

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 30 marzo 2022

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 69
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 30 MARZO 2022**

Oggetto: **Approvazione Budget 2022 di Aem Cremona SpA**

Il 30 marzo 2022, con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, alla luce del Decreto Sindacale del 19 marzo 2020 recante "*Criteria di funzionamento della Giunta comunale in videoconferenza*", si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>In sede / Da remoto</i>
GALIMBERTI PROF. GIANLUCA	Sindaco	presente	da remoto
VIRGILIO SIG. LEONARDO	Vice Sindaco	presente	da remoto
RUGGERI DOTT.SSA MAURA	Assessore	presente	da remoto
MANZI SIG. MAURIZIO	Assessore	presente	da remoto
MANFREDINI DOTT.SSA BARBARA	Assessore	presente	da remoto
VIOLA DOTT.SSA ROSITA	Assessore	presente	da remoto
PASQUALI SIG.RA SIMONA	Assessore	presente	da remoto
ZANACCHI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto
BURGAZZI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto

Partecipa da remoto il Segretario Generale Dott.ssa Gabriella Di Girolamo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 69
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 30 MARZO 2022

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

Approvazione Budget 2022 di Aem Cremona SpA

Visti i pareri allegati alla stessa

DELIBERA

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

Approvazione Budget 2022 di Aem Cremona SpA

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

GALIMBERTI PROF. GIANLUCA

IL SEGRETARIO GENERALE

DI GIROLAMO DOTT.SSA GABRIELLA

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Chiara Benna**
Pratica trattata da **Nevi Nadia**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 69

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 30 MARZO 2022

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE
Servizio Servizio Programmazione, Controllo di Gestione, Contabilità Analitica e Partecipate

OGGETTO **Approvazione Budget 2022 di Aem Cremona SpA**

PREMESSE 1) Nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 15 marzo 2022, Aem Cremona SpA, società a controllo pubblico affidataria in house di servizi pubblici locali e attività strumentali, ha approvato la proposta di Budget 2022, acquisito via Pec. n. 20522 del 16 marzo 2022.

MOTIVAZIONE 1) In attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 195 del 25 novembre 2020 avente ad oggetto "Attuazione del Titolo V (Vigilanza e controlli sugli organismi partecipati) del Regolamento Comunale dei Controlli Interni ("RCI"). Primo aggiornamento 2020" e n. 229 del 23 dicembre 2020 avente ad oggetto "Controllo sugli organismi partecipati dal Comune di Cremona. Aggiornamento del modello attuativo del titolo V "Vigilanza e controlli sugli organismi partecipati" del Regolamento Comunale dei Controlli Interni", la proposta di budget 2022 di Aem Cremona SpA è stata allineata agli stanziamenti comunali- ivi compresi quelli in corso di approvazione.

2) Si ritiene pertanto opportuno, avendone previamente informato le direzioni responsabili dei servizi e delle attività interessate, formulare indirizzo al rappresentante del Comune in seno all'assemblea di AEM, da convocarsi dopo l'approvazione del bilancio di previsione del Comune di Cremona 2022-2024.

3) La proposta di Budget sarà oggetto di assestamenti per eventuali allineamenti agli stanziamenti di Bilancio del Comune di Cremona, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 175 comma 3 del D.lgs 267/2000 in relazione al quale, le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatto salve alcune tipologie. Il budget sarà oggetto di rendicontazione a consuntivo da deliberare da parte dell'Assemblea.

NORMATIVA 1) Art. 147- quater "Controlli sulle società partecipate non quotate" e 233-bis "Bilancio consolidato" del TUEL.

2) Art. 11. bis, "Bilancio consolidato", 11 ter "Enti strumentali", 11 quater "Società controllate" e 11 quinques "Società partecipate" del Dlgs. 118/2011.

3) D.lgs 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica".

4) Art. 134 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" riguardante l'immediata eseguibilità delle deliberazioni.

5) Regolamento dei controlli interni, titolo V "Vigilanza e controlli sugli organismi partecipati", articoli dal 13 al 22.

DELIBERA

DECISIONE 1) Approvare il Budget 2022 di Aem Cremona SpA nei termini di cui all' allegato A) al presente provvedimento dando atto che lo stesso è stato allineato agli stanziamenti comunali, ivi compresi quelli in corso di approvazione.

2) Dare atto che:

- le attività saranno corredate dagli opportuni indicatori, sia qualitativi che quantitativi, per consentire la necessaria rendicontazione delle attività svolte e il conseguente controllo da parte del Comune; tali indicatori saranno concordati tra AEM e Comune di Cremona;

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Chiara Benna**
Pratica trattata da **Nevi Nadia**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 69

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 30 MARZO 2022

- le direzioni dell'ente competente per materia si attiveranno -in raccordo tra loro e con il coinvolgimento del servizio partecipate per le necessarie informative - per gli opportuni approfondimenti e sviluppi funzionali ad integrazioni e/o aggiornamenti del caso.

3) Dare inoltre atto che la proposta di Budget sarà oggetto di assestamenti per eventuali ulteriori esigenze di allineamento agli stanziamenti di Bilancio del Comune di Cremona, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 175 comma 3 del D.lgs 267/2000 in relazione al quale, le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve alcune tipologie. Il budget sarà oggetto di rendicontazione a consuntivo da deliberare da parte dell'Assemblea.

4) Dare mandato al Sindaco di partecipare all'Assemblea Ordinaria del 4 aprile 2022 per l'approvazione del Budget 2022 nei termini di cui all'allegato.

5) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile quale indirizzo al Sindaco utilizzabile in occasione dell'imminente seduta assembleare inerente il punto 1).

EFFETTI

1) L'attività di raccordo procedurale che sussiste con ogni singolo soggetto giuridico sottoposto a controllo nonché le relative azioni saranno condivise anche con le Direzioni responsabili dei singoli contratti di servizio ai fini dell'attuazione degli artt. 21 "Efficacia, efficienza ed economicità nell'attuazione dei contratti di servizio" e 22 "Qualità dei servizi erogati" del Regolamento dei controlli interni.

2) Mandare copia del presente provvedimento al Sig. Sindaco, al Sig. Vice Sindaco, ai Sigg.ri Assessori, al Sig. Segretario Generale, ai membri del Comitato Strategico, al Collegio dei Revisori dei Conti, ai Sigg.ri Direttori di settore, al Servizio Specialistico Programmazione, Controllo di Gestione, Contabilità analitica e Partecipate.

3) Trasmettere copia della deliberazione a Aem Cremona SpA.

4) Pubblicare la presente deliberazione sul sito internet istituzionale del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

ALLEGATI

- **All. A) Approvazione Budget 2022 di Aem Cremona SpA** (impronta: D33A03F86FF9E439B0E99B0BA92FBB60E46EC9C22F65C3F7DC5B6BA12A02EC3A)
- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta: 2B3221580049B5C93325100C4C35A666F7037289D9A2CE041BEA49B45A05C723)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta: C678946802304220F7F23578A3D1C9AC4C3CD5779BBCF3E2EB241D5CD638087F)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott.ssa Chiara Benna**
Pratica trattata da **Nevi Nadia**