



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2483/2021 del 16/12/2021

OGGETTO Ufficio UNESCO- Affidamento alla ditta Dueper Design S.n.c di Cremona della progettazione grafica di nuovi prodotti cartacei e digitali multiformato.

Settore SETTORE CULTURA MUSEI E CITY BRANDING

Servizio Servizio Programmazione Attività Museale

IL DIRETTORE

PREMESSE - Il Comune di Cremona ha sottoscritto l' "Accordo tra il Comune di Cremona, Fondazione Teatro Amilcare Ponchielli, Fondazione Museo del Violino Antonio Stradivari, Istituto Superiore di Studi Musicali Claudio Monteverdi, Comitato di volontariato Cremona International Musicology Conferences, Camera di Commercio di Cremona per la realizzazione del progetto Cremona Barocca' ".
- La Fondazione Cariplo ha concesso un contributo per la realizzazione del progetto Cremona Barocca nell'ambito del Distretto culturale della Liuteria al Comune di Cremona, quale capofila del progetto a cui partecipano :

- Il contributo è stato accertato con determinazione dirigenziale n. 54/2019 del 21 gennaio 2019, successivamente rideterminato con determinazione dirigenziale n. 2372/2019 del 20 dicembre 2019, quest'ultimo atto modificato con determinazione dirigenziale n.2293/2020 del 30 dicembre 2020.

MOTIVAZIONE - L'ufficio UNESCO sta realizzando azioni riguardanti il patrimonio materiale e immateriale riferite al concetto di 'salvaguardia', declinate come azioni di identificazione, documentazione, ricerca, protezione, promozione, valorizzazione dell'elemento "Saper fare liutario cremonese"

- In questo momento assume particolare rilievo l'attività, realizzata di concerto con il Ministero per i beni Culturali - Segretariato Generale - Focal Point UNESCO, relativa alla progettazione del piano di salvaguardia e ai capacity building che si realizzano con la comunità dei liutai, rispetto ai quali è necessario produrre materiale per la formazione, la divulgazione, la promozione, in linea con l'impostazione grafica del Distretto. L'Ufficio Unesco è infatti chiamato a partecipare a diverse sessioni di lavoro, anche con Regione Lombardia e l'Osservatorio MIC degli Elementi UNESCO, per presentare il caso come buona pratica.

- Per il servizio di supporto grafico per la progettazione di prodotti grafici e web, finalizzati anche alle attività di documentazione relative al "Saper fare liutario cremonese", è stata interpellata, al fine di garantire la massima continuità, affidabilità e qualità della realizzazione dei prodotti grafici la ditta Dueper Design S.n.c., dal momento che la stessa ha originariamente creato il sito web del Distretto ed è necessario che i materiali grafici relativi al progetto e alla attività attuale dell'Ufficio per l'UNESCO ne richiamino lo stile.

- Il preventivo della ditta Dueper Design S.n.c di Cremona del 23 novembre 2021 è stato valutato e giudicato congruo.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- La ditta 'RISULTA REGOLARE' con gli adempimenti contributivi I.N.P.S. e I.N.A.I.L., come viene dichiarato nel Documento di Regolarità Contributiva (DURC) del 22 settembre 2021, prot. INAIL 29230194.

- Il codice identificativo di gara (C.I.G.) assegnato alla fornitura è : Z1D3409718 .

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

- Il contributo di Euro 400.000,00 è stato accertato al cap.10602 come segue :
- anno 2019 Euro 39.000,00 acc.19/97;

pag. 2/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Bondioni Maria Chiara**
Pratica trattata da **Ceretti Lionello**

- anno 2020 Euro 186.500,00 acc.20/41;
- anno 2021 Euro 174.500,00 acc. 21/17.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Legge n.77/2006 "Misure speciali di tutela e fruizione dei siti e degli elementi italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale, inseriti nella «lista del patrimonio mondiale», posti sotto la tutela dell'UNESCO"
- Articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile".
- Articoli. 20,39,41 del Regolamento comunale per la disciplina dell'attività contrattuale, approvato con deliberazione consigliare n° 3 del 16 febbraio 2009.
- Articolo 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni.
- Articolo 1 del Decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192, "Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180.
- Articolo 1, commi da 55 a 89, legge 23 dicembre 2014, n.190 'Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)'.
- Articoli 36, comma 2, 80 e 83 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici.", così come modificati dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50." .
- Articolo 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".
- Articolo 1, decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120
- Articolo 51, decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n.108.

DETERMINA

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Bondioni Maria Chiara**
Pratica trattata da **Ceretti Lionello**

DECISIONE

- Affidare alla ditta Dueper Design S.n.c. con sede a Cremona, la progettazione grafica di nuovi prodotti cartacei e digitali multiformato per una spesa di Euro 2.550,00 più IVA 22% Euro 561,00 per un totale di Euro 3.111,00 - CIG: Z1D3409718.
- Finanziare la spesa con il contributo di Euro 400.000,00 concesso dalla Fondazione Cariplo (acc. 21/17).
- Impegnare la spesa di Euro 3.111,00, così come riportata nella tabella dei 'Movimenti contabili'.

EFFETTI

- Il contratto sarà stipulato con le modalità previste da Linee guida operative 2021 (a mezzo di scambio di corrispondenza attraverso l'emissione del buono d'ordine firmato digitalmente).
- La ditta, ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto .
- La ditta, in conformità alle vigenti disposizioni, dovrà comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.
- L'efficacia del presente affidamento è subordinata all'accertamento e alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, nonché all'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dalla vigente normativa in materia .
- Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	13523/999 DISTRETTO DELLA LIUTERIA: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO CARIPLO	1.03.02.11.999	38372	2021/2711	3.111,00
Missione e Programma			05 01			
CIG			Z1D3409718			
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			N0814 Distretto Culturale e Liuteria			