



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

232/2022 del 24/02/2022

OGGETTO **Finanziamento della spesa per il rimborso in conto canoni non corrisposti, all'inquilino dei Servizi Abitativi Pubblici con codice 1965/1 della spesa per interventi di manutenzione di competenza dell'Ente proprietario Comune di Cremona.**

Settore SETTORE CENTRALE UNICA ACQUISTI AVVOCATURA E CONTRATTI PATRIMONIO

Servizio Servizio Alloggi e Rendicontazioni

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
- 1) Il Comune di Cremona, in quanto Ente Proprietario, è tenuto ad effettuare interventi di manutenzione degli alloggi dei Servizi abitativi Pubblici.
 - 2) Con deliberazione di Giunta Regionale 16 dicembre 2004 n. 9904 è stato approvato, tra l'altro il Manuale delle ripartizioni della manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, tra cui rientrano gli alloggi SAP.
 - 3) Per l'inquilino individuato dal codice 1965/1 si è verificata la necessità della riparazione della caldaia, cui ha provveduto direttamente l'interessato, per anticipare i tempi del Servizio Manutenzione.
 - 4) L'inquilino con codice 1965/1 con nota del 17 febbraio 2022, assunta al protocollo Generale il 17 febbraio 2022 al n. 12779, ha presentato richiesta di rimborso della spesa sostenuta per il ripristino della caldaia, allegando la relativa fattura quietanzata.
 - 5) In data 09 febbraio 2022 il Servizio Manutenzione ha comunicato all'Ufficio Alloggi via mail la congruità del rimborso pari al 50% della spesa sostenuta.

MOTIVAZIONE

- 1) L'inquilino con codice 1965/1 ha provveduto a far eseguire direttamente un intervento di ripristino della caldaia, guastatasi per grave perdita d'acqua, al fine di ridurre i tempi di attesa rispetto alla possibilità di intervento del Comune, vista la condizione di persona anziana non compatibile con la sospensione della fruizione di riscaldamento e acqua calda.

- 2) Preso atto della spesa a consuntivo risultante dalla fattura a lei intestata e quietanzata, si provvede a finanziare l'importo di E 207,40 quale rimborso riconosciuto all'inquilino e corrispondente al 50% della spesa sostenuta per conto dell'Ente Proprietario dell'alloggio, ritenuto congruo dal Servizio Manutenzione.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GHILARDI LAMBERTO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Faverzani Maria Grazia**
Pratica trattata da **BRAKA MIGENA**

(distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

- Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Regolamento Regionale 4 agosto 2017, n. 4 "Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici".

DETERMINA

DECISIONE 1) Approva la spesa di E. 207,40 da rimborsare in conto canoni non corrisposti all'inquilino con codice 1965/1, meglio individuato nell'Allegato A), per l'intervento di riparazione della caldaia, di competenza del locatore/ente proprietario dell'alloggio, Comune di Cremona.

2) Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI 1) L'importo di E 207,40 viene restituito in conto canoni non corrisposti dall'inquilino con codice 1965/1.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2022	36113 TRASFERIMENTO A FAMIGLIE PER MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI - SPESA FINANZIATA CON ENTRATE CORRENTI	2.03.02.01.001	19889		207,40
Missione e Programma			01 05			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0604 Gestione ERP			

ALLEGATI - **Allegato A) dati inquilino** (impronta:
3BC9393691E1F1AD505F7D20D850C809367BA11A956FDFB223DB806B84F0E7EE)