



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**424/2022 del 30/03/2022**

**OGGETTO** **Aggiudicazione, a seguito di procedura aperta esperita a mezzo della piattaforma Sintel, alla ditta Multivendor Service Srl con sede a Milano, del servizio di service desk e presidio delle postazioni di lavoro del Comune di Cremona dal 01/04/2022 al 31/03/2024.**

**Settore** UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

**Servizio** Servizio ICT e Agenda Digitale

### **IL DIRETTORE**

- PREMESSE**
1. Con determinazione dirigenziale n. 1506 del 30/08/2021 si approvava la documentazione e si indicava procedura aperta, da espletarsi tramite la piattaforma Sintel, per il servizio di service desk e presidio delle postazioni di lavoro del Comune di Cremona dal 01/01/2022 al 31/12/2023, adottando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base degli elementi tecnici ed economici indicati negli atti di gara.
  2. Veniva quindi pubblicato il bando di gara prot. 65185 del 13/09/2021 (procedura Sintel ID 145212194) ai sensi degli artt. 72 e 73 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) n. 108 del 17/09/2021, sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea (GUCE) n. 2021/S 181-469930 del 17/09/2021, all'Albo di questo Comune e sul sito istituzionale dal 16/09/2021 al 21/10/2021 e per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale, fissando il termine per la presentazione delle offerte alle ore 11,00 del giorno 21/10/2021.
  3. Entro il termine fissato dal bando per la presentazione delle offerte sono pervenute n. 4 offerte.
  4. Con determinazione n. 1905 del 26/10/2021 è stata nominata la Commissione giudicatrice deputata alla valutazione delle offerte presentate.

- MOTIVAZIONE**
1. Considerate le risultanze di gara, come da verbali di seduta in atti (PG 77088 del 25/10/2021, PG 85972 del 24/11/2021, PG 85975 del 24/11/2021, PG 85977 del 24/11/2021 e PG 86897 del 26/11/2021) si è proceduto con le verifiche relative alla congruità dell'offerta nonché a quelle relative ai requisiti generali e speciali richiesti per la ditta 1<sup>a</sup> classificata Laser Romae con sede a Roma (C.F. e P.IVA 1231411101). Le verifiche effettuate hanno evidenziato che la medesima ditta non era più in possesso di una delle certificazioni obbligatorie da capitolato a pena di esclusione. La ditta Laser Romae è stata pertanto esclusa.
  2. Si è provveduto quindi ad attivare le verifiche relative alla congruità dell'offerta nonché quelle relative ai requisiti generali e speciali richiesti, per la ditta 2<sup>a</sup> classificata Multivendor Service Srl con sede a Milano, che sono state tutte comprovate.
  3. Risulta pertanto ora necessario procedere all'aggiudicazione definitiva del servizio di service desk e presidio delle postazioni di lavoro del Comune di Cremona dal 01/04/2022 al 31/03/2024 alla ditta Multivendor Service Srl, impresa 2<sup>a</sup> classificata con il ribasso del 10,92%, che ha totalizzato il punteggio complessivo di 86,15 su 100.
  3. Le attività di verifica svolte e gli approfondimenti che si sono resi necessari hanno portato ad uno slittamento della decorrenza del servizio al 01/04/2022 con conseguente termine contrattuale al

pag. 1/6

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**  
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

31/03/2024.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo alla presente procedura è: 88580283F3

E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INAIL\_31788044 del 02/03/2022 che risulta regolare.

Bando di gara

Verbali di gara

Report procedura Sintel

Nota di esclusione ditta Laser Romae Srl

I requisiti generali sono stati verificati e risultano regolari.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese

pag. 2/6

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**  
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei Contratti Pubblici".

- Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona

## **DETERMINA**

## **DECISIONE**

1. Aggiudica alla ditta Multivendor Service Srl con sede a Milano, P.zza Risorgimento, 7 (C. F. e Partita IVA 02937770960) il servizio di service desk e presidio delle postazioni di lavoro del Comune di Cremona dal 01/01/2022 al 31/12/2023 per l'importo di Euro 179.181,84 comprensivo di oneri di sicurezza pari ad Euro 1.200,00, per un totale di Euro 218.601,84 comprensivo di IVA 22%.

2. Dà atto della nuova decorrenza dell'affidamento, a far data dal 01/04/2022, rispetto alla data dell'01/01/2022 originariamente prevista al momento del lancio della procedura, in quanto le verifiche disposte e gli approfondimenti che si sono resi necessari hanno comportato una dilatazione dei tempi di gara.

3. Dà atto che l'importo contrattuale di cui al precedente punto 1 risulta dall'applicazione del ribasso del 10,92%, proposto ed accettato in sede di gara dal concorrente, come risulta dall'offerta economica allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale. Il servizio sarà svolto dall'aggiudicatario nel rispetto di quanto contenuto nella documentazione tecnica approvata con la determinazione n. 1506 del 30/08/2021 e nel rispetto delle condizioni di cui all'offerta tecnica tabellare allegato B) e all'offerta tecnica descrittiva allegato C) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

4. Impegna la spesa complessiva di Euro 218.601,84 come di seguito:

- Euro 81.975,69 IVA 22% compresa sull'anno 2022, dando atto che tale importo è contenuto nel finanziamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 1506 del 30/08/2021 (imp. 2022/267);

- Euro 109.300,92 IVA 22% compresa sull'anno 2023, dando atto che tale importo è contenuto nel finanziamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 457 del 31/03/2021 (imp. 2022/267 e 2023/65)

- La spesa di Euro 27.325,23 IVA 22% compresa per il periodo 01/01/2024 - 31/03/2024 sarà impegnata con successivo provvedimento.

4. Dà atto che i finanziamenti di cui sopra trovano riscontro nella tabella riportata in calce al presente provvedimento.

## **EFFETTI**

1. L'Ufficio Contratti procederà con gli adempimenti necessari alla stipula del relativo contratto con la ditta aggiudicataria secondo le disposizioni del Codice dei Contratti e del vigente Regolamento contrattuale del Comune di Cremona.

2. Alla stipula del relativo contratto, la ditta aggiudicataria procederà, al deposito della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

3. I pagamenti saranno effettuati secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e nello Schema di Contratto approvati con la determinazione dirigenziale n. 1506 del 30/08/2021

4. L'efficacia del presente affidamento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, nonché dell'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 come previsto dalla vigente normativa in materia.

5. In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta assumerà, con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.

6. La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

7. Il Settore Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti e Patrimonio darà corso alle comunicazioni all'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici (Applicativo Bandi) nonché alle altre pubblicazioni previste dalla normativa. Gli uffici competenti interessati daranno corso alle comunicazioni all'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici (Applicativo Contratti Pubblici).

8. L'esito di gara sarà pubblicato all'Albo Pretorio Comunale, sul sito ufficiale del Comune di Cremona, sulla piattaforma Sintel, sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana (GURI), sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea (GUCE) nonché su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.

9. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

2. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

3. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

**Movimenti contabili:**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2022	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.009	50725	2022/267	81.975,69
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			88580283F3			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2022			
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Sub Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2022	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.009	50725	2023/65	109.300,92
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			88580283F3			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2023			
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Diminuzione CENTR.REG. LOMBARDIA	2022	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.009		2022/267	10.008,81
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			88580283F3			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>						
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Diminuzione CENTR.REG. LOMBARDIA	2022	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.009		2023/65	13.309,08
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			88580283F3			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>						
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			

**ALLEGATI**

- **Offerta economica all. A)** (impronta:  
52783E3EEE7B38D40ED94478B9F3161049596E4E76E2A94551D3E0B92E78FDEF)
- **Offerta tecnica tabellare all. B)** (impronta:  
5A40AF7F4C16B4E69A6BE947AC90F3D1D7A236508875CAEC285357702488D396)
- **Offerta tecnica descrittiva all C)** (impronta:  
24E45C7B05BAD06B95A2BA02E29DDE45A90C163F9182B88AC996D19ADF33B96A)