



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2303/2021 del 06/12/2021

OGGETTO

Intervento edile di riparazione della rampa di scale al piano interrato, nell'ambito dei lavori di adeguamento in Palazzo Persichelli ai fini dell'acquisizione del Certificato di Prevenzione Incendi (C.P.I.). Affidamento dei lavori alla ditta Senatore Antonio di Vescovato (CR). Approvazione della spesa e del nuovo quadro economico dell'intervento. CUP: D14E21024540004.

Settore

SETTORE PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE

Servizio

Servizio Sedi Istituzionali ERP

IL DIRETTORE

PREMESSE

Determinazione dirigenziale n. 2289 del 3 dicembre 2021: "Lavori di adeguamento presso Palazzo Persichelli (sede del Tribunale) ai fini dell'acquisizione del C.P.I. - Certificato Prevenzione Incendi relativo agli archivi posti al piano interrato. Affidamento degli interventi di compartimentazione REI alla ditta RC di Chiapparini Cristiano di Sesto ed Uniti, approvazione della spesa e del quadro economico (CUP: D14E21024540004)

Alcuni ambienti posti al piano interrato di Palazzo Persichelli ed utilizzati quali archivi dal Tribunale di Cremona, necessitano di interventi finalizzati alla messa a norma dei locali per garantire i requisiti previsti dalla legislazione vigente per l'ottenimento del C.P.I. - Certificato Prevenzione Incendi.

MOTIVAZIONE

In Palazzo Persichelli, sono necessari interventi finalizzati alla messa a norma dei locali per garantire i requisiti previsti per l'ottenimento del C.P.I. - Certificato Prevenzione Incendi.

In particolare è necessario ripristinare l'intonaco in alcune porzioni della rampa e delle alzate della scala collocata nell'ala ovest che dal piano terreno conduce al livello interrato, a causa della presenza di ferri scoperti.

E' stata quindi contattata, inviando una richiesta di offerta, la ditta Senatore Antonio di Vescovato (CR), ditta iscritta nell'Elenco Operatori Economici del Comune di Cremona, che ha fatto pervenire la propria offerta (protocollo n. 86714 del 26 novembre 2021), per un importo di Euro 650,00 (I.V.A. 22% esclusa), ritenuta congrua in relazione ai prezzi correnti di mercato.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Bodini arch. Marta**

Pratica trattata da **Nolli Giuseppina**

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Codice Identificativo Gara (CIG) è il seguente: Z7D343DDC7

Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) è stato verificato ed è risultato regolare -Protocollo INAIL n. 29703649 del 20 ottobre 2021

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona

Articolo 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC")

DETERMINA

DECISIONE Affidare alla ditta Senatore Antonio (P.I.: 01399010196) con sede legale in via A. Fieschi n. 5 - Vescovato (CR) l'intervento edile di riparazione della rampa di scala che conduce al piano interrato, nell'ambito dei lavori di adeguamento di Palazzo Persichelli ai fini dell'acquisizione del Certificato Prevenzione Incendi C.P.I., per l'importo di Euro 650,00 (I.V.A. 22% esclusa), come da preventivo presentato.

Approvare la spesa di Euro 793,00 (I.V.A. 22% inclusa), relativa al presente affidamento, e il nuovo quadro economico dell'intervento per un importo di Euro 7.649,00 (I.V.A. 22% inclusa), figurante quale allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che è contenuta nel finanziamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 2289 del 3 dicembre 2021 e che aumenti o diminuzioni trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Diminuzione	2021	37057 NUOVA CITTADELLA GIUDIZIARIA - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE SU PALAZZO PERSICHELLI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	2.02.01.09.019		2021/3428/2	793,00
Missione e Programma			02 01			
CIG						
CUP			D14E21024540004			
Anno di Esigibilità						
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			
U / Sub Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	37057 NUOVA CITTADELLA GIUDIZIARIA - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE SU PALAZZO PERSICHELLI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	2.02.01.09.019	50411	2021/3428	793,00
Missione e Programma			02 01			
CIG			Z7D343DDC7			
CUP			D14E21024540004			
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			

ALLEGATI

- A) **QUADRO ECONOMICO E CRONOPROGRAMMA** (impronta:
20E9E0B11CBD40B2437E2CAFED42C9984DD5101FF1A670F752A376986F1229F0)