

OGGETTO **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 12 posti , a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Educatore (categoria C1) presso il Settore Politiche Educative, Istruzione (Scuole per l'Infanzia ed Asili Nido comunali) : scorrimento della graduatoria Asili Nido per l'assunzione di un'unità lavorativa in sostituzione di personale dimissionario.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio SETTORE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

PREMESSE Con determinazione dirigenziale n. 951 del 9 giugno 2021 si procedeva all'approvazione delle graduatorie (una per le Scuole Infanzia ed una per gli Asili Nido comunali) di merito redatte a seguito dell'espletamento del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 12 posti , a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Educatore (categoria C1) presso il Settore Politiche Educative, Istruzione.

Con determinazione dirigenziale n. 1115 del 29 giugno 2021 si procedeva all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, dei vincitori del suddetto concorso.

MOTIVAZIONE Con decreto del 28 gennaio 2022, PG n. 7572, si prendeva atto delle dimissioni dal servizio, a decorrere dal 1° febbraio 2022, di un'unità lavorativa assunta a tempo indeterminato con la sopra citata determinazione dirigenziale n. 1115/2021 (Istruttore Educatore con assegnazione agli Asili Nido Comunali).

Alla luce di quanto esplicitato si rende necessario procedere alla sostituzione della suddetta unità lavorativa mediante scorrimento della graduatoria del concorso in argomento (graduatoria Asili Nido) che vede utilmente posizionata e disponibile all'assunzione la candidata sig.ra Messina Roberta-10° classificata (unità lavorativa disponibile a seguito della rinuncia della candidata posizionata al 9° posto e nella considerazione che le candidate posizionate al 7° e 8° posto hanno accettato l'assunzione a tempo indeterminato presso Enti convenzionati per l'utilizzo della graduatoria in esame, perdendo, pertanto, la possibilità di assunzione presso il Comune di Cremona, come da documentazione agli atti della presente pratica).

Si dà atto che l' assunzione in oggetto si realizza nel rispetto della normativa vigente in materia di personale ed in particolare al ricorrere delle seguenti condizioni :

- all' approvazione del Programma triennale del fabbisogno del personale relativo agli anni 2021-2023;

- alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi dell'articolo 6, commi 6 e 3, del d.lgs. n. 165/2001 (delibera di Giunta Comunale n. 213/74842 del 30 novembre 2016);

- alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del d.lgs. 165/2001;

- al contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della legge n. 296/2006, introdotto dal D.L. n. 90/2014;

- all'approvazione del Bilancio di previsione-prevista entro il 31 marzo 2022- dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini previsti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto;
- al rispetto del saldo previsto dall'articolo 1, comma 710, della legge 208/2015 (ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);
- al rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, d.l. 185/2008, convertito in legge 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento;
- all'approvazione del Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del d.lgs. 150/2009;
- all'approvazione del Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d.lgs. n. 198/2006.

Si dà atto, altresì, che:

- la spesa di personale per l'anno 2021 individuata dal Comune di Cremona è pari ad euro 22.665.913,54 risultante dal calcolo della capacità assunzionale di cui all'art. 33, comma 2, del DL 34/2019;
- l'Ente ha registrato un rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) da Consuntivo 2020 (approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 29 aprile 2021) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) relative agli ultimi 3 rendiconti approvati pari al 28,13%;
- ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del succitato decreto, "I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 (del Decreto 17 marzo 2020), risulta compreso fra i valori soglia per fascia demografica individuati dalla Tabella 1 del comma 1 dell'art. 4 (27,6 per la fascia demografica di appartenenza del Comune di Cremona) e dalla Tabella 3 del presente articolo (31,6 per la fascia demografica di appartenenza del Comune di Cremona) non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato";
- per il Comune di Cremona il valore a preventivo dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 26,14%;
- per il Comune di Cremona il valore soglia a consuntivo 2020 del rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) e entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 26,39%.

Si dà atto, infine, che i competenti uffici del Settore Risorse Umane hanno dato corso alle procedure di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 in tema di personale in disponibilità con riscontro negativo per la figura professionale in esame.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive -

paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 17 marzo 2021 , modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 226 del del 27 novembre 2021, di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023 contenente anche la ricognizione della presenza di condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 13 gennaio 2021 di approvazione del Piano triennale delle azioni positive 2021-2023.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

- Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per

garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti”.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, art. 151 “Principi in materia di contabilità”, art. 153 “Servizio economico finanziario”;

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"

D.Lgs 25 maggio 2017 n. 75 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.

Legge 28 marzo 2019, n. 26 di conversione del DL 4/2019

Legge 19 giugno 2019, n. 56 (L. Concretezza)

Legge 234/2021 (Legge di Bilancio 2022)

DPCM 17 marzo 2000, pubblicato sulla GU n. 108 del 27 marzo 2020, circa la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni.

Contratto Collettivo Nazionale di lavoro dei dipendenti del comparto Funzioni Locali.

DETERMINA

DECISIONE

Assume a tempo pieno ed indeterminato, mediante scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di n. 12 posti di Istruttore Educatore-categoria C1 (graduatoria Asili Nido), la candidata utilmente posizionata sig.ra Messina Roberta , con decorrenza giuridica ed economica 14 marzo 2022 ed assegnazione agli Asili Nido Comunali, nell'ambito del Settore Politiche Educative, Istruzione.

Dà atto che l'assunzione in argomento si rende necessaria per la sostituzione di una dipendente a tempo indeterminato assegnata agli Asili Nido comunali, dimissionaria dal 1° febbraio 2022 (decreto PG n. 7572/2022) .

Dà atto che la spesa relativa all' assunzione in argomento, pari ad euro 25.683,01 trova copertura nei capitoli specifici di personale come da tabella in calce indicata.

EFFETTI

Con la lavoratrice in argomento verrà stipulato contratto individuale di lavoro con decorrenza giuridica ed economica 14 marzo 2022.

pag. 4/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dirigente dott. Fabio Scio**

Pratica trattata da **Rossi Antonella**

L'assunzione in oggetto, subordinata all'esito degli accertamenti sanitari volti alla verifica dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni riferite al posto da ricoprire, è assoggettata ad un periodo di prova pari a 6 mesi, così come previsto dal vigente C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Funzioni Locali.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2022	21850 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.01.01.002	902		18.644,69
	Missione e Programma		12 01			
	CIG					
	CUP					
	Anno di Esigibilità		2022			
	Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2022	21850 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.01.01.004	902		1.517,82
	Missione e Programma		12 01			
	CIG					
	CUP					
	Anno di Esigibilità		2022			
	Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2022	21851 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.02.01.001	6111		4.939,82
	Missione e Programma		12 01			
	CIG					
	CUP					
	Anno di Esigibilità		2022			
	Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2022	21851 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.01.02.01.003	6175		580,68
	Missione e Programma		12 01			
	CIG					
	CUP					
	Anno di Esigibilità		2022			
	Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC			