

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA GESTIONE DEL PROGETTO “MOUSIKÈ” COMPRESIVO DEL PROGETTO “VIOLINO VA A SCUOLA” E DEL LABORATORIO “STRING’S SCHOOL” PER GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024

Il Dirigente ad Interim del Settore Politiche Educative e Istruzione

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Cremona, in collaborazione con la Fondazione Centro di Musicologia Walter Stauffer, l'Istituto di Istruzione Superiore Antonio Stradivari e l'Istituto Comprensivo Cremona Tre, in esecuzione degli indirizzi espressi dalla Giunta comunale, intende individuare un soggetto cui affidare la gestione del progetto “Mousikè” comprensivo del progetto “Violino va a scuola” e del laboratorio “String’s School”.

Il soggetto individuato dovrà in particolare gestire l'Orchestra Giovanile Mousiké, i collegati laboratori tematici trimestrali per le scuole primarie cittadine - con particolare riferimento alle classi quarte - e le progettualità previste per l'implementazione dello studio degli strumenti a corda, comprensive del progetto “Violino va a scuola” (rivolto alle scuole dell'infanzia comunale e statale e alle scuole primarie) e del laboratorio String’s School (presso la scuola primaria Realdo Colombo).

L'Amministrazione potrà procedere all'affidamento anche in caso di una sola candidatura, qualora ritenuta conforme, mentre la ricezione delle proposte non vincola l'Amministrazione a procedere all'affidamento dell'incarico.

In caso di proposte equivalenti la commissione proseguirà nella trattativa con i partecipanti al fine di richiedere un miglioramento delle condizioni offerte per una maggiore congruità e convenienza.

1 - OGGETTO

Il presente avviso ha lo scopo di individuare un soggetto che gestisca e coordini le attività del progetto Mousikè - dell'Orchestra Giovanile Mousiké dei collegati laboratori musicali delle scuole primarie cittadine, in particolare delle classi quarte, e delle progettualità previste per l'implementazione dello studio degli strumenti a corda (progetto “Violino va a scuola” e laboratorio String’s School).

In particolare, con il progetto “Violino va a scuola” i bambini delle scuole infanzia e delle classi prime, seconde e terze delle primarie, potranno essere avviati all'approccio strumentale, mentre quelli delle classi quarte e quinte della scuola primaria Realdo Colombo, grazie al progetto “String's School” potranno proseguire il percorso con l'avvio all'approccio dello strumento musicale ad arco.

L'affidatario selezionato dovrà:

- a) individuare un coordinatore che provvederà agli indirizzi generali e ai rapporti con le scuole, con l'Amministrazione comunale, con la Fondazione Centro di Musicologia Walter Stauffer, con l'Istituto di Istruzione Superiore Antonio Stradivari e con l'Istituto Comprensivo Cremona Tre
- b) presentare una relazione tecnica indicante le modalità di coordinamento e sviluppo delle attività progettuali garantendo la realizzazione di quanto dichiarato
- c) garantire il rispetto delle “Linee guida per la gestione e il funzionamento dell'orchestra giovanile Mousikè” (allegate al presente avviso)
- d) organizzare e condurre:

- le attività orchestrali e dei laboratori nelle scuole primarie cittadine, in particolare nelle classi quarte, gestendo direttamente eventuali comodati d'uso per l'utilizzo di strumenti musicali;
- i laboratori tematici trimestrali vocali e di educazione all'ascolto rivolti ad alunni delle classi quarte delle scuole primarie di Cremona, utilizzando docenti dell'orchestra Mousiké ed eventuali docenti esterni
- in stretto raccordo con l'Istituto Stradivari, organizzare e condurre il corso di formazione nell'ambito del progetto "Violino va a scuola" rivolto ai docenti delle scuole dell'infanzia e primarie della città. Il corso sarà erogato gratuitamente ai docenti per gli anni scolastici 22/23 e 23/24.
- le azioni finalizzate all'implementazione del metodo "Violino va a scuola" presso le scuole infanzia e primaria coinvolte, gestendo direttamente eventuali comodati d'uso per l'utilizzo di strumenti musicali (le scuole beneficiarie saranno indicate puntualmente nelle rendicontazioni annuali)
- l'affiancamento e l'approfondimento didattico relativamente al progetto "Violino va a scuola" nelle scuole dell'infanzia statale San Felice (IC Cremona3), comunale San Giorgio e comunale Castello nonché per gli alunni delle classi prime, seconde e terze della scuola primaria Realdo Colombo (IC Cremona 3).
- le attività laboratoriali del progetto "String's school" presso la scuola primaria Realdo Colombo, (classi quarte e quinte) gestendo direttamente eventuali comodati d'uso per l'utilizzo di strumenti musicali;

e) introitare e gestire le somme derivanti dalle singole quote di iscrizione al progetto Mousiké pari ad un massimo di € 195,00 annui per alunno destinandole alle attività dell'Orchestra Giovanile Mousiké

f) individuare e organizzare i docenti dei diversi laboratori gestendone ogni attività contrattuale (comprensiva dell'erogazione del trattamento economico e della eventuale formazione)

g) rendicontare, al termine di ciascun anno scolastico al Comune di Cremona, alla Fondazione Centro di Musicologia Walter Stauffer, all'Istituto di Istruzione Superiore Antonio Stradivari e all'Istituto Comprensivo Cremona Tre, l'attività svolta, documentandola opportunamente e dettagliando il piano economico delle spese sostenute, introitando successivamente la quota corrispondente erogata da Fondazione W. Stauffer

2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare società o associazioni musicali che documenteranno la presenza al proprio interno di operatori con elevate professionalità in grado di garantire la gestione e il coordinamento di progetti scolastici orchestrali, laboratoriali e concertistici.

3 - DURATA

L'affidamento della gestione del progetto "Mousiké" comprensivo del progetto "Violino va a scuola" e del laboratorio "String's School" avrà una durata pari a tre anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024, (fatto salvo eventuale recesso dall'accordo di una delle parti) e potrà essere rinnovato per un periodo di pari durata, entro la data di scadenza fissata al 30/06/2024, in base ad accordi tra le parti.

4 - VALORE DEL PROGETTO

L'importo massimo previsto per la realizzazione del progetto per gli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024 è così determinato:

- una quota massima pari a € 100.000,00 resa disponibile dalla Fondazione Centro di Musicologia Walter Stauffer.
- le quote annue di iscrizione al progetto Mousikè pari ad un massimo di € 195,00 per alunno (la società / associazione musicale aggiudicataria dovrà incassare autonomamente queste quote, destinarle alla gestione del progetto e tenerne traccia nella rendicontazione economica; la quota di iscrizione non comprende gli oneri assicurativi, che saranno gestiti direttamente dall'Istituto Comprensivo Cremona Tre).

5 - MODALITÀ E TEMPISTICHE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le Manifestazioni di interesse dovranno pervenire, a pena di esclusione:

- all'indirizzo protocollo@comunedicremona.legalmail.it tramite Posta Elettronica Certificata con il seguente oggetto: "Manifestazione di Interesse per la gestione del progetto "Mousiké" comprensivo del progetto "Violino va a scuola" e del laboratorio "String's School".

- entro il giorno: **giovedì 13 gennaio 2022**

La Manifestazione di interesse deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della società / associazione con firma digitale e deve essere inviata utilizzando esclusivamente il modello predisposto (Allegato A), dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto della società o dell'associazione musicale;
2. copia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
3. linee guida dell'Orchestra Mousikè sottoscritte digitalmente per accettazione da parte del legale rappresentante della società/associazione;
4. relazione progettuale sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante indicante chiaramente i seguenti aspetti:
 - il nominativo del coordinatore progettuale e una breve sintesi del suo curriculum vitae che ne evidenzia gli aspetti rilevanti per l'oggetto del presente avviso
 - il numero e i nominativi dei docenti che affiancheranno il coordinatore, una breve sintesi del loro curriculum vitae che ne evidenzia gli aspetti rilevanti per l'oggetto del presente avviso
 - le modalità gestionali e organizzative proposte per la conduzione di tutti i progetti
 - il curriculum aziendale della società/associazione musicale proponente, evidenziando l'eventuale esperienza in termini di collaborazione con Istituti Scolastici e con la Pubblica Amministrazione
 - eventuali proposte di innovazione progettuale
5. offerta economica, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, indicante la percentuale di riduzione rispetto alla quota di iscrizione al progetto Mousikè che si intenderà richiedere alle famiglie, come meglio specificato al successivo art. 6

6 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle domande in possesso dei requisiti richiesti sarà effettuata assegnando un punteggio massimo pari a 10 punti attribuibili in funzione dei seguenti criteri:

1. valutazione dell'offerta tecnica (max 7 punti), così articolata:

- **valutazione del progetto a livello gestionale:** saranno valutate le modalità organizzative e di coordinamento indicate nella relazione progettuale, di cui al punto 5, per tutte le progettualità oggetto del presente avviso (max 2 punti)
- **valutazione dell'esperienza della società/associazione musicale:** sarà valutato il livello di esperienza della società/associazione musicale con particolare riferimento alla conduzione di attività didattiche musicali e alle eventuali collaborazioni con Istituzioni scolastiche ed Enti locali; (max 2 punti)
- **valutazione dell'esperienza professionale del coordinatore e dei docenti coinvolti:** sarà valutato il livello di esperienza professionale del coordinatore e del personale docente indicato nella relazione progettuale, di cui al punto 5, in coerenza con l'oggetto del presente avviso; (max 2 punti)
- **valutazione progetto a livello di innovazione:** saranno valutate eventuali proposte di innovazione e di implementazione di nuove modalità organizzative (max 1 punto).

2. Valutazione dell'offerta economica (max 3 punti):

- il punteggio sarà attribuito ove il gestore proponga una quota annua di iscrizione a carico dell'alunno inferiore ad € 195,00. Dovrà essere in questo caso indicata la percentuale di riduzione offerta e il punteggio massimo sarà attribuito al gestore che propone la percentuale maggiore di riduzione, commisurando proporzionalmente il punteggio attribuito alle eventuali altre offerte.

Per informazioni e chiarimenti è possibile inviare una e-mail all'indirizzo politiche.educative@comune.cremona.it indicando nell'oggetto "Manifestazione di Interesse per la gestione del progetto "Mousiké" comprensivo del progetto "Violino va a scuola" e del laboratorio "String's School" per gli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024" lasciando nome, testo del quesito e recapito telefonico.

Il Comune di Cremona con sede in piazza del Comune n. 8 -26100 Cremona è il titolare del trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e del decreto legislativo n. 101 del 10 agosto 2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Reg. UE/2016/679". Le finalità del trattamento riguardano esclusivamente l'espletamento della presente procedura e le procedure amministrative obbligatorie per legge.

Ai sensi dell'art. 31 co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente dott.ssa Gabriella Di Girolamo.

**Il Segretario Generale, Direttore ad interim
del Settore Politiche Educative Istruzione
Dott.sa Gabriella Di Girolamo**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s. m. i.*

ALLEGATO A, all'Avviso Pubblico

Da compilare su carta intestata della società / associazione

AI COMUNE DI CREMONA
Settore Politiche Educative, Istruzione
via del Vecchio Passeggio n.1
26100 CREMONA

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA GESTIONE DEL PROGETTO "MOUSIKÉ" COMPRENSIVO DEL PROGETTO "VIOLINO VA A SCUOLA" E DEL LABORATORIO "STRING'S SCHOOL" PER GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022, 2022/2023 E 2023/2024

Al Dirigente ad Interim del Settore Politiche Educative e Istruzione

Il/la sottoscritt _____ nata/o _____

il ____/____/____ e residente a _____

in via _____ n. _____ cap. _____
prov. _____

codice fiscale _____ tel. _____

e-mail _____

in qualità di legale rappresentante della società/dell'associazione

con sede in via _____ n. _____
cap. _____ prov. _____

e sede operativa in via _____ n. _____
cap. _____ prov. _____

codice fiscale / P. IVA _____

PRESENTA

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE: PER AFFIDAMENTO DELL'ATTIVITÀ GESTIONE E COORDINAMENTO OPERATIVO DEL PROGETTO "MOUSIKÉ" COMPRENSIVO DEL PROGETTO "VIOLINO VA A SCUOLA" E DEL LABORATORIO "STRING'S SCHOOL" PER GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022, 2022/2023 E 2023/2024

A tal fine, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, n 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere

dichiara

- 1) di accettare senza riserve tutte le condizioni contenute nell'avviso Pubblico di cui all'oggetto, e nelle linee guida per l'orchestra giovanile Mousikè
- 2) di non trovarsi in situazioni che precludono la capacità di contrarre con la Pubblica amministrazione e di non rientrare tra le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. lgs. 50/2016 – Codice dei Contratti
- 3) che non sono presenti condanne penali e specificamente per reati nei confronti di minori ai sensi del vigente Codice penale e D.lgs n. 39 del 4 marzo 2014 in capo al legale rappresentante o altri associati aventi poteri decisionali
- 4) di essere in regola con il versamento di contributi INPS/INAIL (DURC regolare) se dovuti
- 5) di aver preso visione del Patto di integrità approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 1030 del 18 maggio 2018 e di impegnarsi a far rispettare ai propri operatori incaricati impegnati nella realizzazione dell'attività oggetto del presente avviso il codice di comportamento in vigore per i dipendenti del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta n. 14 del 30 gennaio 2014;
- 6) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a ex- dipendenti del Comune di Cremona (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti del Soggetto interessato al presente Avviso per conto del Comune di Cremona negli ultimi tre anni di servizio
- 7) di aver maturato una valida e comprovata esperienza nello svolgimento di attività di gestione di progetti musicali e scolastici
- 8) di avere la capacità di realizzare tutto ciò che è richiesto nell'*Avviso Pubblico finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse per la gestione del progetto "Mousiké" comprensivo del progetto "Violino va a scuola" e del laboratorio "String's School" per gli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024;*
- 9) di garantire l'applicazione corretta della normativa e di tutti i protocolli sanitari e di sicurezza previsti per la prevenzione del contagio da Covid-19, inclusa la fornitura di tutti i DPI necessari e la formazione del personale coinvolto nelle attività;

Cremona, li

Il legale rappresentante

Allegati obbligatori a pena di esclusione:

- 1) copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto della società o dell'associazione musicale;
- 2) copia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- 3) linee guida dell'Orchestra Mousikè sottoscritte digitalmente per accettazione da parte del legale rappresentante della società/associazione;

- 4) relazione progettuale sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante indicante chiaramente i seguenti aspetti:
 - a. il nominativo del coordinatore progettuale e una breve sintesi del suo curriculum vitae che ne evidenzia gli aspetti rilevanti per l'oggetto del presente avviso
 - b. il numero e i nominativi dei docenti che affiancheranno il coordinatore, una breve sintesi del loro curriculum vitae che ne evidenzia gli aspetti rilevanti per l'oggetto del presente avviso
 - c. le modalità gestionali e organizzative proposte per la conduzione di tutti i progetti
 - d. il curriculum aziendale della società/associazione musicale proponente, evidenziando l'eventuale esperienza in termini di collaborazione con Istituti Scolastici e con la Pubblica Amministrazione
 - e. eventuali proposte di innovazione progettuale
- 5) offerta economica, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, indicante la percentuale di riduzione rispetto alla quota di iscrizione al progetto Mousikè che si intenderà richiedere alle famiglie, come meglio specificato al successivo art. 6 dell'Avviso Pubblico

ALLEGATO 1 ALL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE

LINEE GUIDA PER LA GESTIONE E IL FUNZIONAMENTO DELL'ORCHESTRA GIOVANILE MOUSIKÉ

ART. 1 - Oggetto

L'orchestra giovanile Mousikè viene sostenuta grazie alla collaborazione tra il Comune di Cremona – Settore Politiche Educative e Istruzione, di seguito “Comune”, la Fondazione Centro di Musicologia Walter Stauffer, di seguito “Fondazione”, l'Istituto di Istruzione Superiore Antonio Stradivari, di seguito “Istituto Stradivari” e l'Istituto Comprensivo Cremona Tre di Cremona, di seguito IC3.

L'orchestra si rivolge a ragazzi e giovani a partire dagli 8 anni di età, desiderosi di intraprendere o approfondire lo studio di uno strumento musicale attraverso l'esperienza della musica d'insieme. In particolare, la proposta è rivolta:

- ai giovani che hanno intrapreso lo studio di uno strumento musicale come allievi della Scuola secondaria di primo grado “M. G. Vida” e che, una volta terminato il corso di studi, non trovano ulteriori opportunità per continuare la pratica.
- ai ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo e di secondo grado che desiderano arricchire e approfondire il proprio bagaglio culturale attraverso l'esperienza diretta della musica d'insieme.
- agli studenti della Scuola Internazionale di Liuteria di Cremona desiderosi di approfondire un percorso di confronto ed inserimento in ambito orchestrale.

L'attività dell'orchestra persegue i seguenti obiettivi:

- promuovere l'educazione e la pratica musicale tra i giovani del territorio cremonese
- rispondere al bisogno dei ragazzi di vivere un'esperienza formativa insieme ai coetanei
- offrire un'opportunità aggiuntiva di aggregazione, integrazione e condivisione dell'interesse per lo studio della musica, favorendo l'apertura della scuola in orari diversi da quelli tradizionali
- essere occasione di accrescimento culturale, in campo musicale, per le famiglie e l'intera cittadinanza
- contribuire alla prevenzione di situazioni di disagio giovanile.

ART. 2 - Accesso e frequenza

La partecipazione all'orchestra è aperta ai bambini e ragazzi a partire dagli 8 anni di età, che ne facciano richiesta nei termini e secondo le modalità definite dal bando annuale redatto e pubblicato dall'IC3.

Il numero di utenti ammessi al progetto per gli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024 dovrà poter garantire una sicura gestione degli spazi, con anche turnazioni e creazione di sottogruppi di lavoro, considerando la capienza massima degli spazi utilizzati per le attività in presenza (palazzina distaccata della Scuola secondaria di primo grado “M. G. Vida” facente capo all'IC3).

Dovrà essere assicurato il rispetto di tutte le norme previste dalla normativa di volta in volta vigente in materia di prevenzione del contagio da Covid-19. In particolare, andrà garantito il rispetto della normativa scolastica e della normativa in materia di orchestre e scuole musicali, che di norma

devono prevedere un distanziamento interpersonale maggiore specialmente ove presenti strumenti a fiato/voci.

I locali disponibili all'interno della palazzina presso la scuola secondaria di primo grado M.G. Vida sono i seguenti:

- AULA PIANO TERRA SINISTRA: superficie totale 58,52 mq
- AULA PIANO TERRA DESTRA: superficie totale 49,26 mq
- AULA PIANO PRIMO SINISTRA: superficie totale 51,39 mq
- AULA PIANO PRIMO DESTRA: superficie totale 65,79 mq

L' orchestra, di norma, prevede i seguenti posti per strumento:

- 16 violini: 8 primi e 8 secondi
- 4 violoncelli: 2 primi e 2 secondi
- 4 pianisti
- 2 chitarre
- 2 percussioni
- 4 trombe
- 1 sax contralto
- 1 fagotto
- 1 clarinetto contralto
- 1 clarinetto piccolo mib
- 5 clarinetti soprano: primi
- 5 clarinetti soprano: secondi
- 3 flauti

La documentazione di iscrizione, redatta dal gestore dell'orchestra definirà di anno in anno il numero dei posti effettivamente disponibili (anche in base alla normativa di prevenzione da Covid-19).

I musicisti che presenteranno domanda saranno tutti ammessi, compatibilmente con il limite massimo di ricettività consentito, anche sulla base delle norme in vigore per il contenimento dell'emergenza sanitaria Covid-19 (massimo n° 65). Saranno accolti anche i principianti, limitatamente agli strumenti il cui insegnamento non è previsto tra i corsi musicali della Scuola secondaria di primo grado "M. G. Vida".

Il 20% dei posti disponibili per ogni strumento è riservata ad alunni della Scuola secondaria di primo grado "M. G. Vida", che devono presentare domanda di ammissione negli stessi termini e modalità previste per gli esterni. Nel caso il numero delle domande di interni superi quello dei posti ad essi riservati, una apposita commissione di insegnanti della scuola individuerà gli studenti più meritevoli sulla base di una valutazione complessiva delle capacità e attitudini dei candidati, comprese le capacità necessarie allo svolgimento di un'attività di gruppo.

La partecipazione all'orchestra di allievi provenienti dai corsi musicali tradizionali (ad es. scuole civiche, conservatori o scuole pareggiate) e dall' IIS Stradivari sarà valutata dalla commissione, cercando di garantire una buona integrazione tra giovani che non usufruiscono di altre opportunità di pratica dello strumento e chi invece già possiede una formazione avanzata.

La partecipazione all'orchestra comporta la frequenza delle lezioni e delle prove. Ogni partecipante è impegnato per 4 incontri mensili, da settembre a giugno, di un'ora e mezza ciascuno, di cui 2 prove per sezioni strumentali e 2 con l'orchestra al completo.

Solo per il primo anno di frequenza, lo strumento viene messo a disposizione gratuitamente dagli enti promotori.

In caso le richieste di iscrizione per uno strumento siano superiori al numero di posti disponibili nell'orchestra, è possibile attivare "gruppi paralleli", tenuti dai docenti stessi dell'orchestra, con un percorso dedicato e con l'opportunità di partecipare, con proprio repertorio, alle esibizioni dell'orchestra.

L'impegno orario e il contributo richiesto alle famiglie degli studenti inseriti nei "gruppi paralleli" di strumento sono gli stessi previsti per l'orchestra.

ART. 3 - Casi di esclusione

L'allontanamento dall'orchestra può essere disposto:

- a) nel caso in cui la frequenza ai laboratori e alle prove risulti particolarmente scarsa (< al 60% delle presenze previste) e comunque insufficiente per garantire l'adeguato inserimento dell'allievo nelle attività orchestrali.
- b) nel caso in cui l'allievo tenga costantemente un comportamento non adeguato all'ambiente e al gruppo o comunque tale da arrecare disturbo alle attività.

ART. 4 - Quote di partecipazione - iscrizione

È richiesto un contributo annuo di iscrizione, pari ad un massimo di 195€ per studente. L'importo e le modalità di versamento, in capo all'ente gestore, saranno indicati nella documentazione di iscrizione ai laboratori e all'orchestra.

ART. 5 - Coordinamento

Il Coordinamento dell'Orchestra Mousikè è affidato alla società/associazione musicale individuata tramite una procedura di evidenza pubblica che avrà il compito di:

- gestire gli interventi e coordinare i singoli artisti, docenti ed allievi coinvolti;
- introitare e gestire le somme derivanti dalle singole quote di iscrizione pari ad un massimo di € 195,00 annui da destinare alla gestione del progetto;
- provvedere al termine di ogni anno scolastico alla formale presentazione di opportuna relazione rispetto alle attività svolte e puntuale rendicontazione economica. Dopo aver ricevuto riscontro positivo provvedere all'invio di formale richiesta di contributo reso disponibile dalla Fondazione Centro di Musicologia Walter Stauffer (entrambe le comunicazioni andranno inviate tramite posta elettronica certificata e indirizzata a Fondazione, Istituto Stradivari, IC3 e Comune).
- garantire che la totalità del personale coinvolto nelle attività sia in regola ed adeguatamente formato ed aggiornato rispetto alla gestione di utenti minori in presenza per l'emergenza COVID-19;
- impegnarsi ad applicare e far rispettare tutti i protocolli sanitari e di sicurezza previsti per l'intera durata dell'emergenza COVID-19, inclusa la fornitura di tutti i DPI necessari;
- comunicare tempestivamente all'IC3, alla Fondazione, all'Istituto Stradivari e al Comune il calendario degli impegni esterni dell'orchestra;
- organizzare e gestire i laboratori orchestrali, per ciascuno degli strumenti previsti nell'orchestra, con un impegno per ogni studente di 4 incontri mensili, tenuti in parte dai docenti di strumento della Scuola secondaria di primo grado "M. G. Vida" ed in parte da esperti esterni da individuare;
- progettare, programmare e realizzare le esibizioni pubbliche dell'orchestra;
- organizzare e gestire eventuali "gruppi paralleli", per determinati strumenti, attivabili nel caso in cui le richieste di iscrizione per lo strumento siano superiori al numero di posti disponibili nell'orchestra. I gruppi di strumento hanno un percorso dedicato e l'opportunità

di partecipare, con proprio repertorio, alle esibizioni dell'orchestra. L'impegno orario e il contributo richiesto alle famiglie degli studenti inseriti nei "gruppi paralleli" di strumento sono gli stessi previsti per l'orchestra;

- organizzare laboratori trimestrali vocali e di educazione all'ascolto rivolti ad alunni delle classi quarte delle scuole primarie di Cremona, utilizzando docenti dell'orchestra Mousiké oltre ad altri docenti esterni da individuare;
- conferire incarichi di collaborazione ai professionisti individuati per lo svolgimento delle singole attività e provvedere, se necessario, all'acquisto degli strumenti musicali nonché ad altre spese necessarie;
- assicurarsi preventivamente che le spese che si intendono sostenere siano rendicontabili all'interno del progetto;
- garantire il costante confronto del coordinatore con gli uffici dell'IC3, della Fondazione, dell'Istituto Stradivari e del Comune relativamente all'andamento del progetto.

All'attività dell'orchestra sono inoltre preposte due commissioni che si riuniscono al bisogno:

- una **commissione tecnica** composta dal Dirigente Scolastico dell'IC3, o da suo delegato, dal Coordinatore dell'orchestra, dal Dirigente del Settore Politiche Educative e Istruzione del Comune, o da suo delegato, dal Presidente della Fondazione, o da suo delegato e dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Stradivari, o da suo delegato, integrata da eventuali altri enti collaboratori; alla Commissione tecnica sono attribuiti i compiti di supervisione, promozione e sviluppo delle attività dell'orchestra, compresi i rapporti con gli altri enti ed istituzioni del territorio interessati al settore dell'educazione e pratica musicale; si occupa inoltre di verificare i fondi a disposizione e il rispetto dei reciproci impegni finanziari degli enti promotori.
- una **commissione tecnico artistica** composta da tutti gli insegnanti di strumento dell'orchestra e dal suo coordinatore. La Commissione tecnico artistica cura la selezione dei giovani musicisti (in caso di esubero di domande rispetto ai posti disponibili), coordina le attività didattiche e di laboratorio, discute e cura gli aspetti relativi all'organizzazione delle attività, ai rapporti con i musicisti e le famiglie e alla preparazione e organizzazione delle esibizioni pubbliche.

Le due Commissioni si riuniranno in seduta congiunta in risposta a specifiche esigenze che si potranno riscontrare durante le attività.

ART. 6 - Partecipazione dei genitori e degli allievi

Allo scopo di garantire e rafforzare gli obiettivi di socializzazione e valorizzazione delle competenze di autonomia e responsabilizzazione dei giovani, che sono al centro del progetto Mousiké, vengono promosse dal coordinamento forme di partecipazione alla gestione dell'orchestra da parte degli alunni e delle famiglie.

Viene istituita una rappresentanza dei genitori, composta da un numero di genitori pari a un decimo del totale dei musicisti. I rappresentanti dei genitori collaborano con la Commissione tecnico artistica e fanno da tramite tra la Commissione stessa e le famiglie degli alunni partecipanti per gli aspetti relativi all'organizzazione delle attività dell'orchestra. I genitori rappresentanti vengono eletti da tutti i genitori in una riunione appositamente indetta.

Per ogni gruppo di strumento viene inoltre individuato un allievo che funge da referente. Gli allievi referenti si assumono compiti di comunicazione e organizzazione, nonché di tramite tra i docenti e gli altri allievi. Gli allievi referenti vengono individuati dai docenti.

ART. 7 - Crediti formativi

La partecipazione all'orchestra può essere riconosciuta come credito formativo dal gestore dell'orchestra, che si impegna ad attivarsi presso le istituzioni scolastiche del territorio affinché tale riconoscimento sia garantito a tutti i partecipanti.

ART. 8 - Esibizioni

La partecipazione all'orchestra comporta l'impegno in occasione delle esibizioni pubbliche, per le quali gli studenti sono tenuti a procurarsi un abbigliamento consono che viene di volta in volta concordato con gli insegnanti.

ART. 9 - Sedi

Le attività dell'orchestra si svolgono, di norma, presso la Scuola secondaria di primo grado "M. G. Vida" facente capo all'IC3 che provvede a mettere a disposizione spazi attrezzati e predisposti per le prove.