



Modello svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche e attività professionali (all. 2 al provvedimento)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 38 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(a cura dell'incaricato)

La sottoscritta CRISTIANA PALADINI, nata a [redacted] il [redacted], residente a [redacted] in via [redacted],
C.F. [redacted], PARTITA IVA [redacted]

- visti: il DPR 16 aprile 2013, n.62; il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33; gli articoli 7 e 53 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
- richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona vigente, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti di consulenti, collaboratori esterni, prestatori d'opera, professionisti e fornitori che collaborano con il Comune di Cremona;
- consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 dello stesso d.P.R. n. 445/2000
- in relazione all'incarico avente ad oggetto "PON INCLUSIONE - PROJECT MANAGER"

DICHIARA

- 1) espressamente di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona vigente;
- 2) di non aderire e non far parte di associazioni od organizzazioni di cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio
 di aderire e far parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento delle attività di ufficio

Associazione - organizzazione	Denominazione

- 3) di non svolgere incarichi, di non essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
 di svolgere i seguenti incarichi o di essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

Incarichi e cariche			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia-oggetto incarico/ carica	Durata incarico/carica

- 4) di non svolgere attività professionali
 di svolgere le seguenti attività professionali



Attività professionali			
Soggetto conferente	Relazione con la Pubblica Amministrazione	Tipologia-oggetto incarico/ carica	Durata incarico/carica

- 5) di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione
- presso Università degli Studi di Brescia
- profilo professionale _____ Livello o qualifica funzionale _____
- tempo pieno tempo parziale (fino al 31/12/2022)
- posizione / stato giuridico in ruolo
 comandato
 fuori ruolo
 altro (specificare) assegnista di ricerca

e di essere in possesso della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento del presente incarico (autorizzazione rilasciata in data _____ Prot. n. _____)

di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione

- 6) di essere collocato in pensione
 non essere collocato in pensione.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Settore conferente l'incarico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Il sottoscritto dichiara infine di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento e protezione di dati personali.

Si allega copia di documento di identità del sottoscrittore.

Cremona, 21/02/2022

Il dichiarante

