



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

97/2022 del 31/01/2022

OGGETTO Individuazione della spesa per la corresponsione del lavoro straordinario, relativo all'anno 2022, al personale dipendente comunale, nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Con determinazione n. 457/29157 del 7 maggio 1999 si procedeva all'individuazione della spesa per la corresponsione del lavoro straordinario relativo al 1999 del personale degli uffici comunali, nei limiti di 200 ore annue pro-capite ed entro il tetto complessivo previsto dall'art. 14 del CCNL 1° aprile 1999 "Lavoro straordinario" configurandola in lire 630.751.015=.

Con determinazione n. 388/22496 del 13 aprile 2000 si procedeva all'individuazione della spesa per la corresponsione del lavoro straordinario per l'anno 2000 configurandola in lire 611.828.485= (tetto massimo autorizzabile per il nostro Ente), in relazione a 4° comma dell'articolo 14 del CCNL 1° aprile 1999 "Lavoro straordinario" che dispone: "A decorrere dal 31 dicembre 1999, le risorse destinate nel medesimo anno al pagamento dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario, sono ridotte nella misura del 3% ed il limite massimo individuale per le medesime prestazioni è rideterminato in 180 ore..."

A seguito del processo di esternalizzazione del Servizio Teatrale in ragione della costituzione della Fondazione Teatro Amilcare Ponchielli, con determinazione dirigenziale n. 818/21638 del 29 aprile 2004 si procedeva a rideterminare in E 275.500,00= il tetto di spesa, non valicabile, per lavoro straordinario.

Con apposite determinazioni annuali si è proceduto, di volta in volta, ad impegnare la spesa del lavoro straordinario per gli anni dal 2005 al 2021.

MOTIVAZIONE Considerato che nel corso dell'anno 2022 il ricorso all'utilizzo del lavoro straordinario, per ovviare a maggiori carichi di lavoro ovvero per svolgere attività di carattere eccezionale e non preventivabile, è ipotizzabile nella misura massima complessiva di E 200.000,00 e che ad ogni settore è attribuito uno specifico budget anche al fine di facilitare il monitoraggio della relativa spesa, con il presente atto si provvede a impegnare le necessarie risorse.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

pag. 1/11

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **SCIO FABIO**

Pratica trattata da **Rossi Laura**

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

- Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

CCNL 1° aprile 1999 - articolo 14 e 15 "Lavoro straordinario"

CCNL 21 maggio 2018 - articolo 55 "Trattamento economico-normativo del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale"

D.Lgs n. 66/2003 "Attuazione alle direttive 93/104/CE e 200/34/CE concernente taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro"

D.Lgs n. 213/2004 "Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 8 aprile 2003 n. 66 in materia di apparato sanzionatorio dell'orario di lavoro".

DETERMINA

DECISIONE Approva la spesa per la corresponsione del lavoro straordinario, per l'anno 2022, al personale dipendente nel limite massimo di 180 ore annue pro-capite e per la somma complessiva di E 200.000,00=.

Si dà atto che verranno liquidate le ore straordinarie nel limite del budget assegnato alle Strutture dell'Ente con apposito decreto dirigenziale.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2022	242 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO GABINETTO	1.01.01.01.003	902		10.000,00
Missione e Programma			01 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2022	244 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA STAMPA E COMUNICAZIONE	1.01.01.01.003	902		9.500,00
Missione e Programma			01 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2022	280 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA CUSTODIA/PRESIDIO	1.01.01.01.003	902		15.000,00

Missione e Programma	01 01
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2022
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2022	500 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'AVVOCATURA COMUNALE	1.01.01.01.003	902		500,00
-------------	------	---	----------------	-----	--	--------

Missione e Programma	01 11
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2022
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2022	550 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI	1.01.01.01.003	902		6.000,00
-------------	------	---	----------------	-----	--	----------

Missione e Programma	01 02
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2022
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2022	600 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL PROTOCOLLO E ARCHIVIO	1.01.01.01.003	902		2.000,00
-------------	------	--	----------------	-----	--	----------

Missione e Programma	01 02
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2022
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2022	700 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE GESTIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA DEI RAPPORTI DI LAVORO	1.01.01.01.003	902		14.000,00
-------------	------	--	----------------	-----	--	-----------

Missione e Programma	01 10
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2022
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2022	3800 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO	1.01.01.01.003	902		5.000,00
-------------	------	---	----------------	-----	--	----------

Missione e Programma	01 03					
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità	2022					
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC					

U / Impegno	2022	3870 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECONOMATO	1.01.01.01.003	902		7.000,00
-------------	------	---	----------------	-----	--	----------

Missione e Programma	01 03					
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità	2022					
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC					

U / Impegno	2022	3900 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ENTRATA	1.01.01.01.003	902		10.000,00
-------------	------	---	----------------	-----	--	-----------

Missione e Programma	01 04					
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità	2022					
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC					

U / Impegno	2022	4800 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PATRIMONIO	1.01.01.01.003	902		500,00
-------------	------	--	----------------	-----	--	--------

Missione e Programma	01 05					
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità	2022					
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC					

U / Impegno	2022	5800 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI	1.01.01.01.003	902		4.000,00
-------------	------	--	----------------	-----	--	----------

Missione e Programma	01 06					
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità	2022					
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC					

U / Impegno	2022	5850 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E MANUTENZIONE	1.01.01.01.003	902		10.000,00
-------------	------	---	----------------	-----	--	-----------

Missione e Programma	01 06					
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità	2022					

Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC
------------------------	-----------------------------

U / Impegno	2022	6000 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DEMOGRAFICI	1.01.01.01.003	902		11.000,00
Missione e Programma			01 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2022	6150 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO STATISTICO	1.01.01.01.003	902		500,00
Missione e Programma			01 08			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2022	6300 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI	1.01.01.01.003	902		4.000,00
Missione e Programma			01 08			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2022	6350 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE DEL SETTORE LAVORO E AREA VASTA	1.01.01.01.003	902		5.000,00
Missione e Programma			01 10			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2022	6380 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE CENTRALE UNICA ACQUISTI E CONTRATTI	1.01.01.01.003	902		500,00
Missione e Programma			01 11			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2022	7700 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE	1.01.01.01.003	902		28.000,00
-------------	------	---	----------------	-----	--	-----------

Missione e Programma	03 01					
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità	2022					
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC					

U / Impegno	2022	9200 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE SCUOLE INFANZIA COMUNALI	1.01.01.01.003	902		2.000,00
-------------	------	--	----------------	-----	--	----------

Missione e Programma	04 01					
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità	2022					
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC					

U / Impegno	2022	12400 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'ASSISTENZA SCOLASTICA	1.01.01.01.003	902		6.000,00
-------------	------	---	----------------	-----	--	----------

Missione e Programma	04 06					
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità	2022					
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC					

U / Impegno	2022	12450 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE MENSE PRESSO LE SCUOLE MATERNE	1.01.01.01.003	902		500,00
-------------	------	---	----------------	-----	--	--------

Missione e Programma	04 06					
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità	2022					
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC					

U / Impegno	2022	13045 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ASSISTENTE ALLA SCUOLA DI PALEOGRAFIA	1.01.01.01.003	902		1.000,00
-------------	------	---	----------------	-----	--	----------

Missione e Programma	04 06					
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità	2022					
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC					

U / Impegno	2022	13100 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SISTEMA MUSEALE	1.01.01.01.003	902		8.000,00
-------------	------	--	----------------	-----	--	----------

Missione e Programma	05 02					
CIG						
CUP						

Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				
U / Impegno	2022	13110 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA RETE BIBLIOTECARIA CREMONESE	1.01.01.01.003	902		500,00
Missione e Programma		05 02				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				
U / Impegno	2022	13780 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE ATTIVITA' CULTURALI	1.01.01.01.003	902		3.000,00
Missione e Programma		05 02				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				
U / Impegno	2022	14708 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL TURISMO	1.01.01.01.003	902		500,00
Missione e Programma		07 01				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				
U / Impegno	2022	13050 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'INFORMAGIOVANI	1.01.01.01.003	902		4.000,00
Missione e Programma		06 02				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				
U / Impegno	2022	14730 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE, MOBILITA' URBANA E TRASPORTI	1.01.01.01.003	902		1.000,00
Missione e Programma		10 05				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				

U / Impegno	2022	16120 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE TERRITORIO	1.01.01.01.003	902		4.000,00
Missione e Programma			08 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2022	16200 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'AMMINISTRAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	1.01.01.01.003	902		500,00
Missione e Programma			08 02			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2022	16460 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROTEZIONE CIVILE	1.01.01.01.003	902		2.000,00
Missione e Programma			11 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2022	17100 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'AMBIENTE	1.01.01.01.003	902		1.500,00
Missione e Programma			09 02			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2022	21850 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.01.01.003	902		2.000,00
Missione e Programma			12 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2022	26250 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'INFANZIA ED I MINORI	1.01.01.01.003	902		2.000,00
Missione e Programma			12 01			

CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2022
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2022	26260 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.01.01.01.003	902		500,00
-------------	------	--	----------------	-----	--	--------

Missione e Programma	12 02
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2022
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2022	26270 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.01.01.01.003	902		2.000,00
-------------	------	---	----------------	-----	--	----------

Missione e Programma	12 03
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2022
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2022	26280 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.01.01.01.003	902		4.000,00
-------------	------	--	----------------	-----	--	----------

Missione e Programma	12 04
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2022
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2022	26290 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	1.01.01.01.003	902		2.500,00
-------------	------	---	----------------	-----	--	----------

Missione e Programma	12 05
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2022
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2022	26300 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE POLITICHE GIOVANILI	1.01.01.01.003	902		1.000,00
-------------	------	--	----------------	-----	--	----------

Missione e Programma	06 02
CIG	
CUP	

Anno di Esigibilità	2022
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2022	26311 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	1.01.01.01.003	902		2.000,00
Missione e Programma		12 07				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				

U / Impegno	2022	26315 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	1.01.01.01.003	902		1.000,00
Missione e Programma		12 08				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				

U / Impegno	2022	29700 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL CIMITERO	1.01.01.01.003	902		4.000,00
Missione e Programma		12 09				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				

U / Impegno	2022	33900 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL COMMERCIO	1.01.01.01.003	902		2.000,00
Missione e Programma		14 02				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				