



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

14/2022 del 12/01/2022

OGGETTO **Approvazione della spesa per il rinnovo dell'utenza del servizio di informatica del Centro Elaborazione Dati della Direzione Generale della Motorizzazione Civile per l'anno 2022**

Settore SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Servizio Comandante

IL DIRETTORE

PREMESSE 1) L'Ufficio Contravvenzioni del Comando di Polizia Locale, per la propria attività di notifica di sanzioni relative al Codice della Strada e per altre attività di indagine, sia di tipo amministrativo, che di Polizia Giudiziaria, si trova nella necessità di accedere alla banca dati dell'Ispettorato della Motorizzazione Civile, sia per ricercare i dati relativi ai proprietari di veicoli che per altri controlli inerenti l'attività degli uffici sopra indicati;

2) Visto che in data 10.01.2022 si è provveduto, secondo quanto richiesto dalla comunicazione 02/2020 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pena la sospensione del servizio, alla richiesta di rinnovo del contratto 661 del 30.12.2014 per l'anno 2022, con modulo scaricato e ricaricato direttamente dall'applicazione web Infocont Contratti;

3) Il costo del canone relativo all'anno 2022 è pari ad Euro 1.220,25 (esente da IVA) ed il costo di ogni visura ammonta ad Euro 0,405, il numero delle visure annue potrebbe oscillare dalle 25.000 alle 30.000;

MOTIVAZIONE 1) Considerato che, in tema di notificazione delle violazioni a norme del Codice della Strada, l'art. 201 dello stesso consente agli organi di polizia di accertare i dati dei soggetti obbligati in solido con l'autore delle violazioni indifferentemente sia tramite l'archivio nazionale degli intestatari dei veicoli istituito presso la Direzione Generale della MCTC, sia tramite la consultazione del PRA Pubblico Registro Automobilistico;

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BRICCHI MARIAROSA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Commissario di P.L. DENTI Gabriele**

Pratica trattata da **Sartori Paola**

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Decreto 31.12.2021 protocollo generale 96475 del 31.12.2021 ad oggetto "Proroga dell'incarico ad interim di Responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio Polizia Locale Comandante dal 1° al 31 gennaio 2022 o comunque, fino alla chiusura della procedura di selezione pubblica in corso per la copertura della posizione di Comandante se antecedente al Vice Comandante di Polizia Locale Sig.ra Mariarosa Bricchi"

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.
- Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione

e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1) D. Lgs.n. 285 del 30 aprile 1992 "Nuovo codice della strada.

DETERMINA

DECISIONE 1) Approva ed impegna la somma di Euro 12.000,00 (esente da I.V.A.), a favore del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili - Dipartimento per i Trasporti e la Navigazione - Direzione Generale per la Motorizzazione per i servizi ai cittadini ed alle imprese in materia di Trasporti e Navigazione - Centro Elaborazione dati - Via G. Geraci n. 36 - 00157 Roma C.F. 97532760580, mediante versamenti da effettuarsi alla Tesoreria Provinciale dello Stato per il rinnovo dell'utenza e per il costo di consultazione dei dati degli intestatari dei veicoli attraverso il servizio di informatica del Centro di Elaborazione Dati della Direzione Generale della Motorizzazione Civile per l'anno 2022. Gli importi trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. La consultazione massiva delle visure presso il Centro Elaborazione dati della Direzione Generale della Motorizzazione Civile avverrà tramite il software di gestione delle sanzioni;

2. Gli avvisi di pagamento saranno scaricati direttamente dall'applicazione web Infocont Contratti dal personale dell'Unità Operativa Attività sanzionatoria Varchi e Contenzioso;

3. Il pagamento del canone annuo, da effettuarsi entro il 31.01.2022 per un importo pari ad Euro 1.220,25 (esente da IVA) dovrà avvenire, mediante versamento intestato alla sezione di Tesoreria provinciale dello Stato competente per territorio, con causale di imputazione: CANONE ANNUO - UTENZA DPR 634/94 - CAPO XV CAPITOLO 2454 ART. 5 può essere effettuato anche utilizzando il bollettino postale intestato a Tesoreria Provinciale dello Stato di CREMONA al c.c.p. n. 5462 o mediante bonifico bancario;

4. il pagamento dei costi relativi alle visure effettuate presso il Centro Elaborazione dati della Direzione Generale della Motorizzazione Civile avverrà, a seguito della pubblicazione di avvisi di pagamento con cadenza trimestrale sul sito web dedicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali ed il Personale - Direzione Generale per la Motorizzazione - Centro Elaborazione Dati - Via G. Geraci n. 36 - 00157 Roma C.F. 97532760580 - mediante versamento intestato alla sezione di Tesoreria provinciale dello Stato, competente per territorio, con causale di imputazione: CORRISPETTIVI TRIMESTRALI - UTENZA DPR 634/94 - CAPO XV CAPITOLO 2459, può essere effettuato anche utilizzando il bollettino postale intestato a Tesoreria Provinciale dello Stato di CREMONA al c.c.p. n. 5462 o mediante bonifico bancario.

5. il pagamento degli avvisi avverrà attraverso mandati di pagamento;

6. Gli estremi dei versamenti e le relative attestazioni andranno caricate direttamente nell'applicazione web Infocont Contratti entro i termini indicati negli avvisi di pagamento.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2022	8305 SPESE DIVERSE PER LA POLIZIA MUNICIPALE: utenze e canoni	1.03.02.05.999	3532		12.000,00

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BRICCHI MARIAROSA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Commissario di P.L. DENTI Gabriele**

Pratica trattata da **Sartori Paola**

Missione e Programma	03 01
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2022
Centro di Costo	N0201 Sanzioni /contenzioso