



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

428/2022 del 30/03/2022

OGGETTO **Prosecuzione del servizio di custodia temporanea, a titolo gratuito, dell'attracco comunale, dislocato lungo il Fiume Po, alla ditta River Cruises S.r.l. di Cremona.**

Settore SETTORE SVILUPPO LAVORO, AREA VASTA RIGENERAZIONE URBANA QUARTIERI E AMBIENTE

Servizio Servizio Ambiente ed Ecologia

IL DIRETTORE

PREMESSE 1) Vista la Determinazione Dirigenziale n. 2251 del 30 novembre 2021 con la quale si affidava direttamente alla ditta River Cruises S.r.l. di Cremona il servizio di custodia temporanea, con possibilità di utilizzo per l'esercizio di prova, dell'attracco comunale dislocato lungo il Fiume Po, per il periodo dal 18 dicembre 2021 al 31 marzo 2022, a titolo gratuito per il periodo intercorrente tra il 1° gennaio 2022 ed il 31 marzo 2022.

2) Vista la disponibilità ad effettuare il servizio di custodia gratuito, con possibilità di utilizzo per l'esercizio di prova, tra il 1° aprile 2022 ed il 31 maggio 2022 da parte della ditta River Cruises s.r.l. di Cremona, come da loro nota pervenuta al nostro protocollo generale il 23 marzo 2022 Prot. Gen. n. 22018.

3) Vista la richiesta relativa alla possibilità di ormeggio all'attracco di due motonavi della ditta River Cruises, che è stata inoltrata all'Ing Prinzivalli in qualità di Direttore Lavori in data 24 marzo 2022, Prot. Gen. n. 22563, ed il parere favorevole, con prescrizioni, del medesimo, pervenuto in data 28 marzo 2022, Prot. Gen. n. 23176.

MOTIVAZIONE 1) Il protrarsi dello svolgimento di alcune lavorazioni a completamento dell'attracco oltre il 31 marzo 2022, rende necessario affidare il servizio di custodia anche per i mesi di aprile e maggio.

2) Ritenuto opportuno prolungare l'affidamento del servizio di custodia gratuito al medesimo operatore già individuato con Determinazione Dirigenziale n. 2251 del 30 novembre 2021, che risulta titolato ad eseguire detto servizio.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **PESARO MARA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott. Riccardo Zelioli**

Pratica trattata da **Bianchi Lina**

procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il DURC è stato verificato ed è risultato regolare - Protocollo Inail 32182450 del 22 marzo 2022.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Legge 1 agosto 2014 n. 114 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari".

- Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

- Articolo 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

- D.L. 69/2013 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare art. 31 "Semplificazione in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

1) Prorogare alla Ditta River Cruises S.r.l. (C.F. e P. IVA 01677600197) con sede legale in Via Ruggero Manna n. 2 - 26100 Cremona - il servizio di custodia temporanea, con possibilità di utilizzo per esercizio di prova, dell'attracco comunale dislocato lungo il Fiume Po nei pressi del civico 6 di Via Lungo Po Europa a Cremona, per il periodo dal 1° aprile 2022 al 31 maggio 2022.

2) Dare atto che per il periodo dal 1° aprile 2022 al 31 maggio 2022 il servizio in oggetto verrà svolto gratuitamente, in attesa di definire le procedure per l'affido della gestione definitiva ad un operatore.

EFFETTI

- 1) A seguito della presente Determinazione Dirigenziale, la prestazione in oggetto verrà formalizzata mediante predisposizione di Verbale di consegna dell'attracco, contenente le prescrizioni indicate dall'Ing. Prinzivalli, sottoscritto dalle parti.
- 2) La Ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.
- 3) L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.
- 4) Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.
- 5) La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende avvalersi della presente clausola.