

OGGETTO **Risoluzione di rapporto di lavoro e conseguente accertamento a titolo di recupero di somme percepite e non dovute e di indennità di mancato preavviso da parte di alcuni dipendenti cessati dal servizio.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Alcuni dipendenti, con note pervenute al protocollo dell'ente, hanno rassegnato le dimissioni dal servizio senza rispettare il periodo di preavviso previsto dall'art. 12 del C.C.N.L. del 9/5/2016.
In caso di mancato rispetto del periodo di preavviso l'amministrazione è tenuta a trattenere un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso non rispettato calcolato in base a quanto disposto dall'art. 12 comma 10 del C.C.N.L. sopra richiamato.
Anche nel caso di permessi o recuperi usufruiti e non maturati si deve necessariamente procedere al recupero delle somme non dovute.

MOTIVAZIONE Tenuto conto che per i dipendenti in oggetto non è stato possibile recuperare per intero dalla retribuzione l'indennità di mancato preavviso e/o le somme indebitamente percepite, l'ufficio stipendi ha provveduto al calcolo degli importi ancora da recuperare e ha comunicato ai dipendenti l'ammontare da restituire.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 - 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta

verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE- VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.
- Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "... nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Scio Fabio**
Pratica trattata da **Terzoli Donatella**

pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Art. 2033 Codice Civile;

Art. 12 del CCNL personale comparto Regioni e Autonomie Locali del 9/5/2006;

DETERMINA

DECISIONE Accertare l'entrata relativa al recupero in capo ai dipendenti dimissionari dell'indennità di mancato preavviso, nonché di somme percepite e non dovute così come previsto nella tabella in calce:

EFFETTI L'ufficio stipendi ha comunicato ai dipendenti cessati l'ammontare delle somme che devono essere restituite all'ente tramite bonifico bancario.

Movimenti contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|------------------|-----------|--|--------------------------------|----------|-----------|----------|
| E / Accertamento | 2022 | 10320 CONCORSI E RIMBORSI VARI: rimborsi ricevuti per spese di personale | 3.05.02.01.001 | | | 1.122,43 |
| | | Missione e Programma | | | | |
| | | CIG | | | | |
| | | CUP | | | | |
| | | Anno di Esigibilità | 2022 | | | |
| | | Centro di Costo | N0905 Asilo Nido Navaroli | | | |
| E / Accertamento | 2022 | 10320 CONCORSI E RIMBORSI VARI: rimborsi ricevuti per spese di personale | 3.05.02.01.001 | | | 439,77 |
| | | Missione e Programma | | | | |
| | | CIG | | | | |
| | | CUP | | | | |
| | | Anno di Esigibilità | 2022 | | | |
| | | Centro di Costo | N0940 Sc.Infanz. Gallina | | | |
| E / Accertamento | 2022 | 10320 CONCORSI E RIMBORSI VARI: rimborsi ricevuti per spese di personale | 3.05.02.01.001 | | | 2.466,30 |
| | | Missione e Programma | | | | |
| | | CIG | | | | |
| | | CUP | | | | |
| | | Anno di Esigibilità | 2022 | | | |
| | | Centro di Costo | N0947 Mense Sc.Infanz. Martiri | | | |