

OGGETTO **Approvazione dello schema di convenzione per la gestione dei servizi integrativi presso il Museo Cambonino di Cremona (2022-2023).**

Settore SETTORE CULTURA MUSEI E CITY BRANDING

Servizio Servizio Programmazione Attività Museale

IL DIRETTORE

PREMESSE - Il Museo Cambonino, pur se consolidato nelle attività, soffre una criticità legata alla diffusa carenza di risorse umane dovuta in particolare modo alla, già avvenuta o imminente, cessazione del servizio per pensionamento di parte del personale in carico al Servizio Museale e quindi al Museo Cambonino stesso.

- Questa circostanza ha stimolato una riflessione riguardo l'ipotesi di un nuovo modello gestionale che vede il supporto di un soggetto terzo capace di coadiuvare e supportare il Museo nello svolgimento delle ordinarie attività organizzative e logistiche favorendo altresì l'ampliamento delle proposte didattico-scientifiche, pur sempre sotto la direzione del curatore museale e degli uffici competenti.

- Il soggetto terzo è stato individuato in Auser Volontariato Comprensorio di Cremona ODV, con la quale è stata stipulata una convenzione per il supporto alla gestione dei servizi integrativi per l'anno 2021 (determina dirigenziale n.2018/2020 del 18 dicembre 2020).

- Il supporto fornito da Auser Volontariato Comprensorio di Cremona ODV alla gestione dei servizi integrativi nell'anno 2021 è stato valutato e giudicato positivo.

MOTIVAZIONE - La positiva esperienza del supporto fornito da Auser Volontariato Comprensorio di Cremona ODV alla gestione dei servizi integrativi del Museo Cambonino nell'anno 2021, come attestata anche da Responsabile del Museo, consiglia di proseguire nella collaborazione per il prossimo biennio.

- Lo schema di convenzione allegata disciplina i rapporti finanziari e amministrativi tra il Comune di Cremona e Auser Volontariato Comprensorio di Cremona ODV per la gestione dei servizi integrativi del Museo Cambonino.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Il Responsabile del Museo Cambonino con nota del 6 dicembre 2021 ha proposto, vista la positiva esperienza del 2021, di proseguire la collaborazione con Auser Volontariato Comprensorio di Cremona ODV .

- Auser Volontariato Comprensorio di Cremona ODV con nota in data 14 dicembre 2021, ha approvato la bozza della convenzione.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Articolo 32 del legge 18 giugno 2009, n. 69 "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonche' in materia di processo civile".

- Articolo 56 del D. Lgs 3 luglio 2017, n. 117.

DETERMINA

DECISIONE - Approvare lo schema di convenzione con Auser Volontariato Comprensorio di Cremona ODV per la gestione dei servizi integrativi presso il Museo Cambonino di Cremona, allegato A) al presente provvedimento.

-Impegnare la spesa di Euro 40.000,00, così come riportata nella tabella dei 'Movimenti contabili'.

EFFETTI

- La convenzione impegna il Comune a:
- fornire ogni tempestiva informazione utile per l'espletamento delle attività individuate nell'art. 1 della convenzione;
- identificare le modalità di coordinamento dell'attività dei volontari con quella istituzionale svolta dagli operatori comunali;
- garantire l'eventuale formazione ai volontari impegnati in alcune attività indicate al precedente art. della convenzione;
- fornire, attraverso la struttura comunale competente, i supporti tecnici, operativi, - organizzativi necessari per l'espletamento delle attività concordate, in particolare per i servizi che necessitano di coordinamento e di omogeneità delle prestazioni;
- controllare e verificare periodicamente l'efficienza, l'efficacia, la quantità e la qualità del servizio prestato dall'Associazione attraverso incontri/relazioni e richieste, alla Associazione, di informazioni riguardanti i risultati delle prestazioni.

- La convenzione decorre dal 1 gennaio 2022 e scade il 31 dicembre 2023.

- La convenzione prevede un contributo spese annuo non superiore a Euro 20.000,00.

Movimenti contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|----------------|-----------|---|-------------------------------|----------|-----------|-----------|
| U / Impegno | 2022 | 13509 INTERVENTI PER ACCOGLIENZA MUSEO CAMBONINO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private | 1.04.04.01.001 | 11562 | | 20.000,00 |
| | | Missione e Programma | 05 02 | | | |
| | | CIG | | | | |
| | | CUP | | | | |
| | | Anno di Esigibilità | 2022 | | | |
| | | Centro di Costo | N0803 Museo Civiltà Contadina | | | |
| U / Impegno | 2023 | 13509 INTERVENTI PER ACCOGLIENZA MUSEO CAMBONINO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private | 1.04.04.01.001 | 11562 | | 20.000,00 |
| | | Missione e Programma | 05 02 | | | |

| | |
|----------------------------|-------------------------------|
| CIG | |
| CUP | |
| Anno di Esigibilità | 2023 |
| Centro di Costo | N0803 Museo Civiltà Contadina |

ALLEGATI - **Allegato A)** (impronta: 512304574C74E645B1B5DB2B8DB0C78074E488E53A865CA803E3501E256532C2)