



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

307/2022 del 09/03/2022

OGGETTO **Approvazione dello schema di Accordo di coprogrammazione da stipularsi tra il Comune di Cremona e l'Associazione SCUBO e il CSV Emilia ODV, per la realizzazione del Programma di Servizio Civile Digitale denominato DIGITO ERGO SCU.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Servizio Civile

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
1. Il Comune di Cremona, iscritto alla sezione nazionale dell'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale, sta lavorando con gli enti partner per la presentazione, entro la scadenza del 10 marzo 2022 di Programma e Progetti di Servizio Civile Digitale.
 2. la Circolare del Capo del Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale in data 25 gennaio 2022 ha dettato le "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - criteri e modalità di valutazione" e, in particolare, ha riconosciuto la possibilità a due o più enti titolari di iscrizione all'albo di servizio civile universale di coprogrammare nell'ambito di un programma di intervento;
 3. la citata circolare inoltre ha previsto che la coprogrammazione debba essere sancita tramite un apposito accordo, sottoscritto dagli enti coprogrammanti, che deve specificare il contributo dato da ciascun ente al programma, nonché i sistemi di monitoraggio, selezione e formazione che si intendono impiegare;
 4. nella circolare stessa è stata inserita un'apposita sezione dedicata alla presentazione dei programmi di intervento per la sperimentazione del "Servizio Civile Digitale", con scadenza 10 marzo 2022.

MOTIVAZIONE L'Associazione SCUBO-Servizio Civile Universale Bologna e il CSV Emilia ODV hanno espresso la propria disponibilità a coprogrammare con il Comune di Cremona per la realizzazione del programma di intervento denominato "DIGITO ERGO SCU", con lo scopo condiviso di garantire una migliore realizzazione degli obiettivi del programma stesso;

È necessario sottoscrivere tra le parti specifico Accordo di coprogrammazione al fine di:

- a) specificare i progetti facenti parte del programma d'intervento;
- b) definire il contributo fornito da ciascun ente coprogrammante al programma;
- c) indicare i sistemi di monitoraggio, selezione e formazione che si impiegano.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Daniele Gigni**
Pratica trattata da **Polloni Costanza**

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Legge 6 giugno 2016 "Delega al Governo per la riforma del Terzo Settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del Servizio Civile Universale"

- Decreto Legislativo 6 marzo 2017 n. 40 Istituzione e disciplina del Servizio Civile Universale, a norma dell'art. 8 della legge 6 giugno 2016 n. 106"

- Decreto Ministro Politiche Giovanili e Sport 4 novembre 2019 "Approvazione del Piano triennale 2020 - 2022 e Piano Annuale 2020"

- Circolare del Capo del Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale in data 25 gennaio 2022 "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - criteri e modalità di valutazione"

DETERMINA

DECISIONE

1. Approvare lo schema di Accordo di coprogrammazione, correlato dalla relativa Scheda Programma DIGITO ERGO SCU, da stipularsi tra il Comune di Cremona, l'Associazione SCUBO e il CSV Emilia ODV, per la realizzazione di iniziative a supporto del Programma di Servizio Civile

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Daniele Gigni**
Pratica trattata da **Polloni Costanza**

Digitale DIGITO ERGO SCU - qui allegati:

All.A) Accordo di coprogrammazione

All.B) Scheda programma - DIGITO ERGO SCU

2. L'approvazione del suddetto Accordo di coprogrammazione, e relativa Scheda programma, non prevede alcun onere a carico del Bilancio Comunale.

3. Non attribuire il centro di costo in quanto non è alimentato da alcun impegno di spesa.

EFFETTI

L'Accordo decorre dalla data di avvio del programma di intervento e ha validità fino alla conclusione dello stesso.

ALLEGATI

- **All. B) Scheda programma - DIGITO ERGO SCU** (impronta:
CAACA67B70F16A5BE8E76879B392AA6C639D573276910C4CCC2828BD10D4F841)

- **All. A) Accordo co-programmazione "Digito ergo SCU"** (impronta:
E4F255A6D9C401A2A3EBAE31FF313D16919B7199D99DA51F93576AE1D0AF7C07)