

OGGETTO **Rideterminazione della spesa per l'attività di postalizzazione dei verbali emesse dalla Polizia Locale, affidata al R.T.I. I.C.A. srl / Abaco spa, dal 1 luglio al 31 dicembre 2021.**

Settore SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Servizio Comandante

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Determinazione dirigenziale n. 990/2021 del 15 giugno 2021 avente ad oggetto: Approvazione della spesa per l'attività di postalizzazione dei verbali emesse dalla Polizia Locale, affidata al R.T.I. I.C.A. srl / Abaco spa, dal 1 luglio al 31 dicembre 2021.

MOTIVAZIONE 1. Viste le spese finora liquidate alla ditta I.C.A. srl e considerato che devono ancora essere ricevute e liquidate le fatture di novembre e dicembre 2021;

2. è necessario rideterminare la spesa per l'attività di postalizzazione dei verbali emesse dalla Polizia Locale, per il periodo dal 1 luglio al 31 dicembre 2021.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Decreto 20/07/2021 protocollo generale 51671 del 21/07/2021, conferimento della attribuzione dell'incarico ad Interim di Responsabile della Posizione Organizzativa del "Servizio Polizia Locale - Comandante", dal 1/08/2021 al 31/12/2021 (o comunque alla ultimazione delle procedure di selezione pubblica per la copertura del posto di Comandante, se antecedente) al Vice Comandante di Polizia Locale sig.ra Mariarosa Bricchi.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

DECISIONE

1. Ridetermina in euro 82.500,00 la spesa per l'attività di postalizzazione dei verbali emesse dalla Polizia Locale, affidata al R.T.I. I.C.A. srl / Abaco spa, dal 1 luglio al 31 dicembre 2021, dando atto che per euro 62.500,00 è contenuta nel finanziamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 990/2021 del 15 giugno 2021.
2. Dà atto dell'aumento di euro 20.000,00 sull'impegno iniziale come da tabella in calce.
3. Dà atto che nessun'altra modifica è stata apportata alla determinazione n. 990/2021 del 15 giugno 2021.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Integrazione GARA PUBBLICA	2021	8312 SPESE DIVERSE PER LA POLIZIA MUNICIPALE: servizi amministrativi	1.03.02.16.002	29909	2021/2202	20.000,00
Missione e Programma			03 01			
CIG			6768427AA5			
CUP						
Anno di Esigibilità						
Centro di Costo			N0201 Sanzioni /contenzioso			