

OGGETTO **Assegnazione di alloggi dei Servizi Abitativi Transitori di proprietà comunale ad avente diritto in condizione di emergenza abitativa , titolare della domanda n. 89347 del 06/12/2021.**

Settore SETTORE CENTRALE UNICA ACQUISTI AVVOCATURA E CONTRATTI PATRIMONIO
Servizio Servizio Alloggi e Rendicontazioni

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
- 1) Con Delibera di Giunta regionale del 31 luglio 2019 n. 2063 Regione Lombardia ha approvato le condizioni e le modalità di accesso e permanenza nei servizi abitativi transitori di cui al comma 13 dell'art. 23 della legge regionale 8 luglio 2016 n. 16 "Disciplina regionale dei servizi abitativi" che stabilisce, tra l'altro :
"Gli enti proprietari - Comuni ed ALER - programmano le unità abitative da destinare temporaneamente a servizi abitativi transitori, individuandole nell'ambito del proprio patrimonio tra le unità abitative destinate a servizi abitativi pubblici, servizi abitativi sociali o altra locazione ad uso Abitativo."
 - 2) In data 18 novembre 2020 la Giunta Comunale ha approvato i criteri per graduare le domande di assegnazione di alloggi dei Servizi Abitativi Transitori, nonché la bozza di contratto di locazione transitoria.
 - 3) Con determinazione dirigenziale n.2482 del 16 dicembre 2021 è stata approvata la graduatoria per l'assegnazione di alloggi dei servizi Abitativi Transitori ad aventi diritto in condizione di emergenza abitativa;
 - 4) Visto la disponibilità per l'assegnazione dei Servizi Abitativi Transitori di n.10 alloggi individuati come SAT di cui n.5 di proprietà del Comune di Cremona e n.5 di proprietà dell'Aler di Brescia, Cremona e Mantova
 - 5) Vista la domanda con nr.di Protocollo Generale n. 89347 del 06/12/2021 per la quale è disponibile l'il' l'alloggio sito in via Endertà n.2 (43-77-502)

- MOTIVAZIONE**
- 1)E' necessario attivare le procedure di assegnazione degli alloggi SAT, se pur con riserva per i soggetti extracomunitari che vi accedono in deroga alla presentazione della documentazione attestante l'assenza della titolarità di diritti di proprietà o altri diritti reali di godimento su beni immobili adeguati alle esigenze del nucleo nel paese di provenienza, per far fronte alle situazioni di emergenza abitativa di cui alle domande di assegnazione pervenute e segnalate dal Settore Politiche Sociali che rientrano nelle fattispecie previste dalla DGR n. 2063 del 31 luglio 2019 per l'assegnazione di alloggi dei Servizi Abitativi Transitori.
 - 2)Il titolare della domanda con n. di Protocollo Generale n.89347 del 06 dicembre 2021 allocato al 9° posto della graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n.2482 del 16/12/2021 presenta i requisiti previsti per l'assegnazione e si trova in situazione di emergenza abitativa a seguito di sfratto esecutivo.
Si procede quindi all'assegnazione dell'alloggio SAT di proprietà Comunale disponibile e risultato idoneo per il nucleo sito in Via Endertà n.2 (43-77-502)

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

- Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
 - Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
 - Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Regolamento Regionale 4 agosto 2017, n. 4: "Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici".

DETERMINA

DECISIONE

- 1) Assegna al titolare della domanda con n. di Protocollo Generale n.89347 del 06 dicembre 2021; come individuato nell'allegato A), un alloggio di proprietà comunale dei Servizi Abitativi Transitori, di cui al comma 13 dell'art. 23 della legge regionale 8 luglio 2016 n. 16 "Disciplina regionale dei servizi abitativi" e della Delibera di Giunta regionale n. 2063 del 31 luglio 2019, situato nel Comune di Cremona, individuato nell'unità immobiliare sita in via Endertà n.2- piano rialzato- mq 46,28 con dati catastali 43-77- 502, indicato nella planimetria allegato B).
- 2) Da' atto che la assegnazione viene effettuata per il periodo di mesi 12 , decorrenti dalla data di stipula del relativo contratto di locazione, con possibilità di rinnovo per un periodo non superiore a 12 mesi, da determinarsi con distinto provvedimento motivato da adottare nei 60 giorni precedenti la scadenza e che le entrate previste sono le seguenti :
 - E 912,64 quale canone di locazione annua , determinato a sensi della legge regionale n. 27/2009
 - E 76,05 quale deposito cauzionale corrispondente a n. 1 mensilità del canone di locazione;
 - E 240,00 quale quota preventiva annua da corrispondere per il rimborso delle spese relative ai servizi accessori e soggetta a conguaglio in funzione dell'andamento dei costi dei relativi servizi;
 - E 360,00 quale acconto annuo per il rimborso delle spese di teleriscaldamento soggetto a conguaglio in relazione ai costi riferiti ai consumi effettivi rilevato da Linea Green Spa;
- 3) Dà atto che l'entrata di E 1462,60 (cauzione, canone di locazione, acconto spese condominiali, teleriscaldamento), in quanto esigibile, sarà introitata come segue:
 - ANNO 2022 CAP. 17000 Euro 76,05= P.F.E. 9.02.04.01.001
 - ANNO 2022CAP. 9433 Euro 836,55 = P.F.E. 3.01.03.02.002
 - ANNO 2022 CAP. 10315 Euro 220,00 = P.F.E. 3.05.02.03.004
 - ANNO 2022 CAP. 10630 Euro 330,00= P.F.E 3.05.02.03.004
- 4) Attribuisce, per l'anno 2022 la somma di Euro 1386,55=, al Centro di Costo : Gestione Erp - Codice centro di costo N0604 - Natura del ricavo: Canone di locazione, rimborso spese

condominali, acconto spese teleriscaldamento;

EFFETTI

1) L'assegnatario di cui all'allegato A) stipulerà con l'Amministrazione Comunale apposito contratto di locazione transitoria alle condizioni esplicitate nella delibera di Giunta Comunale n. 185 /80345 del 18 novembre 2018 integrate nel modo che segue:

- Il contratto è stipulato per la durata di 12 mesi, decorrenti dalla data di stipula , con possibilità di rinnovo da disporsi nei 60 giorni precedenti la scadenza, previa verifica della sussistenza dei requisiti e delle condizioni che hanno costituito i presupposti del presente contratto.

In mancanza il contratto è da intendersi automaticamente risolto senza necessità di disdetta.

2) Il canone di locazione è convenuto in euro 912,64 pari a E 76,05 .mensili importo che il conduttore si obbliga a corrispondere entro la data di scadenza del bollettino di addebito e secondo le modalità riportate sullo stesso.

3) La quota preventiva annua da corrispondere all'Amministrazione Comunale per il rimborso delle spese relative ai servizi accessori è determinata in Euro 50,00 mensili

4) A garanzia delle obbligazioni assunte col presente contratto, il conduttore versa al locatore una somma di E 76,05 pari a n. 1 mensilità del canone.

5) Le spese di bollo per il presente contratto e per le ricevute conseguenti, sono a carico del conduttore. Il locatore provvederà alla registrazione del contratto , dandone notizia al conduttore. Questi corrisponderà la quota di sua spettanza pari alla metà.

6) Il presente provvedimento sarà oggetto di pubblicazione per la trasparenza, ai sensi del D. Lgs.n. 33 del 14 marzo 2013.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Sub Accertamento	2022	17000 DEPOSITI EFFETTUATI A GARANZIA ESECUZIONE DI CONTRATTI	9.02.04.01.001	50555	2022/119	76,05
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			
E / Sub Accertamento	2022	9433 FITTI DA EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI IVA)	3.01.03.02.002	50555	2022/21	836,55
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0604 Gestione ERP			

E / Sub Accertamento	2022	10315 ENTRATE DA RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI INQUILINI COMUNALI	3.05.02.03.004	50555	2022/22	220,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		N0604 Gestione ERP				
E / Sub Accertamento	2022	10630 RIMBORSO SPESE RISCALDAMENTO CENTRALI ERP: da famiglie	3.05.02.03.004	50555	2022/19	330,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		N0604 Gestione ERP				

ALLEGATI

- **Allegato A)** (impronta: 0173A003E97DBECA5B53448C53999AB969CCFE589EEAC275E93517D585B62313)
- **Planimetria** (impronta: 5A80C8313F2EF578D65657ECDDDA8ADADB761069B67775A9428A7A4E93089523)