



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

171/2022 del 09/02/2022

**OGGETTO** **Progetto FAMI.CARE: affidamento di incarico professionale alla dott.ssa Benedetta Villa per la funzione di Operatore Sociale. Periodo 10 febbraio - 30 giugno 2022.**

**Settore** SETTORE POLITICHE SOCIALI

**Servizio** SETTORE POLITICHE SOCIALI

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Visti gli atti:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 10.04.2019 con la quale il Comune di Cremona ha aderito in qualità di partner alla proposta progettuale nell'ambito dell'avviso pubblico del Ministero dell'Interno finanziato a valere sul Fondo Europeo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI);

- Determinazione dirigenziale n. 83/2021 del 21 gennaio 2021 avente per oggetto: "Apertura di una selezione pubblica per la formazione di un elenco di professionisti nell'ambito del quale verranno individuate diverse figure professionali per lo svolgimento di incarichi di lavoro autonomo nell'ambito del Settore Politiche Sociali del Comune di Cremona."

- Determinazione Dirigenziale n. 410 del 23 marzo 2021 "Selezione pubblica per la formazione di un elenco di professionisti nell'ambito del quale verranno individuate diverse figure professionali per lo svolgimento di incarichi di lavoro autonomo nell'ambito del Settore Politiche Sociali del Comune di Cremona. Approvazione elenchi."

- Determinazione Dirigenziale n. 2021/2595 del 23 dicembre 2021 avente ad oggetto: "PROGETTO FAMI CA.RE: Rideterminazione dell'entrata accertata per l'anno 2021 e nuovo accertamento per l'anno 2022."

**MOTIVAZIONE** Nell'ambito dell'area dell'inclusione sociale, il Comune di Cremona è partner del progetto "FAMI.CARE".

Questi, meglio sotto dettagliati gli obiettivi principali del progetto FAMI.CARE :

a) rispondere a bisogni di accompagnamento di persone straniere, di recente migrazione, richiedenti e titolari di protezione internazionale, che, per le vicende esistenziali e migratorie sperimentano condizioni di fragilità e vulnerabilità psichica o psicologica, con l'obiettivo specifico di rilevare il bisogno territoriale;

b) mettere a punto e sperimentare nuove metodologie altamente integrate di lavoro intersettoriale e strutturare nuovi servizi attualmente inesistenti o carenti, per una crescita maggiore del territorio ed una più funzionale risposta ai bisogno della cittadinanza;

c) creare raccordo e confronto con ATS - Valpadana, ASST, Centro Psicosociale di Cremona e Terzo Settore del partenariato per la realizzazione di percorsi individuali in favore di migranti presenti sul territorio che presentano profili di vulnerabilità;

d) interagire e confrontarsi con l'Equipe Operative multidimensionali sulle situazioni prese in carico

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Emanuele Pantisano**

Pratica trattata da **Maroli Stefania**

finalizzate alla crescita del territorio locale nell'offerta di servizi socio-sanitari a valenza Etnoclinica.

e) realizzare percorsi individuali in favore di migranti presenti sul territorio che presentano profili di vulnerabilità e fungere da punto di contatto operativo tra il Comune di Cremona e la rete del partenariato di progetto.

L'istituzione della figura dell'operatore Sociale nel progetto FAMI.CARE ha la funzione monitorare i progetti individualizzati. Fondamentale per questa figura è il raccordo con il coordinamento dello staff comunale per un costante aggiornamento delle attività e per la condivisione di eventuali criticità-punti di forza in riferimento all'implementazione delle azioni progettuali. Sono previste anche attività di produzione di reportistica e documenti a supporto alla rendicontazione intermedia e finale e monitoraggio e accompagnamento alle azioni progettuali.

Considerato che le azioni di progetto si chiuderanno il 30 giugno 2022, come previsto da proposta progettuale presentata dal comune di Mantova in qualità di soggetto capofila in merito all'avviso dal titolo: INTERVENTI DI CURA IN RETE PER UTENTI MIGRANTI VULNERABILI, a valere sul Fondo Europeo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI).

In riferimento a quanto stabilito all'art. 7 del D.Lgs. 165/2001:

- al fine di completare il progetto in essere e di svolgere in modo puntuale le suddette attività gestionali attribuite dal Ministero all'amministrazione conferente,
- accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili, non essendoci all'interno dell'ente personale altamente qualificato che abbia svolto le predette attività gestionali,
- risulta necessario incaricare una figura professionale che garantisca il puntuale assolvimento delle attività sopra elencate previste dal progetto FAMI.CARE per il periodo 10 febbraio 2022 - 30 giugno 2022 determinando il compenso per la collaborazione in euro ,
- constatato che nell'elenco D - operatore sociale - dei professionisti scelti a seguito di selezione approvata con determinazione dirigenziale n. 410 del 23 marzo 2021, citata nelle premesse, è presente la dott.ssa Benedetta Villa;
- registrata la disponibilità della dott.ssa Benedetta Villa a prestare la collaborazione professionale relativamente alle attività di cui in oggetto e secondo le modalità concordate nel disciplinare d'incarico allegato al presente atto.

Per garantire la continuità progettuale, si ritiene dunque necessario affidare l'incarico professionale alla dott.ssa Benedetta Villa per lo svolgimento dell'attività di operatore sociale per il progetto FAMI.CARE per il periodo 10 febbraio 2022 - 30 giugno 2022.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

L'incarico è affidato ai sensi dell'art.2 comma 1 lettera d del regolamento per l'affidamento di incarichi esterni di lavoro autonomo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 4 aprile 2013.

Il presente conferimento di incarico è compreso nel Programma per il conferimento degli incarichi esterni di lavoro autonomo per l'anno 2022 (Settore Politiche Sociali - scheda Dirigente responsabile dott.ssa Eugenia Grossi, n. 10 FAMI.CARE) approvate con deliberazione consiliare n. 52 del 9 dicembre 2021 "Approvazione del Programma per l'affidamento degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2022."

E' stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto notorio sottoscritta dall'incaricata in merito all'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dalla normativa vigente in materia di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

E' stata acquisita l'attestazione del Direttore del Settore Politiche Sociali in merito all'intervenuta verifica, ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D.Lgs. 165/2011, dell'assenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi.

Il Codice Identificativo Gara (CIG) assegnato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) relativo al presente affidamento è: Z34351E335

#### **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.
- Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

## NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Decreto legislativo 40 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" con s.m.i., articolo 7 comma 6 relativo ai presupposti di legittimità per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo.

## DETERMINA

### DECISIONE

1. Affidamento di incarico professionale alla dott.ssa Benedetta Villa per la funzione di Operatore Sociale nell'ambito del progetto FAMI.CARE.

2. Costituiscono parte integranti e sostanziali del presente atto:

- a) curriculum vitae dell'incaricato
- b) modello dichiarazione svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche professionali
- c) disciplinare di incarico

3. Di dare atto che l'attività sarà svolta dal 10 febbraio al 30 giugno 2022 alle condizioni di cui al disciplinare di incarico allegato al presente provvedimento per un compenso di euro 18.509,62 al lordo delle ritenute di legge più cassa INPS 4% pari ad euro 740,38 ed euro 10,00 per n.5 marche da bollo per un importo complessivo di euro 19.260,00.

4. Si dà atto che l'incarico professionale per il progetto FAMI.CARE trova copertura finanziaria al capitolo di entrata 4565, accertamento n. 2022/100, assunto con determinazione n. 2021/ 2595.

5. Di dare atto che i movimenti contabili trovano riscontro nella tabella in calce.

### EFFETTI

La presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio del comune di Cremona nei modi di legge per quanto agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013.

### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

U / Impegno	2022	22560 PROGETTO CA.RE: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO AMMINISTRAZIONI LOCALI	1.03.02.11.999	49541		19.260,00
<b>Missione e Programma</b>			12 01			
<b>CIG</b>			Z34351E335			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2022			
<b>Centro di Costo</b>			N1484 Immigrazione prog.			

#### ALLEGATI

- allegato a) CV.pdf (impronta:  
CA4E26A3B6FDE518B8844527DD5DCDC9D2E4C91B2338A4A513B3AA56CD3A0C4A)
- allegato c)\_disciplinare\_NO DATI SENSIBILI\_VILLA\_10FEB-30GIU2022.pdf (impronta:  
0735DDF26AD8B6FD3155A8BEEA94AA9113C44C799AC2CCB6ABD9EFF47355949C)
- allegato b)\_Modello\_incarico\_Villa\_FAMI.pdf (impronta:  
6C0D07D2C37881BE5DED133EA4C965EEFF9631ECE00726B71B06844B7620E85E)