

OGGETTO **Affidamento, a seguito di richiesta di preventivo esperita a mezzo della piattaforma Sintel, alla ditta Corte Verde di Cortellazzi Paolo di fornitura e posa di specie arboreo - arbustive, arredo urbano e materiale inerte nell'area Parco Galli monsignor Maurizio sita in via Argine Panizza e approvazione della spesa.**

Settore SETTORE SVILUPPO LAVORO, AREA VASTA RIGENERAZIONE URBANA QUARTIERI E AMBIENTE

Servizio Servizio Progettazione Verde e Rigenerazione Urbana

IL DIRETTORE

PREMESSE Considerato che l'Amministrazione Comunale intende aumentare la presenza di specie arboreo - arbustive favorendo la biodiversità all'interno del parco mons. Galli Maurizio affinché ne tragga beneficio la qualità ambientale e la sua fruizione complessiva.

Considerato che per la fornitura e posa di specie arboreo - arbustive, arredo urbano e materiale inerte è stata invitata a presentare offerta, con richiesta di offerta pubblicata sulla piattaforma Sintel (id n. 147549435), n. 1 ditta.

Considerato che la richiesta di offerta è stata pubblicata a partire dal 16 novembre 2021 e fino al 19 novembre 2021.

Considerato altresì che l'importo a base di gara è pari a Euro 21.139,75 (I.V.A. 22% esclusa), di cui Euro 250,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Considerato che entro il termine del 19 novembre 2021 fissato per la presentazione delle offerte, sono pervenute n. 1 offerta per un importo pari a Euro 21.100,00 (I.V.A. 22% esclusa) presentata dalla ditta Corte Verde di Cortellazzi Paolo avente sede a Cremona la cui verifica della documentazione amministrativa ha dato esito positivo.

Ritenuto, quindi, opportuno procedere con l'affidamento della fornitura e della posa del materiale in oggetto alla ditta Corte Verde di Cortellazzi Paolo avente sede a Cremona.

MOTIVAZIONE A seguito della procedura di gara descritta in premessa, è necessario procedere all'affidamento di fornitura e posa di specie arboreo - arbustive, arredo urbano e materiale inerte nell'area Parco Galli monsignor Maurizio sita in via Argine Panizza alla ditta Corte Verde di Cortellazzi Paolo avente sede a Cremona.

Si è proceduto ad invitare una sola ditta in quanto la stessa dall'elenco ditte fornito risultava non essere mai stata invitata. Inoltre non tutte le ditte estrapolate risultavano idonee a quanto richiesto.

Ritenuto l'importo congruo per l'Ente.

In ottemperanza agli obblighi di legge, è stato richiesto per la Ditta il Documento Unico di Regolarità Contributiva, che è risultato regolare.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n. 14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 - 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto ((distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente)

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il CIG assegnato al presente incarico è il seguente: Z6033E67A8

Il DURC è stato verificato ed è risultato regolare - Protocollo INAIL_28725039 del 9 agosto 2021.

Parere di competenza in riferimento alla Riunione operativa unificata convocata per il 30/09/2021.

Garanzia di attecchimento parco Galli pervenuta con PEC P.G. n. 88983/21 del 02/12/2021.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Legge 11 agosto 2014 n. 114 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari".
- Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.
- Articolo 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.
- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").
- D.L. 69/2013 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare art. 31 "Semplificazione in materia di DURC").

DETERMINA

pag. 3/6

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **PESARO MARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **PESARO MARA**
Pratica trattata da **Biatta Eliana**

DECISIONE

Affidare, a seguito di procedura ad invito esperita a mezzo della piattaforma Sintel, alla ditta Corte verde di Cortellazzi Paolo partita IVA 01205630195 C.F. CRTPLA67P30D150P avente sede legale in via Villa Angiolina, 15/A, Cremona la fornitura e posa di specie arboreo - arbustive, arredo urbano e materiale inerte nell'area nell'area Parco Galli monsignor Maurizio sita in via Argine Panizza per un importo di euro 21.100,00 (I.V.A. 22% esclusa) comprensivo di oneri della sicurezza pari a Euro 250,00, secondo l'offerta presentata allegata al presente atto (allegato A).

Di approvare la spesa di euro 21.100,00 (I.V.A. 22% pari a Euro 4.642) per un totale di Euro 25.742,00 necessaria per gli interventi sopra indicati.

I proventi derivanti da monetizzazione da privati per piante abbattute e non ripiantumate sono stati accertati con DD n. 1511 del 31 agosto 2021 - PEG. 10810 PROVENTI DERIVANTI DA RIPIANTUMAZIONE (acc. 2021/501).

Dare atto che gli importi immediati trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

- Per la fornitura e posa dei materiali in oggetto dovrà essere sottoscritto apposito contratto.
- In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.
- La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari. I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.
- L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.
- Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.
- Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.
- La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.
- La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende avvalersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

pag. 4/6

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **PESARO MARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **PESARO MARA**
Pratica trattata da **Biatta Eliana**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2021	17206/2 SPESE DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO: flora selvatica e non selvatica - SPESA FINANZIATA CON PROVENTI DA PRIVATI	1.03.01.03.002	50259		14.999,90
Missione e Programma			09 02			
CIG			Z6033E67A8			
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			N0409 Verde			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2021	17214 SPESE DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO: altri beni di consumo - SPESA FINANZIATA CON PROVENTI DA PRIVATI	1.03.01.02.999	50259		4.794,60
Missione e Programma			09 02			
CIG			Z6033E67A8			
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			N0409 Verde			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2021	17221 SPESE PER LA MANUTENZIONE Quartieri e beni comuni: manutenzione ordinaria e riparazioni - SPESA FINANZIATA CON ONERI DI URBANIZZAZIONE	1.03.02.09.012	50259		4.000,00
Missione e Programma			08 01			
CIG			Z6033E67A8			
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			N0409 Verde			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2021	41689 INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA- SPESA FINANZIATA CON ALIENAZIONI PATRIMONIALI	2.02.01.09.999	50259		1.947,50
Missione e Programma			08 01			
CIG			Z6033E67A8			
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			

ALLEGATI

- Allegato A - Offerta (impronta:
65E7A126A44C9FAB65930E86A51402B5714A6666D5A201E6BE8295F502F52045)

pag. 6/6

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**. (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **PESARO MARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **PESARO MARA**
Pratica trattata da **Biatta Eliana**