



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

308/2022 del 09/03/2022

OGGETTO **Manutenzione degli impianti meccanici in edifici del Servizio Abitativo Pubblico del Comune di Cremona. Contratto attuativo n. 2 per l'affidamento di interventi alla ditta Scaroni Fausto s.r.l. di Brescia, approvazione degli elaborati tecnici e della relativa spesa.**

Settore SETTORE PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE

Servizio Servizio Sedi Istituzionali ERP

IL DIRETTORE

PREMESSE Presso gli edifici del Servizio Abitativo Pubblico del Comune di Cremona, sono necessari interventi di manutenzione sugli impianti meccanici che consisteranno, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nella riparazione o sostituzione di elementi costituenti l'impianto idrosanitario e di riscaldamento degli alloggi e/o delle parti comuni.

Con Determinazione Dirigenziale n. 1834 del 15 ottobre 2021 è stata approvata la conclusione di un Accordo Quadro per la manutenzione degli impianti meccanici presso gli edifici del Servizio Abitativo Pubblico del Comune di Cremona con la ditta Scaroni Fausto Angelo s.r.l. di Brescia.

In sede di procedura negoziata la ditta aggiudicataria ha offerto uno sconto del 25,70% sull'Elenco Prezzi a base d'asta.

MOTIVAZIONE I lavori indicati verranno realizzati mediante contratti attuativi e, nel presente caso, sarà stipulato il Contratto Attuativo n. 2 con la ditta Scaroni Angelo Fausto s.r.l. di Brescia.

La ditta effettuerà i lavori applicando sull'elenco prezzi lo stesso sconto offerto in sede di gara.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Geom. Filippo Nespoli**

Pratica trattata da **Bassanetti Santina**

dirigenziale.

In ottemperanza agli obblighi di legge, è stato richiesto per la ditta il documento unico di regolarità contributiva, che è risultato regolare (Prot. INAIL 30945558 del 17 gennaio 2022).

Il CIG assegnato al presente affidamento è: Z783572612.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

- Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

pag. 2/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Geom. Filippo Nespoli**
Pratica trattata da **Bassanetti Santina**

- Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i..
- Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.
- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art.3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").
- D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L.98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE Affidare alla ditta Scaroni Fausto Angelo s.r.l. (Partita IVA 04234290981), con sede legale in via Tito Baresani n. 11 a Brescia, gli interventi di manutenzione sugli impianti meccanici presso gli edifici del Servizio Abitativo Pubblico del Comune di Cremona, per un importo di Euro 18.181.81 (IVA 10% esclusa), per un totale di Euro 20.000,00 (IVA 10% inclusa), alle condizioni dello Schema di contratto allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale - Contratto attuativo n. 2 nell'ambito dell'Accordo Quadro per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti idraulici e idrosanitari degli immobili e delle aree pubbliche di proprietà del comune di Cremona destinati ai servizi abitativi.

Approvare il fascicolo tecnico degli interventi in oggetto, allegato B) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Dare atto che l'importo di Euro 20.000,00, relativo al presente affidamento, trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI Gli Uffici del Settore Progettazione e Manutenzione procederanno alla stipula del relativo contratto con la ditta aggiudicataria nel rispetto delle disposizioni del vigente Regolamento contrattuale del Comune di Cremona.

I pagamenti saranno effettuati secondo le modalità indicate nello schema di contratto allegato A) alla presente determinazione dirigenziale.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a Comune dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2022	16302 SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA ERP	1.03.02.09.008	50369		20.000,00
Missione e Programma			08 02			
CIG			Z783572612			
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0604 Gestione ERP			

ALLEGATI

- **A_Schema di contratto** (impronta:
DEBC690BB797ADF4B9A1EE475811AA97ADB43FA6A1721EF24FCEAF88E8F55098)
- **B_Fascicolo tecnico** (impronta:
BF9DBB4B392E6F9FF82FDE20A604BD9818DAD96B456C92E5333D01FDEB6B1709)