione delle griglie ammalorate;
- sostituzione degli organi di intercettazione;
- sostituzione e collaudo di regolatori di livello a galleggiante con nuovi galleggianti che dovranno essere uguali o avere caratteristiche tecniche o valore simile a quelli esistenti;
- sostituzione e collaudo di sensori di livello e/o ripristino di ogni sistema di regolazione del livello;
- ripristino della funzionalità dell'impianto a seguito di evento accidentale (es. otturazione pompa), comprese tutte le operazioni necessarie alla risoluzione del problema (es. movimentazione pompe, installazione pompe di scorta, bypass, cantierizzazione stradale secondo normativa, richiesta di permessi agli enti competenti, ecc.).

Con particolare riferimento all'attività di riparazione e/o sostituzione di elettropompe, il Gestore si impegna ad eseguirla nel più breve tempo possibile. Entro 2 (due) giorni dall'accertamento dell'anomalia che inficia il funzionamento delle elettropompe, il Gestore si impegna a prelevare l'apparecchiatura dall'impianto e a inviarla in officina affinché si proceda alla sua riparazione. Le riparazioni dovranno essere eseguite a regola d'arte e in conformità alle specifiche rese dai costruttori delle macchine. I materiali di consumo e i pezzi di ricambio utilizzati devono essere originali.

Nei casi di interventi di manutenzione straordinaria, laddove ricorrano esigenze di continuità del servizio, il Gestore provvederà a installare apparecchiature in sostituzione provvisoria.

La data e l'ora di svolgimento dei servizi di gestione e controllo, nonché quello di manutenzione ordinaria, dovranno essere comunicati al Comune entro il mese precedente alla loro esecuzione.

In caso di manutenzione straordinaria, il Gestore si impegna a comunicare tempestivamente le attività effettuate nel merito. Laddove possibile, lo farà preventivamente; in caso di urgenza, resta salva la priorità dell'esecuzione dell'attività rispetto al preavviso medesimo.

7. Pronto Intervento

In caso di interventi urgenti necessari per garantire la pubblica incolumità e la funzionalità degli impianti, il Gestore dovrà procedere tempestivamente all'esecuzione dell'intervento.

Sono considerati di "Pronto Intervento" le attività non programmabili, ossia quelle conseguenti a rotture, eventi meteorici e, comunque, imprevisti.

In caso di pre-allerta e allerta meteo emanata dalla Protezione Civile, il Gestore dovrà immediatamente organizzare un controllo aggiuntivo sugli impianti, al fine di verificare il loro corretto funzionamento.

Il Gestore si impegna a garantire, durante tutto il periodo di vigenza della presente Convenzione, un servizio di Pronto Intervento operativo 24 ore su 24, nei giorni sia feriali che festivi o prefestivi, svolto da personale qualificato.

Viene, al riguardo, messo a disposizione della collettività dal Gestore il Nr. Verde "Segnalazione Guasti" 800 092 645.

Il costo per lo svolgimento delle operazioni di "Pronto Intervento" è compreso nel canone annuo previsto dal precedente Articolo 3.

Resta salva la possibilità per il Gestore di non dare seguito a chiamate di "Pronto Intervento" che riguardino problematiche non inerenti alla gestione degli impianti di cui alla presente Convenzione o la cui attività esuli da quelle qui espressamente affidategli.

8. Pulizia degli impianti e smaltimento dei materiali di risulta

Nelle attività di manutenzione sono compresi, mediante interventi di autosurgo, il prelievo, il trasporto e lo smaltimento di sabbie, nonché di altre sostanze presenti presso gli impianti di sollevamento.

9. Garanzia sulle riparazioni

Le riparazioni effettuate saranno garantite per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi.

Qualora, nel corso di questo periodo, si manifestassero anomalie imputabili alla non corretta esecuzione delle prestazioni eseguite, il Gestore procederà a propria cura e spese a eseguire un nuovo intervento di riparazione, al fine di garantire la perfetta funzionalità degli impianti di sollevamento oggetto della presente Convenzione.

10. Registro degli impianti

Ciascun impianto sarà dotato di un registro, che dovrà essere compilato a cura del Gestore ogni qualvolta verrà eseguito un intervento di manutenzione programmata, una visita periodica di controllo, ovvero un intervento di manutenzione straordinaria, con la descrizione delle attività espletate.

11. Consegna degli impianti

La consegna degli impianti verrà formalizzata con la sottoscrizione di un verbale di consegna, stilato in contraddittorio tra il Comune e il Gestore. Il Gestore prenderà, conseguentemente, in carico gli impianti, i

locali e tutte le pertinenze nello stato di fatto in cui queste si troveranno al momento della consegna.

12. Riconsegna degli impianti

Gli impianti e i loro accessori, alla scadenza della presente Convenzione dovranno essere riconsegnati al Comune, previa verifica da svolgersi in contraddittorio tra lo stesso Comune e il Gestore; all'esito della predetta verifica dovrà, sempre in contraddittorio, essere stilato apposito verbale attestante lo stato di consistenza e la manutenzione degli impianti e dei locali di pertinenza.

Resta inteso che tutte le migliorie apportate agli impianti e alle loro apparecchiature resteranno di proprietà comunale, a corredo degli impianti stessi.

13. Modalità di fatturazione e pagamenti

Il pagamento di quanto dovuto al Gestore per l'espletamento delle attività di cui alla presente Convenzione verrà effettuato annualmente, a fronte dell'emissione, da parte dello stesso Gestore, di apposita fattura corredata dai libretti di impianto che attestino gli interventi e i controlli eseguiti nel periodo con riferimento al quale viene richiesto il pagamento.

Il Comune provvederà a eseguire le opportune verifiche e a disporre il pagamento di quanto dovuto entro e non oltre 30 (trenta) giorni, decorrenti dalla data di emissione della fattura.

In caso di ritardato pagamento superiore a 15 (quindici) giorni dalla scadenza del termine previsto, l'importo dovuto verrà maggiorato degli interessi moratori, calcolati da tale scadenza e fino alla data di effettivo pagamento.

14. Tracciabilità dei flussi finanziari

Le Parti assumono gli obblighi, anche nei confronti di eventuali terzi, di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", come modificata dal Decreto legge 12 novembre 2010, n. 187. I pagamenti di cui all'Articolo 3 e all'Articolo 13 dovranno essere effettuati a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato a Padania Acque S.p.A. e acceso presso la Banca Intesa Sanpaolo - IBAN IT40J0306911400100000060531.

Qualsiasi variazione alle modalità di pagamento dovrà essere comunicata per iscritto dal Gestore al Comune e sarà considerata valida fino a diversa comunicazione.

È espressamente causa di risoluzione del presente contratto, ai sensi dell'art. 3, co. 9-bis, della legge n. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

15. Penali

Ogni inadempienza alle obbligazioni di cui alla presente Convenzione, che arrechi grave pregiudizio alla sicurezza del territorio, comporterà l'applicazione di una penale pari a € 76,00.

Le eventuali penalità applicate saranno detratte - previa comunicazione scritta che descriva puntualmente l'inadempienza riscontrata e il correlato pregiudizio alla sicurezza del territorio - da quanto dovuto dal Comune al Gestore, in occasione del pagamento successivo al verificarsi di ogni singola inadempienza.

Qualora l'ammontare complessivo annuo delle penali applicate superi il 10% dell'importo contrattuale, sarà facoltà del Comune recedere dalla presente Convenzione.

16. Clausola risolutiva espressa

In caso di mancato adempimento alle obbligazioni poste in capo al Gestore dalla presente Convenzione, il Comune ha la facoltà di risolvere il presente atto, ovvero di intimare per iscritto allo stesso Gestore l'adempimento entro un congruo termine, comunque non inferiore a quindici giorni. Decorso il predetto termine senza che il Gestore abbia eseguito l'obbligazione dovuta, la presente Convenzione sarà risolta di diritto.

17. Obblighi del Gestore e regime di responsabilità

Con la sottoscrizione della presente Convenzione, il Gestore assume nei confronti del Comune e dei terzi le sole responsabilità nascenti dalle attività prese in gestione. Resta, quindi, inteso che il Gestore non potrà in nessun caso essere chiamato a rispondere di qualsivoglia danno/pregiudizio che fosse conseguenza immediata e diretta di azioni e/o omissioni non rientrati nel perimetro delle attività disciplinate dal presente atto.

Qualsiasi danno che dovesse verificarsi a causa del mancato e/o inesatto funzionamento degli impianti oggetto della presente Convenzione sarà posto a carico dei soggetti ritenuti responsabili dalle vigenti disposizioni di legge.

Il Gestore non è responsabile di qualsivoglia danno e/o pregiudizio cagionato da circostanze imprevedibili, ovvero discendente da forza maggiore, da eventi straordinari (quali terremoti ed eventi atmosferici), da eventi eccezionali e/o da atti vandalici.

Il Gestore, inoltre, non potrà in alcun modo essere ritenuto responsabile di qualsivoglia danno eventualmente derivante da azioni e/o omissioni imputabili a soggetti terzi estranei alla sua organizzazione.

Il Gestore, al termine degli interventi di manutenzione straordinaria, consegnerà al Comune copia della documentazione attestante l'intervento effettuato e, se previste dalla normativa, le relative dichiarazioni di conformità.

18. Obblighi del Comune

Il Comune si obbliga a:

- a) mettere a disposizione del Gestore il punto di fornitura per l'alimentazione degli impianti, mantenendone l'installazione e accollandosi le spese per i consumi per tutta la durata della Convenzione. Il Comune, al riguardo, si impegna a informare senza indugio il Gestore di qualsiasi evento - di sua conoscenza - che possa comportare l'interruzione della fornitura elettrica e, conseguentemente, il blocco delle stazioni di sollevamento. Il Comune si obbliga sin d'ora, in ogni caso, a tenere indenne e a manlevare il Gestore da qualsiasi conseguenza pregiudizievole dovesse derivare a causa del mancato funzionamento degli impianti conseguente all'interruzione della fornitura elettrica necessaria al loro funzionamento.
- b) consegnare al Gestore gli impianti perfettamente funzionanti e privi di difetti funzionali o, nell'impossibilità, informare lo stesso Gestore degli interventi necessari al loro corretto ripristino e/o delle anomalie riscontrate;
- c) consegnare al Gestore:
 - copia delle certificazioni obbligatorie di conformità degli impianti;
 - i manuali tecnici e di uso e manutenzione degli impianti;
 - gli schemi dei quadri elettrici;
 - le chiavi di apertura dei locali tecnici e degli armadi di comando.

Il Comune si obbliga, sin d'ora, a tenere indenne e a manlevare il Gestore da ogni e qualsiasi richiesta di risarcimento/indennizzo, ovvero azione, relativa a fatti che esulano dalla gestione degli impianti e, precisamente, della gestione meccanica degli stessi.

Il Comune ai sensi dell'art. 13 "Esenzioni dal canone", comma e), del Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, esonera il Gestore - e per esso le ditte incaricate di eseguire gli interventi di cui alla presente Convenzione - dall'obbligo di corrispondere tasse e canoni derivanti da occupazioni temporanee o permanenti del sotto e soprassuolo con cantieri, condotte, cavi e altri manufatti destinati all'esercizio degli impianti.

19. Polizza assicurativa per responsabilità e danni a persone e/o a cose

Il Comune rimane l'unico soggetto civilmente e penalmente responsabile di ogni danno/pregiudizio derivante a persone e/o a cose in conseguenza di qualsivoglia evento verificatosi all'interno dei sottopassi siti nel Comune di Cremona, Via Persico, Via Brescia, Via Mantova e Via Bonisolo.

il Gestore resta responsabile solo delle conseguenze dannose derivanti da una mancata attività gravante in capo allo stesso, non anche di eventuali situazioni dannose che siano conseguenza di eventi non riconducibili all'oggetto della presente Convenzione.

In caso di sinistro sarà necessario accertare la causa del danno e la relativa responsabilità.

Le parti si impegnano a sottoscrivere idonea polizza di Responsabilità Civile a copertura di eventuali danni cagionati a terzi da proprie responsabilità, per un massimale non inferiore a € 3.000.000".

20. Vigilanza del Comune

Il Comune ha facoltà di fare ispezionare da propri incaricati gli impianti affidati al Gestore, nonché di verificare che quest'ultimo adempia all'onere di assicurare il buon funzionamento e l'efficienza del servizio concesso in gestione.

Il Comune potrà, altresì, effettuare i controlli e le verifiche tecniche ritenute opportune anche nel corso della realizzazione dei lavori del servizio affidato, previo avviso scritto da trasmettere al Gestore almeno 24 ore lavorative prima.

Per ogni intervento di manutenzione ordinaria e/o straordinaria il Gestore trasmetterà, con PEC indirizzata al Comune di Cremona, Settore Lavori Pubblici, Mobilità urbana e Protezione Civile, un documento con indicato il giorno e l'oggetto dell'intervento, nonché le operazioni svolte.

21. Registrazione

La presente Convenzione verrà assoggettata a registrazione solo in caso d'uso, a cura e spese della parte richiedente.

22. Rinvio normativo e Foro competente

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si rimanda alle norme di cui al Codice civile.

Eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'applicazione, interpretazione o attuazione del presente contratto, verranno risolte tra le Parti in via conciliativa.

Qualora non fosse possibile addivenire a un accordo, sarà competente in via esclusiva il Foro di Cremona.

23. Dichiarazione di osservanza della legge in generale e responsabilità amministrativa delle società ex D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231

Le Parti dichiarano e garantiscono di svolgere la propria attività in piena conformità a tutte le leggi, autorizzazioni, norme, regolamenti, decisioni e ordinanze riguardanti qualsiasi aspetto attinente alla conduzione dell'attività medesima. Pertanto, l'instaurazione e il mantenimento di qualsiasi rapporto contrattuale, quale quello previsto dal presente atto, sono subordinati al medesimo principio del rigoroso rispetto delle norme di legge e dei regolamenti in vigore. A tale proposito, si obbligano a non adottare comportamenti che potrebbero determinare una violazione delle norme di legge e dei regolamenti vigenti.

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 231 dell' 8 giugno 2001 (di seguito il "Decreto 231/01") in materia di responsabilità amministrativa degli enti, come successivamente modificato e integrato, le Parti dichiarano e garantiscono che, nell'espletamento delle attività previste dal presente accordo, coloro che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione; coloro che esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo, nonché i soggetti comunque sottoposti alla direzione o vigilanza di alcuno dei precedenti, non terranno alcun comportamento, non porranno in essere alcun atto od omissione e non daranno origine ad alcun fatto da cui possa derivare una responsabilità ai sensi del citato Decreto 231/01.

A tal proposito, le Parti dichiarano: di essere a conoscenza della normativa vigente in materia di responsabilità amministrativa delle società e, in particolare, di quanto previsto dal Decreto 231/01; di aver adottato ed efficacemente attuato tutte le procedure aziendali e di aver impartito disposizioni ai propri dipendenti e/o collaboratori idonee a prevenire la commissione, anche tentata, dei reati previsti dal Decreto 231/01.

Il rispetto del Codice Etico di Padania Acque S.p.A. deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni che saranno assunte con il contratto. La violazione di quanto stabilito dal Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.lgs. n. 231/2001 e dal Codice Etico di Padania Acque S.p.A. costituirà un inadempimento alle obbligazioni contrattuali, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del cod. civ. e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.

Il Comune dichiara di aver preso visione, di accettare e condividere i contenuti di cui al Codice Etico della Società Padania Acque S.p.A. e di impegnarsi al loro rispetto.

24. Informativa in materia di trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 106/03, così come integrato e modificato dal D.lgs. 101/2018, le Parti dichiarano di essere consapevoli che il trattamento sarà effettuato in modalità manuale ed informatizzata.

Il trattamento dei dati è obbligatorio ai fini del corretto espletamento delle prestazioni di cui al presente contratto e l'eventuale rifiuto di fornirli comporterebbe l'impossibilità dell'instaurazione del rapporto.

I dati saranno comunicati al personale aziendale preposto all'espletamento delle attività contingenti e conseguenti la realizzazione delle prestazioni contrattuali e mai trasferiti, per alcun motivo, all'estero.

Per quanto riguarda il Gestore, Titolare del trattamento è la Società Padania Acque S.p.A., con sede in Via del Macello n. 14, (26100) Cremona, contattabile ai seguenti recapiti: – tel. 0372/4791; e-mail: privacy@padania-acque.it. Il Responsabile della protezione dei dati è stato individuato all'interno dell'organico societario e può essere contattato, per i fini di cui alla presente, al seguente indirizzo di posta elettronica dpo.privacy@padania-acque.it.

Il Responsabile del trattamento è il Direttore Tecnico di Padania Acque S.p.A., così come da organigramma aziendale reperibile sul sito ufficiale societario.

Per quanto riguarda il Comune, Titolare del trattamento è il Comune di Cremona, con sede in Piazza del Comune n. 8, (26100) Cremona, contattabile ai seguenti recapiti: - tel.; e-mail:

Il Responsabile del trattamento è il Direttore ad interim del Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile, contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica

La conservazione dei dati di cui alla presente Convenzione avrà luogo per 10 (dieci) anni, decorrenti dalla conclusione della stessa Convenzione. In ogni momento sarà possibile esercitare nei confronti dei Titolari del trattamento i diritti di cui all'art. 15 del GDPR 2016/679 e, in particolare, potrà: essere chiesto ai Titolari del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei medesimi dati; l'opposizione al trattamento e la portabilità dei dati. Sarà, altresì, possibile proporre reclamo a un'autorità di controllo.

25. Disposizioni finali

Le Parti si danno reciprocamente atto che la presente Convenzione, unitamente al suo allegato, è stata stipulata nell'esercizio della loro libertà negoziale, previa attenta negoziazione di ciascuna clausola. Le Parti, pertanto, dichiarano e riconoscono che non potranno trovare applicazione nel caso di specie gli articoli 1341 e 1342 Codice civile.

La presente Convenzione si compone di n. pagine e viene dalle Parti letta, approvata e sottoscritta.

Cremona, lì

Per il Comune di Cremona
Il Direttore *ad interim*
Settore Lavori Pubblici,
Mobilità urbana e Protezione Civile
(Arch. Giovanni Donadio)

Per Padania Acque S.p.A.
Il Direttore Generale
(Dott. Stefano Ottolini)
.....

.....

Descrizione Voce:									
ART	VOCE	U.M.	Prezzo unitario	Quantità	tot. Per impianto	Nr. Impianti	TOTALE		
4.2	CANONE GESTIONE ORDINARIA	cad. visita	105,00 €	12	1.260,00 €	4	5.040,00 €		
4.3	MANUTENZIONE ANNUALE PROGRAMMATA	cad. visita	300,00 €	1	300,00 €	4	1.200,00 €		
5	MANTENZIONE STRAORDINARIA	cad.	1.500,00 €	1	1.500,00 €	4	6.000,00 €		
6	PRONTO INTERVENTO	CANONE ANNUALE		1	- €		500,00 €		
7	PULIZIA IMPIANTI:								
	Autospurgo	€/H	120,00 €	15	1.800,00 €		1.800,00 €		
	Personale assistenza	€/H	60,00 €	15	900,00 €		900,00 €		
	Segnaletica	€/CAD	110,00 €	15	1.650,00 €		1.650,00 €		
	Smaltimenti	€/T	65,00 €	24	1.560,00 €		1.560,00 €		
8	Sicurezza	corpo		1		1	550,00 €		
						tot./anno	19.200,00 €		

ALLEGATO