Cremona
COMUNE DI CREMONA

Relazione della Giunta Comunale

al Rendiconto della Gestione 2021

Sommario

1 PREMESSA....1
2 LA CITTÀ: CONTESTO SOCIO-ECONOMICO....3
2.1 Popolazione e territorio....3
2.2 Economia....6
3 QUADRO DI SINTESI DELLA GESTIONE....8
4 IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE....13
4.1 Avanzo Accantonato....17
4.2 Avanzo Vincolato....19
4.3 Avanzo Destinato....19
5 LA GESTIONE CORRENTE....20
5.1 Le entrate correnti....20
5.1.1 Il titolo I: le entrate tributarie....21
5.1.1.1 Imposta Unica Comunale (Iuc)....21
5.1.1.2 Addizionale IRPEF....22
5.1.1.3 Fondo di solidarietà comunale....22
5.1.2 Il titolo II: le entrate da trasferimenti correnti....23
5.1.3 Il titolo III: le entrate extratributarie....24
5.1.4 Recupero evasione fiscale....25
5.2 Le spese correnti....26
5.2.1 Spesa corrente per Missione....27
5.2.2 Spesa corrente per Macro Aggregati....29
5.2.2.1 Redditi da Lavoro Dipendente (Costo del Personale)....30
5.2.2.2 Acquisto di Beni e Servizi....40
5.2.2.3 Trasferimenti Correnti....43
5.2.2.4 Interessi Passivi....50

5.2.2.5 Rimborsi e Poste Correttive delle Entrate 50
5.2.2.6 Altre Spese Correnti 50
5.2.3 Spesa per Rimborso Prestiti 51
5.2.4 Strumenti Finanziari Derivati e Garanzie Prestate 51
5.2.5 Servizi a domanda individuale 51
5.2.6 Limiti di spesa 53
6 LA GESTIONE IN CONTO CAPITALE (INVESTIMENTI) 54
6.1 Le entrate in conto capitale 54
6.2 Le spese in conto capitale 57
7 LA GESTIONE RESIDUI 69
7.1 Parte Attiva 69
7.2 Parte Passiva 72
8 LA GESTIONE DI CASSA 75
9 TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI 78
10 PARAMETRI DI DEFICITARIETÀ 80
11 VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA 81
12 L'ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE 85
12.1 Articolazione del patrimonio netto 85
12.2 Il conto economico e lo stato patrimoniale 88
12.2.1 Il Conto economico 88
12.2.2 Lo Stato patrimoniale 94
13 ALLEGATI ALLA RELAZIONE DELLA GIUNTA 106
13.1 Certificazione tempestività dei pagamenti anno 2021 106
13.2 Esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate 106
13.3 Elenco dei diritti reali di godimento e loro illustrazione (art. 11 comma 6 lettera g) d.lgs. 118/2011 e s.m.i.) 106
13.4 Delibere salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 comma 2 106

13.5 Rendicontazione 2021 Contributo Statale Fondo Tasi per finanziamento piani di sicurezza (art 1, C. 892, LS 145 2018) 106
13.6 Rendicontazione 2021 Vincoli sanzioni Codice della strada D.Lgs. 30/4/1992 n. 285 (codice della strada) 106
13.7 Schede DPCM del 1° luglio 2021 - Quota aggiuntiva FSC per potenziamento servizi sociali 106
13.8 Le partecipazioni del Comune di Cremona 106
13.9 Stato attuazione dei programmi e obiettivi strategici 31 dicembre 2021. 106

1 PREMESSA

La presente relazione costituisce allegato al rendiconto della gestione per l'esercizio 2021 del Comune di Cremona ed è redatta ai sensi dell'art. 151, comma 6, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e dei principi contabili e disposizioni del D.lgs. n.118/2011, al fine di esprimere valutazioni di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

L'art. 227 del D.lgs. n.267 sopra richiamato, stabilisce che il rendiconto comprende:

- il **conto del bilancio**, che dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni; si presenta strutturalmente conforme al bilancio di previsione finanziario e rileva i risultati della gestione sotto il profilo della competenza finanziaria, legata alla dinamica degli accertamenti e degli impegni oltre che sotto il profilo della cassa;
- il **conto economico**, che evidenzia le componenti positive e negative dell'attività dell'Ente secondo criteri di competenza economica;
- il **conto del patrimonio**, che rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso, rispetto alla consistenza iniziale.

Al rendiconto sono allegati:

a) la relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;

b) la relazione dei Revisori dei conti contenente l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione, nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione;

c) l'elenco dei residui attivi e passivi, da conservare, distinti per anno di provenienza.

Il rendiconto deve osservare il principio della comparabilità per determinare ed analizzare gli andamenti e gli equilibri accertati e tendenziali. A questo fine, per i dati numerici significativi, sono riportate le informazioni del triennio 2019-2021. Per una maggiore comprensione esse sono corredate da commenti e descrizioni.

Nella presente relazione viene illustrato il rendiconto della gestione relativa all'esercizio dell'anno 2021. In particolare, sono evidenziati i risultati finanziari e l'andamento della gestione complessiva, con analisi delle entrate e delle spese, nonché la consistenza del patrimonio.

Le voci che compongono il bilancio, e quindi il relativo consuntivo, sono esplicate tecnicamente ed i risultati e gli scostamenti più significativi sono illustrati indicandone le motivazioni.

La presente relazione è articolata in otto parti:

- La prima parte propone una sintesi del contesto socioeconomico del territorio del Comune di Cremona con dati riferiti alla popolazione e all'economia.
- La seconda parte sintetizza la programmazione e la gestione finanziaria dell'Ente per l'anno 2021, evidenziando le variazioni approvate nel corso dell'esercizio, sia nelle previsioni di entrata che nelle previsioni di spesa stanziate nel bilancio di previsione. Evidenzia i risultati finanziari dell'esercizio 2021, in termini di competenza con riferimento sia alla gestione dei residui (anni 2020 e precedenti) sia alla gestione della competenza (esercizio 2021).
- La terza parte propone la gestione corrente, in riferimento alle entrate e alle spese, analizzando nel dettaglio le voci secondo la classificazione prevista dal sistema contabile.
- La quarta parte propone la gestione in conto capitale, analizzando le fonti di finanziamento e le relative spese di investimento, secondo la classificazione prevista dal sistema contabile.
- La quinta parte analizza la gestione residui, con particolare riferimento ai residui con anzianità superiore ai 5 anni.
- La sesta parte propone la gestione di cassa, con riferimento all'andamento delle riscossioni e dei pagamenti in conto competenza e in conto residui.
- La settima parte evidenzia: tempestività dei pagamenti, parametri di deficitarietà e indicatori sintetici di bilancio, vincoli di finanza pubblica.
- Infine, l'ottava parte propone la gestione economico-patrimoniale, analizzando le voci del Conto economico e dello Stato patrimoniale.

2 LA CITTÀ: CONTESTO SOCIO-ECONOMICO

2.1 Popolazione e territorio

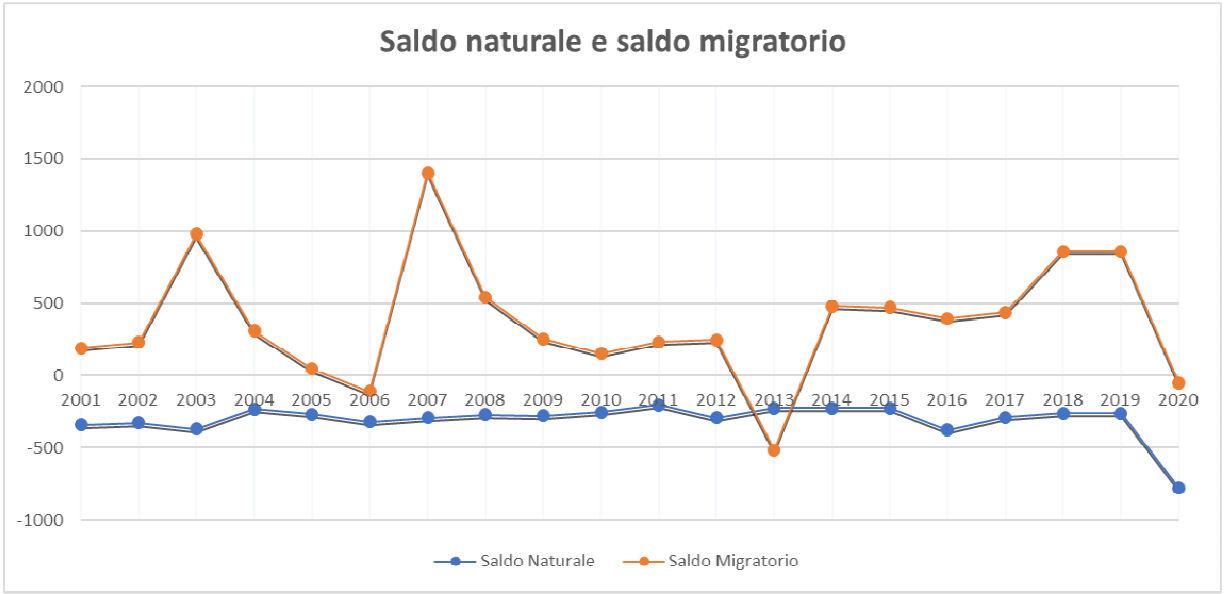
Cremona, capoluogo della provincia omonima in Lombardia, è una città di medie dimensioni che al 31/12/2020 contava 71.223 abitanti (di cui il 48,00% maschi e il 52,00% femmine), in diminuzione rispetto al 2019 (-1.176).

Al saldo negativo del movimento naturale (-780) dato dalla differenza tra i nati e i morti, si è aggiunto un saldo migratorio negativo (-51). Si può, dunque, osservare che l'anno 2020 è stato fortemente influenzato dall'emergenza sanitario covid-19.

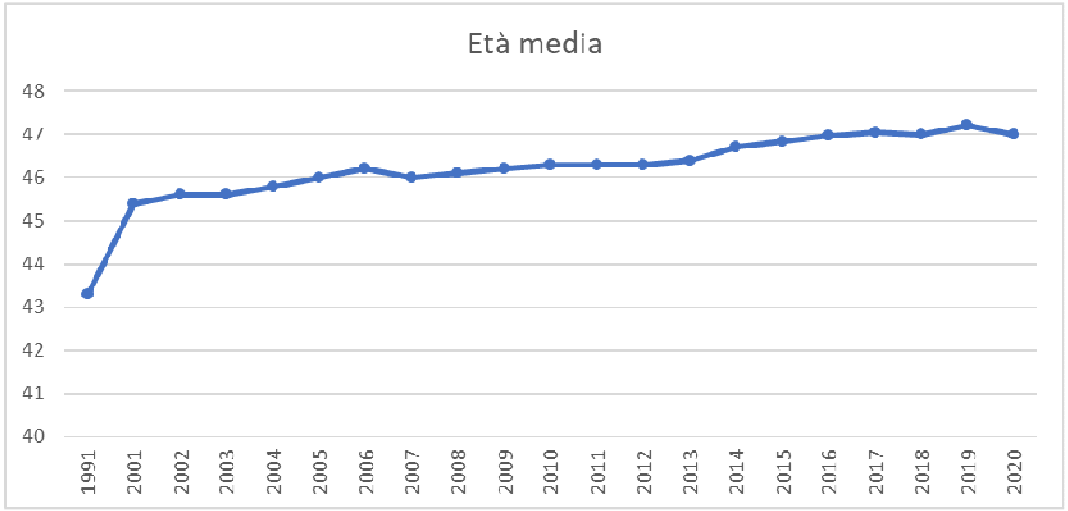
Nelle tabelle che seguono sono riepilogati rispettivamente i trend di crescita/decrescita della popolazione cremonese e dei saldi naturale e migratorio.

Anno	Popolazione (N.)	Variarione % su anno prec.
2001	70.944	-
2002	70.849	-0,13
2003	71.458	0,86
2004	71.533	0,10
2005	71.313	-0,31
2006	70.883	-0,60
2007	71.998	1,57
2008	72.267	0,37
2009	72.248	-0,03
2010	72.147	-0,14
2011	69.675	-3,43
2012	72.137	3,53
2013	71.184	-1,32
2014	71.657	0,66
2015	71.901	0,34
2016	71.924	0,03
2017	72.077	0,21
2018	72.680	1,21
2019	72.399	-0,38
2020	71.223	-1,62

Fonte: Dati statistici Comune di Cremona



Gli stranieri residenti a Cremona, al 31/12/2020, sono 11.019 (di cui il 51,00% maschi e il 49,00% femmine) e rappresentano circa il 15% sul totale della popolazione cremonese residente.



Fonte: Dati statistici Comune di Cremona

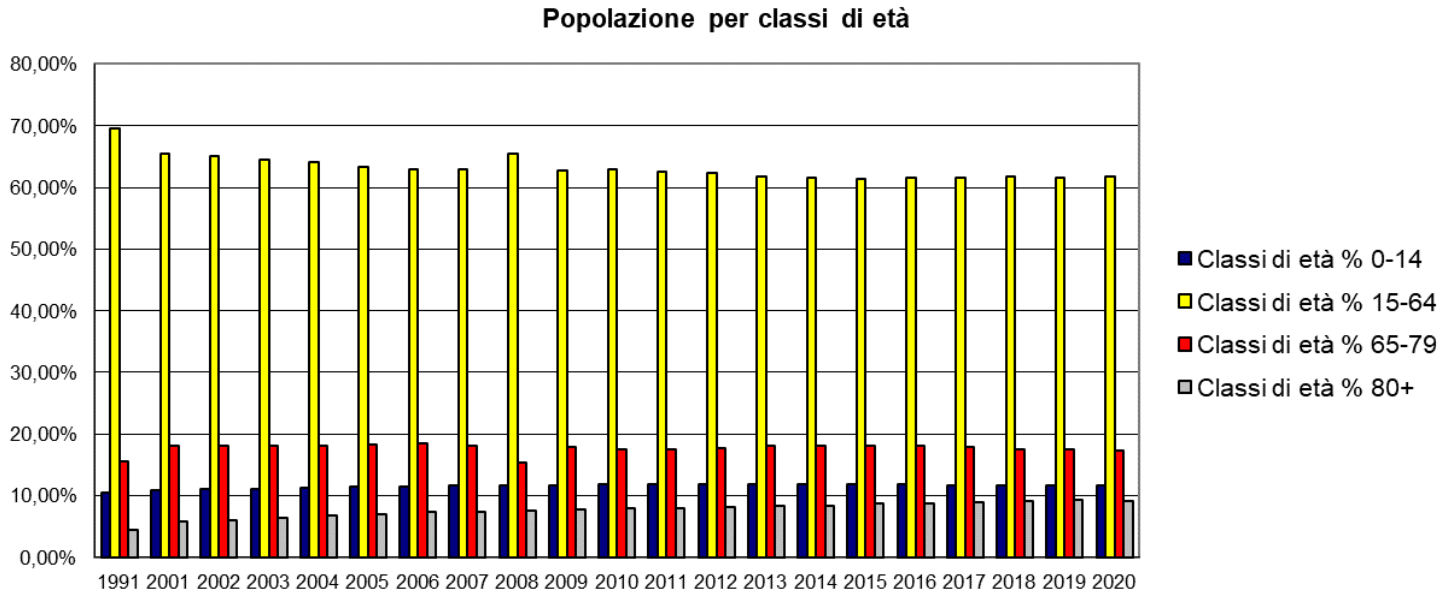
Analizzando l'età media della popolazione cremonese, se ne osserva una sostanziale stabilizzazione che si assesta a una media di 47 anni nel 2020, superiore alla media italiana (46 anni).

Considerando i residenti per stato civile si ha che il 45% sono coniugati, il 42% celibi/nubili, il 4% divorziati e il 9% vedovi. La maggior parte delle famiglie (37,3%) sono formate da un solo componente. Anche il numero dei matrimoni è in diminuzione rispetto agli anni precedenti (114 nel 2020), soprattutto se si tratta di matrimoni con rito religioso. (Fonte: Annuario statistico Comune di Cremona anno 2021).

	CREMONA
Numero di famiglie in totale	33.731
Numero di famiglie con almeno uno straniero	4.741
Numero di convivenze anagrafiche	120
Numero di convivenze di fatto	78

Fonte: Dati statistici Comune di Cremona

Tra gli indici demografici più significativi si evidenzia l'indice di vecchiaia, che a Cremona nel 2020 è pari a 227, ovvero per 100 bambini di età compresa tra 0 e 14 anni, sono presenti 227 persone di età superiore a 65 anni, mentre in provincia e in Italia il valore è più basso ed è rispettivamente di 194 e di 182.



Fonte: Dati statistici Comune di Cremona

Mentre il reddito medio italiano reso noto dal MEF, calcolato rispetto al numero delle frequenze di reddito, nell'anno d'imposta 2019 era di 21.660 euro, il reddito medio in Lombardia era di 25.780 euro e a Cremona di 24.977 euro.

2.2 Economia

La demografia delle imprese

Al 31 dicembre 2020 sono attive a Cremona 6.963 localizzazioni (imprese ed unità locali) con un totale di 19.629 addetti.

Imprese attive per sezione di attività economica	Imprese 2018	Addetti 2018	Imprese 2019	Addetti 2019	Imprese 2020	Addetti 2020	variazione imprese 2020-2019	variazione addetti 2020-2019
Agricoltura, silvicoltura e pesca	191	264	190	250	185	254	-5	4
Estrazione di minerali da cave e miniere	0	0	0	0	0	0	0	0
Attività manifatturiere	483	4.552	487	4.663	487	4.467	0	-196
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	10	62	11	93	14	97	3	4
Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	9	213	10	245	10	238	0	-7
Costruzioni	937	1.613	922	1.601	916	1.556	-6	-45
Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli	1.375	3.445	1373	3.522	1.355	3.588	-18	66
Trasporto e magazzinaggio	115	705	122	651	122	511	0	-140
Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	464	2.034	467	2.081	461	1.922	-6	-159
Servizi di informazione e comunicazione	180	676	190	716	190	685	0	-31
Attività finanziarie e assicurative	217	677	207	645	204	628	-3	-17
Attività immobiliari	355	524	354	506	350	482	-4	-24
Attività professionali, scientifiche e tecniche	259	721	266	789	274	767	8	-22
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	176	702	183	761	180	891	-3	130
Amministrazione pubblica e difesa assicurazione sociale obbligatoria	1	9	1	9	1	9	0	0

Imprese attive per sezione di attività economica	Imprese 2018	Addetti 2018	Imprese 2019	Addetti 2019	Imprese 2020	Addetti 2020	variazione imprese 2020-2019	variazione addetti 2020-2019
Istruzione	47	401	51	424	49	420	-2	-4
Sanità e assistenza sociale	66	1.695	65	1.825	69	1.784	4	-41
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	123	527	125	556	123	504	-2	-52
Altre attività di servizi	396	815	397	804	392	786	-5	-18
Imprese non classificate	3	6	6	8	8	40	2	32
Totale	***5.407***	***19.641***	***5.427***	***20.149***	***5.390***	***19.629***	***-37***	***-520***

Fonte: Dati statistici Comune di Cremona

Mercato del lavoro

Nel 2020 il tasso di disoccupazione della provincia di Cremona sale dal 5% al 5,7%, sempre decisamente inferiore rispetto a quello nazionale (9,2%) ed in linea con quello regionale (5,3%).

Tasso di disoccupazione per classe di età in provincia di Cremona

CLASSE D'ETÀ	2016	2017	2018	2019	2020
15 anni e più	**7,4**	**6,3**	**5,1**	**5,0**	**5,7**
15-24 anni	26,9	22,5	21,7	21,4	21,5
15-29 anni	16,4	14,3	14,7	12,5	17,3
15-74 anni	7,4	6,3	5,1	5,0	5,7
18-29 anni	16,4	14,3	14,7	12,5	17,3
25-34 anni	7,7	8,7	8,4	5,9	9,5
35 anni e più	5,6	4,2	2,8	3,2	3,4

(Fonte ISTAT - Rilevazione continua sulle forze di lavoro - dati in percentuale)

3 QUADRO DI SINTESI DELLA GESTIONE

La gestione del bilancio 2021 evidenzia indubbiamente una ripresa rispetto all'anno 2020, specialmente nell'ultimo quadrimestre dell'anno, seppur ancora con effetti economici e sociali influenzati dal prolungamento della situazione emergenziale legata alla presenza ancora insistente del virus COVID-19 che ha indotto il Governo ad intervenire ancora nel corso del 2021, seppure in maniera più circoscritta, con provvedimenti restrittivi i cui risvolti hanno inciso sulla situazione economica generale.

La gestione finanziaria 2021 ha richiesto una costante e particolare attenzione per assicurare il mantenimento degli equilibri di bilancio in ogni momento, considerati, rispetto al 2020, i minori interventi promossi dal Governo per soccorrere gli enti locali ed indirettamente i cittadini.

Prima di procedere all'analisi dell'andamento della gestione, è utile ripercorrere l'attività amministrativa avvenuta nel corso dell'esercizio 2021.

Il Bilancio di previsione 2021-2023 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 31 marzo 2021 e presentava un equilibrio complessivo di bilancio pari a € 206.924.642,83.

Nel corso dell'esercizio sono state effettuate operazioni di variazione dei dati originari di previsione con i seguenti provvedimenti:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 17/02/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2020";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 29 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2020", che evidenzia un avanzo disponibile pari a € 3.812.667,52.
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 29 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati - 1' provvedimento";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 9 giugno 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Prima variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023" ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 35 del 12 luglio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile.";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 12 luglio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Verifica degli equilibri generali di Bilancio 2021-2023";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 12 luglio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Assestamento generale del Bilancio 2021-2023.";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 18 ottobre 2021 dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati. 2' Provvedimento";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 29 novembre 2021 dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e relativi allegati - 3' provvedimento";

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 29 novembre 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Salvaguardia degli equilibri di Bilancio e assestamento generale del Bilancio 2021-2023. Secondo provvedimento."

Si è inoltre provveduto alle seguenti ulteriori variazioni al Bilancio di previsione 2021-2023:

- variazioni fra gli stanziamenti riguardanti il Fondo Pluriennale Vincolato e gli stanziamenti correlati, approvate con determinazioni dei Responsabili dei servizi;
- variazioni compensative ai capitoli del Piano esecutivo di gestione 2021-2023 ex art art. 175, comma 5 quater, lettera a), e comma 5 quinquies, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

L'equilibrio finanziario complessivo, a seguito di tali operazioni di variazione e assestamento, è di € 215.140.684,37.

Nella tabella che segue viene rappresentato l'andamento della gestione di competenza del 2021 (previsioni originarie di bilancio, previsioni definitive e fasi di accertamento per le entrate ed impegno per la spesa alla data del 31/12/2021).

ENTRATA					
TITOLO	**DESCRIZIONE**	**PREVISIONE INIZIALE 2021**	**PREVISIONE DEFINITIVA 2021**	**ACCERTAMENTI 2021**	**Percentuale di realizzo**
1'	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	48.174.086,00	48.546.500,00	51.336.052,95	105,75%
2'	Trasferimenti correnti	19.267.474,30	21.401.307,81	20.430.643,40	95,46%
3'	Entrate extratributarie	21.962.764,72	19.826.628,72	18.835.563,23	95,00%
	Totale entrate correnti	**89.404.325,02**	**89.774.436,53**	**90.602.259,58**	**100,92%**
4'	Entrate in conto capitale	20.404.717,63	20.468.805,02	16.582.134,22	81,01%
5'	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00%
6'	Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00%
7'	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00%
9'	Entrate per conto terzi e partite di giro	77.937.000,00	77.937.000,00	10.288.346,93	13,20%
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			8.730.445,30	8.730.445,30	100,00%
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO – PARTE CORRENTE		1.392.276,12	1.212.526,25	1.212.526,25	100,00%
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO – PARTE CONTO CAPITAI		7.786.324,06	7.017.471,27	7.017.471,27	100,00%
	TOTALE	**206.924.642,83**	**215.140.684,37**	**134.433.183,55**	**62,49%**

SPESA					
TITOLO	**DESCRIZIONE**	**PREVISIONE INIZIALE 2021**	**PREVISIONE DEFINITIVA 2021**	**IMPEGNI 2021**	**Percentuale di realizzo**
	Spese correnti	91.349.601,14	94.389.162,68	83.201.109,18	88,15%
	di cui finanziata da fondo plur. vincolato	*1.392.276,12*	*1.212.526,25*	*1.212.526,25*	
1'	Fondo pluriennale vincolato spesa corrente	*1.362.072,00*	1.553.015,12	1.553.015,12	100,00%
	Spese conto capitale	26.328.041,69	17.437.588,61	12.386.605,16	71,03%
	di cui finanziata da fondo plur. vincolato	*7.786.324,06*	7.017.471,27	7.017.471,27	
2'	Fondo pluriennale vincolato spesa c/capitale		12.513.917,96	12.513.917,96	100,00%
3'	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	-	0,00
4'	Rimborso Prestiti	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00	100,00%
5'	tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	-	0,00
6'	Uscite per conto terzi e partite di giro	77.937.000,00	77.937.000,00	10.288.346,93	13,20%
	TOTALE	**206.924.642,83**	**215.140.684,37**	**121.252.994,35**	**56,36%**

Si rimanda l'analisi degli scostamenti alle specifiche sezioni.

Complessivamente, l'avanzo di amministrazione originato dall'esercizio finanziario 2020 ed applicato al bilancio 2021 è stato pari a € 8.730.445,30, di cui:

- a finanziamento di spese correnti per € 4.972.441,23 di cui per € 4.615.705,61 con esigibilità 2021 e per € 356.735,62 con esigibilità 2022;
- a finanziamento di spese in conto capitale per € 3.758.004,07 di cui per € 2.454.649,38 a finanziamento di spese in conto capitale con esigibilità 2021 e per € 1.303.354,69 con esigibilità 2022.

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE - ESERCIZIO 2021	**Previsione Iniziale**	**Previsione definitiva**	**Accertamenti/ Impegni**	**Scostamenti Acc/Imp - Prev. Def.**
Entrate correnti	89.404.325,02	89.774.436,53	90.602.259,58	827.823,05
Utilizzo Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (FPV)	1.392.276,12	1.212.526,25	1.212.526,25	0,00
-Spese correnti	-89.987.529,14	-94.389.162,68	-83.201.109,18	11.188.053,50
Spese correnti Fpv (spesa con esigibilità 2022)	-1.362.072,00	-1.553.015,12	-1.553.015,12	0,00
Subtotale parte corrente	**-553.000,00**	**-4.955.215,02**	**7.060.661,53**	**12.015.876,55**
-Spese per rimborso prestiti, al netto estinzione anticipata mutui	-1.310.000,00	-1.310.000,00	-1.310.000,00	0,00
Subtotale parte corrente e rimborso prestiti	**-1.863.000,00**	**-6.265.215,02**	**5.750.661,53**	**12.015.876,55**
Avanzo di amministrazione destinato a spese correnti	0,00	4.972.441,23	4.972.441,23	0,00
Quota oneri di urbanizzazione applicata alla parte corrente	1.935.000,00	1.428.924,00	1.376.351,15	-52.572,85
Entrate di parte corrente destinate a conto capitale	-72.000,00	-136.150,21	-116.010,81	20.139,40
Saldo di parte corrente	**0,00**	**0,00**	**11.983.443,10**	**11.983.443,10**

EQUILIBRIO DI C/CAPITALE - ESERCIZIO 2021	**Previsione Iniziale**	**Previsione definitiva**	**Accertamenti/ Impegni**	**Scostamenti Acc/Imp - Prev. Def.**
Entrate c/capitale (Tit. 4-5-6)	20.404.717,63	20.468.805,02	16.582.134,22	-3.886.670,80
Utilizzo Fondo pluriennale vincolato di parte c/capitale (FPV)	7.786.324,06	7.017.471,27	7.017.471,27	0,00
-Spese c/capitale (Tit. 2)	-26.328.041,69	-17.437.588,61	-12.386.605,16	5.050.983,45
Spese c/capitale (Tit. 2) Fpv (spesa con esigibilità 2022)	0,00	-12.513.917,96	-12.513.917,96	0,00
Subtotale parte c/capitale	**1.863.000,00**	**-2.465.230,28**	**-1.300.917,63**	**1.164.312,65**
Avanzo di amministrazione destinato a spese c/capitale	0,00	3.758.004,07	3.758.004,07	0,00
-Quota oneri di urbanizzazione applicata alla parte corrente	-1.935.000,00	-1.428.924,00	-1.376.351,15	52.572,85
Entrate di parte corrente destinate a conto capitale	72.000,00	136.150,21	116.010,81	-20.139,40
-Entrate Titolo 5.04 - Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte c/capitale	**0,00**	**0,00**	**1.196.746,10**	**1.196.746,10**

4 IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione (avanzo o disavanzo) è accertato, con l'approvazione del rendiconto della gestione nel Conto del bilancio ed è pari al fondo di cassa aumentato dei residui attivi (accertamenti non riscossi: crediti) e diminuito di quelli passivi (impegni non pagati: debiti), al netto delle quote relative al Fondo pluriennale vincolato.

Il Conto del Bilancio 2021 del Comune di Cremona evidenzia un importante avanzo di amministrazione, pari a € 39.024.476,81:

Fondo cassa al 31/12/2021	20.576.201,49
+Residui attivi (crediti)	54.655.963,18
-Residui passivi (debiti)	22.140.754,78
DIFFERENZA	53.091.409,89
- Fondo pluriennale vincolato parte corrente	1.553.015,12
- Fondo pluriennale vincolato conto capitale	12.513.917,96
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	**39.024.476,81**

L'avanzo è altresì dimostrato dai dati che seguono, dove gli effetti derivanti dall'avanzo non applicato e dalle economie registrate sulle spese finanziate da fondo pluriennale vincolato sono stati scaricati nella gestione dei residui.

L'avanzo generato dalla gestione di competenza ammonta ad € 13.180.189,20 (di cui € 8.730.445,30 relativo ad avanzo di amministrazione 2020 applicato al bilancio 2021).

L'avanzo derivante dalla gestione residui ammonta a € 25.844.287,61.

GESTIONE DI COMPETENZA:		**Importo**
Totale accertamenti	+	107.184.393,80
+ Economie su impegni finanziati da FPV	+	948.602,66
Subtotale entrate	**+**	**108.132.996,46**
Totale impegni	-	96.897.714,34
Subtotale spese	**-**	**96.897.714,34**
SALDO SUB-TOTALE COMPETENZA		**11.235.282,12**
+ Avanzo applicato sul bilancio 2021	+	8.730.445,30
+ Fondo pluriennale vincolato in entrata	+	8.229.997,52
- Fondo pluriennale vincolato in spesa	-	14.066.933,08
- Economie su impegni finanziati da FPV	-	948.602,66
Avanzo gestione di competenza	**+**	**13.180.189,20**

GESTIONE DEI RESIDUI:		**Importo**
Totale accertamenti a residuo (=residui incassati nell'anno + residui conservati a rendiconto 2021)	+	78.211.238,48
Totale impegni a residuo (=residui pagati nell'anno + residui conservati a rendiconto 2021)	-	50.322.660,44
Differenza		**27.888.578,04**
+ Fondo di cassa iniziale	+	14.916.152,39
- Fondo pluriennale vincolato in entrata	-	8.229.997,52
-Avanzo applicato sul bilancio 2021	-	8.730.445,30
Avanzo gestione dei residui	**+**	**25.844.287,61**

L'avanzo di amministrazione libero (né accantonato, né vincolato) può essere utilizzato nei bilanci degli anni successivi solo per le seguenti finalità e secondo queste priorità:

- copertura dei debiti fuori bilancio,
- provvedimenti necessari alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ove non si possa far fronte con mezzi ordinari,
- finanziamento di spese di investimento,
- finanziamento di spese correnti a carattere non permanente,
- estinzione anticipata di prestiti.

Tuttavia, l'avanzo di amministrazione libero non può essere utilizzato nel caso in cui il Comune si trovi in anticipazione di cassa oppure in utilizzo di somme vincolate in termini di cassa per il finanziamento della spesa corrente (unica eccezione, l'uso a salvaguardia degli equilibri di bilancio).
Se l'avanzo generato non viene utilizzato completamente in un anno viene riportato, per la parte che residua, agli anni successivi. Il disavanzo di amministrazione, invece, deve essere obbligatoriamente applicato al bilancio di previsione al netto delle poste vincolate.

La composizione dell'avanzo 2021 è così articolata:

- per € 20.630.000,00 obbligatoriamente **accantonata** per la copertura dei fondi crediti dubbia esigibilità ed € 3.697.400,00 per la copertura di altri fondi rischi e spese future (contenzioso legale come da nota integrativa al Rendiconto della Gestione 2021 dell'Avvocatura Comunale del 19/03/2021, Fondo spese per rinnovi CCNL, Fondo crediti inesigibili, Fondo maggiori spese energetiche, Fondo perdite organismi partecipati, ecc.);
- per € 9.870.890,16 obbligatoriamente **vincolato** a specifici interventi e tipologie di spese;
- per € 76.661,32 obbligatoriamente **destinato** al finanziamento in generale di spese in conto capitale (investimenti);
- per € 4.749.525,33 è avanzo **libero** da vincoli ed eventualmente destinabile alle finalità sopra richiamate, una volta coperti però gli accantonamenti ai vari fondi rischi e spese future previsti dal regime del bilancio "armonizzato".

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021		
	Risultato di Amministrazione (A)	**39.024.476,81**
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021		20.630.000,00
Fondo rischi da contenzioso al 31/12/2021		700.000,00
Fondo spese per rinnovi Ccnl		759.800,00
Fondo spese conguaglio personale sospeso		112.000,00
Fondo spese discarichi dal concessionario per inesigibilità dei crediti		834.000,00
Fondo spese maggiori costi energetici		1.200.000,00
Fondo garanzie e fideiussioni al 31/12/2021		17.600,00
Fondo indennità fine mandato al 31/12/2021		15.000,00
Fondo perdite organismi partecipati al 31/12/2021		59.000,00
	Totale parte accantonata (B)	**24.327.400,00**
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		1.356.628,98
Vincoli derivanti da trasferimenti		5.407.500,75
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		468.536,48
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		2.638.223,95
Altri vincoli		-
	Totale parte vincolata (C)	**9.870.890,16**
Parte destinata agli investimenti		
	Totale parte destinata agli investimenti (D)	**76.661,32**
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	**4.749.525,33**

4.1 Avanzo Accantonato

Secondo quanto previsto dal Principio applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011), in fase di rendiconto, per i crediti di dubbia e difficile esazione, deve essere effettuato un apposito accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE).

Il Fondo è da intendersi come un "fondo rischi", teso ad evitare che entrate di dubbia e difficile esazione, seppur legittimamente accertabili sulla base dei vigenti principi contabili, siano utilizzate per il finanziamento di spese esigibili nel corso del medesimo esercizio. Tale Fondo, una volta determinato con riferimento ai crediti iscritti nel Conto del bilancio al 31/12/2021, deve essere accantonato e finanziato nel risultato di amministrazione.

Non è stato effettuato l'accantonamento al FCDE per:

a. i crediti da altre amministrazioni pubbliche, in quanto destinate ad essere accertate a seguito dell'assunzione dell'impegno da parte dell'amministrazione erogante;
b. i contributi e trasferimenti da enti pubblici e il fondo di solidarietà comunale (quest'ultimo contabilmente classificato tra le entrate tributarie ma di fatto assimilabile ai trasferimenti pubblici ai fini dell'apprezzamento del rischio di inesigibilità);
c. i crediti assistiti da fideiussione;
d. le entrate tributarie che sulla base dei principi contabili vigenti sono accertate per cassa;
e. gli interessi attivi, in quanto accertati per cassa;
f. altre entrate, che nel loro andamento storico, non hanno registrato significative cancellazioni per inesigibilità;
g. le entrate da alienazioni patrimoniali e le riduzioni di attività finanziarie, in quanto all'effettivo accertamento, in corso di esercizio, storicamente non sono associati significativi rischi di inesigibilità essendo molto ravvicinato in termini temporali l'effettivo incasso;
h. le entrate da servizi c/terzi e partite di giro.

Ai fini della quantificazione del FCDE in sede di rendiconto della gestione 2021, nel calcolo del complemento a 100 della media dell'ultimo quinquennio dei rapporti tra gli incassi in c/residui al 31 dicembre e i residui attivi al 1° gennaio dello stesso anno, da applicare all'ammontare dei residui attivi riportati per le medesime entrate, è stato considerato il quinquennio 2017/2021.

Per la determinazione della percentuale di esigibilità/inesigibilità si è utilizzato il criterio della media semplice.

Di seguito si riportano i valori dei fondi prudenzialmente accantonati nell'Avanzo di amministrazione 2021:

Il **Fondo crediti di dubbia esigibilità** (FCDE) è così articolato:

Tipologia di entrata	% media di esigibilità	% media di inesigibilità	FCDE
ICI/Imu arretrata/Tasi	15,59	84,41	6.810.000,00
Tari	21,22	78,78	4.600.000,00
Tarsu/Tari arretrata	25,01	74,99	1.200.000,00
Proventi Codice della strada e contravvenzione ai regolamenti comunali	13,79	86,21	5.500.000,00
Cosap + Cup	72,59	27,41	251.000,00
Cosap da Accertamenti	33,48	66,52	109.000,00
Recupero spese servizi residenziali e semiresidenziali	70,64	29,36	80.000,00
Fitti attivi	39,98	60,02	800.000,00
Concessioni e Prestazioni attive	46,69	53,31	190.000,00
Proventi da servizi cimiteriali (illuminazione votiva)	64,52	35,48	150.000,00
Proventi servizi scolastici	45,43	54,57	750.000,00
Rimborso spese riscaldamento centrali Erp	43,21	56,79	190.000,00
		Totale Fondo	**20.630.000,00**

Rispetto allo scorso anno, il FCDE passa da €21.210.000,00 (rendiconto della gestione 2020) a € 20.630.000,00, con una diminuzione di € 580.000,00 imputabile principalmente alla significativa cancellazione di residui attivi risalenti (tributari ed extratributari) dal Conto del bilancio, a seguito del riaccertamento ordinario dei residui, di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022 come si specifica più avanti.
La minore consistenza dei residui attivi (tributari ed extratributari) al 31/12/2021 ha comportato un minore accantonamento. Il non incremento del FCDE nel 2021 e specialmente la sua diminuzione rispetto all'anno precedente contribuisco a generare un risultato di amministrazione positivo.

Il **Fondo rischi da contenzioso** al 31/12/2021, pari a € 700.000,00, è accantonato tenuto conto della stima del rischio di soccombenza formulata dall'Avvocatura Comunale in considerazione del contenzioso pendente, che si aggira attorno a n.25 giudizi, tra cause civili, amministrative e tributarie, come da nota integrativa al Rendiconto della Gestione 2021 della stessa Avvocatura del 11/3/2022.

Tra gli altri accantonamenti più significativi si segnala il **Fondo spese per rinnovi CCNL** al 31/12/2021, pari a € 759.800,00 relativo al contratto 2019-2021, accantonato in ragione di quanto stanziato in sede di bilancio preventivo 2019-2021, 2020-2022 e 2021-2023, il **Fondo perdite organismi partecipati** per € 59.000,00, il **Fondo spese future discarichi dal concessionario per inesigibilità dei crediti** pari ad € 834.000,00, il **Fondo spese future maggiori costi dell'energia** per € 1.200.000,00 e il **Fondo spese future conguaglio spese personale sospeso** per € 112.000,00.

Per maggiori dettagli riferiti alla composizione dell'avanzo accantonato 31/12/2021, evidenziando la situazione esistente all'1/1/2021 e le variazioni intervenute per effetto della gestione 2021 e dell'applicazione dei principi contabili, si rimanda all'Allegato "ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE".

4.2 Avanzo Vincolato

L'avanzo vincolato è generato da entrate vincolate, vale a dire da tutte quelle risorse comunali, la cui finalizzazione di spesa deve essere rinvenuta in una specifica destinazione determinata per via normativa, amministrativa o negoziale.

Per quanto riguarda il dettaglio dei vincoli al 31/12/2021, evidenziando la situazione esistente all'1/1/2021 e le variazioni intervenute per effetto della gestione 2021 e dell'applicazione dei principi contabili si rimanda all'Allegato "ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE".

Si precisa che il totale delle somme vincolate all'1/1/2021 corrisponde nel complesso alle risultanze dell'avanzo accertato con il rendiconto 2020, mentre la consistenza e la distribuzione delle somme tra le singole voci di vincolo è stata adeguata ai principi contabili aggiornati, in ragione delle informazioni disponibili, al fine di consentire il corretto raffronto con dati al 31/12/2021.

Nell'avanzo vincolato sono riscontrabili le risorse non impegnate riferite ai ristori specifici di spesa erogati dallo Stato nel corso del 2020 e del 2021 per far fronte agli effetti economici e sociali della pandemia da COVID-19, non utilizzati nel 2020 e 2021 e utilizzabili nel 2022, per un valore complessivo di € 794.042,00, di cui € 635.161,00 da Fondo "Zone rosse" ex art.112, comma 1 e 1bis, del D.L. n.34/2020.

A riguardo, entro il 31/05/2022, dovrà essere predisposta ed inviata alla Ragioneria Generale dello Stato la certificazione della perdita di gettito per l'anno 2021 connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19.

4.3 Avanzo Destinato

L'avanzo destinato agli investimenti è generato da economie di spesa in conto capitale finanziate con entrate in conto capitale senza specifico vincolo di destinazione ovvero alienazioni patrimoniali e monetizzazioni.

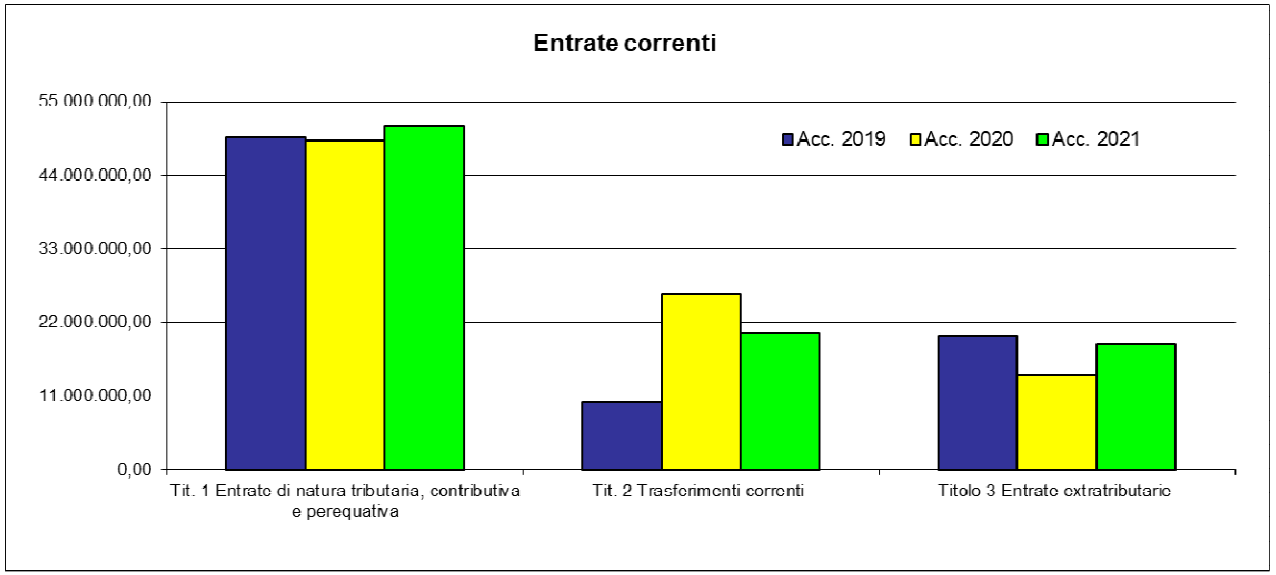
Per maggiori dettagli riferiti alla composizione dell'avanzo destinato al 31/12/2021, evidenziando la situazione esistente all'1/1/2021 e le variazioni intervenute per effetto della gestione 2021 e dell'applicazione dei principi contabili si rimanda all'Allegato "ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE".

5 LA GESTIONE CORRENTE

5.1 Le entrate correnti

Le entrate correnti, destinate a finanziare la spesa corrente (personale, acquisti beni e servizi, locazioni passive, contributi, interessi passivi e imposte e tasse) e il rimborso dei prestiti (debiti a lungo termine: mutui), sono riepilogate per il triennio 2019-2020-2021 nella tabella seguente:

ENTRATE CORRENTI						
	2019	2020	2021			
	Accertamenti	Accertamenti	Assestato	Accertamenti	Differenza % 2021/2020	Incidenza Acc.
Titolo 1 Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	49.627.531,48	49.077.595,31	48.546.500,00	51.336.052,95	4,60%	56,66%
Titolo 2 Trasferimenti correnti	10.013.113,30	26.244.284,30	21.401.307,81	20.430.643,40	-22,15%	22,55%
Titolo 3 Entrate extratributarie	19.868.748,62	14.077.202,87	19.826.628,72	18.835.563,23	33,80%	20,79%
Totale	**79.509.393,40**	**89.399.082,48**	**89.774.436,53**	**90.602.259,58**	**1,35%**	**100,00%**



5.1.1 Il titolo I: le entrate tributarie

ENTRATE TRIBUTARIE						
	2019	2020	2021			
	Accertamenti	Accertamenti	Assestato	Accertamenti	Differenza %	Incidenza
Imup altri immobili	€ 18.050.000,00	€ 19.207.730,60	€ 19.300.000,00	€ 19.600.000,00	2,04%	38,18%
Imu arretrata	€ 3.644.607,00	€ 3.546.322,71	€ 2.300.000,00	€ 3.730.813,72	5,20%	7,27%
Addizionale IRPEF	€ 9.250.000,00	€ 7.870.000,00	€ 8.600.000,00	€ 9.100.000,00	15,63%	17,73%
Imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni	€ 1.315.000,00	€ 1.019.478,04	€ 0,00	€ 0,00	-100,00%	0,00%
Tassa smaltimento rifiuti	€ 10.251.744,03	€ 10.238.354,10	€ 10.328.500,00	€ 10.424.234,24	1,82%	20,31%
Tassa Servizi Indivisibili derivante da accertamenti	€ 22.001,66	€ 4.226,85	€ 10.000,00	€ 807,62	-80,89%	0,00%
Tarsu e Tari anni precedenti	€ 919.980,04	€ 998.040,50	€ 800.000,00	€ 1.286.004,34	28,85%	2,50%
Fondo di solidarietà	€ 6.174.198,75	€ 6.193.442,51	€ 7.208.000,00	€ 7.194.193,03	16,16%	14,01%
Totale	**€ 49.627.531,48**	**€ 49.077.595,31**	**€ 48.546.500,00**	**€ 51.336.052,95**	**4,60%**	**100,00%**

5.1.1.1 Imposta Unica Comunale (Iuc)

Con la legge n. 160 del 27/12/2019 (legge di bilancio dello Stato per l'anno 2020) viene abolita l'IMU e istituita la "nuova IMU" che realizza l'unificazione in un unico tributo di IMU e TASI ridefinendone alcuni presupposti: dalla definizione di fabbricato, al trattamento fiscale degli immobili concessi in locazione finanziaria, ai soggetti passivi. Il presupposto della "nuova IMU" è la proprietà di immobili o la titolarità di diritti reali di usufrutto, uso, abitazione, enfiteusi e superficie sugli stessi. La base imponibile è costituita dal valore degli immobili determinato applicando al valore catastale un moltiplicatore stabilito dalla legge.

Le aliquote applicate nel 2021 sono in invariate rispetto al 2020, mantenendo invariata anche la struttura delle agevolazioni e le relative tariffe per alcune fattispecie di immobili.

L'incremento di gettito riscontrato nel 2021 rispetto all'anno precedente, colpito pesantemente dalla pandemia da COVID-19, ammonta a € 392.269,40 (+2,04%) e si è manifestato integralmente con l'incasso del saldo a dicembre e gennaio 2022. A tale risultato ha contribuito l'attività di recupero dell'evasione svolta dal Servizio Entrate negli ultimi anni. L'incremento rispetto all'anno precedente contribuisce a generare un risultato di amministrazione 2021 positivo.

L'IMU sulla prima casa là dove applicabile (categorie catastali A/1, A/7, A/8 e A/9) è imputata allo stanziamento relativo all'IMU altri immobili.

5.1.1.2 Addizionale IRPEF

L'addizionale viene applicata ai soggetti passivi aventi domicilio fiscale nel Comune di Cremona alla data del 1° gennaio di ogni anno. La sua base imponibile è lo stesso reddito imponibile ai fini IRPEF, con la possibilità di applicare l'addizionale, o in misura fissa o per scaglioni di reddito secondo criteri progressivi, prevedendo eventualmente una soglia di esenzione.

Per il 2021 è stata confermata l'aliquota allo 0,80%, mentre è stata incrementata la soglia di esenzione che è passata da € 11.000,00 a € 12.000,00.

La stima del gettito atteso, pari a € 8.600.000,00 per il 2021, ha tenuto conto di una previsione di bilancio ancora prudente alla luce degli effetti sul reddito derivanti dalla emergenza pandemica in corso. Tuttavia, a partire dall'ultimo quadrimestre dell'esercizio 2021, si è riscontrato un andamento della riscossione notevolmente superiore alle attese che ha consentito un accertamento prudenziale di euro 9.100.000,00, considerato che l'addizionale IRPEF di competenza 2020 (il cui saldo è stato riscosso nel corso del 2021) ha raggiunto circa €9.400.000,00. L'incremento rispetto all'anno precedente di € 1.230.000,00 (+15,63%) ha contribuito a generare un risultato di amministrazione positivo.

5.1.1.3 Fondo di solidarietà comunale

Nel 2013 è entrato in vigore il nuovo sistema dei trasferimenti dallo Stato denominato Fondo di solidarietà comunale proprio in quanto alimentato con risorse derivanti dal gettito IMU dei Comuni più "ricchi", con maggiore capacità fiscale, a favore dei Comuni più "poveri", per tale ragione il fondo è iscritto tra le entrate tributarie.

Il Comune di Cremona ha beneficiato nel 2021 di un Fondo di solidarietà per € 7.194.193,03, in aumento rispetto al 2020 (€ 6.193.442,51) per effetto:

- della ridefinizione della sua composizione, più orientata a considerare la puntuale differenza tra fabbisogno standard e capacità fiscale dell'Ente;
- della quota di incremento finanziata dallo Stato per lo sviluppo dei servizi sociali sul territorio.

5.1.2 Il titolo II: le entrate da trasferimenti correnti

TRASFERIMENTI CORRENTI						
	2019	2020	2021			
	Accertamenti	Accertamenti	Assestato	Accertamenti	Differenza %	Incidenza
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	€ 5.308.133,02	€ 18.569.892,51	€ 12.254.216,51	€ 12.395.414,25	-33,25%	60,67%
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	€ 2.652.716,50	€ 6.153.135,23	€ 7.288.337,00	€ 6.570.716,81	6,79%	32,16%
Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	€ 322.532,07	€ 287.680,98	€ 470.000,00	€ 371.371,96	29,09%	1,82%
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	€ 711.731,42	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 0,00	0,00%	0,00%
Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	€ 8.304,00	€ 0,00	€ 21.800,00	€ 20.809,45	100,00%	0,10%
Trasferimenti correnti da privati	€ 1.009.696,29	€ 1.233.575,58	€ 1.346.954,30	€ 1.072.330,93	-13,07%	5,25%
Totale	**€ 10.013.113,30**	**€ 26.244.284,30**	**€ 21.401.307,81**	**€ 20.430.643,40**	**-22,15%**	**100,00%**

Per quanto riguarda i **trasferimenti dallo Stato** (Amministrazioni Centrali), si evidenzia una sostanziale diminuzione dovuta agli interventi straordinari di sostegno finanziario agli enti locali messi in atto dallo Stato nel 2020 per far fronte agli effetti dell'emergenza sanitaria COVID-19 e solo in parte riproposti nel 2021.

Sono rimasti invariati rispetto al 2020 il contributo statale fondo TASI destinato alle manutenzioni (€ 452.462,75), il contributo statale fondo TASI libero (€ 261.952,1), mentre aumentano nel 2021 i contributi per progetti socioassistenziali, accoglienza immigrati e trasferimenti di competenza dell'Azienda Sociale del Cremonese, che ammontano a € 6.075.280,31 (€ 5.321.688,04 nel 2020). Anche il contributo statale per il funzionamento delle scuole d'infanzia comunali ha registrato un aumento rispetto al 2021 passando da € 623.256,63 a € 674.317,17.

Per i **trasferimenti dalla Regione Lombardia e da amministrazioni locali** nel 2021 si registra un aumento, da € 6.153.135,23 nel 2020 ad € 6.570.716,81 nel 2021, dovuto principalmente ai trasferimenti regionali in ambito sociale e tenuto conto della contabilizzazione in questo titolo dei trasferimenti regionali riferiti al Piano di zona – Azienda Sociale del Cremonese e non più in partita di giro dal 2020.

In aumento anche i **trasferimenti da altri enti del settore pubblico** (Enti di Previdenza) che passano da € 287.680,98 nel 2020 a € 371.371,96 nel 2021 è dovuta ad un maggior trasferimento per il Progetto Home Care Premium.

5.1.3 Il titolo III: le entrate extratributarie

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
	2019	2020	2021			
	Accertamenti	Accertamenti	Assestato	Accertamenti	Differenza %	Incidenza
Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	€ 4.658.973,83	€ 3.055.721,28	€ 4.298.100,00	€ 4.058.702,00	32,82%	21,55%
Proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 5.915.034,30	€ 5.224.124,19	€ 6.856.164,00	€ 6.834.627,27	30,83%	36,29%
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 3.838.868,17	€ 2.876.123,35	€ 2.522.600,00	€ 2.663.715,66	-7,39%	14,14%
Interessi attivi	€ 44,39	€ 22,48	€ 300,00	€ 9.876,20	43833,27%	0,05%
Altre entrate da redditi da capitale	€ 2.447.029,51	€ 486.006,70	€ 3.205.650,00	€ 2.283.709,00	369,89%	12,12%
Rimborsi e altre entrate correnti	€ 3.008.798,42	€ 2.435.204,87	€ 2.943.814,72	€ 2.984.933,10	22,57%	15,85%
Totale	**€ 19.868.748,62**	**€ 14.077.202,87**	**€ 19.826.628,72**	**€ 18.835.563,23**	**33,80%**	**100,00%**

Le entrate extratributarie evidenziano nel 2021 una significativa ripresa, specialmente nel corso del terzo quadrimestre.

Nonostante il protrarsi dell'emergenza sanitaria e delle relative misure restrittive, nell'ultima parte dell'anno si è osservato un certo recupero di "normalità" che ha evidenziato risultati positivi sul 2021 se raffrontato al 2020.

Le entrate derivanti dall'**erogazione di servizi pubblici** nel 2021 sono ancora in calo rispetto all'accertato 2019 (pre-pandemia), ma registrato una notevole ripresa rispetto al 2020 maggiormente segnato dagli effetti del lockdown, in particolare aumentano le rette scolastiche da € 1.494.159,72 a € 2.396.851,24, proventi derivanti dalla gestione degli impianti sportivi da € 96.490,98 a € 180.752,34 e diritti di ingresso ai civici musei e altri proventi da 15.964,57 a € 19.499,48 nel 2021.

Quanto alle **entrate effettive da beni del Comune**, nel 2021 si registra un incremento significativo per effetto principalmente dell'entrata in vigore del nuovo Canone Unico Patrimoniale (CUP) che accorpa in un'unica entrata la precedente Imposta di pubblicità, già iscritta tra le Entrate Tributarie, e la COSAP.

Quanto ai **proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**, in merito agli introiti ordinari dalle sanzioni per violazioni del Codice della Strada si passa da € 2.367.720,78 del 2020 a € 2.156.237,05 del 2021, a cui si aggiungono le infrazioni per eccesso di velocità in aumento da € 92.164,28 del 2020 a € 105.721,38 del 2021. Complessivamente le sanzioni del Codice della strada registrano una contrazione pari ad € 197.926,63 dovuta ancora all'emergenza sanitaria COVID-19 che ha notevolmente impegnato la Polizia Locale su tipologie di controlli diverse dal Codice della Strada.

Gli accertamenti per sanzioni amministrative Codice della Strada, infrazioni per eccesso di velocità e contravvenzioni ai regolamenti comunali, rappresentano la principale, componente della tipologia 200 che comprende anche i proventi derivanti dal rimborso delle spese postali e di notifica atti.

Il 50% degli accertamenti per sanzioni amministrative Codice della Strada è stato destinato a finanziamento di spese correnti come previsto dagli artt. 142 e 208 D. Lgs. 285/92. In base al principio contabile le entrate da sanzioni amministrative al Codice della Strada devono essere accertate per l'intero importo e imputate contabilmente all'esercizio in cui è notificata la relativa sanzione, effettuando un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità per la quota che si prevede di non incassare e vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione a tutela dell'equilibrio di bilancio.

Per quanto riguarda le **altre entrate da redditi da capitale**, si registra un forte incremento rispetto al 2020 per effetto delle seguenti voci accertate: € 1.924.484,00 per dividendi periodo di Bilancio 2020 di AEM S.p.A., € 280.949,35 per dividendi periodo di Bilancio 01/04/2020-31/03/2021 di AFM Cremona S.p.A., € 49.360,80 per remunerazione strumenti ibridi periodo Bilancio 2019 e 2020 da Cremonafiere S.p.A.

Le principali entrate accertate tra i **rimborsi** sono:

- la registrazione delle operazioni rientranti nel regime di scissione contabile dei pagamenti, meccanismo introdotto dai commi 629 e seguenti dell'art. 1 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) c.d. "split payment" e da "reverse charge" correlato ad attività commerciali esercitate dal comune;
- il rimborso da altri Enti degli oneri per il personale comunale comandato a lavorare presso società partecipate o altri enti pubblici;
- i concorsi e rimborsi spese dal concessionario della riscossione, dalla Provincia per l'uso di spazi scolastici, da inquilini ERP, da utenti de servizi sociali domiciliari, da soggetti diversi, anche arretrati;
- il rimborso di note di credito;
- i rimborsi su progetti regionali e statali.

5.1.4 Recupero evasione fiscale

Anche nell'esercizio 2021, è proseguita con notevole intensità l'attività di recupero di tributi arretrati con un particolare impulso nell'ultima parte dell'anno, contribuendo in modo rilevante alla salvaguardia degli equilibri di bilancio e alla realizzazione di un positivo risultato di competenza.
Il significativo aumento degli accertamenti a partire dal 2015 è dovuto all'introduzione del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria secondo cui le entrate derivanti dalla lotta all'evasione ed elusione fiscale devono essere accertate per l'intero importo e imputate contabilmente all'esercizio in cui è notificato l'accertamento, effettuando un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità per la quota che si prevede di non incassare e vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione a tutela dell'equilibrio di bilancio.

ENTRATE / ANNO (Accertamenti)	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**
ICI: Imposta Comunale sugli Immobili	0	75.000	33.000	0	0	0	0	0
TASI -Tassa sui Servizi Indivisibili	0	107.000	161.000	2.456	113.188	22.001	4.227	808
IMU: Imposta Municipale Propria	758.845	1.452.000	1.171.000	2.500.617	3.930.749	3.644.607	3.546.323	3.730.914
TARSU -TARI Tassa rifiuti solidi urbani	273.528	473.000	1.165.000	832.158	1.739.723	919.980	998.041	1.286.004
COSAP - Canone Occupazione Spazi e Aree Pubbliche	0	44.000	41.746	43.508	270.239	120.231	40.000	0
Totale Anno	**1.032.373**	**2.151.000**	**2.571.746**	**3.378.739**	**6.053.899**	**4.706.819**	**4.588.590**	**5.017.726**
Cumulato	**1.032.373**	**3.183.373**	**5.755.119**	**9.133.858**	**15.187.757**	**19.894.576**	**24.483.166**	**29.500.892**

5.2 Le spese correnti

Le misure che l'Amministrazione comunale ha adottato nel 2021 al fine di assicurare l'equilibrio economico-finanziario del bilancio sul versante della spesa corrente, ovvero della spesa destinata a garantire il funzionamento quotidiano dei servizi, considerati gli effetti ancora presenti dell'emergenza sanitaria da COVID-19, hanno riguardato:

- il contenimento della spesa per il personale, anche attraverso il controllo delle dinamiche espansive della retribuzione accessoria dei dipendenti, oltre al contenimento della spesa per le missioni, la formazione e il lavoro straordinario considerato anche l'effetto dell'emergenza pandemica;
- un'attività di verifica della congruità dei costi di gestione di alcuni servizi in relazione alle prestazioni rese e alle tariffe di accesso applicate;
- il controllo delle spese per consumi energetici, anche per effetto di una più attenta analisi dei dati e gestione delle risorse;
- il monitoraggio periodico dell'andamento di tutta la spesa discrezionale, non obbligatoria, in ragione dell'effettivo andamento dell'entrata corrente e delle concrete esigenze dettate dall'emergenza pandemica.

I trasferimenti dallo Stato e da altre pubbliche amministrazioni, a parziale sostegno e ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese ancora conseguenti agli effetti economici e sociali della pandemia, hanno prodotto una espansione della spesa corrente del Comune di Cremona rispetto all'anno precedente, come si evince dalla tabella seguente per missioni di spesa.

5.2.1 Spesa corrente per Missione

Di seguito si evidenzia l'andamento della spesa corrente, per **missione**, nel periodo 2019-2020-2021 (comprensivo di risorse vincolate e spesa finanziata da fondo pluriennale vincolato).

CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE CORRENTI (Missioni)	Impegnato 2019	Impegnato 2020	Impegnato 2021	Scostamento	
				IMPORTO	%
Servizi istituzionali, generali e di gestione	17.067.720,82	17.706.954,84	17.907.073,88	200.119,04	1,13%
Giustizia	-		-	-	0,00%
Ordine pubblico e sicurezza	4.202.115,52	4.021.997,35	3.782.406,14	- 239.591,21	-5,96%
Istruzione e diritto allo studio	9.600.931,26	8.735.081,94	9.591.323,46	856.241,52	9,80%
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	3.970.693,43	3.677.093,34	3.835.335,75	158.242,41	4,30%
Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.604.071,96	1.574.076,02	1.781.077,84	207.001,82	13,15%
Turismo	246.339,44	246.613,31	361.013,36	114.400,05	46,39%
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.626.170,15	1.661.546,33	1.884.931,06	223.384,73	13,44%
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	11.814.468,40	12.490.781,54	12.303.654,64	- 187.126,90	-1,50%
Trasporti e diritto alla mobilità	4.637.225,07	4.688.316,21	5.929.517,60	1.241.201,39	26,47%
Soccorso civile	72.325,81	481.953,91	173.553,36	- 308.400,55	-63,99%
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	17.693.055,40	24.121.277,16	24.374.296,55	253.019,39	1,05%
Sviluppo economico e competitività	699.781,55	903.085,88	1.102.143,11	199.057,23	22,04%
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	-	166.782,43	166.782,43	100,00%
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1.586,00	2.440,00	-	- 2.440,00	-100,00%
Energia e diversificazione delle fonti energetiche	7.654,57	7.199,48	8.000,00	800,52	11,12%
TOTALE	**73.244.139,38**	**80.318.417,31**	**83.201.109,18**	**2.882.691,87**	**3,94%**

Da una prima analisi si evidenziano i principali scostamenti per missione, rilevando il fatto che anche la spesa corrente ha risentito nel corso del 2021 dell'emergenza sanitaria da COVID-19 cui si è fatto fronte anche con l'applicazione di avanzo vincolato:

- **Servizi istituzionali e generali di gestione**: l'aumento netto di € 200.119,04 rispetto al 2020 è dovuto alla manutenzione ordinaria del patrimonio dell'Ente che passa da € 561.096,24 nel 2020 a € 812.830,08 nel 2021 e alla maggiore spesa dovuta alla diversa contabilizzazione del contributo statale COVID-19 a favore delle agevolazioni TARI per le imprese (utenze non domestiche) pari a € 712.512,42, considerato come maggiore spesa anziché minore entrata per il Comune come invece nel 2020;
- **Ordine pubblico e sicurezza:** lo scostamento in diminuzione di € 239.591,21 è determinato dalla minore spesa per il personale, per effetto di pensionamenti e mobilità verso l'esterno di agenti di Polizia Locale;
- **Istruzione e diritto allo studio**: l'aumento significativo di € 856.241,52 nel 2021 è dovuto principalmente alla riapertura delle scuole e dunque alla ripresa del servizio mensa scolastica, dei servizi di pulizia, dei consumi per utenze, a fronte della chiusura nel periodo di "lockdown" da marzo a giugno 2020;
- **Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**: l'aumento netto della spesa pari ad € 158.242,41 è dovuto al ripristino del contributo alla Fondazione Teatro Ponchielli, che passa da € 520.000,00 nel 2020 a € 880.000,00 nel 2021, considerata la ripresa delle attività teatrali nel corso del 2021, seppure ancora in un regime di stringenti misure di sicurezza per effetto del permanere dell'emergenza pandemica;
- **Politiche giovanili, sport e tempo libero**: il significativo aumento della spesa pari a € 207.001,82 è giustificato dalla ripresa nel corso dell'anno delle attività sportive (spesa per consumi energetici) e dalla erogazione di sussidi a favore delle associazioni impegnate nello sport e colpite dalla pandemia che passano da € 9.000,00 nel 2020 a € 96.073,59 nel 2021;
- **Turismo**: la spesa è sostanzialmente in aumento rispetto al 2020 (+ € 114.400,05 nel 2021) per effetto della ripresa di progetti di promozione turistica della città;
- **Assetto del territorio ed edilizia privata**: la spesa netta aumenta di € 223.384,73 grazie principalmente alle maggiori risorse destinate alla manutenzione ordinaria del patrimonio ERP (da € 78.000,00 nel 2020 a € 160.000,00 nel 2021) e ad una maggiore spesa di personale (+ € 127.437,10 rispetto al 2020);
- **Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**: la spesa netta appare stabile per effetto della chiusura del Progetto Horizon "Urban Wins" nel 2020 e non più presente nel 2021; in realtà si rileva un significativo incremento della spesa per la tutela, valorizzazione e recupero ambientale, tra cui la manutenzione del verde pubblico, che complessivamente passa da € 1.396.712,23 nel 2020 a € 1.820.892,80 nel 2021, per effetto del nuovo contratto di servizio con AEM S.p.A. per la gestione della manutenzione ordinaria del verde pubblico pari a € 1.462.000,00;
- **Trasporti e diritto alla mobilità**: la maggiore spesa di € 1.241.201,39 è riconducibile principalmente ai contratti di servizio in essere con AEM S.p.A. per i servizi di gestione della manutenzione ordinaria delle strade (da € 271.000,00 nel 2020 a € 980.000,00 nel 2021), segnaletica stradale e varchi elettronici (da € 814.999,99 nel 2020 a € 1.164.000,00 nel 2021), sgombero neve (da € 205.000,00 nel 2020 a € 356.000,00 nel 2021);

- **Soccorso civile**: il significativo calo della spesa rispetto al 2020 è interamente dovuto alla contrazione delle spese straordinarie sostenute per far fronte all'emergenza sanitaria da COVID-19 scoppiata proprio in quell'anno;
- **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**: lo scostamento in aumento rispetto al 2020 di € 253.019,39 trova principalmente riscontro nella maggiore spesa relativa al nuovo contratto di servizio con AEM S.p.A. per la gestione del cimitero pari a € 604.000,00;
- **Sviluppo economico e competitività:** l'aumento netto della spesa pari ad € 199.057,23 si riferisce principalmente a misure di sostegno per le imprese adottate anche nel 2021 per far fronte alla crisi economica dovuta all'emergenza pandemica; i contributi alle imprese passano da € 412.104,00 nel 2020 a € 615.158,16;
- **Politiche per il lavoro e la formazione professionale:** la spese del 2021 pari ad € 164.342,43 si riferisce al progetto "Piattaforma regionale di orientamento" avviato nel 2021.

5.2.2 Spesa corrente per Macro Aggregati

La tabella ed il grafico seguenti illustrano rispettivamente l'andamento dei vari **macro-aggregati** che compongono la spesa corrente per l'anno 2021 e l'incidenza di tali fattori sul totale della spesa corrente 2021.

Per una corretta lettura dei dati, si evidenzia che il fondo di riserva, il fondo crediti di dubbia esigibilità e il fondo pluriennale vincolato in spesa, sono spese che, per loro natura, non possono essere impegnate. Di conseguenza, gli stanziamenti (contenuti nel macro-aggregato 1.10) sono indicati solo nella colonna delle previsioni (Assestato).

	2019	2020	2021			
Descrizione Macroaggregati	**Impegni**	**Impegni**	**Assestato**	**Impegni**	**Differenza %**	**Incidenza**
Titolo 1 (Spese correnti)						
1.01 Redditi da lavoro dipendente	23.295.576	22.395.857,00	22.574.718,41	22.267.099,57	-0,57%	26,76%
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	1.519.000	1.352.118,00	1.550.831,25	1.492.908,73	10,41%	1,79%
1.03 Acquisto di beni e servizi	38.879.822	39.725.918,00	47.521.296,19	43.913.034,21	10,54%	52,78%
1.04 Trasferimenti correnti	6.881.529	13.539.376,00	15.542.484,11	13.235.035,07	-2,25%	15,91%
1.07 Interessi passivi	772.328	796.713,00	851.000,00	850.000,00	6,69%	1,02%
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	544.954	1.644.429,86	447.459,95	426.182,88	-74,08%	0,51%
1.10 Altre spese correnti	1.350.931	864.006,62	7.454.387,89	1.016.848,72	17,69%	1,22%
Totale Titolo 1	**73.244.140**	**80.318.418,48**	**95.942.177,80**	**83.201.109,18**	**3,59%**	**99,99%**

5.2.2.1 Redditi da Lavoro Dipendente (Costo del Personale)

Il raffronto della spesa complessivamente sostenuta per il personale dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, considerando anche gli oneri derivanti dall'IRAP che vengono contabilizzati nella voce "Imposte e tasse a carico dell'ente" ed escludendo le spese per il servizio mensa, è sintetizzato nella seguente tabella:

SPESA PER IL PERSONALE					
	2019	2020	2021	costamento 2020/202	
				Importo	%
Personale	23.607.528,76	22.607.265,42	22.345.048,87	- 262.216,55	-1,11%
IRAP	1.336.705,58	1.243.992,06	1.271.487,56	27.495,50	2,06%
TOTALE	**24.944.234,34**	**23.851.257,48**	**23.616.536,43**	**-234.721,05**	**-0,94%**

In questa tabella, per una lettura corretta dei dati, è stato riportato l'ammontare complessivo della spesa di personale impegnata nell'anno, al lordo delle componenti escluse, calcolato:

- sottraendo la spesa di personale re-imputata all'esercizio di riferimento, ma riguardante il salario accessorio dell'anno precedente,

- aggiungendo la spesa di personale esigibile nell'anno successivo, ma riferita al salario accessorio dell'anno di riferimento,

secondo quella modalità di calcolo definita dalla Sezione Autonomie della Corte dei Conti con deliberazione n. 13/2015).

Anche nel 2021 sono stati rispettati i vincoli di finanzia pubblica, disposti dal comma 557 della Legge n.296/2006, tra i quali la riduzione progressiva della spesa di personale nonché il contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa. In particolare, il comma 557quater della medesima Legge n.296/2006, dispone che la spesa di personale deve essere contenuta entro il valore medio del triennio 2011-2013 e a tale riguardo si conferma il rispetto del limite di spesa dato dalla spesa media di personale 2011-2013 e pari a €25.924.839,38 al lordo delle componenti escluse.

In linea con i limiti di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, anche il ricorso alla spesa di personale a tempo determinato.

Il Comune di Cremona, nel rispetto del limite di spesa imposto, ha eliminato il ricorso ai contratti di collaborazione coordinata e continuativa sin dall'anno 2015. Gli incarichi di lavoro autonomo sono stati conferiti nel 2021 dalle singole Direzione dell'Ente con riferimento alla programmazione consiliare e agli ambiti di finanziamento definiti nel Piano Esecutivo di Gestione.

Si riportano di seguito alcuni indicatori relativi alla spesa del personale:

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	36,60%	35,24%	34,60%	34,91%	32,64%	33,18%	32,98%	34,06%	29,70%	28,38%
Incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti	33,08%	33,65%	31,11%	32,26%	30,74%	31,35%	30,03%	31,37%	26,68%	26,07%
Spesa personale pro-capite	€ 357,58	€ 348,09	€ 339,57	€ 337,85	€ 339,69	€ 332,92	€ 344,98	€ 342,35	€ 334,05	€ 329,08

Nel 2021 si registra, rispetto all'esercizio precedente, una diminuzione dell'incidenza della spesa di personale sia sul totale della spesa corrente che sul totale delle entrate correnti e una diminuzione del la spesa di personale pro-capite.

Di seguito alcune altre informazioni di dettaglio inerenti alla consistenza del personale al 31.12.2021:

Consistenza del personale	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Personale a tempo indeterminato	676	667	658	639	636	619	627	620	585	596
Personale a tempo determinato	47	27	30	55	63(*)	76(**)	35(***)	41($)	68($$)	61($$$)
Totale personale in servizio	**713**	**694**	**688**	**694**	**699**	**695**	**662**	**661**	**653**	**657**

Collaborazioni Coordinate e Continuative	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Totale	5	1	1	0	0	0	0	0	0	0

I dipendenti a tempo determinato hanno prestato servizio nei seguenti ambiti di attività:

(*) n. 5 al servizio di Polizia locale; n. 10 ai servizi sociali; n. 1 Politiche educative - servizio Informagiovani –; n. 47 Politiche educative - scuole materne e asili nido.

(**) n. 2 al servizio di Polizia locale; n. 10 ai servizi sociali; n. 1 Politiche educative – servizio Informagiovani; n. 58 Politiche educative scuole materne e asili nido; n. 5 al Civico Cimitero; n. 1 al servizio ICT.

(***) n. 6 al servizio di Polizia locale, n. 1 ai servizi sociali; n. 27 Politiche educative scuole materne e asili nido; n. 1 Ufficio di Gabinetto del Sindaco.

($) n. 1 ai servizi sociali; n. 38 Politiche educative scuole materne e asili nido; n. 1 Servizio Ambiente ed Ecologia (cfl), n. 1 Servizio Controllo di Gestione (cfl)

($$) n. 2 Area segretario generale (1cfl, 1 art. 90); 2 Unità di staff economico-finanziario, fiscalità e servizi demografici (cfl); n. 1 Settore progettazione rigenerazione urbana e manutenzione (cfl); n. 2 Settore politiche sociali; n. 58 Settore politiche educative scuole materne e asili nido di cui 13 covid; n. 2 Unità di staff urbanistica; n. 1 Settore cultura, musei e city branding (cfl)

($$$) n. 2 Area segretario generale (1cfl, 1 art. 90); n. 1 Settore Sport, Provveditorato Economato (cfl); 1 Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta e Rigenerazione Urbana (cfl); n. 1 Settore politiche sociali; n. 53 Settore politiche educative scuole materne e asili nido di cui 13 covid; n. 1 Settore Urbanistica, commercio, artigianato; n. 1 Settore cultura, musei e city branding (cfl).

Personale a tempo indeterminato per genere	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Uomini (% sul totale)	37,50%	36,50%	36,20%	36,56%	37,38%	37,42%	37,16%	35,51%	34,68%	30,02%	30,54%
Donne (% sul totale)	62,50%	63,50%	63,80%	63,44%	62,62%	62,58%	62,84%	64,49%	65,32%	69,98%	69,46%
Totale	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Accordi decentrati integrativi

Il Contratto Collettivo Nazionale è scaduto dal 31 dicembre 2019 per i dipendenti del Comparto Funzioni Locali, ciò nonostante, in considerazione delle difficoltà derivanti dall'incertezza del nuovo impianto ordinamentale e di finanziamento delle risorse decentrate, la delegazione trattante di parte pubblica ha regolarmente condotto gli incontri di trattativa ed ha raggiunto con i sindacati territoriali di categoria e con la RSU interna gli accordi decentrati che la legge impone di approvare entro il 31 dicembre di ogni anno. In data 15 dicembre 2021, è stato sottoscritto il contratto decentrato per le politiche di sviluppo del personale e per la produttività. Nell'ambito dell'accordo decentrato integrativo sono stati, tra l'altro, definiti i criteri per l'applicazione dell'istituto economico delle progressioni orizzontali da realizzarsi con decorrenza 1.1.2021. L'accordo prevede, di fatto, l'avanzamento di posizione all'interno della categoria di

inquadramento del personale ed il corrispondente riconoscimento economico retributivo stabile pari al differenziale tra la posizione economica di provenienza e quella di nuova acquisizione riservata al personale in servizio in possesso dei requisiti stabiliti tra le parti, per un importo complessivo di € 50.000,00.

In data 22 dicembre 2021 è stato sottoscritto anche il contratto decentrato dell'Area della Dirigenza. Primo contratto decentrato successivo alla sottoscrizione del nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area Funzioni Locali del 17 dicembre 2020.

Sotto il profilo economico, è stata applicata ai dirigenti dell'Ente la rivalutazione della parte fissa della retribuzione tabellare a regime di 125 euro mese per tredici mensilità a cui si aggiungono gli ulteriori incrementi che hanno interessato le risorse accessorie destinate alla retribuzione di posizione e di risultato.

Sono state applicate le nuove norme contrattuali finalizzate alla costituzione del fondo risorse decentrate dell'area della dirigenza.

Novità del nuovo CCNL dell'area dirigenziale delle funzioni locali è la sezione dei Segretari Comunali e Provinciali. Tale sezione prevede una parziale rivisitazione del trattamento giuridico ed economico del personale destinatario, con alcuni interventi finalizzati a rendere più omogenea la disciplina dei Segretari a quella del restante personale dell'Area delle Funzioni Locali. Anche per tale fattispecie è stata applicata la rivalutazione della parte fissa ed accessoria della retribuzione in godimento al Segretario Generale dell'Ente.

Facoltà assunzionali

Con le modifiche al sistema disposte dal legislatore con l'art. 33 del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni in legge n. 58/2019 ed il Decreto ministeriale attuativo, emanato il 17 marzo 2020, "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo determinato dei Comuni", la disciplina concernente le facoltà assunzionali viene profondamente innovata, già dall'anno 2020; nello specifico viene introdotto un sistema flessibile basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, con conseguente superamento delle regole fondate sul criterio del "turn-over". Tale disciplina definisce le facoltà assunzionali in relazione al rapporto determinato tra spese di personale ed entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità.

Per i Comuni con fascia demografica da 60.000 a 249.999 abitanti (fascia in cui rientra il Comune di Cremona) i valori soglia individuati dalle Tabelle 1 e 3 del citato D.M. 17 marzo 2020 sono rispettivamente 27,6 e 31,6.

Con il sistema di costruzione delle capacità assunzionali, così come riformulato, il Comune di Cremona è collocato nel 2021 nella FASCIA 2 ovvero nella Fascia intermedia, in relazione alla quale il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta compreso fra i valori soglia per fascia demografica individuati dalla Tabella 1 e dalla Tabella 3 del D.M. Ai sensi dell'art. 6, comma 3 del DM 17 marzo 2020 tali Comuni non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato; pertanto possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di spesa di tale rapporto, con le sole possibilità quindi di abbassare le spese di personale o aumentare le entrate dell'ente. Nel caso del Comune di Cremona per il 2021 il valore massimo individuato, riferito al consuntivo 2020, risulta pari al 26,39%.

Di seguito si dà conto dell'avvenuto rispetto nel 2021 del valore massimo consentito del rapporto spesa di personale/entrate correnti:

		Anno 2021	
Spesa personale consuntivo (al lordo oneri riflessi al netto IRAP: macr.agg.01+altro: 1.03.02.12.001 -002-003-999)		**22.267.099,57**	
Spesa personale vincolata: imp.2021/674		-37.850,00	
Incentivi tecnici: imp.2021/1621 - 2021/1622		-79.132,17	
Spesa personale consuntivo 2021 netta	**A**	**22.150.117,40**	
Entrate correnti - titolo 1-2-3 preventivo al netto vincolata e incentivi tecnici		90.485.277,51	
FCDE stanziato bilancio 2021		4.100.361,96	
Entrate correnti al netto FCDE stanziato a bilancio	**B**	**86.384.915,55**	
Incidenza delle spese di personale su entrate correnti al netto fcde stanziato a bilancio	**A/B**	**25,64%**	**RAPPORTO DA CONSUNTIVO 2021**
		-0,75%	**INFERIORE VALORE SOGLIA 2021 (26,39%)**

Sono, comunque, tuttora vigenti le norme sul contenimento della spesa del personale stabilito dall'art. 1, comma 557-quater della legge 296/2006, aggiunto dal comma 5bis del D.L. 90/2014, convertito in legge 114/2014, ovvero quello riferito al valore medio del triennio 2011 – 2013 che per il Comune di Cremona è pari a € 25.924.839,38.

In relazione alle facoltà assunzionali consentite, Il Comune di Cremona, nell'anno 2021, ha registrato un contingente in ingresso pari a 53 unità a fronte di 43 unità cessate dal servizio. Le risorse in entrata sono state assunte attraverso l'utilizzo di graduatorie concorsuali in vigore nell'Ente o attraverso mobilità dall'esterno ai sensi dell'art.30 del D.lgs. n.165/2001, o attraverso le modalità previste dalla Legge 12 marzo 99 n. 68 (rispetto delle quote d'obbligo). Ulteriori 7 unità sono state nominate da graduatorie concorsuali pubbliche in quanto dipendenti dell'ente rientranti nella quota riservatari interni all'Ente.

Si è concluso al 31 dicembre 2021 il percorso di valorizzazione delle professionalità interne, avviato nel 2020, attraverso procedure selettive riservate al personale dipendente dell'Ente in attuazione dell'intesa tra Amministrazione, organizzazioni sindacali territoriali e RSU interna. L'art. 22 del D.lgs. n.75 del 17 maggio 2017 ha consentito, infatti, alle pubbliche amministrazioni di attivare procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale in servizio a tempo indeterminato, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno. Il medesimo comma dispone che il numero di posti di tali procedure selettive riservate non può superare il 20% di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni. La suddetta disciplina, modificata dal D.L. 30 dicembre 2019, ha poi consentito l'innalzamento della percentuale di riserva pari al 30%.

Relativamente al personale in servizio con contratto di lavoro flessibile è mantenuto il rispetto del limite previsto dall'art.9, comma 28, del Decreto-legge 31 maggio 2010 n.78, convertito in Legge 30 luglio 2010 n.122 e s.m.i., relativo all'obbligo di contenimento della spesa annua nel limite del valore per la medesima voce dell'anno 2009.

Definizione nuovi assetti organizzativi

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 220 del 24 novembre 2021 è stato modificato l'assetto macro-organizzativo dell'ente nel rispetto dei principi operativi che hanno orientato le modifiche dell'anno precedente, in particolare:

- potenziamento dei centri di responsabilità intermedi a presidio e coordinamento delle strutture e unità operative dell'ente;
- attivazione di azioni finalizzate a favorire un progressivo efficientamento della struttura;
- configurazione strutturata e dinamica dello strumento organizzativo;
- prosecuzione di azioni di riorganizzazione dei modelli di gestione dei servizi (implementazione informatica dei processi, sviluppo Sistema Qualità, Smart Working).

Nello specifico a seguito della nomina del nuovo titolare della direzione del Settore Risorse Umane a seguito di concorso pubblico, si è conclusa la direzione ad interim del Settore Risorse Umane da parte del Segretario Generale. Considerato ciò si è ritenuto di ripristinare in via sperimentale l'assetto organizzativo pregresso con il rientro del Servizio Organizzazione, Sistema Qualità, Sviluppo Risorse Umane e del Servizio Informagiovani, Orientamento Scuola Università Lavoro all'interno dell'Unità Direzionale Segretario Generale.

Approvazione del Piano del fabbisogno Triennale

Con deliberazione di Giunta Comunale n.70 del 17 marzo 2021 è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il triennio di 2021-2023, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali del personale a tempo indeterminato dei Comuni.

Con l'introduzione di tale disciplina è stata individuata dal legislatore la necessità per gli enti locali di effettuare assunzioni di personale in base alla propria sostenibilità finanziaria e non più in base a regole legate esclusivamente al turn-over. Si tratta di un'inversione di rotta netta e decisa, stante il fatto che da ormai più di un decennio le assunzioni negli enti locali si sono basate su un regime di limiti di spesa, ma sempre fondato sul presupposto di aver registrato cessazioni di personale dal servizio.

Sulla base dei nuovi dettami i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato con riferimento a valori soglia individuati per fascia demografica di appartenenza definita in base al rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, come rilevata dall'ultimo rendiconto approvato, e media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.

In seguito con la delibera di Giunta Comunale n. 226 del 27 novembre 2021 è stata approvata una modifica al Piano Triennale approvato ad inizio anno. Alla luce dei dati consuntivi, l'andamento di spesa del personale nel 2021 conferma una tendenza di costante riduzione dei valori considerati – sulla scorta delle indicazioni del legislatore – e quindi del rapporto spesa personale /entrate correnti al netto FCDE. Anche in relazione alla politica di spesa di personale attuata negli ultimi anni – che ha avuto come detto una contrazione in valori assoluti e comparativi con le entrate correnti – si sono delineati degli spazi assunzionali

residuali per l'annualità, rispetto al Piano del Fabbisogno 2021-2023 approvato con deliberazione n.70 del 17 marzo 2021, che è stato ritenuto opportuno utilizzare, anticipando in parte le assunzioni previste nel 2022 da delibera G.C. 70/2021, coerentemente con il rispetto dell'indicatore dell'annualità in corso.

La programmazione di personale si è sviluppata, oltreché sui citati presupposti individuati dal D.M. 17 marzo 2020, anche nel rispetto delle disposizioni dettate:

- dall'art.4 del D.lgs. 25 maggio 2017 n. 75 (di modifica dell'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165,) che prevede che Il piano triennale indichi le risorse finanziarie destinate all'attuazione, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, individuando la dotazione organica, come limite finanziario massimo relativo alle annualità;
- dall'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come riformato dall'art. 14, comma 7, del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito in legge 30 luglio 2010 n. 122, relativamente al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica;
- dall'art.1 comma 557 quater della legge 296/2006, introdotto dall'art.3 del D.L. 90/2014, convertito con modificazione nella legge 11 agosto 2014 n.114, in ordine al rispetto di spesa massima sul personale con riferimento al valore medio del triennio 2011- 2013;
- dai combinati disposti dell'articolata normativa in materia assunzionale, secondo i quali le aliquote del turn-over individuate dall'art.3 comma 5 del D.L. 24.6.2014 n.90, convertito con modificazione nella legge 11 agosto 2014 n.114 vengono integralmente applicate a partire dal 2019, avendo la legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) introdotto una deroga restrittiva per il solo triennio 2016-2018;
- dalla legge n.124/2015, dai decreti legislativi n.74 e 75/2017, dalla circolare n.3 del 23 novembre 2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica e Linee di Indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" emanate in data 8 maggio 2018 dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione.

Formazione

In tema di formazione professionale si è mantenuto un impegno costante nell'ambito delle politiche di sviluppo del personale considerandole un necessario strumento a supporto di processi innovativi e di sviluppo organizzativo, nonostante le forti limitazioni di spesa in materia.

L'ufficio Formazione ha pianificato e realizzato interventi formativi sia trasversali (comuni a tutti i settori), sia settoriali, sulla base delle rilevazioni dei fabbisogni formativi condotte dai Dirigenti dell'Ente e puntualmente individuati nel Piano di Formazione 2021.

Di particolare rilievo il Progetto formativo in materia di Project Management programmato per il biennio 2020-2021 con SDA Bocconi.

È stata programmata ed attivata inoltre la fase dell'attività formativa in materia di sicurezza nei vari ambiti di interventi previsti dalla normativa attraverso i moduli 2021 in tema di:

- formazione generale;
- formazione specifica (rischio basso e rischio medio);
- aggiornamento specifico (rischio basso e rischio medio);
- formazione al Primo Soccorso;
- aggiornamento al Primo Soccorso;
- formazione Antincendio;

- aggiornamento Antincendio,
- aggiornamento Rappresentati Lavoratori sulla Sicurezza;
- formazione preposti;
- aggiornamento preposti;
- formazione Dirigenti;
- aggiornamento Dirigenti.
- con il coinvolgimento di tutti i dipendenti dell'Ente interessati, nonché dei volontari del servizio civile, stagisti e tirocinanti.

Piano della Qualità

Nel corso dell'anno 2021 l'attività del "sistema della qualità" si è sviluppata principalmente attraverso il processo di:

Accreditamento e mantenimento di certificazione ISO 9001: 2015: processo che definisce le modalità necessarie all'Ente Pubblico per poter fornire un prodotto o un servizio di qualità, cioè rispondente a quanto richiesto dall'utente. La Certificazione di Qualità è una certificazione di sistema e non di prodotto, non viene certificato il singolo bene / servizio, ma il sistema di gestione dell'organizzazione. Si tratta fondamentalmente di un esame a cui l'organizzazione si sottopone per poter avere una dichiarazione rilasciata da parte di un ente terzo specializzato chiamato Organismo di Certificazione. Il certificato che viene rilasciato è la dichiarazione che l'organizzazione adotta un sistema di regole, responsabilità, controlli, procedure, conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

L'applicazione del Sistema Gestione Qualità (SGQ) del Comune di Cremona ha comportato anche per il 2021:

- una costante sensibilizzazione e formazione del personale e con il coinvolgimento in gruppi di lavoro per la realizzazione delle attività necessarie alla certificazione
- la preparazione/aggiornamento di un Team di auditor interni, incrementato di anno in anno, per lo svolgimento degli audit interni su tutti i Servizi
- il Riesame di Direzione ovvero la fase di analisi specialistica dei processi finalizzata, oltreché a monitorare le attività, a valutare l'efficacia del sistema per migliorarlo su base continua. Riesame che prevede il coinvolgimento dei principali attori del SGQ (il Segretario Generale, i Dirigenti e le PO dei Settori/Servizi coinvolti, più altre figure rappresentative dei Settori/Servizi stessi e il Responsabile Qualità dell'Ente).
- la Visita Ispettiva periodica di mantenimento di certificazione di qualità ovvero la valutazione dell'organismo di Certificazione (nella fattispecie Bureau Veritas) della conformità del proprio sistema organizzativo ai criteri riportati nelle norme ISO, a tutte le azioni di controllo indicate nei propri documenti della qualità e soprattutto, recepite, attuate e consolidate all'interno dell'azienda.

Il metodo di lavoro acquisito negli anni ha portato alla definizione di un set di indicatori per ogni processo portato in certificazione nonché alla progressiva standardizzazione delle attività, attraverso documenti che descrivono i processi (procedure, linee guida, flussi, discipline d'uso, ecc.) in una prospettiva continua di maggior omogeneizzazione fra diversi Servizi e Uffici.

In aggiunta ai Servizi già accreditati negli anni (come sotto riportato):

- Anno 2013: Servizi Demografici, Servizio Segreteria Consiglio comunale

- Anno 2016: Polizia locale, Servizi Sociali
- Anno 2017: Ufficio ambiente/ecologia, Politiche educative, Servizio Entrate, Informagiovani (inserito nella certificazione globale, certificato dal 2004), Sistema museale (inserito nella certificazione globale, certificato dal 2004)
- Anno 2018: Servizio Manutenzione, Sportello unico edilizia - Sportello unico imprese, Pianificazione Urbana, Servizio Alloggi e rendicontazioni, Servizio Tecnico Patrimonio. Servizio di Promozione turistica e accoglienza turistica
- Anno 2019: Servizi Cimiteriali, Servizio Gestione Progettazione infrastrutture viarie e mobilità sostenibile, Servizio Suolo, Sottosuolo, Cantieri, illuminazione e Trasporti, Servizio Programmazione lavori pubblici e coordinamento opere infrastrutturali.

Nell'annualità 2021 si è proceduto a certificare anche il Servizio Amministrativo di Protezione Civile.

La visita ispettiva di rinnovo, attuata dall'Ente Certificatore "Bureau Veritas" nelle giornate del 15 e 16 dicembre 2021, ha avuto riscontro positivo, evidenziando in particolare il coinvolgimento del personale e delle Dirigenza di ogni Settore/servizio nel mantenimento e nel miglioramento del SGQ a conferma del buon livello di maturità organizzativa dell'Ente sulla Qualità che denota un eccellente sviluppo e gestione della tematica.

Smart Working (Lavoro agile)

Rispetto al tema del c.d. Lavoro Agile con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 24 febbraio 2021 è stato approvato il Piano Annuale dell'Ente e contestualmente è stata aggiornata l'allegata tabella riepilogativa delle progettualità di settore, con l'indicazione delle attività "smartabili", delle modalità applicative e delle tecnologie necessarie a tale attuazione.

Nell'annualità 2021 l'Ente ha implementato l'attivazione ordinaria dello smart working sulla base delle esperienze acquisite nel 2020 (smart working emergenziale causato dalla diffusione della pandemia) e dei livelli di funzionalità raggiunti, dopo aver:

- operato le necessarie verifiche delle attività "smartabili";

- acquisito le progettualità dei Settori;

- svolto le necessarie verifiche tecniche ed i necessari passaggi istituzionali.

In attuazione del Piano Annuale si è proceduto alla stipula di specifici accordi (integrativi del contratto individuale) tra i singoli lavoratori interessati ed i rispettivi Dirigenti sulla base di uno schema di accordo predisposto dal Servizio Organizzazione, Sistema Qualità e Sviluppo Risorse Umane. Tale schema in accordo a quanto previsto dagli artt. 19 e 21, l. n. 81/2017 e secondo quanto stabilito dai contratti collettivi, ove regolato, prevede e disciplina:

- tempi e luoghi di svolgimento della prestazione lavorativa;

- possibilità di recesso e proroga;

- piano delle attività e programmazione dell'orario di lavoro;

- obiettivi e progettualità di Settore;

- gli strumenti di lavoro;

- la sicurezza sul lavoro;

- diritti e doveri del dipendente;

- le forme e le modalità di controllo e misurazione della prestazione lavorativa all'esterno dei locali aziendali, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;

- gli aspetti relativi all'esecuzione della prestazione lavorativa svolta al di fuori dei locali aziendali, anche con riguardo alle forme di esercizio del potere direttivo del datore di lavoro e alle condotte che possono dar luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari nel rispetto della disciplina prevista nei contratti collettivi;

- i tempi di riposo del lavoratore e le misure tecniche e/o organizzative necessarie ad assicurare la disconnessione.

In seguito all'emanazione del D.P.C.M. del 23/9/2021 e del D.M. 8/10/2021 del Ministro per la Pubblica amministrazione, a partire dal 15 ottobre 2021 il lavoro agile non è più la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa: la modalità ordinaria è quella svolta in presenza, con obbligo della certificazione verde quale misura di contrasto al Covid.

Il ricorso al lavoro agile può essere autorizzato esclusivamente garantendo il rispetto delle seguenti condizioni:

- invarianza dei servizi resi all'utenza;

- adeguata rotazione del personale autorizzato alla prestazione di lavoro agile, assicurando comunque la prevalenza, per ciascun lavoratore, del lavoro in presenza;

- assoluta riservatezza dei dati e delle informazioni trattati durante lo svolgimento del lavoro agile, da garantire attraverso strumenti tecnologici idonei;

- piano di smaltimento del lavoro arretrato, ove accumulato;

- fornitura di idonea dotazione tecnologica al lavoratore;

- prevalente svolgimento in presenza della prestazione lavorativa dei soggetti titolari di funzioni di coordinamento e controllo, dei dirigenti e dei responsabili dei procedimenti;

- che l'accordo individuale previsto dall'art. 18, comma 1 della l. 81/2017 ("Legge Madia"), definisca almeno obiettivi specifici della prestazione resa in lavoro agile, modalità e tempi di esecuzione della prestazione e della disconnessione del lavoratore, eventuali fasce di contattabilità, nonché modalità e criteri di misurazione della prestazione stessa;

- rotazione del personale impiegato in presenza, ove richiesto dalle misure di carattere sanitario.

È previsto inoltre che gli accordi individuali di cui all'art. 18, comma 1, della legge 22 maggio 2017, n. 81, stipulati anche in data anteriore a quella di entrata in vigore del decreto, restano validi a condizione che siano rispettate le condizionalità introdotte dalla normativa, qui sopra elencate, o che siano ad esse tempestivamente adeguati.

5.2.2.2 Acquisto di Beni e Servizi

Per l'acquisto di beni e servizi è stata impegnata una spesa complessiva di €43.913.034,21 con un incremento di € 4.158.816,15 rispetto al 2020 (+ 10,47%). Di seguito nella tabella si riepiloga la tipologia di spesa considerata per **missioni**.

CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE PER ACQUISTI BENI E SERVIZI	**Impegnato 2019**	**Impegnato 2020**	**Impegnato 2021**	**Scostamento**	
(missioni)				**IMPORTO**	**%**
Servizi istituzionali, generali e di gestione	5.523.931,97	6.052.710,40	6.456.683,05	403.972,65	6,67%
Giustizia	-	-	-	-	0,00%
Ordine pubblico e sicurezza	649.606,43	620.408,98	598.864,99	- 21.543,99	-3,47%
Istruzione e diritto allo studio	4.389.816,80	3.211.222,20	4.040.974,89	829.752,69	25,84%
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.088.008,06	1.031.100,69	990.807,09	- 40.293,60	-3,91%
Politiche giovanili, sport e tempo libero	910.328,37	813.998,81	900.189,34	86.190,53	10,59%
Turismo	87.760,05	70.787,69	102.625,84	31.838,15	44,98%
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	433.751,25	496.343,79	579.845,75	83.501,96	16,82%
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	11.095.626,96	11.295.638,44	11.956.774,69	661.136,25	5,85%
Trasporti e diritto alla mobilità	3.864.633,00	3.892.882,77	5.173.967,02	1.281.084,25	32,91%
Soccorso civile	98,94	406.824,67	126.204,23	- 280.620,44	-68,98%
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	10.666.615,20	11.685.596,85	12.789.922,42	1.104.325,57	9,45%
Sviluppo economico e competitività	168.059,28	145.962,77	167.874,90	21.912,13	15,01%
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	-	28.300,00	28.300,00	0,00%
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1.586,00	2.440,00	-	- 2.440,00	-100,00%
Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-	-	-	0,00%
TOTALE	**38.879.822,31**	**39.725.918,06**	**43.913.034,21**	**4.187.116,15**	**10,54%**

Le spese di funzionamento degli uffici giudiziari sono state trasferite dai Comuni al Ministero della Giustizia con decorrenza 01/09/2015 dall'art. 1, commi 526-530, della Legge di stabilità 2015.

In aumento la spesa per acquisti beni e servizi con riferimento alle missioni più colpite nel 2020 dagli effetti della pandemia da COVID-19. In particolare:

- **Istruzione e diritto allo studio**, con un incremento di € 829.752,69 della spesa per mense scolastiche, servizi di pulizia, consumi per utenze e in generale attività collegate alla riapertura delle scuole in presenza; con la fine del "lockdown" i valori si riposizionano a livelli vicini al 2019;

- **Sviluppo sostenibile e tutela del territorio**, con un incremento rispetto al 2020 di € 661.136,25 riferibile alla maggiore spesa per i contratti di servizio in essere con AEM S.p.A. per i servizi di gestione del verde pubblico cittadino;

- **Trasporti e diritto alla mobilità**, con un incremento di € 1.281.084,25 principalmente riferibile ai contratti di servizio con AEM S.p.A. per manutenzione ordinaria strade, sgombero neve e segnaletica stradale;

- **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**, con un incremento di € 1.104.325,57 principalmente riferibile all'accoglienza dei migranti, all'integrazione rette ricovero anziani e ai contratti di servizio in essere con AEM S.p.A. per i servizi di gestione del cimitero.

Nella tabella di seguito si evidenziano le principali voci che formano il magro-aggregato acquisto beni e servizi, con evidenza delle prime cinque voci che da sole riguardano circa l'87% di questa tipologia di spesa.

Descrizione Piano Finanziario IV Livello	Impegnato 2019	Impegnato 2020	Impegnato 2021	Scostamento	
				IMPORTO	%
Contratti di servizio pubblico	25.236.733,67	25.257.141,74	30.052.021,39	4.794.879,65	18,98%
Utenze e canoni	3.696.362,38	3.569.195,47	3.501.272,80	-67.922,67	-1,90%
Prestazioni professionali e specialistiche	2.145.163,79	2.345.700,35	2.072.849,03	-272.851,32	-11,63%
Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.477.589,13	1.795.945,54	1.293.626,86	-502.318,68	-27,97%
Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	1.260.485,74	1.355.626,45	1.626.837,18	271.210,73	20,01%
Aggi di riscossione	1.160.000,00	1.190.000,00	1.379.562,00	189.562,00	15,93%
Servizi informatici e di telecomunicazioni	722.619,37	760.310,30	1.005.844,22	245.533,92	32,29%
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	579.179,44	626.731,20	610.765,80	-15.965,40	-2,55%
Utilizzo di beni di terzi	571.615,96	636.824,39	629.966,02	-6.858,37	-1,08%
Altri beni di consumo	536.598,51	538.247,65	388.930,39	-149.317,26	-27,74%
Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	326.493,88	138.370,20	114.534,97	-23.835,23	-17,23%
Altri servizi	455.215,18	386.494,26	327.855,27	-58.638,99	-15,17%
Servizi amministrativi	364.983,17	851.257,21		-851.257,21	-100,00%
Servizi di ristorazione	235.000,00	101.796,33	129.740,86	27.944,53	27,45%
Servizi finanziari	42.280,77	66.318,63	70.493,30	4.174,67	6,29%
Acquisto di servizi per formazione e addestramento	35.533,48	57.763,32	73.803,80	16.040,48	27,77%
Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi	20.038,50	26.375,00	11.800,00	-14.575,00	-55,26%
Giornali, riviste e pubblicazioni	4.910,90	4.979,05	3.908,15	-1.070,90	-21,51%
Medicinali e altri beni di consumo sanitario	4.855,69	4.806,72	6.139,00	1.332,28	27,72%
Flora e fauna	4.162,75	8.034,17	14.999,90	6.965,73	86,70%
Consulenze	0,00	4.000,00	24.602,00	20.602,00	0,00%
TOTALE	**38.879.822,31**	**39.725.917,98**	**43.339.552,94**	**3.613.634,96**	**9,10%**

5.2.2.3 Trasferimenti Correnti

La spesa impegnata nel 2021 per l'erogazione di contributi ad enti ed associazioni pubbliche o private, alle famiglie ed alle imprese è pari a € 13.235.035,07, in leggero calo rispetto al 2020

La tabella che segue illustra gli scostamenti fra i rendiconti 2020 e 2021 che si sono registrati sulle diverse missioni in cui si articola il bilancio relativamente alla spesa per trasferimenti correnti:

CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE PER TRASFERIMENTI CORRENTI (missioni)	**Impegnato 2019**	**Impegnato 2020**	**Impegnato 2021**	**Scostamento**	
				IMPORTO	**%**
Servizi istituzionali, generali e di gestione	485.774,00	155.342,00	774.424,90	619.082,90	398,53%
Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	2.354,85	2.354,85	0,00%
Istruzione e diritto allo studio	1.080.578,00	1.453.314,00	1.331.972,17	-121.341,83	-8,35%
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.337.703,00	1.304.472,00	1.553.828,75	249.356,75	19,12%
Politiche giovanili, sport e tempo libero	311.952,00	354.845,00	412.710,30	57.865,30	16,31%
Turismo	21.000,00	31.000,00	87.009,46	56.009,46	180,68%
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	17.977,00	38.062,00	22.669,35	-15.392,65	-40,44%
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	60.060,00	604.519,00	30.957,93	-573.561,07	-94,88%
Trasporti e diritto alla mobilità	80.620,00	87.029,00	7.969,74	-79.059,26	-90,84%
Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3.338.370,00	9.098.689,00	8.257.497,03	-841.191,97	-9,25%
Sviluppo economico e competitività	147.495,00	412.104,00	615.158,16	203.054,16	49,27%
Politiche per il lavoro e la formazione professionale			138.482,43		
TOTALE	**6.881.529,00**	**13.539.376,00**	**13.235.035,07**	**- 442.823,36**	**-3,27%**
di cui finanziate da entrate vincolate (compreso Fpv)	***2.513.406,20***	***8.559.002,84***	***9.626.671,69***	**1.067.668,85**	

L'andamento della spesa registrato nel 2021 rispetto all'anno precedente per l'erogazione di contributi ad enti ed associazioni pubbliche o private, alle famiglie ed alle imprese è dovuto principalmente ai seguenti fattori:

- **Servizi istituzionali, generali e di gestione**: la maggiore spesa è dovuta alla diversa contabilizzazione nel 2021 del contributo statale COVID-19 a favore delle agevolazioni TARI per le utenze non domestiche e pari a € 712.512,42, considerato come maggiore spesa anziché minore entrata per il Comune come invece nel 2020;
- **Istruzione e diritto allo studio**: minori trasferimenti all'Istituto Musicale Pareggiato (da € 150.000,00 nel 2020 a € 125.000,00 nel 2021) e minori trasferimenti da emergenza COVID-19 alle istituzioni scolastiche per far fronte all'emergenza sanitaria esplosa proprio nel 2020 (- € 86.100,30 nel 2021);
- **Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**: maggiori trasferimenti alla Fondazione A. Ponchielli (contributo ordinario) per effetto della ripresa delle attività nel 2021 (+ € 360.000,00 nel 2021), a fronte di una generale chiusura del teatro nel 2020 e conseguente interruzione dell'attività artistica di spettacolo;
- **Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**: diminuzione della spesa relativa al Progetto Horizon in materia di economia circolare, finanziato dall'Unione Europea e concluso nel 2020;
- **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**: diminuzione della spesa nel 2021 per effetto dei minori trasferimenti a sostegno di famiglie e associazioni erogati nl 2021 rispetto al 2020 per mitigare gli effetti economici e sociali generati dalla pandemia; in particolare i buoni spesa per la solidarietà alimentare che passano da € 781.076,56 nel 2020 a € 303.156,38 nel 2021 (finanziati da trasferimenti dello Stato); in questa missione è contenuto il trasferimento all'Azienda Sociale Cremonese per il Piano di zona pari nel 2021 a € 4.681.592,43.

Di seguito la tabella di dettaglio dei trasferimenti erogati nel 2021 dal Comune di Cremona (compresi gli stanziamenti finanziati con entrate vincolate provenienti da terzi o con FPV):

Cap.	Art.	Descrizione	Mis/Prog	Imp.2021
211	1	SPESE PER UFFICIO DI PRESIDENZA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	01.01	500,00
227	1	PROGETTO PERIFERIE: Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	01.01	8.000,00
238	1	UFFICIO DI GABINETTO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	01.01	600,00
263	0	LEGATI DIVERSI AMMINISTRATI DAL COMUNE - SERVIZI ISTITUZIONALI	01.01	2.222,44
266	0	LEGATI DIVERSI AMMINISTRATI DAL COMUNE - SERVIZI ISTITUZIONALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	01.01	277,56
1730	999	CONTRIBUTO ALL ARCHIVIO DI STATO PER CONVENZIONE	01.02	2.815,00
4179	0	AGEVOLAZIONI TARI COVID-19 - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	01.04	712.512,42
5960	999	CONTRIBUTO ALL AUTORITA DI VIGILANZA: trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	01.06	7.500,00
6264	0	UTILIZZO CONTRIBUTO ISTAT PER FUNZIONAMENTO UFFICIO CENSIMENTO PERMANENTE: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	01.08	3.400,00
226	1	CENTRO LOCALE PARITA : trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	01.11	2.000,00
228	0	CENTRO LOCALE PARITA : trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	01.11	500,00
1940	1	SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO	01.11	2.329,95
1941	1	SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE)	01.11	13.865,84
1945	0	SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO: altri trasferimenti a famiglie - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	01.11	1.109,15
1954	1	SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE)	01.11	933,09
1980	0	SPESE GARANZIA - INDENNITA VOLONTARI: altri trasferimenti a famiglie - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	01.11	15.859,45

Cap.	Art.	Descrizione	Mis/Prog	Imp.2021
8371	3	PROGETTO POLIZIA LOCALE: trasferimenti correnti a Comuni - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE)	03.01	2.354,85
10206	17	RIMBORSI E TRASFERIMENTI ALL EDISU PER UTENZE "QUARTIER NOVO": trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali	04.02	16.347,23
12570	999	INTERVENTI STRAORDINARI PER ISTITUTO MUSICALE PAREGGIATO: trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	04.04	125.000,00
12580	2	QUOTA DOVUTA ALL AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE PER FUNZIONAMENTO SMEA: trasferimenti correnti a Province	04.04	11.500,00
13000	2	CONTRIBUTO PARTECIPAZIONE SPESE PER RISTRUTTURAZIONE FACCIATE EX ASELLI: trasferimenti correnti a Province	04.04	39.603,81
13030	8	CONTRIBUTI AD UNIVERSITA CATTOLICA DEL SACRO CUORE: trasferimenti correnti a Università	04.04	240.000,00
13033	8	CONTRIBUTI AL POLITECNICO: trasferimenti correnti a Università	04.04	54.000,00
13040	8	CONTRIBUTO ALL UNIVERSITA DI PAVIA PER SCUOLA DI MUSICOLOGIA: Trasferimenti correnti a Università	04.04	105.000,00
12590	3	CONTRIBUTI A COMUNI PER RIMBORSO SPESE RELATIVE ALL ISTRUZIONE DI ALUNNI RESIDENTI: trasferimenti correnti a Comuni	04.06	94,84
12592	999	TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER L ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO SCUOLE PRIMARIE: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	04.06	98.000,00
13080	0	LEGATI DIVERSI AMMINISTRATI DAL COMUNE - POLITICHE EDUCATIVE	04.06	4.442,41
13081	0	LEGATI DIVERSI AMMINISTRATI DAL COMUNE - POLITICHE EDUCATIVE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	04.06	3.515,00
12500	1	BORSE DI STUDIO ALLA MEMORIA DI SINDACI DEL COMUNE DEI CADUTI DI BAGNARA ED A COMMEMORAZIONE DELLA RESISTENZA DESTINATE A GIOVANI DI CONDIZIONI ECONOMICHE DISAGIATE	04.07	19.912,59
12560	1	BORSA DI STUDIO INTITOLATA A VINCENZO MARIS	04.07	500,00
12650	1	CONTRIBUTI ALLE SCUOLE INFANZIA PRIMARIE E SECONDARIE IN ATTUAZIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	04.07	217.238,16
12651	2	CONTRIBUTI ALLE SCUOLE INFANZIA PRIMARIE E SECONDARIE IN ATTUAZIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO: trasferimenti correnti a Ministero dell Istruzione - Istituzioni scolastiche	04.07	199.617,40
12672	1	CONTRIBUTI PER L ATTUAZIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO E ASSISTENZA SCOLASTICA: trasferimenti correnti a a Istituzioni Sociali Private	04.07	11.800,00
12673	0	CONTRIBUTI ALLE SCUOLE INFANZIA E NIDI PRIVATI 0-6 ANNI: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	04.07	152.763,51
12674	0	CONTRIBUTI ALLE SCUOLE INFANZIA E NIDI PRIVATI 0-6 ANNI: trasferimenti correnti a altre imprese	04.07	32.637,22
13525	0	DISTRETTO DELLA LIUTERIA: Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO CARIPLO)	05.01	3.000,00
13509	0	INTERVENTI PER ACCOGLIENZA MUSEO CAMBONINO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	05.02	15.000,00
13684	2	RBC - TRASFERIMENTI ALLE PROVINCE	05.02	70.000,00
13685	1	TRASFERIMENTO ALLA BIBLIOTECA STATALE	05.02	25.000,00
13793	1	CONTRIBUTO COMPLESSO BANDISTICO "CITTA DI CREMONA" : trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	05.02	1.000,00
13803	0	SPESE DI GESTIONE RELATIVE AI SERVIZI CULTURALI: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	05.02	1,00
13825	1	PROGETTI CULTURALI "IO STO CON CREMONA" - trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA PRIVATI	05.02	2.000,00
13835	1	INIZIATIVE CULTURALI STRAORDINARIE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	05.02	109.500,00
13840	1	INIZIATIVE CULTURALI STRAORDINARIE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	05.02	68.193,75
14000	19	CONTRIBUTO PER "FONDAZIONE PONCHIELLI": trasferimenti correnti a Fondazioni e istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica	05.02	400.000,00

Cap.	Art.	Descrizione	Mis/Prog	Imp.2021
14001	19	CONTRIBUTO PER "FONDAZIONE PONCHIELLI": trasferimenti correnti a Fondazioni e istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	05.02	480.000,00
14010	19	CONTRIBUTO ORDINARIO FONDAZIONE ANTONIO STRADIVARI MUSEO DEL VIOLINO: trasferimenti correnti a Fondazioni e istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica	05.02	150.000,00
14015	19	CONTRIBUTO ORDINARIO FONDAZIONE ANTONIO STRADIVARI MUSEO DEL VIOLINO: trasferimenti correnti a Fondazioni e istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	05.02	150.000,00
14025	0	PIANI INTEGRATI DELLA CULTURA: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE)	05.02	80.134,00
14629	999	CONTRIBUTO PER GESTIONE PISCINE COMUNALI: trasferimenti correnti a altre imprese	06.01	272.550,00
14684	1	UTILIZZO CONTRIBUTI PUBBLICITARI PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	06.01	2.717,91
14692	1	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE CONVENZIONATE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	06.01	30.000,00
14694	1	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE CONVENZIONATE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	06.01	66.073,59
14022	0	SPESE PER IL PROGETTO "FORME COMPOSTE": borse di studio - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	06.02	10.400,00
14029	0	TRASFERIMENTI AI PARTNER PROGETTO "FORME COMPOSTE": trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	06.02	8.500,00
14030	0	TRASFERIMENTI AI PARTNER PROGETTO "FORME COMPOSTE": trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	06.02	6.000,00
14031	0	TRASFERIMENTI AI PARTNER PROGETTO "FORME COMPOSTE": trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	06.02	2.000,00
14055	0	TRASFERIMENTI AI PARTNER PROGETTO "FORME COMPOSTE": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	06.02	3.000,00
28048	999	PROGRAMMA ERASMUS + : altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE)	06.02	2.375,00
28053	1	PROGRAMMA ERASMUS + : trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	06.02	1.829,80
28054	1	CONTRIBUTO AL CENTRO FUMETTO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	06.02	500,00
28063	999	PROGRAMMA ERASMUS + : altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON FPV (contr. statale)	06.02	5.738,00
28415	999	PROGRAMMA ERASMUS + : altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	06.02	1.026,00
14695	1	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE TURISTICHE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	07.01	8.000,00
14714	1	PROGETTO PROMOZIONE TURISTICA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	07.01	5.000,00
14719	1	PROGETTO PROMOZIONE TURISTICA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA IMPRESE	07.01	3.416,66
14722	1	PROGETTO PROMOZIONE TURISTICA: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	07.01	5.000,00
14724	0	PROGETTO PROMOZIONE TURISTICA: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	07.01	15.000,00
14726	0	PROGETTO PROMOZIONE TURISTICA: trasferimenti correnti a altre imprese	07.01	50.592,80
16307	999	RIMBORSO SPESE RISCALDAMENTO CENTRALIZZATO VERSATE IN ECCESSO: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	08.02	13.901,93
16308	999	RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI ERP VERSATE IN ECCESSO: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	08.02	8.267,42
16309	999	RIMBORSO SPESE DI MANUTENZIONE A INQUILINI ALLOGGI: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	08.02	500,00
16449	1	CONTRIBUTO A SCIVAC SOCIETA ITALIANA VETERINARIA PER ANIMALI DA COMPAGNIA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private -	09.02	10.000,00
16463	1	CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONI PER GESTIONE COLONIA FELINA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	09.02	6.000,00

Cap.	Art.	Descrizione	Mis/Prog	Imp.2021
17338	1	INIZIATIVE A SOSTEGNO DELLA SORVEGLIANZA AMBIENTALE DEL TERRITORIO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	09.02	350,00
17870	8	TRASFERIMENTI A UNIVERSITA CATTOLICA PER PARTECIPAZIONE A PROGETTO SU EDUCAZIONE AGRO ALIMENTARE - FOOD POLICY	09.02	8.000,00
16782	1	PROGETTO HORIZON: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - Italia - SPESA FINANZIATA CON RESTITUZIONE DA PARTNER	09.03	185,18
16792	999	PROGETTO HORIZON: trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON RESTITUZIONE DA PARTNER	09.03	370,36
16803	1	PROGETTO HORIZON: trasferimenti correnti al Resto del Mondo - PRIVATI - SPESA FINANZIATA CON RESTITUZIONE DA PARTNER	09.03	1.481,44
16804	1	PROGETTO HORIZON: trasferimenti correnti al Resto del Mondo - ENTI PUBBLICI - SPESA FINANZIATA CON RESTITUZIONE DA PARTNER	09.03	1.481,44
16832	0	PROGETTO HORIZON: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON RESTITUZIONE DA PARTNER	09.03	925,90
16842	0	PROGETTO HORIZON: trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali - SPESA FINANZIATA CON RESTITUZIONE DA PARTNER	09.03	185,18
16500	999	CONTRIBUTO PER MAGGIOR IMPINGUAMENTO NAVIGLIO CIVICO: trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c. (Amministrazione Naviglio Città di Cremona)	09.04	1.978,43
15098	1	RISTORO PER MANCATI INTROITI DA SOSTA: trasferimenti correnti a imprese controllate	10.05	7.969,74
22134	999	PROGETTO "OUTSIDERS VII": trasferimenti correnti a altre Imprese - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.01	94.151,21
22136	1	PROGETTO "OUTSIDERS VI": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.01	5.246,13
22140	1	UTILIZZO CONTRIBUTO REGIONALE TARIFFE ASILI NIDO "NIDI GRATIS": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	12.01	49.505,24
22310	1	SPESE PER CONVENZIONE ORATORI FOCR: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	12.01	35.000,00
22325	1	SPESE PER DOPOSCUOLA: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	12.01	3.425,00
22550	999	CONTRIBUTI A FAMIGLIE AFFIDATARIE: altri assegni e sussidi assistenziali	12.01	134.573,00
26332	999	FONDO SOCIALE ESENZIONI RETTE E TARIFFE - MENSE E ASILI NIDO ATTIVITA EXTRASCOLASTICHE: altri assegni e sussidi assistenziali	12.01	60.482,67
29565	999	FONDO SOCIALE ESENZIONI RETTE E TARIFFE - MENSE E ASILI NIDO ATTIVITA EXTRASCOLASTICHE: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	12.01	10.000,00
26375	0	CONTRIBUTI A FAMIGLIE PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE: altri trasferimenti a famiglie - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.02	86.641,51
26384	0	TITOLI SOCIALI E VOUCHER FRAGILITA E DISABILITA : interventi assistenziali - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE)	12.02	80.000,00
26390	1	SERVIZI DI FORMAZIONE ALL AUTONOMIA PER DISABILI - SFA SFA DOTE E CSE: trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	12.02	400.000,00
26413	1	PROGETTO "DOPO DI NOI": trasferimenti correnti a altre imprese partecipate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	12.02	33.855,17
26467	0	SPESE PER IL TRASPORTO DEGLI STUDENTI DISABILI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO: interventi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.02	13.756,98
29568	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO EMERGENZA COVID-19 trasferimenti correnti a imprese controllate - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	12.03	60.000,00
26277	1	PROGETTO "ARCA 4": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	17.416,21
26326	999	SPESE PER INTERVENTI ECONOMICI ACQUA LUCE E GAS: Altri assegni e sussidi assistenziali	12.04	74.000,00
26345	999	BUONI VIAGGIO COVID-19: altri assegni e sussidi assistenziali (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE)	12.04	400,00
26366	0	SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI : interventi assistenziali - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE)	12.04	1.038,90
26369	0	INTERVENTI DI SOSTEGNO AL REDDITO: interventi assistenziali	12.04	17.793,98
26385	0	TITOLI SOCIALI E VOUCHER FRAGILITA SVANTAGGIO E FAMIGLIE: interventi assistenziali - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE)	12.04	73.332,47

Cap.	Art.	Descrizione	Mis/Prog	Imp.2021
26389	1	PROGETTO "ARCA 4": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	12.04	15.097,66
26402	0	BUONI SPESA EMERGENZA COVID-19: altri assegni e sussidi assistenziali (SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO)	12.04	6.901,00
26406	0	INTERVENTI DI SOSTEGNO AL REDDITO: interventi assistenziali -	12.04	12.442,56
26408	999	BUONI SPESA EMERGENZA COVID-19: Altri assegni e sussidi assistenziali (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE)	12.04	303.156,38
26412	0	BUONI SPESA: altri assegni e sussidi assistenziali - (SPESA FINANZIATA CON ENTRATE DA PRIVATI)	12.04	1.866,00
26474	1	PROGETTO RE-START 2.0: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	14.068,91
26476	0	PROGETTO RE-START 3.0: trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	154.486,61
26477	0	PROGETTO RE-START 3.0: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	3.292,80
26486	0	INTERVENTI GRAVE MARGINALITA : trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - (SPESA FINANZIATA CONTRIBUTO STATALE)	12.04	69.500,00
26503	999	PROGETTO "AMISTADE (GIUSTIZIA RIPARATIVA)": trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.04	5.056,63
29052	0	CONTRIBUTI PER L INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE SVANTAGGIATE: altri assegni e sussidi assistenziali	12.04	57.375,25
29562	0	INTERVENTI DI SOSTEGNO AL REDDITO: interventi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	12.04	35.000,00
29564	999	SPESE PER INTERVENTI ECONOMICI ACQUA LUCE E GAS: Altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	12.04	30.000,00
29631	18	PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE INCLUSIONE (PON): trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	12.04	50.000,00
29635	0	UTILIZZO TRASFERIMENTO STATALE 5 PER MILLE IRPEF PER INTERVENTI SOCIALI: interventi assistenziali	12.04	6.092,82
26472	999	TRASFERIMENTI PER CENTRI ESTIVI: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	12.05	66.488,50
26487	0	SPESE EMERGENZA COVID-19 PROGETTO T.A.P.P.E.: altri trasferimenti a famiglie - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (CONTRIBUTO BANCA D ITALIA)	12.05	63.846,00
29511	0	BANDO "ESTATE INSIEME": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.05	160.000,00
26329	999	FONDO SOSTEGNO ALLA LOCAZIONE PRIVATA: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.06	143.692,56
26340	999	CONTRIBUTO FONDO SOCIALE AFFITTI: altri assegni e sussidi assistenziali SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.06	183.700,00
26376	999	FONDO PER LA MOROSITA INCOLPEVOLE: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	12.06	42.500,00
26391	0	FONDO PER IL SOSTEGNO AL DISAGIO ABITATIVO: interventi assistenziali	12.06	12.000,00
26393	0	UTILIZZO TRASFERIMENTO STATALE 5 PER MILLE IRPEF PER SOSTEGNO AL DISAGIO ABITATIVO: interventi assistenziali	12.06	10.000,00
26401	0	FONDO PER IL SOSTEGNO AL DISAGIO ABITATIVO: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.06	7.084,16
28061	999	FONDO MOROSITA ERP E PER IL SOSTEGNO AGLI INQUILINI ERP: altri assegni e sussidi assistenziali	12.06	21.860,00
29000	999	CONTRIBUTI IN CONTO INTERESSI ALLE GIOVANI COPPIE PER ACQUISTO ALLOGGI:altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	12.06	6.624,69
29010	1	PROGETTO "ABITARE LA COMUNITA ": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE)	12.06	69.367,97
29381	1	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	12.06	35.350,00
29383	999	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	12.06	6.171,20
29387	1	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.06	41.200,00

Cap.	Art.	Descrizione	Mis/Prog	Imp.2021
29388	999	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.06	200,00
29566	999	FONDO MOROSITA ERP E PER IL SOSTEGNO AL DISAGIO ABITATIVO: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	12.06	240.000,00
26335	0	TRASFERIMENTO AD AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE PER ATTIVITA DI RILEVANZA SOCIALE (EICL/ARS): Trasferimenti correnti ad altre imprese partecipate	12.07	10.000,00
26531	0	CONTRIBUTO PER FUNZIONAMENTO AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE SU BASE CAPITARIA: Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	12.07	168.619,60
29550	1	TRASFERIMENTO ALL AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE PER PIANO DI ZONA	12.07	4.681.592,43
29551	1	TRASFERIMENTO AD AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.07	35.344,83
12575	1	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI ED ENTI DEL PRIVATO SOCIALE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	12.08	166.500,00
12576	18	TRASFERIMENTO ALL AZIENDA SOCIALE DEL CREMONESE PER SERVIZIO TELESOCCORSO: trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	12.08	11.000,00
12577	0	PROMOZIONE DELLA COSTITUZIONE E FORMAZIONE CITTADINA - trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	12.08	2.500,00
12579	0	TELESOCCORSO: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	12.08	11.000,00
29560	0	TRASFERIMENTO PER IL CENTRO INTERCULTURALE: a Istituzioni Sociali Private	12.08	5.300,00
29570	0	PROGETTO DISABILITY MANAGER: Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	12.08	2.500,00
29756	3	SPESE PER CONVENZIONE CON COMUNE DI BONEMERSE PER DIRITTO DI SEPOLTURA: trasferimenti correnti a Comuni	12.09	3.100,00
29860	999	RETROCESSIONI TOMBE E TUMULI PRESSO IL CIVICO CIMITERO: altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	12.09	35.000,00
32652	1	SPESE DIVERSE PER FIERE E MERCATI: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	14.02	1.000,00
32835	999	CONTRIBUTO ALL ENTE FIERA DI CREMONA ASSOCIAZIONI DIVERSE ED ALTRI: trasferimenti correnti a altre imprese	14.02	11.838,16
34011	1	UTILIZZO CONTRIBUTI DI TERZI: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	14.02	2.600,00
34023	0	CONTRIBUTI A IMPRESE ED ALTRI INTERVENTI: trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	14.02	599.720,00
34040	0	PROGETTO PIATTAFORMA REGIONALE ORIENTAMENTO: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA DA PRIVATI	15.02	61.482,43
34041	0	PROGETTO PIATTAFORMA REGIONALE ORIENTAMENTO: trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA DA PRIVATI	15.02	77.000,00
				13.235.035,07

5.2.2.4 Interessi Passivi

Gli interessi passivi sui mutui in essere hanno comportato, nel 2021, impegni per € 850.000,00, con un aumento di € 53.287,23 rispetto al 2020 (+ 6,69%), per effetto della rinegoziazione dei mutui MEF in gestione a Cassa Depositi e Prestiti definita nel 2020 quale misura straordinaria di finanza locale promossa dal Governo in un contesto emergenziale di crisi delle entrate comunali per effetto della pandemia.

L'incidenza degli oneri finanziari sul totale della spesa corrente impegnata nel 2021 è pari al 1,02%, mentre quella registrata sul totale delle entrate correnti è del 0,93%.

5.2.2.5 Rimborsi e Poste Correttive delle Entrate

Gli impegni di spesa assunti nel 2021 per i rimborsi e le poste correttive delle entrate ammontano complessivamente a € 426.182,88, con una diminuzione di € 1.218.246,98 rispetto al 2020, dovuto principalmente a sgravi e agevolazioni su imposte, tra cui l'agevolazione TARI concessa alle utenze non domestiche più colpite dagli effetti economici dell'emergenza sanitaria e contabilizzate nel 2020 in questa tipologia di spesa.

5.2.2.6 Altre Spese Correnti

La spesa impegnata nel 2021 nel macroaggregato "Altre spese correnti" ammonta a € 1.016.848,72, in aumento di € 152.842,10 rispetto al 2020.

Si precisa che in questo macroaggregato sono contabilizzati anche stanziamenti di spesa che per loro natura non sono oggetto di impegno, quali il fondo di riserva, il fondo crediti di dubbia esigibilità e il fondo pluriennale vincolato:

FONDI	PREVISIONE DEFINITIVA 2019	PREVISIONE DEFINITIVA 2020	PREVISIONE INIZIALE 2021	PREVISIONE DEFINITIVA 2021
Fondo di riserva	383.881,78	316.986,19	414.120,81	414.120,81
Fondo crediti di dubbia esigibilità	4.596.000,00	4.664.200,00	4.235.300,00	4.100.361,96
Fondo pluriennale vincolato	1.677.868,19	1.392.276,12	1.362.072,00	1.553.015,12
Fondo rinnovi contrattuali	227.000,00	207.800,00	325.000,00	325.000,00
Altre spese correnti	1.419.100,00	1.549.500,00	687.500,00	1.061.890,00
TOTALE	**8.303.849,97**	**8.130.762,31**	**7.023.992,81**	**7.454.387,89**

5.2.3 Spesa per Rimborso Prestiti

Il rimborso delle quote di capitale dei mutui passivi in corso di ammortamento ha comportato nel 2021 impegni per € 1.310.000,00.

L'indebitamento del Comune di Cremona, pari al 31/12/2021 a € 30.125.771,00, scende nel triennio 2019-2021 di € 3.310.998,00 per effetto della mancata assunzione di nuovi mutui. Anche lo stock di debito per abitante si riduce conseguentemente.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Stock di debito per mutui e prestiti (ammontare debito per finanziamento degli investimenti al 31/12 come da Conto del patrimonio)	€ 40.274.069	€ 38.659.103	€ 36.913.590	€ 35.126.915	€ 33.436.769	€ 31.692.680	€ 31.532.545	€ 30.125.771
Stock di debito per abitante (ammontare del debito pro capite per finanziamento degli investimenti)	€ 562,04	€ 537,67	€ 513,23	€ 487,35	€ 460,05	€ 434,97	€ 441,63	€ 421,93

Lo stock del debito per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'art. 204 del TUEL. La capacità di indebitamento, tuttavia, per poter tradursi in nuovi mutui deve trovare adeguate risorse stabili, non straordinarie, nella parte corrente del bilancio a finanziamento delle corrispondenti rate di ammortamento (interessi passivi e restituzione del capitale) e deve tener conto dei vincoli imposti dalle regole del D. Lgs. n.267/2000 che fanno riferimento agli equilibri di parte corrente.

5.2.4 Strumenti Finanziari Derivati e Garanzie Prestate

Il Comune di Cremona non detiene strumenti finanziari derivati o contratti di finanziamento che includono una componente derivata**.**

5.2.5 Servizi a domanda individuale

Per quanto riguarda la spesa per i servizi a domanda individuale si riportano di seguito le rispettive coperture con gli introiti e provenienti da tariffe pagate dall'utenza. Si osserva come anche per il 2021, complice gli effetti del prolungamento dell'emergenza pandemica, per alcuni servizi quali gli impianti sportivi, gli asili nido ed i servizi culturali (teatri, musei, mostre, ecc.) la copertura sia al di sotto della soglia del 36%, prevista come obbligatoria dalla legge solo per i Comuni il cui bilancio versa in condizioni di deficitarietà strutturale.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE	Rapporto E/U Consuntivo 2020	ENTRATA 2021	SPESA 2021	Rapporto E/U Consuntivo 2021
Mense scuole materne	44,08%	607.937,64	1.118.685,57	54,34%
Mense scuole elementari	63,60%	1.370.675,85	1.877.160,20	73,02%
Asili nido	16,16%	470.963,75	1.851.790,49	25,43%
Impianti sportivi	11,23%	189.896,24	1.021.886,49	18,58%
Teatri - Musei - Pinacoteche - Mostre - Spettacoli	1,07%	21.728,48	1.496.557,19	1,45%
TOTALE	**25,10%**	**2.661.201,96**	**7.366.079,94**	**36,13%**

5.2.6 Limiti di spesa

Con la legge di bilancio dello Stato per l'anno 2020 e con la legge n. 157/2019 di conversione del D.L. n. 124/2019 (Collegato fiscale) è stata prevista l'eliminazione dei vincoli per acquisti di beni e servizi in parte corrente riferiti a:

- studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del decreto-legge 78/2010);
- relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e spese di rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del decreto-legge 78/2010);
- il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, comma 9 del Dl 78/2010);
- i limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art.6, co. 13 del decreto-legge n. 78/2010);
- i limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, 2 del decreto-legge 95/2012).

Risultano, invece, ancora in vigore i vincoli in materia di consulenza informatica previsti dall'art. 1, commi 146 e 147 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, di cui si riscontra, a consuntivo, il rispetto, non essendo state impegnate spese al riguardo.

6 LA GESTIONE IN CONTO CAPITALE (INVESTIMENTI)

Il valore complessivo della spesa in conto capitale finanziata sull'esercizio 2021 (impegnata sulla competenza 2021 o confluita a fondo pluriennale vincolato 2021) ammonta a € 24.900.523,12 (€ 12.386.605,16 + € 12.513.917,96 fondo pluriennale vincolato spesa), contro una previsione definitiva pari a € 29.951.506,57. Lo scostamento tra spesa programmata ed impegnata risulta pari a € 5.050.983,45 (83,14%) e si giustifica principalmente: con l'iscrizione a preventivo di postazioni contabili necessarie per l'acquisizione a patrimonio di beni immobili per € 633.900,00 (infrastrutture stradali) e l'acquisizione di piani urbanistici attuativi e standard qualitativi e acquisizione opere da privati per € 813.286,64; l'accantonamento della quota art. 56-bis del D.L. n.69/2013 per l'estinzione anticipata prestiti (10% alienazioni) per € 350.000, la riprogrammazione interventi ERP per € 700.537,57.
La somma sopra citata non corrisponde interamente agli investimenti attivati nell'esercizio 2021, in quanto è comprensiva anche degli interventi attivati e finanziati in esercizi precedenti ed impegnati sugli esercizi 2021 e successivi, in ragione delle previsioni di esigibilità della spesa.

L'importo complessivamente finanziato sulla competenza 2021 (€ 24.900.523,12) è costituito da:

- € 7.017.471,27 relativi ad **investimenti finanziati dall'utilizzo del fondo pluriennale vincolato** in applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato; si tratta di investimenti attivati negli esercizi 2020 o precedenti, imputati sull'esercizio 2021, in ragione delle previsioni di esigibilità della spesa;
- € 17.883.051,85 relativi ad **investimenti finanziati da entrate accertate sulla competenza 2021**.

Conseguentemente, sulla competenza dell'esercizio 2021 risultano impegnate € 4.767.310,36 finanziate con l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato, € 7.619.294,80 impegnate per investimenti finanziati da entrate accertate sulla competenza 2021, mentre € 12.513.917,96 sono confluite nel fondo pluriennale vincolato di conto capitale, per un totale complessivo pari a € 24.900.523,12.

6.1 Le entrate in conto capitale

Le entrate in conto capitale sono destinate a finanziare principalmente gli investimenti in opere pubbliche ed attrezzature per i diversi servizi comunali. Esse in generale si dividono in entrate proprie (alienazioni del patrimonio comunale, trasferimenti di capitale dallo Stato, dalla Regione e da privati, proventi da oneri di urbanizzazione, monetizzazioni) ed entrate da mutui.

Nel corso del 2021 non sono stati accesi nuovi mutui per il finanziamento degli investimenti, contribuendo così a ridurre lo stock di debito del Comune di Cremona.

ENTRATE PER INVESTIMENTI PER TIPO DI FINANZIAMENTO

	2019	2020	2021			
	Accertamenti	**Accertamenti**	**Assestato**	**Accertamenti**	**Differenza %**	**Incidenza**
Alienazioni	693.835,00	808.305,37	2.626.548,69	1.589.054,70	96,59%	9,6%
Trasferimenti dallo Stato	1.220.017,87	3.132.440,64	4.460.052,83	4.200.052,83	34,08%	25,4%
Trasferimenti dalla Regione	3.769.110,60	2.214.274,89	5.825.378,50	4.145.405,99	87,21%	25,0%
Altre entrate in conto capitale	1.266.972,00	995.385,19	5.241.825,00	4.500.358,41	352,12%	27,1%
Operazioni di impiego della liquidità di c/c bancario e legati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,0%
Mutui	304.388,75	30.138.489,07	0,00	0,00	100,00%	0,0%
Oneri di urbanizzazione	2.364.259,55	1.810.178,65	2.315.000,00	2.147.262,29	18,62%	12,9%
Riduzione di attività finanziarie	304.388,75	0,00			100,00%	0,0%
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,0%
Totale	**9.922.972,52**	**39.099.073,81**	**20.468.805,02**	**16.582.134,22**	**-57,59%**	**100,00%**

Circa il Piano delle alienazioni approvato dal Consiglio Comunale nel 2021, solo una parte di esso è stato realizzato. Le ragioni della mancata realizzazione sono principalmente da imputare alla persistente crisi economica nazionale del settore edilizio ed immobiliare, anche per effetto della crisi del credito bancario e della liquidità, crisi che ancora frena il mercato immobiliare cremonese. Tutto ciò aggravato dalle incerte prospettive economiche suscitate dagli effetti della pandemia da COVID-19.

Nel 2021 le **principali alienazioni patrimoniali** di beni immobili e terreni hanno riguardato:

- alienazione del parcheggio Area Via Lucchini, sito a Cremona -Via Mantova /Via Dante Ruffini: € 1.001.000,00;
- alienazione di una porzione dell'immobile denominato "Palazzine Associazioni Foro Boario", sito a Cremona - Piazzale Croce Rossa n. 6 e di porzione di area esterna di pertinenza: € 363.000,00;
- alienazione di un'area posta in Piazza Caduti del lavoro a Cremona: € 76.000;
- alienazione di altra area posta in Piazza Caduti del lavoro a Cremona: € 56.400,00.
- alienazione di beni mobili, oggetti fuori uso: € 14.812,00.

I **contributi dallo Stato**, in incremento rispetto agli anni precedenti, si riferiscono principalmente al “Bando Periferie-Riqualificazione S. Felice” per € 3.207.152,83, ai progetti per la sicurezza della circolazione ciclistica dei cittadini per € 257.900,00, al nuovo Polo dell’infanzia Martiri della Libertà per € 255.000,00 e a progetti per la messa in sicurezza di edifici scolastici.

I **contributi dalla Regione** per investimenti aumentano sensibilmente rispetto al 2020, principalmente per effetto dei contributi per interventi di efficientamento energetico e manutenzione edifici ERP per € 527.160,00, interventi di messa in sicurezza della tangenziale urbana per €1.400.000,00, messa in sicurezza impalcato del cavo Cerca in via dell'Annona per € 939.300,00.

Per quanto riguarda **altri trasferimenti in conto capitale,** si registra un aumento rispetto al 2020, dovuto principalmente: all'acquisizione a patrimonio di terreni e reliquati stradali ceduti da terzi ed in particolare l'accorpamento al demanio comunale stradale, ai sensi della Legge 23/12/1998 n. 448, di porzioni di vie diverse in particolare in "Quartiere Sabbie" per un valore complessivo di € 2.476.166,00; al contributo Finlombarda S.p.A. accordo per la competitività per € 1.160.700,00.

Nel corso del 2020 è continuata la politica di contenimento dello stock di debito e non si è proceduto alla assunzione di alcun nuovo prestito.

Nel 2021 si è registrata una ripresa degli **oneri di urbanizzazione** rispetto al 2020, anno della pandemia. Si osserva, infatti, un'entrata di € 2.147.262,29, rispetto ad € 1.810.178,65 del 2020 ed € 2.501.620,42 del 2019 (al netto degli oneri di urbanizzazione a scomputo di opere).

Una quota di oneri di urbanizzazione, pari a € 1.376.351,15, è stata destinata anche nel 2021 al finanziamento della spesa corrente (principalmente manutenzione ordinaria del verde pubblico).

6.2 Le spese in conto capitale

Gli investimenti attivati nel 2021 sono stati finanziati dalle seguenti fonti:

FONTE DI FINANZIAMENTO	Impegnato 2019	Impegnato 2020	Impegnato 2021	Incidenza
Utilizzo fondo pluriennale vincolato	2.892.532,97	4.766.499,45	4.767.310,36	**38,4%**
Alienazioni azionarie e patrimoniali	178.150,19	178.150,19	204.876,82	**1,7%**
Permessi di costruire a scomputo e monetizzazioni	1.146.191,01	63.151,98	189.793,76	**1,5%**
Proventi dai permessi di costruzione	792.994,65	52.902,04	246.116,69	**2,0%**
Avanzo di Amministrazione	1.310.201,19	1.686.290,12	1.978.104,59	**16,0%**
Avanzo economico di parte corrente	42.364,23	32.630,38	47.425,76	**0,4%**
Mutui	0,00	-	-	**0,0%**
Contributi agli investimenti	1.545.340,12	2.424.777,36	4.952.977,18	**40,0%**
TOTALE GENERALE	**7.907.774,36**	**9.204.401,52**	**12.386.605,16**	**100,0%**

Nella tabella seguente è riportata la distribuzione della spesa finanziata, in relazione alle **missioni** in cui è articolato il rendiconto armonizzato:

CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE PER INVESTIMENTI (missioni)	IMPEGNATO 2019	IMPEGNATO 2020	IMPEGNATO 2021	Incidenza
Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.711.068,15	824.451,27	3.578.061,72	28,89%
Giustizia	-	3.516,63	4.921,89	0,04%
Ordine pubblico e sicurezza	83.142,63	104.852,28	67.522,96	0,55%
Istruzione e diritto allo studio	457.694,06	1.245.021,80	1.200.004,03	9,69%
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	54.993,32	39.350,00	419.640,12	3,39%
Politiche giovanili, sport e tempo libero	238.161,04	126.410,15	54.675,33	0,44%
Turismo	-	9.235,57	17.500,00	0,14%
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.412.664,69	1.554.256,10	1.001.551,25	8,09%
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	356.584,81	1.008.764,41	2.886.240,32	23,30%
Trasporti e diritto alla mobilità	3.439.750,63	4.089.578,26	2.989.782,89	24,14%
Soccorso civile	3.684,40	-	-	0,00%
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	145.046,02	63.966,05	81.704,65	0,66%
Sviluppo economico e competitività	4.984,61	135.000,00	85.000,00	0,69%
	7.907.774,36	**9.204.402,52**	**12.386.605,16**	100,00%

Di seguito il dettaglio degli investimenti finanziati per singola fonte di finanziamento:

Cap.	DESCRIZIONE	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2021	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
36085	ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER I DIVERSI SERVIZI COMUNALI	04	3.632,96	0,00	ALIENAZIONE BENI MOBILI
36086	ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER I DIVERSI SERVIZI COMUNALI	04	15.000,00	0,00	ALIENAZIONE BENI MOBILI
36088	ACQUISTI STRAORDINARI DI BENI PER I DIVERSI SERVIZI COMUNALI (SPESA FINANZIATA CON ALIENAZIONI PATRIMONIALI)	04	10.336,49	0,00	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
36107	TRASFERIMENTO ALL AGENZIA DEL DEMANIO DI RICAVI DA ALIENAZIONI - SPESA FINANZIATA CON ALIENAZIONI PATRIMONIALI	04	35.850,00	0,00	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
36110	ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE DI TERRENI	04	291.566,00	0,00	TRASF. TERRENI DA IMPRESE
36112	ACQUISIZIONE OPERE PIANI URBANISTICI ATTUATIVI E STANDARD QUALITATIVO - ONERI DI URBANIZZAZIONE	04	186.713,26	0,00	ONERI URBANIZZAZIONE
36113	TRASFERIMENTO A FAMIGLIE PER MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI - SPESA FINANZIATA CON ENTRATE CORRENTI	01	251,52	0,00	ENTRATE CORRENTI
36114	ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE DI INFRASTRUTTURE STRADALI	04	2.366.100,00	0,00	ALTR
36121	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO LIBERO)	08		135.154,92	AVANZO AMMINISTRAZIONE
36127	ACQUISIZIONE OPERE A SCOMPUTO MANUTENZIONE EDIFICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON ENTRATE CORRENTI	01	6.734,40	0,00	ENTRATE CORRENTI
36129	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	08		243.741,17	ONERI URBANIZZAZIONE
36131	REALIZZAZIONE E AMPLIAMENTO DI AREE FREE WI-FI - SPESA FINANZIATA CON FPV (contr. reg.)	08		61.000,00	CONTRIBUTO REGIONALE
36137	INTERVENTI URGENTI PRESSO EX FORNACE FRAZZI - SPESA FINANZIATA CON FPV (ONERI URBANIZZAZIONE)	08		10.224,33	ONERI URBANIZZAZIONE
36152	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON ALIENAZIONI PATRIMONIALI	04	107.069,00	0,00	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
36160	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE SERVIZI COMUNALI DIVERSI: hardware - SPESA FINANZIATA CON FPV (avanzo destinato)	08		25.688,80	AVANZO AMMINISTRAZIONE
36165	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	08		6.928,09	AVANZO AMMINISTRAZIONE

Cap.	Descrizione	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2021	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
36172	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (avanzo vincolato - mutui)	08		16.545,08	AVANZO AMMINISTRAZIONE
36175	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI RISCALDAMENTO - SPESA FINANZIATA CON MONETIZZAZIONI	04	3.080,50	0,00	MONETIZZAZIONI
36176	ACQUISIZIONE TERRENI: SPESA FINANZIATA CON DIRITTO DI SUPERFICE	04	1.220,00	0,00	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
36640	ACQUISTO STRUMENTI INFORMATICI PER INNOVAZIONE: Hardware - SPESA FINANZIATA CON FONDO PROGETTAZIONE E INNOVAZIONE	01	33.851,84	0,00	ENTRATE CORRENTI
36643	ACQUISTO STRUMENTI INFORMATICI PER INNOVAZIONE: Software - SPESA FINANZIATA CON FONDO PROGETTAZIONE E INNOVAZIONE	01	6.588,00	0,00	ENTRATE CORRENTI
37059	NUOVA CITTADELLA GIUDIZIARIA - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE SU PALAZZO PERSICHELLI - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO VINCOLATO)	08		4.921,89	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37105	INTERVENTI BONIFICA AMIANTO COPERTURA SCUOLA PER L INFANZIA S. AMBROGIO - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO LIBERO)	08		63.249,36	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37107	INTERVENTI BONIFICA AMIANTO COPERTURA SCUOLA PER L INFANZIA S. AMBROGIO - SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO REGIONALE)	08		31.551,28	CONTRIBUTO REGIONALE
37113	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON FPV (avanzo destinato)	08		7.000,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37118	PROGETTO IN MATERIA DI SICUREZZA PUBBLICA: hardware - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	11.691,26	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
37122	PROGETTO POLIZIA AMBIENTALE: mezzi di trasporto ad uso civile di sicurezza e ordine pubblico - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	17.289,56	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
37139	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON FPV (contr. statale)	08		25.000,00	CRST
37141	ACQUISTO HARDWARE POLIZIA LOCALE - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	08		1.464,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37143	ACQUISTO SOFTWARE POLIZIA LOCALE - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	08		23.527,70	AVANZO AMMINISTRAZIONE

Cap.	Descrizione	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2021	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
37293	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid 19)	02	50.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37294	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO LIBERO)	08		3.000,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37334	INTERVENTI DI RESTAURO CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	08		1.000,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37342	PROGETTO STEM-LAB: attrezzature n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA PRIVATI	04	1.525,00	0,00	ALTR
37375	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SULLE SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON FPV (avanzo vincolato - mutui)	08		10.333,34	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37377	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SULLE SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	08		4.000,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37391	INTERVENTI DI RESTAURO CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	08		7.072,59	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37395	INTERVENTI DI RESTAURO CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI - SPESA FINANZIATA CON FPV (avanzo vincolato - mutui)	08		24.500,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37402	ADEGUAMENTO EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI ALLE NORME PREVENZIONI INCENDI - SPESA FINANZIATA CON FPV (contributo regionale)	08		2.562,00	CONTRIBUTO REGIONALE
37404	ADEGUAMENTO EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI ALLE NORME PREVENZIONI INCENDI - SPESA FINANZIATA CON FPV (avanzo vincolato - mutui)	08		2.240,66	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37409	INTERVENTI DI RESTAURO CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO LIBERO)	08		6.000,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37411	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA PAVIMENTI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRE SCUOLA MEDIA VIDA - SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO REGIONALE)	08		253.415,53	CONTRIBUTO REGIONALE
37414	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA PAVIMENTI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRE SCUOLA MEDIA VIDA - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	08		53.101,79	AVANZO AMMINISTRAZIONE

Cap.	Descrizione	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2021	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
37416	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA PAVIMENTI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRE SCUOLA MEDIA VIDA - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO VINCOLATO - oneri urb.)	08		220.759,13	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37422	PROGETTO STEM-LAB: attrezzature n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO DA PRIVATI)	08		7.218,74	ALTR
37424	ACQUISTO MOBILI E ARREDI SERVIZIO SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	02	24.998,37	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37426	ACQUISTO ATTREZZATURE SERVIZIO SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	02	14.705,16	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37427	ACQUISTO ATTREZZATURE SERVIZIO SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	31.939,16	0,00	CONTRIBUTO STATALE
37441	MESSA IN SICUREZZA DI VIA GIUSEPPINA VIA MILANO E VIA SESTO - COMPLETAMENTO PISTE CICLABILI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	02	54.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37528	SPESE DI PROGETTAZIONE NUOVO POLO DELL INFANZIA MARTIRI DELLA LIBERTA - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	148.198,58	0,00	CONTRIBUTO STATALE
37545	BONIFICA AMIANTO COIBENTAZIONE TUBAZIONI RISCALDAMENTO SCUOLA PRIMARIA STRADIVARI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	3.020,00	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
37710	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE - SPESA FINANZIATA CON ALIENAZIONI PATRIMONIALI	04	13.550,44	0,00	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
37875	ACQUISIZIONE DI OPERE DA PRIVATI	04	31.020,00	0,00	ALTR
37893	PALAZZO AFFAITATI - IMPIANTISTICA MUSEI E BIBLIOTECA (IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE) - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	08		31.620,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37894	IMPIANTO CLIMATIZZAZIONE SALA SPOGLIATOI E CAMERINI TEATRO PONCHIELLI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid-19)	02	353.554,06	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
37922	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA PRIVATI (FINLOMBARDA S.P.A.)	04	40.000,00	0,00	ALTR
37923	ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI SCUOLE PRIMARIE - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA PRIVATI (FINLOMBARDA S.P.A.)	04	96.376,27	0,00	ALTR

Cap.	Descrizione	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2021	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
37924	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURE IN LEGNO PALESTRA CAMBONINO - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA PRIVATI (FINLOMBARDA S.P.A.)	04	200,00	0,00	ALTR
37925	RIPRISTINO COPERTURA MUSEO CIVILTÀ CONTADINA - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	3.446,06	0,00	CONTRIBUTO STATALE
37926	MESSA IN SICUREZZA E INTERVENTI DI PREVENZIONE INCENDI SCUOLE PRIMARIE - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	48.882,41	0,00	CONTRIBUTO STATALE
37927	SOSTITUZIONE SATELLITI TELERISCALDAMENTO EDIFICIO ERP VIA MOSCONI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	29.486,80	0,00	CONTRIBUTO STATALE
41250	RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE PALESTRA CAVATIGOZZI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	14.474,00	0,00	CONTRIBUTO STATALE
41257	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - SPESA FINANZIATA CON FPV (MONETIZZAZIONI)	08		15.722,12	MONETIZZAZIONI
41259	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA OLIMPIONICA CON SOSTITUZIONE FILTRI DEL SISTEMA DI FILTRAGGIO ACQUA DELLE VASCHE - SPESA FINANZIATA CON FPV (contr. reg.)	08		13.207,60	CONTRIBUTO REGIONALE
41290	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - SPESA FINANZIATA CON FPV (avanzo vincolato - mutui)	08		11.071,61	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41311	INTERVENTI PER PROMOZIONE TURISTICA: attrezzature - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	17.500,00	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
41558	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA TANGENZIALE URBANA - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	172.531,18	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
41565	MESSA IN SICUREZZA DI VIA GIUSEPPINA VIA MILANO E VIA SESTO - COMPLETAMENTO PISTE CICLABILI - SPESA FINANZIATA CON FPV (al. patr.)	08		203.000,00	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
41597	INTERVENTI PROGRAMMA SPERIMENTALE MOBILITA SOSTENIBILE - REALIZZAZIONE ZONE 30 - SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO STATALE)	08		15.439,20	CONTRIBUTO STATALE
41601	MESSA IN SICUREZZA DI VIA GIUSEPPINA VIA MILANO E VIA SESTO - COMPLETAMENTO PISTE CICLABILI - SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO REGIONALE)	08		145.800,00	CONTRIBUTO REGIONALE
41613	REALIZZAZIONE TRATTI DI PISTE CICLABILI PER COLLEGAMENTO RAMI ESISTENTI - SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO REGIONALE)	08		24.403,23	CONTRIBUTO REGIONALE

Cap.	Descrizione	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2021	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
41615	PATTO PER LA LOMBARDIA - MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITA E SOSTA PRESSO NODO INTERSCAMBIO STAZIONE DI CREMONA - SPESA FINANZIATA CON FPV (contr. reg.)	08		456.064,83	CONTRIBUTO REGIONALE
41655	INTERVENTI PROGRAMMA SPERIMENTALE MOBILITA SOSTENIBILE - REALIZZAZIONE ZONE 30 - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO VINCOLATO)	08		5.627,20	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41657	PROLUNGAMENTO PISTA CICLABILE N. 3 VERSO CASANOVA DEL MORBASCO - SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO REGIONALE)	08		44.831,17	CONTRIBUTO REGIONALE
41659	INTERVENTI PER MESSA IN SICUREZZA STRADE - SPESA FINANZIATA CON FPV (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	08		30.000,00	ONERI URBANIZZAZIONE
41661	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E IMPLEMENTAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA - SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO REGIONALE)	08		77.889,74	CONTRIBUTO REGIONALE
41663	PROLUNGAMENTO PISTA CICLABILE N. 3 VERSO CASANOVA DEL MORBASCO - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO LIBERO)	08		28.818,84	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41665	COMPLETAMENTO STRADA DI LOTTIZZAZIONE QUARTIERE MARISTELLA - SPESA FINANZIATA CON FPV (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	08		28.858,29	ONERI URBANIZZAZIONE
41675	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE RELATIVE ALLA VIABILITA - (SPESA FINANZIATA CON ONERI DI URBANIZZAZIONE)	04	80.000,00	0,00	ONERI URBANIZZAZIONE
41677	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE RELATIVE ALLA VIABILITA - SPESA FINANZIATA CON FPV (oneri urb.)	08		892,83	ONERI URBANIZZAZIONE
41678	INTERVENTI PROGRAMMA SPERIMENTALE MOBILITA SOSTENIBILE - REALIZZAZIONE ZONE 30 - SPESA FINANZIATA CON FPV (ALIENAZIONI PATRIMONIALI)	08		12.126,62	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
41680	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON ONERI DI URBANIZZAZIONE	04	100.000,00	0,00	ONERI URBANIZZAZIONE
41689	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA- SPESA FINANZIATA CON ALIENAZIONI PATRIMONIALI	04	17.759,00	0,00	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
41693	RIQUALIFICAZIONE DELL ARREDO URBANO DEL CENTRO STORICO CITTADINO (DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO - PIANO ORGANICO CENTRO STORICO) - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO FINLOMBARDA	04	2.702,50	0,00	ALTR

Cap.	Descrizione	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2021	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
41704	OPERE DI URBANIZZAZIONE CRIT (2 LOTTO) - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	02	250.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41711	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO LIBERO	02	600.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41731	OPERE DI URBANIZZAZIONE CRIT (2 LOTTO) - SPESA FINANZIATA CON FPV (ALIENAZIONI PATRIMONIALI)	08		462.138,14	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
41733	MESSA IN SICUREZZA DI VIA S. SAVINO E VERIFICA SISTEMAZIONE SOTTOPASSI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	45.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41734	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	10.785,36	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41735	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SUGLI ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	4.019,34	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41736	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SULLE SCUOLE MATERNE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	21.944,98	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41737	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SULLE SCUOLE ELEMENTARI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	27.922,58	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41738	INTERVENTI DI MANUTENZIONE A GUASTO SULLE SCUOLE MEDIE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	8.487,10	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41739	INTERVENTI EDIFICI ERP DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	1.650,98	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41740	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	23.392,53	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41741	QUOTA ONERI DI URBANIZZAZIONE DESTINATA ALL ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHEL.R. 6/89 - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (oneri urb.)	02	14.695,20	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41743	PATTO PER LA LOMBARDIA - MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITA E SOSTA PRESSO NODO INTERSCAMBIO STAZIONE DI CREMONA - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO CONTRIBUTO REGIONALE	02	112.361,62	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
41744	INTERVENTI EDIFICI ERP DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO DA PRIVATI (FINLOMBARDA)	04	29.600,00	0,00	ALTR

Cap.	Descrizione	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2021	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
42501	QUOTA ONERI DI URBANIZZAZIONE DESTINATA ALL ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHEL.R. 6/89 - SPESA FINANZIATA CON FPV	08		4.816,89	ONERI URBANIZZAZIONE
42504	QUOTA ONERI DI URBANIZZAZIONE DESTINATA ALL ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHEL.R. 6/89	04	20.690,81	0,00	ONERI URBANIZZAZIONE
42506	INTERVENTI EDIFICI ERP DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON ALIENAZIONI PATRIMONIALI	04	458,93	0,00	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
42507	QUOTA PRESUNTA 8% ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA DA DESTINARE A SERVIZI RELIGIOSI - LEGGE REGIONALE 20/1992 - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	02	10.196,74	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
42511	QUOTA PRESUNTA 8% ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA DA DESTINARE A SERVIZI RELIGIOSI - LEGGE REGIONALE 20/1992	04	45.425,88	0,00	ONERI URBANIZZAZIONE
42527	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI ERP VIA SARDAGNA 2 E 4 - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	279.600,00	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
42541	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI ERP VIA SARDAGNA 2 E 4 - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO LIBERO)	08		25.986,86	AVANZO AMMINISTRAZIONE
42554	RECUPERO EDIFICI ERP DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (CRRG)	08		171.726,04	CONTRIBUTO REGIONALE
42567	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI ERP VIA SARDAGNA 2 E 4 - SPESA FINANZIATA CON FPV (CRRG)	08		220.480,00	CONTRIBUTO REGIONALE
42569	MANUTENZIONI STRAORDINARIE A GUASTO EDIFICI ERP - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	08		42.277,60	AVANZO AMMINISTRAZIONE
42571	RECUPERO EDIFICI ERP DIVERSI - SPESA FINANZIATA CON FPV (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	08		83.997,02	ONERI URBANIZZAZIONE
42605	MESSA IN SICUREZZA IMPALCATO DEL CAVO CERCA IN VIA DELL ANNONA - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	140.000,00	0,00	CONTRIBUTO STATALE
42606	MESSA IN SICUREZZA IMPALCATO DEL CAVO CERCA IN VIA DELL ANNONA - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	130.627,72	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
42609	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO DI VIA VERDELLO - SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO REGIONALE)	08		29.955,42	CONTRIBUTO REGIONALE

Cap.	Descrizione	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2021	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
42727	RIQUALIFICAZIONE LUNGO PO EUROPA E REALIZZAZIONE NUOVO ATTRACCO - SPESA FINANZIATA CON FPV (CONTRIBUTO DA PRIVATI)	08		400.000,00	ALTR
42729	RIQUALIFICAZIONE LUNGO PO EUROPA E REALIZZAZIONE NUOVO ATTRACCO - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO VINCOLATO - oneri urb.)	08		74.912,99	AVANZO AMMINISTRAZIONE
42731	RIQUALIFICAZIONE LUNGO PO EUROPA E REALIZZAZIONE NUOVO ATTRACCO - SPESA FINANZIATA CON FPV (MONETIZZAZIONI)	08		6.102,59	MONETIZZAZIONI
42733	RIQUALIFICAZIONE LUNGO PO EUROPA E REALIZZAZIONE NUOVO ATTRACCO - SPESA FINANZIATA CON FPV (ONERI DI URBANIZZAZIONE)	08		50.000,00	ONERI URBANIZZAZIONE
42738	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO PER GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE: mezzi di trasporto ad uso civile di sicurezza e ordine pubblico - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	1.800,00	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
42745	ACQUISTO ATTREZZATURE PER GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	542,78	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
42757	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE FRAZIONE SAN FELICE - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO LIBERO)	08		14.345,93	AVANZO AMMINISTRAZIONE
42760	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE FRAZIONE SAN FELICE - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	698.859,90	0,00	CONTRIBUTO STATALE
42762	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE FRAZIONE SAN FELICE - SPESA FINANZIATA CON FPV (contr. statale)	08		731.192,99	CONTRIBUTO STATALE
42764	MANUTENZIONE AREE VERDI DIVERSE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO LIBERO	02	320.000,00	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
42766	MANUTENZIONE AREE VERDI DIVERSE - SPESA FINANZIATA CON FPV (ALIENAZIONI PATRIMONIALI)	08		30.000,00	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
42776	INTERVENTI CONCERNENTI LA SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE CICLISTICA CITTADIN - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	257.900,00	0,00	CONTRIBUTO STATALE

Cap.	Descrizione	TIPO FIN.	IMPEGNI FINANZIATI DA RISORSE 2021	IMPEGNI FINANZIATI DA FPV	FONTE FINANZIAMENTO
43012	ACQUISTO ATTREZZATURE SERVIZIO ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	02	13.566,40	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
43013	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO LIBERO)	08		8.000,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
43015	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	08		10.000,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
43019	ACQUISTO MOBILI E ARREDI SERVIZIO ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	02	16.824,17	0,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
43032	ACQUISTO ATTREZZATURE SERVIZIO ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON FPV (al. patr.)	08		43,11	ALIENAZIONI PATRIMONIALI
43033	ACQUISTO MOBILI E ARREDI SERVIZIO ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON FPV (avanzo destinato)	08		643,14	AVANZO AMMINISTRAZIONE
43036	ACQUISTO ATTREZZATURE SERVIZIO ASILI NIDO - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	04	1.098,00	0,00	CONTRIBUTO STATALE
43181	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - SPESA FINANZIATA CON FPV (ONERI URBANIZZAZIONE)	08		3.426,96	ONERI URBANIZZAZIONE
43183	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO LIBERO)	08		600,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
43204	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - SPESA FINANZIATA CON FPV (avanzo vincolato - mutui)	08		91,00	AVANZO AMMINISTRAZIONE
43210	DISTRETTI URBANI DEL COMMERCIO - TRASFERIMENTI DI CAPITALE - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	04	85.000,00	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE
			7.619.294,80	**4.767.310,36**	

7 LA GESTIONE RESIDUI

7.1 Parte Attiva

GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI		
Residui attivi accertati all'1/1/2021		83.077.979,43
**residui attivi riscossi durante l'esercizio 2021	53.596.964,04	
**residui attivi rimasti da riscuotere al 31/12/2021	24.614.274,44	
totale	**78.211.238,48**	
Riaccertamento in conto residui attivi		
Minore accertamento (al netto dei maggiori accertamenti)		**4.866.740,95**

Il minore accertamento è dato dalla cancellazione dei residui attivi, approvata con Deliberazione Giunta Comunale n. 26 del 16/02/2022 di riaccertamento ordinario 2021 dei residui attivi e passivi, a seguito della ricognizione effettuata dai Dirigenti responsabili delle entrate comunali.

Nella tabella che segue è riportata la distinzione dei minori accertamenti a residuo per titolo di entrata.

TITOLO DI ENTRATA	accertamenti 2019	accertamenti 2020	accertamenti 2021
Titolo 1 - Entrate di natura tributaria contributiva e	608.151,51	691.672,04	4.609.238,48
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	351.192,57	606.377,80	114.097,29
Titolo 3 - Entrate extra tributarie	57.138,55	1.456.481,28	2.225.608,33
Titolo 4 -Entrate in Conto Capitale	23.224,08	182.854,99	4.106,47
Titolo 6- Accensione di prestiti	-	-	37.193,93
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	22.570,46	2.069,87	114.632,97
Totale minori accertamenti a residui	**1.062.277,17**	**2.939.455,98**	**7.104.877,47**

I residui attivi con anzianità superiore a 5 anni (provenienti dagli esercizi 2016 e precedenti) ammontano complessivamente a € 1.158.366,41, pari al 4,70% del totale (€ 24.614.274,44), così distribuiti:

ESERCIZIO DI PROVENIENZA	**IMPORTO RESIDUI**
Esercizio 1995	4.916,67
Esercizio 1996	2.153,62
Esercizio 1997	3.033,83
Esercizio 1998	5.091,75
Esercizio 2000	1.105,22
Esercizio 2001	7.397,31
Esercizio 2003	370.664,65
Esercizio 2005	158,86
Esercizio 2007	6.690,00
Esercizio 2009	21.174,73
Esercizio 2010	1.200,00
Esercizio 2011	9.341,44
Esercizio 2012	1.110,72
Esercizio 2013	14.125,07
Esercizio 2014	163.344,65
Esercizio 2015	267.328,40
Esercizio 2016	279.529,49
TOTALE RESIDUI ATTIVI CON ANZIANITA' MAGGIORE DI 5 ANNI	**1.158.366,41**

Si rinvia alla citata Deliberazione n. 26 del 16/02/2022 di riaccertamento ordinario, precisando tuttavia che tali residui attivi per € 46.158,17 si riferiscono a entrate per conto terzi e partite di giro (depositi cauzionali) riferite ad annualità pregresse dove non si applica il principio contabile della competenza finanziaria "potenziata", mentre per € 368.156,53 a crediti per residui mutui a totale carico dello stato per interventi straordinari nel Palazzo di Giustizia (Esercizio 2003).

I residui attivi risultanti dopo il riaccertamento classificati secondo l'esercizio di derivazione sono così dettagliati:

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Totale
Titolo 1	277,30 €	- €	672.937,25 €	2.934.690,86 €	3.188.787,09 €	2.860.426,35 €	11.823.624,51 €	**21.480.743,36 €**
Titolo 2	357.057,65 €	- €	1.281,00 €	141.790,33 €	149.744,22 €	710.542,96 €	3.998.942,96 €	**5.359.359,12 €**
Titolo 3	87.082,64 €	278.004,48 €	1.158.590,19 €	1.873.705,02 €	2.094.747,02 €	1.874.863,12 €	6.057.348,82 €	**13.424.341,29 €**
Titolo 4	454,91 €	- €	- €	767.417,22 €	2.179.539,17 €	2.614.300,64 €	8.108.496,85 €	**13.670.208,79 €**
Titolo 5	- €	- €	- €	- €	90.566,87 €	- €		**90.566,87 €**
Titolo 6	389.331,26 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	**389.331,26 €**
Titolo 7	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	**- €**
Titolo 9	44.633,16 €	1.525,01 €	2.358,05 €	6.894,91 €	8.390,03 €	124.335,73 €	53.275,60 €	**241.412,49 €**
Totale	**878.836,92 €**	**279.529,49 €**	**1.835.166,49 €**	**5.724.498,34 €**	**7.711.774,40 €**	**8.184.468,80 €**	**30.041.688,74 €**	**54.655.963,18 €**

In particolare, i residui attivi del Titolo 1 (entrate tributarie) al 31/12/2021 ammontano a € 21.480.743,36, erano € 23.376.710,16 nel 2020, con una riduzione pari a € 1.895.966,80; i residui attivi del Titolo 3 (entrate extratributarie) al 31/12/2021 ammontano a € 13.424.341,29, erano € 13.917.946,75 nel 2020, con una riduzione pari a € 493.605,46.

7.2 Parte Passiva

GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI		
Residui passivi accertati all'1/1/2021		51.746.443,21
**residui passivi pagati durante l'esercizio 2021	48.158.690,64	
**residui passivi rimasti da pagare al 31/12/2021	2.163.969,80	
totale	**50.322.660,44**	
Riaccertamento in conto residui passivi		
Minore impegno		**1.423.782,77**

Nella tabella che segue sono riepilogate, distinte per titolo e missione, le somme eliminate per economie di spesa:

CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE	SPESE CORRENTI	SPESE IN CONTO CAPITALE	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RIMBORSO PRESTITI	SPESE CONTO TERZI	TOTALI
Missione 1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	169.828,81	29.237,92	-	-	-	199.066,73
Missione 2 - Giustizia	-	-	-	-	-	-
Missione 3 -Ordine pubblico e sicurezza	120.389,39	-	-	-	-	120.389,39
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio	65.309,11	21.345,93	-	-	-	86.655,04
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	24.489,34	8.723,00	-	-	-	33.212,34
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	29.960,95	2.342,92			-	32.303,87
Missione 7 - Turismo	1.319,95					1.319,95
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	4.768,46	936,15				5.704,61
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	12.217,31	1.610,48				13.827,79
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	19.458,94	125.878,57				145.337,51
Missione 11 - Soccorso civile	21,44					21,44
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	518.283,29					518.283,29
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	31.014,66					31.014,66
Missione 16 - Agricoltura politiche agroalimentari e pesca	-					-
Missione 99 - Servizi Conto Terzi	-				236.646,15	-
TOTALE	**997.061,65**	**190.074,97**	**-**	**-**	**236.646,15**	**1.423.782,77**

I residui passivi con anzianità superiore a 5 anni (provenienti dagli esercizi 2016 e precedenti) ammontano complessivamente a € 378.560,35 pari al 17,49% del totale (€ 2.163.969,80), così distribuiti:

ESERCIZIO DI PROVENIENZA	IMPORTO RESIDUI
Esercizio 1995	82.322,05
Esercizio 1996	9.358,32
Esercizio 1997	20.059,07
Esercizio 1998	12.045,95
Esercizio 1999	10.478,12
Esercizio 2000	10.570,82
Esercizio 2001	8.846,35
Esercizio 2002	8.636,03
Esercizio 2003	13.409,01
Esercizio 2004	2.278,48
Esercizio 2005	8.066,10
Esercizio 2006	5.587,19
Esercizio 2007	12.260,14
Esercizio 2008	11.772,79
Esercizio 2009	10.107,04
Esercizio 2010	250,00
Esercizio 2011	10.155,41
Esercizio 2012	27.524,46
Esercizio 2013	20.990,75
Esercizio 2014	29.373,74
Esercizio 2015	18.508,37
Esercizio 2016	45.960,16
TOTALE	**378.560,35**

I residui passivi con anzianità maggiore di 5 anni sono costituiti da impegni su spese per conto terzi e partite di giro (€ 378.560,35), dove non si applica il principio contabile della competenza finanziaria “potenziata”.

Si rinvia alla citata Deliberazione Giunta Comunale n.26del 16/02/2022 per ulteriori dettagli in merito al riaccertamento dei residui.

I residui passivi risultanti dopo il riaccertamento classificati secondo l'esercizio di derivazione sono così dettagliati:

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Totale
Titolo 1	- €	- €	149,10 €	52.121,58 €	123.715,02 €	820.087,89 €	15.397.374,22 €	**16.393.447,81 €**
Titolo 2	- €	- €	- €	13.540,80 €	9.015,69 €	277.573,30 €	3.462.251,50 €	**3.762.381,29 €**
Titolo 3	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	**- €**
Titolo 4	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	**- €**
Titolo 5	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	**- €**
Titolo 7	332.600,19 €	45.960,16 €	159.971,74 €	49.778,09 €	50.305,75 €	229.150,49 €	1.117.159,26 €	**1.984.925,68 €**
Totale	**332.600,19 €**	**45.960,16 €**	**160.120,84 €**	**115.440,47 €**	**183.036,46 €**	**1.326.811,68 €**	**19.976.784,98 €**	**22.140.754,78 €**

8 LA GESTIONE DI CASSA

Secondo quanto previsto dalla normativa sull'armonizzazione della contabilità e degli schemi di bilancio per gli enti locali, il bilancio annuale ha visto per la prima volta nel 2015 l'integrazione delle previsioni finanziarie di accertamento ed impegno con quelle relative ai flussi di cassa (previsioni di incasso e pagamento, rispettivamente, per le voci di entrata e di spesa) anche a fini autorizzatori.

In questa sezione vengono posti a raffronto i dati riguardanti le riscossioni e i pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio, consentendo così da cogliere la sintesi dei flussi realizzati nel corso del 2021.

La consistenza del fondo di cassa passa da € 14.916.152,39 (valore all'1/1/2021) ad € 20.576.201,49 (valore al 31/12/2021).

Fondo di cassa al 31 dicembre 2021			
Fondo di cassa al 1° gennaio			14.916.152,39
Risultato di cassa della gestione di competenza			221.775,70
Risultato di cassa della gestione dei residui			5.438.273,40
	Totale		**20.576.201,49**

		Totale parziale	Totale generale
Gestione di competenza			
Risultato di cassa di parte corrente	Riscossioni	68.722.343,29	
	Pagamenti	69.113.734,96	
			-391.391,67
Risultato di cassa di conto capitale	Riscossioni	8.473.637,37	
	Pagamenti	8.924.353,66	
			-450.716,29
Risultato di cassa Movimento di fondi	Riscossioni		
	Pagamenti	-	
			0,00
Risultato di cassa dei Servizi per conto terzi	Riscossioni	10.235.071,33	
	Pagamenti	9.171.187,67	
			1.063.883,66
		Totale	**221.775,70**
Gestione dei residui			
Risultato di cassa di parte corrente	Riscossioni	19.154.825,65	
	Pagamenti	14.338.386,91	
			4.816.438,74
Risultato di cassa di conto capitale	Riscossioni	34.217.117,00	
	Pagamenti	31.975.074,22	
			2.242.042,78
Risultato di cassa Movimento di fondi	Riscossioni	5.712,59	
	Pagamenti	-	
			5.712,59
Risultato di cassa dei Servizi per conto terzi	Riscossioni	219.308,80	
	Pagamenti	1.845.229,51	
			-1.625.920,71
		Totale	**5.438.273,40**

Le tabelle precedenti evidenziano il concorso della gestione di competenza e di quella dei residui nella determinazione del saldo di cassa finale, distinguendo la parte corrente del bilancio da quella in conto capitale.

Il disallineamento tra Conto del tesoriere e Conto del Bilancio negli stanziamenti di previsione è giustificato dalla variazione di cassa approvata con Deliberazione Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022 "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2021" effettuata a seguito delle variazioni di esigibilità degli impegni reimputati all'anno successivo.

La riforma contabile prevista dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 ha confermato la possibilità di utilizzare, in termini di cassa, le entrate vincolate di cui all'articolo 180, comma 3, lettera d) del D. Lgs. 267/2000 per il finanziamento di spese correnti per un importo non superiore all'anticipazione di tesoreria disponibile ai sensi dell'articolo 222; anche se il ricorso ad anticipazioni di tesoreria o all'utilizzo, in termini di cassa, di risorse vincolate per il pagamento di spese correnti, inibisce l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione libero per finanziare gli investimenti.

Si evidenzia che per l'esercizio 2021 il Comune di Cremona non ha fatto ricorso ad alcuna anticipazione di Tesoreria e non sono state utilizzate, in termini di cassa, risorse vincolate per il pagamento di spese correnti.

Nel vigente contesto normativo del bilancio armonizzato, che recepisce i principi fissati dalla legislazione europea, continua l'attività di programmazione dei flussi finanziari di cassa da parte dei Dirigenti responsabili delle entrate comunali. Nei prossimi anni sarà necessario, al fine di assicurare i necessari equilibri di cassa, consolidare le procedure di pianificazione, gestione e monitoraggio dei pagamenti e delle riscossioni prospettiche e consuntive; procedure coordinate dalla Ragioneria Comunale, ma che coinvolgono trasversalmente tutti i Settori dell'Ente attraverso verifiche periodiche dell'andamento dei flussi attivi e passivi con conseguente crescente responsabilizzazione dei Settori competenti delle entrate e della spesa.

9 TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

L'art. 9 del D.L. n.78/2009 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni", in attuazione della direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 29 giugno 2000 relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, recepita con il D.Lgs. n. 231/2002, detta disposizioni per prevenire la formazione di nuove situazioni debitorie.

A tal fine ogni Amministrazione Pubblica ha dovuto individuare, dal 2012, le buone prassi e i correttivi necessari per ridurre i tempi di pagamento e il Comune di Cremona a partire dalla delibera di Giunta Comunale n. 189 del 31/10/2012 ha definito negli anni le seguenti misure organizzative:

1. i Settori devono trasmettere con congruo anticipo gli atti di liquidazione di spesa al responsabile del servizio finanziario, dopo aver verificato, prima dell'ordinativo della spesa, che la relativa determinazione di impegno sia adottata e comunicata al fornitore;
2. all'atto di assunzione di impegni di spesa i Settori devono accertare la compatibilità dei pagamenti derivanti da quegli impegni con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica, previa verifica della coerenza con le relative proprie programmazioni finanziarie; in particolare gli impegni in c/capitale saranno consentiti solo se compatibili con la previsione dei pagamenti indicata a bilancio, con espressa attestazione in tal senso da parte del Dirigente che adotta l'atto di impegno;
3. le fatture passive pervenute al Comune devono tutte essere inviate al Settore Economato, il quale sovrintende la registrazione finanziaria delle fatture e coordina ogni altra procedura conseguente;
4. gli atti dematerializzati di liquidazione di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario debitamente firmati e completi di tutti gli allegati, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del pagamento, tenuto conto dei tempi tecnici necessari per emettere i mandati di pagamento;
5. i pagamenti per cassa allo Sportello di Tesoreria o presso la Cassa Economale sono sostituiti dal ricorso a strumenti elettronici (quali bonifici bancari o postali ecc.) e ammessi solo, in via eccezionale, per importi inferiori a € 500,00.

Il D.L. n. 66/2014 ha riproposto l'importanza della tempestività dei pagamenti, in particolare l'art. 41 comma 1 prevede che "alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati". Con DPCM 22/09/2014 sono state definite le modalità di calcolo dell'indicatore stabilendo che tale valore sia calcolato "come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento".

Nel 2021 si osserva nel pagamento delle fatture ai fornitori un sensibile, ulteriore, miglioramento per il Comune di Cremona, che registra un **ritardo medio ponderato nei pagamenti delle fatture commerciali**, in spesa corrente e conto capitale, rispetto alla scadenza, di **-26,12 giorni (di pagamento anticipato)**. Nel 2020 il ritardo medio ponderato nei pagamenti era di -12,60 giorni (di pagamento anticipato) e nel 2019 di +4,79 giorni (di pagamento ritardato).

Nell'ultimo triennio il Comune di Cremona è riuscito ad assicurare ai fornitori un tempo medio dei pagamenti che da un ritardo inferiore a 5 giorni si è trasformato nel 2020 in un numero negativo, ovvero è riuscito mediamente a pagare le fatture commerciali con 12,60 giorni di anticipo e nel 2021 ancora in un numero negativo, portando a 26,12 giorni di anticipo il pagamento delle fatture rispetto alla loro naturale scadenza.

Quest'ultimo risultato ha consentito al Comune di Cremona, in sede di formazione del bilancio preventivo 2022-2024, di risparmiare risorse correnti per il venir meno dell'obbligo di costituzione del Fondo di garanzia dei debiti commerciali imposto ai Comuni che pagano con ritardo le fatture.

Lo **stock di debito commerciale scaduto** del Comune di Cremona al 31/12 diminuisce, passando da € 134.054,00 nel 2020 a € 64.422,79 del 2021.

10 PARAMETRI DI DEFICITARIETÀ

Risulta positiva la situazione dei parametri di deficitarietà strutturale del bilancio comunale (parametri tutti negativi) per il 2021. Tali indicatori costituiscono il "cruscotto" di verifica della solidità finanziaria di un Ente, nel senso che se la metà dei parametri risultano deficitari l'Ente è da ritenersi strutturalmente deficitario e viene sottoposto al controllo centrale dello Stato sulle assunzioni di personale e sulla copertura dei costi dei servizi erogati, anche con possibilità di sanzioni.

Si tratta degli indicatori previsti dal Decreto interministeriale Ministero Interno e Mef 28 dicembre 2018 per il triennio 2019/2021, ai sensi del dell'art. 242, comma 2, del Dlgs. n. 257/2000 (Tuel). Di seguito una visione completa dei parametri di deficitarietà strutturale relativi al Comune di Cremona nel triennio 2019-2021.

		Indicatore 2019	Indicatore 2020	Indicatore 2021	condizione che ricorre nel 2021 SI/NO
P1	Indicatore 1 1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	34 54%	61 41%	28 46%	NO
P2	Indicatore 2 8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	59 37%	51 87%	62 43%	NO
P3	Indicatore 3 2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	0 00%	0 00%	0 00%	NO
P4	Indicatore 10 3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	3 16%	1 01%	2 39%	NO
P5	Indicatore 12 4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1 20%	0 00%	0 00%	0 00%	NO
P6	Indicatore 13 1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	0 51%	0 00%	0 00%	NO
P7	[Indicatore 13 2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13 3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0 60%	0 00%	0 00%	0 07%	NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	66 41%	55 61%	70 32%	NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242 comma 1 Tuel

Sulla base dei parametri suindicati l'Ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	**NO**

11 VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

L'art. 1, comma 821, della legge n. 145/2018 dispone che gli enti locali si considerino in equilibrio, ai fini del concorso alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta dal prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. n.118/2011.

A seguito degli aggiornamenti ai principi contabili recati dal DM MEF 1° agosto 2019 è stato adeguato il prospetto degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011. In particolare, nel rinnovato prospetto degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011 sono indicati:

- il risultato di competenza di parte corrente (voce O1 del prospetto);

- l'equilibrio di bilancio di parte corrente (voce O2 del prospetto): pari al risultato di competenza di parte corrente, al netto delle risorse di parte corrente accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e al netto delle risorse vincolate di parte corrente non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;

- l'equilibrio complessivo di parte corrente (voce O3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte corrente e la variazione degli accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto;

- il risultato di competenza in conto capitale (voce Z1 del prospetto);

- l'equilibrio di bilancio in conto capitale (voce Z2 del prospetto): pari al risultato di competenza di parte capitale, al netto delle risorse di parte capitale accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e al netto delle risorse vincolate di parte capitale non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;

- l'equilibrio complessivo di parte capitale (voce Z3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte capitale e la variazione degli accantonamenti di parte capitale effettuata in sede di rendiconto;

- il risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto): tiene conto anche degli accertamenti e degli impegni di competenza attinenti alle partite finanziarie non considerate nei precedenti equilibri;

- l'equilibrio di bilancio finale (voce W2 del prospetto): pari al risultato di competenza, al netto delle risorse accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi), anche attinenti alle partite finanziarie, e al netto delle risorse vincolate non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, anche attinenti alle partite finanziarie;

- l'equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio finale e la variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto.

Fermo restando l'obbligo di conseguire un **risultato di competenza (W1) non negativo**, gli enti devono **tendere anche al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2)** che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo,

anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Tuttavia, a legislazione vigente, non sono previste specifiche sanzioni a seguito del mancato rispetto dell'equilibrio di cui all'art. 1, comma 821, della legge n. 145/2018.

Per quanto riguarda il Comune di Cremona, il Conto del bilancio 2021 mette in evidenza i seguenti risultati:

- risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto): € 13.180.189,20 (€ 12.152.379,63 nel 2020);

- l'equilibrio di bilancio finale (voce W2 del prospetto): € 4.776.334,53 (€ 1.663.052,19 nel 2020);

- l'equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto): € 7.734.696,49 (€ 2.717.252,19 nel 2020).

Il pieno rispetto degli obiettivi di finanza pubblica è frutto di un attento e costante monitoraggio delle entrate e delle spese finali nel corso dell'esercizio, oltre che delle azioni di volta in volta intraprese a garanzia degli equilibri di bilancio.

Nel rispetto dell'art.1 del D.M. 1° settembre 2021, di seguito si riporta il dettaglio delle spese correnti, non ricorrenti, finanziate con utilizzo dell'avanzo di amministrazione (accantonato, vincolato, libero):

Cap.	Art.	Descrizione	Mis/Prog.	Assest.2021	Imp.2021
4164	999	RIMBORSO AL CONCESSIONARIO DELLE SPESE PROCEDURE ESECUTIVE DI RECUPERO CREDITI: altre spese per servizi amministrativi - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO	01.04	600.000,00	321.466,95
6650	0	PREMIALITA 2021 PERSONALE DIPENDENTE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	01.10	80.937,02	51.776,46
6651	0	FPV (6650) - PREMIALITA 2021 PERSONALE DIPENDENTE - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	01.10	34.000,00	0,00
6653	0	PREMIALITA 2021 PERSONALE DIPENDENTE: contributi a carico Ente - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	01.10	19.100,00	0,00
6654	0	PREMIALITA 2021 PERSONALE DIPENDENTE: irap - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	01.10	6.900,00	0,00
293	0	PIANO TERRITORIALE PER LA CONCILIAZIONE: rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso - (SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO)	01.11	2.000,00	2.000,00
304	0	PIANO TERRITORIALE PER LA CONCILIAZIONE: rimborsi di parte corrente ad amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso - (SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO)	01.11	9.609,95	9.609,95
2409	1	ONERI DA CONTENZIOSO - SPESA FINANZIATA CON AVANZO AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO	01.11	28.500,00	12.023,88
2413	1	ONERI DA CONTENZIOSO: imposta di registro e di bollo - SPESA FINANZIATA CON AVANZO AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO	01.11	10.000,00	9.966,75
8373	0	PROGETTO POLIZIA - STRAORDINARI 2020: retribuzioni in denaro - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	03.01	4.257,00	4.257,00
8374	0	PROGETTO POLIZIA - STRAORDINARI 2020: retribuzioni in denaro - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	03.01	4.217,69	4.217,69

Cap.	Art.	Descrizione	Mis/Prog.	Assest.2021	Imp.2021
8384	0	SPESE PER PROGETTO TRUFFE ANZIANI: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	03.01	8.000,00	7.405,03
8385	0	SPESE PER PROGETTO TRUFFE ANZIANI: altri beni di consumo - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	03.01	2.300,00	854,00
12570	999	INTERVENTI STRAORDINARI PER ISTITUTO MUSICALE PAREGGIATO: trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	04.04	125.000,00	125.000,00
12683	0	UTILIZZO CONTRIBUTI DA SPONSOR: altri beni di consumo - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	04.06	1.002,00	1.001,17
13840	1	INIZIATIVE CULTURALI STRAORDINARIE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	05.02	70.000,00	68.193,75
14001	19	CONTRIBUTO PER "FONDAZIONE PONCHIELLI": trasferimenti correnti a Fondazioni e istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	05.02	480.000,00	480.000,00
14015	19	CONTRIBUTO ORDINARIO FONDAZIONE ANTONIO STRADIVARI MUSEO DEL VIOLINO: trasferimenti correnti a Fondazioni e istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	05.02	150.000,00	150.000,00
14689	0	SPESE ED INTERVENTI PER MANIFESTAZIONI E ATTIVITA SPORTIVE: servizi ausiliari per il funzionamento dell ente - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO	06.01	16.900,00	16.897,00
14003	0	UTILIZZO CONTRIBUTI DI TERZI: trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	06.02	18.354,28	0,00
14009	0	FPV (14004/999) - UTILIZZO CONTRIBUTI DI TERZI: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	06.02	14.488,60	0,00
16309	999	RIMBORSO SPESE DI MANUTENZIONE A INQUILINI ALLOGGI: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	08.02	500,00	500,00
16312	0	GESTIONE ERP: servizi ausiliari per il funzionamento dell ente - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	08.02	1.072,00	1.024,00
16720	0	PROGETTO HORIZON: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	09.03	51.243,00	0,00
14839	999	COLLAUDO INFRASTRUTTURE STRADALI: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO LIBERO	10.05	40.000,00	0,00
16446	0	SPESE PER SERVIZIO DI SANIFICAZIONE SERVIZIO ECOLOGIA: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	11.01	20.000,00	17.489,60
16447	0	SPESE PER SERVIZIO DI SANIFICAZIONE E DISINFESTAZIONE DEGLI UFFICI DEGLI AMBIENTI E DEI MEZZI DEGLI ENTI LOCALI: altri beni di consumo - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	11.01	15.000,00	15.000,00
16448	0	SPESE PER SERVIZIO DI SANIFICAZIONE E DISINFESTAZIONE DEGLI UFFICI DEGLI AMBIENTI E DEI MEZZI DEGLI ENTI LOCALI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	11.01	59.269,16	57.816,14
29565	999	FONDO SOCIALE ESENZIONI RETTE E TARIFFE - MENSE E ASILI NIDO ATTIVITA EXTRASCOLASTICHE: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	12.01	10.000,00	10.000,00
26346	999	UTILIZZO CONTRIBUTO DALL INPS PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.03	9.968,32	9.968,32
26341	0	PROGETTO "ARCA 4": contratti di servizio pubblico - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	12.04	13.523,58	13.511,41
26389	1	PROGETTO "ARCA 4": trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	12.04	15.097,66	15.097,66

Cap.	Art.	Descrizione	Mis/Prog.	Assest.2021	Imp.2021
26402	0	BUONI SPESA EMERGENZA COVID-19: altri assegni e sussidi assistenziali (SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO)	12.04	6.901,00	6.901,00
26489	0	PROGETTO "ALICE": servizi ausiliari per il funzionamento dell ente - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.04	500,00	500,00
26517	0	NUOVO PROGETTO INCLUSIONE ATTIVA: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. reg.)	12.04	20.600,00	15.000,00
29561	999	SPESE PER INTERVENTI ECONOMICI BENI DI CONSUMO E DI PRIMA NECESSITA : altri beni e materiali di consumo n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	12.04	12.000,00	11.999,38
29562	0	INTERVENTI DI SOSTEGNO AL REDDITO: interventi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	12.04	35.000,00	35.000,00
29563	999	SPESE PER IL SERVIZIO ANZIANI E FUNERALI DI POVERTA : altri servizi diversi n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	12.04	9.000,00	9.000,00
29564	999	SPESE PER INTERVENTI ECONOMICI ACQUA LUCE E GAS: Altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	12.04	30.000,00	30.000,00
29637	999	PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE INCLUSIONE (PON): altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (contr. statale)	12.04	21.964,78	21.598,01
26487	0	SPESE EMERGENZA COVID-19 PROGETTO T.A.P.P.E.: altri trasferimenti a famiglie - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (CONTRIBUTO BANCA D ITALIA)	12.05	65.000,00	63.846,00
26488	0	SPESE EMERGENZA COVID-19 PROGETTO T.A.P.P.E.: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (CONTRIBUTO BANCA D ITALIA)	12.05	70.000,00	12.159,60
26518	0	FPV (26488) - SPESE EMERGENZA COVID-19 PROGETTO T.A.P.P.E.: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (CONTRIBUTO BANCA D ITALIA)	12.05	35.000,00	0,00
26401	0	FONDO PER IL SOSTEGNO AL DISAGIO ABITATIVO: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.06	7.084,16	7.084,16
29386	0	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: altri beni di consumo - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.06	5.000,00	2.326,00
29387	1	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.06	51.000,00	41.200,00
29388	999	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.06	500,00	200,00
29389	0	BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: contratti di servizio pubblico - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.06	8.795,00	1.000,00
29390	0	FPV (29389) - BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: contratti di servizio pubblico - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	12.06	23.205,00	0,00
29566	999	FONDO MOROSITA ERP E PER IL SOSTEGNO AL DISAGIO ABITATIVO: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	12.06	240.000,00	240.000,00
34023	0	CONTRIBUTI A IMPRESE ED ALTRI INTERVENTI: trasferimenti correnti a altre imprese - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi covid-19)	14.02	600.000,00	599.720,00
34015	1	PROGETTO "CREMONA FOOD LAB": rimborsi di parte corrente a Istituzioni Sociali Private di somme non dovute o incassate in eccesso - SPESA FINANZIATA CON AVANZO LIBERO	16.01	700,00	0,00
		TOTALE		**3.163.490,20**	**2.502.610,91**

12 L'ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

12.1 Articolazione del patrimonio netto

Il decreto 1° settembre 2021 ad oggetto: "Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011, recante «Disposizioni in materia dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»" ha modificato il Principio Contabile 4/3, degli schemi di bilancio, del piano dei conti e conseguentemente della matrice di transizione, prevedendo una nuova articolazione del patrimonio netto.

Il paragrafo 6.3 dell'Allegato 4/3 del D.Lgs. 118/2011, prevede che il patrimonio netto dovrà essere articolato nelle seguenti poste:

I Fondo di dotazione

II Riserve

b da capitale

c da permessi di costruire

d riserve indisp. per beni demaniali e patrimoniali indisp. e per i beni culturali

e altre riserve indisponibili

f altre riserve disponibili

III Risultato economico dell'esercizio

IV Risultati economici di esercizi precedenti

V Riserve negative per beni indisponibili.

La suddetta articolazione è realizzata mediante delibera assunta dalla Giunta Comunale.

Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'ente, e può assumere solo valore positivo o pari a 0.

Le riserve del patrimonio netto di cui alla lettera b) possono assumere solo valore positivo o pari a 0 e sono distinte in riserve disponibili e indisponibili.

Le riserve disponibili costituiscono la parte del patrimonio netto che, in caso di perdita, è utilizzabile per la copertura, a garanzia del fondo di dotazione previa apposita delibera del Consiglio.

Le riserve disponibili sono utilizzate anche per dare copertura alle voci negative del patrimonio netto, prioritariamente alle "riserve negative per beni indisponibili" di cui alla lettera e), salvo quanto previsto per le riserve da permessi di costruire.

Le riserve disponibili sono costituite da:

1) "riserve di capitale" formatesi a seguito della rivalutazione dei beni in occasione della predisposizione del primo stato patrimoniale "armonizzato" e nei casi previsti dalla legge;

2) "riserve da permessi di costruire", solo per i comuni, di importo pari alle entrate da permessi di costruire che non sono state destinate al finanziamento:

• delle spese correnti;

• di opere di urbanizzazione demaniali e del patrimonio indisponibile.

Le riserve indisponibili, istituite a decorrere dal 2017, che rappresentano la parte del patrimonio netto posta a garanzia dei beni demaniali e culturali o delle altre voci dell'attivo patrimoniale non destinabili alla copertura di perdite, e sono costituite da:

1) "riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali", di importo pari al valore dei beni demaniali, patrimoniali e culturali iscritto nell'attivo patrimoniale, variabile in conseguenza, ad esempio, dell'ammortamento e dell'acquisizione o dismissione di beni.

I beni demaniali e patrimoniali indisponibili sono definiti dal codice civile, all'articolo 822 e ss. Sono indisponibili anche i beni, mobili ed immobili, qualificati come "beni culturali" ai sensi dell'art. 2 del D.lgs 42/2004 – Codice dei beni culturali e del paesaggio che, se di proprietà di enti strumentali degli enti territoriali, non sono classificati tra i beni demaniali e i beni patrimoniali indisponibili.

2) "altre riserve indisponibili", costituite:

a. a seguito dei conferimenti al fondo di dotazione di enti le cui partecipazioni non hanno valore di liquidazione, in quanto il loro statuto prevede che, in caso di scioglimento, il fondo di dotazione sia destinato a soggetti non controllati o partecipati dalla controllante/partecipante. Tali riserve sono utilizzate in caso di liquidazione dell'ente controllato o partecipato.

b. dagli utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto, in quanto riserve vincolate all'utilizzo previsto dall'applicazione di tale metodo.

Nella voce risultato economico dell'esercizio di cui alla lettera c), che può assumere valore positivo o negativo, si iscrive il risultato dell'esercizio che emerge dal conto economico. Il Consiglio destina il risultato economico positivo al fondo di dotazione o alle "altre riserve disponibili", dopo avere dato copertura, in primo luogo alle riserve negative per beni indisponibili e poi alla voce Risultati economici di esercizi precedenti, se negativa.

A tal fine il patrimonio netto al 31/12/2021 è pari ad € 1.083.946.765,60. Di seguito si rappresenta l'articolazione del patrimonio netto sia pre-modifica normativa, sia come previsto dal DM del 1° settembre 2021.

Nello schema seguente è riportata la struttura del Patrimonio netto con l'indicazione dei valori ammessi a saldo al 31.12, secondo il vecchio schema.

			STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno 2021	Anno 2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
			A) PATRIMONIO NETTO				
I			Fondo di dotazione	83.114.269,42	83.114.269,42	AI	AI
II			Riserve	982.819.777,05	965.994.816,15		
	a		*da risultato economico di esercizi precedenti*	90.105.213,88	75.459.030,14	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII
	b		*da capitale*	39.834.527,44	38.901.518,06	AII, AIII	AII, AIII
	c		*da permessi di costruire*	17.295.169,32	21.169.174,33		
	d		*riserve indisp. per beni demaniali e patrimoniali indisp. e per i beni culturali*	726.238.102,16	721.474.330,48		
	e		*altre riserve indisponibili*	109.346.764,25	108.990.763,14		
III			Risultato economico dell'esercizio	18.012.719,13	14.646.183,74	AIX	AIX
			TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	**1.083.946.765,60**	**1.063.755.269,31**		

Nello schema seguente è riportata la struttura del Patrimonio netto con l'indicazione dei valori ammessi a saldo al 31.12, secondo il nuovo schema.

			STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno 2021	Anno 2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
			A) PATRIMONIO NETTO				
I			Fondo di dotazione	83.114.269,42	83.114.269,42	AI	AI
II			Riserve	892.714.563,17	890.535.786,01		
	b		*da capitale*	39.834.527,44	38.901.518,06	AII, AIII	AII, AIII
	c		*da permessi di costruire*	17.295.169,32	21.169.174,33		
	d		*riserve indisp. per beni demaniali e patrimoniali indisp. e per i beni culturali*	726.238.102,16	721.474.330,48		
	e		*altre riserve indisponibili*	109.346.764,25	108.990.763,14		
	f		*altre riserve disponibili*	0,00	0,00		
III			Risultato economico dell'esercizio	18.012.719,13	14.646.183,74	AIX	AIX
IV			Risultati economici di esercizi precedenti	90.105.213,88	75.459.030,14	AVII	
V			Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00		
			TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	**1.083.946.765,60**	**1.063.755.269,31**		

12.2 Il conto economico e lo stato patrimoniale

I risultati della gestione, evidenziati sotto l'aspetto finanziario dal conto del bilancio, sono determinati in termini economici e patrimoniali attraverso, rispettivamente, il conto economico e lo stato patrimoniale.

Nel prosieguo del paragrafo sono riportate alcune indicazioni di carattere metodologico relative alla modalità di compilazione dei due documenti.

12.2.1 Il Conto economico

Il risultato economico dell'esercizio è determinato dalla somma algebrica dei componenti positivi e negativi, in merito ai quali si osserva quanto segue.

Componenti positivi della gestione

I proventi da tributi e proventi da fondi perequativi comprendono gli accertamenti di entrata derivanti dal titolo 1 dell'entrata.

I proventi da trasferimenti e contributi comprendono:

- gli accertamenti dei trasferimenti correnti;
- la quota annuale di contributi agli investimenti (A3b) nella quale sono esposte le quote di entrate in conto capitale, derivanti da trasferimenti e destinate al finanziamento di spese di investimento, per un valore pari agli importi corrispondenti alle quote di ammortamento delle immobilizzazioni finanziati da tali contributi pubblici e rilevati nei costi del conto economico tra gli ammortamenti. Pertanto, tale voce permette di sterilizzare in parte i costi degli ammortamenti degli investimenti finanziati con contributi in conto capitale;
- i contributi agli investimenti (A3c), nella quale è contabilizzato l'importo corrispondente ai contributi agli investimenti destinati al finanziamento di spese di investimento contabilizzate tra i trasferimenti e che non accrescendo il patrimonio dell'ente sono esposte nei costi nella voce B12 b) e c).

I ricavi delle vendite e prestazioni e i proventi da servizi pubblici corrispondono agli accertamenti di entrata da servizi, scorporando l'IVA a debito per le attività gestite in regime di impresa.

Si segnala, infine, che le concessioni cimiteriali sono imputate nel conto economico pro-quota, portando a risconto passivo la parte non di competenza dell'esercizio. Gli altri ricavi e proventi diversi comprendono prevalentemente gli accertamenti derivanti dalle sanzioni.

		CONTO ECONOMICO	Anno 2021	Anno 2020	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
		A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1		Proventi da tributi	43.361.090,33	42.884.447,82		
2		Proventi da fondi perequativi	7.194.193,03	6.193.442,51		
3		Proventi da trasferimenti e contributi	32.760.781,69	33.114.047,24		
	a	*Proventi da trasferimenti correnti*	*20.540.524,06*	*26.244.284,30*		A5c
	b	*Quota annuale di contributi agli investimenti*	*978.064,43*	*975.582,41*		E20c
	c	*Contributi agli investimenti*	*11.242.193,20*	*5.894.180,53*		
4		Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	10.785.871,44	8.158.685,46	A1	A1a
	a	*Proventi derivanti dalla gestione dei beni*	*6.521.216,85*	*5.102.824,57*		
	b	*Ricavi della vendita di beni*	*0,00*	*0,00*		
	c	*Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi*	*4.264.654,59*	*3.055.860,89*		
5		Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	12.996,72	A2	A2
6		Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7		Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8		Altri ricavi e proventi diversi	5.086.733,51	5.302.168,26	A5	A5 a e b
		TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	**99.188.670,00**	**95.665.788,01**		

Componenti negativi della gestione

I costi sono commisurati agli impegni di spesa di parte corrente al netto dell'IVA a credito per le attività gestite in regime d'impresa. Particolari annotazioni devono essere segnalate con riferimento agli ammortamenti, quantificati applicando alle consistenze di inventario al 31/12/2020 le percentuali indicate nel punto 4.18 dal principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria.

Gli ammortamenti per le immobilizzazioni immateriali ammontano a € 36.499,86, quelli per le immobilizzazioni materiali a € 7.854.458,58, per un totale di € 7.890.958,44.

Ulteriori oneri, che non trovano corrispondenza nella contabilità finanziaria, sono costituiti dall'accantonamento al fondo svalutazione crediti per crediti inesigibili cancellati dal Conto del Bilancio e iscritto a Patrimonio per € 3.252.344,18 e dall'accantonamento al Fondo per crediti di dubbia esigibilità per € 250.000,00 (altri accantonamenti).

		CONTO ECONOMICO	Anno 2021	Anno 2020	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
		B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9		Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	400.883,48	540.355,47	B6	B6
10		Prestazioni di servizi	42.569.522,45	38.291.152,59	B7	B7
11		Utilizzo beni di terzi	630.398,49	637.947,08	B8	B8
12		Trasferimenti e contributi	13.749.261,03	13.846.606,96		
	a	*Trasferimenti correnti*	*13.569.511,33*	*13.539.375,92*		
	b	*Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.*	*35.850,00*	*136.680,00*		
	c	*Contributi agli investimenti ad altri soggetti*	*143.899,70*	*170.551,04*		
13		Personale	22.321.882,64	22.241.056,57	B9	B9
14		Ammortamenti e svalutazioni	11.143.302,62	8.190.344,71	B10	B10
	a	*Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali*	*36.499,86*	*61.282,22*	B10a	B10a
	b	*Ammortamenti di immobilizzazioni materiali*	*7.854.458,58*	*7.756.900,44*	B10b	B10b
	c	*Altre svalutazioni delle immobilizzazioni*	*0,00*	*0,00*	B10c	B10c
	d	*Svalutazione dei crediti*	*3.252.344,18*	*372.162,05*	B10d	B10d
15		Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	2.578,99	0,00	B11	B11
16		Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17		Altri accantonamenti	2.126.000,00	3.487.601,20	B13	B13
18		Oneri diversi di gestione	924.754,13	865.481,16	B14	B14
		TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	**93.868.583,83**	**88.100.545,74**		
		DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	**5.320.086,17**	**7.565.242,27**	**-**	**-**

Proventi ed oneri finanziari

Tra i proventi da partecipazione pari a € 2.254.794,15 sono contabilizzati i dividendi da società controllate o partecipate.

Gli oneri finanziari comprendono gli interessi derivanti dai mutui in corso di ammortamento.

		CONTO ECONOMICO	Anno 2021	Anno 2020	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
		C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
		Proventi finanziari				
19		Proventi da partecipazioni	2.254.794,15	428.769,03	C15	C15
	a	*da società controllate*	*1.924.484,00*	*0,00*		
	b	*da società partecipate*	*330.310,15*	*428.769,03*		
	c	*da altri soggetti*	*0,00*	*0,00*		
20		Altri proventi finanziari	38.790,45	57.260,15	C16	C16
		Totale proventi finanziari	**2.293.584,60**	**486.029,18**		
		Oneri finanziari				
21		Interessi ed altri oneri finanziari	826.795,60	796.712,77	C17	C17
	a	*Interessi passivi*	*826.795,60*	*796.712,77*		
	b	*Altri oneri finanziari*	*0,00*	*0,00*		
		Totale oneri finanziari	**826.795,60**	**796.712,77**		
		TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	**1.466.789,00**	**-310.683,59**	**-**	**-**

Rettifiche di valore attività finanziarie

La valutazione delle partecipazioni, effettuata con il metodo del patrimonio netto, utilizzando l'ultimo patrimonio netto disponibile, non ha generato una variazione negativa del valore delle partecipazioni.

		CONTO ECONOMICO	Anno 2021	Anno 2020	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
		D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22		Rivalutazioni	0,00	0,00	D18	**D18**
23		Svalutazioni	0,00	0,00	D19	**D19**
		TOTALE RETTIFICHE (D)	**0,00**	**0,00**		

Proventi e oneri straordinari

Sono indicate tra i proventi (€ 14.944.624,61):

- la quota di oneri di urbanizzazione destinati al finanziamento di spese correnti per € 1.376.351,15;
- proventi da trasferimenti in conto capitale per € 2.690.211,00 per acquisizione a patrimonio di cessione di reliquati stradali e altre cessioni;
- le sopravvenienze attive e insussistenze del passivo per € 10.276.350,91 di cui: € 6.710.158,26 dovuto alla prosecuzione dell'attività di integrazione e aggiornamento dell'inventario dei beni immobili di proprietà del Comune di Cremona (Determina n. 332 del 14/03/2022), € 1.233.707,80 dovuto alla cancellazione di debiti insussistenti già contabilizzati nello stato patrimoniale 2020 per effetto di economie registrate in sede di rendiconto 2021; € 2.238.136,52 per sopravvenienze attive dovute a maggiori entrate ed € 65.862,55 per allineamento mutuataria; € 28.485,78 per entrate da rimborsi di imposte dirette;
- le plusvalenze patrimoniali, determinate dalla differenza positiva tra il valore di alienazione dei beni patrimoniali e il rispettivo valore contabile (costo storico al netto delle quote di ammortamento già calcolate), per € 504.049,51, riconducibili alle alienazioni avvenute nel 2021;
- altri proventi straordinari per € 97.662,04 riferiti principalmente alle entrate da monetizzazioni.

Sono indicati tra gli oneri (€ 2.407.307,87):

- le sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo per € 2.407.307,87: di cui € 1.894.730,45 per insussistenze dell'attivo, € 22.711,35 a titolo di sopravvenienze passive, € 512.577,42 a titolo di rimborsi imposte e tasse derivanti sia da regolazioni contabili sia da rimborsi di tributi indebitamente percepiti. Quest'ultimo valore comprende gli sgravi sulla tassa smaltimento di rifiuti definiti nel 2020, per far fronte alla crisi economica dovuta all'emergenza covid-19;

Imposte

La voce imposte comprende i costi relativi all'IRAP.

Risultato di esercizio

Il risultato di esercizio evidenzia un risultato positivo pari ad € 18.012.719,13. Tale risultato positivo alimenterà la voce "altre riserve disponibili" (SP.P.A.II.f).

		CONTO ECONOMICO	Anno 2021	Anno 2020	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
		E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24		Proventi straordinari			E20	E20
	a	*Proventi da permessi di costruire*	*1.376.351,15*	*474.301,65*		
	b	*Proventi da trasferimenti in conto capitale*	*2.690.211,00*	*245.200,00*		
	c	*Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo*	*10.276.350,91*	*10.600.133,35*		E20b
	d	*Plusvalenze patrimoniali*	*504.049,51*	*197.127,00*		E20c
	e	*Altri proventi straordinari*	*97.662,04*	*59.824,99*		
		Totale proventi straordinari	**14.944.624,61**	**11.576.586,99**		
25		Oneri straordinari			E21	E21
	a	*Trasferimenti in conto capitale*	*0,00*	*0,00*		
	b	*Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo*	*2.407.307,87*	*2.943.607,26*		E21b
	c	*Minusvalenze patrimoniali*	*0,00*	*0,00*		E21a
	d	*Altri oneri straordinari*	*0,00*	*0,00*		E21d
		Totale oneri straordinari	**2.407.307,87**	**2.943.607,26**		
		TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	**12.537.316,74**	**8.632.979,73**	**-**	**-**
		RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	**19.324.191,91**	**15.887.538,41**	-	**-**
26		Imposte (*)	1.311.472,78	1.241.354,67	E22	E22
27		**RISULTATO DELL'ESERCIZIO**	**18.012.719,13**	**14.646.183,74**	E23	E23

12.2.2 Lo Stato patrimoniale

I valori che compaiono nell'attivo dello stato patrimoniale sono stati determinati come segue.

Immobilizzazioni immateriali

Sono state valorizzate tra le immobilizzazioni immateriali le spese di investimento per acquisizione di software, ammortizzate al 20%.

Immobilizzazioni materiali

Al fine di determinare la consistenza finale delle immobilizzazioni materiali si è proceduto nel modo seguente.

• (BII1-III2): alla consistenza iniziale, sulla base delle risultanze inventariali, sono stati sommati gli incrementi di valore per opere finite o acquisti di beni perfezionati e sono state portate in diminuzione le alienazioni di beni avvenute nel corso del 2021, i beni stralciati dagli inventari dei beni mobili e le rettifiche resesi necessarie per allineare i valori finali alle risultanze degli inventari. I valori sono riportati al netto del fondo ammortamento per ciascuna tipologia di beni.

• (BII 3): sono valorizzate le immobilizzazioni in corso di realizzazione. Le variazioni rispetto alla consistenza iniziale sono legate alla progressiva realizzazione delle opere pubbliche.

Si precisa che la consistenza finale dei beni patrimoniali immobili e mobili è ricavata dall'inventario dei beni immobili e mobili (Determina n. 62 del 24/01/2022 e Determina n. 332 del 14/03/2022).

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie risultano complessivamente di € 185.937.431,16, così suddivise:

- per partecipazioni e quote: € 182.937.431,16;
- per altri investimenti mobiliari per € 3.000.000,00 costituite dalla sottoscrizione di strumenti finanziari partecipativi diversi dalle azioni emessi da Cremona Fiere S.p.a. (Delibera Consiglio n. 58 del 10/11/2008).

La valutazione delle partecipazioni è stata effettuata con il metodo del patrimonio netto utilizzando l'ultimo patrimonio netto disponibile.

			STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2021	Anno 2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
			A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
			TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	**0,00**	**0,00**		
			B) IMMOBILIZZAZIONI				
I			*Immobilizzazioni immateriali*			BI	BI
	1		Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
	2		Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
	3		Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	45.730,44	70.723,26	BI3	BI3
	4		Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
	5		Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
	6		Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
	9		Altre	0,00	4.919,04	BI7	BI7
			Totale immobilizzazioni immateriali	**45.730,44**	**75.642,30**		
			Immobilizzazioni materiali (3)				
II	1		Beni demaniali	**726.238.102,16**	**721.479.330,48**		
	1.1		Terreni	1.257.960,82	1.157.858,69		
	1.2		Fabbricati	190.637.288,57	186.085.455,61		
	1.3		Infrastrutture	532.099.504,58	532.118.089,18		
	1.9		Altri beni demaniali	2.243.348,19	2.117.927,00		
III	2		Altre immobilizzazioni materiali (3)	**191.903.708,97**	**187.094.963,80**		
	2.1		Terreni	22.069.428,75	14.676.438,20	BII1	BII1
		a	*di cui in leasing finanziario*	*0,00*	*0,00*		
	2.2		Fabbricati	168.864.876,25	171.643.734,39		
		a	*di cui in leasing finanziario*	*0,00*	*0,00*		
	2.3		Impianti e macchinari	0,00	0,00	BII2	BII2
		a	*di cui in leasing finanziario*	*0,00*	*0,00*		
	2.4		Attrezzature industriali e commerciali	356.968,05	279.338,43	BII3	BII3
	2.5		Mezzi di trasporto	82.221,57	77.526,11		
	2.6		Macchine per ufficio e hardware	112.128,74	78.238,66		
	2.7		Mobili e arredi	128.856,61	85.383,01		
	2.8		Infrastrutture	0,00	0,00		
	2.99		Altri beni materiali	289.229,00	254.305,00		
	3		Immobilizzazioni in corso ed acconti	**13.217.862,97**	**10.574.030,17**	BII5	BII5
			Totale immobilizzazioni materiali	**931.359.674,10**	**919.148.324,45**		

			STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2021	Anno 2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
IV			*Immobilizzazioni Finanziarie (1)*				
	1		Partecipazioni in	182.937.431,16	181.648.420,67	BIII1	BIII1
		a	*imprese controllate*	*65.624.206,00*	*64.262.342,00*	BIII1a	BIII1a
		b	*imprese partecipate*	*110.340.681,40*	*109.965.226,86*	BIII1b	BIII1b
		c	*altri soggetti*	*6.972.543,76*	*7.420.851,81*		
	2		Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
		a	*altre amministrazioni pubbliche*	*0,00*	*0,00*		
		b	*imprese controllate*	*0,00*	*0,00*	BIII2a	BIII2a
		c	*imprese partecipate*	*0,00*	*0,00*	BIII2b	BIII2b
		d	*altri soggetti*	*0,00*	*0,00*	BIII2c BIII2d	BIII2d
	3		Altri titoli	3.000.000,00	3.000.000,00	BIII3	
			Totale immobilizzazioni finanziarie	**185.937.431,16**	**184.648.420,67**		
			TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	**1.117.342.835,70**	**1.103.872.387,42**	**-**	**-**

Crediti

Nella voce "Crediti" sono compresi i residui attivi derivanti dal conto del bilancio al 31/12/2021 che si riconciliano come risulta dalla tabella seguente:

+	54.655.963,18	**Totale Residui attivi** (Fonte: SDB, file: Conto del bilancio-Gestione delle entrate, colonna: Totale residui attivi da riportare, riga: Totale generale delle entrate)
-	90.566,87	**Residui attivi riguardanti entrate giacenti presso depositi bancari e postali**, non ancora versate nel conto di tesoreria (Fonte: DCA, file: Rendiconto finanziario Entrate, voce: E.5.04.07.01.000"Prelievi da depositi bancari" colonne:Residui attivi iniziali al 1 gen (RS) + Riaccertamento residui attivi (R) + Accertamenti (A)-Riscossioni c/competenza (RC)-Riscossioni c/residui (RR))
+	0,00	**Totale Accertamenti pluriennali partite finanziarie** (Fonte: SDB, file: Allegato f) Accertamenti pluriennali, somma colonne: Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto –Accertamenti + Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto –Accertamenti+ Anni successivi –Accertamenti) delle righe: Totale Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie+ Totale Titolo 6: Accensione prestiti)
+	**7.605.512,79**	**Crediti stralciati dal conto del bilancio** (Fonte: SDB, file: allegato c) Fondo crediti dubbi esigibilità-composizione; colonna: Totale crediti; riga: Crediti stralciati dal conto del bilancio.)
Tot.	**62.170.909,10**	**Totale Residui attivi rettificati**
+	33.963.966,44	Crediti dello SP(Fonte: SDB, file: Stato patrimoniale –Attivo; colonna: 2019; riga: Totale crediti + riga: B IV 2 Crediti verso....)
+	28.235.512,79	**Fondo svalutazione crediti** (Fonte: DCA, file: Rendiconto Stato patrimoniale, voce: 2.2.4.00.00.00.000 Fondo per svalutazione crediti, Saldo Totale sezione avere –Totale sezione dare)
-	28.570,13	**Credito IVA** (Fonte: DCA, file: Rendiconto Stato patrimoniale, voce: 1.3.2.01.01.03.002 IVA a credito Saldo Totale sezione dare –Totale sezione avere; + 1.3.2.01.01.03.004 IVA acquisti in sospensione/differita Saldo Totale sezione dare –Totale sezione avere + 2.4.5.06.03.01.001 Erario c/IVA Saldo Totale sezione dare –Totale sezione avere, se positivo)
Tot.	**62.170.909,10**	**Totale crediti al lordo del fondo svalutazione crediti e al netto del credito IVA**

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni e disponibilità liquide

Nei titoli è riportato un legato con valore nominale di € 39.859,59.

Nelle disponibilità liquide sono rilevati il fondo di cassa per € 20.576.201,49, di cui € 32.554,62 desumibili dal conto di tesoreria ed € 20.543.646,87 presso Banca d'Italia, e la voce "Altri depositi bancari e postali" per € 1.411.793,92 riferiti al saldo del conto corrente postale al 31/12/2021.

			STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2021	Anno 2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
			C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I			*Rimanenze*	24.307,12	26.886,11	CI	CI
			Totale rimanenze	**24.307,12**	**26.886,11**		
II			*Crediti (2)*				
	1		Crediti di natura tributaria	8.899.313,49	9.181.575,80		
		a	*Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità*	*0,00*	*0,00*		
		b	*Altri crediti da tributi*	*8.683.079,49*	*8.931.147,25*		
		c	*Crediti da Fondi perequativi*	*216.234,00*	*250.428,55*		
	2		Crediti per trasferimenti e contributi	18.767.521,54	14.460.099,73		
		a	*verso amministrazioni pubbliche*	*16.279.406,48*	*12.212.295,56*		
		b	*imprese controllate*	*15.145,00*	*0,00*	CII2	CII2
		c	*imprese partecipate*	*203.979,60*	*748.146,55*	CII3	CII3
		d	*verso altri soggetti*	*2.268.990,46*	*1.499.657,62*		
	3		Verso clienti ed utenti	3.421.766,27	5.235.839,68	CII1	CII1
	4		Altri Crediti	2.875.365,14	32.949.902,85	CII5	CII5
		a	*verso l'erario*	*0,00*	*0,00*		
		b	*per attività svolta per c/terzi*	*13.633,66*	*43.426,01*		
		c	*altri*	*2.861.731,48*	*32.906.476,84*		
			Totale crediti	**33.963.966,44**	**61.827.418,06**		
III			*Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi*				
	1		Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
	2		Altri titoli	39.859,59	39.859,59	CIII6	CIII5
			Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	**39.859,59**	**39.859,59**		
IV			*Disponibilità liquide*				
	1		Conto di tesoreria	20.576.201,49	14.916.152,39		
		a	*Istituto tesoriere*	*32.554,62*	*76.226,65*		CIV1a
		b	*presso Banca d'Italia*	*20.543.646,87*	*14.839.925,74*		
	2		Altri depositi bancari e postali	1.411.793,92	2.633.372,69	CIV1	CIV1b e CIV1c
	3		Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
	4		Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
			Totale disponibilità liquide	**21.987.995,41**	**17.549.525,08**		
			TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	**56.016.128,56**	**79.443.688,84**		

Ratei e risconti

Sono stati calcolati risconti attivi relativi a quote di costo non di competenza dell'esercizio la cui manifestazione numeraria è avvenuta anticipatamente nell'esercizio 2021.

Per quanto riguarda i valori rilevati nella parte passiva, si rileva quanto segue.

			STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2021	Anno 2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
			D) RATEI E RISCONTI				
	1		Ratei attivi	40.030,56	34.506,90	D	D
	2		Risconti attivi	16.711,46	17.143,93	D	D
			TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	**56.742,02**	**51.650,83**		
			TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	**1.173.415.706,28**	**1.183.367.727,09**	-	**-**

Patrimonio netto

Il fondo di dotazione non ha subito variazioni in valore assoluto rispetto alla consistenza al 31/12/2021.

Il Patrimonio netto, rispetto al 2020, registra un incremento di € € 20.191.496,29, costituito dalla somma algebrica tra:

- "da risultato economico di esercizi precedenti": +€ 14.646.183,74 parte del risultato economico dell'esercizio precedente;
- "da capitale": +€ 933.009,38 derivante dalla valutazione delle partecipazioni con il metodo del patrimonio netto, utilizzando l'ultimo patrimonio netto disponibile;
- "da Permessi a costruire": -€ 3.874.005,01: di cui +€ € 889.766,67 relativi ai permessi di costruire accertati nel 2021 e destinati al finanziamento degli investimenti e -€ 4.763.771,68 per incremento della voce "riserve indisponibili per beni demaniali";
- "riserve indisponibili per beni demaniali: +€ 4.763.771,68 dalla voce "Permessi a costruire";
- "altre riserve indisponibili": +€ 356.001,11 derivante dalla valutazione delle partecipazioni con il metodo del patrimonio netto, utilizzando l'ultimo patrimonio netto disponibile;
- "Risultato economico dell'esercizio": +€ 3.366.535,39 relative al risultato economico dell'esercizio 2021.

	VARIAZIONE AL PATRIMONIO NETTO	
+/ -	risultato economico dell'esercizio	€ 18.012.719,13
+	contributo permesso di costruire destinato al titolo 2	€ 889.766,67
-	contributo permesso di costruire restituito	€ -
+	differenza positiva di valutazione partecipazioni	€ 1.289.010,49
	con il metodo del patrimonio netto	
	altre variazioni per errori nello stato patrimoniale iniziale	
	variazione al patrimonio netto	€ 20.191.496,29

			STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	**Anno 2021**	**Anno 2020**	**riferimento art.2424 CC**	**riferimento DM 26/4/95**
			A) PATRIMONIO NETTO				
I			Fondo di dotazione	83.114.269,42	83.114.269,42	AI	AI
II			Riserve	982.819.777,05	965.994.816,15		
	a		*da risultato economico di esercizi precedenti*	90.105.213,88	75.459.030,14	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII
	b		*da capitale*	39.834.527,44	38.901.518,06	AII, AIII	AII, AIII
	c		*da permessi di costruire*	17.295.169,32	21.169.174,33		
	d		*riserve indisp. per beni demaniali e patrimoniali indisp. e per i beni culturali*	726.238.102,16	721.474.330,48		
	e		*altre riserve indisponibili*	109.346.764,25	108.990.763,14		
III			Risultato economico dell'esercizio	18.012.719,13	14.646.183,74	AIX	AIX
			TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	**1.083.946.765,60**	**1.063.755.269,31**		

Fondi per rischi ed oneri

In tale voce troviamo i principali importi si riferiscono a:

- Fondo rischi da contenzioso al 31/12/2021, pari a € 700.000,00, accantonato tenuto conto della stima del rischio di soccombenza formulata dall'Avvocatura Comunale in considerazione del contenzioso pendente, che si aggira attorno a n.25 giudizi, tra cause civili, amministrative e tributarie, come da nota integrativa al Rendiconto della Gestione 2021 della stessa Avvocatura del 11/3/2022;
- Fondo spese per rinnovi CCNL al 31/12/2020, pari a € 759.800,00, accantonato in ragione di quanto stanziato in sede di bilancio preventivo 2019-2021 e 2020-2022;
- Altri Fondi per rischi futuri: il Fondo spese future discarichi dal concessionario per inesigibilità dei crediti pari ad € 834.000,00, il Fondo spese future maggiori costi dell'energia per € 1.200.000,00 e il Fondo spese future conguaglio spese personale sospeso per € 112.000,00.

			STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno 2021	Anno 2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
			B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
	1		Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
	2		Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
	3		Altri	3.638.400,00	1.762.400,00	B3	B3
			TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	**3.638.400,00**	**1.762.400,00**		

Debiti

La voce debiti comprende:

• debiti da finanziamento, corrispondenti alle quote capitale di mutui ancora da rimborsare, per € 30.125.770,68 e si riconcilia con gli impegni pluriennali registrati in finanziaria nel modo seguente:

Tot.	**€ 30.125.770,68**	**Debiti da finanziamento dello SP** (Fonte: SDB, file: stato patrimoniale – passivo; colonna: 2018; riga: Debiti da finanziamento)
+	€ 0,00	**Totale residui passivi Titolo 4**: Rimborso prestiti (Fonte: SDB, file: Conto del bilancio-Gestione delle spese, colonna: Totale residui passivi da riportare, riga: Titolo 4: Rimborso prestiti)
+	€ 30.125.770,68	**Totale Impegni pluriennali per rimborso prestiti** (Fonte: SDB, file: Allegato g) Impegni pluriennali, colonne: Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto – Impegni + Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto – Impegni+ Anni successivi – Impegni), riga: Totale Titolo 4: Rimborso di prestiti)
+	€ 0,00	**Totale residuo passivi Rimborso Anticipazione di tesoreria** (Fonte: SDB, file: Conto del bilancio-Gestione delle spese, colonna: Totale residui passivi da riportare, riga: Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere) .
Tot.	**€ 30.125.770,68**	**Totale rimborso prestiti pluriennale**

• debiti v/fornitori, per costi di competenza dell'esercizio 2021 non pagati alla data del 31/12/2021, per € 14.279.297,27;

• debiti per trasferimenti per € 4.562.011,51;

• altri debiti, voce residuale che accoglie i debiti tributari (compresi per i debiti del Comune in qualità di sostituto di imposta, allocati nel rendiconto finanziario tra i servizi c/terzi), verso istituti di previdenza e sicurezza sociale, per attività svolta per c/terzi, per complessivi € 3.429.883,33.

L'importo suddetto si riconcilia con i residui passivi derivanti dal conto del bilancio al 31/12/2021 come risulta dalla tabella seguente:

+	22.140.754,78	**Totale Residui passivi** (Fonte: SDB, file: Conto del bilancio-Gestione delle spese, colonna: Totale residui passivi da riportare, riga: Totale generale delle spese)
+	30.125.770,68	**Totale Stock Debito per mutui e prestiti**
Tot.	**52.266.525,46**	**Totale Residui passivi rettificati**
+	52.396.962,79	**Debiti dello SP** (Fonte: SDB, file: Stato patrimoniale –passivo; colonna: 2019; riga: Totale debiti)
-	130.437,33	**Debito IVA** (Fonte: DCA, file: rendiconto Stato patrimoniale, riga: SP2.4.5.06.00.00.000 Debiti IVA, Saldo Totale sezione avere –Totale sezione dare
Tot.	**52.266.525,46**	**Totale Debiti al netto del debito IVA**

			STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno 2021	Anno 2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
			D) DEBITI (1)				
	1		Debiti da finanziamento	30.125.770,68	31.532.545,63		
		a	*prestiti obbligazionari*	*0,00*	*0,00*	D1e D2	D1
		b	*v/ altre amministrazioni pubbliche*	*0,00*	*0,00*		
		c	*verso banche e tesoriere*	*0,00*	*0,00*	D4	D3 e D4
		d	*verso altri finanziatori*	*30.125.770,68*	*31.532.545,63*	D5	
	2		Debiti verso fornitori	14.279.297,27	11.667.727,77	D7	D6
	3		Acconti	0,00	0,00	D6	D5
	4		Debiti per trasferimenti e contributi	4.562.011,51	4.508.194,28		
		a	*enti finanziati dal servizio sanitario nazionale*	*0,00*	*0,00*		
		b	*altre amministrazioni pubbliche*	*318.467,95*	*666.877,12*		
		c	*imprese controllate*	*240.732,65*	*194.048,69*	D9	D8
		d	*imprese partecipate*	*1.499.533,66*	*757.995,75*	D10	D9
		e	*altri soggetti*	*2.503.277,25*	*2.889.272,72*		
	5		Altri debiti	3.429.883,33	35.570.521,16	D12,D13,D14	D11,D12,D13
		a	*tributari*	*1.074.629,01*	*1.914.442,69*		
		b	*verso istituti di previdenza e sicurezza sociale*	*141.464,60*	*1.009.686,38*		
		c	*per attività svolta per c/terzi (2)*	*0,00*	*0,00*		
		d	*altri*	*2.213.789,72*	*32.646.392,09*		
			TOTALE DEBITI (D)	**52.396.962,79**	**83.278.988,84**		

Ratei e risconti e contributi agli investimenti

Sono stati calcolati ratei passivi relativi principalmente al salario accessorio 2020 re-imputato al 2021, ma di competenza economico patrimoniale dell'esercizio 2021.

- I risconti passivi sono relativi a:
- contributo agli investimenti relativo alla vecchia voce B I) conferimenti;
- concessioni pluriennali relative alle entrate da loculi pluriennali riscontate;
- quote di ricavo non di competenza dell'esercizio la cui manifestazione numeraria è avvenuta anticipatamente nell'esercizio 2020.

Si segnala, infine, che sono valorizzati nei conti d'ordine:

- gli impegni finanziari su esercizi futuri, valorizzati per un importo corrispondente al fondo pluriennale vincolato di spesa rilevato dalla contabilità finanziaria attraverso il conto del bilancio per € 12.920.861,08, al netto del rateo passivo relativo alla produttività e oneri accessori del personale dipendente;
- garanzie prestate ad altre imprese per € 17.600,00.

			STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno 2021	Anno 2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
			E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I			Ratei passivi	1.146.072,00	1.169.400,00	E	E
II			Risconti passivi	32.287.505,89	33.401.668,94	E	E
	1		Contributi agli investimenti	15.614.561,22	16.592.625,65		
		a	*da altre amministrazioni pubbliche*	*15.614.561,22*	*16.592.625,65*		
		b	*da altri soggetti*	*0,00*	*0,00*		
	2		Concessioni pluriennali	16.662.783,57	16.798.829,75		
	3		Altri risconti passivi	10.161,10	10.213,54		
			TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	**33.433.577,89**	**34.571.068,94**		
			TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	**1.173.415.706,28**	**1.183.367.727,09**	**-**	**-**
			CONTI D'ORDINE				
			1) Impegni su esercizi futuri	12.920.861,08	8.014.200,18		
			2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
			3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
			4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
			5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
			6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
			7) garanzie prestate a altre imprese	17.600,00	17.600,00		
			TOTALE CONTI D'ORDINE	**12.938.461,08**	**8.031.800,18**	**-**	**-**

13 ALLEGATI ALLA RELAZIONE DELLA GIUNTA

13.1 Certificazione tempestività dei pagamenti anno 2021

13.2 Esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate

13.3 Elenco dei diritti reali di godimento e loro illustrazione (art. 11 comma 6 lettera g) d.lgs. 118/2011 e s.m.i.)

13.4 Delibere salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 comma 2

13.5 Rendicontazione 2021 Contributo Statale Fondo Tasi per finanziamento piani di sicurezza (art 1, C. 892, LS 145 2018)

13.6 Rendicontazione 2021 Vincoli sanzioni Codice della strada D.Lgs. 30/4/1992 n. 285 (codice della strada)

13.7 Schede DPCM del 1° luglio 2021 - Quota aggiuntiva FSC per potenziamento servizi sociali

13.8 Le partecipazioni del Comune di Cremona

13.9 Stato attuazione dei programmi e obiettivi strategici 31 dicembre 2021.

Cremona
COMUNE DI CREMONA
Settore Economico Finanziario - Entrate

COMUNE DI CREMONA
27 GEN. 2022
UFFICIO PROTOCOLLO

ART.23 LEGGE 18 GIUGNO 2009 N.69 – DETERMINAZIONE E PUBBLICAZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO PER ACQUISTI DI BENI, SERVIZI E FORNITURE
E
ART.41 DECRETO LEGGE 24 APRILE 2014 N.66 – MISURE URGENTI PER LA COMPETITIVITÀ E LA GIUSTIZIA SOCIALE

Oggetto: indicatore di tempestività dei pagamenti relativo all'anno 2021

Visto il DPCM del 22/09/2014 (G.U. n.265 del 14/11/2014);

al fine di migliorare la trasparenza dei rapporti tra il Comune di Cremona e i fornitori si determinano **per l'anno 2021** i valori volti a definire i tempi medi di pagamento per acquisti di beni, servizi e forniture (incluse le locazioni passive):

- numero e importo totale delle. fatture pagate in spesa corrente e c/capitale (conto competenza e conto residui) dal 01/01/2021 al 31/12/2021: n. fatt. 13.550; **importo fatt. € 47.263.745,68;**
- numero e importo delle fatture pagate in ritardo (oltre 30 giorni) in spesa corrente e c/capitale (conto competenza e conto residui) dal 01/01/2021 al 31/12/2021: **n. fatt. 1057; importo fatt. € 2.739.603,34**;
- ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture per l'anno 2021: **giorni – 26,12.**

Cremona, lì 27/01/2022

IL DIRETTORE DEL
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO-
ENTRATE
(Dott. Paolo Viani)

IL SINDACO
(Prof. Gianluca Galimberti)

COMUNE DI CREMONA
533

COMUNE DI CREMONA
PROTOCOLLO GENERALE

0007230	28/01/2022
5.3.3	Settore Economico Finanziario/Entrate

NOTA INFORMATIVA CONTENENTE LA VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI TRA COMUNE ED ENTI PARTECIPATI

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2021

(articolo 11 comma 6, lettera J del D.Lgs. n.118/2011)

ENTI PARTECIPATI	ASSEVERAZIONE ORGANO DI CONTROLLO DELL'ENTE PARTECIPATO	CAUSALE	DEBITI DEL COMUNE AL 31/12/2021		CREDITI DEL COMUNE AL 31/12/2021	
			CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO
AEM SpA	**NO**	depositi cauzionali	9.637,14	9.637,14		
(partecipata diretta)		lavori rete ciclabile (IVA esclusa) (1)	93.786,37	59.689,08		
		lavori illuminazione pubblica (IVA esclusa) (1)	8.469,95	2.486,47		
		interventi inerenti la mobilità (IVA esclusa) (1)	365.027,35	346.226,03		
		manutenzione del verde pubblico (IVA esclusa) (2)	243.442,64	243.186,40		
		aggiornamento ISTAT contratto locali Via Persico (2)	195,00	-		
		manutenzione strade (IVA esclusa) (3)	413.286,59	114.749,78		
		opere urbanizzazione primaria Polo Verde Lotto 2 (IVA esclusa) (3)	45.454,55	7.575,76		
		indennizzo mancato incasso stalli sosta occupati	6.532,58	6.532,58		
		interventi straordinari Civici Cimiteri (3)	363.741,70	281.228,02		
		lavori ampliamento Zona 30 (IVA esclusa)	12.295,08	12.295,08		
		rimborso spese registrazione contratti locazione (2)	200,00	-		
		nota di credito rete ciclabile (1)			-	295.860,66
		nota di credito Polo Verde Lotto 2 (1)			-	26.657,77
		nota di credito interventi straordinari Civici Cimiteri (1)			-	18.076,25
		canone Polo Cremazione 2021 (IVA esclusa)			200.000,00	200.000,00
		gestione servizio sosta 2020 (IVA esclusa) (4)			49.180,33	42.025,03
		gestione servizio sosta 2021 (IVA esclusa) (5)			40.983,61	51.221,34
		(1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è perventua al Comune successivamente alla deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022 di riaccertamento ordinario dei residui.				
		(2) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è perventua al Comune successivamente alla deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022 di riaccertamento ordinario dei residui. Si provvederà alla cancellazione del residuo passivo in sede di prossimo riaccertamento ordinario dei residui 2022.				
		(3) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società emetterà le fatture nel corso del 2022 imputandole alla competenza all'esercizio corrente.				

ENTI PARTECIPATI	ASSEVERAZIONE ORGANO DI CONTROLLO DELL'ENTE PARTECIPATO	CAUSALE	DEBITI DEL COMUNE AL 31/12/2021		CREDITI DEL COMUNE AL 31/12/2021	
			CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO
		(4) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è perventua al Comune successivamente alla deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022 di riaccertamento ordinario dei residui. Si provvederà alla cancellazione del residuo attivo in sede di prossimo riaccertamento ordinario dei residui 2022. (5) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è perventua al Comune successivamente alla deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022 di riaccertamento ordinario dei residui. Si provvederà al maggiore accertamento in conto residuo attivo in sede di prossimo riaccertamento ordinario dei residui 2022.				
Linea Gestioni SRL (partecipata indiretta - LGH SRL)	**SI**	servizio igiene urbana 2021 (IVA esclusa) (1) (1) Come ogni anno, lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società emetterà le fatture nel corso del 2022 imputandole alla competenza all'esercizio corrente.	2.326.069,63	21.590,80		
Linea Green SRL (partecipata indiretta - LGH SRL)	**SI**	servizio gestione calore (IVA esclusa) (1) interventi manut.straordinaria impianti riscaldamento (IVA esclusa) (2) saldo diritto d'es.telersiscaldamento 2021 (IVA esclusa) (3) (1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la stima delle fatture da emettere per erogazione di calore attraverso teleriscaldamento per edifici pubblici si fonda su dati presunti da verificare in sede di conguaglio dei consumi in corso di definizione e fatturazione da parte della Società nell'esercizio 2022. (2) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è perventua al Comune successivamente alla deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022 di riaccertamento ordinario dei residui. La società emetterà le fatture nel corso del 2022 imputandole alla competenza all'esercizio corrente. (3) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società corrisponderà il contributo 2021 entro il 30/06/2022 imputandolo alla competenza dell'esercizio corrente.	620.852,23 37.049,23	59.180,97 26.277,50	211.208,82	-

ENTI PARTECIPATI	ASSEVERAZIONE ORGANO DI CONTROLLO DELL'ENTE PARTECIPATO	CAUSALE	DEBITI DEL COMUNE AL 31/12/2021		CREDITI DEL COMUNE AL 31/12/2021	
			CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO
Linea Ambiente SRL (partecipata indiretta - LGH SRL)	**SI**	contributo smaltimento rifiuti 2021 (1) (1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società corrisponderà il contributo 2021 entro il 30/06/2022 imputandolo alla competenza dell'esercizio corrente.			290.000,00	-
Linea Distribuzione Reti SRL (partecipata indiretta - LGH SRL)	**SI**	fatture per prestazioni diverse (IVA esclusa) (1)	1.205,02	49,62		
		saldo diritto d'es. distribuzione gas 2020 (IVA esclusa) (2)			80,44	-
		saldo diritto d'es. distribuzione gas 2021 (IVA esclusa) (3)			517.649,58	-
		(1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è perventua al Comune successivamente alla deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022 di riaccertamento ordinario dei residui. Si provvederà alla cancellazione del residuo passivo in sede di prossimo riaccertamento ordinario dei residui 2022. (2) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è perventua al Comune successivamente alla deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022 di riaccertamento ordinario dei residui. Si provvederà alla cancellazione del residuo attivo in sede di prossimo riaccertamento ordinario dei residui 2022. (3) Lo scostamento è giustificato dal fatto che il terzo trimestre del 2021 è stato incassato dal Comune nel corso del 2022 in conto residui per €233.139,25; il quarto trimestre del 2021 sarà incassato dal Comune in conto residui nel 2022.				
A2A Smart City SRL (partecipata indiretta - LGH SRL)	**SI**	fatture per prestazioni diverse (IVA esclusa) (1)	95.553,07	80.823,18		
		protocollo rete dati alta velocità (2)			25.420,00	-
		cosap cantieri 2020 (3)			16,00	-
		(1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è perventua al Comune successivamente alla deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022 di riaccertamento ordinario dei residui. La società emetterà le fatture nel corso del 2022 imputandole alla competenza dell'esercizio corrente. (2) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Società ha deciso di iscrivere il debito nell'esercizio 2022 anziché nell'esercizio di competenza poiché il progetto non risulta essere ancora ultimato.				

ENTI PARTECIPATI	ASSEVERAZIONE ORGANO DI CONTROLLO DELL'ENTE PARTECIPATO	CAUSALE	DEBITI DEL COMUNE AL 31/12/2021		CREDITI DEL COMUNE AL 31/12/2021	
			CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO
		(3) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è perventua al Comune successivamente alla deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022 di riaccertamento ordinario dei residui. Si provvederà alla cancellazione del residuo attivo in sede di prossimo riaccertamento ordinario dei residui 2022.				
A2A Energia SpA (partecipata indiretta - LGH SRL)	**NO**	fatture per prestazioni diverse (IVA esclusa)	1.080,52	-		
Padania Acque SpA (partecipata diretta)	**NO**	fatture ricevute e da ricevere per ricavi stimati al 31/12/2021 (IVA esclusa) (1)	9.451,34	26.212,94		
		contributo in conto mutui opere idriche (IVA esclusa)			54.670,12	54.670,12
		note di credito a conguaglio consumi			21.806,91	21.637,13
		(1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la stima delle fatture da emettere per consumi di acqua ad uso civile si fonda su dati presunti da verificare in sede di conguaglio dei consumi in corso di definizione e fatturazione da parte della Società.				
		(2) Lo scostamento è giustificabile con la nota di credito n.2021/07202100000098/NC di €168,11 emessa dalla Società e iscritta nella contabilità del Comune ma non riportata nella situazione contabile pervenuta.				
Cremona Fiere SpA (partecipata diretta)	**SI**	fatture per prestazioni diverse (IVA esclusa)	-	-		
		concessione aree (canone anticipato 2021 IVA esclusa) (1)			10.000,00	-
		quota spazi pubblicitari ingresso fiera 2021 (2)			6.000,00	2.778,00
		remunerazione strumenti ibridi 2020 (3)			24.680,41	33.351,90
		remunerazione strumenti ibridi 2021 (4)			-	34.619,27
		(1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la fattura attiva emessa dal Comune n.2022/2/FV11 del13/01/2022 e già riscossa verrà iscrita nella contabilità della Societa nell'eserciao 2022.				

ENTI PARTECIPATI	ASSEVERAZIONE ORGANO DI CONTROLLO DELL'ENTE PARTECIPATO	CAUSALE	DEBITI DEL COMUNE AL 31/12/2021		CREDITI DEL COMUNE AL 31/12/2021	
			CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO
		(2) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è perventua al Comune successivamente alla deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022 di riaccertamento ordinario dei residui. Si provvederà alla cancellazione del residuo attivo in sede di prossimo riaccertamento ordinario dei residui 2022. (3) Lo scostamento è giustificato dal fatto che nella contabilità della Società il debito è iscritto al lordo della ritenuta d'acconto, nella contabilità del Comune l'iscrizione è al netto. (4) Lo scostamento è dovuto al mancato accertamento dell'entrata nel corso del 2021 da parte del Comune in quanto la certezza dell'importo del credito sarà evidente solo nel 2022.				
AUTOSTRADE CENTRO PADANE SpA (partecipata diretta)	**SI**	debiti/crediti	-	-	-	-
AFM SpA (partecipata diretta)	**SI**	acquisti di farmaci (IVA esclusa) (1) (2) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è perventua al Comune successivamente alla deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022 di riaccertamento ordinario dei residui. La società emetterà le fatture nel corso del 2022 imputandole alla competenza all'esercizio corrente.	769,71	97,73		
REI - REINDUSTRIA INNOVAZIONE Soc.Consortile a R.L. (partecipata diretta)	**SI**	debiti/crediti	-	-	-	-
Consorzio Forestale Padano (partecipata diretta)	**SI**	fatture per prestazioni diverse (IVA inclusa) (1) (1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è perventua al Comune successivamente alla deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022 di riaccertamento ordinario dei residui. Si provvederà alla cancellazione del residuo passivo in sede di prossimo riaccertamento ordinario dei residui 2022.	4.741,34	60,00		

ENTI PARTECIPATI	ASSEVERAZIONE ORGANO DI CONTROLLO DELL'ENTE PARTECIPATO	CAUSALE	DEBITI DEL COMUNE AL 31/12/2021		CREDITI DEL COMUNE AL 31/12/2021	
			CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO
FONDAZIONE MUSEO DEL VIOLINO A.STRADIVARI CREMONA	**SI**	contributo per la promozione culturale	15.000,00	15.000,00		
		introti vendita biglietti 4° trim.2021 (1)	385,00	-		
		(1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la Fondazione iscriverà il credito per €294,00 nel corso del 2022 imputandole la competenza all'esercizio corrente.				
FONDAZIONE TEATRO AMILCARE PONCHIELLI	**SI**	contributo progetto "Cremona barocca - Distrtetto della Liuteria" (1)	-	80.172,00		
		contributo bando PIC (1)	-	34.841,00		
		fatture da emettere per rimborsi vari			3.642,29	3.642,29
		franchigia assicurativa sinistro (2)			-	2.600,00
		(1) I due contributi alla Fondazione sono finanziati rispettivamente dalla Fondazione Cariplo e dalla Regione Lombardia e transitano dal bilancio comunale. Il Dirigente responsabile del Setttore Cultura provvederà ad impegnare e liquidare le somme solo nel corso del 2022 ad avvenuta integrale erogazione delle somme previste da parte dei soggetti finanziatori..				
		(2) La somma verrà iscritta al bilancio comunale nel corso del 2022.				
FONDAZIONE DOPO DI NOI: INSIEME	**SI**	contributo alla gestione 2021	22.000,00	22.000,00		
A.S. CREMONA SOLIDALE (azienda speciale comunale)	**SI**	rette RSA e CDI	247.618,82	247.618,82		
		contributo straordinario 2021 emergenza covid-19	38.714,22	38.714,22		
		TARI 2021 (1)			-	8.410,00
		(1) Il Comune provvederà solo nel 2022 ad emettere ruolo supplettivo corrispondente all'importo TARI indicato dall'Azienda.				

ENTI PARTECIPATI	ASSEVERAZIONE ORGANO DI CONTROLLO DELL'ENTE PARTECIPATO	CAUSALE	DEBITI DEL COMUNE AL 31/12/2021		CREDITI DEL COMUNE AL 31/12/2021	
			CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO	CONTABILITA' DEL COMUNE	CONTABILITA' DELL'ENTE PARTECIPATO
AZIENDA SOCIALE CREMONESE	**SI**	progetti diversi	19.769,10	19.769,10		
		bonus assistenti famigliari (1)	1.570,02	1.572,02		
		Fondo sociale regionale 2021	333.115,09	333.115,10		
		dote infanzia	21.878,40	21.878,40		
		FSA - FSA dote (formazione all'autonomia) (1)	480.515,39	480.517,39		
		PON (programma operativo nazionale)	49.000,00	49.000,00		
		FNA - Misura B.2 fondo non autosufficienza	221.984,00	221.984,00		
		Fondo povertà	443.949,00	443.949,00		
		Attività rilevanza sociale	10.000,00	10.000,00		
		Fondo nazionale politiche sociali 2017	7.500,00	7.500,00		
		personale comandato	101.500,00	101.500,00		
		Fondo povertà			50.000,00	50.000,00
		Progetto gioco sapiens			5.145,00	5.145,00
		Buoni sociali			8.190,00	8.190,00
		Fondo nazionale politiche sociali 2021			75.000,00	75.000,00
		personale comandato			9.960,87	9.960,87
		Fondo sociale regionale			72.979,60	72.979,60
		(1) Lo scostamento è giustificato dal fatto che la situazione dei crediti/debiti da parte della Società è compressiva di €2,00 per bolli.				

IL DIRETTORE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO-ENTRATE
Dott.Paolo Viani
(documento firmato digitalmente)

ASSEVERAZIONE DELL'ORGANO DI REVISONE DEL COMUNE DI CREMONA

Il Collegio dei Revisori assevera, in ottemperanza all'articolo 6, comma 4, del D.L. 95/2012, che i saldi dei crediti/debiti risultanti alla data del 31/12/2021 dal Rendiconto della gestione del Comune di Cremona corrispondono agli importi evidenziati nella suddetta tabella.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott. Daniele Quinto (documento firmato digitalmente)

Dott. Marsilio Repossi (documento firmato digitalmente)

Cremona, aprile 2022

Dott. Patrizia Spagarino (documento firmato digitalmente)

Cremona
COMUNE DI CREMONA

ALL. E)

Elenco dei diritti reali di godimento e loro illustrazione

Articolo 11 comma 6 lettera G) D.LGS. 118/2011 e s.m.i.

Id servitù	Codice Via	Toponimo	Nome via	Foglio	Mappale	Titolarità	Tipologia	Numero scheda
125	10	Via	ABBADIA	66	62p	Servitu' - Attiva	Transito	74
126	10	Via	ABBADIA	66	62p1	Servitu' - Attiva	Transito	98
127	7080	Via	ACQUAVIVA	70	202p	Servitu' - Attiva	Transito - carraio	141
158	40	Via	ADDA	99	115p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	23
157	40	Via	ADDA	99	64p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	23
111	80	Via	AGAZZINA	38	924p	Servitu' - Attiva	Transito	169
161	540	Via	BATTAGLIONE	111	78p-83p-84p-278p	Servitu' - Attiva	Transito - carraio	99
107	710	Via	BERGAMO	35	167p	Servitu' - Attiva	Transito	81
115	7100	Via	BIXIO NINO	45	372p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	5
150	1130	Piazza	CADORNA LUIGI	85	503/6p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	11
164	1420	Via	CASALMAGGIORE	111	231	Servitu' - Attiva	Attraversamento rete di sottoservizio - acque bianche	175
167	1500	Via	CASTELLEONE	32	156p-160-166-167	Servitu' - Attiva	Transito - carraio	137
105	1500	Via	CASTELLEONE	32	165	Servitu' - Attiva	Usi particolari	154
123	2240	Piazza	DE LERA BERNARDINO	58	23p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	19
124	2240	Piazza	DE LERA BERNARDINO	58	61p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	19
113	4150	Via	DEGLI ORTI ROMANI	42	164/501	Servitu' - Attiva	Transito	172
155	2930	Via	DEI GONFALONIERI	88	29/502p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	97
149	2660	Galleria	DEL CORSO	85	184p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	75
249	3360	Via	DEL MACELLO	47	577-586	Servitu' - Attiva	Transito	208
84	3550	Via	DEL MARIS	30	336p	Servitu' - Attiva di fatto	Transito - pedonale	12
170	5020	Via	DEL SALE	103	181-182	Servitu' - Attiva	Transito	135
171	5020	Via	DEL SALE	103	181-182	Servitu' - Attiva	Transito	135
104	10155	Via	DELL'ARTIGIANATO	20	254p-255	Servitu' - Attiva	Transito	154
99	10138	Via	DELLA FOGARINA	17	648	Servitu' - Attiva	Transito	165
100	10138	Via	DELLA FOGARINA	17	650-652	Servitu' - Attiva	Transito	165
110	10099	Via	DELLA LUNA	83	109p	Servitu' - Attiva	Transito	130
276	10123	Via	DELLA VECCHIA DOGANA	42	526	Servitu' - Attiva di fatto	Transito	209
166	10159	Via	DELLE FIAMME GIALLE	23	221/513-221/504p-221/516p-221/517p-244/502-248-256-257-258249-250-251-252-253-254-255	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	179
338	10159	Via	DELLE FIAMME GIALLE	23	221p	Servitu' - Attiva	Transito	228
339	2470	Via	FILZI FABIO	36	182/505-886-887-888-889-890	Servitu' - Attiva	Transito	110

342	2470	Via	FILZI FABIO	36	182/505-886-887-888-889-890	Servitu' - Attiva	Transito	110
344	2470	Via	FILZI FABIO	36	182/505-886-887-888-889-890	Servitu' - Attiva	Transito	110
335	1270	Via	GALLETTI ALFREDO	69	255p-270	Servitu' - Attiva di fatto	Transito	225
103	2820	Via	GHISI MARTINO	49	686	Servitu' - Attiva	Transito	155
172	2940	Via	GORIZIA	105	148/1	Servitu' - Attiva di fatto	Transito	194
121	7160	Via	MAFFI MAFFINO	53	636p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	119
116	3500	Via	MANTOVA	47	466	Servitu' - Attiva	Transito	128
280	3500	Via	MANTOVA	12	99	Servitu' - Attiva	Transito	151
156	3530	Piazza	MARCONI GUGLIELMO	88	82p	Servitu' - Attiva	Transito	9
128	3760	Via	MILANO	67	200-201	Servitu' - Attiva	Transito	190
279	3760	Via	MILANO	69	256	Servitu' - Attiva di fatto	Transito	211
281	3760	Via	MILANO	66	650	Servitu' - Attiva	Transito - ciclabile	212
154	3880	Via	MONTEVERDI CLAUDIO	87	194p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	82
190	3890	Via	MONTI ANGELO	86	1194p-1046p-1200p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	198
163	3930	Via	MOSA	88	1208p	Servitu' - Attiva	Transito	166
162	4350	Via	PEDONE GASPARE	88	328/44	Servitu' - Attiva	Transito	164
182	4370	Via	PENNELLI	76	174	Servitu' - Attiva	Transito	195
189	4410	Via	PERSICO	45	392	Servitu' - Attiva di fatto	Transito	197
360	4600	Via	PORCELLASCO	9	125	Servitu' - Attiva	Transito	230
361	4600	Via	PORCELLASCO	9	127	Servitu' - Attiva	Transito	230
362	4600	Via	PORCELLASCO	9	128	Servitu' - Attiva	Transito	230
48	10125	Via	QUINZANI BEATA STEFANA	52	166p	Servitu' - Attiva	Transito	118
119	4810	Via	RIALTO	49	624	Servitu' - Attiva	Transito	92
120	4810	Via	RIALTO	49	693/519-694/536	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	150
184	4830	Via	RIGLIO	65	278p	Servitu' - Attiva	Attraversamento rete di sottoservizio	196
186	4830	Via	RIGLIO	66	111p	Servitu' - Attiva	Transito	196
185	4830	Via	RIGLIO	66	546p-620p	Servitu' - Attiva	Attraversamento rete di sottoservizio	196
330	4830	Via	RIGLIO	72	197-310-311-315-319	Servitu' - Attiva	Aree destinate al verde pubblico	222
331	4830	Via	RIGLIO	72	291-307-313	Servitu' - Attiva	Aree destinate al verde pubblico	223
332	4830	Via	RIGLIO	73	339-360-388	Servitu' - Attiva	Aree destinate al verde pubblico	224
129	4870	Piazza	RISORGIMENTO	79	40	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	182
108	5210	Via	SAN FRANCESCO D'ASSISI	38	41	Servitu' - Attiva	Transito	149
114	5450	Via	SARDAGNA EMANUELE	40	456p-477p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	129

106	5570	Via	SESTO	18	410-411	Servitu' - Attiva	Transito - carraio	156
112	5740	Piazza	STAZIONE	38	921	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	186
131	1700	Piazza	STRADIVARI ANTONIO (GIA' CAVOUR)	85	113p-623p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	55
169	7230	Via	TACITO	111	297-333-334-335-336-337-338-339-340-341-343-344	Servitu' - Attiva	Transito	153
130	6090	Via	UGOLANI DATI	80	285p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	185
1	10093	Via	VAIRANI TOMMASO AGOSTINO	98	312	Servitu' - Attiva	Transito	124
152	2680	Galleria	VENTICINQUE APRILE	85	488p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	7
153	2680	Galleria	VENTICINQUE APRILE	85	488p	Servitu' - Attiva	Transito - pedonale	7

Cremona

COMUNE DI CREMONA

CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione del Consiglio Comunale

NUMERO DI REGISTRO	SEDUTA DEL
36	12 luglio 2021

Immediatamente Eseguibile

Seduta Pubblica

avente ad oggetto:

Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2021-2023.

L'anno duemilaventuno addì dodici del mese luglio in Cremona, nella Sala Consiliare di Palazzo Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale sotto la presidenza del Sig. Paolo Carletti in qualità di Presidente del Consiglio, con la partecipazione della Sig.ra Dott.ssa Gabriella Di Girolamo, Segretario Generale, e l'assistenza degli scrutatori Giuseppe Arena, Fabiola Barcellari, Elisa Chittò. Il Consiglio Comunale si svolge mediante connessione alla piattaforma Webex Meetings come da decreto del Presidente del Consiglio Comunale del 12 maggio 2020 circa i *"Criteri di funzionamento del Consiglio Comunale in videoconferenza"*.

All'inizio della trattazione del presente oggetto sono presenti i seguenti componenti:

NOMINATIVI	*PRESENTI*	*NOMINATIVI*	*PRESENTI*
ARENA GIUSEPPE	SI	LOFFI MARCO	GIUST.
BARCELLARI FABIOLA	SI	MALVEZZI SALVATORE CARLO	SI
BELLINI STELLA	GIUST.	MANFREDINI ENRICO ITALO	SI
BENCIVENGA LIVIA	GIUST.	MARENZI CINZIA ROSA MARIA	SI
BURGAZZI PIETRO	SI	MERLI RICCARDO	GIUST.
CANALE SANTO	SI	NOLLI LUCA	GIUST.
CARLETTI PAOLO GIUSEPPE ANDREA	SI	PASQUETTI LAPO	SI
CERASO MARIA VITTORIA	SI	PINI NICOLA	SI
CHIODELLI ROBERTO	SI	POLI ROBERTO	SI
CHITTÒ ELISA	SI	RUGGERI PAOLA	SI
FANTI ALESSANDRO	SI	SIMI SAVERIO MARIA	SI
FASANI FEDERICO UGO MARIA	SI	SOMMI SIMONA	SI
FULCO FRANCESCA	SI	VENTURA MARCELLO MARIA	SI
GAGLIARDI GIOVANNI	SI	VILLANI DANIELE	SI
GALIMBERTI GIANLUCA	SI	ZAGNI ALESSANDRO	SI
GHELFI FRANCESCO	SI	ZUCCHETTI FRANCA	SI
KAKOU LETIZIA MAURICETTE	SI		

A' sensi dell'art. 80 del regolamento del Consiglio Comunale, della seduta è predisposto resoconto integrale reso a mezzo di registrazione su supporto magnetico e digitale.

Terminata l'illustrazione della deliberazione, il Presidente sottopone a votazione palese per appello nominale la sottoriportata proposta di deliberazione che il Consiglio Comunale approva a maggioranza di voti, con il seguente esito:

presenti:	**n. 28**		
votanti:	**n. 28**		
voti favorevoli	**n.**	**17**	**(Barcellari – Canale – Carletti - Chittò – Fulco – Gagliardi - Galimberti – Ghelfi – Kakou - Manfredini – Marenzi - Pasquetti – Pini – Poli - Ruggeri – Villani - Zucchetti)**
voti contrari	**n.**	**11**	**(Arena – Burgazzi – Ceraso - Chiodelli – Fanti – Fasani - Malvezzi – Simi – Sommi - Ventura - Zagni)**
astenuti	**n.**	**//**	

Successivamente il Presidente, stante l'urgenza, a' sensi dell'art. 134, comma 4°, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, sottopone a votazione palese, per appello nominale l'immediata eseguibilità che il Consiglio Comunale approva a maggioranza di voti, con il seguente esito:

presenti:	**n. 28**		
votanti:	**n. 28**		
voti favorevoli	**n.**	**17**	**(Barcellari – Canale – Carletti - Chittò – Fulco – Gagliardi - Galimberti – Ghelfi – Kakou - Manfredini – Marenzi - Pasquetti – Pini – Poli - Ruggeri – Villani - Zucchetti)**
voti contrari	**n.**	**11**	**(Arena – Burgazzi – Ceraso - Chiodelli – Fanti – Fasani - Malvezzi – Simi – Sommi - Ventura - Zagni)**
astenuti	**n.**	**//**	

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSE

VISTO l'art. 193, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, che dispone "Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente: a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui; b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'articolo 194; c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui".

MOTIVAZIONE

VALUTATO, ad esito della verifica svolta ed opportunamente documentata, di proporre di ottemperare al disposto di cui al citato art. 193, 2° comma, del D. Lgs. 267/00 nonché all'art 56 del vigente regolamento comunale di contabilità dando atto che:

1. il rendiconto 2020 si è chiuso con avanzo di amministrazione;
2. con riferimento ai dati contabili di gestione dell'esercizio 2021, alla data attuale e per le informazioni oggi

disponibili alla Ragioneria Comunale, non si prevede un disavanzo di gestione per squilibrio, né per la gestione di competenza, né per quella dei residui, come risulta dall'allegato prospetto contabile che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato C);
3. alla data attuale, in base alle dichiarazioni acquisite dai singoli Dirigenti, non vi sono debiti fuori bilancio da riconoscere.
Rilevato infine che, in base all'andamento delle riscossioni delle entrate in conto competenza ed in conto residui, nonché a quanto indicato dai Dirigenti, si ritiene congrua l'entità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato in sede di approvazione del rendiconto 2020 e in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2021-2023.
L'immediata eseguibilità del presente provvedimento si rende necessaria ai fini della successiva approvazione dell'Assestamento generale del Bilancio di previsione 2021-2023.

PRE-VERIFICHE

VISTO il parere dell'organo di Revisione in merito;
VISTE:
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile avente oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio."
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 17 febbraio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile avente oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2020."
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 29 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Approvazione del Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2020."
-La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 29 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2021- 2023 e relativi allegati - 1° provvedimento."
-La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 127 del 9 giugno 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Prima variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023."

Pareri favorevoli espressi come previsto dall'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in data 25 giugno 2021 dal Direttore del Settore Economico Finanziario - Entrate sia sulla regolarità tecnica sia sulla regolarità contabile, figuranti rispettivamente quali allegati A e B al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Parere favorevole della 1^ Commissione Consiliare Permanente (Bilancio) espresso nella seduta del 5 luglio 2021.

NORMATIVA

- Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".
- Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".
Regolamento di Contabilità.

DECISIONE

DA' ATTO CHE:
1. Ai sensi dell'art. 193, comma 2, del TUEL, i dati della gestione finanziaria del Comune di Cremona non fanno prevedere un disavanzo di amministrazione o di gestione per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui e che il Bilancio di Previsione 2021-2023 risulta essere in equilibrio come da allegata Relazione (allegato "C") parte integrante e sostanziale del presente atto, che si approva, per cui non si rende necessaria l'adozione di alcun provvedimento di riequilibrio.
2. Alla data attuale, in base alle dichiarazioni acquisite dai singoli Dirigenti, non sussistono debiti fuori bilancio.
3. In base alle verifiche effettuate, l'entità dell'accantonamento a fondo crediti di dubbia esigibilità risulta congrua, sia con riferimento alla gestione dei residui che alla gestione di competenza, in quanto non si sono evidenziati gravi squilibri nella gestione dei residui e l'andamento degli accertamenti e delle riscossioni si mantiene secondo le previsioni.
4. Questo Ente non detiene strumenti finanziari derivati.
5. Questo Ente non ha utilizzato anticipazioni di tesoreria nel corso dell'esercizio 2021 e non ha ricorso

all'utilizzo di cassa vincolata per il finanziamento di spese correnti.
6. L'Ente, nel corso dell'esercizio 2021 non prevede di far ricorso ad operazioni di indebitamento.
7. Il Bilancio di Previsione 2021-2023 è stato redatto in conformità e con l'applicazione delle norme citate nella parte normativa.

Dichiara, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

EFFETTI

1. Dare atto dell'attestazione della regolarità e correttezza dell'istruttoria nonché della coerenza fra gli esiti della stessa ed il presente provvedimento, resa dal competente funzionario redigente.
2. Mandare copia del presente provvedimento al Settore Economico Finanziario/Entrate per quanto di competenza.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE
(Avv. Paolo Carletti)	(Dott.ssa Gabriella Di Girolamo)

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:

Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2021-2023.

Num. proposta: 2021/4381 del 23/06/2021

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

Cremona, lì 25/06/2021

IL DIRETTORE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:

Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2021-2023.

Num. proposta: 2021/4381 del 23/06/2021

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

Preso atto dell'istruttoria predisposta dal competente Direttore, si appone il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267,

Si esprime parere

FAVOREVOLE

Cremona,lì 25/06/2021

IL DIRETTORE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE

Cremona

COMUNE DI CREMONA

Delibera di Consiglio numero 36 del 12 luglio 2021

Oggetto: Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2021-2023.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione, viene pubblicata, a' sensi dell'art. 124, comma1°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, nel sito informatico del Comune, ove rimarrà a far data dal 19 luglio 2021 per quindici giorni consecutivi.

Cremona, 19 luglio 2021

IL SEGRETARIO GENERALE

Cremona

COMUNE DI CREMONA

Delibera di Consiglio numero 36 del 12/07/2021

Oggetto: Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2021-2023.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata nel sito informatico del Comune a far data dal 19/07/2021 è divenuta esecutiva a' sensi dell'art. 134, comma 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 il 12/07/2021 .

Cremona, 17/08/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

Cremona
COMUNE DI CREMONA
Settore Economico Finanziario - Entrate

SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2021-2023

1° VERIFICA

Relazione

ai sensi dell'art. 193 del TUEL 267/2000

I N D I C E

PREMESSA 3
1. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI COMPETENZA 5
1.1 L'ANDAMENTO DELL'ENTRATA 6
1.2 L'ANDAMENTO DELLA SPESA 12
1.3 GLI EQUILIBRI DI BILANCIO 14
2. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE RESIDUI AL 16/06/2021 19
3. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI CASSA AL 16/06/2021 20
4. RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO 21
5. FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITÀ 21
6. CONCLUSIONI 22

PREMESSA

L'ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali attribuisce una particolare attenzione al momento di predisposizione degli strumenti di misurazione idonei a prevenire possibili criticità e tensioni, che possono, se non affrontate tempestivamente, sfociare anche in pericolose situazioni di squilibrio finanziario e, nei casi più gravi, nel dissesto dell'Ente.

L'art. 193 del Tuel (D. Lgs. n.267/2000) individua un'attività che a tal fine riveste una rilevanza fondamentale, in quanto permette all'Amministrazione di intervenire tempestivamente per il ripiano di squilibri accertati o previsti che dovessero emergere. La normativa in materia di equilibri di bilancio pone infatti a carico dell'organo consiliare l'obbligo di procedere, almeno una volta all'anno entro il 31 luglio ad una verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio, mediante proprio atto deliberativo. Il Comune di Cremona ha previsto nel proprio Regolamento di contabilità una seconda verifica degli equilibri entro il 30 novembre.

La principale finalità della suddetta norma è quella di dare attuazione alle previsioni contenute nel primo comma del medesimo articolo con cui è stato precisato che gli Enti locali debbono rispettare "durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti".

L'esito negativo dell'accertamento in ordine agli equilibri di bilancio fa scattare l'obbligo di adottare i provvedimenti necessari per il ripiano degli eventuali debiti fuori bilancio, di cui all'art. 193 del Tuel, dell'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dal rendiconto approvato o del disavanzo di amministrazione o di gestione, provocato da squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui e prevedibile in base ai dati della gestione finanziaria.

Per questi provvedimenti di riequilibrio gli enti locali possono utilizzare "per l'anno in corso e per i due successivi tutte le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'Ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza".

La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal citato articolo è equiparata, ad ogni effetto, alla mancata approvazione del bilancio di previsione, il che comporta l'applicazione delle relative procedure.

La deliberazione consiliare di salvaguardia degli equilibri di bilancio si pone come primaria finalità quella di verificare che l'erogazione delle spese e l'acquisizione delle risorse relative a ciascun programma procedano secondo quanto indicato nel Documento Unico di Programmazione e nel Bilancio di previsione. Ciò significa che ogniqualvolta si parla di verifica degli equilibri in corso d'esercizio si deve far riferimento all'andamento degli accertamenti e degli impegni, con la conseguenza che una rigorosa osservanza delle regole sulla contabilizzazione durante la normale gestione costituisce atto fondamentale ai fini della verifica.

Essa si concretizza, infatti, nell'analisi delle risorse acquisite e delle spese sostenute fino alla data di riferimento della verifica e delle risorse da acquisire e spese da sostenere fino alla chiusura dell'esercizio in corso (accertamento ed impegno tecnico-contabile delle risorse e degli interventi proiettati al 31 dicembre), sia nella gestione di competenza che in quella dei residui.

Le ipotesi perturbatrici degli equilibri di bilancio previste dal Legislatore, che impongono all'Organo Consiliare di adottare i necessari provvedimenti di riequilibrio sono, secondo l'art. 193 del Tuel, le seguenti:

- i debiti fuori bilancio, facenti riferimento a tipologie di spese riconducibili al concetto di sopravvenienza passiva, in quanto assunte al di fuori delle procedure di impegno previste dall'ordinamento;
- l'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dall'ultimo rendiconto approvato;
- il presunto disavanzo di amministrazione dell'esercizio in corso, derivante da squilibri della gestione di competenza o della gestione residui.

L'attività di verifica degli equilibri di bilancio, anche con riferimento all'annualità 2021, assume una particolare rilevanza a seguito degli effetti dell'emergenza sanitaria COVID-19 sulle entrate acquisite e da acquisire e sulle spese sostenute e da sostenere, anche in considerazione dei numerosi interventi di finanza straordinaria, adottati dal Governo e approvati dal Parlamento, con riferimento agli Enti locali più colpiti dall'emergenza.

L'attuale ordinamento non prevede appositi schemi di analisi e strumenti di verifica dei conseguenti equilibri, lasciando la massima discrezionalità alle amministrazioni circa la realizzazione di tale forma di controllo concomitante, demandata all'organo consiliare.

Al fine di consentire una valutazione complessiva relativa alla situazione economico-finanziaria dell'Ente si propone un'analisi dell'andamento delle entrate e spese di competenza dell'Ente, una valutazione sulla gestione dei residui ed una valutazione sulla gestione di cassa, al fine di fornire tutte le informazioni utili per una verifica generale degli equilibri di bilancio e per una valutazione sul grado di utilizzo delle risorse finanziarie previste.

1. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

Si dà atto preliminarmente che il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n° 13 del 31 marzo 2021.

Alla data di verifica degli equilibri sono state approvate le seguenti variazioni oltre al Rendiconto della Gestione 2020:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 17 febbraio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: " Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2020";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 29 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2020", che evidenzia un avanzo disponibile pari a € 4.011.073,89.
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 29 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati - 1' provvedimento";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 9 giugno 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: " Prima variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023".

Nel corso del 2021 la gestione finanziaria degli Enti locali è stata ancora sottoposta ad una certa tensione, sul versante della spesa e delle entrate, per effetto dell'emergenza epidemiologica COVID-19 che ha inciso sul quadro degli equilibri.

Anche il 2021 continua ad essere fortemente influenzato dalla crisi economico-sociale generata dalla pandemia e pertanto anche quest'anno sarà necessaria una costante e particolare attenzione con l'adozione di adeguate misure per assicurare il mantenimento degli equilibri di bilancio, nonostante gli interventi normativi già adottati e quelli che saranno adottati per soccorrere gli Enti locali, ed indirettamente i cittadini.

La chiusura alternata delle attività economiche e produttive, associata con le restrizioni disposte in relazione alla circolazione delle persone, insieme alle esigenze di intervento per fronteggiare le situazioni di (maggiore) bisogno, ha comportato l'insorgenza di maggiori spese e di minori entrate, tuttavia compensate, per le informazioni ad oggi disponibili, dalle minori spese registrate e dagli incrementi delle entrate derivanti dalle misure governative attivate.

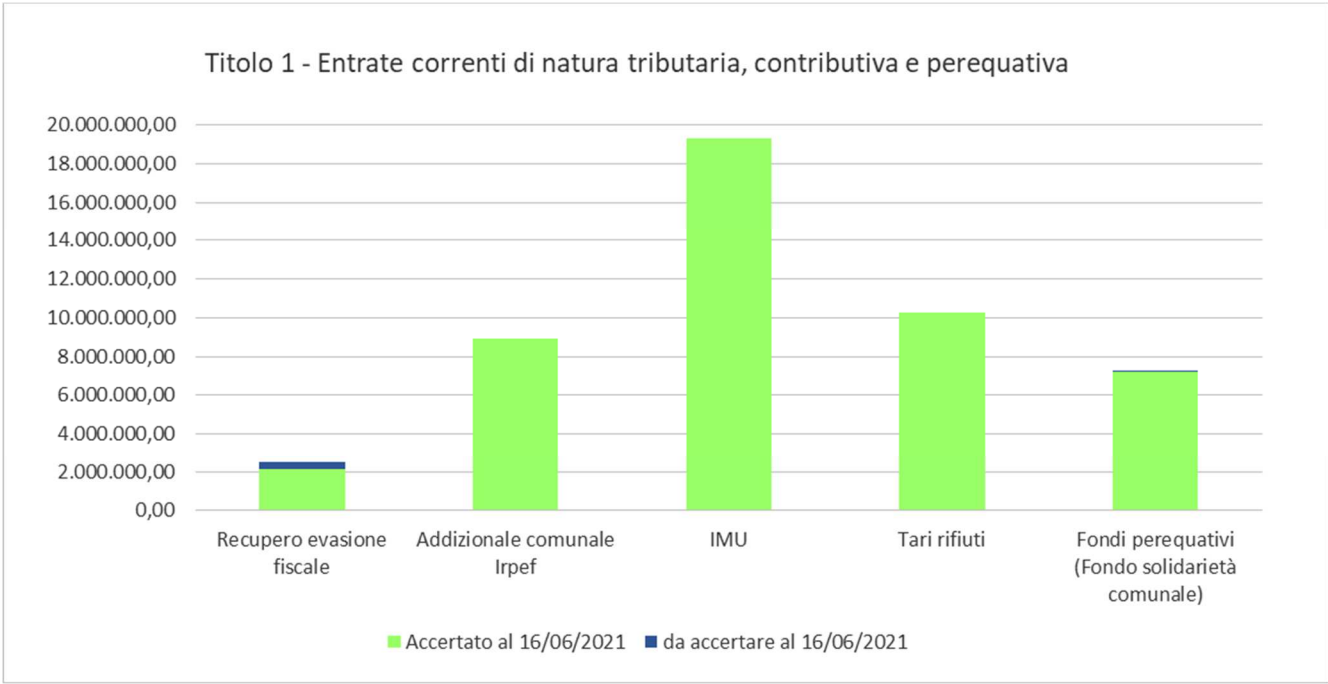
Sulla base dello stato di accertamento delle entrate finali e di impegno delle spese finali relative al bilancio di previsione per l'esercizio 2021 rilevati alla data del 16/06/2021, si è proceduto ad effettuare una proiezione degli accertamenti e degli impegni al 31/12/2021 confrontandoli con la situazione al mese di giugno. La proiezione al 31/12 è stata effettuata su analisi ponderate, tenuto conto delle informazioni ricevute dai responsabili dei servizi in merito all'andamento della gestione e dell'insussistenza di debiti fuori bilancio.

1.1 L'ANDAMENTO DELL'ENTRATA

Entrate tributarie

Per quanto attiene alle entrate correnti di natura tributaria (titolo 1°), le imposte e tasse più significative registrano il seguente andamento:

Descrizione	Assestato 2021	Accertato al 16/06/2021	% ACC. / PREV. DEF.
Titolo 1			
Addizionale comunale Irpef	8.900.000,00	8.900.000,00	100,00%
Recupero evasione fiscale	2.510.000,00	2.154.984,40	85,86%
IMU	19.300.000,00	19.300.000,00	100,00%
Tari rifiuti	10.256.086,00	10.256.086,00	100,00%
Totale tipologia Imposte e tasse e proventi assimilati	***40.966.086,00***	***40.611.070,40***	***99,13%***
Fondi perequativi (Fondo solidarietà comunale)	7.208.000,00	7.207.799,97	
Totale tipologia Fondi perequativi	**7.208.000,00**	**7.207.799,97**	**99,99%**
Totale Titolo 1	**48.174.086,00**	**47.818.870,37**	**99,26%**



Il perdurare dell'emergenza sanitaria da COVID-19 influenza solo in parte le entrate tributarie comunali che, con riferimento all'IMU e all'andamento dell'addizionale comunale all'Irpef, si

confermano corrispondenti alle previsioni iniziali, già formulate secondo stime prudenti considerato l'andamento effettivo osservato nel 2020 particolarmente positivo rispetto alle originarie attese.

Gli accertamenti effettuati nel 2021 sulle previsioni di competenza raggiungono il 99,26% delle previsioni assestate, a fronte del 95,85% del 2020 l'anno dell'esplosione della pandemia.

Per quanto riguarda l'IMU, il gettito riscontrato in sede di rendiconto 2020, nonostante l'effetto negativo della pandemia da COVID-19, ci consente ad oggi di prevedere l'accertamento di tutto l'importo stanziato nel 2021.

Quanto alla TARI, diversamente dai tributi in autoliquidazione, i principi contabili dispongono che l'accertamento avvenga in relazione agli avvisi di pagamento inviati agli utenti, comprendendo quindi anche i crediti di dubbia esigibilità (in relazione a situazioni di possibile morosità), per i quali è stanziato in spesa il fondo crediti dubbia esigibilità.

La scadenza del pagamento del primo acconto della TARI 2021 è stata rinviata al 2 agosto (29 ottobre il secondo acconto), con il saldo a dicembre. Al fine di favorire anche nel 2021 le categorie economiche più colpite dall'emergenza sanitaria COVID-19, alcune utenze non domestiche del servizio di igiene urbana beneficeranno di un'agevolazione significativa, finanziata nella parte della spesa con uno specifico trasferimento dallo Stato per un ammontare complessivo di circa € 716.000,00.

L'importo TARI 2021 accertato si riferisce all'intera annualità.

La previsione iniziale dell'addizionale comunale IRPEF è stata definita tenuto conto di quanto accertato nel 2019, facendo riferimento alla somma tra gli incassi in conto competenza contabilizzati nel 2019 e gli incassi in conto residui contabilizzati nel 2020 su accertamenti 2019. Come noto, infatti, l'addizionale è incassata solo in parte, a titolo di acconto, in conto competenza, mentre il saldo è incassato a residuo nel corso dell'annualità successiva a quella di riferimento. Anche questa entrata risente della situazione emergenziale che ha caratterizzato il 2020 e pertanto è stato necessario ridimensionare la previsione iniziale in sede di formazione del bilancio di previsione 2021-2023, tenuto conto della crisi economica ancora in atto, i cui effetti si protrarranno anche nel prossimo autunno.

Tra le entrate tributarie è allocato anche il fondo di solidarietà comunale, erogato dallo Stato. L'accertamento è riferito all'intera assegnazione 2021.

Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti e straordinari dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla Regione.

Il titolo 2° delle entrate è stato condizionato dalle misure governative straordinarie messe in atto anche quest'anno per fronteggiare l'emergenza sanitaria ed economica che sta colpendo l'Italia e l'intera Europa.

Nello specifico, ad oggi, i principali trasferimenti compensativi dei minori gettiti di entrata e di risorse aggiuntive straordinarie, per garantire le funzioni fondamentali, assegnati al Comune di Cremona sono stati:

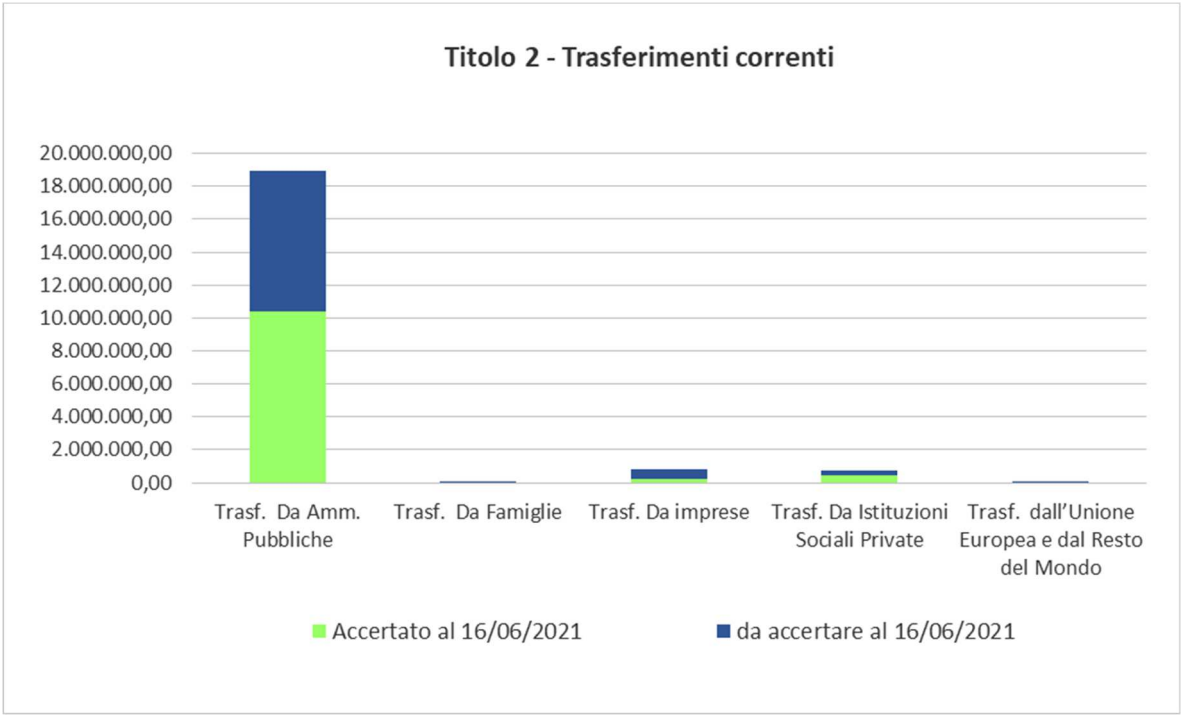
- Fondo per esercizio delle Funzioni Fondamentali previsto in € 400.000 e incassato per € 248.956,20 (Art 106 DL 34 Del 2020);
- Fondo per i centri estivi previsto per €117.000,00 (art. 105 DL 34/2020);
- Contributo statale straordinario per esenzione prima rata IMU per le strutture turistico ricettive accertato per € 157.576,24 (art 177 DL 34/2020);
- Contributo statale per agevolazioni TARI COVID-19 alle utenze non domestiche previsto per € 716.000,00;

- Contributo statale straordinario a copertura dell'esenzione della Cosap dei pubblici esercizi accertato per € 151.096,05 (art 181 DL 34/2020);
- Contributo statale relativo al Fondo di solidarietà alimentare per € 303.476,00.

Le percentuali di accertamento rispetto alle previsioni assestate 2021 relative ai contributi e trasferimenti correnti evidenziano un buon andamento degli accertamenti, tenuto conto del vincolo di destinazione di numerose entrate.

Gli accertamenti effettuati nel 2021 sulle previsioni di competenza relative al totale dei contributi e trasferimenti correnti raggiungono il 53,85% delle previsioni definitive, a fronte del 60,78% del 2020 per effetto di più rilevanti contributi specifici ricevuti lo scorso anno per fronteggiare gli effetti della pandemia, come ad esempio il significativo contributo destinato alle "zone rosse".

Titolo 2	**Assestato 2021**	**Accertato al 16/06/2021**	**% ACC. / PREV. DEF.**
Tipologia 101 – Trasferimenti correnti da Amministrazione Pubbliche	18.917.182,00	10.387.677,80	54,91%
Tipologia 102 – Trasferimenti correnti da Famiglie	70.000,00	9.698,52	13,86%
Tipologia 103 – Trasferimenti correnti da imprese	776.870,00	217.873,24	28,05%
Tipologia 104 – Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	711.897,30	422.089,18	59,29%
Tipologia 105 – Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	21.000,00	0,00	0,00%
Totale Titolo 2 Trasferimenti correnti	**20.496.949,30**	**11.037.338,74**	**53,85%**

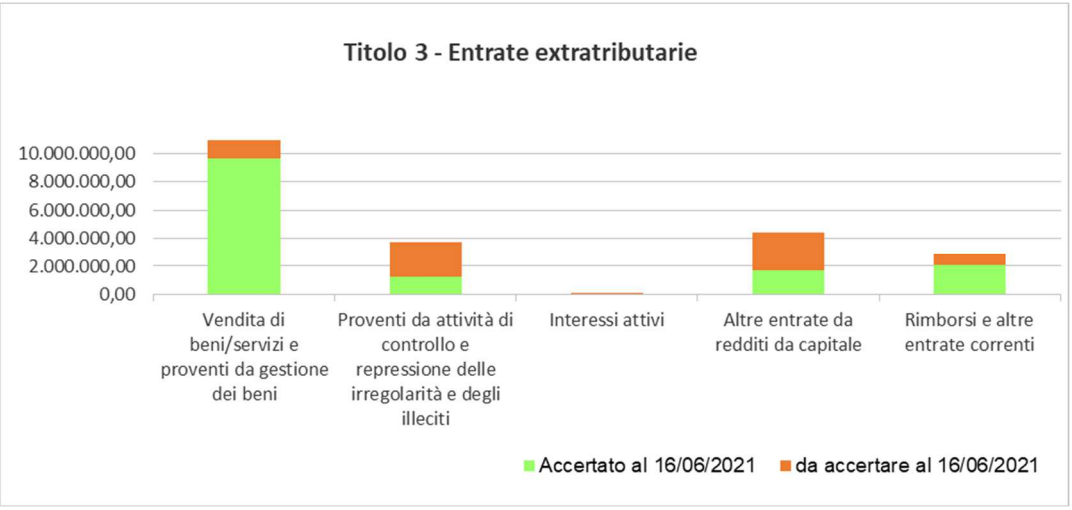


Entrate extratributarie

Con riferimento all'anno precedente, nel complesso, per le entrate extratributarie (titolo 3°) si rileva un miglioramento dell'incidenza degli accertamenti registrati nel 2021 rispetto alle previsioni. Gli accertamenti del 2021 risultano infatti pari al 66,62% delle previsioni assestate, rispetto al 62,91% del 2020.

Di seguito si riporta una tabella che evidenzia, per ciascuna delle tipologie in cui si articolano le entrate extratributarie, l'importo degli accertamenti registrati alla data del 16/06/2021, con le percentuali di incidenza rispetto alle previsioni assestate del bilancio 2021.

Descrizione	Assestato 2021	Accertato al 16/06/2021	% ACC. / PREV. DEF.
Titolo 3			
01-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	10.966.400,00	9.625.979,15	87,78%
02-Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3.718.600,00	1.266.157,77	34,05%
03-Interessi attivi	300,00	1,30	0,43%
04-Altre entrate da redditi da capitale	4.389.650,00	1.710.234,02	38,96%
05-Rimborsi e altre entrate correnti	2.897.814,72	2.036.794,26	70,29%
Totale Titolo 3	**21.972.764,72**	**14.639.166,50**	**66,62%**



Entrate in conto capitale e da riduzione di attività finanziarie

Alla data del 16/06/2021 la situazione delle entrate dei titoli 4° e 5° del bilancio è riportata nella tabella che segue:

Descrizione	Assestato 2021	Accertato al 16/06/2021	% ACC. / PREV. DEF.
Titolo 4			
Contributi agli investimenti	10.650.839,87	8.776.612,83	82,40%
Altri trasferimenti in conto capitale	3.161.525,00	2.367.625,00	74,89%
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	3.277.760,00	468.450,00	14,29%
Altre entrate in conto capitale	3.615.000,00	1.303.341,28	36,05%
Totale Titolo 4	**20.705.124,87**	**12.916.029,11**	**62,38%**
Titolo 5			
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	**0,00%**
Totale Titolo 5	**0,00**	**0,00**	**0,00%**

Preliminarmente si rammenta che, al contrario di quanto può avvenire per la spesa di parte corrente non vincolata, la spesa prevista in bilancio per gli investimenti può essere impegnata solo in presenza di una entrata del titolo 4° o 5° accertata, di avanzo di amministrazione applicato o di parte corrente, ovvero a seguito dell'accensione di mutui previsti in bilancio. In altre parole, gli equilibri di bilancio per la parte in conto capitale risultano automaticamente garantiti, in quanto come prevede il principio contabile tutte le spese impegnate sono coperte da accertamenti di entrata già precedentemente contabilizzati.

Il monitoraggio delle entrate destinate a finanziare gli investimenti assume, pertanto, un valore di controllo dell'evolversi della programmazione degli investimenti, in quanto la loro mancata realizzazione preclude l'attivazione della spesa in conto capitale.

Ciò premesso, analizzando le singole voci di entrata, si rileva che i contributi agli investimenti già accertati sono prevalentemente riferiti a contributi assegnati:

- dallo Stato per Bando per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie, di cui al D.P.C.M. del 25/05/2016 - Progetto per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie. Frazione San Felice (€3.207.152,83), progettazione nuovo polo dell'infanzia Martiri della Libertà (€ 255.000,00), interventi concernenti la sicurezza della circolazione ciclistica cittadini (€ 257.900,00);
- da Regione Lombardia e riferiti alla realizzazione del bacino di laminazione e dello scolmatore presso il quartiere S. Felice (€ 937.400,00), per interventi di messa in sicurezza della tangenziale urbana (€ 2.000.000,00), per la messa in sicurezza impalcato del cavo cerca in via dell'Annona (€ 1.500.000,00).

Gli altri trasferimenti in conto capitale si riferiscono prevalentemente ad accorpamenti al demanio comunale di reliquati stradali/porzioni di terreni.

Le alienazioni da beni materiali e immateriali sono essenzialmente riferite alle entrate correlate al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari contenuto nel Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successivi aggiornamenti.

Nella categoria "Altre entrate in conto capitale" sono contabilizzati prevalentemente i proventi da permessi di costruire, le monetizzazioni di aree standard ed i proventi per permessi a scomputo oneri.

Accensione prestiti

Nel 2021 non è prevista l'accensione di mutui o prestiti.

Entrate per conto di terzi e partite di giro

Per quanto riguarda le entrate per conto di terzi e partite di giro, non si rilevano elementi di criticità.

Il temporaneo disallineamento, al 16/06/2021, tra accertamenti (€7.375.560,13) e impegni (€5.773.266,06), sarà recuperato attraverso le consuete sistemazioni contabili che vengono periodicamente effettuate in corso d'anno e, in via definitiva, in chiusura di esercizio.

1.2 L'ANDAMENTO DELLA SPESA

Spesa corrente

Ancora nel 2021 la spesa corrente (titolo 1°) risente degli effetti dell'emergenza sanitaria ed economica in corso.

Per quanto riguarda la spesa corrente di cui alla tabella successiva si registra, rispetto al 2020, un leggero decremento dell'indicatore relativo alla velocità di realizzazione delle previsioni di bilancio in termini di prenotazioni/impegni (l'incidenza è scesa al 71,67% nel 2021, era al 72,48% nel 2020).

Spese in c/capitale e per incremento di attività finanziarie

La spesa in conto capitale (titolo 2°) di cui alla tabella successiva denota un sensibile aumento dell'incidenza di prenotazioni/impegni rispetto alle previsioni definitive che sale al 51,34% nel 2021, mentre era del 29,26% nel giugno 2020.

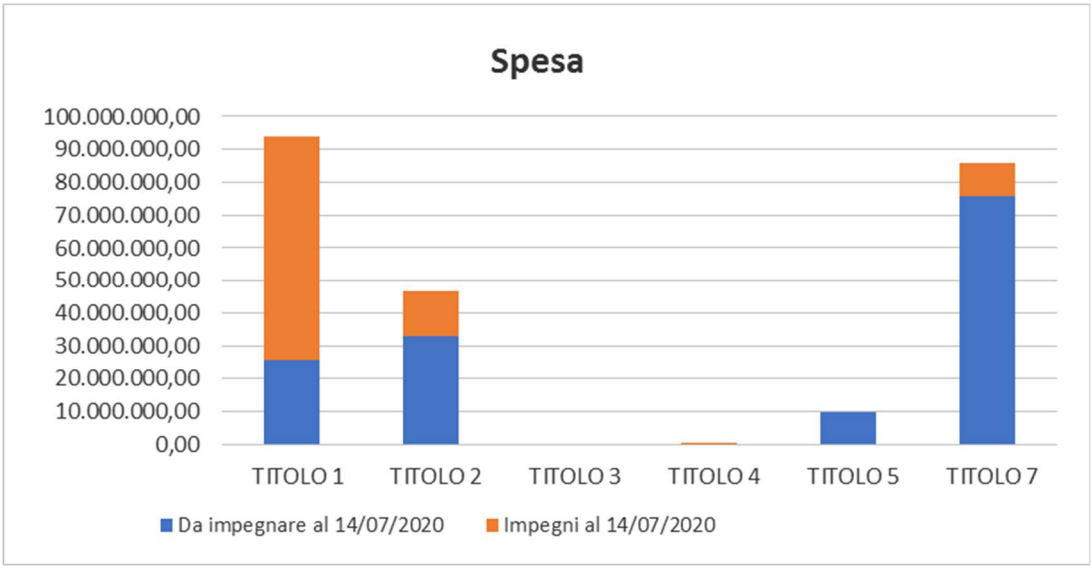
Si rammenta che il dato degli importi prenotati/impegnati in conto capitale è comprensivo degli investimenti finanziati in entrata dal fondo pluriennale vincolato, quantificato in sede di riaccertamento ordinario dei residui in € 7.786.324,06, e per la gran parte già tutto impegnato.

Spese per rimborso di prestiti

I dati relativi alla spesa per il rimborso prestiti (titolo 4°) si riferiscono alle quote di capitale dovute nel 2021 dal Comune per le rate di ammortamento dei mutui in corso.

Spese per conto di terzi e partite di giro

Per quanto riguarda la spesa per conto terzi e partite di giro, si rinvia a quanto esposto per l'analoga tipologia di entrata.



SPESA PER MISSIONE ANNO 2021

Descrizione Missione Titolo 1 - spesa corrente	Assestato 2021	Impegni al 16/06/2021	%imp. /Ass
01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione)	19.613.265,10	14.804.766,21	75,48%
02 (Giustizia)	0,00	0,00	0,00%
03 (Ordine pubblico e sicurezza)	4.102.445,00	3.667.521,62	89,40%
04 (Istruzione e diritto allo studio)	9.833.154,19	8.469.720,72	86,13%
05 (Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali)	3.982.162,49	2.356.482,35	59,18%
06 (Politiche giovanili, sport e tempo libero)	1.916.910,80	1.260.966,14	65,78%
07 (Turismo)	391.981,00	246.968,06	63,01%
08 (Assetto del territorio ed edilizia abitativa)	1.900.650,47	1.666.011,66	87,65%
09 (Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)	12.382.249,47	12.025.195,45	97,12%
10 (Trasporti e diritto alla mobilità)	6.071.509,50	5.860.527,11	96,53%
11 (Soccorso civile)	189.032,65	164.740,76	87,15%
12 (Diritti sociali, politiche sociali e famiglia)	28.197.031,05	16.943.436,58	60,09%
14 (Sviluppo economico e competitività)	1.210.570,30	447.919,89	37,00%
15-(Politiche per il lavoro e la formazione professionale)	200.200,00	156.782,43	78,31%
17 (Energia e diversificazione delle fonti energetiche)	8.000,00	8.000,00	100,00%
20 (Fondi e accantonamenti)	4.984.420,81	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO 1	**94.983.582,83**	**68.079.038,98**	**71,67%**

Descrizione Missione Titolo 2 - spesa c/capitale	Assestato 2021	Impegni al 16/06/2021	%imp. /Ass
01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione)	5.950.098,81	2.964.149,25	49,82%
02 (Giustizia)	39.921,89	4.921,89	12,33%
03 (Ordine pubblico e sicurezza)	167.391,70	24.991,70	14,93%
04 (Istruzione e diritto allo studio)	2.151.972,77	1.149.539,25	53,42%
05 (Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali)	990.000,00	420.000,00	42,42%
06 (Politiche giovanili, sport e tempo libero)	278.772,25	74.272,25	26,64%
07 (Turismo)	30.000,00	0,00	0,00%
08 (Assetto del territorio ed edilizia abitativa)	3.705.237,84	1.885.244,32	50,88%
09 (Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)	9.405.768,46	5.831.045,54	61,99%
10 (Trasporti e diritto alla mobilità)	5.603.776,20	2.148.935,41	38,35%
11 (Soccorso civile)	0,00	0,00	0,00%
12 (Diritti sociali, politiche sociali e famiglia)	303.175,35	203.650,15	67,17%
14 (Sviluppo economico e competitività)	185.000,00	85.000,00	45,95%
TOTALE TITOLO 2	**28.811.115,27**	**14.791.749,76**	**51,34%**

Descrizione Missione Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	Assestato 2021	Impegni al 16/06/2021	%imp. /Ass
04 (Istruzione e diritto allo studio)	0,00	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO 3	**0,00**	**0,00**	**0,00%**

Descrizione Missione Titolo 4 - Rimborso prestiti	Assestato 2021	Impegni al 16/06/2021	%imp. /Ass
50 (Debito pubblico)	1.310.000,00	1.307.724,73	99,83%
TOTALE TITOLO 4	**1.310.000,00**	**1.307.724,73**	**99,83%**

Descrizione Missione Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	Assestato 2021	Impegni al 16/06/2021	%imp. /Ass
60 (Anticipazioni finanziarie)	10.000.000,00	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO 5	**10.000.000,00**	**0,00**	**0,00%**

Descrizione Missione Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	Assestato 2021	Impegni al 16/06/2021	%imp. /Ass
99 (Servizi per conto terzi)	77.937.000,00	5.773.266,06	7,41%
TOTALE TITOLO 7	**77.937.000,00**	**5.773.266,06**	**7,41%**

TOTALE SPESA	**213.041.698,10**	**89.951.779,53**	**42,22%**

1.3 GLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Dopo una lunga stagione di forti vincoli e restrizioni finanziare, a partire dal 2019 per gli Enti locali il vincolo di finanza pubblica tende a coincidere con il rispetto degli equilibri definiti dai principi introdotti dall'armonizzazione contabile (D. Lgs n.118/2011), comportando la possibilità di utilizzare gli avanzi effettivamente disponibili e di ricorrere all'indebitamento, ovviamente nei limiti stabiliti dall'art. 204 del Tuel e quando compatibile con gli equilibri correnti considerati nello specifico rapporto tra entrate/spese non ricorrenti.

L'art. 1, comma 821, della legge n. 145/2018 dispone che gli Enti locali si considerino in equilibrio, ai fini del concorso alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta dal prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. n.118/2011.

A seguito degli aggiornamenti ai principi contabili recati dal DM MEF 1° agosto 2019 è stato adeguato il prospetto degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011. In particolare, nel rinnovato prospetto degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011 sono indicati:

- il risultato di competenza di parte corrente (voce O1 del prospetto);

- l'equilibrio di bilancio di parte corrente (voce O2 del prospetto): pari al risultato di competenza di parte corrente, al netto delle risorse di parte corrente accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e al netto delle risorse vincolate di parte corrente non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;

- l'equilibrio complessivo di parte corrente (voce O3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte corrente e la variazione degli accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto;

- il risultato di competenza in conto capitale (voce Z1 del prospetto);

- l'equilibrio di bilancio in conto capitale (voce Z2 del prospetto): pari al risultato di competenza di parte capitale, al netto delle risorse di parte capitale accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e al netto delle risorse vincolate di parte capitale non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;

- l'equilibrio complessivo di parte capitale (voce Z3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte capitale e la variazione degli accantonamenti di parte capitale effettuata in sede di rendiconto;

- il risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto): tiene conto anche degli accertamenti e degli impegni di competenza attinenti alle partite finanziarie non considerate nei precedenti equilibri;

- l'equilibrio di bilancio finale (voce W2 del prospetto): pari al risultato di competenza, al netto delle risorse accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi), anche attinenti alle partite finanziarie, e al netto delle risorse vincolate non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, anche attinenti alle partite finanziarie;

- l'equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio finale e la variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto.

Fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere anche al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Tuttavia, a legislazione vigente, non sono previste specifiche sanzioni a seguito del mancato rispetto dell'equilibrio di cui all'art. 1, comma 821, della legge n. 145/2018.

Per quanto riguarda il Comune di Cremona, il Rendiconto della Gestione 2020 (Conto del bilancio), recentemente approvato dal Consiglio Comunale, mette in evidenza i seguenti risultati positivi:

- risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto): € 12.152.379,63;
- l'equilibrio di bilancio finale (voce W2 del prospetto): € 1.663.052,19;
- l'equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto): € 2.717.252,19.

Per quanto riguarda l'esercizio 2021, l'equilibrio di parte corrente è verificato confrontando i seguenti due aggregati:

- da un lato, le entrate correnti (al netto dell'eventuale quota destinata a conto capitale), il fondo pluriennale vincolato di parte corrente, l'avanzo di amministrazione applicato alla parte corrente, le entrate in conto capitale destinabili a finanziamento di spese correnti in applicazione dei vigenti principi contabili;
- dall'altro, le spese correnti sommate al rimborso prestiti.

Nella tabella che segue è dimostrato il rispetto dell'equilibrio di parte corrente alla data del 16/06/2021:

Bilancio di previsione 2021 – 2023 - Equilibrio di parte corrente		
ENTRATE	**Assestato 2021**	**Acc/imp 16/06/2021**
TITOLO 1: Entrate correnti tributarie, contributive e perequative	48.174.086,00	47.818.870,37
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	20.496.949,30	11.037.338,74
TITOLO 3: Entrate extra-tributarie	21.972.764,72	14.639.166,50
Totale entrate correnti	**90.643.800,02**	**73.495.375,61**
Altre entrate destinate al finanziamento di spese correnti:		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	1.392.276,12	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	1.935.000,00	1.210.000,00
Avanzo di amministrazione	2.394.506,69	0,00
Totale altre entrate destinate al finanziamento di spese correnti	**5.721.782,81**	**1.210.000,00**
A detrarre:		
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	-72.000,00	-6.734,40
Totale entrate correnti destinate ad investimenti	**-72.000,00**	**-6.734,40**
Totale risorse per la gestione corrente	**96.293.582,83**	**74.698.641,21**
SPESE		
TITOLO 1: Spese correnti	94.983.582,83	68.079.038,98
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	1.310.000,00	1.307.724,73
Totale spese correnti	**96.293.582,83**	**69.386.763,71**
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	**0,00**	**5.311.877,50**

L'equilibrio di parte corrente deve tener conto dell'effetto del Fondo pluriennale vincolato in parte corrente (in entrate e in spesa), dell'effetto del Fondo crediti di dubbia esigibilità (spesa) e dell'applicazione dell'avanzo di amministrazione (entrata).

Il raggiungimento dell'equilibrio di parte corrente si fonda anche sul ricorso agli oneri di urbanizzazione (entrata non ricorrente) per il finanziamento della manutenzione ordinaria di opere di urbanizzazione primaria e secondaria per € 1.935.000,00.

Bilancio di previsione 2021– 2023- Equilibrio di parte capitale		
ENTRATE	**Assestato 2021**	**Acc/imp 16/06/2021**
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	20.705.124,87	12.916.029,11
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00
TITOLO 6: Accensione di prestiti	0,00	0,00
Totale entrate conto capitale	**20.705.124,87**	**12.916.029,11**
Altre entrate destinate al finanziamento di spese in c/capitale:		
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	7.786.324,06	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	72.000,00	6.734,00
Avanzo di amministrazione	2.182.666,34	0,00
Totale altre entrate destinate al finanziam. di spese in c/capitale	**10.040.990,40**	**6.734,00**
A detrarre:		
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	-1.935.000,00	-1.210.000,00
Altre entrate per riduzione di attività finanziaria	0,00	0,00
Totale entrate correnti destinate ad investimenti	**-1.935.000,00**	**-1.210.000,00**
Totale risorse per la gestione c/capitale	**28.811.115,27**	**11.712.763,11**
SPESE		
TITOLO 2: Spese in conto capitale	28.811.115,27	14.791.749,76
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale spese correnti	**28.811.115,27**	**14.791.749,76**
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	**0,00**	**-3.078.986,65**

L'equilibrio in c/capitale deve tener conto dell'effetto del Fondo pluriennale vincolato in parte capitale (in entrata) e dell'applicazione dell'avanzo di amministrazione (entrata).

Dall'analisi dei dati contabili della gestione complessiva di competenza relativa all'esercizio 2021 e per le informazioni oggi disponibili alla Ragioneria Comunale, si evidenzia un sostanziale equilibrio finanziario complessivo, anche in prospettiva, del bilancio in gestione.

L'equilibrio di competenza è raggiunto grazie all'effetto del Fondo pluriennale vincolato in entrata (€ 9.178.600,18) e all'applicazione dell'avanzo di amministrazione (€ 4.577.173,03) che portano ad un saldo finale positivo, in grado di dare copertura agli accantonamenti al Fondo crediti dubbia esigibilità 2021 per € 4.235.300,00, agli altri accantonamenti in parte corrente per € 335.000,00, al Fondo pluriennale vincolato 2021 in spesa per € 1.362.072,00.

Nella tabella che segue si evidenzia il raggiungimento al 16/06/2021 (pima colonna) e prospettico al 31/12/2021 (seconda colonna) degli equilibri di competenza nell'esercizio 2021, così come definiti dagli aggiornamenti ai principi contabili recati dal DM MEF 1° agosto 2019 che ha adeguato il prospetto degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011, come sopra richiamato.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA AL 16/06 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	PROIEZIONI ACC/IMP AL 31/12
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	1.392.276,12	1.392.276,12
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	73.495.375,61	79.000.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-	-
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	68.079.038,98	75.800.000,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	1.362.072,00	1.362.072,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	1.307.724,73	1.307.724,73
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	-	-
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		**4.138.816,02**	**1.922.479,39**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	2.394.506,69	2.394.506,69
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.210.000,00	1.710.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	6.734,40	6.734,40
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		**7.736.588,31**	**6.020.251,68**
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	**4.235.000,00**	**4.235.000,00**
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	**898.645,84**	**1.200.000,00**
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		**2.602.942,47**	**585.251,68**
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	**-**	-
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		**2.602.942,47**	**585.251,68**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA AL 14/07 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	PROIEZIONI ACC/IMP AL 31/12
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	2.182.666,34	2.182.666,34
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	7.786.324,06	7.786.324,06
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	12.916.029,11	13.600.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.210.000,00	1.710.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	6.734,40	6.734,40
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	14.791.749,76	14.200.000,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	-	7.000.000,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		**6.890.004,15**	**665.724,80**
- Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	-	-
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	560.828,88	1.000.000,00
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		**6.329.175,27**	**334.275,20**
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)		
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		**6.329.175,27**	**334.275,20**
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-	-
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		-
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-	-
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y-Z)		**14.626.592,46**	**6.685.976,48**
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	**4.235.000,00**	**4.235.000,00**
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	**1.459.474,72**	**2.200.000,00**
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		**8.932.117,74**	**250.976,48**
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-	-
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		**8.932.117,74**	**250.976,48**

2. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE RESIDUI AL 16/06/2021

Descrizione	Imp./Acc. RESIDUI	Pag/Inc. RESIDUI
-----ENTRATE-----		
Titolo 1	23.376.710,16	5.671.827,64
Titolo 2	4.955.504,27	1.990.562,63
Titolo 3	13.917.946,75	3.171.725,32
Titolo 4	9.644.446,34	2.097.386,58
ENTRATE FINALI	**51.894.607,52**	**12.931.502,17**
Titolo 5	96.279,46	980,59
Titolo 6	30.565.014,26	30.138.489,07
Titolo 7	0,00	0,00
Titolo 9	522.078,19	124.419,94
TOTALE ENTRATE	**83.077.979,43**	**43.195.391,77**
-----USCITE------		
Titolo 1	16.331.522,15	12.616.415,87
Titolo 2	2.326.789,91	1.742.002,25
Titolo 3	0,00	0,00
USCITE FINALI	**18.658.312,06**	**14.358.418,12**
Titolo 4	30.138.489,07	30.138.489,07
Titolo 5	0,00	0,00
Titolo 7	2.949.642,08	1.785.131,17
TOTALE USCITE	**51.746.443,21**	**46.282.038,36**

I residui come sopra determinati sono quelli risultanti dal Rendiconto della Gestione 2020 (deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 29 aprile 2021).

Dall'analisi dell'andamento nella gestione dei residui, si evidenzia la realizzazione di circa il 52% dei residui attivi, contro una realizzazione dei residui passivi pari al 89% circa.

Rispetto alla situazione iniziale, quindi, si rileva, come previsto, una minore velocità di realizzazione delle poste attive rispetto a quelle passive, con effetti negativi sul fondo di cassa.

Tuttavia, ad oggi, si segnala come il Comune di Cremona non abbia attivato alcuna anticipazione di tesoreria, principalmente per effetto della istituzione dei Fondi crediti dubbia esigibilità già accantonati in sede di approvazione del Rendiconto della gestione 2020 e pari a € 21.210.000,00, proprio a copertura dei rischi derivanti da crediti di dubbia esigibilità iscritti tra i residui attivi.

Non si segnalano, ad oggi, situazioni di disequilibrio nella gestione dei residui.

3. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI CASSA AL 16/06/2021

Descrizione	Pag./Inc. RESIDUI	Pag./Inc. COMPETENZA	Totale
-----ENTRATE-----			
Titolo 1	5.671.827,64	7.337.880,10	13.009.707,74
Titolo 2	1.990.562,63	4.227.870,20	6.218.432,83
Titolo 3	3.171.725,32	3.353.450,57	6.525.175,89
Titolo 4	2.097.386,58	4.597.972,67	6.695.359,25
ENTRATE FINALI	**12.931.502,17**	**19.517.173,54**	**32.448.675,71**
Titolo 5	980,59	0,00	980,59
Titolo 6	30.138.489,07	0,00	30.138.489,07
Titolo 7	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	124.419,94	3.975.242,64	4.099.662,58
TOTALE ENTRATE	**43.195.391,77**	**23.492.416,18**	**66.687.807,95**
-----USCITE------			
Titolo 1	12.616.415,87	21.508.310,67	34.124.726,54
Titolo 2	1.742.002,25	4.258.968,30	6.000.970,55
Titolo 3	0,00	0,00	0,00
USCITE FINALI	**14.358.418,12**	**25.767.278,97**	**40.125.697,09**
Titolo 4	30.138.489,07	0,00	30.138.489,07
Titolo 5	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	1.785.131,17	3.847.811,52	5.632.942,69
TOTALE USCITE	**46.282.038,36**	**29.615.090,49**	**75.897.128,85**

FONDO CASSA AL 1 GENNAIO	14.916.152,39
REVERSALI EMESSE (+)	66.687.807,95
REVERSALI EMESSE E NON RISCOSSE (-)	212.390,33
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE (+)	2.335.737,89
MANDATI EMESSI E PAGATI (-)	75.897.128,85
MANDATI EMESSI DA PAGARE (+)	1.389.992,24
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (-)	1.325.006,08
FONDO CASSA AL 16/06/2020	**7.895.165,21**

Le previsioni di cassa relative sia alla parte entrata e che alla parte spesa sono congruenti con le previsioni effettuate in sede di approvazione del bilancio e tali da garantire un saldo cassa finale non negativo.

L'Ente ha adottato la deliberazione prevista dall' art. 195 del Tuel al fine di poter disporre l'utilizzo, in termini di cassa, di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti, anche se provenienti dall'assunzione di mutui con istituti diversi dalla Cassa depositi e prestiti, per un importo non superiore all'anticipazione di tesoreria disponibile ai sensi dell'articolo 222. Ad oggi non è stato necessario attivare alcun utilizzo dell'anticipazione di tesoreria e nemmeno si è fatto ricorso alla cassa vincolata per il pagamento della spesa corrente.

Alla data del 16/06/2021 non si è in utilizzo di cassa vincolata per pagamento della spesa corrente, ammontando la cassa libera ad € 6.123.466,43; mentre si rileva un miglioramento dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali nel corso del primo trimestre 2021 (tempo medio di ritardo negativo: - 15,75 giorni), rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente (-1,25 giorni).

4. RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO

Alla data del 24/06/2021 non risultano essere pervenute alla Ragioneria Comunale segnalazioni di debiti fuori bilancio rientranti nella casistica dell'art. 193 del Tuel, da parte dei responsabili dei servizi.

5. FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITÀ

Il Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità, così come stanziato a bilancio secondo le indicazioni di cui all'Allegato 4/2 del D. Lgs. n.118/2011, si ritiene congruo.

Si ricorda che in sede di approvazione del Rendiconto della Gestione 2020, l'Ente ha provveduto all'accantonamento di una significativa quota del risultato di amministrazione al Fondo crediti di dubbia esigibilità come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2.

L'accantonamento a rendiconto 2020 ammonta ad € 21.210.000,00 ed è così costituito:

Tipologia di entrata	% media di esigibilità	% media di inesigibilità	FCDE
ICI/Imu arretrata/Tasi	20,02	79,98	6.240.000,00
Tari	22,25	77,75	1.160.000,00
Tarsu/Tari arretrata	35,13	64,87	4.640.000,00
Proventi Codice della strada e contravvenzione ai regolamenti comunali	21,82	78,18	6.400.000,00
Cosap	85,79	14,21	73.140,00
Cosap da Accertamenti	53,77	46,23	248.860,00
Recupero spese servizi residenziali e semiresidenziali	67,36	32,64	29.400,00
Fitti attivi	42,07	57,93	1.400.000,00
Concessioni e Prestazioni attive	52,47	47,53	138.000,00
Proventi da servizi cimiteriali (illuminazione votiva)	59,87	40,13	28.000,00
Proventi servizi scolastici	46,37	53,63	672.000,00
Rimborso spese riscaldamento centrali Erp	41,6	58,4	180.600,00
		Totale Fondo	**21.210.000,00**

6. CONCLUSIONI

In merito alla verifica degli equilibri di bilancio 2021-2023 di cui all'art. 193 del D. Lgs. n.267/2000, viste le risultanze contabili alla data del 16/06/2021, viste le considerazioni svolte nella presente relazione e considerato che non risultano pervenute segnalazioni di debiti fuori bilancio, per le informazioni ad oggi disponibili si attesta il permanere degli equilibri di bilancio 2021-2023.

Si dà infine atto che alla data del 16/06/2021 il Comune di Cremona non è in utilizzo di anticipazioni di tesoreria né ricorre a prelievi dalla cassa vincolata per il pagamento della spesa corrente non vincolata.

Cremona, lì 25 giugno 2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO – ENTRATE
(Dott. Paolo Viani)

_____

Cremona

COMUNE DI CREMONA

CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione del Consiglio Comunale

NUMERO DI REGISTRO	SEDUTA DEL
47	29 novembre 2021

Immediatamente Eseguibile

Seduta Pubblica

avente ad oggetto:

Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2021-2023 -- Secondo Provvedimento

L'anno duemilaventuno addì ventinove del mese novembre in Cremona, nella Sala Consiliare di Palazzo Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale sotto la presidenza del Sig. Paolo Carletti in qualità di Presidente del Consiglio, con la partecipazione del Sig. Avv. Lamberto Ghilardi, Vice Segretario Generale, e l'assistenza degli scrutatori Signori Franca Zucchetti, Daniele Villani e Marcello Ventura.

All'inizio della trattazione del presente oggetto sono presenti i seguenti componenti:

NOMINATIVI	*PRESENTI*	*NOMINATIVI*	*PRESENTI*
ARENA GIUSEPPE	SI	LOFFI MARCO	NO
BARCELLARI FABIOLA	SI	MALVEZZI SALVATORE CARLO	SI
BELLINI STELLA	NO	MANFREDINI ENRICO ITALO	SI
BENCIVENGA LIVIA	GIUST.	MARENZI CINZIA ROSA MARIA	SI
BURGAZZI PIETRO	SI	MERLI RICCARDO	SI
CANALE SANTO	SI	NOLLI LUCA	SI
CARLETTI PAOLO GIUSEPPE ANDREA	SI	PASQUETTI LAPO	SI
CERASO MARIA VITTORIA	NO	PINI NICOLA	SI
CHIODELLI ROBERTO	SI	POLI ROBERTO	SI
CHITTÒ ELISA	SI	RUGGERI PAOLA	SI
FANTI ALESSANDRO	SI	SIMI SAVERIO MARIA	SI
FASANI FEDERICO UGO MARIA	SI	SOMMI SIMONA	SI
FULCO FRANCESCA	GIUST.	VENTURA MARCELLO MARIA	SI
GAGLIARDI GIOVANNI	SI	VILLANI DANIELE	SI
GALIMBERTI GIANLUCA	SI	ZAGNI ALESSANDRO	SI
GHELFI FRANCESCO	SI	ZUCCHETTI FRANCA	SI
KAKOU LETIZIA MAURICETTE	GIUST.		

A' sensi dell'art. 80 del regolamento del Consiglio Comunale, della seduta è predisposto resoconto integrale reso a mezzo di registrazione su supporto magnetico e digitale.

Terminata la discussione, nel corso della quale si sono verificate variazioni delle presenze dei Consiglieri Comunali come si evince in dettaglio dal processo verbale della seduta odierna, il Presidente sottopone a votazione palese per appello nominale la sottoriportata proposta di deliberazione che il Consiglio Comunale approva a maggioranza di voti, con il seguente esito:

presenti:	**n.**	**28**	
votanti:	**n.**	**28**	
voti favorevoli	**n.**	**17**	**(Barcellari – Bellini – Canale - Carletti – Chittò – Gagliardi - Galimberti – Ghelfi – Manfredini – Marenzi – Merli - Pasquetti – Pini – Poli - Ruggeri – Villani - Zucchetti)**
voti contrari	**n.**	**10**	**(Arena – Chiodelli – Fanti - Fasani – Malvezzi – Nolli - Simi – Sommi – Ventura - Zagni)**
astenuti	**n.**	**1**	**(Burgazzi)**

Successivamente il Presidente, stante l'urgenza, a' sensi dell'art. 134, comma 4°, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, sottopone a votazione palese, per appello nominale l'immediata eseguibilità che il Consiglio Comunale approva a maggioranza di voti, con il seguente esito:

presenti:	**n.**	**28**	
votanti:	**n.**	**28**	
voti favorevoli	**n.**	**17**	**(Barcellari – Bellini – Canale - Carletti – Chittò – Gagliardi - Galimberti – Ghelfi – Manfredini – Marenzi – Merli - Pasquetti – Pini – Poli - Ruggeri – Villani - Zucchetti)**
voti contrari	**n.**	**10**	**(Arena – Chiodelli – Fanti - Fasani – Malvezzi – Nolli - Simi – Sommi – Ventura - Zagni)**
astenuti	**n.**	**1**	**(Burgazzi)**

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSE

VISTO l'art. 193, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 che dispone "Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente: a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui; b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'articolo 194; c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui".

PREMESSO che il Consiglio Comunale ha adottato in data 12 luglio 2021 la deliberazione avente oggetto: "Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2021-2023".

VISTO l'art. 20 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale che dispone un duplice controllo annuale per la verifica del permanere degli equilibri generali di Bilancio ai sensi dell'art. 193,

comma 2 del citato D. Lgs. 267/2000.

MOTIVAZIONE

VALUTATO, ad esito della verifica svolta ed opportunamente documentata, di proporre di ottemperare al disposto di cui al citato art. 193, 2° comma, del D. Lgs. 267/00 nonché all'art 56 del regolamento comunale di contabilità dando atto che:

1. il rendiconto 2020 si è chiuso con avanzo di amministrazione;
2. con riferimento ai dati contabili di gestione dell'esercizio 2021, alla data attuale e per le informazioni oggi disponibili alla Ragioneria Comunale, non si prevede un disavanzo di gestione per squilibrio, né per la gestione di competenza, né per quella dei residui, come risulta dall'allegato prospetto contabile che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato C);
3. alla data attuale, in base alle dichiarazioni acquisite dai singoli Dirigenti, non vi sono debiti fuori bilancio da riconoscere.

RILEVATO infine che, in base all'andamento delle riscossioni delle entrate in conto competenza ed in conto residui, nonché a quanto indicato dai Dirigenti, si ritiene congrua l'entità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato in sede di approvazione del rendiconto 2020 e in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2021-2023.

L'immediata eseguibilità del presente provvedimento si rende necessaria ai fini della successiva approvazione dell'Assestamento generale del Bilancio di previsione 2021-2023.

PRE-VERIFICHE

VISTO il parere dell'organo di Revisione in merito, agli atti;

VISTE:

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile avente oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio."
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 17 febbraio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile avente oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2020."
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 29 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Approvazione del Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2020."
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 29 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2021- 2023 e relativi allegati - 1° provvedimento."
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 127 del 9 giugno 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Prima variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023."
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 12 luglio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2021-2023."
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 12 luglio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: " Assestamento generale del Bilancio di Previsione 2021-2023."
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 18 settembre 2021 dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati - 2' provvedimento".

Pareri favorevoli espressi come previsto dall'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in data 15 novembre 2021 dal Direttore del Settore Economico Finanziario - Entrate sia sulla regolarità tecnica che sulla regolarità contabile, figuranti rispettivamente quali allegati A) e B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Parere favorevole espresso dalla 1^ Commissione Consiliare Permanente (Bilancio) nella seduta del 22 novembre 2021.

NORMATIVA

- Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".
- Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

Regolamento di Contabilità vigente.

DECISIONE

DARE ATTO CHE:

1. Ai sensi dell'art. 193, comma 2, del TUEL, i dati della gestione finanziaria del Comune di Cremona non fanno prevedere un disavanzo di amministrazione o di gestione per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui e che il Bilancio di Previsione 2021-2023 risulta essere in equilibrio come da allegata Relazione (allegato "C") parte integrante e sostanziale del presente atto, che si approva, per cui non si rende necessaria l'adozione di alcun provvedimento di riequilibrio.
2. Alla data attuale, in base alle dichiarazioni acquisite dai singoli Dirigenti, non sussistono debiti fuori bilancio.
3. In base alle verifiche effettuate, l'entità dell'accantonamento a fondo crediti di dubbia esigibilità risulta congrua, sia con riferimento alla gestione dei residui che alla gestione di competenza, in quanto non si sono evidenziati gravi squilibri nella gestione dei residui e l'andamento degli accertamenti e delle riscossioni si mantiene secondo le previsioni.
4. Questo Ente non detiene strumenti finanziari derivati.
5. Questo Ente non ha utilizzato anticipazioni di tesoreria nel corso dell'esercizio 2021 e non ha ricorso all'utilizzo di cassa vincolata per il finanziamento di spese correnti.
6. L'Ente, nel corso dell'esercizio 2021 non prevede di far ricorso ad operazioni di indebitamento.
7. Il Bilancio di Previsione 2021-2023 è stato redatto in conformità e con l'applicazione delle norme citate nella parte normativa.

Di dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

EFFETTI

1. Dare atto dell'attestazione della regolarità e correttezza dell'istruttoria nonché della coerenza fra gli esiti della stessa ed il presente provvedimento, resa dal competente funzionario redigente.
2. Mandare copia del presente provvedimento al Settore Economico Finanziario/Entrate per quanto di competenza.

IL PRESIDENTE	IL VICE SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE
(Avv. Paolo Carletti)	(Avv. Lamberto Ghilardi)

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:

Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2021-2023 -- Secondo Provvedimento

Num. proposta: 2021/7827 del 12/11/2021

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

Cremona, lì 15/11/2021

IL DIRETTORE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CON OGGETTO:

Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2021-2023 -- Secondo Provvedimento

Num. proposta: 2021/7827 del 12/11/2021

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

Preso atto dell'istruttoria predisposta dal competente Direttore, si appone il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267,

Si esprime parere

FAVOREVOLE

Cremona,lì 15/11/2021

IL DIRETTORE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE

Cremona
COMUNE DI CREMONA

Delibera di Consiglio numero 47 del 29 novembre 2021

Oggetto: Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2021-2023 -- Secondo Provvedimento

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione, viene pubblicata, a' sensi dell'art. 124, comma1°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, nel sito informatico del Comune, ove rimarrà a far data dal 2 dicembre 2021 per quindici giorni consecutivi.

Cremona, 2 dicembre 2021

IL SEGRETARIO GENERALE

Cremona
COMUNE DI CREMONA

Delibera di Consiglio numero 47 del 29/11/2021

Oggetto: Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2021-2023 -- Secondo Provvedimento

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata nel sito informatico del Comune a far data dal ……. è divenuta esecutiva a' sensi dell'art. 134, comma 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 il **29/11/2021** .

Cremona, **17/12/2021**

IL SEGRETARIO GENERALE

Cremona
COMUNE DI CREMONA

SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2021-2023

2° VERIFICA

Relazione

ai sensi dell'art. 193 del TUEL 267/2000

I N D I C E

PREMESSA 3
1. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI COMPETENZA 5
1.1 L'ANDAMENTO DELL'ENTRATA 6
1.2 L'ANDAMENTO DELLA SPESA 12
1.3 GLI EQUILIBRI DI BILANCIO 14
2. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE RESIDUI 19
3. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI CASSA 20
4. RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO 21
5. FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITÀ 21
6. CONCLUSIONI 22

PREMESSA

L'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali attribuisce una particolare attenzione al momento di predisposizione degli strumenti di misurazione idonei a prevenire possibili situazioni di squilibrio, che possono, se non affrontate tempestivamente, sfociare anche in pericolose situazioni di squilibrio finanziario e, nei casi più gravi, nel dissesto dell'Ente.

L'art. 193 del Tuel (D. Lgs. 267/00) individua un'attività che a tal fine riveste una rilevanza fondamentale, in quanto permette all'Amministrazione di intervenire tempestivamente per il ripiano di squilibri accertati o previsti che dovessero emergere. La normativa in materia di equilibri di bilancio pone infatti a carico dell'organo consiliare l'obbligo di procedere, almeno una volta all'anno entro il 31 luglio ad una verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio, mediante proprio atto deliberativo. Il Comune di Cremona ha previsto nel proprio Regolamento di contabilità una seconda verifica entro il 30 novembre.

La principale finalità della suddetta previsione normativa è quella di dare attuazione alle previsioni contenute nel primo comma del medesimo articolo con cui è stato precisato che gli enti locali debbono rispettare "durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti".

L'esito negativo dell'accertamento in ordine agli equilibri di bilancio fa scattare l'obbligo di adottare i provvedimenti necessari per il ripiano degli eventuali debiti fuori bilancio, di cui all'art. 193 del Tuel, dell'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dal rendiconto approvato o del disavanzo di amministrazione o di gestione, provocato da squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui e prevedibile in base ai dati della gestione finanziaria.

Per questi provvedimenti di riequilibrio gli enti locali possono utilizzare "per l'anno in corso e per i due successivi tutte le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza".

La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal citato articolo è equiparata, ad ogni effetto, alla mancata approvazione del bilancio di previsione, il che comporta l'applicazione delle relative procedure.

La deliberazione consiliare di salvaguardia degli equilibri di bilancio si pone come primaria finalità quella di verificare che l'erogazione delle spese e l'acquisizione delle risorse relative a ciascun programma procedano secondo quanto indicato nel Documento Unico di Programmazione e nel Bilancio di previsione. Ciò significa che ogniqualvolta si parla di verifica degli equilibri in corso d'esercizio si deve far riferimento all'andamento degli accertamenti e degli impegni, con la conseguenza che una rigorosa osservanza delle regole sulla contabilizzazione durante la normale gestione costituisce atto fondamentale ai fini della verifica.

Essa si concretizza, infatti, nell'analisi delle risorse acquisite e delle spese sostenute fino alla data di riferimento della verifica e delle risorse da acquisire e spese da sostenere fino alla chiusura dell'esercizio in corso (accertamento ed impegno tecnico-contabile delle risorse e degli interventi proiettati al 31 dicembre), sia nella gestione di competenza che in quella dei residui.

Le ipotesi perturbatrici degli equilibri di bilancio previste dal Legislatore, che impongono all'Organo Consiliare di adottare i necessari provvedimenti di riequilibrio sono, secondo l'art. 193 del Tuel, le seguenti:

- i debiti fuori bilancio, facenti riferimento a tipologie di spese riconducibili al concetto di sopravvenienza passiva, in quanto assunte al di fuori delle procedure di impegno previste dall'ordinamento;
- l'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dall'ultimo rendiconto approvato;
- il presunto disavanzo di amministrazione dell'esercizio in corso, derivante da squilibri della gestione di competenza o della gestione residui.

L'attività di verifica degli equilibri di bilancio, a conclusione dell'annualità 2021, assume particolare rilevanza a seguito degli effetti dell'emergenza sanitaria COVID-19 sulle entrate acquisite e da acquisire e sulle spese sostenute e da sostenere, anche in considerazione degli interventi di finanza straordinaria, adottati dal Governo e approvati dal Parlamento, con riferimento agli enti locali colpiti dall'emergenza.

L'attuale ordinamento non prevede appositi schemi di analisi e strumenti di verifica dei conseguenti equilibri, lasciando la massima discrezionalità alle amministrazioni circa la realizzazione di tale forma di controllo concomitante, demandata all'organo consiliare.

Al fine di consentire una valutazione complessiva relativa alla situazione economico-finanziaria dell'ente si propone un'analisi dell'andamento delle entrate e spese di competenza dell'ente, una valutazione sulla gestione dei residui ed una valutazione sulla gestione di cassa, al fine di fornire tutte le informazioni utili per una verifica generale degli equilibri di bilancio e per una valutazione sul grado di utilizzo delle risorse finanziarie previste.

1. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

Si dà atto preliminarmente che il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n° 13 del 31 marzo 2021.

Alla data di verifica degli equilibri sono state approvate le seguenti variazioni oltre al Rendiconto della Gestione 2020:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 17 febbraio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2020";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 29 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2020", che evidenzia un avanzo disponibile pari a € 4.011.073,89.
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 29 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati - 1' provvedimento";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 9 giugno 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Prima variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023".
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 12 luglio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Verifica degli equilibri generali del Bilancio di Previsione 2021-2023."
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 12 luglio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Assestamento generale del Bilancio di Previsione 2021-2023."
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 18 ottobre 2021 dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati - 2' provvedimento".

Nel corso del 2021 la gestione finanziaria degli enti locali ha risentito ancora degli effetti, sia sul versante della spesa, ma specialmente su quello delle entrate, dell'emergenza epidemiologica COVID-2019 che ha inciso in modo significativo sul quadro degli equilibri.

Anche il 2021 continua ad essere fortemente influenzato dalla crisi economico-sociale generata dalla pandemia e pertanto anche quest'anno sarà necessaria una costante e particolare attenzione con l'adozione di adeguate misure per assicurare il mantenimento degli equilibri di bilancio, nonostante gli interventi normativi già adottati e quelli che saranno adottati per soccorrere gli Enti locali, ed indirettamente i cittadini.

La chiusura alternata delle attività economiche e produttive, associata con le restrizioni disposte in relazione alla circolazione delle persone, insieme alle esigenze di intervento per fronteggiare le situazioni di (maggiore) bisogno, ha comportato l'insorgenza di maggiori spese e di minori entrate, tuttavia compensate, per le informazioni ad oggi disponibili, dalle minori spese registrate e dagli incrementi delle entrate derivanti dalle misure governative attivate.

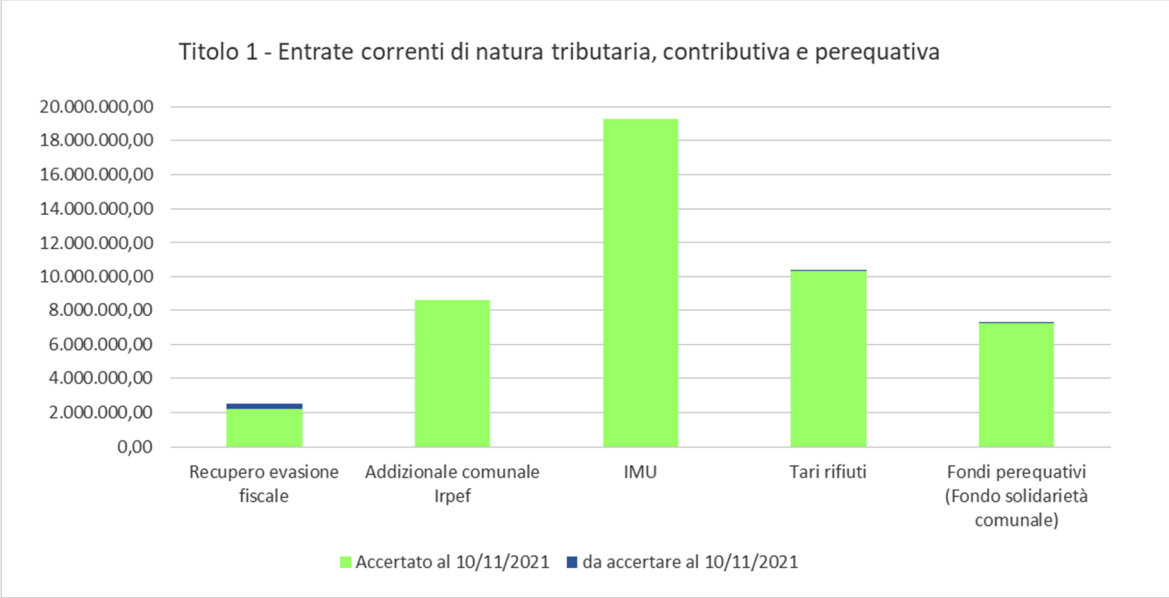
Sulla base dello stato di accertamento delle entrate finali e di impegno delle spese finali relative al bilancio di previsione per l'esercizio 2021 rilevati alla data del 10/11/2021, si è proceduto ad effettuare una proiezione degli stanziamenti 2021 confrontandoli con gli stanziamenti iniziali del bilancio di previsione, modificato con le variazioni adottate entro tale data. Le proiezioni al 31/12 sono state effettuate su analisi ponderate, tenuto conto delle informazioni ricevute dai responsabili dei servizi in merito all'andamento della gestione, alle proiezioni di accertamento/impegno a finire l'anno e dell'inesistenza dei debiti fuori bilancio.

1.1 L'ANDAMENTO DELL'ENTRATA

Entrate tributarie

Per quanto attiene alle entrate correnti di natura tributaria, le imposte e tasse più significative registrano il seguente andamento:

Descrizione	Assestato 2021	Accertato al 10/11/2021	% ACC. / PREV. DEF.
Titolo 1			
Addizionale comunale Irpef	8.600.000,00	8.600.000,00	100,00%
Recupero evasione fiscale	2.510.000,00	2.231.146,38	88,89%
IMU	19.300.000,00	19.300.000,00	100,00%
Tari rifiuti	10.328.500,00	10.325.831,88	99,97%
Totale tipologia Imposte e tasse e proventi assimilati	***40.738.500,00***	***40.456.978,26***	***99,31%***
Fondi perequativi (Fondo solidarietà comunale)	7.208.000,00	7.207.799,97	
Totale tipologia Fondi perequativi	**7.208.000,00**	**7.207.799,97**	**99,99%**
Totale Titolo 1	**47.946.500,00**	**47.664.778,23**	**99,41%**



Il perdurare dell'emergenza sanitaria da COVID-19 influenza solo in parte le entrate tributarie comunali che, con riferimento all'IMU hanno sostanzialmente tenuto rispetto alle previsioni iniziali già formulate secondo stime prudenti, mentre in riferimento all'andamento dell'addizionale comunale all'IRPEF si è rilevata già in sede di assestamento a luglio una importante diminuzione rispetto alla previsione iniziale.

Gli accertamenti effettuati nel 2021 sulle previsioni di competenza raggiungono il 99,41% delle previsioni assestate, a fronte del 102,43% del 2020.

Per quanto riguarda l'Imu, non è stato necessario rettificare la previsione iniziale e l'importo accertato tiene conto del dato, comunque positivo, riscontrato in sede di acconto a giugno.

Quanto alla TARI, diversamente dai tributi in autoliquidazione, i principi contabili dispongono che l'accertamento avvenga in relazione agli avvisi di pagamento inviati agli utenti, comprendendo quindi anche i crediti di dubbia esigibilità (in relazione a situazioni di possibile morosità), per i quali è stanziato in spesa il fondo crediti dubbia esigibilità.

L'importo TARI 2021 accertato si riferisce all'intera annualità.

La previsione iniziale dell'addizionale comunale IRPEF è stata definita tenuto conto di quanto accertato nel 2019, facendo riferimento alla somma tra gli incassi in conto competenza contabilizzati nel 2019 e gli incassi in conto residui contabilizzati nel 2020 su accertamenti 2019. Come noto, infatti, l'addizionale è incassata solo in parte, a titolo di acconto, in conto competenza, mentre il saldo è incassato a residuo nel corso dell'annualità successiva a quella di riferimento. Questa entrata risente della situazione emergenziale che ha caratterizzando il 2020 e pertanto è stato necessario ridimensionare la previsione iniziale in sede assestamento a luglio.

Tra le entrate tributarie è allocato anche il fondo di solidarietà comunale, erogato dallo Stato. L'accertamento è riferito all'intera assegnazione 2021.

Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti e straordinari dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla Regione.

Il titolo 2° delle entrate è stato condizionato dalle misure governative straordinarie messe in atto anche quest'anno per fronteggiare l'emergenza sanitaria ed economica che sta colpendo l'Italia e l'intera Europa.

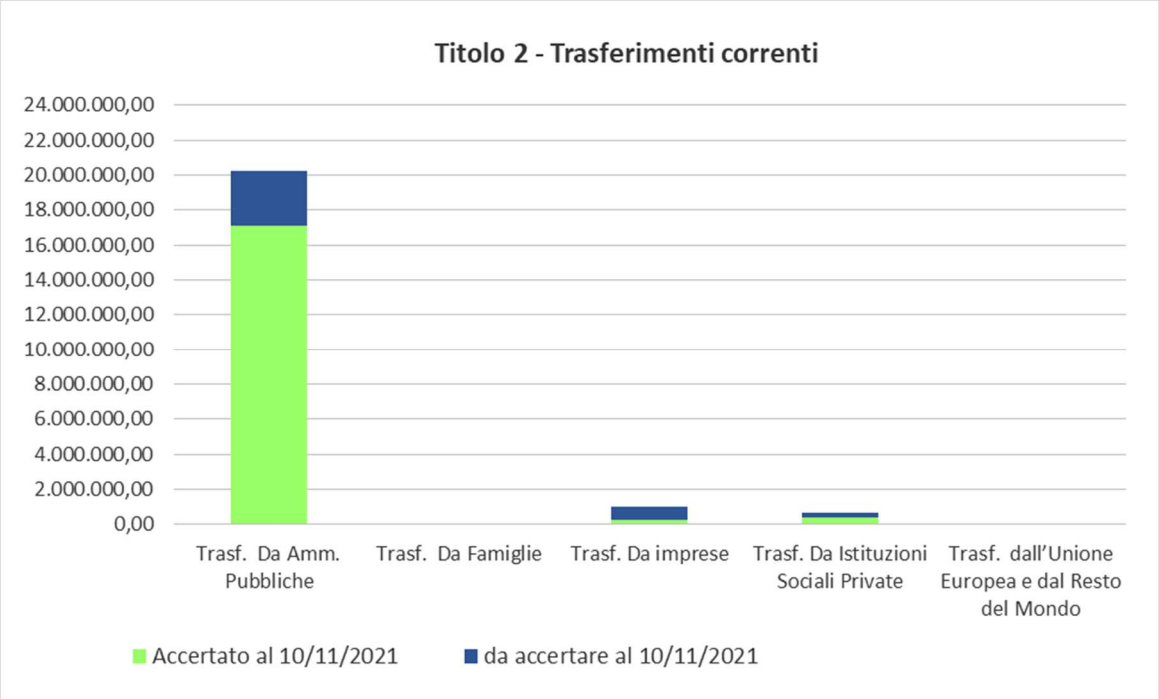
Nello specifico, ad oggi, i principali trasferimenti compensativi dei minori gettiti di entrata e di risorse aggiuntive straordinarie, per garantire le funzioni fondamentali, assegnati al Comune di Cremona sono stati:

- Fondo per esercizio delle Funzioni Fondamentali previsto in € 1.391.667,18 totalmente incassato (Art 106 DL 34 del 2020);
- Fondo per i centri estivi per € 119.838,71 totalmente incassato (art. 105 DL 34/2020);
- Contributo statale straordinario per esenzione prima rata IMU per le strutture turistico ricettive accertato per € 168.396,30 totalmente incassato (art 177 DL 34/2020);
- Contributo statale straordinario per ristoro minori entrate IMU 2021 (riguardante particolari categorie di contribuenti) accertato per € 334.430,02, incassato per € 292.760,28;
- Contributo statale per agevolazioni TARI COVID-19 alle utenze non domestiche previsto per € 715.684,96 totalmente incassato;
- Contributo statale straordinario a copertura dell'esenzione della Cosap dei pubblici esercizi accertato per € 264.555,01 (art 181 DL 34/2020);
- Contributo statale relativo al Fondo di solidarietà alimentare per € 303.476,00;
- Contributo statale straordinario per ristoro minori entrate imposta di soggiorno accertato e incassato per € 48.305,04;

Le percentuali di accertamento rispetto alle previsioni assestate 2021 relative ai contributi e trasferimenti correnti evidenziano un buon andamento degli accertamenti, tenuto conto del vincolo di destinazione di numerose entrate.

Gli accertamenti effettuati nel 2021 sulle previsioni di competenza relative al totale dei contributi e trasferimenti correnti raggiungono l'81,10% delle previsioni definitive, a fronte del 73,61% del 2020.

Titolo 2	Assestato 2021	Accertato al 10/11/2021	% ACC. / PREV. DEF.
Tipologia 101 – Trasferimenti correnti da Amministrazione Pubbliche	20.261.804,51	17.085.527,41	84,32%
Tipologia 102 – Trasferimenti correnti da Famiglie	44.500,00	14.535,52	32,66%
Tipologia 103 – Trasferimenti correnti da imprese	983.270,00	267.873,24	27,24%
Tipologia 104 – Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	637.687,30	429.854,18	67,41%
Tipologia 105 – Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	43.000,00	20.809,45	48,39%
Totale Titolo 2 Trasferimenti correnti	**21.970.261,81**	**17.818.599,80**	**81,10%**

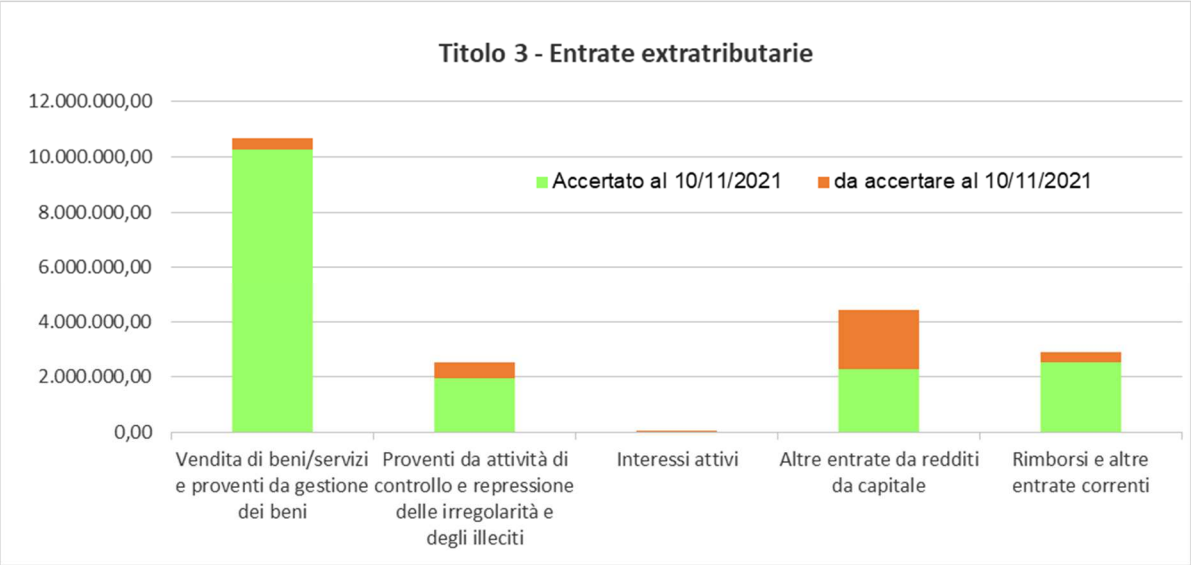


Entrate extratributarie

Con riferimento all'anno precedente, nel complesso, per le entrate extratributarie si rileva una diminuzione dell'incidenza degli accertamenti registrati nel 2021 rispetto alle previsioni. Gli accertamenti del 2021 risultano infatti pari al 83,31% delle previsioni di entrata assestate, rispetto al 88,82% del 2020.

Di seguito si riporta una tabella che evidenzia, per ciascuna delle tipologie in cui si articolano le entrate extratributarie, l'importo degli accertamenti registrati alla data del 10/11/2021, con le percentuali di incidenza rispetto alle previsioni assestate del bilancio 2021.

Descrizione	Assestato 2021	Accertato al 10/11/2021	% ACC. / PREV. DEF.
Titolo 3			
01-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	10.656.764,00	10.264.133,81	96,32%
02-Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.517.600,00	1.963.643,73	78,00%
03-Interessi attivi	300,00	5,90	1,97%
04-Altre entrate da redditi da capitale	4.405.650,00	2.292.232,78	52,03%
05-Rimborsi e altre entrate correnti	2.891.814,72	2.535.909,30	87,69%
Totale Titolo 3	**20.472.128,72**	**17.055.925,52**	**83,31%**



Entrate in conto capitale e da riduzione di attività finanziarie

Alla data del 10/11/2021 la situazione delle entrate del titolo 4 e 5 del bilancio è riportata nella tabella che segue:

Descrizione	Assestato 2021	Accertato al 10/11/2021	% ACC. / PREV.
Titolo 4			
Contributi agli investimenti	12.996.859,06	9.860.455,27	75,87%
Altri trasferimenti in conto capitale	3.161.525,00	2.367.645,00	74,89%
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.725.760,00	586.487,00	33,98%
Altre entrate in conto capitale	3.615.000,00	2.003.240,81	55,41%
Totale Titolo 4	**21.499.144,06**	**14.817.828,08**	**68,92%**
Titolo 5			
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	**0,00%**
Totale Titolo 5	**0,00**	**0,00**	**0,00%**

Preliminarmente si rammenta che, al contrario di quanto può avvenire per la spesa di parte corrente, la spesa prevista in bilancio per gli investimenti può essere impegnata solo in presenza di una entrata del Titolo 4 o 5 accertata, di avanzo di amministrazione o di parte corrente. In altre parole, gli equilibri di bilancio per la parte in conto capitale risultano automaticamente garantiti, in quanto tutte le spese impegnate sono coperte da accertamenti di entrata già effettuati e registrati.

Il monitoraggio delle entrate destinate a finanziare gli investimenti assume, pertanto, un valore di controllo sull'evolversi della programmazione degli investimenti, in quanto la loro mancata realizzazione preclude l'attivazione della spesa in conto capitale.

Ciò premesso, analizzando le singole voci di entrata, si rileva che i principali contributi agli investimenti già accertati sono prevalentemente riferiti a contributi assegnati:

- dallo Stato per Bando per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie, di cui al D.P.C.M. del 25/05/2016 - Progetto per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie. Frazione San Felice (€3.207.152,83), progettazione nuovo polo dell'infanzia Martiri della Libertà (€ 255.000,00), interventi concernenti la sicurezza della circolazione ciclistica cittadini (€ 257.900,00);
- da Regione Lombardia e riferiti alla realizzazione bacino di laminazione e scolmatore quartiere S. Felice (€ 937.400,00), per interventi di messa in sicurezza della tangenziale urbana € 2.000.000,00), per la messa in sicurezza impalcato del cavo cerca in via dell'Annona (€ 1.500.000,00), per bonifica amianto scuola primaria Stradivari (€ 198.082,24), per interventi di valorizzazione dei beni culturali (€ 106.106,50).

-gli altri trasferimenti in conto capitale si riferiscono prevalentemente ad accorpamenti al demanio comunale di reliquati stradali/porzioni di terreni;

-le alienazioni da beni materiali e immateriali sono essenzialmente riferite alle entrate correlate al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari contenuto nel DUP 2021/2023 e successivi aggiornamenti;

-nella categoria "Altre entrate in conto capitale" sono contabilizzati prevalentemente i permessi di costruire, le monetizzazioni di aree standard ed i permessi a scomputo.

Accensione prestiti

Nel bilancio 2021-2023 non è prevista l'accensione di mutui.

Entrate per conto di terzi e partite di giro

Per quanto riguarda le entrate per conto di terzi e partite di giro, non si rilevano elementi di criticità.

Il temporaneo disallineamento, al 10/11/2021, tra accertamenti (€ 9.814.696,79) e impegni (€ 8.626.984,32), sarà recuperato attraverso le consuete sistemazioni contabili che vengono periodicamente effettuate in corso d'anno e, in via definitiva, in chiusura di esercizio.

1.2 L'ANDAMENTO DELLA SPESA

Spesa corrente

Ancora nel 2021 la spesa corrente ha risentito e risente degli effetti dell'emergenza sanitaria ed economica in corso.

Per quanto riguarda la spesa corrente di cui alla tabella successiva si registra, rispetto al 2020, un incremento dell'indicatore relativo alla velocità di realizzazione delle previsioni definitive di bilancio in termini di prenotazioni/impegni (l'incidenza è salita al 82,67% nel 2021, era al 77,25% nel 2020).

Spese in c/capitale e per incremento di attività finanziarie

La spesa in conto capitale di cui alla tabella successiva denota un incremento dell'incidenza di prenotazioni/impegni rispetto alle previsioni definitive dell'anno precedente (30,06% nel 2020 e 74,24% nel 2021).

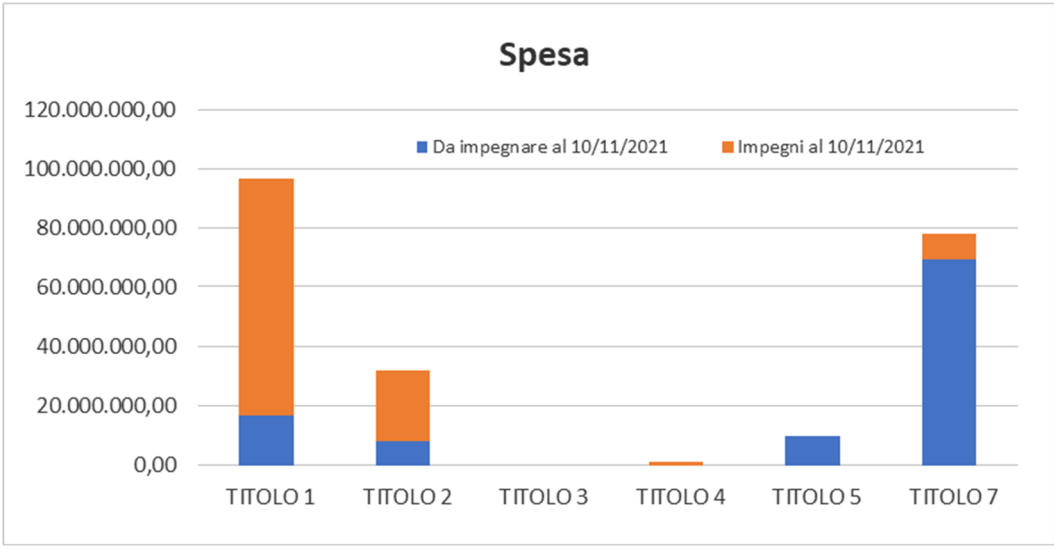
Si rammenta che il dato degli importi prenotati/impegnati in conto capitale è comprensivo degli investimenti finanziati in entrata dal fondo pluriennale vincolato, quantificato in sede di riaccertamento ordinario dei residui in € 7.786.324,06.

Spese per rimborso di prestiti

I dati relativi alla spesa per il rimborso prestiti si riferiscono alle quote di capitale dovute nel 2021 dal Comune per le rate di ammortamento dei mutui in corso.

Spese per conto di terzi e partite di giro

Per quanto riguarda la spesa per conto terzi e partite di giro, si rinvia a quanto esposto per l'analoga tipologia di entrata.



SPESA PER MISSIONI - ANNO 2021

Descrizione Missione Titolo 1 - spesa corrente	Assestato 2021	Impegni al 10/11/2021	%imp. /Ass
01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione)	20.925.970,55	17.159.418,78	82,00%
02 (Giustizia)	0,00	0,00	0,00%
03 (Ordine pubblico e sicurezza)	4.142.419,69	3.861.219,05	93,21%
04 (Istruzione e diritto allo studio)	9.982.373,03	9.091.110,24	91,07%
05 (Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali)	4.457.298,67	3.256.442,44	73,06%
06 (Politiche giovanili, sport e tempo libero)	2.059.951,68	1.536.793,11	74,60%
07 (Turismo)	479.281,00	294.139,17	61,37%
08 (Assetto del territorio ed edilizia abitativa)	1.913.950,47	1.848.097,40	96,56%
09 (Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)	12.622.465,47	12.291.126,87	97,38%
10 (Trasporti e diritto alla mobilità)	6.132.876,17	5.918.865,00	96,51%
11 (Soccorso civile)	188.032,65	170.368,62	90,61%
12 (Diritti sociali, politiche sociali e famiglia)	27.776.294,55	23.132.275,28	83,28%
14 (Sviluppo economico e competitività)	1.202.220,30	1.095.192,28	91,10%
15-(Politiche per il lavoro e la formazione professionale)	200.200,00	200.159,00	99,98%
16-(Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca)	700,00	0,00	
17 (Energia e diversificazione delle fonti energetiche)	8.000,00	8.000,00	100,00%
20 (Fondi e accantonamenti)	4.509.482,77	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO 1	**96.601.517,00**	**79.863.207,24**	**82,67%**

Descrizione Missione Titolo 2 - spesa c/capitale	Assestato 2021	Impegni al 10/11/2021	%imp. /Ass
01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione)	5.995.598,81	3.280.621,53	54,72%
02 (Giustizia)	39.921,89	4.921,89	12,33%
03 (Ordine pubblico e sicurezza)	219.191,70	107.829,40	49,19%
04 (Istruzione e diritto allo studio)	2.443.972,77	1.853.276,79	75,83%
05 (Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali)	926.106,50	766.126,50	82,73%
06 (Politiche giovanili, sport e tempo libero)	491.772,25	297.272,25	60,45%
07 (Turismo)	30.000,00	0,00	0,00%
08 (Assetto del territorio ed edilizia abitativa)	5.053.237,84	2.333.938,50	46,19%
09 (Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)	9.315.559,45	9.151.509,45	98,24%
10 (Trasporti e diritto alla mobilità)	6.786.564,89	5.361.197,65	79,00%
11 (Soccorso civile)	0,00	0,00	0,00%
12 (Diritti sociali, politiche sociali e famiglia)	313.575,56	280.171,22	89,35%
14 (Sviluppo economico e competitività)	135.000,00	135.000,00	100,00%
TOTALE TITOLO 2	**31.750.501,66**	**23.571.865,18**	**74,24%**

Descrizione Missione Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	Assestato 2021	Impegni al 10/11/2021	%imp. /Ass
04 (Istruzione e diritto allo studio)	0,00	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO 3	**0,00**	**0,00**	**0,00%**

Descrizione Missione Titolo 4 - Rimborso prestiti	Assestato 2021	Impegni al 10/11/2021	%imp. /Ass
50 (Debito pubblico)	1.310.000,00	1.307.724,73	99,83%
TOTALE TITOLO 4	**1.310.000,00**	**1.307.724,73**	**99,83%**

Descrizione Missione Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	Assestato 2021	Impegni al 10/11/2021	%imp. /Ass
60 (Anticipazioni finanziarie)	10.000.000,00	0,00	0,00%
TOTALE TITOLO 5	**10.000.000,00**	**0,00**	**0,00%**

Descrizione Missione Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	Assestato 2021	Impegni al 10/11/2021	%imp. /Ass
99 (Servizi per conto terzi)	77.937.000,00	8.626.984,32	11,07%
TOTALE TITOLO 7	**77.937.000,00**	**8.626.984,32**	**11,07%**
TOTALE SPESA	**217.599.018,66**	**113.369.781,47**	**52,10%**

1.3 GLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Dopo una lunga stagione di pesanti restrizioni per la finanza locale, a partire dal 2019 per gli enti locali il vincolo di finanza pubblica tende a coincidere con il rispetto dei principi introdotti dall'armonizzazione contabile (D.Lgs 118/2011), comportando la possibilità di utilizzare gli avanzi effettivamente disponibili e il ricorso all'indebitamento, nei limiti stabiliti dall'art. 204 del Tuel e quando compatibile con gli equilibri correnti.

L'art. 1, comma 821, della legge n. 145/2018 dispone che gli enti locali si considerino in equilibrio, ai fini del concorso alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta dal prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. n.118/2011.

A seguito degli aggiornamenti ai principi contabili recati dal DM MEF 1° agosto 2019 è stato adeguato il prospetto degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011. In particolare, nel rinnovato prospetto degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011 sono indicati:

- il risultato di competenza di parte corrente (voce O1 del prospetto);

- l'equilibrio di bilancio di parte corrente (voce O2 del prospetto): pari al risultato di competenza di parte corrente, al netto delle risorse di parte corrente accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e al netto delle risorse vincolate di parte corrente non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;

- l'equilibrio complessivo di parte corrente (voce O3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte corrente e la variazione degli accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto;

- il risultato di competenza in conto capitale (voce Z1 del prospetto);

- l'equilibrio di bilancio in conto capitale (voce Z2 del prospetto): pari al risultato di competenza di parte capitale, al netto delle risorse di parte capitale accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e al netto delle risorse vincolate di parte capitale non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;

- l'equilibrio complessivo di parte capitale (voce Z3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio di parte capitale e la variazione degli accantonamenti di parte capitale effettuata in sede di rendiconto;

- il risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto): tiene conto anche degli accertamenti e degli impegni di competenza attinenti alle partite finanziarie non considerate nei precedenti equilibri;

- l'equilibrio di bilancio finale (voce W2 del prospetto): pari al risultato di competenza, al netto delle risorse accantonate nel bilancio di esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi), anche attinenti alle partite finanziarie, e al netto delle risorse vincolate non ancora impegnate al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce, anche attinenti alle partite finanziarie;

- l'equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto): pari alla somma algebrica dell'equilibrio di bilancio finale e la variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto.

Fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere anche al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Tuttavia, a legislazione vigente, non sono previste specifiche sanzioni a seguito del mancato rispetto dell'equilibrio di cui all'art. 1, comma 821, della legge n. 145/2018.

Per quanto riguarda il Comune di Cremona, il Rendiconto della Gestione 2020 (Conto del bilancio), approvato dal Consiglio Comunale, mette in evidenza i seguenti risultati positivi:

- risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto): € 12.152.379,63;
- l'equilibrio di bilancio finale (voce W2 del prospetto): € 1.663.052,19;

- l'equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto): € 2.717.252,19.

Per quanto riguarda l'esercizio 2021, l'equilibrio di parte corrente è verificato confrontando i seguenti due aggregati:

- da un lato, le entrate correnti (al netto dell'eventuale quota destinata a conto capitale), il fondo pluriennale vincolato di parte corrente, l'avanzo di amministrazione applicato alla parte corrente, le entrate in conto capitale destinabili a finanziamento di spese correnti in applicazione dei vigenti principi contabili;
- dall'altro, le spese correnti sommate al rimborso prestiti, quest'ultimo al netto della quota di estinzione anticipata finanziata da accensione prestiti.

Nella tabella che segue è dimostrato il rispetto dell'equilibrio di parte corrente alla data del 10/11/2021:

Bilancio di previsione 2021 – 2023 - Equilibrio di parte corrente		
ENTRATE	**Assestato 2021**	**Acc/imp 10/11/2021**
TITOLO 1: Entrate correnti tributarie, contributive e perequative	47.946.500,00	47.664.778,23
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	21.970.261,81	17.818.599,80
TITOLO 3: Entrate extra-tributarie	20.472.128,72	17.055.925,52
Totale entrate correnti	**90.388.890,53**	**82.539.303,55**
Altre entrate destinate al finanziamento di spese correnti:		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	1.392.276,12	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	1.428.924,00	1.300.890,87
Avanzo di amministrazione	4.847.576,56	0,00
Totale altre entrate destinate al finanziamento di spese correnti	**7.668.776,68**	**1.300.890,87**
A detrarre:		
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	-146.150,21	-55.102,62
Totale entrate correnti destinate ad investimenti	**-146.150,21**	**-55.102,62**
Totale risorse per la gestione corrente	**97.911.517,00**	**83.785.091,80**
SPESE		
TITOLO 1: Spese correnti	96.601.517,00	79.863.207,24
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	1.310.000,00	1.307.724,73
Totale spese correnti	**97.911.517,00**	**81.170.931,97**
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	**0,00**	**2.614.159,83**

L'equilibrio di parte corrente tiene conto dell'effetto del Fondo pluriennale vincolato in parte corrente e dell'applicazione dell'avanzo di amministrazione.

Il raggiungimento dell'equilibrio di parte corrente si fonda anche sul ricorso agli oneri di urbanizzazione per il finanziamento della manutenzione ordinaria di opere di urbanizzazione primaria e secondaria.

Bilancio di previsione 2021– 2023- Equilibrio di parte capitale		
ENTRATE	**Assestato 2021**	**Acc/imp 10/11/2021**
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	21.499.144,06	14.817.828,08
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00
TITOLO 6: Accensione di prestiti	0,00	0,00
Totale entrate conto capitale	**21.499.144,06**	**14.817.828,08**
Altre entrate destinate al finanziamento di spese in c/capitale:		
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	7.786.324,06	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	146.150,21	55.102,62
Avanzo di amministrazione	3.747.807,33	0,00
Totale altre entrate destinate al finanziam. di spese in c/capitale	**11.680.281,60**	**55.102,62**
A detrarre:		
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	-1.428.924,00	-1.300.890,87
Altre entrate per riduzione di attività finanziaria	0,00	0,00
Totale entrate correnti destinate ad investimenti	**-1.428.924,00**	**-1.300.890,87**
Totale risorse per la gestione c/capitale	**31.750.501,66**	**13.572.039,83**
SPESE		
TITOLO 2: Spese in conto capitale	31.750.501,66	23.571.865,18
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale spese correnti	**31.750.501,66**	**23.571.865,18**
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	**0,00**	**-9.999.825,35**

L'equilibrio in c/capitale tiene conto dell'effetto del Fondo pluriennale vincolato in parte capitale e all'applicazione dell'avanzo di amministrazione.

Nel corso dell'assestamento generale al bilancio si è anche proceduto alla verifica della consistenza del Fondo di riserva di competenza e del Fondo di riserva di cassa ritenuto congruo.

Dall'analisi dei dati contabili della gestione complessiva di competenza relativa all'esercizio 2021 e tenuto conto della contestuale manovra di assestamento generale al bilancio, per le informazioni oggi disponibili alla Ragioneria Comunale, si evidenzia un sostanziale equilibrio, anche in prospettiva a finire l'anno.

L'equilibrio di competenza è raggiunto grazie all'effetto del Fondo pluriennale vincolato in entrata (€ 9.178.600,18) e all'applicazione dell'avanzo di amministrazione (€ 8.595.383,89) che portano ad un saldo finale positivo, in grado di dare copertura agli accantonamenti al Fondo crediti dubbia esigibilità 2021 per € 3.760.361,96, agli altri accantonamenti in parte corrente per € 335.000,00 e al Fondo pluriennale vincolato 2021 in spesa per € 1.377.072,00.

Nella tabella che segue si evidenzia il raggiungimento al 10/11/2021 (prima colonna) e prospettico al 31/12/2021 (seconda colonna) degli equilibri di competenza nell'esercizio 2021, così come definiti dagli aggiornamenti ai principi contabili recati dal DM MEF 1° agosto 2019 che ha adeguato il prospetto degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011, come sopra richiamato.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA AL 10/11 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	PROIEZIONI ACC/IMP AL 31/12
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	1.392.276,12	1.392.276,12
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	82.539.303,55	87.700.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-	-
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	79.863.207,24	84.100.000,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	1.377.072,00	1.161.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	1.307.724,73	1.307.724,73
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	-	-
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		**1.383.575,70**	**2.523.551,39**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	4.847.576,56	4.847.576,56
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.300.890,87	1.350.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	55.102,62	55.102,62
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		**7.476.940,51**	**8.666.025,33**
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	**3.760.361,96**	**4.100.000,00**
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	**527.146,20**	**2.800.000,00**
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	**3.189.432,35**	**1.766.025,33**
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	**-**	-
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		**3.189.432,35**	**1.766.025,33**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA AL 10/11 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	PROIEZIONI ACC/IMP AL 31/12
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	3.747.807,33	3.747.807,33
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	7.786.324,06	7.786.324,06
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	14.817.828,08	16.200.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.300.890,87	1.350.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	55.102,62	55.102,62
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	23.571.865,18	23.700.000,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	-	1.800.000,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-	
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		**1.534.306,04**	**939.234,01**
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	**-**	-
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	**229.655,74**	**700.000,00**
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		**1.304.650,30**	**239.234,01**
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)		
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		**1.304.650,30**	**239.234,01**
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-	-
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		-
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-	-
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y-Z)		**9.011.246,55**	**9.605.259,34**
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	**3.760.361,96**	**4.100.000,00**
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	**756.801,94**	**3.500.000,00**
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		**4.494.082,65**	**2.005.259,34**
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	**-**	-
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		**4.494.082,65**	**2.005.259,34**

2. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE RESIDUI

Descrizione	Imp./Acc. RESIDUI	Pag/Inc. RESIDUI
-----ENTRATE-----		
Titolo 1	23.376.710,16	9.284.706,72
Titolo 2	4.955.504,27	2.662.965,52
Titolo 3	13.917.946,75	4.129.101,41
Titolo 4	9.644.446,34	3.037.493,70
ENTRATE FINALI	**51.894.607,52**	**19.114.267,35**
Titolo 5	96.279,46	5.712,59
Titolo 6	30.565.014,26	30.138.489,07
Titolo 7	0,00	0,00
Titolo 9	522.078,19	137.991,76
TOTALE ENTRATE	**83.077.979,43**	**49.396.460,77**
-----USCITE------		
Titolo 1	16.331.522,15	13.358.346,00
Titolo 2	2.326.789,91	1.830.715,18
Titolo 3	0,00	0,00
USCITE FINALI	**18.658.312,06**	**15.189.061,18**
Titolo 4	30.138.489,07	30.138.489,07
Titolo 5	0,00	0,00
Titolo 7	2.949.642,08	1.828.163,50
TOTALE USCITE	**51.746.443,21**	**47.155.713,75**

I residui come sopra determinati sono quelli risultanti dal Rendiconto della Gestione 2020 (deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 29 aprile 2021).

Dall'analisi dell'andamento nella gestione dei residui, si evidenzia la realizzazione di circa il 59% dei residui attivi, contro una realizzazione dei residui passivi pari al 91% circa.

Rispetto alla situazione iniziale, quindi, si rileva una minore velocità di realizzazione delle poste attive rispetto a quelle passive, con effetti negativi sul fondo di cassa che tuttavia rimane, per ora, in grado di soddisfare il fabbisogno previsto.

Ad oggi, si segnala come il Comune di Cremona non abbia attivato alcuna anticipazione di tesoreria, principalmente per effetto della istituzione dei Fondi crediti dubbia esigibilità già accantonati in sede di approvazione del Rendiconto della gestione 2020 e pari a € 21.210.000,00, proprio a copertura dei rischi derivanti da crediti di dubbia esigibilità iscritti tra i residui attivi.

Non si segnalano, ad oggi, situazioni di disequilibrio nella gestione dei residui.

3. LA SITUAZIONE DELLA GESTIONE DI CASSA

Descrizione	Pag./Inc. RESIDUI	Pag./Inc. COMPETENZA	Totale
-----ENTRATE-----			
Titolo 1	9.284.706,72	21.704.978,62	30.989.685,34
Titolo 2	2.662.965,52	11.947.673,33	14.610.638,85
Titolo 3	4.129.101,41	7.946.626,54	12.075.727,95
Titolo 4	3.037.493,70	5.840.550,41	8.878.044,11
ENTRATE FINALI	**19.114.267,35**	**47.439.828,90**	**66.554.096,25**
Titolo 5	5.712,59	0,00	5.712,59
Titolo 6	30.138.489,07	0,00	30.138.489,07
Titolo 7	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	137.991,76	7.255.004,01	7.392.995,77
TOTALE ENTRATE	**49.396.460,77**	**54.694.832,91**	**104.091.293,68**
-----USCITE------			
Titolo 1	13.358.346,00	44.525.298,15	57.883.644,15
Titolo 2	1.830.715,18	6.599.912,02	8.430.627,20
Titolo 3	0,00	0,00	0,00
USCITE FINALI	**15.189.061,18**	**51.125.210,17**	**66.314.271,35**
Titolo 4	30.138.489,07	667.739,77	30.806.228,84
Titolo 5	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	1.828.163,50	6.924.050,71	8.752.214,21
TOTALE USCITE	**47.155.713,75**	**58.717.000,65**	**105.872.714,40**

FONDO CASSA AL 1 GENNAIO	14.916.152,39
REVERSALI EMESSE (+)	104.091.293,68
REVERSALI EMESSE E NON RISCOSSE (-)	2.211,73
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE (+)	4.633.480,57
MANDATI EMESSI E PAGATI (-)	105.872.714,40
MANDATI EMESSI DA PAGARE (+)	1.019.366,76
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (-)	2.435.711,93
FONDO CASSA AL 11/11/2021	**14.310.921,82**

Le previsioni di cassa relative sia alla parte entrata e che alla parte spesa sono congruenti con le previsioni effettuate in sede di approvazione del bilancio e tali da garantire un saldo cassa finale non negativo, tali previsioni sono state recentemente confermate dai responsabili dei servizi, nell'ambito del monitoraggio prospettico dei flussi di cassa.

L'Ente ha adottato la deliberazione prevista dall' art. 195 TUEL 267/2000 al fine di poter disporre l'utilizzo, in termini di cassa, di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti, anche se provenienti dall'assunzione di mutui con istituti diversi dalla Cassa depositi e prestiti, per un importo non superiore all'anticipazione di tesoreria disponibile ai sensi dell'articolo 222. Ad oggi non è stato necessario attivare alcun utilizzo dell'anticipazione di tesoreria e nel corso dell'anno non si è fatto ricorso alla cassa vincolata per il pagamento della spesa corrente.

Alla data del 11/11/2021 non si è in utilizzo di cassa vincolata per pagamento della spesa corrente, ammontando la cassa libera ad € 10.703.691,37; mentre si rileva un miglioramento dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali nel corso anche del terzo trimestre 2021 (tempo medio di ritardo negativo: - 32,52 giorni), rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente (-23,41 giorni).

4. RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO

Alla data del 10 novembre 2021 non risultano essere pervenute alla Ragioneria Comunale segnalazioni di debiti fuori bilancio rientranti nella casistica dell'art. 193 del Tuel, da parte dei responsabili dei servizi.

5. FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITÀ

Si ritiene congruo il Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità così come stanziato a bilancio secondo le indicazioni di cui all'Allegato 4/2 del D.Lgs. n.118/2011.

In sede di Rendiconto della Gestione 2020, l'Ente ha provveduto all'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al Fondo crediti di dubbia esigibilità come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2.

L'accantonamento a rendiconto 2020 ammonta ad € 21.210.000,00 ed è così costituito:

Tipologia di entrata	% media di esigibilità	% media di inesigibilità	FCDE
ICI/Imu arretrata/Tasi	20,02	79,98	6.240.000,00
Tari	22,25	77,75	1.160.000,00
Tarsu/Tari arretrata	35,13	64,87	4.640.000,00
Proventi Codice della strada e contravvenzione ai regolamenti comunali	21,82	78,18	6.400.000,00
Cosap	85,79	14,21	73.140,00
Cosap da Accertamenti	53,77	46,23	248.860,00
Recupero spese servizi residenziali e semiresidenziali	67,36	32,64	29.400,00
Fitti attivi	42,07	57,93	1.400.000,00
Concessioni e Prestazioni attive	52,47	47,53	138.000,00
Proventi da servizi cimiteriali (illuminazione votiva)	59,87	40,13	28.000,00
Proventi servizi scolastici	46,37	53,63	672.000,00
Rimborso spese riscaldamento centrali Erp	41,6	58,4	180.600,00
		Totale Fondo	**21.210.000,00**

6. CONCLUSIONI

In merito alla verifica degli equilibri di bilancio 2021-2023 di cui all'art. 193 del D.Lgs. n.267/2000, viste le risultanze contabili alla data del 10/11/2021, viste le note contenute nella presente relazione e considerato che non risultano pervenute segnalazioni di debiti fuori bilancio, per le informazioni ad oggi disponibili si attesta il permanere degli equilibri di bilancio 2021-2023.

Si dà infine atto che alla data del 10/11/2021 il Comune di Cremona non è in utilizzo di anticipazioni di tesoreria né di cassa vincolata per il pagamento della spesa corrente.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

ECONOMICO FINANZIARIO – ENTRATE

(Dott. Paolo Viani)

Cremona, lì 15/11/2021

RENDICONTAZIONE 2021 CONTRIBUTO STATALE FONDO TASI PER FINANZIAMENTO PIANI DI SICUREZZA (ART 1, C. 892, LS 145 2018)

Cap.	Descrizione Entrata	P.Fin.	Assestato 2021	Accertamenti 2021
2011 /E	CONTRIBUTO STATALE FONDO TASI DESTINATO	2.01.01.01.001	**452.500,00**	**452.462,75**

Cap.	Descrizione Spesa	Miss/Progr.	P.Fin.	Assestato 2021	Impegni 2021
5000	MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: manutenzione ordinaria e riparazioni	01.05.1	1.03.02.09.000	188.500,00	180.867,12
9412	SPESE PER LA MANUTENZIONE DELLE SCUOLE INFANZIA: manutenzione ordinaria e riparazioni - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI I.V.A.)	04.01.1	1.03.02.09.000	30.000,00	26.000,00
16301	MANUTENZIONE ORDINARIA ERP	08.02.1	1.03.02.09.000	40.000,00	40.000,00
16302	SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA ERP	08.02.1	1.03.02.09.000	120.000,00	120.000,00
16151	DECORO URBANO: manutenzione ordinaria e riparazioni	8.01.01	1.03.02.09.000	3.000,00	3.000,00
10820	SPESE DI MANUTENZIONE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO: manutenzione ordinaria e riparazioni	04.02.1	1.03.02.09.000	20.000,00	18.499,87
10816	SPESE DIVERSE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO: manutenzione ordinaria e riparazioni	04.02.1	1.03.02.09.000	3.500,00	0,00
13508	SPESE DIVERSE PER I CIVICI MUSEI - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI I.V.A.): manutenzione ordinaria e riparazioni	05.02.01	1.03.02.09.000	5.000,00	3.626,75
14667	MANUTENZIONE EDIFICI SPORTIVI: manutenzione ordinaria e riparazioni	06.01.1	1.03.02.09.000	15.000,00	9.143,90
17910	APPLICAZIONE D. LGS. 81/08: manutenzione ordinaria e riparazioni	09.02.1	1.03.02.09.000	500,00	0,00
22255	SPESE DI MANUTENZIONE ASILI NIDO: manutenzione ordinaria e riparazioni - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI I.V.A.)	12.01.1	1.03.02.09.000	20.000,00	20.000,00
29850	SPESE DI MANUTENZIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI: altri beni di consumo	12.09.01	1.03.01.02.000	2.000,00	1.166,93
29755	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI: manutenzione ordinaria e riparazioni	12.09.1	1.03.02.09.000	5.000,00	5.000,00
	Totale			**452.500,00**	**427.304,57**

AVANZO VINCOLATO	**25.158,18**

Cremona lì, 31/03/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO – ENTRATE
(Dott. Paolo Viani)
firmato digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005

VINCOLI SANZIONI CODICE DELLA STRADA
D.Lgs. 30/4/1992 n. 285 (codice della strada)

RENDICONTAZIONE 2021

Descrizione capitoli entrata	Previsione Ass. Entrata da Sanzioni Codice della strada 2021	Accertamento Entrata da Sanzioni Codice della strada – consunntivo 2021	Previsione Fondo crediti dubbia esigibilità – Fcde 2021	Fondo crediti dubbia esigibilità – Fcde 2021 (calcolato su accertamenti)	Compenso al concessionario 2021	Previsione entrata per sanzioni al netto del Fcde e delle spese previste per compenso al concessionario 2021	Accertatamento entrata per sanzioni al netto del Fcde. e delle spese previste per compenso al concessionario 2021	Vincolo di legge 2021 calcolato su Previsione Assestata		Vincolo di legge 2021 calcolato su accertamento entrata		Destinazione risorse vincolate a consuntivo 2021	
	a	b	c	d	e	f=a-c-e	g=b-d-e	h	i=f*h	l	m=g*i		
Sanzioni diverse - cap. 6730	1.508.000,00	1.666.370,96	944.916,00	720.763,76	48.300,00	514.784,00	**897.307,20**	50%	257.392,00	50%	448.653,60	A	877.000,00
Sanzioni diverse - cap. 6731	488.000,00	489.866,09	260.377,00	211.884,23		227.623,00	**277.981,86**	50%	113.811,50	50%	138.990,93	B	20.276,40
Sanzioni velocità - cap. 6733	98.000,00	73.064,18	100.791,00	42.388,43		2.791,00	**30.675,75**	100%	2.791,00	100%	30.675,75	C	-
Sanzioni velocità - cap. 6734	63.000,00	32.657,20	79.793,00	27.249,71		16.793,00	**5.407,50**	100%	16.793,00	100%	5.407,50	D	130.099,90
	2.157.000,00	**2.261.958,43**	**1.385.877,00**	**1.002.286,13**	**48.300,00**	**722.823,00**	**1.211.372,30**		**351.619,50**		**623.727,77**		**1.027.376,30**

Descrizione capitoli spesa vincolata	Codice rif.	cap.PEG	Previsione Assestato	Consuntivo 2021
SERVIZIO SEGNALETICA STRADALE: altre spese per contratti di servizio pubblico	**A**	14890/99	877.000,00	877.000,00
NOLEGGI HARDWARE: CDS	**B**	8355	26.000,00	20.276,40
FPV - RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE	**D**	7721	64.600,00	54.600,00
CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE	**D**	7722	60.000,00	59.999,90
FPV - CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE	**D**	7723	15.500,00	15.500,00
		TOTALE	**1.043.100,00**	**1.027.376,30**

Cremona lì, 31 marzo 2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO – ENTRATE
(Dott. Paolo Viani)
firmato digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005

IFEL OBIETTIVI per il SOCIALE

1 - QUADRO DI AUTODIAGNOSI DEL NUMERO DI UTENTI SERVITI

Comune			CREMONA
	N° di utenti serviti 2019	N° di utenti serviti 2021	N° utenti con bisogni inevasi 2021 (*)
INTERVENTI E SERVIZI			
M12 - Utenti famiglia e minori	651	897	69
M15 - Utenti disabili	726	768	31
M18 - Utenti con dipendenze e salute mentale	311	385	73
M21 - Utenti anziani	683	861	27
M24 - Utenti immigrati e nomadi	514	617	81
M27 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	547	629	96
M30 - Utenti Multiutenza	399	444	32
CONTRIBUTI ECONOMICI			
M35 - Utenti famiglia e minori	519	1236	17
M36 - Utenti disabili	124	163	5
M37 - Utenti con dipendenze e salute mentale	144	321	41
M38 - Utenti anziani	142	315	3
M39 - Utenti immigrati e nomadi	125	266	19
M40 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	1417	1602	14
M41 - Utenti Multiutenza	127	398	18
STRUTTURE			
M44 - Utenti famiglia e minori	146	141	6
M47 - Utenti disabili	88	152	8
M50 - Utenti con dipendenze e salute mentale	75	93	14
M53 - Utenti anziani	186	186	7
M56 - Utenti immigrati e nomadi	264	314	71
M59 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	64	93	29
R01 - Utenti Multiutenza	66	89	25

R02 - TOTALE UTENTI	7318	9970	686
(*) Liste di attesa/stime comunali.			

R03 - Numero di abitanti 2021	70943
R04 - Livello di servizio effettivo 2021 (% di utenti serviti rispetto alla popolazione)	14,05
R05 - Livello di servizio di riferimento 2021 (% di utenti figurativi standard rispetto alla popolazione)	9,41

Nel 2021 il livello di servizio effettivamente erogato dall'ente locale è risultato NON inferiore al livello di servizio di riferimento.

L'ente locale deve quindi procedere alla compilazione del quadro 2 di autodiagnosi della spesa per il sociale.

2 - QUADRO DI AUTODIAGNOSI DELLA SPESA PER IL SOCIALE

R06 - Fabbisogno standard del sociale + Fondo del sociale 2021	7.152.153,06
R07 - Spesa storica 2017 calcolata con il questionario dei fabbisogni standard	15.574.576,66
R08 - Risorse aggiuntive effettive del sociale assegnate per il 2021	414.548,33

Nel 2017 la spesa dell'ente locale è risultata non inferiore al livello del fabbisogno standard per la funzione del sociale.
Anche il livello dei servizi è risultato non inferiore a quello di riferimento.
L'ente non deve compilare il Quadro 3 degli obiettivi di servizio.

L'ente locale può quindi procedere alla compilazione del Quadro 4 di relazione in formato strutturato.

4 - QUADRO DELLA RELAZIONE IN FORMATO STRUTTURATO

Il livello di spesa dell'ente locale è risultato non inferiore al livello del fabbisogno per la funzione del sociale e il livello dei servizi convenzionalmente calcolato risulta superiore a quello di riferimento a causa di:

R16	NO	Scelta di amministrazione, dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali, di destinare maggiori risorse ai servizi sociali

Scelta di amministrazione di investire maggiori risorse per fornire i servizi sociali di maggiore qualità, quali:

R17	SI	Personale maggiormente qualificato
R18	SI	Numero assistenti sociali e altre figure professionali in termini pro capite più alto
R19	SI	Presenza e mantenimento delle strutture sociali di proprietà comunale destinati ai servizi sociali
R20	NO	Digitalizzazione dei servizi sociali
R21	SI	Sviluppo della rete territoriale integrata con l'ambito sociale di riferimento, comuni vicini, volontariato e terzo settore
R22	SI	Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)

R40 - RELAZIONE IN FORMATO LIBERO (massimo 6.000 caratteri)

Nelle annualità 2019 e 2021 si è vissuta una situazione caratterizzata dall'aumento dei destinatari d alcuni interventi del servizio sociale e della complessità della domanda espressa. Questa evidenza si origina da due motivi: le conseguenze della pandemia che hanno prodotto l'accrescimento delle difficoltà di molte famiglie in ordine al sostentamento economico del proprio nucleo, cosa che si è riscontrata in modo più significativo per i nuclei composti da donne sole con figli a carico, coppie giovani con figli a carico e precarietà lavorativa, lavoratori adulti che in seguito alle chiusura hanno subito una riduzione di orario con conseguente diminuzione dello stipendio a livelli insufficienti per il sostenimento della vita. Emerge con particolare preoccupazione dei servizi sociali la percentuale importante di famiglie italiane e straniere numerose cioè composte da più di quattro componenti. Altra conseguenza della pandemia è l'aumento della fragilità psicologica e di forme di dipendenza con intensità differenti, che hanno

comportato un conseguente maggiore investimento in interventi di accompagnamento psico-sociale e la predisposizione di particolari attenzioni per le situazioni che presentavano una fragilità plurifattoriale. Tale fenomeno si è manifestato con maggiore incidenza nei nuclei familiari che già presentavano difficoltà relazionali e povertà di reti sociali, cosa che ha richiesto un incremento della cura del sistema familiare e delle funzioni genitoriali. Il secondo motivo è rappresentato da una scelta strategica del settore orientata alla prossimità ed in particolare rivolta ai contesti scolastici e al sostegno delle reti impegnate nella cura di persone con disabilità, anziani e fragili. Tale scelta ha portato gli operatori ad un maggiore contatto ed intervento nella scuola e nei contesti di vita. In questa direzione si è lavorato per inserire nelle scuole secondarie di primo grado figure professionali esperte per un intervento coordinato tra il tempo/luogo scuola e extrascuola, a sostegno della funzione educativa di insegnati, genitori e adulti del territorio e a disposizione dei pre-adolescenti per elaborare percorsi di accompagnamento individualizzati sia nella dimensione educativa nella relazione con il gruppo che nell'intervento sulla persona. Nello specifico si è affiancata la scuola nel rilevare e valutare le situazioni alle quali dare priorità, si è lavorato nella progettazione congiunta dei percorsi, si sono sviluppate azioni di “alleggerimento e decompressione” per facilitare l'inclusione scolastica, si è dialogato con i consigli di classe nell'individuare le corrette strategie educative a supporto dei provvedimenti disciplinari. Come sviluppo di questo investimento ha preso forma un'esperienza di scuola di seconda opportunità offerta a quelle ragazzi e a quei ragazzi che faticano a stare nei normali contesti scolastici e che grazie a questo progetto vengono accompagnati nel conseguimento della licenza media e nel percorso di riprogettazione del loro itinerario di crescita. Il lavoro personale con questi ragazzi ha permesso la costruzione di relazioni significative con le loro reti familiari cosa che ha reso maggiormente autorevole il ruolo dei servizi sociali nel supporto al delicato accompagnamento alla crescita anche per quei nuclei che non presentano particolari elementi di difficoltà. Questo aumento di legittimazione ha permesso di non disperdere la relazione indispensabile con il servizio sanitario. Altro fattore che ha contribuito ad aumentare il numero di soggetti con il quale il servizio sociale ha lavorato è la scelta del sostenere il più possibile la dimensione dell'autonomia, cosa che ha comportato un movimento operativo verso due dimensioni: la prima orientata alle persone anziane o con disabilità o isolate socialmente finalizzata al mantenimento delle capacità, alla domiciliarietà dei servizi essenziali, all'offerta di prodotti culturali accessibili e al mantenimento delle reti sociali. Accanto ciò si è rilevato fondamentale il lavoro in supporto ai caregivers, attraverso un'informazione puntuale sui servizi del territorio, l'offerta di alcuni momenti formativi su temi sensibili, la creazione di un numero telefonico dedicato alle funzioni di cura a lungo termine e l'organizzazione di momenti di sosta nella quotidianità della cura. La situazione di crisi descritta precedentemente ha impegnato il servizio sociale in un maggiore investimento nelle politiche sull'abitare sociale in modo particolare sviluppando percorsi di housing sociale per consentire il mantenimento delle autonomie abitative a nuclei in difficoltà a seguito di sfratti del mercato privato e/o l'assenza dei requisiti sufficienti all'accesso all'offerta di soluzioni di edilizia di residenzialità pubblica. Diffondendo pratiche di maggiore vicinanza nei territori e nei contesti abitativi al fine di una più diffusa presenza di “antenne sociali” per intercettare precocemente i bisogni nel loro prendere forma; garantendo un presidio sociale nei quartieri. La riflessione alimentata dall'analisi degli interventi appena descritti ci ha portato a avviare forme di progettazione innovativa a supporto dei progetti di rigenerazione attraverso interventi finalizzati a una presenza strutturata di assistenti sociali, tutor ed educatori nei contesti di prossimità, sia per facilitare l'accesso agli strumenti delle politiche sociali sia per garantire un pieno sviluppo della comunità locale come soggetto in grado di farsi carico del benessere dei cittadini.

Cremona
COMUNE DI CREMONA

LE PARTECIPAZIONI DEL COMUNE DI CREMONA AL 31.12.2020

A seguito della modifica del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, per effetto del Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174, con provvedimento consiliare è stato adottato il Regolamento sui sistemi di Controlli Interni, che al Titolo V disciplina le funzioni nei confronti degli organismi partecipati.

In attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 195 del 25 novembre 2020 avente ad oggetto "Attuazione del Titolo V (Vigilanza e controlli sugli organismi partecipati) del Regolamento Comunale dei Controlli Interni ("RCI"). Primo aggiornamento 2020" e n. 229 del 23 dicembre 2020 avente ad oggetto "Controllo sugli organismi partecipati dal Comune di Cremona. Aggiornamento del modello attuativo del titolo V "Vigilanza e controlli sugli organismi partecipati" del Regolamento Comunale dei Controlli Interni",
Con le citate deliberazioni è stato aggiornato il nuovo perimetro di vigilanza e controllo ex art 15 del RCI; - sono stati aggiornati per ciascun soggetto i contenuti delle schede di monitoraggio considerando il nuovo perimetro di vigilanza e controllo, le frequenze di rilevazione e le richieste relative ad obblighi, divieti e vincoli in capo a società pubbliche ed aziende speciali, come previsti dalle norme in vigore.

Particolare rilevanza ha assunto nel periodo 2020 - 2016

1) l'approvazione della relazione sui risultati conseguiti in attuazione del Piano Operativo di Razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute dal Comune oggetto di esame da parte della Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia che in data 27 luglio 2016 ha disposto, tramite il magistrato istruttore, l'archiviazione sugli atti avendo ritenuto il piano sufficientemente motivato;

2) l'entrata in vigore del D.lgs 175/2016 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica", come modificato ed integrato.
   Il D.lgs 175/2016 reca le disposizioni inerenti il riordino della disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche ed ha come oggetto principale la costituzione di società da parte di amministrazioni pubbliche, nonché l'acquisto, il mantenimento e la gestione di partecipazione da parte di tali amministrazioni, in società a totale o parziale partecipazione pubblica, diretta o indiretta.
   In estrema sintesi, il testo unico prevede una razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica intervenendo sulla gestione delle partecipazioni aumentandone l'efficienza, favorendo la tutela e la promozione della concorrenza e del mercato mirando a:
   - una riduzione delle società partecipate, con particolare riferimento alle società inattive e a quelle che non producono servizi indispensabili alla collettività;
   - una razionalizzazione dei compensi degli amministratori;
   - l'individuazione di criteri chiari sulla base dei quali sarà possibile costituire e gestire le società partecipate.

A fronte del nuovo contesto normativo sono state assunte le deliberazioni Consiliari n. 45/47978 del 10 luglio 2017 relativa alla prima revisione straordinaria delle partecipazioni - D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e n. 49/66312 del 28 settembre 2017 relativa alla Ricognizione delle partecipazioni societarie possedute e alla revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 del D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61/94260 del 17 dicembre 2018;

3) La razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20 D.lgs n. 175/2016) con contestuale ricognizione dello stato di attuazione della revisione straordinaria di cui alle deliberazioni consiliari n. 45 del 10 luglio 2017 e n. 49 del 28 settembre 2017 (art. 24 D.lgs n. 175/2016), approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 16 dicembre 2019;

4) Rendicontazione dello stato di attuazione delle misure di razionalizzazione delle partecipazioni pubbliche di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 16 dicembre 2019 e ricognizione annuale delle partecipazioni possedute con approvazione del relativo piano di revisione ordinaria (art. 20 D.Lgs. n. 175/2016), approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 18/12/2020;

5) Rendicontazione dello stato di attuazione del piano delle partecipazioni pubbliche 2020 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 18 dicembre 2020 e ricognizione delle partecipazioni possedute con approvazione del piano di revisione ordinaria 2021 (art. 20 D.Lgs. n. 175/2016), approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 20/12/2021

6) Approvazione del bilancio consolidato per l'esercizio 2017 con deliberazione Consiliare n. 42/73341 del 27 settembre 2018, composto dal conto economico consolidato e stato patrimoniale consolidato attivo e passivo, dalla relazione sulla gestione che comprende la nota integrativa. Gli organismi oggetto di consolidamento al Bilancio del Comune di Cremona sono stati: AEM Cremona Spa, Padania Acque Spa, l'Azienda Speciale Cremona Solidale, Fondazione Città di Cremona, Servizi per Cremona. Si evidenzia che il Comune di Cremona aveva esercitato la facoltà di rinviare la contabilità economico-patrimoniale e la redazione del bilancio consolidato all'esercizio 2016, ai sensi del comma 3 del citato art. 11bis del D.Lgs. 118/2011 con propria deliberazione consiliare n. 46/62609 del 26/10/2015;

7) Approvazione del bilancio consolidato per l'esercizio 2018, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 30 settembre 2019. Gli organismi oggetto di consolidamento al Bilancio del Comune di Cremona sono stati: AEM Cremona Spa, Padania Acque Spa, l'Azienda Speciale Cremona Solidale, Fondazione Città di Cremona, Azienda Sociale del Cremonese, Fondazione Teatro Amilcare Ponchielli, Fondazione Politenico di Milano;

8) Approvazione del Bilancio Consolidato dell'esercizio 2019, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 30/11/2020

9) Approvazione del Bilancio Consolidato dell'esercizio 2020, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 30/09/2021

10) L'articolo 21 del Dlgs 175/2016, riprendendo una disposizione della legge di stabilità 2014, prevede che i bilanci delle Pubbliche Amministrazioni locali debbano tenere conto dei risultati delle loro società partecipate. La norma richiede che un importo commisurato alle perdite di esercizio «non

immediatamente ripianate» di ogni società partecipata sia accantonato in un fondo vincolato nei bilanci degli enti soci. La legge 27.12.2013 n. 147 (Legge di stabilità 2014) prevede che le pubbliche amministrazioni locali, a decorrere dall'esercizio 2015, accantonino sui propri bilanci in un apposito fondo vincolato una somma parametrata al risultato negativo registrato dalle proprie aziende, istituzioni e società partecipate, qualora tale risultato non sia stato immediatamente ripianato. Le modalità per effettuare tale accantonamento sono stabilite nei commi 550, 551 e 552 e ai sensi dell'art. 21 commi 1 e d del D.lgs 175/2016.
Al riguardo:
Con riferimento all'accantonamento del fondo perdite aziende e società partecipate relativo ai Rendiconti 2016-2020 del Comune di Cremona e agli aggiornamenti allo stato attuale, si segnala quanto segue:

- Rendiconto 2016 - Del. CC n. 22 del 27/04/2017 - Nessun accantonamento per perdite
- Rendiconto 2017 - Del. CC n. 23 del 16/04/2018 - Prudenziale accantonamento pari a euro 15.000,00
- Rendiconto 2018 - Del. CC n. 17 del 10/04/2019 - Nessun accantonamento per perdite
- Rendiconto 2019 - Del CC n. 26 del 29/06/2020 - Nessun accantonamento per perdite
- Rendiconto 2020 - Del CC n, 19 del 29/04/2021 - Prudenziale accantonamento pari a euro 500.000,00 nonché accantonamento per perdite società pari a euro 3.000,00.

Istituito nel 2017 per euro 15.000,00 il fondo è rimasto iscritto anche nel Bilancio preventivo 2018 e nel rendiconto 2018, portando l'ammontare del Fondo accantonato a euro 30.000,00.

Nel provvedere all'accantonamento il Comune ha agito con prudenza avendo altresi' considerato se in prospettiva tali perdite potessero acquisire natura durevole, pur avendo riscontrato le decisioni di entrambe le Assemblee (CremonaFiere SpA e Società Cooperativa per Case Popolari in Cremona) che hanno deliberato di coprire tali perdite mediante utilizzo di riserve straordinarie, riserve di rivalutazione e riserve facoltative.

Nella valutazione inerente l'approvazione del Rendiconto 2019, si è ritenuto, stante l'emergenza Covid-19 in corso, di mantenere in accantonamento la somma di euro 30.000,00 quale fondo perdite.

ANNO 2020 COMUNE DI CREMONA – BUDGET O SEMESTRALI SOCIETA' 2020

Con deliberazione consiliare n. 38 del 28 settembre 2020 avente ad oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati. 2° provvedimento", è stata prudenzialmente stanziata l'ulteriore somma di euro 250.000,00 a titolo fondo vincolato ripiano perdite d'esercizio società, in esito alla situazione dell'Azienda Speciale Cremona Solidale, duramente colpita dall'emergenza Covid-19, che nella verifica del budget semestrale rileva un' ingente perdita ante imposte, da monitorarecostantemente e rideterminare puntualmente, per evitare possibili ricadute sul bilancio comunale in ottica di salvaguardia degli equilibri di bilancio.

Con deliberazione Consiliare n. 61 del 30/11/2020 avente ad oggetto "Salvaguardia degli equilibri di bilancio e assestamento generale del bilancio 2020-2022. 2 Provvedimento", è stata prudenzialmente stanziata l'ulteriore somma di euro 250.000,00 per le medesime motivazioni.
Nell'ambito della stessa deliberazione è stata accantonata la somma pari a euro 3.000,00 rilevato che il bilancio consolidato di Autostrade Centro Padane chiude con una perdita d'esercizio pari a 51.130,00.

La somma accantonata a fondo risulta nel 2020 pari a euro 503.000,00, confluita in sede di approvazione del rendiconto 2020 (rif. Del CC n. 19 del 29/04/2021), nell'avanzo accantonato e da rideterminare in sede di approvazione del rendiconto 2021.
Per il 2020, ai sensi dell'art. 10, comma 6-bis, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, in considerazione degli effetti dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, l'esercizio 2020 non si computa nel calcolo del triennio ai fini dell'applicazione dell'articolo 21 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175.
Ne consegue che nessun accantonamento è stato effettuato per le perdite rilevate nell'esercizio 2020.

PROIEZIONI PRUDENZIALI PER RIDETERMINAZIONE FONDO PERDITE SOCIETA' PARTECIPATE

Dalle informazioni oggi in atti, riguardo la previsione dei risultati d'esercizio 2021 delle società partecipate, si rileva che alcune società stimano perdite.
Ne consegue un prudenziale accantonamento rispetto alla partecipazione al capitale sociale via diretta e via indiretta arrotondato a euro 56.000,00

RIDETERMINAZIONE DEL FONDO PERDITE SOCIETA' PARTECIPATE ISCRITTO AD AVANZO ACCANTONATO NEL BILANCIO DEL COMUNE DI CREMONA 2020, DA RIAPPLICARE AI FINI DEL RENDICONTO 2021

Il fondo risulta iscritto ad avanzo per euro 533.000,00 di cui 30.000,00 derivanti dal rendiconto 2019 e 503.000,00 derivanti dal rendiconto 2020.

1) La quota portata ad avanzo del fondo perdite societa' partecipate pari a euro 30.000,00 derivante dal rendiconto 2019 puo' essere svincolata.
2) Tenuto conto delle semestrali o dei budget 2021 acquisite agli atti che risultano in perdita, si ridetermina il fondo perdite società partecipate per euro 59.000,00 (comprensivi dei 3.000,00 gia' accantonati)
3) E' stato svincolato ulteriormente il fondo perdite partecipate iscritto ad avanzo nel rendiconto 2020 per euro 444.000,00, precisando che qualora emergano situazioni di perdite stimate, con riferimento ai bilanci delle società partecipate e/o aziende per la gestione 2022, saranno prudenzialmente considerate nei contesti di variazioni di bilancio del Comune di Cremona.

La composizione del Fondo perdite società partecipate ai fini del rendiconto 2021 è da mantenere per euro 59.000,00 con cancellazione della quota iscritta ad avanzo per euro 474.000,00.

Sono stati inoltre assolti i seguenti obblighi di debito informativo:

a. ai sensi dell'art. 22 del Decreto Legislativo n. 33/2013, attraverso la pubblicazione sul sito del Comune, sono rese pubbliche le informazioni riguardanti gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati e la rappresentazione grafica per migliorare la trasparenza dell'agire pubblico;

b. ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo n. 39 del 08.04.2013 sono rese pubbliche le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;

c. il comma 735 dell'art. 1 della Legge 27.12.2006, n. 296, che aveva introdotto l'obbligo di pubblicazione dei compensi semestrali percepiti dagli Amministratori nominati dal Comune di Cremona, è stato abrogato dall'art. 28, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 19.08.2016, n. 175;

d. la rilevazione delle partecipazioni del Dipartimento del Tesoro del Ministero dell'Economia e delle Finanze, istituita ai sensi dell'art. 2, comma 222, L. 191/2009, che dal 2015, a seguito dell'entrata in vigore dell'art.17 del D.L. n.90/2014, convertito dalla legge 11/8/2014 n.114, integra la ex rilevazione CONSOC sulle nomine e i compensi degli amministratori;

e. tenuto infatti conto della sottoscrizione del protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Economia e Finanze e la Corte dei Conti, è stata unificata la rilevazione delle partecipazioni pubbliche: con la comunicazione dei dati attraverso l'applicativo Partecipazioni del Dipartimento del Tesoro assolto per gli Enti territoriali l'obbligo informativo anche nei confronti della Corte dei Conti;

f. la revisione straordinaria delle partecipazioni ai sensi dell'art. 24 D.lgs 175/2016, effettuata sul portale del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro chiusa in data 27 ottobre 2017, come certificato via mail dalla notifica di avvenuta trasmissione dell'esito della revisione straordinaria delle partecipazioni pubbliche nella medesima data;

g. gli esiti della revisione straordinaria, ai sensi dell'art. 24 D.lgs 175/2016, atta a rilevare lo stato delle operazioni afferenti alienazioni e recessi effettuata in data 7 novembre 2018 al Ministero dell'Economia e Finanze;

h. gli esiti della comunicazione delle partecipazioni detenute e dei propri rappresentanti in organi di governo di societa' ed enti (ex art. 17 D.L. 90/2014 e delle informazioni relative alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (ex. Art. 20 D.lgs n. 175/2016), effettuata sul portale del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro chiusa in data 12 aprile 2019, come certificato via mail dalla notifica di avvenuta trasmissione;

i. comunicazione delle partecipazioni detenute e dei propri rappresentanti in organi di governo di società ed enti (ex. Art. 17 D.L. 90/2014) e delle informazioni relative alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (ex art. 20 D.lgs n. 175/2016), effettuata sul portale del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro chiusa in data 16/07/2020, come certificato via mail dalla notifica di avvenuta trasmissione;

l. come da Pec 0010591 del 10 febbraio 2022 pervenuta da parte del Ministero dell'Economia e Finanze – Dipartimento del Tesoro avente ad

oggetto “Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20 del D.Lgs. n.175/2016) e censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti (art. 17 del D.L. n. 90/2014) - Dati al 31/12/2020”, la comunicazione alla struttura verrà completata entro il 13 maggio 2022;

m. gli esiti della rendicontazione dello stato di attuazione del piano delle partecipazioni pubbliche 2020 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 18 dicembre 2020 e ricognizione delle partecipazioni possedute con approvazione del piano di revisione ordinaria 2021 (art. 20 D.Lgs. n. 175/2016), approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 20/12/2021, alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei conti in data 03 gennaio 2022 – Corte dei Conti - Sec_con_Lom – Sc_Lom - Prot. 0000005 attraverso il portale CONTE.

n. per quanto attiene lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati al 30 giugno 2021 nel documento unico di programmazione 2021/2022, si rinvia alla documentazione già in atti acquisita per Aem Cremona SpA via Pec n. 72250 del 07/10/2021, per l’Azienda Speciale Cremona Solidale via Pec n, 70968 del 04/08/2021 nonché per Padania Acque SpA via Pec n. 8271 del 02/02/2022.

In assolvimento alle previsioni normative, considerate altresi’ le linee guida Corte dei Conti in materia, sono rappresentate le rendicontazioni delle azioni sin qui poste in essere in tema di partecipazioni societarie e la ricognizione ordinaria delle partecipazioni comunali in società.

Per completezza informativa, poiche’ il D.lgs 175/2016 “Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica”, definisce un perimetro che non contempera le aziende speciali e le Fondazioni, si rappresentano i dati storici 2020-2016 dei risultati d’esercizio mantenendo la stessa impostazione informativa delle societa’/consorzi individuate nella richiamata deliberazione di Consiglio Comunale 54 del 20/12/2021, integrandola con le informazioni relative agli impegni e accertamenti 2020.

A.E.M Cremona SpA -2020

Impegni 2020: 2.842.282,22
Accertamenti 2020: 340.548,24

Azienda Farmaceutica Municipale di Cremona SpA - 2020

Impegni 2020: 3.032,46
Accertamenti 2020: 262.287,07 (dividendi)

Banca Popolare Etica Società Cooperativa per Azioni – 2020

Impegni 2020: 0
Accertamenti 2020: 0

Consorzio Forestale Padano Società Agricola Cooperativa Consortile – 2020

Impegni 2020: 13.114,00
Accertamenti 2020: 0

CremonaFiere SpA -2020

Impegni 2020: 732,00
Accertamenti 2020: 18.200,00

Padania Acque -2020

Impegni 2020: 534.495,64
Accertamenti 2020: 96.110,34

REI – Reindustria Innovazione Società Consortile a Responsabiità Limitata – 2020

Impegni 2020: 11.704,00
Accertamenti 2020: 0

Società per Azioni Autostrade Centro Padane - 2020

Impegni 2020: 5.398,50
Accertamenti 2020: 163.981,96 (dividendi)

Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale - 2020

L'Azienda ha per oggetto la gestione di servizi pubblici locali riferiti ai bisogni della persona, della famiglia e della comunità. In particolare, gli interventi di natura socio-assistenziale in favore di famiglie, di anziani, infanzia e minori, portatori di handicap, altre categorie di soggetti svantaggiati e interventi di carattere socio-sanitario integrato, ivi compresi quelli soggetti all'accreditamento in base alla normativa generale vigente.

Quota di partecipazione: 100%
N. medio dipendenti: 393
N. amministratori: 5
N. componenti organi di controllo: 1
Costo del personale: 13.062.741
Compensi amministratori: 0
Compensi organi di controllo: 12.688

Risultato d'esercizio:
2020 – (623.460)
2019 – (254.224)
2018 – 205.741
2017 – 492.076
2016 – 338.295

Impegni 2020: 975.133,25
Accertamenti 2020: 0

Azienda Speciale Consortile del Distretto Sociale Cremonese - 2020

L'azienda è stata costituita nel febbraio 2009 quale ente strumentale dei Comuni dell'Ambito Distrettuale di Cremona per garantire l'esercizio delle funzioni sociali, assistenziali, educative, sociosanitarie e sanitarie e, più in generale, la gestione associata dei servizi alla persona quale strumento di attuazione dei programmi e delle azioni definite nel Piano di Zona dell'ambito distrettuale di Cremona.

Quota di partecipazione: 45,46%
N. medio dipendenti: 33
N. amministratori: 5
N. componenti organi di controllo: 1
Costo del personale: 1.165.152
Compensi amministratori: 0
Compensi organi controllo: 10.000,00

Risultato d'esercizio:
2020 - 0

2019 - 0
2018 – 0
2017 – 0
2016 – 0

Impegni 2020: 4.388.044,72
L'art. 9 dell'accordo di programma del Piano di Zona 2019 - 2020 prevede che il Comune di Cremona come ente capofila sia destinatario delle risorse (Ats e altri fondi regionali e statali) destinati all'Ambito Distrettuale, successivamente trasferite all'Azienda Sociale del Cremonese.
Accertamenti 2020: 745.287,59

Fondazione Città di Cremona - 2020

Dal 01/01/2004 è operativa la "Fondazione Città di Cremona".
La Fondazione Città di Cremona è stata costituita con deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. VII/15772 del 23/12/2003 a seguito della fusione delle II.PP.A.B. "Istituto Elemosiniere, Istituto Educativo Cremonese, Fondazione Eliseo e Stellina Stradiotti", contestuale fusione con l'I.P.A.B. "F.Soldi – Centro Geriatrico Cremonese" e conseguente trasformazione in fondazione senza scopo di lucro denominata "Fondazione Città di Cremona" ai sensi dell'art.5, comma 1, e dell'art.3 della Legge Regionale 13 febbraio 2003.
La Fondazione è persona giuridica di diritto privato senza fine di lucro, iscritta nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato al n. 1766, dotata di piena capacità e piena autonomia statutaria e gestionale.
La Fondazione Città di Cremona, ai sensi del proprio Statuto, "opera nell'ambito degli indirizzi stabiliti dalla programmazione sociale territoriale d'intesa con il Comune di riferimento e in sinergia con gli altri soggetti Istituzionali e sociali che costituiscono la rete del welfare locale".

Quota di partecipazione: 100% - Come chiarito nel resoconto della commissione Arconet del 19 luglio 2017 il calcolo quota di partecipazione è stato definito come segue: "Se l'ente partecipato è una fondazione, la quota di partecipazione è determinata in proporzione alla distribuzione dei diritti di voto nell'organo decisionale, competente a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività della fondazione"

N. medio dipendenti: 8
N. amministratori: 5
N. componenti organi di controllo: 3
Costo del personale: 306.951
Compensi amministratori: 27.676
Compensi organi di controllo: 54.682

Risultato d'esercizio:

2020 – 92.584
2019 – 72.412
2018 – 90.724
2017 – 89.629
2016 – 187.282

Impegni 2020: 216.277,90
Accertamenti 2020: 15.000,00

Fondazione Dopo di Noi: Insieme Onlus - 2020

La Fondazione "Dopo di Noi: insieme Onlus" è stata iscritta nel registro Regionale al n. 2067 del 28 luglio 2004.
Il Comune di Cremona ha accolto le istanze di un gruppo di famiglie di soggetti disabili, le quali hanno espresso l'intenzione di istituire una Fondazione per il "Dopo di Noi: insieme" con lo scopo di promuovere iniziative dirette al conseguimento di finalità in campo sociale e in particolare l'attivazione di soluzioni residenziali per disabili adulti, quali mini appartamenti o comunità alloggio.
Il Comune di Cremona, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 8 gennaio 2004, ha deliberato di partecipare alla Fondazione mediante concessione a titolo gratuito di durata triennale dell'immobile di Via Cattaro 1, il cui secondo piano è stato destinato ad una comunità per portatori di handicap di grado medio-grave.

Quota di partecipazione: 7,14% - Come chiarito nel resoconto della commissione Arconet del 19 luglio 2017 il calcolo quota di partecipazione è stato definito come segue: "Se l'ente partecipato è una fondazione, la quota di partecipazione è determinata in proporzione alla distribuzione dei diritti di voto nell'organo decisionale, competente a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività della fondazione
N. medio dipendenti: 0
N. amministratori: 15
N. componenti organi di controllo: 1
Costo del personale: 0
Compensi amministratori: 0
Compensi organi di controllo: 0

Risultato d'esercizio:
2020 **-** (14.470)
2019 - (18.708)
2018 – (28.416)

2017 – (15.397)
2016 – (4.107)

Impegni 2020: 44.000,00
Accertamenti 2020: 0

Fondazione Museo del Violino Antonio Stradivari Cremona. - 2020

La Fondazione Antonio Stradivari Cremona – Triennale Internazionale degli Strumenti ad Arco denominata in forma abbreviata "Fondazione Stradivari Cremona – La Triennale", costituitasi nel dicembre 2007 ha modificato il proprio statuto prendo il nome di "Fondazione Museo del Violino A. Stradivari", ampliando le proprie attività in relazione all'apertura del Museo del Violino, ubicato nel Palazzo dell'Arte di Piazza Marconi in Cremona e concesso alla stessa Fondazione in comodato gratuito dal Comune di Cremona.
La Fondazione tutela e promuove il valore della liuteria cremonese, classica e contemporanea, attraverso concorsi, mostre, convegni, pubblicazioni, congressi e concerti. Allestisce mostre di liuteria storica per catalizzare, grazie al rilievo dei contenuti scientifici e a proposte spesso inedite, l'attenzione internazionale. Organizza il Concorso Triennale Internazionale "Antonio Stradivari", momento di confronto privilegiato tra i migliori costruttori di tutto il mondo.
Dal 2009 la Fondazione promuove il progetto "friends of Stradivari", network mondiale tra quanti possiedono, studiano, utilizzano strumenti della liuteria classica cremonese o ne sono semplicemente appassionati.

Quota di partecipazione: 16,67% - Come chiarito nel resoconto della commissione Arconet del 19 luglio 2017 il calcolo quota di partecipazione è stato definito come segue: "Se l'ente partecipato è una fondazione, la quota di partecipazione è determinata in proporzione alla distribuzione dei diritti di voto nell'organo decisionale, competente a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività della fondazione"
N. medio dipendenti: 25
N. amministratori: 5
N. componenti organi di controllo: 3
Costo del personale: 595.322
Compensi amministratori: 0
Compensi organi di controllo: 6.661

Risultato d'esercizio:
2020 - 231.757
2019 – 107.368

2018 – 118.585
2017 – 33.414
2016 – 90.091

Impegni 2020: 417.775,60
Accertamenti 2020: 2.354,50

Fondazione Politecnico di Milano - 2020

L'ente si è costituito in data 11 aprile 2003 sotto la forma di Fondazione Universitaria, ai sensi dell'D.P.R. 24 maggio 2001 n 388 "Regolamento recante criteri e modalità per la costituzione di fondazioni universitarie di diritto privato, ai sensi dell'articolo 59, comma 3, della Legge 23 dicembre 2000 n. 388".
Con l'iscrizione, in data 17 ottobre 2003, nel registro delle Persone Giuridiche presso la Prefettura di Milano ha ottenuto la personalità giuridica con un fondo di dotazione iniziale di euro 1.000.000.
Istituita per volontà del Politecnico di Milano, delle principali istituzioni di Milano e della Lombardia e di importanti aziende, per sostenere la ricerca dell'Ateneo e per contribuire a innovare e a sviluppare il contesto economico, produttivo e amministrativo.
Opera inoltre per rendere più efficace il rapporto tra l'università, le imprese e le pubbliche amministrazioni.

Quota di partecipazione: 6,25%- Come chiarito nel resoconto della commissione Arconet del 19 luglio 2017 il calcolo quota di partecipazione è stato definito come segue: "Se l'ente partecipato è una fondazione, la quota di partecipazione è determinata in proporzione alla distribuzione dei diritti di voto nell'organo decisionale, competente a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività della fondazione
N. medio dipendenti: 51
N. amministratori: 11
N. componenti organi di controllo: 3
Costo del personale: 2.305.253
Compensi amministratori: 75.453
Compensi organi di controllo: 40.288
Risultato d'esercizio:
2020 – 4.203
2019 – 19.131
2018 – 12.400

2017 – 1.122
2016 – 14.080

Impegni 2020: 93.610,00
Accertamenti 2020: 0

Fondazione Teatro Amilcare Ponchielli di Cremona - 2020

Il Teatro Ponchielli è stato fondato nel 1747. Acquistato dai palchettisti, il Teatro nel 1907 fu intitolato al più illustre compositore d'opera della città: Amilcare Ponchielli. Nel 1986 il Teatro Ponchielli, ancora di proprietà dei palchettisti, fu acquistato dal Comune di Cremona, considerate le gravi difficoltà gestionali che andava attraversando e la necessità di radicali interventi di restauro dell'edificio e della sala, oltre che di riammodernamento e messa a norma degli impianti. Con l'acquisto il Comune non solo realizzò un vasto progetto di restauro e di adeguamento tecnologico, ma rilanciò anche il ruolo culturale ed artistico nella città e nella provincia. Il Teatro Ponchielli è riconosciuto Teatro di Tradizione (legge 800/67) e può, quindi, accedere a sovvenzioni statali.
Dal 1986 fino al 31 dicembre 2002, il Comune di Cremona ha condotto direttamente, in via esclusiva, la gestione della produzione artistica, articolata in diverse stagioni teatrali e musicali (Lirica, Prosa, Danza, Festival Claudio Monteverdi, Concertistica, rassegna dedicate alla Grande Età e ai ragazzi nonchè altri spettacoli fuori cartellone).
I costi sempre crescenti di gestione della struttura e la riduzione dei trasferimenti dallo Stato a fronte di maggiori funzioni delegate agli Enti Locali hanno portato alla decisione di affidare la gestione dell'attività teatrale ad un nuovo soggetto, individuato in una Fondazione ai sensi dell'art. 113 bis del TUEL che, al comma 3, prevedeva la fondazione come forma di gestione ottimale dei servizi culturali e di tempo libero.
Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 63/44331 del 12 settembre 2002 il Comune di Cremona ha, quindi, approvato la costituzione della "Fondazione Teatro Amilcare Ponchielli di Cremona", formalmente costituita con atto notarile n. 41056 di Rep.n.17410 di Rac. in data 18 settembre 2002. La Fondazione ha assunto la gestione del teatro a partire dal 1° gennaio 2003.
La Fondazione è persona giuridica di diritto privato senza fine di lucro, dotata di piena capacità e piena autonomia statutaria e gestionale con durata illimitata. Il riconoscimento della personalità giuridica da parte dell'Ufficio Territoriale del Governo di Cremona è avvenuto in data 27 novembre 2002. Persegue finalità di promozione e sviluppo di tutte le attività di rilevante interesse e valore artistico e culturale ed, in particolare, delle arti musicali e teatrali in ogni loro forma. Gestisce il Teatro "Amilcare Ponchielli" salvaguardandone il patrimonio produttivo, artistico, musicale, tecnico e professionale.

Quota di partecipazione: 44,44% - Come chiarito nel resoconto della commissione Arconet del 19 luglio 2017 il calcolo quota di partecipazione è stato definito come segue: "Se l'ente partecipato è una fondazione, la quota di partecipazione è determinata in proporzione alla distribuzione dei diritti di voto nell'organo decisionale, competente a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività della fondazione
N. medio dipendenti: 18

N. amministratori: 5
N. componenti organi di controllo: 3
Costo del personale: 830.344 (compreso degli stagionali)
Compensi amministratori: 0
Compensi collegio sindacale: 29.870
Risultato d'esercizio:
2020 – 351.301
2019 – 3.805
2018 – (87.306)
2017 – (128.482)
2016 – (45.501)

Impegni 2020: 643.832,00
Accertamenti 2020: 0

All C)

Cremona
COMUNE DI CREMONA

RENDICONTAZIONE DELLE AZIONI DI CUI AL PIANO DI REVISIONE ORDINARIA ASSUNTO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N 68 DEL 18 DICEMBRE 2020 AI SENSI DELL'ART. 20 D.LGS 175/2016

PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DIRETTE

Dir. 1

Società coinvolta: **Aem Cremona SPA** (a totale partecipazione del Comune di Cremona)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni: Nessuna
Si evidenzia un utile d'esercizio pari a euro 2.025.773,00

Dir. 2

Società coinvolta: **Azienda Farmaceutica Municipale di Cremona SpA** (quota di partecipazione del Comune di Cremona 21,94%)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni: nessuna.
Si evidenzia un utile d'esercizio pari a euro 1.280.045,00

Dir. 3

Società coinvolta: **Banca Popolare Etica Società Cooperativa per azioni** (quota di partecipazione diretta del Comune di Cremona pari allo 0,02% e indiretta via Aem Cremona SpA pari a 5 azioni)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni: nessuna

Dir. 4

Società coinvolta: **Consorzio Forestale Padano Società Agricola Cooperativa Consortile** (quota di partecipazione del Comune di Cremona 0,17%)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni: nessuna

Dir. 5

Società coinvolta: **CremonaFiere SpA** (quota di partecipazione del Comune di Cremona 15%)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni:
L'anno 2020 è stato totalmente condizionato dalla pandemia COVID-19 vedendo la riduzione media del fatturato fieristico nazionale dell'80%, CremonaFiere del 93% non avendo avuto manifestazioni fra gennaio e febbraio, unico periodo di apertura delle attività fieristiche. Il calendario delle manifestazioni 2020 ha subito nel corso dell'anno continui cambiamenti nel tentativo di rispondere alle nuove esigenze dettate dalla pandemia. Ciò nonostante le uniche manifestazioni che CremonaFiere ha potuto realizzare sono state ibride o totalmente digitali ed ha visto la cancellazione di 11 eventi, il riposizionamento in una versione semplificata di 3 eventi e la riduzione del 50% dei seminari e congressi inizialmente programmati.
Con verbale 49 del 22 giugno 2021 l'Assemblea ha deliberato di riportare la perdita d'esercizio 2020 pari e euro 1.243.881,00 a nuovo e, come disposto dall'art. 6 comma 1 del D.L. 23/2020, posticipando il termine per il ripiano della perdita con l'Assemblea di approvazione del Bilancio 2025.
CremonaFiere, con Assemblea dei Soci del 14 maggio 22021, ha approvato un piano di sviluppo che considerasse tutte le nuove richieste dei mercati cogliendo l'opportunità del periodo post-COVID, finalizzando alcune operazioni di finanziamento e ricerca contributi a fondo perduto, alcune iniziate gia' a fine del 2020,

Dir. 6
Società coinvolta: **Padania Acque SPA** (a totale partecipazione dei Comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale idrico della Provincia di Cremona, tra cui il Comune di Cremona con quota pari al 4,65%)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi

Rendicontazione delle azioni: nessuna.
Si evidenzia un utile d'esercizio pari a euro 2.798.938,00

Dir. 7
Società coinvolta: **Rei-Reindustria Innovazione Società Consortile a r.l.** (quota di partecipazioni pari al 5,45%)

Esito della revisione ordinaria: Cessione della partecipazione a titolo oneroso

Rendicontazione delle azioni: nessuna
Il Decreto Legge 73/2021 ha integrato il comma 5bis dell'art. 24 del D.lgs 175/2016 con il comma 5ter:
"5-bis. A tutela del patrimonio pubblico e del valore delle quote societarie pubbliche, fino al 31 dicembre 2021 le disposizioni dei commi 4 e 5 non si applicano nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione. L'amministrazione pubblica che detiene le partecipazioni è conseguentemente autorizzata a non procedere all'alienazione.
5-ter. Le disposizioni del comma 5-bis si applicano anche per l'anno 2022 nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio 2017-2019".

In tal modo si consente un rinvio dell'alienazione ad una fase successiva, posto che la media dei risultati d'esercizio calcolati nel triennio precedente la ricognizione, con riferimento al periodo 2017-2019 è pari a euro 9.033,33 e che la società ha chiuso con una perdita d'esercizio 2017 pari a euro 41.343,00, nel 2018 con utile pari a euro 21.608,00 e nel 2019 con utile pari a 46.835,00.

Dir. 8

Società coinvolta: **Società Autostrade Centro Padane spa** (quota di partecipazione del Comune di Cremona 4,07%)

Esito della revisione ordinaria: cessione della partecipazione a titolo oneroso

Rendicontazione delle azioni:

In data 1° marzo 2018, con verbale di riconsegna dalla Società Autostrade Centro Padane SpA al Ministero alle infrastrutture e dei trasporti e alla contestuale consegna a Autovia Padane SpA delle autostrade, pertinenze e altri beni di cui alla convenzione di concessione sottoscritta il 7 novembre 2007, Autostrade Centro Padane SpA ha cessato lo svolgimento della gestione della tratta autostradale Piacenza - Cremona - Brescia e diramazione per Fiorenzuola d'Arda.

Nell'ottica di dare un nuovo ruolo alla società, è iniziato uno studio inerente la valorizzazione delle competenze acquisite da Centro Padane SpA, finalizzato a creare una struttura al servizio dei territori in ambito progettuale e di direzione. A esito del suddetto studio mediante conferimento del ramo aziendale è stata costituita la società Centro Padane Srl - alla quale hanno successivamente aderito le Province di Cremona e Brescia - che si è posta come obiettivo quello di diventare uno strumento di supporto in house agli enti provinciali e locali, per la valorizzazione del patrimonio pubblico, dalle infrastrutture all'edilizia pubblica, occupandosi, in particolare, di gestione e pianificazione di opere stradali, gestione e pianificazione di edilizia pubblica, manutenzione straordinaria delle strade e progetti di smart road.
Centro Padane Srl è stata costituita con atto notarile n. 66523 di repertorio e n. 24745 di raccolta, dispone di un capitale sociale di euro 500.000,00 e riserva sovrapprezzo di euro 500.00,00 con un patrimonio netto alla data di costituzione di euro 1.000.000,00.

Con atto n. 67085 di Repertorio e n. 25095 di Raccolta del 27 settembre 2018, Centro Padane SpA si è adeguata all'orientamento del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 15 febbraio 2018 approvando le variazioni statutarie richieste dal D.lgs n. 175/2016 con riferimento alle società a controllo pubblico.
Nel corso del 2018 si è aperto un contenzioso con le banche a seguito dell'indisponibilità, intervenuta nel corso del 2018, della somma di euro 34.274.131 che le Banche finanziatrici hanno trattenuto a valere sul conto indennizzo come onere per lo scioglimento anticipato nel finanziamento a lungo termine sottoscritto nel 2008.
Tale situazione di contenzioso, tuttora in corso, ha determinato una situazione di incertezza significativa tale da far ravvisare l'opportunità di una sua definizione previa ad evitare che produca effetti sui valori di effettivo realizzo dell'alienazione delle quote di partecipazione, diretta ed indiretta, del Comune in Autostrade Centro Padane SpA secondo il piano di razionalizzazione approvato con la citata delibera consiliare n. 49/2017.

Nel corso del 2019 il Giudice ha conferito incarico al consulente tecnico d'ufficio di accertare una serie di elementi, perizia depositata a settembre 2019 - sostanzialmente confermata da una nuova perizia depositata in data 15 settembre 2020 - con evidenza di conseguenze economiche alternative scaturenti dalle possibili combinazioni delle analisi eseguite con riferimento ai singoli quesiti peritali.
Causa emergenza Covid-19 l'udienza prevista nel febbraio 2020 è stata rinviata al 28 maggio 2020. In data 8 ottobre 2020 si è svolta avanti al Tribunale di Roma l'udienza per l'esame della relazione rinnovata e integrata. La sentenza di primo grado era prevista per la fine del 2020 o l'inizio del 2021.

Nel 2021, in merito al contenzioso con le banche, lo scorso 8 luglio il G.I. titolare della causa, ha sciolto la riserva fissando per la precisazione delle conclusioni l'udienza del 20.09.2023. Il Presidente di ACP SpA confida che l'orizzonte temporale possa consentire di riaprire un'eventuale prospettiva di soluzione stragiudiziale, in termini migliorativi rispetto alla proposta già formulata dalla Banche e ritenuta irricevibile anche dai soci, dovendo diversamente attendersi la sentenza.

Nel 2021 le azioni svolte verso la controllata Stradivaria SpA sono orientate a definire i rapporti con Regione Lombardia e la propria concedente ARIA SpA in ordine all'esito della progettazione dell'autostrada regionale CR-MN, affidata alla concessionaria Stradivaria SpA di cui Centropadane SpA è l'azionista di maggioranza; oltrechè monitorare il contenzioso con le banche ed esplorare ipotesi di valorizzazione del patrimonio con particolare riguardo a pacchetti azionari detenuti e alla possibile alienazione dell'immobile sede della società.
L'ipotesi di risoluzione consensuale è in fase di verifica con il concedente ARIA/Regione Lombardia e verte sul riconoscimento del valore del progetto. Qualora tale trattativa non andasse a buon fine, andrà valutato l'epilogo contenzioso.
Nel mese di maggio 2021 ARIA SpA ha presentato una proposta transattiva di 19,7 milioni di euro contro il 24,6 richiesti dalla società.
Nel mese di luglio 2021 le parti si sono riviste e nell' occasione è stata confermata l'ipotesi in campo di risoluzione consensuale in forma bonaria, confermata dalla D.G.R. n. 4965 del 29.06.2021 con cui Regione Lombardia ha previsto uno stanziamento sino a 25 milioni per l'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova, affidando ad ARIA SpA ogni attività che consenta la verifica, validazione e congruità di valore del progetto.

Il bilancio approvato nell'assemblea del 16 luglio 2021, relativo all'esercizio 2020, registra una perdita di € 8.180.117 dovuta essenzialmente a operazione di rettifica del valore delle partecipazioni possedute: nel dettaglio la società ha provveduto ad una rivalutazione dell'asset di BREBEMI per € 2.165.318, ad una svalutazione, su base di stima esterna, del valore della partecipazione in AUTOSTRADE LOMBARDE SpA per € 10.497.569, e ad una svalutazione, sulla base del criterio del patrimonio netto, della partecipazione in STRADIVARIA SpA per € 128.669. Il patrimonio netto al 31/12/2020 è calcolato in € 87.003.725 (-€12.205.731 rispetto al medesimo dato registrato al 31/12/2019), considerando anche la riduzione delle riserve per parziale distribuzione delle riserve straordinarie ai soci.
Nella nota integrativa al bilancio, Autostrade Centro Padane SpA propone di rimandare a nuovo la perdita in considerazione del buon livello di liquidità della società al 31/12/2020 (€18.952.473,00) e della significativa consistenza del patrimonio netto al 31/12/2020 di € 87.003.725,00 (€ 30.000.000,00 capitale sociale, € 5.901.626,00 riserva legale e altre riserve straordinarie per € 59.282.216,00, al netto della perdita 2020 di -8.180.117,00).

Si segnala che il Decreto Legge 73/2021 ha integrato il comma 5bis dell'art. 24 del D.lgs 175/2016 con il comma 5ter:
"5-bis. A tutela del patrimonio pubblico e del valore delle quote societarie pubbliche, fino al 31 dicembre 2021 le disposizioni dei commi 4 e 5 non si applicano nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione. L'amministrazione pubblica che detiene le partecipazioni è conseguentemente autorizzata a non procedere all'alienazione.
5-ter. Le disposizioni del comma 5-bis si applicano anche per l'anno 2022 nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio 2017-2019.
In tal modo si consente, rispetto alle decisioni di cui alla deliberazione consiliare n. 68 del 18 dicembre 2020, un rinvio dell'alienazione ad una fase successiva, posto che la media dei risultati d'esercizio del bilancio consolidato, calcolati nel triennio precedente la ricognizione con riferimento al periodo 2017-2019 è pari a euro 7.804.573,33 e che la società ha chiuso con un utile d'esercizio 2017 pari a euro 22.830.872,00, nel 2018 con utile pari a euro 633.978,00 e nel 2019 con perdita pari a 51.130,00.

Più in generale, la società, seppur dotata di un importante patrimonio netto, presenta una situazione complessa a causa della quale l'alienazione della partecipazione potrebbe non veder adeguatamente valorizzato il valore della partecipazione detenuta, avendo perso la gestione caratteristica d'impresa connessa alla concessione del tratto autostradale Piacenza – Cremona – Brescia e diramazione per Fiorenzuola d'Arda, e non essendo pertanto riscontrabili elementi che portino a una definizione di maggior valore connessa a potenziali utili futuri, unitamente alle riserve non distribuibili per il summenzionato contenzioso aperto con le banche finanziatrici.

Per le ragioni di fatto e di diritto sin qui esposte, allo stato non si può escludere che la società, che si configura come holding di partecipazioni - detenendo anche il 59,2% della controllata Stradivaria Spa, possa cessare la propria attività ed essere posta in liquidazione, ma consiglia di mantenere l'ordinaria operatività della società anche con azioni di razionalizzazione, con l'impegno dei soci ad esercitare un costante controllo sull'andamento della causa.

PARTECIPAZIONI INDIRETTE

Ind. 1- Ind. 5

Società coinvolta: **Stradivaria SpA** (quota di partecipazione detenuta tramite Società per azioni Autostrade Centro Padane pari al 59,2% e tramite Aem Cremona SpA pari all'1%)

.

Esito della revisione ordinaria: cessione della partecipazione a titolo oneroso

Rendicontazione delle azioni: Il mantenimento in essere di Stradivaria è strettamente collegato al futuro di Autostrade Centro Padane SpA, che ne detiene la partecipazione al 59,2% per la realizzazione dell'autostrada Cremona – Mantova.
Nella seduta del 7 novembre 2018 del Tavolo delle infrastrutture (composto da Enti del territorio e finalizzato a definire le priorità territoriali relativamente ai temi infrastrutturali) è stato deciso di presentare a Regione Lombardia una presa di posizione forte da parte del territorio collegata alla necessità di un confronto con Mantova per aumentare il peso della richiesta a Regione; mentre nella seduta del 5 dicembre 2018 si è deciso di sottoporre a Regione, nel corso dell'incontro con Regione Lombardia in programma per l'11 dicembre, alcune questioni relative alla concessione autostradale del tratto Cremona - Mantova per conoscere tempistiche e risorse. Autostrade Centro Padane ha aggiornato i soci nella seduta di Assemblea del 3 maggio 2018.
Nel 2019 Autostrade Centro Padane ha proseguito il contraddittorio con la concedente Infrastrutture Lombarde SpA (ora Aria SpA) e Regione Lombardia relativamente alla valutazione della proposta tecnico-economica nell'ottica di ottimizzare i costi di costruzione dell'opera.
E' proseguito il dialogo con i soggetti coinvolti nell'iter procedurale di autorizzazione del progetto, con l'intento di agevolarne l'avanzamento e dichiarandosi disponibile agli ulteriori approfondimenti necessari.

Il 2020 è stato connotato da una serie di confronti tecnici con la concedente Aria SpA connessi alla revisione complessiva degli elaborati tecnici-economici relativi all'autostrada regionale con istituzione di un tavolo tecnico per l'analisi delle attività che consentano la verifica, validazione e congruità di valore del progetto.

Nel 2021 le azioni sono orientate a definire i rapporti con Regione Lombardia e la propria concedente ARIA SpA in ordine all'esito della progettazione dell'autostrada regionale CR-MN, affidata alla concessionaria Stradivaria SpA di cui Centropadane Spa è l'azionista di maggioranza. L'ipotesi di risoluzione consensuale, è in fase di verifica con il concedente ARIA/Regione Lombardia e verte sul riconoscimento del valore del progetto. Qualora tale trattativa non andasse a buon fine, andrà valutato l'epilogo contenzioso.
Nel mese di maggio 2021 ARIA SpA ha presentato una proposta transattiva di 19,7 milioni di euro contro il 24,6 richiesti dalla società.
Nel mese di luglio 2021 le parti si sono riviste e nell'occasione è stata confermata l'ipotesi in campo di risoluzione consensuale in forma bonaria, confermata dalla D.G.R. n. 4965 del 29.06.2021 con cui Regione Lombardia ha previsto uno stanziamento sino a 25 milioni per l'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova, affidando ad ARIA SpA ogni attività che consenta la verifica, validazione e congruità di valore del progetto.

Ind. 2 - Ind.7

Società coinvolta: **Confederazione Autostrade SpA** (quota di partecipazione detenuta tramite Società per Azioni Autostrade Centro Padane pari al 0,68% e via Aem Cremona SpA pari al 0,58%)

Esito della revisione ordinaria: cessione della partecipazione a titolo oneroso

Rendicontazione delle azioni:
La società per Azioni Autostrade Centro Padane ha svalutato il valore della partecipazione in Confederazione Autostrade SpA arrivando all'azzeramento del valore della stessa, uscendo dalla compagine aziendale prima della procedura di liquidazione volontaria del 2021.

Ind. 3 - Ind. 8

Società coinvolta: **Autostrade Lombarde SpA**(quota di partecipazione detenuta tramite Società per Azioni Autostrade Centro Padane pari al 0,22% e via Aem Cremona SpA pari al 0,19%)

Esito della revisione ordinaria: cessione della partecipazione a titolo oneroso

Rendicontazione delle azioni: nessuna

Ind. 4 - Ind. 6

Società coinvolta: **Societa' di progetto Brebemi SpA** (quota di partecipazione detenuta tramite Società per Azioni Autostrade Centro Padane pari al 0,04% e via Aem Cremona SpA 0,04%)

Esito della revisione ordinaria: cessione della partecipazione a titolo oneroso

Rendicontazione delle azioni: nessuna

Ind. 10

Società coinvolta: **Linea Group Holding SpA (**quota di partecipazione detenuta tramite Aem Cremona SpA pari all'15,15%)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni: si segnala che la società ha integralmente rimborsato il prestito obbligazionario alla scadenza naturale del novembre 2018 emesso per un importo nominale complessivo pari a 300.000,00 i cui titoli sono stati quotati sul mercato regolamentare gestito dalla borsa di Lussemburgo. 1. 9 novembre 2015, A2A SpA (gestore dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nelle province di Brescia e Milano) ha formulato un'offerta vincolante per un progetto di partnership industriale con LGH (gestore dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nelle province di Cremona, Pavia, Lodi e Brescia). Più precisamente A2A ha proposto l'acquisto del 51% del capitale di LGH a fronte di un pagamento complessivo di Euro 113.297.686,00, da effettuarsi in parte in denaro ed in parte in azioni di A2A.

2. 18 dicembre 2015: Con delibera CC n. 77, immediatamente eseguibile, ad oggetto "Indirizzo per l'accettazione dell'offerta vincolante per l'acquisizione di una quota di maggiorana (51%) di

Linea Group Holding spa (LGH) formulata da A2A spa (A2A) nella prospettiva di integrazione tra A2A ed LGH" il Consiglio comunale di Cremona ha deciso quanto di seguito riportato:

"Esprime l'indirizzo per l'accettazione dell'offerta vincolante (ivi comprese le allegate linee guida del piano industriale) per l'acquisizione di una quota di maggioranza (51%) di Linea Group Holding spa (LGH) formulata da A2A spa (A2A) nella prospettiva di integrazione tra A2A e LGH, figurante quale allegati A ed H al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, con autorizzazione alla prosecuzione delle trattative con A2A, sulla base dell'offerta sopraccitata, e auspicata sottoscrizione tra i Soci di LGH e A2A di accordi ritenuti soddisfacenti per le parti, nei quali saranno declinati i principi contenuti nella medesima Offerta, fermo restando che - ai sensi delle disposizioni contenute nello statuto di AEM Cremona spa - quanto sopra indicato è da ritenersi subordinato all'autorizzazione dell'Assemblea di AEM spa. I testi contrattuali dovranno tenere debitamente conto degli attuali quadro normativo e orientamenti giurisprudenziali con particolare riferimento a quelle tra le opzioni di uscita individuate come opzione di fusione" e opzione di "call A2A" (punto 4.3.12. dell'offerta vincolante).

Conferisce mandato al Sindaco, in veste di legale rappresentante del Comune di Cremona, affinché partecipi all'Assemblea di AEM Cremona spa recependo gli indirizzi forniti dal Consiglio comunale".

3. In data 4 marzo 2016 A2A S.p.A., e i soci LGH (COGEME/Rovato Servizi pubblici locali S.p.A., A.E.M./Cremona Cremona S.p.A., Società Cremasca Servizi/Crema s.r.l., A.S.M. Pavia S.p.A. e ASTEM/Lodi S.p.A.), a loro volta integralmente partecipate da enti pubblici locali, quali i comuni di Cremona, Crema, Lodi, Pavia e Rovato) hanno sottoscritto il Contratto per scambio di corrispondenza.

Il Contratto del 4 marzo 2016- successivamente modificato in data 16 marzo 2016, 21 aprile 2016, 27 maggio 2016, 7 luglio 2016 e 4 agosto 2016 - prevede un'evoluzione della partnership al terzo anno dalla data della stipula stessa, posto che ai sensi dell'art. 22, le parti sono tenute ad incontrarsi a tale data per discutere in buona fede in merito alla fusione per incorporazione di LGH in A2A (art. 22.1) e, qualora la fusione non fosse per qualsiasi motivo attuata, a discutere e valutare il rinnovo delle pattuizioni parasociali previste nel contratto (art. 22.6).

4. Con atto notarile del 4 agosto 2016, ha avuto luogo la vendita delle azioni LGH ad A2A, che ha così acquisito il controllo della società, dopo che con delibera del 28 luglio 2016, l'AGCM ha autorizzato l'acquisizione del controllo di LGH da parte di A2A, imponendo alcune misure correttive ai sensi dell'art. 6, comma 2, della l. n. 287 del 1990, in quanto era emerso che l'operazione avrebbe potuto costituire una posizione dominante nel mercato lombardo del trattamento dei rifiuti urbani.

5. Nel 2019 a seguito di appositi incontri, le parti hanno condiviso di dare continuità all'accordo di partnership relativo a LGH spa sottoscritto in data 4 marzo 2016 tra A2A spa. AEM Cremona spa, ASM Pavia spa, COGEME spa, ASTEM spa e Società Cremasca Servizi srl, procedendo ad un rinnovo delle pattuizioni (opzione già compresa negli indirizzi di Consiglio Comunale di dicembre 2015) con condizioni sostanzialmente analoghe a quelle precedenti eccezion fatta per la previsione di alcuni benefici per i partner minoritari, in particolare (i) eliminando la previsione di cui all'art. 28, che prevede l'impegno dei partner minoritari a corrispondere alcuni "indennizzi specifici" al partner maggioritario; (ii) prevedendo un meccanismo -affidato ad un terzo indipendente- per salvaguardare l'interesse dei soci di minoranza a mantenere un valore congruo della società in vista della fusione; (iii) concedendo una proroga di tre anni per il pagamento, sempre da parte dei soci di minoranza, di quanto maturato a titolo di "earn in".
Nel 2020 l'accordo di partnership è proseguito nei termini di cui al rinnovo deciso nel 2019, anche attraverso lo specifico Protocollo d'Intesa tra il Comune di Cremona, AEM, LGH, A2A e Padania Acque per l'istituzione di uno steering committee di analisi e sviluppo del territorio comunale in linea con i principi dell' "Economia Circolare" (delibera di Giunta comunale n. 57 del 6 maggio 2020), le cui risultanze daranno un contributo significativo nel percorso definito nel medesimo accordo di partenariato.

Nel 2021 con deliberazione consiliare n. 26 del 31 maggio 2021 avente ad oggetto: “Indirizzi in ordine alla proposta di fusione per incorporazione di Linea Group Holding SpA (LGH) in A2A SpA (A2A)” è stato deliberata:

1) la presa d’atto:

a. della documentazione a supporto del processo di fusione per incorporazione di LGH SpA in A2A (società quotata in borsa articolata nelle seguenti Sezioni, allegata alla deliberazione richiamata:
Introduzione: Evoluzione di LGH,
Capitolo 01: Percorso valutativo,
Capitolo 02: Accordi contrattuali (partite aperte),
Capitolo 03: Modello organizzativo,
Capitolo 04: Rappresentanza societaria post operazione;

b. della documentazione a supporto del processo di fusione per incorporazione di LGH SpA in A2A (società quotata in borsa) afferente Il percorso di sviluppo ed il focus sulle bioenergie;

c. della documentazione relativa agli eventuali impatti su Aem Cremona SpA;

d. dell' estratto del Piano Industriale 2021-2030 del Gruppo LGH;

e. del parere di congruità e delll'analisi di supporto in merito alla possibile operazione di integrazione di LGH SpA in A2A SpA rilasciato a Equita Sim SpA.

2. l’ indirizzo per l'accettazione della proposta di fusione per incorporazione di Linea Group Holding SpA in A2A SpA nei termini di cui documentazione di seguito richiamata (allegata alla deliberazione):

2.1 "Accordo integrativo dell'accordo di partenership Lgh del 4 marzo 2016 - vostre comunicazioni ai sensi dell'art. 6.3. Proposta preliminare di fusione A2A - LGH"
2.2 Side Letter A2A "Accordo di risoluzione e patti";

3. Di dare atto che la percentuale che i Partner minoritari di LGH deterranno sara' pari, complessivamente, al 2,75% del capitale sociale di A2A SpA e precisamente:
Aem Cremona SpA 0.85%
Cogeme SpA 0,85%
Asm Pavia SpA 0,44%
Astem SpA 0,36%
SCS Srl in liquidazione 0,25%

4. l’indirizzo per la stipula di Patto Parasociale secondo lo schema allegato alla deliberazione

5. Di conferire mandato al Sindaco affinché nell'Assemblea di AEM Cremona SpA siano recepiti gli indirizzi di cui alla presente delibera.

6. Di dare atto che qualora non si concretizzi la proposta di fusione decadranno le offerte relative all'"Accordo integrativo dell'accordo di partenership Lgh del 4 marzo 2016 - vostre comunicazioni ai sensi dell'art. 6.3. Proposta preliminare di fusione A2A - LGH", nonché ai contenuti della Side Letter A2A "Accordo di risoluzione e patti" e si procederà con successivi provvedimenti secondo i passaggi di seguito sintetizzati in base alle previsioni di evoluzione della partnership:

6.1- rinnovo della partnership; in caso di mancato rinnovo

6.2- offerta di acquisto A2A delle partecipazioni dei Partner minoritari, nel caso A2A non proceda all'offerta di acquisto

6.3- offerta congiunta di acquisto Partner minoritari delle azioni LGH di proprietà di A2A; in caso di mancata offerta da parte dei soci minoritari

6.4- LGH uscirà dal perimetro di consolidamento e dal controllo di A2A.

Ind. 11
Società coinvolta: **Banca Popolare Etica Società Cooperativa per azioni** (5 azioni detenute tramite Aem)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni: nessuna

Ind. 12
Società coinvolta: **CremonaFiere SpA** (quota di partecipazione detenuta tramite Rei – Reindustria Innovazione Società a r.l. pari al 0,11%)

Esito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni:
L'anno 2020 è stato totalmente condizionato dalla pandemia COVID-19 vedendo la riduzione media del fatturato fieristico nazionale dell'80%, CremonaFiere del 93% non avendo avuto manifestazioni fra gennaio e febbraio, unico periodo di apertura delle attività fieristiche. Il calendario delle manifestazioni 2020 ha subito nel corso dell'anno continui cambiamenti nel tentativo di rispondere alle nuove esigenze dettate dalla pandemia. Ciò nonostante, le uniche manifestazioni che CremonaFiere ha potuto realizzare sono state ibride o totalmente digitali ed ha visto la cancellazione di 11 eventi, il riposizionamento in una versione semplificata di 3 eventi e la riduzione del 50% dei seminari e congressi inizialmente programmati.
Con verbale 49 del 22 giugno 2021 l'Assemblea ha deliberato di riportare la perdita d'esercizio 2020 pari a euro 1.243.881,00 a nuovo e, come disposto dall'art. 6 comma 1 del D.L. 23/2020, posticipando il termine per il ripiano della perdita con l'Assemblea di approvazione del Bilancio 2025.
CremonaFiere, con Assemblea dei Soci del 14 maggio 22021, ha approvato un piano di sviluppo che considerasse tutte le nuove richieste dei mercati cogliendo l'opportunità del periodo post-COVID, finalizzando alcune operazioni di finanziamento e ricerca contributi a fondo perduto, alcune iniziate gia' a fine del 2020.

Ind. 13
Società coinvolta: **Gal Terre del Po s.c.a.r.l** (quota di partecipazione detenuta tramite Padania Acque SpA pari al 0,10%)

Eito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni: nessuna

Ind. 14:
***Società coinvolta*: Gal Oglio Po s.c.a.r.l** (quota di partecipazione detenuta tramite Padania Acque SpA pari al 0,06%)

Eito della revisione ordinaria: mantenimento senza interventi di razionalizzazione

Rendicontazione delle azioni: nessuna

All. D)

LINEE DI INDIRIZZO PER LE RICOGNIZIONI E I PIANI DI RAZIONALIZZAZIONE DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI DAGLI ENTI TERITORIALI (ART. 20 D.LGS. N. 175/2016)

INDICE

01. SCHEDA ANAGRAFICA
02. RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE
- 02.01. Ricognizione delle società a partecipazione diretta
- 02.02. Ricognizione delle società a partecipazione indiretta
- 02.03. Grafico delle relazioni tra partecipazioni

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA (T.U.S.P.)
- 03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 4 e 26)
- 03.02. Condizioni art. 20 co. 2

04. MANTENIMENTO SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE
05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE
- 05.01. Contenimento costi
- 05.02. Cessione/Alienazione quote
- 05.03. Liquidazione
- 05.04. Fusione/Incorporazione
- 05.05. Riepilogo

06. ELENCO MOTIVAZIONI

LINEE GUIDA PER LE RICOGNIZIONI E I PIANI DI RAZIONALIZZAZIONE DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI DAGLI ENTI TERITORIALI (ART. 20 D.LGS. N. 175/2016)

01. SCHEDA ANAGRAFICA

Tipologia Ente:	**Comune**
Denominazione Ente:	**LOMBARDIA**
Codice fiscale dell'Ente:	**297960197**

L'ente ha effettuato la revisione straordinaria ai sensi dell'art. 24, d.lgs. n. 175/2016 **SI**

Dati del referente/responsabile per la compilazione del piano **SEGRETARIO GENERALE**

Nome: GABRIELLA

Cognome: DI GIROLA MO

Recapiti:

Indirizzo: PIAZZA DEL COMUNE, 8

Telefono: 0372/407060

Fax: 0372/407267

Posta elettronica: protocollo@comunedicremona.legalmail.it

02. RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

Se l'ente partecipa al capitale di una società sia direttamente sia indirettamente, compilare sia la scheda 02.01. sia la scheda 02.02.

02.01. Ricognizione delle società a partecipazione diretta

Progressivo A	Codice fiscale società B	Denominazione società C	Anno di costituzione D	Stato E	Anno di inizio della procedura F	% Quota di partecipazione G	Attività svolta H	Partecipazione di controllo I	Società in house J	Quotata (ai sensi del d.lgs. n. 175/2016) K	Holding pura L
Dir_1	00110040193	A.E.M. CREMONA S.P.A.	1994	Attiva		100,00	Proprietaria di reti, impianti, dotazioni patrimoniali; detiene partecipazioni societarie, gestisce servizi pubblici locali e attività strumentali	SI	SI	NO	NO
Dir_2	00110360195	AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALE DI CREMONA S.P.A.	1994	Attiva		21,94	Gestione di farmacie, distribuzione intermedia a farmacie pubbliche e private, commercio di farmaci, cosmetici e non, di prodotti veterinari e l'erogazione di ogni altro servizio ed il commercio al dettaglio ed all'ingrosso di ogni altro bene che possa essere commerciato nell'ambito delle farmacie e dei esercizi di prodotti sanitari; importazione e esportazione di podotti galenici delle farmacie, la gestione di ambulatori medici, di case di cura, di centri di ortodonzia e igiene orale, effettuazione di test diagnostici e predisposizine e realizzazione i programi di informazione sanitaria.	NO	NO	NO	NO
Dir_3	02622940233	BANCA POPOLARE ETICA SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI	1995	Attiva		0,013	Raccolta del risparmio ed esercizio del credito con l'intento precipuo di perseguire le finalità di cui all'art. 5 del d.lgs. 385/93. Essa può compiere tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalla legge.	NO	NO	NO	NO
Dir_4	00778440198	CONSORZIO FORESTALE PADANO SOCIETA' AGRICOLA COOPERATIVA CONSORTILE	1983	Attiva		0,17	Svolgimento della produzione agro - forestale e gestione delle risorse ambientali. Opera con attività di supporto alle funzioni svolte dai soci attraverso la gestione integrata e programmata di funzioni comuni di tutela, ricerca, sviluppo delle risorse ambientali tra le quali la realizzazione e manutenzione di parchi e giardini.	NO	NO	NO	NO
Dir_5	00158700195	CREMONAFIERE S.P.A.	1997	Attiva		15,00	Organizzazione di manifestazioni fieristiche, mostre, conferenze, congressi, tavole rotonde ed eventi accessori e collaterali e fornitura di servizi inerenti alle suddette attività; gestione di quartieri fieristici in proprietà e di terzi, pubblicazione di cataloghi,periodici, comunicati e stampati.	NO	NO	NO	NO
Dir_6	00111860193	PADANIA ACQUE S.P.A.	1995	Attiva		4,65	Servizio idrico integrato come definito dal d.lgs 152/2006 e successive modifiche, costituito dalla gestione di servizi pubblici locali di distribuzione dell'acqua potabile, di fognature e di depurazione delle acque reflue civili e industriali; studio,progettazione, costruzione e direzione opere e lavori di reti ed impianti idrici di potabilizzazione e trattamento acque, di depurazione e impianti fognari; gestione tecnica, manutenzione, conduzione e gestione delle infrastrutture, delle reti e degli impianti; progettazione, realizzazione e gestione dei cavi e dei coli cittadini; attività di analisi di laboratorio applicata alle acque; servizi immobiliari ed informatici; commercio dei materiali, dei beni, delle attrezzature e dei servizi inerenti alleattività appartenenti al settore idrico ecc.	SI	SI	NO	NO
Dir_7	01087440192	REI – REINDUSTRIA INNOVAZIONE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	1995	Attiva		5,45	Sviluppo sostenibile dell'attività economico-produttiva nella provincia di Cremona, con particolare riferimento ai criteri dell'innovazione. Opera per accrescere nel territorio cremonese le attività produttive, di ricerca e di innovazione, di sviluppo socio economico e di formazione; incentivare la nascita di nuove attività imprenditoriali; promozione del terziario e dei settori produttivi ecc...	NO	NO	NO	NO
Dir_8	00114590193	SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRADE CENTRO PADANE	1960	Attiva		4,07	Promozione, progettazione, costruzione e gestione in Italia ed all'estero di autostrade o tratte autostradali. Svolge tutte le attività analoghe, quali opere pubbliche o di pubblica utilità strumentali e/oausiliarie del servizio autostradale.	NO	NO	NO	NO

Le società a partecipazione diretta (quotate e non quotate) sono sempre oggetto di ricognizione, anche se non controllate dall'ente.

Colonna B: Inserire codice di 11 cifre per le società aventi sede in Italia; codice di 11 cifre seguito da "E" per le società aventi sede all'estero.

Colonna C: Inserire la ragione sociale comprensiva della forma giuridica.

Colonna F: Selezionare l'anno dal menù a tendina solo se nel campo "stato" è stata selezionata una delle seguenti opzioni: "cessata"; "sospesa"; "Sono in corso procedure concorsuali"; "Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento".

Colonna G: Inserire valori comprensivi di decimali.

Colonna H: Inserire una descrizione sintetica della/e attività effettivamente svolta/e.

Colonna I: Indicare se la partecipazione detenuta dall'amministrazione è di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Colonna J: Indicare "SI" se l'Amministrazione esercita il controllo analogo o più Amministrazioni esercitano il controllo analogo congiunto.

Colonna K: Indicare "SI" se la società emette azioni quotate in mercati regolamentati; se ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati;
se sia partecipata da società quotate o che hanno emesso strumenti finanziari quotati.

Colonna L: Indicare "SI" se la società ha come oggetto sociale esclusivo la gestione delle partecipazioni societarie per conto dell'Amministrazione.

02. RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

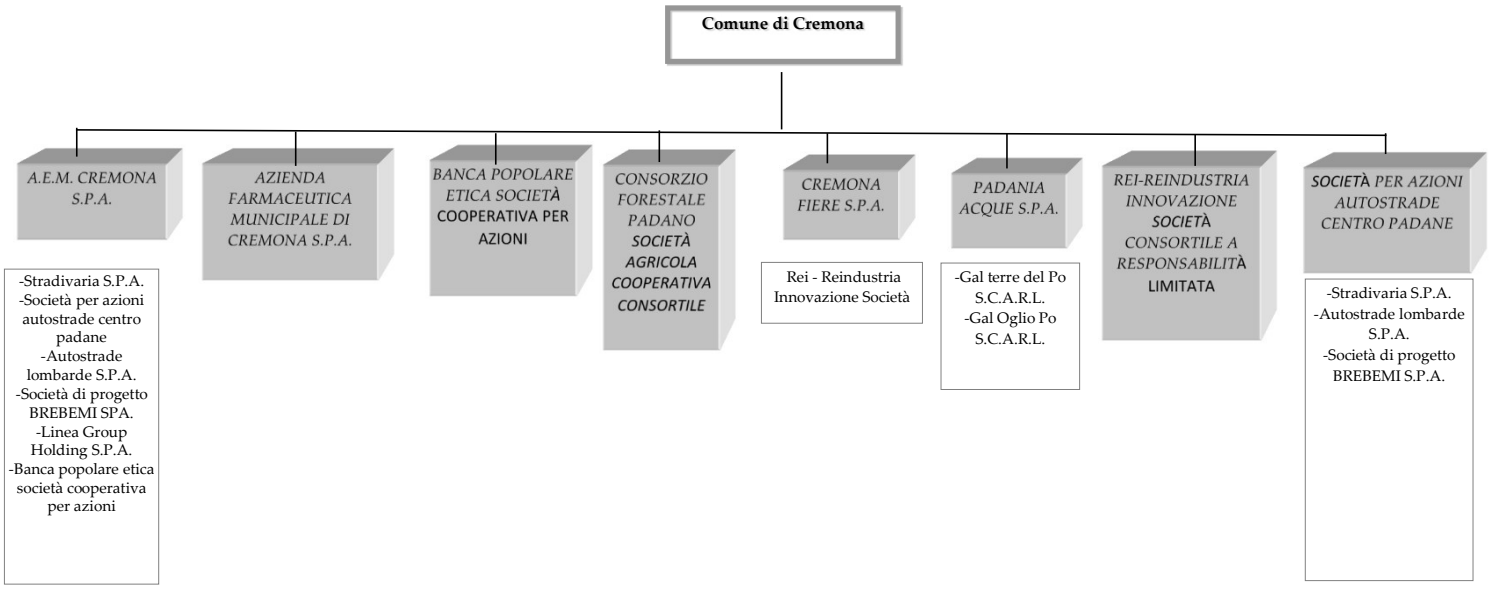
02.02. Ricognizione delle società a partecipazione indiretta

Progressivo A	Codice fiscale società B	Denominazione società C	Anno di costituzione D	Stato E	Anno di inizio della procedura F	Denominazione società/organismo tramite G	% Quota di partecipazione società/organismo tramite H	% Quota di partecipazione indiretta Amministrazione I	Attività svolta J	Partecipazione di controllo K	Società in house L	Quotata (ai sensi del d.lgs. n. 175/2016) M
Ind_1	01426200190	STRADIVARIA S.P.A.	2007	Attiva		SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRDE CENTRO PADANE	59,20	2,41	Progettazione, realizzazione e gestione del collegamento autostradale tra le città di Cremona e Mantova, delle sue varianti e di altre autostrade, o tratti di esse contigue, complementari o comunque tra loro connesse.	SI	NO	NO
Ind_2	03225580236	CONFEDERAZIONE AUTOSTRADE S.P.A.	2002	Attiva		SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRDE CENTRO PADANE	16,70	0,68	La società ha per oggetto sociale la promozione, la progettazione, la realizzazione e la gestione di infrastrutture di qualsiasi tipologia. La società puo' inoltre promuovere, agevolare o coordinare i processi i processi di ottimizzazione delle singole fasi dell'esercizio autostradale.	NO	NO	NO
Ind_3	02677720167	AUTOSTRADE LOMBARDE S.P.A.	1999	Attiva		SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRDE CENTRO PADANE	5,40	0,22	La società ha per oggetto la promozione, la progettazione, la costruzione e la gestione di autostrade o strade assentite in concessione a norma di legge, nonché di altre infrastrutture di comunicazione, di trasporto e di telecomunicazione, anche attraverso la partecipazione in altre società aventi scopo analogo, affine o connesso al proprio. La società puo' inoltre assumere incarichi di progettazione per conto terzi.	NO	NO	NO
Ind_4	02508160989	SOCIETA' DI PROGETTO BREBEMI S.P.A.	2004	Attiva		SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRDE CENTRO PADANE	1,10	0,04	La società ha per oggetto socialela progettazione, la realizzazione e la gestione del collegamento autostradale tra le città di Brescia e di Milano assentito in concessione	NO	NO	NO
Ind_5	01426200190	STRADIVARIA S.P.A.	2007	Attiva		A.E.M. CREMONA S.P.A.	1,00	1,00	Progettazione, realizzazione e gestione del collegamento autostradale tra le città di Cremona e Mantova, delle sue varianti e di altre autostrade, o tratti di esse contigue, complementari o comunque tra loro connesse.	NO	NO	NO
Ind_6	00114590193	SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRADE CENTRO PADANE	1960	Attiva		A.E.M. CREMONA S.P.A.	3,47	3,47	Promozione, progettazione, costruzione e gestione in Italia ed all'estero di autostrade o tratte autostradali. Svolge tutte le attività analoghe, quali opere pubbliche o di pubblica utilità strumentali e/oausiliarie del servizio autostradale.	NO	NO	NO
Ind_7	03225580236	CONFEDERAZIONE AUTOSTRADE S.P.A.	2002	Attiva		A.E.M. CREMONA S.P.A.	0,58	0,58	La società ha per oggetto sociale la promozione, la progettazione, la realizzazione e la gestione di infrastrutture diqualsiasi tipologia.La società puo' inoltre promuovere, agevolare o coordinare i processi di ottimizzazione delle singole fasi dell'esercizio autostradale	NO	NO	NO
Ind_8	02677720167	AUTOSTRADE LOMBARDE S.P.A.	1999	Attiva		A.E.M. CREMONA S.P.A.	0,19	0,19	La societa' ha per ogetto la promozione, la progettazione,la costruzione e la gestionedi autostrade o strade assentite in concessione a norma di legge, nonche' di altre infrastrutture di comunicazione, anche attraverso la partecipazione in altre società aventi scopo analogo, affine o connesso al proprio.La società puo'inoltre assumere incarichi di progettazione per contro terzi.	NO	NO	NO
Ind_9	02508160989	SOCIETA' DI PROGETTO BREBEMI S.P.A.	2004	Attiva		A.E.M. CREMONA S.P.A.	0,04	0,04	La società ha per oggetto socialela progettazione, la realizzazione e la gestione del collegamento autostradale tra le città di Brescia e di Milano assentito in concessione	NO	NO	NO
Ind_10	01389070192	LINEA GROUP HOLDING S.P.A.	2006	Attiva		A.E.M. CREMONA S.P.A.	15,15	15,15	Gestione integrata delle risorse idriche; gestione integrata delle risorse energetiche (produzione, trasporto, trasformazione, distribuzione, acquisto e vendita energia elettrica, produzione, trasporto, manipolazione, distribuzione,acquisto, vendita, dispacciamento e stoccaggio del gas, produzione trasporto e vendita di calore per uso industriale e domestico, produzione, trasporto e vendita di calore per uso industriale e domestico, installazione e conduzione degli impianti termici degli edifici, controllo sugli impianti termici, realizzazione e gestione di impianti di co-generazione energia e calore, realizzazione e gestione di centrali termiche e impianti di condizionamento); gestione dei servizi ambientali (quali raccolta, trasportoo, intermediazine e commercializzazione dei rifiuti urbani e speciali pericolosi e non pericolosi, costruzione e gestione anche per conto terzi di impianti per il recupero, riciclaggio, trattamento e smantimento rifiuti, bonifica delle aree da sostanze contaminanti	NO	NO	NO
Ind_11	02622940233	BANCA POPOLARE ETICA SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI	1995	Attiva		A.E.M. CREMONA S.P.A.			Raccolta del risparmio ed esercizio del credito con l'intento precipuo di perseguire le finalità di cui all'art. 5 del d.lgs. 385/93. Essa può compiere tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalla legge.	NO	NO	NO
Ind_12	00158700195	CREMONAFIERE S.P.A.	1997	Attiva		REI – REINDUSTRIA INNOVAZIONE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	0,72	0,11	Organizzazione di manifestazioni fieristiche, mostre, conferenze, congressi, tavole rotonde ed eventi accessori e collaterali e fornitura di servizi inerenti alle suddette attività; gestione di quartieri fieristici in proprietà e di terzi, pubblicazione di cataloghi,periodici, comunicati e stampati.	NO	NO	NO
Ind_13	02505240206	GAL TERRE DEL PO S.C.A.R.L.	2016	Attiva		PADANIA ACQUE S.P.A.	2,11	0,10	La società, senza fini di lucr0, ha loscopo di gestire il piano di sviluppo locale approvato dalla Regione Lombardia per il periodo 2014-2020.	NO	NO	NO
Ind_14	01651340190	GAL OGLIO PO S.C.A.R.L.	2016	Attiva		PADANIA ACQUE S.P.A.	1,27	0,06	La società, senza fini di lucro, ha lo scopo di gestiore il Piano di Sviluppo Locale approvato dalla Regione Lombardia nelle areeLeader, nonché di promuovere l'avvio di nuove iniziative economiche e di favorire la valorizzazione delle risorse umane e materiali del territorio stimolandola collaborazione tra Enti Locali e imprenditorialità privata.	NO	NO	NO

Le società a partecipazione indiretta (quotate e non quotate) sono oggetto di ricognizione solo se detenute dall'ente per il tramite di una società/organismo sottoposto a controllo da parte dello stesso.
Colonna B: Inserire codice di 11 cifre per le società aventi sede in Italia; codice di 11 cifre seguito da "E" per le società aventi sede all'estero.
Colonna C: Inserire la ragione sociale comprensiva della forma giuridica.
Colonna F: Selezionare l'anno dal menù a tendina solo se nel campo "stato" è stata selezionata una delle seguenti opzioni: "cessata"; "sospesa"; "Sono in corso procedure concorsuali"; "Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento".
Colonna G: Inserire la denominazione delle società/organismi (1 o +) attraverso le quali l'ente partecipa alle medesime. Per le indirette di livello successivo, inserire la denominazione delle società/organismi partecipanti (1 o +) del livello immediatamente precedente.
Colonna H: indicare separatamente ciascuna quota di partecipazione (comprensiva di decimali) qualora la partecipazione sia detenuta attraverso 2 o + società/organismi tramite.
Colonna I: indicare una unica quota di partecipazione (comprensiva di decimali) determinata in proporzione alla quote di partecipazione dei livelli precedenti.
Colonna J: Inserire una descrizione sintetica della/e attività effettivamente svolta/e.
Colonna K: Indicare se la partecipazione detenuta dall'amministrazione è di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.
Colonna L: Indicare "SI" se l'Amministrazione esercita il controllo analogo o più Amministrazioni esercitano il controllo analogo congiunto.
Colonna M: Indicare "SI" se la società emette azioni quotate in mercati regolamentati; se ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati; se sia partecipata da società quotate o che hanno emesso strumenti finanziari quotati.

02. RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

02.03. Grafico delle relazioni tra partecipazioni



03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_1	***(a)***
Denominazione società partecipata:	A.E.M. CREMONA S.P.A.	***(b)***
Tipo partecipazione:	Diretta	***(c)***
Attività svolta:	Proprietaria di reti, impianti, dotazioni patrimoniali; detiene partecipazioni societarie, gestisce servizi pubblici locali e attività strumentali	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-*bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-*sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)	SI
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	SI
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	SI
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Aem Cremona svoge gestioni consentite dall'art. 4, comma 2 del D.lgs 175/2016: oltre alla gestione della sosta a raso e in struttura, del perfezionamento attraverso fusione per incorporazione con Servizi per Cremona e Cremona Parcheggi di servizi pubblici locali e attivita' strumentali (manutenzioni stradali, varchi elettronici, gestione neve e antighiaccio), del polo della cremazione e della gestione del verde nonchè degli altri servizi rientranti nelll'oggetto. sociale.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_1	***(a)***
Denominazione società partecipata:	A.E.M. CREMONA S.P.A.	***(b)***
Tipo partecipazione:	Diretta	***(c)***
Attività svolta:	Proprietaria di reti, impianti, dotazioni patrimoniali; detiene partecipazioni societarie, gestisce servizi pubblici locali e attività strumentali	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	37,00
Numero amministratori	3
di cui nominati dall'Ente	3
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	3

Importi in euro

Costo del personale (f)	1.796.403,00
Compensi amministratori	10.399,24
Compensi componenti organo di controllo	41.600,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	2.025.773,00
2019	1.764.129,00
2018	2.053.751,00
2017	1.821.771,00
2016	136.861,00

Importi in euro

2020	7.177.773,00
2019	7.098.045,00
2018	8.344.454,00
FATTURATO MEDIO	**7.540.090,67**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a) — NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b) — NO
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c) — NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*) — NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e) — NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f) — NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g) — NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Mantenimento della partecipazione con affidamento della gestione diretta di servizi pubblici locali e attività strumentali, come in atti. Rispettata la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*

(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*

(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_2	***(a)***
Denominazione società partecipata:	AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALE DI CREMONA S.P.A.	***(b)***
Tipo partecipazione:	Diretta	***(c)***
Attività svolta:	Gestione di farmacie, distribuzione intermedia a farmacie pubbliche e private, commercio di farmaci, cosmetici e non, di prodotti veterinari e l'erogazione di ogni altro servizio ed il commercio al dettaglio ed all'ingrosso di ogni altro bene che possa essere commerciato nell'ambito delle farmacie e dei esercizi di prodotti sanitari; importazione e esportazione di podotti galenici delle farmacie, la gestione di ambulatori medici, di case di cura, di centri di ortodonzia e igiene orale, effettuazione di test diagnostici e predisposizine e realizzazione i programi di informazione sanitaria.	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-*bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-*sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)	SI
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	SI
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Mantenimento della partecipazione. La gestione delle farmacie comunali rientra tra i servizi pubblici ex Legge 475/1968; l'apporto di dividendi si traduce in possibilità di spesa per il Comune, correlata al perseguimento delle finalità istituzionali.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_2	***(a)***
Denominazione società partecipata:	AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALE DI CREMONA S.P.A.	***(b)***
Tipo partecipazione:	Diretta	***(c)***
Attività svolta:	Gestione di farmacie, distribuzione intermedia a farmacie pubbliche e private, commercio di farmaci, cosmetici e non, di prodotti veterinari e l'erogazione di ogni altro servizio ed il commercio al dettaglio ed all'ingrosso di ogni altro bene che possa essere commerciato nell'ambito delle farmacie e dei esercizi di prodotti sanitari; importazione e esportazione di podotti galenici delle farmacie, la gestione di ambulatori medici, di case di cura, di centri di ortodonzia e igiene orale, effettuazione di test diagnostici e predisposizine e realizzazione i programi di informazione sanitaria.	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	85,00
Numero amministratori	5
di cui nominati dall'Ente	1
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	1

Importi in euro

Costo del personale (f)	3.379.108,00
Compensi amministratori	47.000,00
Compensi componenti organo di controllo	11.200,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	1.280.045,00
2019	1.195.019,00
2018	1.133.517,00
2017	969.847,00
2016	845.581,00

Importi in euro

FATTURATO	
2020	26.215.142,00
2019	27.139.480,00
2018	19.604.058,00
FATTURATO MEDIO	**24.319.560,00**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a) — NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b) — NO
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c) — NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*) — NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e) — NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f) — NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g) — NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Rispettata la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*
(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*
(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_3 - Ind_11	***(a)***
Denominazione società partecipata:	BANCA POPOLARE ETICA SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI	***(b)***
Tipo partecipazione:	sia diretta che indiretta	***(c)***
Attività svolta:	Raccolta del risparmio ed esercizio del credito con l'intento precipuo di perseguire le finalità di cui all'art. 5 del d.lgs. 385/93. Essa può compiere tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalla legge.	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-*bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-*sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)	NO
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	SI
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Mantenimento della partecipazione stante la funzione di diffondere la cultura della Finanza Etica, di cogliere le richieste, le esigenze e gli stimoli provenienti dal territorio. A seguito dell'entrata in vigore della Legge 27 dicembre 2017 n. 205 relativa al Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'articolo 4 del D.lgs 175/2016, dopo il comma 9 -bis è stato aggiunto il seguente con decorrenza 1 gennaio 2018: «9-ter. E' fatta salva la possibilità per le amministrazioni pubbliche di acquisire o mantenere partecipazioni, comunque non superiori all'1 per cento del capitale sociale, in società bancarie di finanza etica e sostenibile, come definite dall'articolo 111-bis del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, senza ulteriori oneri finanziari rispetto a quelli derivanti dalla partecipazione medesima».

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_3 - Ind_11	***(a)***
Denominazione società partecipata:	BANCA POPOLARE ETICA SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI	***(b)***
Tipo partecipazione:	sia diretta che indiretta	***(c)***
Attività svolta:	Raccolta del risparmio ed esercizio del credito con l'intento precipuo di perseguire le finalità di cui all'art. 5 del d.lgs. 385/93. Essa può compiere tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalla legge.	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	349,00
Numero amministratori	13
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	5
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

Costo del personale (f)	22.446.444,00
Compensi amministratori	297.000,00
Compensi componenti organo di controllo	124.000,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	6.403.378,00
2019	6.267.836,00
2018	3.287.703,00
2017	2.273.208,00
2016	4.317.890,00

Importi in euro

FATTURATO	
2020	58.892.471,00
2019	53.098.279,00
2018	45.059.240,00
FATTURATO MEDIO	**52.349.996,67**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)	SI
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)	NO
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)	NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*)	NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)	NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)	NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)	NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Rispettata la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*

(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*

(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_4	***(a)***
Denominazione società partecipata:	CONSORZIO FORESTALE PADANO SOCIETA' AGRICOLA COOPERATIVA CONSORTILE	***(b)***
Tipo partecipazione:	Diretta	***(c)***
Attività svolta:	Svolgimento della produzione agro - forestale e gestione delle risorse ambientali. Opera con attività di supporto alle funzioni svolte dai soci attraverso la gestione integrata e programmata di funzioni comuni di tutela, ricerca, sviluppo delle risorse ambientali tra le quali la realizzazione e manutenzione di parchi e giardini.	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-*bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-*sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)	SI
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	SI
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Mantenimento della partecipazione. Svolge prevalentemente attività di gestione, tutela e sviluppo del patrimonio ambientale, tra cui rientra la gestione del verde pubblico urbano riconducibile a servizio pubblico locale, ammesso dall'art. 4 comma 2,

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_4	***(a)***
Denominazione società partecipata:	CONSORZIO FORESTALE PADANO SOCIETA' AGRICOLA COOPERATIVA CONSORTILE	***(b)***
Tipo partecipazione:	Diretta	***(c)***
Attività svolta:	Svolgimento della produzione agro - forestale e gestione delle risorse ambientali. Opera con attività di supporto alle funzioni svolte dai soci attraverso la gestione integrata e programmata di funzioni comuni di tutela, ricerca, sviluppo delle risorse ambientali tra le quali la realizzazione e manutenzione di parchi e giardini.	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	19,00
Numero amministratori	7
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	1
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

Costo del personale (f)	587.552,00
Compensi amministratori	52.731,00
Compensi componenti organo di controllo	2.275,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	14.044,00
2019	26.081,00
2018	27.056,00
2017	30.541,00
2016	17.855,00

Importi in euro

FATTURATO	
2020	3.108.126,00
2019	4.336.178,00
2018	4.208.078,00
FATTURATO MEDIO	**3.884.127,33**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)	NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)	NO
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)	NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*)	NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)	NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)	NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)	NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Rispettata la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*

(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*

(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_5 - Ind_12	***(a)***
Denominazione società partecipata:	CREMONA FIERE S.P.A.	***(b)***
Tipo partecipazione:	sia diretta che indiretta	***(c)***
Attività svolta:	Organizzazione di manifestazioni fieristiche, mostre, conferenze, congressi, tavole rotonde ed eventi accessori e collaterali e fornitura di servizi inerenti alle suddette attività; gestione di quartieri fieristici in proprietà e di terzi, pubblicazione di cataloghi,periodici, comunicati e stampati.	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-*bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-*sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	SI
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)	NO
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	NO
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Mantenimento della partecipazione. La società svolge attività rientranti nell'art. 4 comma 7 del d.lgs 175/2016 a supporto del sistema fieristico locale promuovendo lo sviluppo dell'economia locale, gli scambi commerciali anche su mercati esteri, la promozione e la valorizzazione della capacità attrattiva di Cremona.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_5 - Ind_12	***(a)***
Denominazione società partecipata:	CREMONA FIERE S.P.A.	***(b)***
Tipo partecipazione:	sia diretta che indiretta	***(c)***
Attività svolta:	Organizzazione di manifestazioni fieristiche, mostre, conferenze, congressi, tavole rotonde ed eventi accessori e collaterali e fornitura di servizi inerenti alle suddette attività; gestione di quartieri fieristici in proprietà e di terzi, pubblicazione di cataloghi,periodici, comunicati e stampati.	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	17,00
Numero amministratori	14
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

Costo del personale (f)	670.657,00
Compensi amministratori	41.500,00
Compensi componenti organo di controllo	27.300,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	-1.243.881,00
2019	10.388,00
2018	11.293,00
2017	669,00
2016	-130.998,00

Importi in euro

FATTURATO	
2020	1.120.587,00
2019	3.838.938,00
2018	4.007.141,00
FATTURATO MEDIO	**2.988.888,67**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)	NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)	NO
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)	NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*)	NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)	NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)	NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)	NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Rispettata la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione. Per il 2022 sono da valutare attentamente (anche con approfondimenti giuridici) aumenti del capitale sociale che dovranno essere attentamente valutati da parte dei soci pubblici in un'ottica di un'effettiva prospettiva di sviluppo della società.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*

(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*

(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_6	***(a)***
Denominazione società partecipata:	PADANIA ACQUE S.P.A.	***(b)***
Tipo partecipazione:	Diretta	***(c)***
Attività svolta:	Servizio idrico integrato come definito dal d.lgs 152/2006 e successive modifiche, costituito dalla gestione di servizi pubblici locali di distribuzione dell'acqua potabile, di fognature e di depurazione delle acque reflue civili e industriali; studio,progettazione, costruzione e direzione opere e lavori di reti ed impianti idrici di potabilizzazione e trattamento acque, di depurazione e impianti fognari; gestione tecnica, manutenzione, conduzione e gestione delle infrastrutture, delle reti e degli impianti; progettazione, realizzazione e gestione dei cavi e dei coli cittadini; attività di analisi di laboratorio applicata alle acque; servizi immobiliari ed informatici; commercio dei materiali, dei beni, delle attrezzature e dei servizi inerenti alleattività appartenenti al settore idrico ecc.	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-*bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-*sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)	SI
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	SI
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Società a capitale interamente pubblico, alla quale è stato affidato il ruolo di gestore del servizio idrico integrato per tutti i comuni all'interno dell'ambito territoriale ottimale della Provincia di Cremona. Detiene parte delle infrastrutture idriche del territorio comunale.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_6	***(a)***
Denominazione società partecipata:	PADANIA ACQUE S.P.A.	***(b)***
Tipo partecipazione:	Diretta	***(c)***
Attività svolta:	Servizio idrico integrato come definito dal d.lgs 152/2006 e successive modifiche, costituito dalla gestione di servizi pubblici locali di distribuzione dell'acqua potabile, di fognature e di depurazione delle acque reflue civili e industriali; studio,progettazione, costruzione e direzione opere e lavori di reti ed impianti idrici di potabilizzazione e trattamento acque, di depurazione e impianti fognari; gestione tecnica, manutenzione, conduzione e gestione delle infrastrutture, delle reti e degli impianti; progettazione, realizzazione e gestione dei cavi e dei coli cittadini; attività di analisi di laboratorio applicata alle acque; servizi immobiliari ed informatici; commercio dei materiali, dei beni, delle attrezzature e dei servizi inerenti alleattività appartenenti al settore idrico ecc.	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	183,00
Numero amministratori	5
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

Costo del personale (f)	9.829.946,00
Compensi amministratori	95.000,00
Compensi componenti organo di controllo	42.000,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	2.798.938,00
2019	3.869.465,00
2018	4.743.463,00
2017	4.560.850,00
2016	2.155.795,00

Importi in euro

FATTURATO	
2020	55.274.427,00
2019	57.003.217,00
2018	51.613.678,00
FATTURATO MEDIO	**54.630.440,67**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)	NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)	NO
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)	NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*)	NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)	NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)	NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)	NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Rispettata la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2. La società è gestore unico con affidamento in house del SII ai sensi del d.lgs 152/2006 e smi

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*

(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*

(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_7	***(a)***
Denominazione società partecipata:	REI – REINDUSTRIA INNOVAZIONE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	***(b)***
Tipo partecipazione:	Diretta	***(c)***
Attività svolta:	Sviluppo sostenibile dell'attività economico-produttiva nella provincia di Cremona, con particolare riferimento ai criteri dell'innovazione. Opera per accrescere nel territorio cremonese le attività produttive, di ricerca e di innovazione, di sviluppo socio economico e di formazione; incentivare la nascita di nuove attività imprenditoriali; promozione del terziario e dei settori produttivi ecc...	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-*bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-*sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)	SI
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	SI
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

L'attività svolta dalla società consortile, come individuata nell'oggetto sociale e in sintesi descritta, è iscrivibile alla categoria dei servizi d'interesse generale riferendosi a una serie coordinata di interveti contraddistinti dalla finalità di promuovere e favorire l'insediamento, la crescita, la permanenza delle imprese nel tessuto economico - produttivo dell'Area Vasta della Provincia di Cremona.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_7	***(a)***
Denominazione società partecipata:	REI – REINDUSTRIA INNOVAZIONE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	***(b)***
Tipo partecipazione:	Diretta	***(c)***
Attività svolta:	Sviluppo sostenibile dell'attività economico-produttiva nella provincia di Cremona, con particolare riferimento ai criteri dell'innovazione. Opera per accrescere nel territorio cremonese le attività produttive, di ricerca e di innovazione, di sviluppo socio economico e di formazione; incentivare la nascita di nuove attività imprenditoriali; promozione del terziario e dei settori produttivi ecc...	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	8,00
Numero amministratori	11
di cui nominati dall'Ente	1
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

Costo del personale (f)	280.019,00
Compensi amministratori	0,00
Compensi componenti organo di controllo	9.100,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	13.903,00
2019	46.835,00
2018	21.608,00
2017	-41.434,00
2016	81,00

Importi in euro

FATTURATO	
2020	484.017,00
2019	519.379,00
2018	525.375,00
FATTURATO MEDIO	**509.590,33**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a) — NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b) — SI
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c) — NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*) — SI
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e) — NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f) — NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g) — NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

La società non rispetta la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 co. 2. La dimensione dell'organo amministrativo (formato da 11 componenti, a fronte di 7 lavoratori dipendenti), non sembra potersi configurare come sintomo di inefficienza sia perché gli amministratori non percepiscono alcun compenso (come risultante da ciascuno dei Bilanci del periodo 2018-2014) sia perché la composizione del Consiglio di Amministrazione rispecchia il peculiare ruolo dell'organo amministrativo della società, che funge da stabile tavolo di concertazione grazie alla presenza di tutte le amministrazioni socie ed al coinvolgimento dei più rappresentativi soggetti privati. Stante il ruolo strategico della società e il rinvio dell'alienazione entro il 31 dicembre 2022, sono in corso approfondimenti per una diversa dimensione del fatturato medio (piani di sviluppo a medio termine)

Azioni da intraprendere:

Cessione a titolo oneroso entro il 31.12.2022 - Il Decreto Legge 73/2021 ha integrato il comma 5bis dell'art. 24 del D.lgs 175/2016 con il comma 5ter:
"5-bis. A tutela del patrimonio pubblico e del valore delle quote societarie pubbliche, fino al 31 dicembre 2021 le disposizioni dei commi 4 e 5 non si applicano nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione. L'amministrazione pubblica che detiene le partecipazioni è conseguentemente autorizzata a non procedere all'alienazione.
5-ter. Le disposizioni del comma 5-bis si applicano anche per l'anno 2022 nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio 2017-2019.

In tal modo si consente un rinvio dell'alienazione ad una fase successiva, posto che la media dei risultati d'esercizio calcolati nel triennio precedente la ricognizione, con riferimento al periodo 2017-2019 è pari a euro 9.033,33 e che la società ha chiuso con una perdita d'esercizio 2017 pari a euro 41.343,00, nel 2018 con utile pari a euro 21.608,00 e nel 2019 con utile pari a 46.835,00.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*
(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*
(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

05.02. Cessione/Alienazione quote

Compilare una scheda per ciascuna partecipazione che si intende cedere/alienare

Progressivo società partecipata:	Dir_7	***(a)***	**Quota di partecipazione detenuta:**	5,45	***(b)***
Denominazione società partecipata:	REI – REINDUSTRIA INNOVAZIONE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA'	***(c)***	**Quota di partecipazione da cedere/alienare:**		***(d)***
Tipo partecipazione:	Diretta	***(e)***			
Attività svolta:	Sviluppo sostenibile dell'attività economico-produttiva nella provincia di Cremona, con particolare riferimento ai criteri dell'innovazione. Opera per accrescere nel territorio cremonese le attività produttive, di ricerca e di innovazione, di sviluppo socio economico e di formazione; incentivare la nascita di nuove attività imprenditoriali; promozione del terziario e dei settori produttivi ecc...	***(f)***			

Selezionare le motivazioni della scelta:

Altro (specificare)	***(g)***

In caso di scelta dell'opzione "altro", specificare:

Stante il ruolo strategico della società e il rinvio dell'alienazione entro il 31 dicembre 2022, sono in corso approfondimenti per una diversa dimensione del fatturato medio (piani di sviluppo a medio termine)

Fornire ulteriori dettagli sulle motivazioni della scelta:

Indicare le modalità di attuazione della cessione/alienazione:

Indicare i tempi stimati per il perfezionamento della cessione/alienazione:

Indicare una stima dei risparmi attesi:

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).*

(c): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(d): *Inserire la quota di partecipazione che si intende cedere/alienare.*

(e): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(f): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(g): *Vedi scheda 06. "Appendice_motivazioni".*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_8 - Ind_6	***(a)***
Denominazione società partecipata:	SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRADE CENTRO PADANE	***(b)***
Tipo partecipazione:	sia diretta che indiretta	***(c)***
Attività svolta:	Promozione, progettazione, costruzione e gestione in Italia ed all'estero di autostrade o tratte autostradali. Svolge tutte le attività analoghe, quali opere pubbliche o di pubblica utilità strumentali e/oausiliarie del servizio autostradale.	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12 *-bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12 *-sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica (art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente (art. 4, co. 1)	NO
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	NO
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Con delibera di Assemblea Straordinaria atto n. 67085 di repertorio e n. 29095 di raccolta del 27 settembre 2018, la società si è adeguata all'orientamento del Ministero dell'Economia e Finanze del 15/02/ 2018, approvando le variazioni statutarie richieste dal D.lgs 174/2016 con riferimento alle società a controllo pubblico congiunto. . Nel corso del 2018 si è infatti aperto un contenzioso con le banche a seguito dell'indisponibilità, intervenuta nel corso del 2018, della somma di euro 34.274.131 che le Banche finanziatrici hanno trattenuto a valere sul conto indennizzo come onere per lo scioglimento anticipato nel finanziamento a lungo termine sottoscritto nel 2008.
Tale situazione di contenzioso, tuttora in corso, ha determinato una situazione di incertezza significativa tale da far ravvisare l'opportunità di una sua definizione previa ad evitare che produca effetti sui valori di effettivo realizzo dell'alienazione delle quote di partecipazione, diretta ed indiretta, del Comune in Autostrade Centro Padane SpA secondo il piano di razionalizzazione approvato con la citata delibera consiliare n. 49/2017. Nel 2021 In merito al contenzioso con le banche, lo scorso 8 luglio il G.I. titolare della causa, ha sciolto la riserva fissando per la precisazione delle conclusioni l'udienza del 20.09.2023. Il Presidente di ACP SpA confida che l'orizzonte temporale possa consentire di riaprire un'eventuale prospettiva di soluzione stragiudiziale, in termini migliorativi rispetto alla proposta già formulata dalla Banche e ritenuta irricevibile anche dai soci, dovendo diversamente attendersi la sentenza.
Nel 2021 le azioni svolte verso la controllata Stradivaria SpA sono orientate a a definire i rapporti con Regione Lombardia e la propria concedente ARIA SpA in ordine all'esito della progettazione dell'autostrada regionale CR-MN, affidata alla concessionaria Stradivaria SpA di cui Centropadane Spa è l'azionista di maggioranza; oltrechè monitorare il contenzioso con le banche ed esplorare ipotesi di valorizzazione del patrimonio con particolare riguardo a pacchetti azionari detenuti e alla possibile alienazione dell'immobile sede della società.
L'ipotesi di risoluzione consensuale, è in fase di verifica con il concedente ARIA/Regione Lombardia e verte sul riconoscimento del valore del progetto. Qualora tale trattativa non andasse a buon fine, andrà valutato l'epilogo contenzioso.
Nel mese di maggio 2021 ARIA SpA ha presentato una proposta transattiva di 19,7 milioni di euro contro il 24,6 richiesti dalla società.
Nel mese di luglio 2021 le parti si sono riviste e nell'occasione è stata confermata l'ipotesi in campo di risoluzione consensuale in forma bonaria, confermata dalla D.G.R. n. 4965 del 29.06.2021 con cui Regione Lombardia ha previsto uno stanziamento sino a 25 milioni per l'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova, affidando ad ARIA s.p.a. ogni attività che consenta la verifica, validazione e congruità di valore del progetto. La possibile risoluzione consensulae connessa all'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova da parte di Regione Lombardia affidato ad ARIA SpA porterebbe a valutare la liquidazione della società di progetto Stradivaria SpA, come peraltro rappresentato nel verbale di Assemblea del 17/11/2021, comportando il venir meno dell'asset piu' operativo di Autostrade Centro Padane. Ne consegue che gli scenari maturati e delineati sino ad oggi, ivi compreso l'importante contenzioso con le banche di euro 34.274.131 , portano a consigliare di mantenere l'ordinaria operatività con impegno dei soci ad esercitare un costante controllo sull'andamento della causa. Configurandosi uno scarso interesse per il mercato di riferimento in caso di cessione delle quote azionarie per una società che potrebbe liquidare il suo asset piu' importante, dopo la perdita della concessione dell'autostrada A21 Piacenza – Brescia, core business della società, unitamente all'esigenza di tutelare gli ingenti impatti economici connessi al agli esiti del contenzioso sul bilancio del Comune di Cremona, si ridefinisce la scelta di cui alla deliberazione di consiglio Comunale n. 49 del 28/09/2017 da cessione delle quote a titolo oneroso a mantenimento con azioni di razionalizzazione, come rappresentato nel verbale di assemblea del 17/11/ 2021. Per i dettagli inerenti il bilancio 2021 e il riferimento normativo al comma 5 ter, art 24 del D.lgs 175/2016, si rinvia a quanto esposto nello stato di attuazione (riferimento allegato C)

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Dir_8 - Ind_6	***(a)***
Denominazione società partecipata:	SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRADE CENTRO PADANE	***(b)***
Tipo partecipazione:	sia diretta che indiretta	***(c)***
Attività svolta:	Promozione, progettazione, costruzione e gestione in Italia ed all'estero di autostrade e tratte autostradali. Svolge tutte le attività analoghe, quali opere pubbliche o di pubblica utilità strumentali e/oausiliarie del servizio autostradale.	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	5,00
Numero amministratori	5
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

Costo del personale (f)	350.438,00
Compensi amministratori	48.320,00
Compensi componenti organo di controllo	49.140,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	-8.180.117,00
2019	8.302,00
2018	658.740,00
2017	22.928.927,00
2016	10.631.457,00

Importi in euro

FATTURATO	
2020	1.064.830,00
2019	1.310.981,00
2018	12.820.435,00
FATTURATO MEDIO	**5.065.415,33**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a) — SI
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b) — NO
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c) — NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*) — NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e) — NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f) — NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g) — NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Rispettata la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 c. 2.

Azioni da intraprendere:

Da cessione della partecipazione a titolo oneroso a mantenimento con azioni di razionalizzazione. La possibile risoluzione consensulae connessa all'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova da parte di Regione Lombardia affidato ad ARIA SpA porterebbe a valutare la liquidazione della società di progetto Stradivaria SpA, come peraltro rappresentato nel verbale di Assemblea del 17 novembre 2021, comportando il venir meno dell'asset piu' operativo di Autostrade Centro Padane. Ne consegue che gli scenari maturati e delineati sino ad oggi, ivi compreso l'importante contenzioso con le banche di euro 34.274.131 , portano a consigliare di mantenere l'ordinaria operatività con impegno dei soci ad esercitare un costante controllo sull'andamento della causa. Configurandosi uno scarso interesse per il mercato di riferimento in caso di cessione delle quote azionarie per una società che potrebbe liquidare il suo asset piu' importante, dopo la perdita della concessione dell'autostrada A21 Piacenza – Brescia, core business della società, unitamente all'esigenza di tutelare gli ingenti impatti economici connessi al agli esiti del contenzioso sul bilancio del Comune di Cremona, si ridefinisce la scelta di cui alla deliberazione di consiglio Comunale n. 49 del 28/09/2017 da cessione delle quote a titolo oneroso a mantenimento con azioni di razionalizzazione, come rappresentato nel verbale di assemblea del 17 novembre 2021. Le azioni di razionalizzazione desumibili dal verbale di assemblea del 17 novembre 2021 sono cosi' sintetizzate:
1) completare il percorso di chiusura dell'accordo transattivo, sul valore del progetto autostradale CR-MN, con Regione Lombardia/ARIA SpA concedente, in supporto alla società concessionaria partecipata Stradivaria SpA; senza escludere a priori in caso negativo, azioni di rivalsa nei confronti della concedente ai sensi del contratto di concessione autostradale ancora in essere;
2) procedere successivamente e tempestivamente alla liquidazione della società Stradivaria, recuperando i crediti concessi e regolando i rapporti con i soci privati, oltre che la destinazione di eventuali cespiti non rientranti nell'accordo consensuale con ARIA SpA;
3) attivarsi per la miglior collocazione possibile del pacchetto azionario in società Autostrade Lombarde Spa e BREBEMI SpA prima che subisca ulteriori depauperamenti.
4) attivarsi per la miglior chiusura possibile delle vertenze con gli istituti bancari e creditizi;
5) velocizzare, compatibilmente con i tempi procedurali, la chiusura delle partite espropriative in carico alla società dopo la cessione della concessione dell'autostrada Brescia-Piacenza;
6) riduzione dei costi di gestione riferiti al personale in carico, compatibilmente con la prosecuzione dell'attività ordinaria;
7) riduzione degli ulteriori costi di funzionamento attraverso una semplificazione della governance che prevede il revisore unico e l'amministratore unico senza escludere la nomina di un liquidatore della società, entro la data di approvazione del bilancio 2021.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*

(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*

(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

05.01. Contenimento costi

Compilare una scheda per ciascuna società per la quale si prevedono interventi di contenimento dei costi

Progressivo società partecipata: Dir_8 - Ind_6 ***(a)*** **Quota di partecipazione detenuta:** 7,54 ***(b)***

Denominazione società partecipata: SOCIETA' PER AZIONI AUTOSTRADE CENTRO PADANE ***(c)***

Tipo partecipazione: sia diretta che indiretta ***(d)***

Attività svolta: Promozione, progettazione, costruzione e gestione in Italia ed all'estero di autostrade o tratte autostradali. Svolge tutte le attività analoghe, quali opere pubbliche o di pubblica utilità strumentali e/oausiliarie del servizio autostradale. ***(e)***

Descrivere gli interventi di contenimento programmati:

Riassetto societario - Revisione governance

Indicare le motivazioni:

In considerazione della situazione prospettica della società si ritiene maggiormente aderente alla normativa procedere alla razionalizzazione prima mediante contenimento delle spese per addivenire poi alla definitiva liquidazione della società.

Indicare le modalità di attuazione:

1) Riassetto societario con revisione pianta organica e riorganizzazione del personale - 2) Revisione governance con riduzione Consiglio di Amministrazione da 5 a 3 membri o attraverso nomina di amministratore unico o liquidatore nonché passaggio da collegio Sindacale da 3 a revisore unico

Indicare i tempi stimati:

Dopo approvazione bilancio 2021

Indicare una stima dei risparmi attesi:

Non definibile poiché l'articolazione proposta nelle modalitò di attuazione prevede opzioni alternative

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).*
(c): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(d): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(e): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Ind_1 - Ind_5	***(a)***
Denominazione società partecipata:	STRADIVARIA S.P.A.	***(b)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(c)***
Attività svolta:	Progettazione, realizzazione e gestione del collegamento autostradale tra le città di Cremona e Mantova, delle sue varianti e di altre autostrade, o tratti di esse contigue, complementari o comunque tra loro connesse.	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-*bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12 -*sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica (art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente (art. 4, co. 1)	NO
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	NO
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Il mantenimento in essere di Stradivaria è strettamente collegato al futuro di Autostrade Centro Padane SpA, che ne detiene la partecipazione al 59,2% per la realizzazione dell'autostrada Cremona – Mantova.
Nella seduta del 7 novembre 2018 del Tavolo delle infrastrutture (composto da Enti del territorio e finalizzato a definire le priorità territoriali relativamente ai temi infrastrutturali) è stato deciso di presentare a Regione Lombardia una presa di posizione forte da parte del territorio collegata alla necessità di un confronto con Mantova per aumentare il peso della richiesta a Regione; mentre nella seduta de 5 dicembre 2018 si è deciso di sottoporre a Regione, nel corso dell'incontro con Regione Lombardia in programma per l'11 dicembre, alcune questioni relative alla concessione autostradale del tratto Cremona - Mantova per conoscere tempistiche e risorse. Autostrade Centro Padane ha aggiornato i soci nella seduta di Assemblea del 3 maggio 2018. Nel 2019 Autostrade Centro Padane ha proseguito il contraddittorio con la concedente Infrastrutture Lombarde SpA (ora Aria SpA) e Regione Lombardia relativamente alla valutazione della proposta tecnico-economica nell'ottica di ottimizzare i costi di costruzione dell'opera.
E' proseguito il dialogo con i soggetti coinvolti nell'iter procedurale di autorizzazione del progetto, con l'intento di agevolarne l'avanzamento e dichiarandosi disponibile agli ulteriori approfondimenti necessari.
Il 2020 è stato connotato da una serie di confronti tecnici con la concedente Aria SpA connessi alla revisione complessiva degli elaborati tecnici-economici relativi all'autostrada regionale con istituzione di un tavolo tecnico per l'analisi delle attività che consentano la verifica, validazione e congruità di valore del progetto. Nel 2021 le azioni sono orientate a a definire i rapporti con Regione Lombardia e la propria concedente ARIA SpA in ordine all'esito della progettazione dell'autostrada regionale CR-MN, affidata alla concessionaria Stradivaria SpA di cui Centropadane Spa è l'azionista di maggioranza. L'ipotesi di risoluzione consensuale, è in fase di verifica con il concedente ARIA/Regione Lombardia e verte sul riconoscimento del valore del progetto. Qualora tale trattativa non andasse a buon fine, andrà valutato l'epilogo contenzioso.
Nel mese di maggio 2021 ARIA SpA ha presentato una proposta transattiva di 19,7 milioni di euro contro il 24,6 richiesti dalla società.
Nel mese di luglio 2021 le parti si sono riviste e nell'occasione è stata confermata l'ipotesi in campo di risoluzione consensuale in forma bonaria, confermata dalla D.G.R. n. 4965 del 29.06.2021 con cui Regione Lombardia ha previsto uno stanziamento sino a 25 milioni per l'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova, affidando ad ARIA s.p.a. ogni attività che consenta la verifica, validazione e congruità di valore del progetto.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Ind_1 - Ind_5	***(a)***
Denominazione società partecipata:	STRADIVARIA S.P.A	***(b)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(c)***
Attività svolta:	Progettazione, realizzazione e gestione del collegamento autostradale tra le città di Cremona e Mantova, delle sue varianti e di altre autostrade, o tratti di esse contigue, complementari o comunque tra loro connesse.	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	0,00
Numero amministratori	10
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

Costo del personale (f)	0,00
Compensi amministratori	101.132,00
Compensi componenti organo di controllo	38.476,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	-217.346,00
2019	-145.666,00
2018	-60.691,00
2017	-240.330,00
2016	-251.219,00

Importi in euro

2020	160.147,00
2019	10.695,00
2018	770,00
FATTURATO MEDIO	**57.204,00**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a) — SI
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b) — SI
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c) — NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*) — SI
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e) — SI
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f) — NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g) — NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Conessa alla liquidazione da parte Autostrade Centro Padane SpA

Azioni da intraprendere:

La possibile risoluzione consensuale connessa all'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova da parte di Regione Lombardia affidato ad ARIA SpA porterebbe a valutare la liquidazione della società di progetto Stradivaria SpA, come peraltro rappresentato nel verbale di Assemblea del 17 novembre 2021, comportando il venir meno dell'asset piu' importante di Autostrade Centro Padane. Ne consegue che gli scenari maturati e delineati sino ad oggi, ivi compreso l'importante contenzioso con le banche per euro 34.274.131 , portano a consigliare di mantenere l'ordinaria operatività con impegno dei soci ad esercitare un costante controllo sull'andamento della causa. Configurandosi uno scarso interesse per il mercato di riferimento in caso di cessione delle quote azionarie per una società che potrebbe essere posta in liquidazione unitamente all'esigenza di tutelare gli ingenti impatti economici connessi al agli esiti della risoluzione consensuale sul bilancio del Comune di Cremona in termini di distribuzione delle riserve ad oggi bloccate nel patrimonio di Centro Padane, si ridefinisce la scelta di cui alla deliberazione di consiglio Comunale n. 49 del 28 settembre 2017 da cessione delle quote a titolo oneroso a liquidazione della società, come rappresentato nel verbale di assemblea del 17 novembre 2021.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*

(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*

(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

05.03. Liquidazione

Compilare una scheda per ciascuna partecipazione che si intende mettere in liquidazione

Progressivo società partecipata:	Ind_1 - Ind_5	***(a)***	**Quota di partecipazione detenuta:** 3,41	***(b)***
Denominazione società partecipata:	STRADIVARIA S.P.A	***(c)***		
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(d)***		
Attività svolta:	Progettazione, realizzazione e gestione del collegamento autostradale tra le città di Cremona e Mantova, delle sue varianti e di altre autostrade, o tratti di esse contigue, complementari o comunque tra loro connesse.	***(e)***		

Selezionare le motivazioni della scelta:

Altro (specificare) ***(f)***

In caso di scelta dell'opzione "altro", specificare:

Connessa alla liquidazione da parte di Autostrade Centro Padane SpA

Fornire ulteriori dettagli sulle motivazioni della scelta:

La possibile risoluzione consensuale connessa all'acquisizione del progetto definitivo dell'autostrada Cremona Mantova da parte di Regione Lombardia affidato ad ARIA SpA porterebbe a valutare la liquidazione della società di progetto Stradivaria SpA, come peraltro rappresentato nel verbale di Assemblea del 17 novembre 2021, comportando il venir meno dell'asset piu' importante di Autostrade Centro Padane.

Indicare le modalità di attuazione della liquidazione:

Indicare i tempi stimati per la conclusione della procedura:

Le tempistiche sono connesse alla risoluzione consensuale oggetto di verifica con il concedente ARIA/Regione Lombardia e verte sul riconoscimento del valore del progetto. Qualora tale trattativa non andasse a buon fine, andrà valutato l'epilogo contenzioso.

Indicare una stima dei risparmi attesi:

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).*
(c): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(d): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(e): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(f): *Vedi scheda 06. "Appendice_motivazioni".*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Ind_2 - Ind_7	***(a)***
Denominazione società partecipata:	CONFEDERAZIONE AUTOSTRADE SPA	***(b)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(c)***
Attività svolta:	La società ha per oggetto sociale la promozione, la progettazione, la realizzazione e la gestione di infrastrutture di qualsiasi tipologia. La società puo' inoltre promuovere, agevolare o coordinare i processi i processi di ottimizzazione delle singole fasi dell'esercizio autostradale.	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-*bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-*sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)	NO
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	NO
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Nel piano di razionalizzazione delle partecipazioni anno 2017, sulla scorta delle indicazioni MEF relative alla nozione di partecipazioni indirette, non era compresa detta partecipazione e di conseguenza non era stata rappresentata.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Ind_2 - Ind_7	***(a)***
Denominazione società partecipata:	CONFEDERAZIONE AUTOSTRADE S.P.A.	***(b)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(c)***
Attività svolta:	La società ha per oggetto sociale la promozione, la progettazione, la realizzazione e la gestione di infrastrutture di qualsiasi tipologia. La società puo' inoltre promuovere, agevolare o coordinare i processi i processi di ottimizzazione delle singole fasi dell'esercizio autostradale.	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	1,00
Numero amministratori	3
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

Costo del personale (f)	24.083,00
Compensi amministratori	3.300,00
Compensi componenti organo di controllo	32.000,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	
2019	-176.675,00
2018	-8.133.128,00
2017	-1.113.912,00
2016	-17.692,00

Importi in euro

2020	
2019	4.422,00
2018	29.355,00
FATTURATO MEDIO	**16.888,50**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)	SI
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)	SI
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)	NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*)	SI
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)	SI
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)	NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)	NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Connessa alla cessione a titolo oneroso di Società per azioni Autostrade Centro Padane

Azioni da intraprendere:

Connessa alla cessione a titolo oneroso di Società per azioni Autostrade Centro Padane

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*

(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*

(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

05.02. Cessione/Alienazione quote

Compilare una scheda per ciascuna partecipazione che si intende cedere/alienare

Progressivo società partecipata: Ind_2 - Ind_7 ***(a)***

Quota di partecipazione detenuta: 1,26 ***(b)***

Denominazione società partecipata: CONFEDERAZIONE AUTOSTRADE SPA ***(c)***

Quota di partecipazione da cedere/alienare: ***(d)***

Tipo partecipazione: Indiretta ***(e)***

Attività svolta: La società ha per oggetto sociale la promozione, la progettazione, la realizzazione e la gestione di infrastrutture di qualsiasi tipologia. La società puo' inoltre promuovere, agevolare o coordinare i processi i processi di ottimizzazione delle singole fasi dell'esercizio autostradale. ***(f)***

Selezionare le motivazioni della scelta:

Altro (specificare) ***(g)***

In caso di scelta dell'opzione "altro", specificare:

Connessa alla cessione da parte della Società per azioni Autostrade Centro Padane

Fornire ulteriori dettagli sulle motivazioni della scelta:

Indicare le modalità di attuazione della cessione/alienazione:

Connessa alla cessione da parte della Società per azioni Autostrade Centro Padane

Indicare i tempi stimati per il perfezionamento della cessione/alienazione:

Connessa alla cessione da parte della Società per azioni Autostrade Centro Padane. La società per Azioni Autostrade Centro Padane ha svalutato il valore della partecipazione in Confederazione Autostrade SpA arrivando all'azzeramento del valore della stessa, uscendo dalla compagine aziendale prima della procedura di liquidazione volontaria del 2021.

Indicare una stima dei risparmi attesi:

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).*

(c): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(d): *Inserire la quota di partecipazione che si intende cedere/alienare.*

(e): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(f): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(g): *Vedi scheda 06. "Appendice_motivazioni".*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Ind_3 - Ind_8	***(a)***
Denominazione società partecipata:	AUTOSTRADE LOMBARDE SPA	***(b)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(c)***
Attività svolta:	La società ha per oggetto la promozione, la progettazione, la costruzione e la gestione di autostrade o strade assentite in concessione a norma di legge, nonché di altre infrastrutture di comunicazione, di trasporto e di telecomunicazione, anche attraverso la partecipazione in altre società aventi scopo analogo, affine o connesso al proprio. La società puo' inoltre assumere incarichi di progettazione per conto terzi.	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-*bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-*sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)	NO
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	NO
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Nel piano di razionalizzazione delle partecipazioni anno 2017, sulla scorta delle indicazioni MEF relative alla nozione di partecipazioni indirette, non era compresa detta partecipazione e di conseguenza non era stata rappresentata.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Ind_3 - Ind_8	***(a)***
Denominazione società partecipata:	AUTOSTRADE LOMABARDE SPA	***(b)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(c)***
Attività svolta:	La società ha per oggetto la promozione, la progettazione, la costruzione e la gestione di autostrade o strade assentite in concessione a norma di legge, nonché di altre infrastrutture di comunicazione, di trasporto e di telecomunicazione, anche attraverso la partecipazione in altre società aventi scopo analogo, affine o connesso al proprio. La società puo' inoltre assumere incarichi di progettazione per conto terzi.	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	0,00
Numero amministratori	5
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

Costo del personale (f)	0,00
Compensi amministratori	83.758,00
Compensi componenti organo di controllo	56.740,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	14.860.025,00
2019	2.700.308,00
2018	1.386.574,00
2017	458.700,00
2016	3.272.806,00

Importi in euro

2020	14.026.157,00
2019	14.152.223,00
2018	11.334.078,00
FATTURATO MEDIO	**13.170.819,33**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)	SI
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)	SI
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)	NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*)	NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)	NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)	NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)	NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Connessa alla cessione a titolo oneroso di Società per azioni Autostrade Centro Padane

Azioni da intraprendere:

Connessa alla cessione a titolo oneroso di Società per azioni Autostrade Centro Padane

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*

(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*

(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

05.02. Cessione/Alienazione quote

Compilare una scheda per ciascuna partecipazione che si intende cedere/alienare

Progressivo società partecipata:	Ind_3 - Ind_8	***(a)***	**Quota di partecipazione detenuta:**	0,41	***(b)***
Denominazione società partecipata:	AUTOSTRADE LOMBARDE SPA	***(c)***	**Quota di partecipazione da cedere/alienare:**		***(d)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(e)***			
Attività svolta:	La società ha per oggetto la promozione, la progettazione, la costruzione e la gestione di autostrade o strade assentite in concessione a norma di legge, nonché di altre infrastrutture di comunicazione, di trasporto e di telecomunicazione, anche attraverso la partecipazione in altre società aventi scopo analogo, affine o connesso al proprio. La società puo' inoltre assumere incarichi di progettazione per conto terzi.	***(f)***			

Selezionare le motivazioni della scelta:

Altro (specificare) ***(g)***

In caso di scelta dell'opzione "altro", specificare:

Connessa alla cessione da parte della Società per azioni Autostrade Centro Padane

Fornire ulteriori dettagli sulle motivazioni della scelta:

Indicare le modalità di attuazione della cessione/alienazione:

Connessa alla cessione da parte della Società per azioni Autostrade Centro Padane

Indicare i tempi stimati per il perfezionamento della cessione/alienazione:

Connessa alla cessione da parte della Società per azioni Autostrade Centro Padane

Indicare una stima dei risparmi attesi:

Connessa alla cessione da parte della Società per azioni Autostrade Centro Padane

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).*

(c): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(d): *Inserire la quota di partecipazione che si intende cedere/alienare.*

(e): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(f): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(g): *Vedi scheda 06. "Appendice_motivazioni".*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Ind_4 - Ind_9	***(a)***
Denominazione società partecipata:	SOCIETA' DI PROGETTO BREBEMI SPA	***(b)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(c)***
Attività svolta:	La società ha per oggetto socialela progettazione, la realizzazione e la gestione del collegamento autostradale tra le città di Brescia e di Milano assentito in concessione	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-*bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-*sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)	NO
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	NO
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Nel piano di razionalizzazione delle partecipazioni anno 2017, sulla scorta delle indicazioni MEF relative alla nozione di partecipazioni indirette, non era compresa detta partecipazione e di conseguenza non era stata rappresentata.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Ind_4 - Ind_9	***(a)***
Denominazione società partecipata:	SOCIETÀ DI PROGETTO BREBEMI SPA	***(b)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(c)***
Attività svolta:	La società ha per oggetto socialela progettazione, la realizzazione e la gestione del collegamento autostradale tra le città di Brescia e di Milano assentito in concessione	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	31,00
Numero amministratori	7
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	5
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

Costo del personale (f)	3.195.116,00
Compensi amministratori	414.119,00
Compensi componenti organo di controllo	91.036,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	-95.758.771,00
2019	-49.133.190,00
2018	-37.183.065,00
2017	-39.198.071,00
2016	-49.111.943,00

Importi in euro

2020	75.739.968,00
2019	95.831.070,00
2018	84.733.066,00
FATTURATO MEDIO	**85.434.701,33**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)	SI
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)	NO
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)	NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*)	NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)	SI
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)	NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)	NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Connessa alla cessione a titolo oneroso di Società per azioni Autostrade Centro Padane

Azioni da intraprendere:

Connessa alla cessione a titolo oneroso di Società per azioni Autostrade Centro Padane

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*

(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*

(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

05.02. Cessione/Alienazione quote

Compilare una scheda per ciascuna partecipazione che si intende cedere/alienare

Progressivo società partecipata:	Ind_4 - Ind_9	***(a)***	**Quota di partecipazione detenuta:**	0,08	***(b)***
Denominazione società partecipata:	SOCIETA' DI PROGETTO BREBEMI SPA	***(c)***	**Quota di partecipazione da cedere/alienare:**		***(d)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(e)***			
Attività svolta:	La società ha per oggetto socialela progettazione, la realizzazione e la gestione del collegamento autostradale tra le città di Brescia e di Milano assentito in concessione	***(f)***			

Selezionare le motivazioni della scelta:

Altro (specificare)	***(g)***

In caso di scelta dell'opzione "altro", specificare:

Connessa alla cessione da parte della Società per azioni Autostrade Centro Padane

Fornire ulteriori dettagli sulle motivazioni della scelta:

Indicare le modalità di attuazione della cessione/alienazione:

Connessa alla cessioneda parte della Società per azioni Autostrade Centro Padane

Indicare i tempi stimati per il perfezionamento della cessione/alienazione:

Connessa alla cessioneda parte della Società per azioni Autostrade Centro Padane

Indicare una stima dei risparmi attesi:

Connessa alla cessioneda parte della Società per azioni Autostrade Centro Padane

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).*

(c): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(d): *Inserire la quota di partecipazione che si intende cedere/alienare.*

(e): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(f): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(g): *Vedi scheda 06. "Appendice_motivazioni".*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Ind_10	***(a)***
Denominazione società partecipata:	LINEA GROUP HOLDING S.P.A.	***(b)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(c)***
Attività svolta:	Gestione integrata delle risorse idriche; gestione integrata delle risorse energetiche (produzione, trasporto, trasformazione, distribuzione, acquisto e vendita energia elettrica, produzione, trasporto, manipolazione, distribuzione,acquisto, vendita, dispacciamento e stoccaggio del gas, produzione trasporto e vendita di calore per uso industriale e domestico, produzione, trasporto e vendita di calore per uso industriale e domestico, installazione e conduzione degli impianti termici degli edifici, controllo sugli impianti termici, realizzazione e gestione di impianti di co-generazione energia e calore, realizzazione e gestione di centrali termiche e impianti di condizionamento); gestione dei servizi ambientali (quali raccolta, trasportoo, intermediazine e commercializzazione dei rifiuti urbani e speciali pericolosi e non pericolosi, costruzione e gestione anche per conto terzi di impianti per il recupero, riciclaggio, trattamento e smantimento rifiuti, bonifica delle aree da sostanze contaminanti	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-*bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-*sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)	SI
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	SI
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Con deliberazione consiliare n. 26 del 31 maggio 2021 sono stati approvati: "Indirizzi in ordine alla proposta di fusione per incorporazione di Linea Group Holding SpA (LGH) in A2A SpA (A2A)"

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Ind_10	***(a)***
Denominazione società partecipata:	LINEA GROUP HOLDING SPA	***(b)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(c)***
Attività svolta:	Gestione integrata delle risorse idriche; gestione integrata delle risorse energetiche (produzione, trasporto, trasformazione, distribuzione, acquisto e vendita energia elettrica, produzione, trasporto, manipolazione, distribuzione,acquisto, vendita, dispacciamento e stoccaggio del gas, produzione trasporto e vendita di calore per uso industriale e domestico, produzione, trasporto e vendita di calore per uso industriale e domestico, installazione e conduzione degli impianti termici degli edifici, controllo sugli impianti termici, realizzazione e gestione di impianti di co-generazione energia e calore, realizzazione e gestione di centrali termiche e impianti di condizionamento); gestione dei servizi ambientali (quali raccolta, trasportoo, intermediazine e commercializzazione dei rifiuti urbani e speciali pericolosi e non pericolosi, costruzione e gestione anche per conto terzi di impianti per il recupero, riciclaggio, trattamento e smantimento rifiuti, bonifica delle aree da sostanze contaminanti	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	964,00
Numero amministratori	13
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	3
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

Costo del personale (f)	7.199.000,00
Compensi amministratori	225.000,00
Compensi componenti organo di controllo	65.000,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	-21.246.927,00
2019	166.404.927,00
2018	13.119.522,00
2017	10.493.446,00
2016	-3.108.919,00

Importi in euro

2020	22.409.000,00
2019	20.567.000,00
2018	24.262.987,00
FATTURATO MEDIO	**22.412.995,67**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a) — NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b) — NO
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c) — NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*) — NO
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e) — NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f) — NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g) — NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Rispettata la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2

Azioni da intraprendere:

In attuazione della delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 31 maggio 2021

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*
(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*
(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Ind_13	***(a)***
Denominazione società partecipata:	GAL TERRE DEL PO S.C.A.R.L.	***(b)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(c)***
Attività svolta:	La società, senza fini di lucro, ha lo scopo di gestire il piano di sviluppo locale approvato dalla Regione Lombardia per il periodo 2014-2020.	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-*bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-*sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	SI
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)	NO
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	NO
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Nel piano di razionalizzazione delle partecipazioni anno 2017, sulla scorta delle indicazioni MEF relative alla nozione di partecipazioni indirette, non era compresa detta partecipazione e di conseguenza non era stata rappresentata.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Ind_13	***(a)***
Denominazione società partecipata:	GAL TERRE DEL PO S.C.A.R.L	***(b)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(c)***
Attività svolta:	La società, senza fini di lucro, ha lo scopo di gestire il piano di sviluppo locale approvato dalla Regione Lombardia per il periodo 2014-2020.	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	2,00
Numero amministratori	11
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	1
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

Costo del personale (f)	52.907,00
Compensi amministratori	0,00
Compensi componenti organo di controllo	5.710,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	8.218,00
2019	7.038,00
2018	5.582,83
2017	13.472,00
2016	-3.624,00

Importi in euro

2020	186.726,00
2019	188.581,00
2018	143.550,00
FATTURATO MEDIO	**172.952,33**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a) — NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b) — SI
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c) — NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*) — SI
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e) — NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f) — NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g) — NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Azioni da intraprendere:

Mantenimento trattandosi di società costituita in attuazione dell'art. 34 del Regolamento CE N. 13/2013- Grupppi d'Azione Locale, gode della deroga prevista dall'art. 4, comma 6.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*

(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*

(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Ind_14	***(a)***
Denominazione società partecipata:	GAL OGLIO PO S.C.A.R.L.	***(b)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(c)***
Attività svolta:	La società, senza fini di lucro, ha lo scopo di gestiore il Piano di Sviluppo Locale approvato dalla Regione Lombardia nelle areeLeader, nonché di promuovere l'avvio di nuove iniziative economiche e di favorire la valorizzazione delle risorse umane e materiali del territorio stimolandola collaborazione tra Enti Locali e imprenditorialità privata.	***(d)***

indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4)	NO
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2)	NO
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2)	NO
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (**solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.**)	
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-*bis)*	NO
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-*sexies*)	NO

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)	SI
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7)	NO
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7)	NO
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8)	NO
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica(art. 4, co. 9-*bis*)	NO
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente(art. 4, co. 1)	NO
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)	NO
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b)	NO
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c)	NO
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni(art. 4, co. 2, lett. d)	NO
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e)	NO
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3)	NO

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

Nel piano di razionalizzazione delle partecipazioni anno 2017, sulla scorta delle indicazioni MEF relative alla nozione di partecipazioni indirette, non era compresa detta partecipazione e di conseguenza non era stata rappresentata.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*
(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*
(d): *Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:	Ind_14	***(a)***
Denominazione società partecipata:	GAL OGLIO PO S.C.A.R.L	***(b)***
Tipo partecipazione:	Indiretta	***(c)***
Attività svolta:	La società, senza fini di lucro, ha lo scopo di gestiore il Piano di Sviluppo Locale approvato dalla Regione Lombardia nelle areeLeader, nonché di promuovere l'avvio di nuove iniziative economiche e di favorire la valorizzazione delle risorse umane e materiali del territorio stimolandola collaborazione tra Enti Locali e imprenditorialità privata.	***(d)***

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

Numero medio dipendenti (e)	1,00
Numero amministratori	9
di cui nominati dall'Ente	0
Numero componenti organo di controllo	1
di cui nominati dall'Ente	0

Importi in euro

Costo del personale (f)	0,00
Compensi amministratori	0,00
Compensi componenti organo di controllo	5.512,00

Importi in euro

RISULTATO D'ESERCIZIO (g)	
2020	1.251,00
2019	1.479,00
2018	1.259,00
2017	-1.501,00
2016	

Importi in euro

2020	185.242,00
2019	228.236,00
2018	288.432,00
FATTURATO MEDIO	**233.970,00**

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a)	NO
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b)	SI
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c)	NO

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1.000.000 euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-*quinquies*)	SI
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e)	NO
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f)	NO
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g)	NO

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Azioni da intraprendere:

Mantenimento trattandosi di società costituita in attuazione dell'art. 34 del Regolamento CE N. 13/2013- Grupppi d'Azione Locale, gode della deroga prevista dall'art. 4, comma 6.

(a): *Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(b): *Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(c): *Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.*

(d): *Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).*

(e): *Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.*

(f): *Inserire la voce B9 del Conto economico.*

(g): *Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.*

04. MANTENIMENTO SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE

Compilare un record per ciascuna partecipazione che si intende mantenere senza interventi di razionalizzazione

Progressivo A	Denominazione società B	Tipo di partecipazione C	Attività svolta D	% Quota di partecipazione E	Motivazioni della scelta F
Dir_1	A.E.M. CREMONA S.P.A.	Diretta	Proprietaria di reti, impianti, dotazioni patrimoniali; detiene partecipazioni societarie, gestisce servizi pubblici locali e attività strumentali	100,00	Aem Cremona svoge gestioni consentite dall'art. 4, comma 2 del D.lgs 175/2016: oltre alla gestione della sosta a raso e in struttura, del perfezionamento attraverso fusione per incorporazione con Servizi per Cremona e Cremona Parcheggi di servizi pubblici locali e attivita' strumentali (manutenzioni stradali, varchi elettronici, gestione neve e antighiaccio) e del polo della cremazione nonchè degli altri servizi rientranti nelll'oggetto sociale, a partire dalla gestione del verde, che saranno oggetto di specifici provvedimenti. La società rispetta tutti i parametri previsti dall'art. 20 comma 2.
Dir_2	AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALE DI CREMONA S.P.A.	Diretta	Gestione di farmacie, distribuzione intermedia a farmacie pubbliche e private, commercio di farmaci, cosmetici e non, di prodotti veterinari e l'erogazione di ogni altro servizio ed il commercio al dettaglio ed all'ingrosso di ogni altro bene che possa essere commerciato nell'ambito delle farmacie e dei esercizi di prodotti sanitari; importazione e esportazione di podotti galenici delle farmacie, la gestione di ambulatori medici, di case di cura, di centri di ortodonzia e igiene orale, effettuazione di test diagnostici e predisposizine e realizzazione i programi di informazione sanitaria.	21,94	La gestione delle farmacie comunali rientra tra i servizi pubblici ex Legge 475/1968; l'apporto di dividendi si traduce in possibilità di spesa per il Comune, correlata al perseguimento delle finalità istituzionali.La società rispetta tutti i parametri previsti dall'art. 20 comma 2.
Dir_3 - Ind_11	BANCA POPOLARE ETICA SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI	sia diretta che indiretta	Raccolta del risparmio ed esercizio del credito con l'intento precipuo di perseguire le finalità di cui all'art. 5 del d.lgs. 385/93. Essa può compiere tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalla legge.	0,013	Funzione di diffondere la cultura della Finanza Etica, di cogliere le richieste, le esigenze e gli stimoli provenienti dal territorio. La società rispetta tutti i parametri previsti dall'art. 20 comma 2.

Dir_4	CONSORZIO FORESTALE PADANO SOCIETA' AGRICOLA COOPERATIVA CONSORTILE	Diretta	Svolgimento della produzione agro - forestale e gestione delle risorse ambientali. Opera con attività di supporto alle funzioni svolte dai soci attraverso la gestione integrata e programmata di funzioni comuni di tutela, ricerca, sviluppo delle risorse ambientali tra le quali la realizzazione e manutenzione di parchi e giardini.	0,17	Svolge prevalentemente attività di gestione, tutela e sviluppo del patrimonio ambientale, tra cui rientra la gestione del verde pubblico urbano (in esternalizzazione a Aem Cremona SpA) riconducibile a servizio pubblico locale, ammesso dall'art. 4 comma 2. La società rispetta tutti i parametri previsti dall'art. 20 comma 2.
Dir_5 - Ind_12	CREMONA FIERE S.P.A.	sia diretta che indiretta	Organizzazione di manifestazioni fieristiche, mostre, conferenze, congressi, tavole rotonde ed eventi accessori e collaterali e fornitura di servizi inerenti alle suddette attività; gestione di quartieri fieristici in proprietà e di terzi, pubblicazione di cataloghi,periodici, comunicati e stampati.	15,11	La società svolge attività rientranti nell'art. 4 comma 7 del d.lgs 175/2016a supporto del sistema fieristico locale promuovendo lo sviluppo dell'economia locale, gli scambi commerciali anche su mercati esteri, la promozione e la valorizzazione della capacità attrattiva di Cremona. .La società rispetta tutti i parametri previsti dall'art. 20 comma 2.
Dir_6	PADANIA ACQUE S.P.A.	Diretta	Servizio idrico integrato come definito dal d.lgs 152/2006 e successive modifiche, costituito dalla gestione di servizi pubblici locali di distribuzione dell'acqua potabile, di fognature e di depurazione delle acque reflue civili e industriali; studio,progettazione, costruzione e direzione opere e lavori di reti ed impianti idrici di potabilizzazione e trattamento acque, di depurazione e impianti fognari; gestione tecnica, manutenzione, conduzione e gestione delle infrastrutture, delle reti e degli impianti; progettazione, realizzazione e gestione dei cavi e dei coli cittadini; attività di analisi di laboratorio applicata alle acque; servizi immobiliari ed informatici; commercio dei materiali, dei beni, delle attrezzature e dei servizi inerenti alleattività appartenenti al settore idrico ecc.	4,65	Società a capitale interamente pubblico, alla quale è stato affidato il ruolo di gestore del servizio idrico integrato per tutti i comuni all'interno dell'ambito territoriale ottimale della Provincia di Cremona. Detiene parte delle infrastrutture idriche del territorio comunale. La società rispetta tutti i parametri previsti dall'art. 20 comma 2.
Ind_13	GAL TERRE DEL PO S.C.A.R.L.	Indiretta	La società, senza fini di lucr0, ha loscopo di gestire il piano di sviluppo locale approvato dalla Regione Lombardia per il periodo 2014-2020.	0,10	Mantenimento trattandosi di società costituita in attuazione dell'art. 34 del Regolamento CE N. 13/2013- Grupppi d'Azione Locale, gode della deroga prevista dall'art. 4, comma 6.
Ind_14	GAL OGLIO PO S.C.A.R.L.	Indiretta	La società, senza fini di lucro, ha lo scopo di gestiore il Piano di Sviluppo Locale approvato dalla Regione Lombardia nelle areeLeader, nonché di promuovere l'avvio di nuove iniziative economiche e di favorire la valorizzazione delle risorse umane e materiali del territorio stimolandola collaborazione tra Enti Locali e imprenditorialità privata.	0,06	Mantenimento trattandosi di società costituita in attuazione dell'art. 34 del Regolamento CE N. 13/2013- Grupppi d'Azione Locale, gode della deroga prevista dall'art. 4, comma 6.

Colonna A: Inserire uno dei progressivi indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
Colonna B: Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
Colonna C: Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), oppure in parte direttamente e in parte indirettamente.
Colonna D: Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).
Colonna E: Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).
Colonna F: Indicare la/le motivazioni della scelta di mantenimento della partecipazione senza alcun intervento di razionalizzazione.
Allo scopo, specificare la sussistenza dei requisiti indicati dalla scheda 03.01 (stretta necessarietà della società alle finalità dell'ente e svolgimento da parte della medesima di una delle attività consentite dall'art. 4). In caso di attività inerenti ai servizi pubblici locali, esplicitare le ragioni della convenienza economica dell'erogazione del servizio mediante la società anzichè in forme alternative (gestione diretta, azienda speciale, ecc.) e della sostenibilità della scelta in termini di costo-opportunità per l'ente. Con riferimento alle condizioni di cui alla scheda 03.02, dichiarare espressamente che non ricorrono le condizioni ivi indicate e darne motivazione. In relazione ai servizi pubblici a rete di rilevanza economica, dare dimostrazione della non necessarietà di operazioni di aggregazione con altre società operanti nello stesso settore e del fatto che la società svolge servizi non compresi tra quelli da affidare per il tramite dell'Ente di Governo d'Ambito.

05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

05.05. Riepilogo

Azione di razionalizzazione	Progressivo	Denominazione società	% Quota di partecipazione	Tempi di realizzazione degli interventi	Risparmi attesi (importo)
Contenimento dei costi	Dir_08 Ind_06	Società per azioni Autostrade Centro Padane	7,54	Riassetto Societario - Revisione govenance	SI
Cessione/Alienazione quote	Dir_07	Rei - Reindustria Innovazione Società Consortile a r.l.	5,45	Stante il ruolo strategico della società e il rinvio dell'alienazione entro il 31 dicembre 2022, sono in corso approfondimenti per una diversa dimensione del fatturato medio (piani di sviluppo a medio termine)	NO
	Ind_03 Ind_08	Autostrade Lombarde SpA	0,41	Connessa alla cessione delle quote da parte di Società per azioni Autostrade Centro Padane	NO
	Ind_04 Ind_09	Società di progetto Brebemi SpA	0,08	Connessa alla cessione delle quote da parte di Società per azioni Autostrade Centro Padane	NO
Liquidazione	Ind_01 Ind_05	STRADIVARIA S.P.A.	3,41	L'ipotesi di risoluzione consensuale, è in fase di verifica con il concedente ARIA/Regione Lombardia e verte sul riconoscimento del valore del progetto. Qualora tale trattativa non andasse a buon fine, andrà valutato l'epilogo contenzioso.	NO
Fusione/Incorporazione	Ind_10	Linea Group Holding SpA	15,15	In attuazione della deliberazione consiliare n. 26 del 31 maggio 2021 avente ad oggetto: "Indirizzi in ordine alla proposta di fusione per incorporazione di Linea Group Holding SpA (LGH) in A2A SpA (A2A)"	NO

06. ELENCO MOTIVAZIONI SCHEDE 05.02, 05.03 E 05.04

Scheda 05.02: Cessione/Alienazione quote

Nella "cella" relativa alla selezione delle motivazioni della scelta, dal menù a tendina è possibile scegliere tra le seguenti opzioni:

- Internalizzazione delle attività svolte dalla società
- Scelta di gestione del servizio in forma alternativa
- Intervenuta modifica nella gestione/amministrazione della società, non condivisa dall'Ente
- Società inattiva o non più operativa
- Società non indispensabile per il perseguimento delle finalità dell'Ente
- Società composta da soli amministratori o con numero dipendenti inferiore al numero amministratori
- Società con fatturato medio inferiore a 1.000.000 di euro nel triennio precedente
- Perdite reiterate
- Carenza persistente di liquidità
- Società con oggetto analogo o similare ad altri organismi partecipati dall'Ente
- Altro (specificare)

Scheda 05.03: Liquidazione

Nella "cella" relativa alla selezione delle motivazioni della scelta, dal menù a tendina è possibile scegliere tra le seguenti opzioni:

- Internalizzazione delle attività svolte dalla società
- Scelta di gestione del servizio in forma alternativa
- Intervenuta modifica nella gestione/amministrazione della società, non condivisa dall'Ente
- Società inattiva o non più operativa
- Società non indispensabile per il perseguimento delle finalità dell'Ente
- Società composta da soli amministratori o con numero dipendenti inferiore al numero amministratori
- Società con fatturato medio inferiore a 1.000.000 mila euro euro nel triennio precedente
- Perdite reiterate
- Carenza persistente di liquidità
- Società con oggetto analogo o similare ad altri organismi partecipati dall'Ente
- Altro (specificare)

Scheda 05.04: Fusione/Incorporazione

Nella "cella" relativa alla selezione delle motivazioni della scelta, dal menù a tendina è possibile scegliere tra le seguenti opzioni:

- Svolgimento di attività complementari o analoghe a quelle coinvolte nel progetto di fusione/incorporazione
- Aggregazione di società di servizi pubblici locali a rilevanza economica
- Riduzione/contenimento dei costi di funzionamento (compresi quelli degli amministratori e organi di revisione interna) o dei costi di produzione di beni e servizi
- Compensazione di eventuali squilibri finanziari e/o economici preesistenti alla fusione/incorporazione
- Realizzazione di economie di scala e di altre sinergie per l'integrazione di fasi consecutive della produzione di beni e servizi e/o migliore utilizzo degli impianti, delle attrezzature e del know how in uso
- Altro (specificare)

Cremona
COMUNE DI CREMONA
Segreteria Generale

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Rendiconto al 31 dicembre 2021

Cremona
COMUNE DI CREMONA
Segreteria Generale

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Stato di attuazione degli indicatori di impatto al 31 dicembre 2021

Area Strategica :

1 - Linea strategica sull'ambiente

Obiettivo Strategico :

1.1 - Piano verde

Definizione dell'Obiettivo:	Due sono i capisaldi strategici per la realizzazione del piano. Innanzitutto migliorare il servizio di manutenzione delle aree verdi comunali garantendo sicurezza e decoro. Si tratta di un obiettivo la cui realizzazione richiede a breve un ripensamento in termini di finanziamenti ed anche di organizzazione della gestione complessiva. Il secondo pilastro consiste nel delineare con una prospettiva di mandato un vero e proprio piano del verde pubblico, che metta a sistema le 'infrastrutture verdi' esistenti e quelle di progetto (boschi, giardini, parchi e aree verdi della città) con le aree naturalistiche esterne, integrandole nel disegno di pianificazione urbana.
Responsabile Politico:	Bona Rodolfo
Gap :	Si

Indicatori di Impatto:

Indice di recupero/riqualificazione del verde

Formula : Mq verde riqualificato / Totale Mq di verde * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	12,00	0,00	0,00	Dal bilancio ambientale 2019 si evince che la dotazione del verde pubblico del Comune è di 2.217.018,25 mq. Nel 2020, causa Covid 19, non è stato possibile procedere ad una vera riqualificazione di parchi pubblici e aree verdi. Durante l'anno si è provveduto ad effettuare le regolari potature e messe in sicurezza delle aree verdi e sono stati piantumati 70 nuovi alberi in sostituzione di quelli abbattuti. E' stato predisposto il passaggio del verde in AEM che avverrà dal 01/01/2021
2021	12,00	0,50	4,17	Bosco nuovi nati: 3663 mq Bosco vittime covid: 4965 mq Parco Galli: 7484 mq Tot. mq. aree parchi urbani: 280.405
2022	12,00	0,00	0,00	
2023	12,00	0,00	0,00	
2024	12,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

1.2 - Piano economia circolare

Definizione dell'Obiettivo: Per la gestione dei rifiuti dovrà essere completata la transizione dal modello di Economia Lineare, che prevede per ogni bene di consumo un ciclo di vita con un inizio e una fine, a un nuovo modello di Economia Circolare, che ha come parola chiave il riuso e che adotta modalità

alternative per fermare lo spreco di materia, l’inquinamento da fonti fossili, promuovendo la produzione efficiente, il riciclo, le energie e fonti rinnovabili. L'economia circolare rappresenta la nuova frontiera delle politiche ambientali. Fare in modo che Cremona diventi sempre più una città a basso impatto ambientale, che sa riciclare i propri rifiuti, che si muove senza inquinare, che adotta i sistemi più avanzati di risparmio energetico, che preserva l'integrità del suolo. Si tratta di attivare strategie diffuse per affrontare questa problematica, che è soprattutto un'opportunità. L’economia circolare, pilastro fondamentale della green economy, sarà quindi promossa e sostenuta con iniziative di informazione e di formazione, con la ricerca e con la diffusione delle buone pratiche, e monitorata con idonei indicatori di misurazione e valutazione. Si dovrà tendere ad una raccolta differenziata che punti alla qualità dei materiali, con un obiettivo chiaro e condiviso con la cittadinanza. Ad una elevata percentuale di raccolta differenziata si dovrà affiancare una altrettanto alta qualità dei materiali raccolti che porti ad un elevato recupero degli stessi anche a valori superiori al 50%. La raccolta differenziata, ora al 75%, dovrà ulteriormente gradualmente aumentare tendendo all’80%. L’altro obiettivo essenziale è quello di diminuire la produzione di rifiuti alla fonte e una raccolta differenziata efficiente consente, come dimostrato in questi anni, di raggiungere questo obiettivo. Per incentivare i cittadini e le imprese a contribuire attivamente a questi obiettivi, si valuterà l’applicabilità e l’introduzione della tariffazione puntuale che permetterà ai cittadini e alle imprese di pagare in base alla quantità e alla qualità dei rifiuti prodotti. Contrasteremo con decisione l'abbandono dei rifiuti sia con la prevenzione sia con la repressione attivando gli agenti ambientali della polizia municipale ricorrendo anche a strumenti di videosorveglianza mobile e fissa per presidiare le zone segnalate come più critiche. Sviluppare azioni sulle politiche del cibo per una città sostenibile che aiutino la riduzione della produzione dei rifiuti. Alcuni esempi possono essere: gli acquisti consapevoli, la filiera corta, il recupero sociale dell’invenduto nei supermercati e nei negozi, la vendita di prodotti sfusi, attività di ricerca e innovazione per il recupero degli scarti, la valorizzazione delle esperienze e dei progetti di riuso e di no spreco. Anche l’utilizzo dei Green Public Procurement (GPP) dovrà avere un ruolo importante per indirizzare una parte rilevante degli investimenti pubblici verso modelli circolari. A tal fine servono criteri incisivi e vincolanti, applicati agli appalti pubblici. È necessario indirizzare e formare le stazioni appaltanti, monitorare l’applicazione dei criteri di circolarità, valutarne i risultati ed effettuare verifiche e fornire, se necessario, indirizzi correttivi. Con il gestore del servizio occorrerà sviluppare la filiera del recupero di materia, attraverso acquisizioni e nuovi progetti, al fine di ottenere una capacità di trattamento per il recupero di materia tendente al 100%. Le filiere dovranno riguardare carta, vetro e lattine, plastica, organico, verde, terre di spazzamento e residui della combustione. Le azioni consentiranno di ridurre la necessità di conferire quantità di rifiuti al Termovalorizzatore concentrandosi sui residui della raccolta differenziata di Cremona e provincia e su quelli speciali derivanti prevalentemente dagli scarti delle operazioni di riciclo che alimentano l’economia circolare.

Responsabile Politico: Pasquali Simona - Manzi Maurizio

Gap : Si

Indicatori di Impatto:

Percentuale raccolta differenziata

Formula : Raccolta Differenziata totale (Kg) / Produzione totale di rifiuti solidi urbani (Kg) * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	80,00	73,42	91,78	Raccolta differenziata totale = Kg 25.952.148 Produzione totale rifiuti solidi urbani = Kg. 35.347.748 25.952.148/35.347.748*100= 73,42%
2021	80,00	74,75	93,44	Tot. kg. raccolta differenziata= 26.632.227 Tot. kg. rifiuti prodotti= 35.627.967
2022	80,00	0,00	0,00	
2023	80,00	0,00	0,00	
2024	80,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

1.3 - Piano mobilità sostenibile

Definizione dell'Obiettivo: Per avere una città più vivibile da un punto di vista ambientale e una città protesa ad una riduzione dell'inquinamento è necessario agire sulla mobilità sostenibile, approvando definitivamente il Piano (PUMS), continuando l'incremento del sistema di ciclabilità esistente, rendendolo sempre più sicuro e fruibile e realizzando le dorsali di collegamento mancanti, nell'intento virtuoso ed ecologico di incentivare i percorsi casa-scuola, casa-lavoro attraverso l'utilizzo della bicicletta in alternativa all'auto privata. In parallelo, è necessario, in vista della gara, ripensare il Trasporto Pubblico Locale, con mezzi elettrici e nuove percorrenze che ne ottimizzino l'utilizzo e inoltre prestare una particolare attenzione ai parcheggi, alcuni in costruzione, alla loro gestione e al loro collegamento con i punti attrattori. Un'attenzione inoltre alla mobilità elettrica, sia automobilistica, con l'avvenuta installazione delle colonnine di ricarica, sia alla micromobilità elettrica che è un settore emergente.

Responsabile Politico: Pasquali Simona

Gap :

Indicatori di Impatto:

Incremento metri piste ciclabili

Formula : Metri piste ciclabili (anno in corso - anno precedente) / Metri piste ciclabili anno precedente * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	3,00	5,45	100,00	Nel 2020 sono state completate le ciclabili di via Bergamo e via Brescia. Dalla cartografia del comune di Cremona, risultavano al 31/12/2019 71.870 metri lineari di piste ciclabili, mentre al 31/12/2020 75.790 metri lineari, con un incremento di 3.920 metri lineari, pari al 5,45%
2021	3,00	4,59	100,00	Nel 2021 sono state completate le piste ciclabili in via Milano, nel tratto tra via Grassi e via Brodolini; via Sesto tra la rotatoria Barilla e via Ferraroni. E' quasi completata invece la pista ciclabile di via Giuseppina. Dalla cartografia del Comune di Cremona risultavano al 31/12/2021 79.268 metri lineari di piste ciclabili, con un incremento di 7.398 metri lineari rispetto a quanti ne risultavano al 31/12/2019, con un incremento pari al 10,29%
2022	3,00	0,00	0,00	
2023	3,00	0,00	0,00	
2024	3,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

1.4 - Piano energetico della città

Definizione dell'Obiettivo: L'esigenza di efficientare la nostra città dal punto di vista energetico comporta da una parte una forte attenzione verso il patrimonio pubblico e dall'altra una sinergia con i privati. Sul versante pubblico le nostre priorità restano il consolidamento dell'azione di rinnovamento sull'illuminazione pubblica, è inoltre necessario individuare canali di finanziamento per affrontare la questione energetica negli edifici scolastici, nei contesti di edilizia pubblica popolare e nelle nostre diverse proprietà che hanno destinazioni differenti. Efficientamento energetico significa anche modificare la fonte di calore valorizzando il teleriscaldamento. Anche in relazione agli edifici privati occorre proseguire un lavoro territoriale con Ance, con gli ordini professionali, con gli amministratori di condominio per sensibilizzare su questo tema e per individuare possibili e ulteriori agevolazioni.

Responsabile Politico: Virgilio Andrea

Gap :

Indicatori di Impatto:

Riduzione consumi energia elettrica

Formula : Kw consumi energia elettrica (anno in corso - anno precedente) / Kw consumi energia elettrica anno precedente * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	10,00	16,44	100,00	Dalla relazione annuale sullo stato degli impianti riferita all'anno 2019 e redatta da Citelum risulta che il consumo registrato nel 2019 è pari a 3.812.213 kw/h. Nella stessa relazione rilasciata per l'anno 2020 il consumo registrato è pari a 3.185.301 kw/h, con un risparmio effettivo del 16,44% rispetto all'anno precedente
2021	10,00	4,46	44,60	Dalla relazione annuale sullo stato degli impianti riferita all'anno 2019 e redatta da Citelum risulta che il consumo registrato nel 2019 è pari a 3.812.213 kw/h. Nella stessa relazione rilasciata per l'anno 2021 il consumo registrato è pari a 3.043.171 kw/h, con un risparmio effettivo del 20,17% rispetto al 2019
2022	10,00	0,00	0,00	
2023	10,00	0,00	0,00	
2024	10,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

1.5 - Piano sviluppo ambientale del territorio

Definizione dell'Obiettivo: Si parte da un'attenzione prioritaria e fondamentale al nostro fiume Po. Questa attenzione non si limita semplicemente allo sviluppo del 'comparto al Po', ma si inserisce all'interno di una prospettiva di area vasta con un approccio multidisciplinare in grado di affrontare le questioni correlate all'ambiente, gli aspetti idraulici, il turismo sostenibile, la navigazione turistica e la promozione delle nostre eccellenze. Il rapporto con gli spazi naturali va inoltre considerato in tutta la città e va declinato nel miglioramento delle connessioni ecologiche in continuità con il lavoro sino a qui intrapreso e anche nella prospettiva di costruzione di interventi a favore della complessiva sostenibilità

ambientale della città. La valorizzazione delle aree naturalistiche passa anche attraverso il coinvolgimento attivo dei cittadini e delle diverse agenzie educative.

Responsabile Politico: Pasquali Simona - Virgilio Andrea - Manfredini Barbara - Bona Rodolfo

Gap :

Indicatori di Impatto:

Incremento KMq Piano Locale Interesse Sovracomunale

Formula : KMq PLIS (anno in corso - anno precedente) / anno precedente * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	27,00	27,00	100,00	Kmq Plis 2019= 67,01 Kmq Plis 2020 = 85,03 (85,03-67,01)/67,01*100= 27%
2021	27,00	0,23	0,85	Kmq PLIS pre ampliamento = 67.01 Kmq PLIS San Daniele Po = 11.82 Kmq PLIS Pieve d'Olmi = 6.40 Kmq PLIS AMPLIATO Tot = 85.23
2022	27,00	0,00	0,00	
2023	27,00	0,00	0,00	
2024	27,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

2 - Linea strategica sulla rigenerazione urbana

Obiettivo Strategico :

2.1 - Piano centro storico

Definizione dell'Obiettivo: Rigenerazione urbana, in linea con l'esperienza di questi anni, è la progettualità che riflette la volontà di Ri-abitare i luoghi della città abbandonati e disabitati siano essi strade, piazze, parchi. Ri-generare vuol dire prevedere interventi su strutture, arredi, palazzi e pavimentazioni, sempre dentro a una visione di città vivibile e a misura d'uomo. Una città abitata è una città sicura, una città accessibile è una città per tutti, a partire dalle categorie più deboli, bimbi e anziani, diversamente abili, giovani e famiglie, studenti e lavoratori. Il centro storico in particolare richiede interventi diversificati che facciano rivivere luoghi attraverso la riqualificazione, la ristrutturazione anche con incentivi a partire da palazzi storici, abitazioni di pregio, cortili, ma anche giardini e piazze, strade e vicoli da riqualificare con interventi di arredo, di verde urbano, di installazioni artistiche. Valorizzare la bellezza e mettere in sicurezza sono azioni importanti a cui va affiancata una capacità creativa di animare e vivacizzare i luoghi con il coinvolgimento di residenti, negozi, uffici e imprese.

Responsabile Politico: Manfredini Barbara - Bona Rodolfo

Gap :

Indicatori di Impatto:

Rigenerazione su edifici e spazi del centro storico

Formula : N. interventi di rigenerazione realizzati

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	10,00	2,00	20,00	La pandemia da Covid 19 ha rallentato o posticipato molti dei lavori previsti per il 2020, che sono stati riprogrammati per l'anno 2021. Nel 2020 sono comunque stati conclusi i lavori di rigenerazione di Porta Mosa e Piazza Giovanni XXIII
2021	10,00	3,00	30,00	1) Rimozione dei graffiti dalle pareti degli edifici pubblici del centro storico mediante incarico ad un professionista (restauratore) sotto la supervisione della Soprintendenza; 2) Manutenzione straordinaria delle fioriere del centro storico, riparazione e verniciatura; 3) Rimozione cartelli pubbliche affissioni dalle mura storiche.
2022	10,00	0,00	0,00	
2023	10,00	0,00	0,00	
2024	10,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

2.2 - Piano quartieri

Definizione dell'Obiettivo: L'asse portante di questo piano è il miglioramento della vivibilità delle diverse zone della città e dei collegamenti fra loro, con un'attenzione al patrimonio immobiliare, alla fruibilità, al decoro e all'animazione di spazi e di luoghi dei Quartieri. La consapevolezza della necessità di un'attenzione ai contesti dove le persone vivono porta all'impegno a migliorare la manutenzione e a considerare la vivibilità, la bellezza dei luoghi e la loro animazione sociale e culturale come elementi indispensabili alla coesione sociale della comunità. In questo contesto la collaborazione tra cittadini e l'amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani diventa un

elemento essenziale nella realizzazione del piano.

Responsabile Politico: Bona Rodolfo - Pasquali Simona

Gap :

Indicatori di Impatto:

Incremento degli spazi adibiti a luoghi di aggregazione

Formula : N. spazi adibiti a luoghi di aggregazione riqualificati e ripristinati / edifici considerati * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	30,00	0,00	0,00	A causa della pandemia da Covid 19 e del conseguente distanziamento sociale, non è stato possibile nel 2020 incrementare gli spazi adibiti a luogo di aggregazione. Nel frattempo è stata completata la sede per il comitato di quartiere Po e sono stati fatti interventi di manutenzione sull'edificio di Piazza Roma, sede del quartiere centro.
2021	30,00	13,04	43,47	Sono proseguiti i lavori di riqualificazione della palestra San Felice che comprendono diversi spazi per comitato di quartiere, centro sociale, ecc. A seguito di partecipazione e successivo finanziamento al bando regionale che riguarda il comparto vecchio Ospedale e al bando PinQua del ministero, che riguarda la zona Po, sono state avviate le prime attività preliminari. Gli interventi riguardano anche spazi di aggregazione. (Consuntivo: 3/23*100=13,04)
2022	30,00	0,00	0,00	
2023	30,00	0,00	0,00	
2024	30,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

2.3 - Piano di sviluppo delle aree e edifici dismessi

Definizione dell'Obiettivo:	Il piano consiste in un progetto complessivo di valorizzazione delle aree dismesse della città e degli edifici, in grado di individuare i possibili canali di finanziamento e di promuovere il nostro patrimonio anche con soggetti privati. La collaborazione con possibili investitori può infatti restituire spazi e servizi alla città. Importante a proposito è confermare la finalizzazione progettuale o trovarne una adeguata per ognuno dei comparti che si intendono valorizzare. Tale finalizzazione progettuale è da considerare come un'esplicitazione delle linee generali di sviluppo della città, secondo quanto già avvenuto nella scorsa legislatura. L'amministrazione è inoltre impegnata a promuovere l'insediamento di attività imprenditoriali, di associazioni all'interno di contesti in disuso pubblici e privati.
Responsabile Politico:	Virgilio Andrea
Gap :	

Indicatori di Impatto:

Spazi pubblici restituiti dopo riqualificazione

Formula : Spazi pubblici riqualificati / spazi da riqualificare al 31.12.2019 * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	30,00	0,00	0,00	A causa dell'emergenza sanitaria da Covid 19 sono state bloccate le attività di riqualificazione degli spazi pubblici e rinviate al 2021
2021	30,00	15,38	51,27	A seguito di partecipazione e successivo finanziamento al bando regionale che riguarda il comparto vecchio Ospedale e al bando PinQua del ministero, che riguarda la zona Po, sono state avviate le prime attività preliminari. (Consuntivo: 2/13*100=15,38)
2022	30,00	0,00	0,00	
2023	30,00	0,00	0,00	
2024	30,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

3 - Linea strategica sulle opere pubbliche

Obiettivo Strategico :

3.1 - Piano manutenzioni

Definizione dell'Obiettivo:	Occorre implementare una razionalizzazione e semplificazione del sistema di raccolta delle segnalazioni e delle richieste di intervento da parte dei cittadini, che sappia garantire risposte operative efficaci. Si tratta sicuramente di una questione di finanziamenti, ma altresì di una questione di organizzazione del lavoro che coinvolga non solo la struttura comunale ma anche quella della partecipata AEM.
Responsabile Politico:	Bona Rodolfo, Virgilio Andrea, Manzi Maurizio
Gap :	SI

Indicatori di Impatto:

Interventi in risposta a segnalazioni

Formula : Interventi effettuati / Totale segnalazioni * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	70,00	40,00	57,14	Dal "Report reclami, segnalazioni e suggerimenti 2020" redatto da SpazioComune, si evince che nel 2020 sono state ricevute 2.149 segnalazioni da parte di cittadini. Per tutte le segnalazioni è stata data risposta al cittadino, sia in termini positivi che negativi. Su 2.149 segnalazioni, sono stati eseguiti 1.289 lavori, pari al 40%. La principale causa dei lavori non eseguiti è stata "intervento già programmato per il futuro" e quindi non realizzato immediatamente.
2021	70,00	49,15	70,21	Nel 2021 sono state ricevute 1.935 segnalazioni da parte di cittadini. Per tutte le segnalazioni è stata data risposta al cittadino, sia in termini positivi che negativi. Su 1.935 segnalazioni, sono stati eseguiti 950 lavori, pari al 49,15%.
2022	70,00	0,00	0,00	
2023	70,00	0,00	0,00	
2024	70,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

3.2 - Piano strade e marciapiedi e di infrastrutture viabilistiche

Definizione dell'Obiettivo: La manutenzione ordinaria e straordinaria di strade e marciapiedi richiede una costante attenzione e un costante reperimento di fondi ma è una parte fondamentale del decoro di una città e della sua funzionalità viabilistica e che coinvolge oltre alle strutture comunali anche la partecipata AEM e che ci coinvolgerà in una programmazione pluriennale. Per uno sviluppo generale, per come vogliamo disegnare la viabilità dei prossimi anni sarà importante concentrarsi, progettando e cercando fonti di finanziamento, sul comparto sud della città, e nello

stesso tempo progettare e cercare di portare a termine importanti arterie come via Dante su cui si è cominciato ad investire con un serio riordino. Completeremo l'analisi e la pianificazione degli interventi relativamente a manufatti viabilistici della città che necessitano di manutenzione straordinaria.

Responsabile Politico: Piano strade e marciapiedi e di infrastrutture viabilistiche

Gap : Pasquali Simona - Virgilio Andrea

Indicatori di Impatto:

Incidenza manutenzione stradale e di marciapiedi

Formula : Mq di strade e marciapiedi manutenuti / Mq totale strade e marciapiedi previsti nella programmazione * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	7,00	0,00	0,00	A causa della pandemia da Covid 19 e del conseguente distanziamento e Lockdown, non si è riusciti nel 2020 a reperire i fondi necessari per poter effettuare una programmazione certa di tutti gli interventi da effettuare nel 2020, ma si è intervenuti solamente sugli interventi urgenti e contingenti tipo alcuni tratti di tangenziale; la tratta di via Bergamo tra via Nazario Sauro e via Mirandola; via XX Settembre.
2021	7,00	100,00	100,00	Nel 2021 si è provveduto ad effettuare la manutenzione di strade e marciapiedi in linea con la programmazione e lo stanziamento economico. I lavori hanno interessato la messa in sicurezza di alcuni tratti dei marciapiedi per ca. 1.500 mq. E' stata realizzata una fermata Bus in viale Trento e Trieste per ca. 100 mq e sono stati fatti 45.098,13 mq di asfaltature divisi per asfaltature urgenti, manutenzioni straordinarie, Giro d'Italia e Giro del Porto.
2022	7,00	0,00	0,00	
2023	7,00	0,00	0,00	
2024	7,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

3.3 - Piano valorizzazione patrimonio pubblico

Definizione dell'Obiettivo: I nostri edifici hanno bisogno di interventi di manutenzione straordinaria e di un lavoro ulteriore di razionalizzazione degli spazi per utilizzarli al meglio e in taluni casi anche per ridurre le locazioni passive a carico dell'amministrazione. L'aspetto relativo alla manutenzione ha tre priorità: opere di bonifica, programmazione degli interventi relativi all'aspetto statico dell'edificio (soffitti, solai ecc.), diagnosi

sismiche. L’edilizia scolastica rientra fra le priorità dell’amministrazione, gli interventi volti alla sicurezza restano prioritari e devono essere sottoposti a una programmazione che vede la fase della progettazione fondamentale per poter accedere ai diversi canali di finanziamento.

Responsabile Politico: Virgilio Andrea

Gap :

Indicatori di Impatto:

Interventi su alloggi ERP realizzati

Formula : N. alloggi ERP realizzati / N. alloggi ERP programmati * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	24,00	11,11	46,29	Gli alloggi ERP che hanno la necessità di interventi di manutenzione al 31.12.2019 sono 90. La manutenzione viene effettuata sulla base dello stanziamento economico disponibile nell'anno, dando priorità agli interventi più urgenti. Nel 2020 sono stati fatti interventi su 10 alloggi
2021	24,00	100,00	100,00	Gli alloggi ERP per i quali è stato previsto il recupero nel 2021 sono 16. La manutenzione viene effettuata sulla base dello stanziamento economico disponibile nell'anno. Nel 2021 sono stati fatti interventi su tutti gli 16 alloggi.
2022	24,00	0,00	0,00	
2023	24,00	0,00	0,00	
2024	24,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

3.4 - Piano sottosuolo e idrico

Definizione dell'Obiettivo: La gestione del sottosuolo comporta prima di tutto un lavoro di coordinamento fra tutti i soggetti pubblici e privati che operano in questo contesto. Tale coordinamento consentirebbe non solo un monitoraggio di tutti gli interventi, ma anche una razionalizzazione degli stessi, attraverso la loro programmazione e un'adeguata comunicazione ai cittadini. Il sottosuolo riguarda anche il reticolo idrico minore, la sua gestione, l'esigenza di una manutenzione virtuosa sempre più necessaria e anche la programmazione di opere idrauliche in sinergia con Padania Acque.

Responsabile Politico: Virgilio Andrea

Gap :

Indicatori di Impatto:

Interventi di linea sul servizio idrico integrato

Formula : Metri nuova realizzazione / Metri rete idrica esistente * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	0,40	0,00	0,00	Nel 2020 sono stati reperiti i fondi per il progetto di via dell'Annona e si sta lavorando con il Consorzio Dugali al fine di stipulare una convenzione per la gestione del reticolo idrico minore.
2021	0,40	0,00	0,00	Nel 2021 è stata sottoscritta una convenzione con il Consorzio Bonifica Dugali per la gestione del reticolo idrico minore e con Padania Acque per la gestione delle pompe sollevamento dei sottopassi. E' stato affidato ad AEM il progetto di messa in sicurezza dell'impalcato del Cavo Cerca (via dell'Annona). Avviato intervento di Padania Acque a San Felice, che riguarda la realizzazione di nuove linee di acqua bianche riqualificazione fognature nere esistenti e realizzazione vasca di laminazione
2022	0,40	0,00	0,00	
2023	0,40	0,00	0,00	
2024	0,40	0,00	0,00	

Area Strategica :

4 - Linea strategica su sviluppo / lavoro / imprese

Obiettivo Strategico :

4.1 - Piano collegamenti extraurbani

Definizione dell'Obiettivo:	Cremona ha un grande bisogno di collegamenti. Il collegamento ferroviario e su gomma con Milano (Paullese) e con Mantova, con il raddoppio della ferrovia, l'intervento sulla Paullese e il collegamento veloce su gomma con Mantova. Quest'ultimo si inserisce nel più ampio collegamento tra Milano e l'Adriatico che porrebbe Cremona all'interno di un corridoio di grande rilevanza. I collegamenti verso l'Emilia e in particolare Piacenza, via ferro e su gomma, con la grande questione dei ponti, sono essenziali a Cremona e al paese. Il collegamento via ferro con Brescia deve essere migliorato decisamente, come quello tra Brescia e Piadena. La città sta sviluppando progetti di crescita importanti: collegarla diventa ora una necessità e un diritto essenziale per le imprese, i pendolari, i turisti, i cittadini tutti.
Responsabile Politico:	Galimberti Gianluca, Pasquali Simona
Gap :	

Indicatori di Impatto:

Completamento progettazione secondo tratto

Formula : 1 = fatto 0 = non fatto

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	1,00	0,00	0,00	Il Comune, insieme a Provincia e Camera di Commercio di Cremona, ha inviato in forma congiunta una nota a RFI e al Ministero competente in cui è stato richiesto tra le altre cose di iniziare il raddoppio per il tratto Piadena-Cremona-Codogno Nel IV trim 2020 RFI ha approvato il progetto definitivo della tratta Piadena-Mantova e pubblicato un avviso di avvio del procedimento di esproprio. Per il raddoppio della tratta Codogno-Piadena è stato confermato l'avvio della progettazione definitiva.
2021	1,00	0,00	0,00	Il 28/09/2021 si è tenuto un incontro in Comune con la Commissaria straordinaria per il raddoppio della tratta ferroviaria Mantova-Piadena-Cremona-Codogno, Chiara De Gregorio. Rispetto alla tratta Piadena-Cremona-Codogno, non ancora finanziata, si è deciso di chiedere un incontro al MIMS al fine di chiedere che nel prossimo contratto di programma che regola i finanziamenti tra RFI e Governo per il periodo 2022-2027, possa essere inserito negli interventi da finanziare.
2022	1,00	0,00	0,00	
2023	1,00	0,00	0,00	
2024	1,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

4.2 - Piano impresa/aziende

Definizione dell'Obiettivo:	La città sta vivendo un momento importante di sviluppo, in alcuni ambiti in particolare. Occorre rendersene conto e favorire questo processo. È importante rafforzare bene la governance del sistema in alleanza con le categorie economiche. Gli incontri periodici con imprese diventano uno strumento ulteriore di aiuto al sistema e di rafforzamento di obiettivi di crescita di occupazione e lavoro condivisi. E allo stesso tempo va dedicata un'attenzione particolare alla sostenibilità ambientale di ogni prospettiva di sviluppo economico e di impresa così come alla sicurezza dei lavoratori. La costituzione di un osservatorio delle imprese vuole essere un ulteriore strumento di relazione e azione. In generale è il sistema di imprese, categorie economiche, Università, centri di ricerca, Istituzioni pubbliche e realtà private che va consolidato su obiettivi precisi. Ecco alcuni degli obiettivi principali, che trovano sviluppo anche in piani specifici: il cluster dell'agroalimentare, il nuovo campus universitario, il sistema fieristico, il distretto culturale della liuteria, il Polo dell'innovazione tecnologica e la sua espansione, l'appoggio allo sviluppo del sistema dell'acciaio, il piano rinnovato del commercio, un forte piano del turismo, un marketing territoriale intenso in particolare con una stretta relazione con Milano, un coinvolgimento di Regione e Governo e un fundraising importante su progetti strategici.
Responsabile Politico:	Galimberti Gianluca - Manfredini Barbara - Virgilio Andrea
Gap :	Si

Indicatori di Impatto:

Incremento nuove imprese sul territorio

Formula : Valore assoluto

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	5.408,00	5.390,00	99,67	Fonte: ASR Lombardia / ASP Cremona
2021	5.408,00	0,00	0,00	DATO 2021 NON ANCORA DISPONIBILE Fonte: Annuario Statistico Regionale Infocamere (ASR) - ASP Cremona
2022	5.408,00	0,00	0,00	
2023	5.408,00	0,00	0,00	
2024	5.408,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

4.3 - Piano Distretto della liuteria

Definizione dell'Obiettivo: Il Distretto della liuteria è un elemento essenziale di sviluppo del territorio. La presenza rafforzata dell'Università ottenuta gli anni scorsi con i nuovi corsi di Laurea, la forza della nostra scuola di Liuteria, il legame che si sta costruendo tra i liutai e i laboratori di ricerca, la centralità del Museo del Violino nel sistema del Distretto e i progetti realizzati con fondi trovati (dalla costruzione del Distretto culturale governato dalla città di Cremona al progetto Cremona città Barocca, al bando sul patrimonio Unesco) rendono molto forte la città e unico al mondo l'ecosistema che nei secoli e negli ultimi anni è stato costruito. Siamo ormai un riferimento dei patrimoni immateriali dell'Unesco in Europa. L'essere patrimonio Unesco va rafforzato attraverso la costruzione di una governance adeguata. Il legame tra liutai e laboratori e Lauree va consolidato attraverso la costruzione di progetti di ricerca e sviluppo che diano al sistema il patrimonio essenziale alla sua crescita e alla sua competitività, ovvero la conoscenza avanzata e l'innovazione nel saper fare. Il progetto Cremona città barocca deve diventare una strutturale linea di azione che coniuga offerta e produzione musicale della città alla attività di ricerca e sviluppo del suo artigianato, nel fare e nel restaurare strumenti. Lo sviluppo del Distretto della liuteria è anche 'verso un distretto del suono'. La promozione della città sulle ali del

Distretto della liuteria deve continuare e rafforzarsi a favore di tutto il sistema culturale ed economico del territorio.

Responsabile Politico: Galimberti Gianluca

Gap : Si

Indicatori di Impatto:

Grado di inclusività del Piano “Saper fare liutario cremonese”

Formula : Soggetti istituzionali coimvolti / Firmatari atto di intesa *100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	100,00	100,00	100,00	Tuttii soggetti responsabili della salvaguardia dell'elemento "Saper fare liutario di Cremona" (Regione Lombardia, Fondazione Museo del Violino Antonio Stradivari, Istituto di Istruzione Superiore "Antonio Stradivari", Università degli Studi di Pavia, Provincia di Cremona CNA Cremona, Confartigianato Cremona, Consorzio Liutai "Antonio Stradivari" di Cremona, Associazione Liutaria Italiana; Camera di Commercio di Cremona) hanno sottoscritto l'atto di intesa. 9/9=100%
2021	100,00	100,00	100,00	Tutti i soggetti firmatari sono stati coinvolti nei capacity building
2022	100,00	0,00	0,00	
2023	100,00	0,00	0,00	
2024	100,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

4.4 - Piano filiera agroalimentare

Definizione dell'Obiettivo: A partire dalle azioni strategiche realizzate negli ultimi anni, i passi di futuro vanno ora perseguiti con determinazione. Il campus universitario di S. Monica rappresenta un investimento essenziale che rende concreta l'idea di sviluppo: conoscenza e innovazione uniscono gli sforzi di imprese di trasformazione e agricole a Università e centri di ricerca. E il sistema deve essere ulteriormente rafforzato attraverso la costruzione di un vero proprio cluster agroalimentare che veda ancora una volta uniti istituzioni, associazioni economiche, imprese, sistema fieristico e territorio intero. Le strategie industriali del Polo dell'innovazione tecnologica e di realtà aziendali presenti e insediate da poco sul territorio relative al tema 'smart land' vanno accompagnate e inserite dentro il più ampio sistema agricolo e agroalimentare. Il sistema fieristico e il suo rilancio sono in questo contesto una priorità necessaria al sistema. Anche la costruzione di un distretto equo e solidale si inserisce perfettamente in questa linea di sviluppo. Questo piano strategico vede la città di Cremona al centro e punto di riferimento di un intero territorio caratterizzato da aziende agricole e di trasformazione agroalimentare, allo stesso tempo le azioni descritte sono caratterizzate anche da un'intensa rete di relazioni con altre città della Lombardia e dell'Emilia che va ulteriormente rafforzata nella consapevolezza che i progetti perseguiti sono al servizio di una città in crescita e dell'intero paese Italia.

Responsabile Politico: Galimberti Gianluca - Pasquali Simona

Gap :

Obiettivo Strategico :

4.5 - Piano commercio

Definizione dell'Obiettivo: La situazione del commercio nei centri storici della Lombardia e in generale di tutte le città richiama la necessità di intervenire con rapidità e creatività su un comparto in forte difficoltà: lo scenario attuale vede l'impoverimento della presenza di negozi di vicinato. Sicuramente occorre favorire nuovi insediamenti, creare eventi e animazioni, agevolazioni per ristrutturazioni e trasferimenti, ma occorre anche consolidare le attività nuove (start-up) e sostenere quelle presenti e storiche attraverso la formazione degli imprenditori, l'analisi attenta del mercato, il marketing e la comunicazione. L'impegno in particolare sul tema del caro affitti e in generale un piano di aiuti che coinvolga anche la Regione appaiono elementi essenziali. In generale occorre rilanciare ancora l'immagine, del centro in particolare e delle periferie, a livello urbanistico e di rigenerazione urbana. A questo rilancio occorre affiancare interventi di natura culturale, sociale, economica e ambientale e di partecipazione sociale.

Responsabile Politico: Manfredini Barbara

Gap :

Indicatori di Impatto:

Mantenimento degli esercizi (commerciali, artigianali, pubblici esercizi) nel DUC

Formula : Valore assoluto

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	1.252,00	1.215,00	97,04	fonte: Data Base Comune di Cremona
2021	1.252,00	1.352,00	100,00	- n. 653 attività commerciali; - n. 188 pubblici esercizi; - n. 511 attività artigianali Fonte (database SIT)
2022	1.252,00	0,00	0,00	
2023	1.252,00	0,00	0,00	
2024	1.252,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

4.6 - Piano cultura e turismo

Definizione dell'Obiettivo: Cultura è motore di sviluppo della comunità. Cultura è conoscere e interpretare il passato per costruire ambiti di innovazione per il presente ed il futuro. Cultura significa creatività diffusa, innovazione artistica promossa e sostenuta, arte e i suoi linguaggi, attraverso i quali si uniscono persone e si formano cittadini consapevoli. Cultura è un patrimonio di scelte ambientali, di legalità e di giustizia in grado di

caratterizzare una città. Cremona ha una tradizione importante in questo settore e le istituzioni culturali cittadine sono l'asse portante di questo processo che dovrà vivere e intendere l'esperienza culturale non solo come momento di approfondimento, ma soprattutto come elemento unificante della comunità e dei suoi cittadini. In questa ottica si dovranno muovere le istituzioni cittadine. Fondamentale è dunque continuare il lavoro di sinergia tra le varie istituzioni in particolare per quanto riguarda il Sistema Museale e il rapporto con il Teatro Ponchielli, per creare un sistema coordinato dell'offerta culturale della città e di gestione delle sue politiche culturali. Tale programmazione dovrà tenere conto, in particolare, di tre grandi temi: 1) la capacità di parlare al territorio, alle sue identità e peculiarità; pertanto la logica del grande evento anche mediatico va affiancata al raccordo profondo con il territorio e i suoi attori; 2) l'abilità di collegare questa promozione all'interno di un piano di programmazione turistica, capace, sempre più, di attrarre nuovi visitatori nella nostra città; 3) l'evoluzione di istituzioni come ad esempio il Conservatorio, che si avvia verso la statizzazione. Per questo devono essere adottati tutti gli atti necessari al fine di ottenere l'obiettivo della statizzazione. Gli atti presuppongono la vicinanza progettuale e di risorse da parte del Comune. Questi progetti che accompagnano l'evoluzione delle Istituzioni rientrano nel percorso di sviluppo complessivo della città su questi temi. A questo proposito il rapporto di tutte le Istituzioni con il Distretto culturale della liuteria risulta strategico e efficace. Fondamentale il coinvolgimento diretto dei cittadini, in una logica virtuosa di collaborazione tra pubblico e privato, nella programmazione, nella realizzazione e nella promozione delle proposte culturali della città. Un piano di promozione turistica, che veda sempre più la città Cremona come destinazione turistica, si lega strettamente alla proposta culturale e implica un lavoro sinergico tra diversi attori: istituzioni pubbliche, privati, cittadini e imprese per rendere Cremona sempre più un luogo unico e riconoscibile, dove vivere e lavorare, ma anche meta da visitare. Non sono solo le singole feste o i tantissimi eventi a convincere il turista ad una visita, ma la sua unicità. Cremona è la città della musica e della liuteria e questo è il suo brand che la rende unica nel mondo. Fare sistema intorno al city brand è fondamentale per consolidare i mercati in cui siamo presenti e per intercettarne di nuovi. Altro pilastro di destinazione turistica è rappresentato dalle produzioni di prodotti tipici (dop e igp) e tradizionali del nostro territorio a prevalente economia agricola. Insieme alle aziende di produzione, latterie e cooperative, agli artigiani, oltre agli eventi, è importante creare opportunità di visita legate all'experience in modo da assicurare la conoscenza del prodotto a partire dalla produzione anche attraverso proposte fieristiche e laboratoriali. Proporre prodotti turistici efficaci e desiderabili è la sfida che vogliamo affrontare con tutti gli attori del territorio. Le reti internazionali di collegamenti anche con operatori turistici vanno rafforzate e sostenute.

Responsabile Politico: Burgazzi Luca - Manfredini Barbara - Galimberti Gianluca

Gap : Si

Indicatori di Impatto:

Incremento di visitatori

Formula : N. visitatori di Museo Civico e Museo del Violino (anno in corso - anno precedente) / anno precedente * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	8,00	0,00	0,00	(17.960-124.001) / 124.001 * 100 = -85%
2021	8,00	71,00	100,00	(30.696-17.960) / 17.960 * 100 = 71%
2022	8,00	0,00	0,00	
2023	8,00	0,00	0,00	
2024	8,00	0,00	0,00	

Indicatori di Impatto:

Incremento indice di iscritti al servizio di prestito di RBC rispetto alla popolazione residente nei comuni afferenti alla RBC stessa

Formula : (Iscritti RBC al 2024 / abitanti residenti comuni RBC al 2024)*100] – [(Iscritti RBC al 2019 / abitanti residenti comuni RBC al 2019)*100]

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	0,50	0,00	0,00	A causa anche dell'effetto Covid, si è registrato un decremento dello 0,02.
2021	0,50	0,00	0,00	
2022	0,50	0,00	0,00	
2023	0,50	0,00	0,00	
2024	0,50	0,00	0,00	

Indicatori di Impatto:

Riconoscimento del Sistema Museale cittadino da parte di Regione Lombardia

Formula : Riconoscimento ottenuto dalla Regione in occasione della riapertura della procedura di riaccreditamento

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	1,00	0,00	0,00	E' stato costituito nel 2020 il Sistema Museale cittadino Cremona Musei. La procedura regionale di riconoscimento non è stata riaperta nell'anno di riferimento.
2021	1,00	0,00	0,00	La procedura regionale di riconoscimento non è stata riaperta nell'anno di riferimento.
2022	1,00	0,00	0,00	
2023	1,00	0,00	0,00	
2024	1,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

5 - Linea strategica su smart city e PA efficiente

Obiettivo Strategico :

5.1 - Piano PA digitale

Definizione dell'Obiettivo:

Se il nostro presente è digitale, il governo della città impone un impegno quotidiano nello sviluppo delle infrastrutture, nell'implementazione dei servizi, in un'attività costante di cultura e alfabetizzazione quotidiana dei cittadini, per trasformare l'esperienza della navigazione in rete in un'opportunità fatta di informazioni, interazioni e servizi. Il digitale deve essere utile, sicuro e facile per cittadini, famiglie e imprese. Cremona intende operare, sul tema dell'innovazione digitale, in stretta coerenza e allineamento con le direttive dell'Agenda Digitale Italiana, coordinandosi e collaborando con AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) e con il Team per la Trasformazione Digitale (emanazione della Presidenza del Consiglio) nella implementazione del Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021. In questa ottica, seguendo le indicazioni del Commissario Straordinario per l'attuazione dell'Agenda Digitale, il percorso che si intende seguire identifica, come prioritari ed irrinunciabili, le seguenti "principali soluzioni che ogni Comune in Italia può (e in molti casi deve per legge) adottare per diventare un'amministrazione virtuosa e vincere la partita per la trasformazione digitale. I passi da compiere sono azioni, alcune già fatte, altre già indirizzate, altre da realizzare, che rappresentano la base, l'infrastruttura della digitalizzazione dei servizi del Comune di Cremona: 1. Anagrafe nazionale (ANPR) 2. Pagamenti digitali con pagoPA 3. Sistema unico di identità digitale (SPID) 4. Carta d'identità elettronica (CIE) 5. Utilizzo software open source e riuso software della PA 6. Utilizzo infrastrutture condivise e servizi in cloud 7. Offrire ai cittadini servizi digitali 8. Uniformare i servizi digitali alle linee guida di design 9. Impiego di IO, l'app dei servizi pubblici 10. Pubblicare i dati in modalità aperta (Open Data) Per garantire la disponibilità, l'integrità e la riservatezza delle informazioni, proprie del Sistema informativo dell'Ente, dovranno inoltre essere implementate, secondo gli standard indicati da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale), le "Misure minime di sicurezza" che rappresentano i requisiti minimi che devono essere soddisfatti per ridurre i rischi delle minacce informatiche.

Responsabile Politico:

Manzi Maurizio

Gap :

Indicatori di Impatto:

Aumentare l’utilizzo dei servizi digitali

Formula : Implementare le componenti del Piano Triennale per l’Informatica nella Pubblica Amministrazione

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	90,00	25,00	27,78	il valore è determinato dalla valutazione delle difficoltà di implementazione, dall'impatto sull'ente e sui cittadini e dal livello di completezza raggiunta
2021	90,00	50,00	55,56	il valore è determinato dalla valutazione delle difficoltà di implementazione, dall'impatto sull'ente e sui cittadini e dal livello di completezza raggiunta
2022	90,00	0,00	0,00	
2023	90,00	0,00	0,00	
2024	90,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

5.2 - Piano PA efficiente

Definizione dell’Obiettivo: La linea guida principale è quella di continuare ad applicare il principio base che questa Amministrazione si è data e che è stata applicata: i conti in ordine. Un obiettivo tutt’altro che scontato per dare alla città la stabilità economica necessaria a costruire un futuro solido e ambizioso, senza mai intaccare la quantità e la qualità dei servizi. Gestire gli aspetti economico-finanziari significa osservare il presente e guardare in modo prospettico il futuro. Per questo non è però sufficiente affidarsi ad un sistema di bilanci e controlli pure evoluto, che rispecchia una razionalità di tipo ancora prevalentemente autorizzatorio; è necessario, invece, utilizzare strumenti analitici e previsionali che permettano, attraverso l’elaborazione dei dati disponibili (e sono tanti) di ottenere report utili a prefigurare le alternative, simulare gli impatti, valutare la scelta tra scenari alternativi sia per quanto attiene alla gestione corrente che della cassa. Rispetto ai processi e agli strumenti, l'individuazione di innovativi strumenti di lavoro, come sportelli e dati fruibili on-line, la revisione dei processi, l'integrazione dei flussi informativi, l'eliminazione delle duplicazioni dei dati sono gli elementi sui quali fare leva per migliorare l'efficienza globale dei

servizi. Un ulteriore contributo deriverà dalle attività di costante monitoraggio dei progetti per dotare il Comune di uno strumento informatizzato che renderà disponibili lo stato di avanzamento dei progetti con informazioni ed analisi utili al controllo periodico delle attività e ad individuare gli interventi più efficaci e di migliore impatto rispetto agli obiettivi del progetto. Parallelamente si darà attuazione anche al monitoraggio delle opere pubbliche i cui report potranno mettere in evidenza gli elementi che caratterizzano l'attuazione degli interventi al fine di permettere all'Amministrazione di adottare le contromisure necessarie per contenerne o correggerne gli eventuali effetti negativi e disporre di elementi di analisi che costituiranno la base per la programmazione di progetti futuri. Comune efficiente significa anche abbassare ulteriormente la soglia del debito ed attuare un piano di investimenti che rispetti i tempi e le modalità di pagamento verso i soggetti privati e pubblici fornitori del Comune, assicurare il costante monitoraggio e l'analisi prospettica dei flussi di cassa in entrata e uscita, tendere ad una riduzione dell'addizionale comunale sui redditi Irpef, da realizzarsi attraverso la differenziazione modulata dell'aliquota sulle fasce di reddito ovvero sulla possibilità di elevare la soglia di esenzione che attualmente è di 10.000 euro per la tutela dei meno abbienti, pensionati e lavori dipendenti a basso reddito, recuperare i mancati introiti dovuti all'evasione fiscale, quale impegno di giustizia sociale. Per rispondere alle sfide che l'amministrazione deve affrontare, nel precedente mandato amministrativo abbiamo ideato, sperimentato e messo in linea il sistema di contabilità analitica rispondente alle finalità del controllo direzionale per centri di costo. La contabilità analitica origina dalla volontà di superare i limiti conoscitivi della contabilità finanziaria e costituisce la base informativa di riferimento per un efficace controllo di gestione, ossia delle modalità con cui tutti i settori dell'Ente che erogano servizi interni o pubblici hanno contribuito alla definizione del risultato economico. Mediante l'analisi costi-ricavi si determinano stime economico-quantitative iniziali, intermedie e consuntive per singoli centri di costo, oltre a determinare i costi unitari dei servizi erogati anche attraverso l'attribuzione dei costi indiretti. Dopo la conclusione del progetto sperimentale, l'impegno prosegue con la continuità della gestione che comporta la costante alimentazione del sistema con i dati che ogni Settore/Servizio dell'Ente è tenuto a fornire.

Responsabile Politico: Manzi Maurizio

Gap :

Indicatori di Impatto:

Capacità riscossione entrate finali (competenza) escluse vincolate (cassa libera)

Formula : Competenza (tf01): riscossioni conto competenza Entrate finali / accertamenti di competenza Entrate Finali

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	80,00	73,52	91,90	(€72.320.455/€98.359.667)*100=73,52%
2021	80,00	75,09	93,86	=56.623.883/75.405.195*100 dati pre-Consuntivo 2021
2022	80,00	0,00	0,00	
2023	80,00	0,00	0,00	
2024	80,00	0,00	0,00	

Indicatori di Impatto:

Capacità riscossione entrate finali (residui) escluse vincolate (cassa libera)

Formula : Residui attivi (tf01): riscossioni conto residui Entrate finali / residui Entrate Finali

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	60,00	44,24	73,73	(€20.592.116/€46.543.790)*100=44,24%
2021	60,00	47,85	79,75	=15.863.046/33.146.573,28*100 dati pre-Consuntivo 2021
2022	60,00	0,00	0,00	
2023	60,00	0,00	0,00	
2024	60,00	0,00	0,00	

Indicatori di Impatto:

Indice di rilascio certificati online

Formula : N. certificati anagrafici e di stato civile online / Totale certificati anagrafici e di stato civile rilasciati * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	25,00	54,00	100,00	Anno 2020 Certificati back office - on line : 13.006 Certificati cartacei presso sportello : 11.050 13.006/24.011 *100 = 54%
2021	25,00	57,00	100,00	Anno 20201 Certificati back office - on line: 15.161 Certificati cartacei presso sportello: 26.598 15.161/26.598 *100= 57%
2022	25,00	0,00	0,00	
2023	25,00	0,00	0,00	
2024	25,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

5.3 - Piano città smart

Definizione dell'Obiettivo: Smart City è un nuovo modo di pensare la città e di progettare il suo futuro in termini di servizi ai cittadini ed imprese dove la tecnologia, fra questa gli IoT (Internet of Things ovvero Internet delle cose) e la digitalizzazione, rappresentano elementi fondamentali per raggiungere questi obiettivi. Cremona ha già avuto, nei mesi scorsi, espliciti riconoscimenti proponendosi nel novero delle città italiane cosiddette intelligenti e sviluppando, al riguardo, una specifica progettualità. La nostra convinzione è che sia soprattutto necessario presidiare le

relazioni, per fare in modo che la ricerca, la sperimentazione, l'innovazione prodotte da numerosi attori della città entrino sempre più in relazione e producano vantaggi agli utilizzatori della città in termini di migliori servizi per tutti, migliore manutenzione e migliore efficienza del sistema urbano. Attraverso una serie di incontri che hanno coinvolto l'Amministrazione comunale e gli esponenti della vita socio-economica cittadina, si è valutato l'impatto delle politiche pubbliche sul territorio in modo da indirizzare meglio l'azione politica e la definizione di opportune strategie e piani di intervento in tema di smart city. Il report finale che è stato prodotto raccoglie i migliori progetti introdotti dall'amministrazione di Cremona e traccia le principali linee della visione strategica di "Cremona Città Smart". Ciò che ci proponiamo è rispondere ai bisogni dei cittadini e applicare soluzioni innovative in grado di semplificare la vita a residenti e turisti, attraverso un percorso che prevede: •nell'ambito del progetto smart city, affinare le linee strategiche di realizzazione di Cremona Città Smart, produrre un catalogo dei servizi smart della città e sviluppare alcune applicazioni avanzate nell'ambito della mobilità, della sicurezza (alla persona e delle infrastrutture), dei servizi di welfare a supporto di caregiver e anziani fragili, dell'ambiente, del risparmio energetico, del ciclo dei rifiuti, del turismo, della cultura, della partecipazione, anche attraverso l'offerta e l'uso degli open data. Diffondere la conoscenza dei servizi esistenti e del processo in corso presso cittadini, professionisti e imprese; •utilizzare le nuove tecnologie (digitalizzazione) per facilitare e semplificare l'accesso ai servizi assicurando l'uso delle procedure telematiche sia da parte degli uffici che dei cittadini; •moltiplicare i servizi comunali on-line, disponibili 24 ore su 24 sul computer di casa e sui dispositivi mobili ed implementare sportelli online per cittadini e professionisti al fine di garantire l'accesso ai procedimenti di interesse; •rendere disponibili nuovi strumenti di dialogo e partecipazione on line; •allargare la copertura della rete wi-fi ad accesso gratuito, in raccordo con le reti esistenti. Cremona Città Smart, con la diffusione sempre maggiore delle nuove tecnologie, permette risparmio di tempo al cittadino, efficientamento quindi riduzione di spesa pubblica oltre che agevolare nuove forme di collaborazione per investimenti privati.

Responsabile Politico: Manzi Maurizio

Gap :

Indicatori di Impatto:

Posizionamento di Cremona tra le città più smart

Formula : Posizione media tra le classifiche degli analisti

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	20,00	19,00	100,00	- Icity Rank di ForumPA nel 2020 18° - Smart City Index (sostenibilità) marzo2020: 19°
2021	20,00	18,00	100,00	ICityRank 2021: confermata 18° posizione. City Index 2021: non ancora pubblicato
2022	20,00	0,00	0,00	
2023	20,00	0,00	0,00	
2024	20,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

6 - Linea strategica su formazione, ricerca, cultura

Obiettivo Strategico :

6.1 - Piano scuole

Definizione dell'Obiettivo: L'investimento che viene riconosciuto fondamentale nella società della conoscenza è quello in capitale umano. Investire in capitale umano richiede di partire dai più piccoli per creare quelle condizioni di successo scolastico e formativo che diano alla platea più ampia possibile di ragazzi la possibilità di acquisire competenze e coltivare talenti da spendere in un mondo del lavoro in costante cambiamento. Si continuerà a lavorare per assicurare quelle condizioni che garantiscano pari opportunità di accesso al sistema dell'istruzione indipendentemente dalla condizione sociale, dall'origine di provenienza e dalla cultura delle famiglie integrando l'offerta pubblica con quella privata. A tale fine, si è confermata la scelta, non scontata, del mantenimento in gestione diretta di 4 asili nido e di 9 scuole infanzia. Offrire pari opportunità per tutti i bambini cremonesi senza distinzione alcuna significa creare le condizioni, a partire dalla fascia 0/6, perché possano avere un positivo successo scolastico futuro investendo su una vita adulta realizzata. Vanno in questa direzione tutti i progetti che aprono la scuola alla conoscenza dell'ambiente circostante, alla conoscenza con il mondo del lavoro e delle vocazioni produttive del territorio, al dialogo fra culture, alla conoscenza reciproca fra le famiglie, per superare pregiudizi e diffidenze e che valorizzano il rapporto con il quartiere e con la città. Una particolare centralità verrà assegnata al sistema di orientamento scolastico e lavorativo che abbiamo saputo costruire con il servizio Informagiovani e che costituisce un riconosciuto riferimento a livello lombardo. Ci proponiamo di promuovere il miglioramento costante della qualità dell'offerta formativa del sistema scolastico locale sostenendo le progettualità innovative delle realtà scolastiche che ne sono protagoniste. Un ruolo chiave sarà giocato dalla formazione degli insegnanti e degli operatori della scuola a cui intendiamo concorrere portando stimoli ed esperienze provenienti da realtà d'eccellenza.

Responsabile Politico: Ruggeri Maura - Burgazzi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:

Indice di copertura asili nido

Formula : n. posti occupati / n. posti totali * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	100,00	97,56	97,56	200 / 205 *100 Il numero di posti non occupato è in parte dovuto ai timori legati all'emergenza sanitaria in corso
2021	100,00	100,00	100,00	208/208*100. Conseguentemente alla necessità di applicare il Piano Scuola 21/22 garantendo il mantenimento di "sezioni bolla" si è provveduto a fissare in 208 il numero massimo di bambini accoglibili
2022	100,00	0,00	0,00	
2023	100,00	0,00	0,00	
2024	100,00	0,00	0,00	

Indicatori di Impatto:

Indice di copertura scuole per l'infanzia

Formula : N. posti occupati / N. posti totali x 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	95,00	95,77	100,00	Numero posti disponibili = 733 Numero posti assegnati = 702 = 702/733*100 =95.77% N.B. per l'anno scolastico 20/21 il numero di posti disponibili sono stati leggermente ridotti e ridimensionati in virtù delle regole di prevenzione del contagio.
2021	95,00	96,31	100,00	n. posti occupati 732 / n. posti totali 760 * 100 = 96.31%
2022	95,00	0,00	0,00	
2023	95,00	0,00	0,00	
2024	95,00	0,00	0,00	

Indicatori di Impatto:

Indice di esito occupazionale

Formula : N soggetti partecipanti a percorsi di orientamento e accompagnamento specifici che trovano occupazione / Totale dei soggetti coinvolti in percorsi di orientamento e accompagnamento specifici * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	50,00	70,37	100,00	= 19 soggetti partecipanti a percorsi di orientamento e accompagnamento specifici che trovano occupazione / 27 Totale dei soggetti coinvolti in percorsi di orientamento e accompagnamento specifici * 100
2021	50,00	75,51	100,00	= 37 soggetti partecipanti a percorsi di orientamento e accompagnamento specifici che trovano occupazione / 49 Totale dei soggetti coinvolti in percorsi di orientamento e accompagnamento specifici * 100
2022	50,00	0,00	0,00	
2023	50,00	0,00	0,00	
2024	50,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

6.2 - Piano università

Definizione dell'Obiettivo: Continueremo a sostenere le attività didattiche e di ricerca delle quattro Università presenti in ambito comunale, la cui presenza costituisce una condizione importante per collegare formazione, ricerca e impresa e per rafforzare il rapporto tra dimensione locale e apertura internazionale del nostro territorio. I poli territoriali delle Università oggi vengono mantenuti dalle Università stesse laddove ha senso che esistano, laddove esiste cioè una vocazione territoriale che ne giustifica la presenza e possibilmente lo sviluppo e dove esiste un'alleanza territoriale forte che vede le Istituzioni pubbliche protagoniste. Non è un caso allora che la presenza universitaria a Cremona sia collegata a quelle filiere che consideriamo strategiche per l'economia del territorio: il suono e la musica con l'artigianato artistico liutario,

l’agroalimentare, l’innovazione digitale, la vocazione sociosanitaria. L’importante lavoro che ha portato all’attuale assetto del Distretto Culturale della Liuteria che ha coinvolto l’Università di Pavia ed il Politecnico di Milano e i rispettivi laboratori di ricerca presenti al Museo del Violino, ha avuto come risultato non solo la conferma della presenza di quelle Università a Cremona, ma l’implementazione dell’offerta universitaria con nuovi Corsi di Laurea rispettivamente: il Corso di Laurea a Ciclo Unico (5 anni) in Conservazione e Restauro in Beni Culturali, unico corso in Italia che abilita alla professione di restauratore di strumenti musicali antichi, istituito dall’Università di Pavia e della laurea magistrale in Music and acustic engineering del Politecnico di Milano. Per quanto riguarda la formazione e la ricerca in ambito agroalimentare, non solo abbiamo confermato e sostenuto l’offerta dell’Università Cattolica, ma abbiamo attivamente contribuito alla definizione del progetto Food Lab finanziato da Fondazione Cariplo nell’ambito del bando riguardante i Progetti Emblematici Maggiori, che vede la costituzione presso la stessa Università di un centro di ricerca e di servizi alle imprese il cui sviluppo ha portato ad un rinnovato impegno di tale Università a Cremona. L’Università Cattolica infatti implementerà la propria offerta formativa e scientifica attraverso la realizzazione del Campus di Santa Monica. Si tratta della costituzione di un Polo Universitario d’eccellenza nel campo della cultura agroalimentare e del Food Economics che troverà collocazione nel cuore della Città, nell’area degli Ex Monasteri. Il Campus di Santa Monica é frutto dell’accordo di programma, a cui abbiamo intensamente lavorato, che vede la collaborazione di soggetti pubblici e privati in primis la Fondazione Arvedi Buschini a cui si deve la riqualificazione dell’ex Monastero di Santa Monica. Il Comune di Cremona è rimasto l’unico soggetto pubblico a sostenere la presenza universitaria a Cremona, attraverso apposite convenzioni che confermeremo, innovandole con un impegno pluriennale e aggiornandole nei contenuti, così come è già stato fatto con il Politecnico. Ma l’impegno legato al contributo economico si giustifica ed è strettamente legato alla condivisione di progettualità con le Università stesse, ad azioni di collaborazione e supporto, a partire dal rafforzamento delle azioni di orientamento, a quelle di approfondimento della conoscenza e del ruolo dell’offerta universitaria locale, che saranno intraprese per rafforzare la relazione tra centri di sapere e di ricerca presenti e le eccellenze che caratterizzano la nostra economia. Così vogliamo come sistema fornire servizi alle imprese che vogliono fare innovazione di prodotto e di processo, creare poli di alta specializzazione che possano attrarre giovani, competenze e risorse.

Responsabile Politico: Ruggeri Maura

Gap :

Indicatori di Impatto:

Incremento iniziative Informagiovani condivisi con le sedi cremonesi

Formula : N. interventi realizzati dell'Informagiovani relativi ai percorsi universitari (anno in corso - anno precedente)/anno precedente * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	60,00	-66,00	-110,00	Causa pandemia le iniziative di orientamento attivate per promuovere la conoscenza dei percorsi realizzati dalle università cremonesi sono state due (che corrispondono alle tappe del Salone Young realizzate presso l'IIS Torriani a febbraio 2020 prima del lockdown). Le altre previste sono state annullate e la programmazione dei Saloni online è stata immediatamente messa in campo al fine di sopperire a tale, imprevedibile, difficoltà. Formula: (2020-2019)/2019 * 100= (2-6)/6=-66%)
2021	60,00	200,00	100,00	Nel 2021 sono stati organizzati n. 6 eventi, il calcolo è quindi: (6-2)/2*100 ossia +200%
2022	60,00	0,00	0,00	
2023	60,00	0,00	0,00	
2024	60,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

6.3 - Piano cultura

Definizione dell'Obiettivo: Rapporto stretto tra il sistema culturale cittadino e il mondo della scuola. Le istituzioni culturali dovranno aprirsi sempre più alle scuole presenti in città e sul territorio, andando a implementare, ove possibile, le attività legate alla didattica e alla valorizzazione del patrimonio culturale e della storia della città. Costruiremo l'attivazione di partenariati con gli istituti scolastici per la stesura di progetti capaci di dare continuità ad iniziative culturali proposte dalle scuole e favorire così la conoscenza e fruizione del patrimonio della città. Accanto a questo occorre potenziare i progetti di formazione alla cittadinanza per far sì che il sistema culturale e formativo della città raccolga la sfida di

formare cittadini consapevoli. La scuola e la cultura sono in effetti un veicolo di convivenza civile tra cittadini anche provenienti da paesi e culture differenti.

Responsabile Politico: Burgazzi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:

Coinvolgimento realtà locali

Formula : Numero realtà coinvolte

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	50,00	26,00	52,00	Tra attività in presenza e a distanza, sono stati coinvolte 25 scuole e 1 cooperativa sociale
2021	50,00	43,00	86,00	Tra attività in presenza e a distanza, sono stati coinvolte ulteriori 11 scuole, 5 centri estivi e 1 cooperativa sociale, per un totale di 43 soggetti nel biennio 2020/2021
2022	50,00	0,00	0,00	
2023	50,00	0,00	0,00	
2024	50,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

7 - Linea strategica sulle relazioni internazionali

Obiettivo Strategico :

7.1 - Piano relazioni internazionali

Definizione dell'Obiettivo: Tutti i progetti di sviluppo degli altri piani strategici hanno sempre come uno dei punti di riferimento la promozione internazionale della città. Ogni relazione con altre città d'Europa e del mondo deve essere finalizzata a costruire reti tra istituzioni culturali, favorire legami economici, promuovere la città, costruire reti turistiche consolidate e continuative, favorire una crescita culturale dei cittadini volta all'apertura al mondo e ad altre culture. Tutti gli esempi di relazioni costruite in questi anni hanno seguito questi criteri. Occorre sostenere i progetti iniziati e rafforzarli (con Mosca, Madrid e Toledo, Shangai, per fare alcuni esempi), ma allo stesso tempo costruirne altri. In particolare, appare strategico un lavoro maggiormente sinergico con il sistema economico, perché la rete di rapporti della città possa favorire canali di relazione commerciali. Questo è vero per i nostri artigiani liutai, ma deve essere vero altrettanto e più di prima anche per tutto il sistema della filiera agroalimentare e il sistema economico territoriale. Ogni relazione internazionale deve vedere ancora e maggiormente impegnato il sistema in una relazione costante e forte con Regione e Governo, nella consapevolezza che ogni territorio che si muove nel mondo deve farlo inserito in un contesto di paese più ampio. Le relazioni internazionali vivono anche del flusso di turisti e visitatori e persone che a vario titolo (anche economico e di business) vengono a Cremona: non solo il tema musicale, che pure in questi anni ha visto un notevole incremento, realizza questo obiettivo, ma ancora più impegno deve essere messo per realizzare un'accoglienza complessiva della città e dei suoi spazi a persone e realtà che vengono a Cremona dal mondo.

Responsabile Politico: Galimberti Gianluca

Gap :

Indicatori di Impatto:

N. tour operator accolti a Cremona per attività B2B

Formula : Valore assoluto

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	100,00	2,00	2,00	Lo stop alla mobilità nazionale ed internazionale a causa dell'emergenza sanitaria ha impedito l'arrivo in città di operatori. I due operatori incontrati sono due tour operator della Agenzia Waitravel. Si sono comunque organizzati incontri digitali con operatori americani/canadesi e inglesi con la collaborazione di Regione Lombardia e di ENIT.
2021	100,00	5,00	5,00	L'attività di accoglienza dei tour operator è stata anche per l'anno 2021 pesantemente limitata dalla forte limitazione agli spostamenti, soprattutto per quanto riguarda gli operatori internazionali, dovuta alle condizioni sanitarie causate dal COVID-19.
2022	100,00	0,00	0,00	
2023	100,00	0,00	0,00	
2024	100,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

8 - Linea strategica sullo sviluppo della comunità

Obiettivo Strategico :

8.1 - Piano servizi territoriali

Definizione dell'Obiettivo:

In questi anni abbiamo riorganizzato i servizi sociali, sviluppando un modello di presa in carico centrato su progetti individuali in grado di valorizzare le risorse delle persone e dei loro contesti di vita. Un lavoro organizzato per zone, portato avanti in équipe di assistenti e operatori sociali, che consente una maggiore prossimità, facilita l'intercettazione delle fragilità e la costruzione della rete di supporto. È necessario continuare in questa direzione e sviluppare un sistema di servizi che siano capaci di intessere relazioni con il territorio, andare verso i cittadini, in particolare verso chi si è allontanato dalle istituzioni, verso i "nuovi vulnerabili" non abituati alla richiesta di aiuto - o gli "abitanti-non-cittadini" – coloro che vivono relazioni sociali intense senza interagire con le istituzioni. L'investimento di risorse nella prevenzione e negli strumenti di "intercettazione" per evitare che si creino situazioni insostenibili o cronicizzate, è fondamentale, così come concentrarsi sui processi di produzione sociale della fragilità e del disagio e generare collettivamente nuove risorse per aumentare la consapevolezza e per far fronte alle fasi iniziali del disagio. Per questo è importante organizzare i servizi territoriali in funzione del "cittadino reale" e non dell'utente tipo, riducendo la frammentazione di tempi e spazi. Pensare a una nuova cittadinanza, che si fonda sulla gestione dei diritti e dei doveri, è un'opzione strategica e generativa. È necessario, per non essere sopraffatti dalla domanda, senza ridursi a considerare i «diritti sociali» una minaccia e non piuttosto un motore moltiplicativo delle capacità e delle responsabilità. È prioritario sviluppare un welfare di comunità fondato sulla solidarietà e sulla condivisione di bisogni e soluzioni per superare una visione economica del welfare, basata sul bilancio tra bisogni e risorse disponibili. Il sistema di welfare disegna così una possibilità di cambiamento del patto sociale verso una responsabilità individuale e una corresponsabilità che interroga e coinvolge tutta la comunità.

Responsabile Politico: Viola Rosita

Gap :

Indicatori di Impatto:

Punti di accesso attivati anche attraverso accordi intersettoriali o con soggetti esterni

Formula : Valore assoluto

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	5,00	5,00	100,00	
2021	5,00	4,00	80,00	4 punti di accesso attivati: sportello sociale relativo al "Progetto San Felice", sportello sociale per l'aggancio preventivo delle persone in condizioni di fragilità in convenzione con il Sindacato Pensionati Italiani CGIL di Cremona, sportello di supporto per l'attività gestionale relativa alla tutela legale per le persone fragili in convenzione con l'ANFFAS, sportello finalizzato al fronteggiamento delle situazioni debitorie maturate con la società Padania Acque S.p.A
2022	5,00	0,00	0,00	
2023	5,00	0,00	0,00	
2024	5,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

8.2 - Piano casa

Definizione dell'Obiettivo: Oggi le politiche abitative richiedono attenzione a progetti finalizzati al recupero e alla valorizzazione del patrimonio di edilizia pubblica residenziale, ma nel contempo anche un forte ancoraggio del diritto alla casa al welfare locale. L'investimento sui tutor condominiali va nella direzione di una forte attenzione sociale in alcuni contesti abitativi, la collaborazione con il privato può consolidare operazioni anche innovative di housing sociale.

Responsabile Politico: Virgilio Andrea

Gap :

Indicatori di Impatto:

Copertura delle domande di edilizia residenziale pubblica

Formula : N. domande ERP soddisfatte / N. istanze aventi diritto * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	45,00	30,00	66,67	Il parziale raggiungimento del target previsto è relativo alla mancata pubblicazione dell'avviso di assegnazione di alloggi ERP nell'anno 2020 a causa del blocco normativo in materia da parte di Regione Lombardia.
2021	45,00	47,00	100,00	(9/19)*100=47,37%
2022	45,00	0,00	0,00	
2023	45,00	0,00	0,00	
2024	45,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

8.3 - Piano famiglie

Definizione dell'Obiettivo: Sostenere l'attività di cura delle famiglie e combattere lo svantaggio socioculturale sono azioni fondamentali per ridurre la povertà e l'esclusione sociale. Ciò è possibile attraverso strategie integrate e finalizzate a rafforzare il ruolo e le responsabilità delle famiglie e dei suoi componenti. In tale ambito è indispensabile promuovere il sostegno alle responsabilità genitoriali; la costruzione di "alleanze educative"; la promozione dei servizi socioeducativi per l'infanzia e il potenziamento delle azioni per la conciliazione dei tempi di vita e lavoro; il

sostegno alle famiglie con anziani e disabili. Il tema della povertà familiare è sempre più pressante ed investire in azioni di prevenzione e contrasto alla povertà è necessario per supportare le famiglie fragili superare le situazioni di vulnerabilità. In tale contesto la tutela dei minori e il consolidamento e la qualificazione della rete di servizi e strutture per la prevenzione e il contrasto della violenza su donne e minori, favorendo l'emersione e il monitoraggio del fenomeno in tutte le sue forme e dimensioni, a cominciare dalla violenza intra-familiare, sono obiettivi da perseguire.

Responsabile Politico: Viola Rosita

Gap :

Indicatori di Impatto:

Aumento delle risorse economiche disponibili per percorsi di inclusione attiva

Formula : (Accertamento anno in corso - accertamento anno precedente) / accertamento anno precedente *100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	20,00	20,00	100,00	
2021	20,00	0,00	0,00	Accertamento 2020: 52.400€ Accertamento 2021: 13.000€ (13000-52400) / 52400 *100 = -75%
2022	20,00	0,00	0,00	
2023	20,00	0,00	0,00	
2024	20,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

8.4 - Piano giovani

Definizione dell'Obiettivo:

Occorrono azioni di sistema finalizzate principalmente a sostenere il raggiungimento dell'autonomia da parte dei giovani. Politiche per il lavoro, per la casa, per la famiglia così come le politiche riguardanti la cultura e la promozione culturale dovranno avere come obiettivo strategico di attrarre in città nuovi giovani. Cremona deve invertire un trend demografico ed essere invece un nuovo attrattore per giovani. Ma crescere, oggi, per molte ragazze e ragazzi è anche e spesso un'esperienza difficile e dolorosa. L'essere legati a contesti familiari fragili; l'essere immersi in culture e proposte educative poco connesse con la dimensione dei bisogni e dei desideri umani; lo smarrimento degli orizzonti etici; contribuiscono a rendere il percorso per diventare grandi, un'impresa ardua e spesso vissuta in solitaria. Occorre attivare e potenziare lo sviluppo e la garanzia di un presidio costante della funzione di accompagnamento educativo a livello territoriale a favore di adolescenti e pre-adolescenti. Territoriale in quanto l'attenzione è prima di tutto rivolta ai contesti e alle dimensioni gruppali. Nella relazione con gli altri e con i contesti, le persone strutturano la propria identità e definiscono le loro condotte comportamentali, in base a ciò che ritengono possibile, entro i margini delle prospettive educativa proposte dai contesti stessi. In questa direzione, una cura della dimensione educativa muove sempre attorno a tre ambiti: il lavoro sui contesti e sui sistemi educativi prossimi; il lavoro sugli immaginari e sulle rappresentazioni; la presa in carico delle situazioni più sofferenti, dove la presa in carico individualizzata ovvero la prestazione specifica non è il centro del mandato ma una tra le aree di cura educativa diffusa.

Responsabile Politico:

Burgazzi Luca - Viola Rosita

Gap :

Indicatori di Impatto:

Incremento degli spazi a disposizione

Formula : .

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	50,00	0,00	0,00	
2021	50,00	0,00	0,00	Analogamente al 2020, non è possibile monitorare l'indicatore. Il monitoraggio potrà avvenire a seguito dell'avvio di progetti di recupero, in particolare quelli relativi al "Comparto Radaelli" e all'Area Frazzi.
2022	50,00	0,00	0,00	
2023	50,00	0,00	0,00	
2024	50,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

8.5 - Piano anziani

Definizione dell'Obiettivo:

La nostra città da tempo è caratterizzata da una percentuale significativa di persone anziane che presentano bisogni diversi e crescenti ma allo stesso tempo rappresentano una risorsa all'interno della comunità. Disponibili e presenti, ma anche autonomi e indipendenti, le persone anziane sono una risorsa sociale poiché spesso sostengono economicamente i figli e i nipoti, aiutano le giovani famiglie, si prendono cura dei nipoti piccoli, e seguono quelli grandi. Gli anziani sono un prezioso patrimonio di esperienza, di conoscenza e di memoria da trasferire alle giovani generazioni ed è necessario favorire iniziative di socializzazione e attività culturali – a partire dai centri civici, che diventino parte vitale del quartiere, luogo di scambio di esperienze e di saperi fra le generazioni. Per gli anziani non autosufficienti è importante promuovere azioni di sostegno e servizi volti per quanto possibile a permettere la permanenza nel domicilio anche attraverso lo sviluppo di soluzioni tecnologiche. Vivere in un'abitazione adeguata ai propri bisogni individuali, in un contesto sicuro, ricco di socialità, dove la libertà di movimento e la sicurezza sono assicurate sia dentro che al di fuori, è un bisogno e un diritto essenziale in ogni fase della vita. Per questo è

importante continuare la progettazione di alloggi protetti e di co-housing unitamente ad attività culturali ed educative orientate allo sviluppo delle relazioni sociali, agli scambi intergenerazionali e all'impegno solidale, al fine di ridurre la dipendenza dagli altri e ad innalzare la qualità della vita.

Responsabile Politico: Viola Rosita

Gap : Si

Indicatori di Impatto:

Indice di presa in carico

Formula : Soggetti presi in carico / Richieste di presa in carico pervenute * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	49,00	54,00	100,00	
2021	49,00	98,00	100,00	(250/254)*100=98,42%
2022	49,00	0,00	0,00	
2023	49,00	0,00	0,00	
2024	49,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

8.6 - Piano opportunità e inclusione sociale

Definizione dell'Obiettivo: L'efficacia di azioni di prevenzione e protezione di situazioni di bisogno è maggiore in comunità accoglienti e responsabili. I servizi

territoriali strettamente intesi svolgono l'importante funzione di individuare non solo gli effetti dell'esclusione sociale e dell'emarginazione, ma anche le cause. Bisogna sviluppare interventi in senso promozionale verso il territorio al fine di proporre i cambiamenti necessari per la riduzione o l'eliminazione dei fattori che generano disagio sociale. Tuttavia per rimuovere e superare le condizioni di bisogno e di difficoltà che la persona incontra è necessario che tutto il sistema delle politiche e dei servizi (lavoro, casa, formazione professionale, scuola, sanità, ecc), sia coinvolto, si attivi e sia corresponsabile nella progettazione di percorsi inclusivi. Le vulnerabilità sociali e i rischi di esclusione sono notevolmente aumentati ed è evidente da tempo che i soli servizi sociali hanno pochi strumenti per svolgere azioni dirette ad eliminare le cause che provocano le richieste di intervento. È necessario generare un “senso di comunità”, sviluppare qualità e abilità sociali, dare un senso di autonomia e identità, incrementare il benessere attraverso esperienze interpersonali.

Responsabile Politico: Viola Rosita

Gap :

Indicatori di Impatto:

Indice di presa in carico

Formula : Soggetti presi in carico / Richieste di presa in carico pervenute * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	37,00	52,00	100,00	
2021	37,00	73,00	100,00	(130/178)*100=73,03%
2022	37,00	0,00	0,00	
2023	37,00	0,00	0,00	
2024	37,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

8.7 - Piano sicurezza

Definizione dell'Obiettivo:

La sicurezza è senz'altro sicurezza 'come buon vivere' e si realizza attraverso un servizio di Polizia Locale orientato fortemente alla "Polizia di Prossimità e di Comunità", che, attraverso una maggiore vicinanza alla propria gente, sappia progettare il servizio a partire dall'analisi del territorio e dei suoi fenomeni e dall'ascolto dei cittadini, in un quadro sociale come l'attuale che chiede ed abbisogna di maggiore presenza e di azioni rivolte all'ordine pubblico e allo steso tempo al quadro delle relazioni, delle interazioni sociali quotidiane nello spazio pubblico e nel buon vivere comune. Si tratta quindi di costruire un percorso di collaborazione, partecipazione dei cittadini, attraverso la Polizia Locale in ambiti di integrazione con gli altri uffici e servizi pubblici interni ed esterni all'amministrazione comunale impegnati sul versante sicurezza valorizzando la figura e l'attività dei vigili di quartiere e i rapporti di fiducia con i cittadini sino ad oggi costruiti soprattutto nelle periferie. La sicurezza è da coniugare a multi-attività in ambiti complessi come l'educazione, la legalità, la salute, la partecipazione dei cittadini, la vicinanza e la solidarietà ai più svantaggiati e fragili. Operare per la sicurezza significa quindi affrontare i fenomeni che creano insicurezza in un'ottica di rete tra Polizia Locale e Servizi interni ed esterni all'amministrazione Comune, tra la Polizia Locale e la Prefettura e le Forze dell'Ordine. Si tratterà quindi di incentivare e rinforzare le forme di collaborazione in essere come il Patto di Sicurezza Urbana tra Comune e Prefettura nonché l'attività di rete già esistente tra più settori e servizi comunali come la Polizia Locale, I servizi sociali ed educativi, i settori tecnici. Altrettanto sono da sostenere e consolidare protocolli come con Aler e Anaci e incentivare incontri formativi in collaborazione con le altre forze dell'ordine rivolte alla cittadinanza. La sicurezza è da intendersi anche come diritto ad una circolazione sicura sulle strade della città. La sicurezza stradale deve essere coniugata con i concetti di educazione al rispetto dei diritti, alla tutela degli utenti deboli ed al rispetto dell'ambiente. Attraverso la Polizia Locale, il Settore Politiche Educative e i Servizi sociali si deve dare continuità e approfondire in particolare con giovani cremonesi il dialogo sulla questione della legalità, dell'educazione al rispetto delle istituzioni, della cosa pubblica e della libertà altrui, a partire dalla diffusione della cultura della sicurezza stradale, ma anche su come muoversi in bici e a piedi in collaborazione con il settore mobilità e le associazioni attive sul territorio. Gli stessi temi vanno affrontati con gli adulti attraverso percorsi formativi da effettuarsi ad esempio nei quartieri.

Responsabile Politico: Manfredini Barbara

Gap :

Indicatori di Impatto:

Contenimento incidenti stradali

Formula : Incidenti con infortunati / abitanti * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	2,50	0,33	100,00	238 incidenti con feriti (235 lievi+3prognosi)/71.398 ab. al 31/12/2020 * 100
2021	2,50	0,39	100,00	n. 285 incidenti con feriti (277 lievi + 2 mortali + 6 prognosi)/71.794 ab. al 31/12/2021 * 100
2022	2,50	0,00	0,00	
2023	2,50	0,00	0,00	
2024	2,50	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

8.8 - Piano beni comuni, rigenerazione, quartieri, associazionismo e partecipazione

Definizione dell'Obiettivo: La nostra città ha una lunga e ricca storia di impegno nelle attività di volontariato e di partecipazione alla cura delle persone e del bene pubblico. Negli ultimi anni questa rete associativa si è sempre più consolidata, sviluppando relazioni e sinergie virtuose. Intendiamo dunque proseguire su questa strada, creando le condizioni per il rafforzamento e l'estensione delle reti di solidarietà e partecipazione attiva, anche nei quartieri. Attraverso le Reti di Quartiere opereremo in modo da promuovere l'incontro strutturato fra istituzioni, cittadini e associazioni, così da consolidare il tessuto sociale delle diverse realtà urbane e rafforzare il sentimento di sicurezza, anche attraverso l'impegno per il bene, la cura e il rispetto degli spazi pubblici, realizzando progetti condivisi e patti di collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani.

Responsabile Politico: Bona Rodolfo

Gap :

Indicatori di Impatto:

Indice di evasione delle segnalazioni

Formula : Risposte soddisfatte / N. casi segnalati * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	40,00	40,00	100,00	
2021	40,00	46,00	100,00	(26/57)*100=45,61%
2022	40,00	0,00	0,00	
2023	40,00	0,00	0,00	
2024	40,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

9 - Linea strategica sullo sport

Obiettivo Strategico :

9.1 - Piano gestione e manutenzione strutture

Definizione dell'Obiettivo: Importante è pensare le convenzioni con le società sportive con l'obiettivo di rendere sempre le società sportive più forti, autonome nelle loro possibili scelte, ma allo stesso tempo più alleate dell'amministrazione negli obiettivi educativi e sociali e nella gestione delle strutture sportive. Questa alleanza con le società va nella direzione di una responsabilizzazione sempre maggiore e la costruzione di un'alleanza nella dinamica di gestione delle strutture sotto più aspetti, quello economico e quello della valenza sociale della pratica sportiva. Anche con gli istituti scolastici della città l'alleanza è per una chiara gestione delle strutture in condivisione. Sulla scia di quanto già realizzato, occorre anche predisporre un piano di interventi di natura straordinaria sulle strutture sportive cittadine partendo dai bisogni più impellenti, in funzione della sicurezza e della fruibilità. E consolidare o dare il via alla progettazione di possibili nuove infrastrutture strategiche per la città.

Responsabile Politico: Zanacchi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:

Riqualificazione strutture sportive

Formula : N. strutture riqualificate / Totale strutture sportive x 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	46,00	22,00	47,83	Piscine: riqualificazione per apertura estiva piscina convertibile Pista di pattinaggio: copertura pressostatica Lancetti/Esperia: progetto per nuova copertura Campo scuola: progetto riqualificazione Pal. San Felice: ristrutturazione completa Pal. Boschetto: riqualificazione spogliatoi e progetto rifacimento coperture Pal. Cambonino : tinteggiatura interna palestra Pal. Spettacolo: rifacimento illuminazione Pal. Virgilio: rifacimento accessi esterni palestrina 9/41 *100= 22%
2021	46,00	27,00	58,70	Le strutture interessate sono le seguenti: C. S. Lancetti, Campo scuola, Palestra S. Felice, Palestra Boschetto, Palestra Cambonino Palestra Bissolati Palestra Anguissola Palestra Cavatigozzi Campo Po2 Bocciodromo Palestra Barbieri 11/41 x100= 27
2022	46,00	0,00	0,00	
2023	46,00	0,00	0,00	

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2024	46,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

9.2 - Piano eventi sportivi

Definizione dell'Obiettivo: Occorre perseguire con determinazione l'organizzazione di eventi sportivi di carattere locale ma soprattutto di carattere nazionale, tornei, campionati in collaborazione con le federazioni, associazioni e enti di promozione sportiva del territorio. Occorre rendere Cremona più appetibile e candidata credibile a ospitare manifestazioni sportive importanti.

Responsabile Politico: Zanacchi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:

Numero eventi sportivi

Formula : N. eventi al 31.12.2024 > N. eventi al 31.12.2019)

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	90,00	11,00	12,22	Causa emergenza sanitaria molte manifestazioni sono state rinviate al 2021. L'Assessorato allo Sport ha quindi ideato eventi ed attività anche multimediali
2021	90,00	15,00	16,67	Tra gli eventi più importanti si segnala il passaggio del Giro d'Italia il 27 maggio 2021
2022	90,00	0,00	0,00	
2023	90,00	0,00	0,00	
2024	90,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

9.3 - Piano sport inclusivo

Definizione dell'Obiettivo: È necessario implementare quanto svolto fin qui per il mondo della disabilità in ambito sportivo, progettare nuove possibilità di inclusione sportiva con nuove pratiche e nuove discipline aperte all'inclusione, collaborando con i diversi attori del sociale per individuare nuovi orizzonti e nuove discipline inclusive.

Responsabile Politico: Zanacchi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:

Incremento numero attività inclusive sostenute

Formula : Attività inclusive (anno in corso - anno precedente)/anno precedente *100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	19,00	0,00	0,00	Causa emergenza sanitaria il numero delle attività non è aumentato
2021	19,00	100,00	100,00	Si è attivato il progetto "Divers-abilità sportiva"
2022	19,00	0,00	0,00	
2023	19,00	0,00	0,00	
2024	19,00	0,00	0,00	

Obiettivo Strategico :

9.4 - Piano sostegno società e associazioni sportive

Definizione dell'Obiettivo: Occorre dare continuità all'esperienza della Consulta dello sport implementando quanto svolto fino al 2019 con nuovi strumenti e strategie per un coinvolgimento maggiore delle diverse e tante realtà sportive della città, curando nei dettagli i rapporti con le società sportive e permettendo un canale sicuro e costante di comunicazione con l'assessorato e l'amministrazione.

Responsabile Politico: Zanacchi Luca

Gap :

Indicatori di Impatto:

Incremento iniziative a sostegno

Formula : Iniziative a sostegno (anno in corso - anno precedente)/anno precedente *100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	100,00	25,00	25,00	Attività a sostegno: sportello sportivo, contributi economici, riduzione canone per emergenza Covid, utilizzo gratuito impianti in occasione di eventi, progetto di formazione SMD Sport Marketing e Digitale. 2020=5 2019=4 5-4/4 *100 =25
2021	100,00	25,00	25,00	Attività a sostegno nel 2021:- Sportello sportivo - Utilizzo gratuito impianti sportivi in occasione di eventi - Progetto di formazione SMD - Bando operatori Covid 19 = 31 istanze operatori sport - Contributi economici a associazioni sportive: Accademia scherma Cremona APD Corona ASD Canottieri Bissolati Delfini onlus gsd Marini Associazione Amici di Robi ASD Rugby Lions Cremona CremonArena Sported Maris ASD 2021 = 5 2019= 4 5-4/4x100= 25
2022	100,00	0,00	0,00	
2023	100,00	0,00	0,00	

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2024	100,00	0,00	0,00	

Area Strategica :

10 - Linea strategica sull'efficentamento dei servizi

Obiettivo Strategico :

10.1 - Piano servizi

Definizione dell'Obiettivo: La gestione delle risorse umane, si colloca in un momento particolarmente sfidante per l'Ente che vedrà un ricambio generazionale fortissimo a causa del pensionamento di un numero estremamente rilevante di dipendenti. La gestione dei processi che conseguono non può configurarsi come una semplice sostituzione del personale collocato a riposo, ma deve essere occasione per stabilire un collegamento stretto tra il posizionamento strategico dell'Ente e delle sue partecipate, i servizi essenziali da innovare e implementare e conseguenti scelte riguardanti: l'assetto organizzativo, i processi organizzativi e d'innovazione digitale destinati al miglioramento della comunicazione interna ed esterna e dei servizi destinati ai cittadini, il benessere organizzativo dei dipendenti. Tutto questo comporta riservare un'attenzione particolare ai processi di valorizzazione delle competenze presenti nell'Ente e al miglioramento del rapporto tra lavoro e persone attraverso l'adozione di strumenti innovativi e la sperimentazione di modalità di lavoro più flessibili che incontrino disponibilità a mettersi in gioco da parte del personale garantendo l'efficienza ed efficacia dei processi. Dovrà essere occasione inoltre, anche rispetto al reclutamento di nuovo personale, per sperimentare i nuovi profili professionali previsti dal contratto vigente e per introdurre forme di reclutamento che meglio si prestino a selezionare competenze e profili necessari ai fabbisogni dell'Ente. Nel percorso sfidante che l'Amministrazione deve affrontare sarà fondamentale il rapporto con le rappresentanze sindacali sia interne all'Ente che territoriali.

Responsabile Politico: Ruggeri Maura

Gap :

Indicatori di Impatto:

Grado di attuazione di forme di organizzazione del lavoro in lavoro agile

Formula : N. dipendenti in telelavoro o lavoro agile / N. dipendenti in servizio *100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	10,00	25,00	100,00	Il valore deriva dal Piano del lavoro Agile di Ente approvato per il 2020 : 160 dipendenti in s.w./650 dipendenti totali
2021	10,00	28,00	100,00	Il valore deriva dal Piano del lavoro Agile di Ente approvato per il 2021, con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 24 febbraio 2021: 180 dipendenti in s.w./630 dipendenti totali
2022	10,00	0,00	0,00	
2023	10,00	0,00	0,00	
2024	10,00	0,00	0,00	

Indicatori di Impatto:

Grado di attuazione di un nuovo ordinamento professionale dell'Ente

Formula : Informatizzazione competenze presenti nell'Ente / N. competenze rilevate * 100

Anno	Target	Consuntivo	Raggiungimento	Nota consuntivo
2020	100,00	100,00	100,00	Tutte le competenze presenti nell'Ente sono state informatizzate
2021	100,00	0,00	0,00	
2022	100,00	0,00	0,00	
2023	100,00	0,00	0,00	
2024	100,00	0,00	0,00	

Cremona
COMUNE DI CREMONA
Segreteria Generale

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Stato di attuazione degli obiettivi al 31 dicembre 2021

1. LINEA STRATEGICA SULL'AMBIENTE		
1.1. Piano verde		
1.1.1. Riorganizzazioni aree verdi	Bona	pag. 8
1.1.2. Pianificazione verde pubblico	Bona	pag. 9
1.1.3. Boschi nuovi nati e regala un albero alla tua città	Bona	pag. 10
1.1.4. Più alberi e meno ceppagli	Bona	pag. 11
1.1.5. Giardini storici	Bona	pag. 12
1.1.6. Piazza Roma	Bona	pag. 13
1.1.7. Boschi urbani	Bona	pag. 14
1.1.8. Città in fiore	Bona/Manfredini	pag. 15
1.2. Piano economia circolare		
1.2.1. Raccolta differenziata di qualità	Manzi	pag. 16
1.2.2. Abbandono rifiuti	Manzi	pag. 18
1.2.3. Verso la Tariffa puntuale	Manzi	pag. 20
1.2.4. Green Public Procurement (GPP)	Manzi	pag. 23
1.2.5. Termovalorizzatore	Galimberti/Pasquali	pag. 24
1.2.6. Spreco alimentare	Pasquali	pag. 26
1.2.7. Progetto Plastic free	Pasquali	pag. 28
1.3. Piano mobilità sostenibile		
1.3.1. Pista ciclabile in via Giuseppina (11 del Biciplan)	Pasquali	pag. 30
1.3.2. Pista ciclabile Boschetto (6 del Biciplan)	Pasquali	pag. 31
1.3.3. Trasporto Pubblico Locale più efficiente e green	Pasquali	pag. 32
1.4. Piano energetico della città		
1.4.1. Efficientamento energetico edifici pubblici e privati	Virgilio	pag. 33
1.4.2. Illuminazione pubblica	Virgilio	pag. 34
1.4.3. Risparmio energetico	Virgilio	pag. 35
1.4.4. Piano d'azione per l'energia sostenibile	Virgilio	pag. 36
1.5. Piano sviluppo ambientale del territorio		
1.5.1. Bilancio Ambientale	Pasquali	pag. 37
1.5.2. Navigazione turistica sul Po	Manfredini/Virgilio	pag. 39
1.5.3. Progetto per connessioni ecologiche attorno alla città	Virgilio/Pasquali/Bona	pag. 41
1.5.4. Valorizzazione del Parco Sovracomunale del Po e del Morbasco	Virgilio	pag. 42
1.5.5. Contratto di fiume	VIrgilio	pag. 44
1.5.6. Valorizzazione del lungo Po	Virgilio	pag. 46

1.5.7. Contrasto al consumo di suolo	Virgilio	pag. 47
1.5.8. Riserva M.A.B. Unesco Po grande	Virgilio	pag. 48
2. LINEA STRATEGICA SULLA RIGENERAZIONE URBANA		
2.1. Piano centro storico		
2.1.1. Le gallerie di una volta	Manfredini	pag. 50
2.1.2. Le piazze da rinnovare	Manfredini	pag. 51
2.1.3. Decoro, installazioni artistiche e incentivi per la riqualificazione	Manfredini	pag. 52
2.1.4. Città in fiore	Manfredini/Bona	pag. 53
2.1.5. Animazioni condivise con residenti ed imprese	Manfredini/Burgazzi	pag. 54
2.2. Piano quartieri		
2.2.1. Disinfestazioni	Pasquali	pag. 56
2.2.2. Protocollo aria	Pasquali	pag. 58
2.2.3. Riqualificazione spazi nei quartieri	Bona	pag. 59
2.2.4. Sedi di comitati	Bona	pag. 61
2.2.5. Razionalizzazione sedi pubbliche	Bona	pag. 62
2.3. Piano sviluppo aree e edifici dismessi		
2.3.1. Valorizzazione area Lucchini	Virgilio	pag. 63
2.3.2. Palazzo Grasselli	Virgilio	pag. 64
2.3.3. Bando periferie	Virgilio	pag. 65
2.3.4. Area Arena Giardino (Area Frazzi)	Virgilio	pag. 66
2.3.5. Valorizzazione ex sede Croce Rossa	Virgilio	pag. 67
2.3.6. Mura Porta Mosa	Virgilio	pag. 68
2.3.7. Valorizzazione edifici comunali	Virgilio/Burgazzi	pag. 69
3. LINEA STRATEGICA SULLE OPERE PUBBLICHE		
3.1. Piano manutenzioni		
3.1.1. Sistema raccolta segnalazioni	Bona/Virgilio/Manzi	pag. 70
3.1.2. Sistema interventi	Bona	pag. 72
3.2. Piano strade marciapiedi ed infrastrutture viabilistiche		
3.2.1. Manutenzione ordinaria e straordinaria di strade e marciapiedi	Pasquali	pag. 73
3.2.2. Riassetto Viabilistico	Pasquali	pag. 74
3.2.3. Gronda nord	Galimberti	pag. 76
3.3. Piano valorizzazione patrimonio pubblico		
3.3.1. Piano scuole sicure	Virgilio	pag. 77
3.3.2. Edilizia Residenziale Pubblica Virgilio	Virgilio	pag. 79

3.3.3.Piano Eliminazione barriere architettoniche	Virgilio	pag. 81
3.4. Piano sottosuolo ed idrico		
3.4.1.Gestione pubblica della rete idrica	Virgilio	pag. 82
3.4.2.Via dell'Annona	Virgilio	pag. 84
4. LINEA STRATEGICA SU SVILUPPO/LAVORO/IMPRESE		
4.1. Piano Collegamenti extraurbani		
4.1.1.Raddoppio ferroviario Mantova – Cremona – Milano	Galimberti	pag. 85
4.1.2.Collegamento veloce su gomma con Milano – Cremona – Mantova	Galimberti	pag. 87
4.1.3.Treni per Brescia e per Piacenza	Galimberti	pag. 89
4.2. Piano impresa/aziende		
4.2.1.Sviluppo del Polo dell'innovazione e marketing territoriale	Galimberti	pag. 90
4.2.2.Partnership e investimenti Lgh-A2A sul territorio	Galimberti	pag. 92
4.2.3.Incentivi alle imprese e proposte di credito	Virgilio/Manfredini	pag. 93
4.2.4.Fiera di Cremona	Galimberti	pag. 94
4.2.5.Fondi per start up	Galimberti	pag. 96
4.2.6.Osservatorio/i attività produttive	Galimberti	pag. 97
4.3. Distretto liuteria		
4.3.1.Distretto della liuteria	Galimberti/Burgazzi	pag. 99
4.4. Piano filiera agroalimentare		
4.4.1.Campus della Cattolica a S. Monica	Galimberti	pag. 102
4.4.2.Studentato nel complesso degli ex Monasteri	Galimberti	pag. 103
4.4.3.Cittadella dell'economia circolare	Pasquali	pag. 105
4.5. Piano Commercio		
4.5.1.DUC distretto urbano del commercio	Manfredini	pag. 107
4.5.2.Tavoli sfitti	Manfredini/Virgilio	pag. 109
4.5.3.Marketing e comunicazione	Manfredini	pag. 110
4.5.4.- Formazione degli imprenditori	Manfredini	pag. 112
4.5.5.Centro servizi per ri-abitare il centro storico	Manfredini	pag. 113
4.5.6.Bandi per nuove attività commerciali e misure per quelle esistenti	Manfredini	pag. 114
4.5.7.Piano strategico del commercio	Galimberti/Manfredini	pag. 116
4.6. Piano cultura e turismo		
4.6.1.Sistema museale cittadino	Burgazzi	pag. 117
4.6.2.Sistemi Musicali e Teatrali	Burgazzi	pag. 119
4.6.3.Sistema bibliotecario	Burgazzi	pag. 120

4.6.4.Tavolo del turismo	Manfredini	pag. 121
4.6.5.Programmazione culturale e proposte di incoming	Manfredini/Burgazzi	pag. 123
5. LINEA STRATEGICA SU SMART CITY E PA EFFICIENTE		
5.1. Piano PA digitale		
5.1.1.Regole per condurre il processo di trasformazione digitale	Manzi	pag. 125
5.1.2.Amministrazione Digitale	Manzi	pag. 127
5.1.3.Il sistema informativo in Cloud	Manzi	pag. 129
5.1.4.Infrastrutture tecnologiche	Manzi	pag. 131
5.1.5.Rete wi-fi	Manzi	pag. 132
5.1.6.Isole urbane digitali	Manzi	pag. 134
5.1.7.Strumenti di dialogo e partecipazione on line	Manzi	pag. 135
5.1.8.Digital divide	Manzi	pag. 136
5.1.9.Open Data	Manzi	pag. 137
5.1.10. Data Analisys	Manzi	pag. 138
5.1.11. Strumenti per lo smart working	Manzi	pag. 139
5.2. Piano PA efficiente		
5.2.1.Razionalizzazione risorse	Manzi	pag. 141
5.2.2.Debito sostenibile	Manzi	pag. 143
5.2.3.Processi di riscossione (Cassa)	Manzi	pag. 145
5.2.4.Riduzione Irpef	Manzi	pag. 147
5.2.5.Task Force contro l'evasione	Manzi	pag. 149
5.2.6.Database unico antievasione	Manzi	pag. 150
5.2.7.Accessibilità ai dati	Manzi	pag. 152
5.2.8.Semplificazione e revisione processi/strumenti	Ruggeri/Manzi	pag. 154
5.2.9.Monitoraggio Progetti	Manzi	pag. 155
5.2.10. Contabilità analitica	Manzi	pag. 157
5.3. Piano città smart		
5.3.1.Città smart	Manzi/Galimbertii	pag. 158
6. LINEA STRATEGICA SU FORMAZIONE, RICERCA, CULTURA		
6.1. Piano scuole		
6.1.1.Città per i bambini	Ruggeri	pag. 161
6.1.2.Diritto allo studio	Ruggeri	pag. 162
6.1.3.Scuola benecomune	Ruggeri	pag. 164
6.1.4.Comune Aperto - Educazione civica	Ruggeri	pag. 165

6.1.5. Trasparenza, Anticorruzione, Antimafia sociale	Burgazzi/Ruggeri/Bona	pag. 167
6.1.6. Nuovo polo per l'infanzia	Ruggeri/Virgilio	pag. 169
6.1.7. – Orientamento	Ruggeri	pag. 170
6.2. Piano università		
6.2.1. Nuovo piano di orientamento per l'offerta universitaria	Ruggeri	pag. 173
6.2.2. Rinnovo delle convenzioni	Ruggeri	pag. 175
6.3. Piano cultura		
6.3.1. Cremona Capitale della Cultura	Burgazzi	pag. 176
6.3.2. Cultura Partecipata e diffusa in città	Burgazzi	pag. 177
6.3.3. Festival, Musica e grandi eventi.	Burgazzi	pag. 178
7. LINEA STRATEGICA SULLE RELAZIONI INTERNAZIONALI		
7.1. Piano relazioni internazionali		
7.1.1. Reti di città e reti internazionali	Galimberti	pag. 180
8. LINEA STRATEGICA SULLO SVILUPPO DELLA COMUNITA'		
8.1. Piano servizi territoriali		
8.1.1. Servizi Sociali vicini ai cittadini	Viola	pag. 182
8.1.2. Prossimità e mediazione	Virgilio	pag. 184
8.1.3. Prevenzione salute pubblica	Viola	pag. 185
8.1.4. Implementazione sistema informativo	Viola	pag. 187
8.1.5. Comuni-care	Viola	pag. 189
8.2. Piano casa		
8.2.1. Edilizia Residenziale Pubblica	Virgilio	pag. 191
8.2.2. Progetto di housing sociale	Virgilio	pag. 193
8.3. Piano famiglie		
8.3.1. Sistema integrato di promozione, prevenzione, cura e protezione del minore e della sua famiglia	Viola	pag. 194
8.3.2. Alleanze socio-educative	Viola	pag. 195
8.3.3. Inserimento lavorativo	Viola	pag. 196
8.3.4. Contrasto alla povertà	Viola	pag. 198
8.3.5. Educazione finanziaria	Viola	pag. 199
8.3.6. Conciliazione vita-lavoro	Viola	pag. 200
8.3.7. Violenza di genere	Viola	pag. 202
8.4. Piano giovani		
8.4.1. Giovani, arte e creatività	Burgazzi	pag. 203

8.4.2. Spazi di produzione culturale	Burgazzi/Virgilio	pag. 205
8.4.3. Adolescenze e giovani	Viola	pag. 207
8.5. Piano anziani		
8.5.1. Sistema di Assistenza Domiciliare	Viola	pag. 209
8.5.2. Dimissioni protette	Viola	pag. 210
8.5.3. Protezione Giuridica	Viola	pag. 211
8.5.4. Residenzialità leggera per anziani	Viola	pag. 212
8.5.5. In rete per la demenza e l'Alzheimer	Viola	pag. 213
8.6. Piano opportunità ed inclusione sociale		
8.6.1. Persone con disabilità	Viola	pag. 214
8.6.2. Fragilità e salute mentale	Viola	pag. 215
8.6.3. Pari Opportunità / Discriminazioni	Viola	pag. 216
8.6.4. Vecchie e nuove Dipendenze	Viola	pag. 218
8.6.5. Carcere – la città dentro e fuori	Viola	pag. 219
8.6.6. Migrazione, Accoglienza, Inclusione, Co-sviluppo	Viola	pag. 221
8.6.7. Agricoltura Sociale. Un'agricoltura multifunzionale per lo sviluppo di interventi e di servizi socio-sanitari	Viola	pag. 223
8.6.8. Accessibilità dei servizi	Viola	pag. 225
8.7. Piano sicurezza		
8.7.1. Sicurezza stradale	Manfredini	pag. 226
8.7.2. Sicurezza di prossimità - Vigili di quartiere	Manfredini	pag. 227
8.7.3. Sicurezza urbana	Manfredini	pag. 229
8.7.4. Sicurezza e legalità	Manfredini	pag. 230
8.7.5. Sicurezza urbana e ambiente	Manfredini	pag. 231
8.8. Piano beni comuni, rigenerazione, quartieri, associazionismo e partecipazione		
8.8.1. La rete di quartiere	Bona	pag. 232
8.8.2. Regolamento beni comuni	Bona	pag. 234
8.8.3. I volontari	Bona	pag. 236
8.8.4. Percorsi sulla Costituzione	Bona	pag. 237
9. LINEA STRATEGICA SULLO SPORT		
9.1. Gestione e manutenzione strutture		
9.1.1. Piscine comunali	Zanacchi	pag. 238
9.1.2. Pista di pattinaggio	Zanacchi	pag. 240
9.1.3. Stadio Zini	Zanacchi	pag. 241

9.1.4. PalaRadi	Zanacchi	pag. 242
9.1.5. Campo coperto dell'Esperia	Zanacchi	pag. 243
9.1.6. Campo Scuola	Zanacchi	pag. 244
9.1.7. Palestra Villetta	Zanacchi	pag. 245
9.1.8. Bocciodromo	Zanacchi	pag. 246
9.1.9. Mountain bike e skate park	Zanacchi	pag. 248
9.1.10. Nuovo Palazzetto	Zanacchi/Virgilio	pag. 249
9.1.11. Palestra San Felice	Zanacchi	pag. 250
9.2. Piano eventi sportivi		
9.2.1. Eventi sportivi	Zanacchi	pag. 251
9.3. Piano sport inclusivo		
9.3.1. Sostegno alle attività sportive inclusive	Zanacchi	pag. 254
9.3.2. Sviluppo nuove attività inclusive	Zanacchi	pag. 255
9.4. Piano sostegno società ed associazioni sportive		
9.4.1. Sport per tutti	Zanacchi	pag. 256
9.4.2. Sportello sportivo	Zanacchi	pag. 258
9.4.3. Rinnovo convenzioni	Zanacchi	pag. 259
9.4.4. Formazione	Zanacchi	pag. 261
9.4.5. Piattaforma digitale	Zanacchi	pag. 262
10. LINEA STRATEGICA SULL'EFFICIENTAMENTO SERVIZI		
10.1. Piano servizi		
10.1.1. Smart working	Ruggeri	pag. 264
10.1.2. Bilancio delle competenze	Ruggeri	pag. 266

Area Strategica :	**1 - Linea strategica sull'ambiente**
Obiettivo Strategico	**1.1 - Piano verde**
Obiettivo Operativo DUP	**1.1.1 - Riorganizzazioni aree verdi**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Si procederà, nel triennio, alla riorganizzazione della gestione delle aree verdi, in modo da garantire una migliore programmazione ed controllo del servizio (potature e messe in sicurezza)
Stato attuazione infrannuale 2021	Sono state eseguite le potature degli alberi laterali alle via Cadore e Po (periodo marzo - giugno).
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	AEM Cremona ha predisposto per gli uffici comunali la consultazione, attraverso piattaforma internet, della programmazione delle attività del Servizio gestione verde pubblico (aggiornabile in tempo reale). Sono state eseguite le potature in 8 zone della città, la maggior parte effettuate direttamente dal personale operativo AEM e in parte mediante appalto a ditte esterne.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.1.2 - Pianificazione verde pubblico**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Politiche Sociali - Grossi
Azione 2021	Sviluppo del documento
Stato attuazione infrannuale 2021	Si è provveduto a pianificare la riorganizzazione del settore a seguito del passaggio delle competenze avvenuto a marzo, procedendo altresì con i contatti con AEM al fine di definire i rapporti e le diverse competenze e le metodologie programmatorie. Pertanto l'incarico per la redazione del previsto piano del verde verrà definito nel secondo semestre.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel mese di dicembre si procedeva alla pubblicazione di un avviso pubblico rivolto a professionisti per la raccolta di curricula, allegando al contempo una bozza di disciplinare che stabiliva le modalità di svolgimento dei servizi richiesti. Nell'avviso venivano delineate le modalità di selezione dei curricula incentrate su: pertinenza delle attività svolte in rapporto all'incarico di redazione del Piano, proposito dichiarato di costituzione di un gruppo di lavoro multidisciplinare, rappresentazione delle modalità di svolgimento del servizio.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.1.3 - Boschi nuovi nati e regala un albero alla tua città**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Si proseguirà nella realizzazione dei Boschi dei nuovi nati e del progetto Regala un albero alla tua città così da aumentare le aree di bosco urbano integrandolo al documento di piano.
Stato attuazione infrannuale 2021	Sono stati realizzati il Bosco nuovi nati in località Bagnara e il Bosco vittime Covid-19 nel Quartiere Cascinetto via Cascina Corte (febbraio-marzo).
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre, a seguito di affidamento a ditta specializzata, si è proceduto al mantenimento delle due nuove aree mediante: irrigazione, contenimento del verde spontaneo, controllo verticalità piante attraverso la sistemazione tutori.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.1.4 - Più alberi e meno ceppaie**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Pianificazione a attuazione al fine di raggiungere l'eliminazione delle ceppaie e sostituzione con nuovi alberi
Stato attuazione infrannuale 2021	A seguito della riorganizzazione e dell'avvio delle attività di manutenzione da parte di AEM, la rimozione della parte delle ceppaie e la contestuale messa a dimora di nuove essenze avverrà nel secondo semestre dell'anno con l'avvio della stagione silvana.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Aem ha eseguito la rimozione di n° 330 ceppaie a seguito tagli delle alberature con marcata propensione al cedimento. Al 31/12/21 sono state messe a dimora n° 89 piante nel Quartiere Po.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.1.5 - Giardini storici**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Progettazione per la riqualificazione di Piazza Lodi e del giardino scuola media Vida.
Stato attuazione infrannuale 2021	Gli interventi di riqualificazione di piazza Lodi e del giardino della Scuola Media Vida sono stati inseriti, grazie ad una collaborazione intersettoriale, nella manifestazione di interesse per la selezione di Strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile da promuovere attraverso i fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2021-2027 (ex DGR 4151/2020). Il progetto è denominato “Agorà Cittadine”.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	L'intervento è stato finanziato da Regione Lombardia. Sono ora in corso delle attività di perfezionamento della strategia come richiesto dalla Regione.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.1.6 - Piazza Roma**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Progettazione di riqualificazione del giardino storico.
Stato attuazione infrannuale 2021	Si è provveduto alla presentazione del progetto al bando rigenerazione urbana e si è in attesa della graduatoria.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Regione Lombardia a più riprese ha differito i termini temporali per l'istruttoria delle domande presentate sul bando “Interventi finalizzati all'avvio di processi di rigenerazione urbana”, pertanto non si sono ricevute comunicazioni in merito all'accettazione della proposta progettuale di riqualifica del parco pubblico di piazza Roma.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.1.7 - Boschi urbani**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Saranno portati a completamento, con la creazione di aree attrezzate, alberature ed illuminazione i Parchi urbani di alcuni quartieri, in particolare il completamento dei parchi: Rita Levi Montalcini e Romolo Crotti del Boschetto
Stato attuazione infrannuale 2021	Nell'ambito dei lavori per il completamento della viabilità nel parco Romolo Crotti del Boschetto, gli uffici hanno seguito dal punto di vista contabile gli interventi di realizzazione della staccionata per proteggere il percorso ciclopedonale (determinazione dirigenziale n. 999 del 15/06/2021). Il completamento del Parco Rita Levi Montalcini è stato rinviato al 2^ semestre per indisponibilità di fondi nel 1^ semestre.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Parco Crotti al Boschetto: il Servizio Gestione infrastrutture ha dichiarato che i lavori sono terminati pertanto il Servizio Progettazione Verde ha provveduto alla definizione della contabilità finale. Parco Montalcini: gli uffici hanno redatto il progetto definitivo e affidato l'incarico di progettazione per il livello di progettazione esecutivo.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.1.8 - Città in fiore**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Bona Rodolfo - Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Sul modello delle Invasioni botaniche verrà realizzata un'estensione dell'iniziativa in altre aree della città, per una città sempre più fiorita.
Stato attuazione infrannuale 2021	A causa dell'epidemia sanitaria da Covid-19 l'iniziativa delle "Invasioni botaniche" è stata posticipata ad ottobre 2021.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	L'iniziativa "le invasioni botaniche, fiori orti e affini nel centro della città" si è tenuta nei gg 18 e 19 settembre. Tale manifestazione ha visto il coinvolgimento anche degli esercenti del centro centro storico cittadino che hanno abbellito le vetrine con motivi floreali.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**1.2 - Piano economia circolare**
Obiettivo Operativo DUP	**1.2.1 - Raccolta differenziata di qualità (modificato)**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.03 - Rifiuti
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Fare bene la raccolta differenziata e separare correttamente i rifiuti è doppiamente importante: al beneficio per l'ambiente si aggiunge un beneficio economico per i cittadini. È quindi indispensabile che i cittadini sappiano riconoscere e applicare le regole per conferire i propri rifiuti, supportati da metodi di raccolta e campagne di comunicazione ben congeniati finalizzati anche a migliorare l'attenzione dei cittadini sull'importanza della raccolta differenziata e dell'economia circolare. La raccolta differenziata, ora al 75%, dovrà ulteriormente e gradualmente aumentare tendendo all'80%. Nel contempo si dovrà operare con le opportune azioni per alzare la percentuale della qualità dei materiali raccolti che porti ad un elevato recupero degli stessi anche a valori superiori al 50%. Campagne informative e formative, ma anche la valutazione di introdurre, previa adeguata fase propedeutica di allestimento, sanzioni a chi non differenzia correttamente, destinando i proventi derivanti al finanziamento dei servizi di gestione di igiene urbana.
Stato attuazione infrannuale 2021	A consuntivo del primo semestre 2021 la media di percentuale di raccolta differenziata risulta pari al 72,77%, mentre nel 2020, relativamente al medesimo periodo, la media registrata di raccolta differenziata era pari a 73,45%, si nota pertanto una leggera flessione pari al 0,68%. Sono proseguiti gli incontri con il Comitato di gestione del contratto, sia quelli con frequenza mensile per gli aspetti operativi, che quelli con frequenza trimestrale per gli aspetti di coordinamento. Tali incontri hanno lo scopo di tenere aggiornato l'andamento del servizio, di disciplinare la gestione dove emergono specifiche criticità, di applicare migliorie sulle attività messe in campo o di introdurre modifiche al servizio. A febbraio si è tenuto un incontro con il Comitato di gestione del contratto, durante il quale è stato presentato il progetto "Tariffa Puntuale": Piano Operativo per l'Implementazione del Sistema di misurazione puntuale e delle tariffa corrispettivo. Successivamente si sono tenuti diversi incontri al fine di implementare, aggiornare, monitorare e rendicontare le varie fasi del progetto. Il progetto poi, per quanto di competenza, è stato presentato a tutti i portatori di interesse. La raccolta dell'olio ha proseguito, il tot. dei contenitori posati è pari a 25 e gli svuotamenti effettuati nel primo semestre 2021 hanno raggiunto un Tot. di 6.650 Kg. Gli indicatori misurabili, inseriti nella Carta dei Servizi approvata con Delibera di Consiglio comunale n. 27 del 29.6.2020, hanno dato la possibilità di verificare gli obiettivi, i benefici ed il corretto andamento del servizio secondo gli standard pattuiti. É proseguita l'interlocuzione avviata con ALER per affrontare le problematiche inerenti i loro edifici, in cui la raccolta differenziata non viene svolta correttamente, anche alla luce dell'introduzione della Tariffa puntuale. É stato costituto il nuovo Osservatorio Rifiuti, la cui prima seduta, molto partecipata, contraddistinta dall'interesse dimostrato dai rappresentanti di enti, associazioni di

categoria, dall'associazionismo ambientale e dai Comitati di Quartiere, si è tenuta in data 26 aprile 2021. A giugno è stata realizzata, in collaborazione con il gestore, una raccolta sperimentale dei RAEE (Rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche), presso il quartiere Cavatigozzi, mediante l'uso di un mezzo mobile.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

A consuntivo del secondo semestre 2021 si ha la media di percentuale di raccolta differenziata sull'intero anno, che risulta pari al 74,75%, mentre nel 2020, relativamente al medesimo periodo, la media registrata di raccolta differenziata era pari a 73,42%, si nota pertanto un leggero aumento pari a 1,33 %.
Emerge un visibile balzo in avanti del dato relativo alla differenziata a partire da settembre 2021, mese in cui è stato introdotto l'uso del sacco azzurro con tag, che ha dato inizio alla misurazione puntuale, ad agosto del 2021 il dato di differenziata era pari al 72,65%, mentre a settembre 2021 il dato risulta pari al 77,90%, per arrivare a dicembre 2021 con un valore pari all' 80,43%
Sono proseguiti gli incontri con il Comitato di gestione del contratto, sia mensili che trimestrali, che ha lo scopo di tenere aggiornato l'andamento del servizio, di disciplinare la gestione dove emergono specifiche criticità, gli incontri si sono tenuti l'11 ottobre, il 18 novembre ed il 20 dicembre 2021, di cui sono stati redatti i relativi verbali.
Si sono tenuti poi degli incontri Extra per affrontare varie problematiche, il 6 ottobre con COREPLA per valutare il progetto "Un Sacco in Comune", competizione che vede protagonisti i quartieri della città che si devono sfidare per raggiungere un unico obiettivo : il miglioramento della qualità della raccolta differenziata della plastica.
In data 19 ottobre si è tenuto l''Osservatorio Rifiuti", organismo con l'obiettivo di monitorare l'evoluzione della attività afferenti alla raccolta e allo smaltimento dei rifiuti. Ha ampliato adesso il proprio ambito di trattazione includendo l'accompagnamento nel percorso verso la tariffa puntuale, con i suoi risvolti organizzativi per l'Amministrazione, il gestore e i cittadini.
In data 12 novembre si è tenuto un incontro per affrontare alcune problematiche emerse presso le scuole, circa la raccolta differenziata dei rifiuti.
La raccolta dell'olio ha proseguito, il tot. dei contenitori posati è pari a 25 e gli svuotamenti effettuati hanno raggiunto un Tot. raccolto nell'anno 2021 pari a 16.350 Kg.,si fa presente che i Kg. raccolti nell'anno 2020 sono stati pari a 12.200, si evidenzia pertanto un aumento, che è da attribuire ad un comportamento più attento degli utenti, che si stanno abituando a questa nuova, buona pratica di recupero.
Nell'ambito delle attività finalizzate a migliorare la raccolta differenziata e a facilitare il conferimento dei rifiuti elettrici ed elettronici (RAEE), il Comune di Cremona in collaborazione con Linea Gestioni ha attivato nei mesi scorsi un progetto per l'installazione di postazioni mobili per la raccolta dei RAEE nei quartieri della città, che risponde alle esigenze più volte espresse dai Comitati di Quartiere di usufruire di un punto di raccolta più vicino rispetto alla piattaforma di San Rocco.
Sono state quindi attivate tre postazioni mobili per la raccolta dei RAE, che hanno avuto un riscontro molto positivo da parte della cittadinanza, presso il QUARTIERE CAVATIGOZZI sabato 26 giugno 2021, presso il QUARTIERE ZAIST sabato 6 novembre 2021 e presso il QUARTIERE CAMBONINO sabato 20 novembre 2021 e stante il positivo riscontro l'Amministrazione Comunale e Linea Gestioni riproporranno l'installazione della postazione mobile per la raccolta dei RAEE anche per l'anno 2022.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**1.2.2 - Abbandono rifiuti**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.03 - Rifiuti
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	L'abbandono dei rifiuti su suolo pubblico è un reato punito dalla legge i cui costi di rimozione gravano sull'intera popolazione. Poiché non è più sufficiente limitarsi a indicare le corrette modalità di conferimento, occorre porre in atto azioni che tendono a limitare il più possibile i gesti di inciviltà: campagne di comunicazione, azioni di sensibilizzazione come "Puliamo il mondo" con Legambiente e presso scuole e quartieri, uso di tecnologia innovativa (es. fototrappole e droni), intensificazione dei controlli delle Guardie Ecologiche e degli operatori del gestore del servizio, mappatura dei luoghi dove si verificano gli episodi di abbandono, controlli mirati, che potranno portare ad individuare il trasgressore e all'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa in materia. È indispensabile che i cittadini sappiano riconoscere e applicare le regole per conferire i propri rifiuti, supportati da metodi di raccolta e campagne di comunicazione ben congeniati finalizzati anche a migliorare l'attenzione dei cittadini sull'importanza della raccolta differenziata e dell'economia circolare.
Stato attuazione infrannuale 2021	In collaborazione con il Comando di Polizia Locale si è intervenuti con specifici controlli nelle zone in cui si sono riscontrati gli abbandoni più frequenti di rifiuti utilizzando tre telecamere, 2 acquistate da Linea Gestioni e date in uso al Comune e una acquistata dal Comune stesso, che sono state installate a rotazione in diverse zone. I verbali redatti fino ad oggi dal Comando di P.L. sono una ventina, resi possibili grazie all'utilizzo delle suddette telecamere, a frequenti monitoraggi operati sul posto dagli Agenti, ed anche mediante attività di verifica "post-abbandono", che ha individuato i responsabili in solido. Il fenomeno degli abbandoni incontrollati necessita di una continua attività di controllo e la Polizia Locale ha una unità operativa ambientale che segue questo fenomeno.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	E' proseguita l'attività svolta in collaborazione con il Comando di Polizia Locale e proprio su tale tema in data 19 ottobre si è tenuto un incontro con Il Comando per fare il punto sull'uso delle telecamere, al fine di monitorare il territorio e prevenire ed arginare il fenomeno dell'abbandono incontrollato di rifiuti, individuando ove possibile gli eventuali trasgressori. Per arginare il fenomeno dell'abbandono si è intensificata anche l'attività delle GEV, che ha rivolto particolare attenzione anche in merito al progetto TARIP, effettuando controlli mirati sull'uso del sacco taggato presso le attività commerciali del centro cittadino. Un'altra attività messa in campo con l'aiuto delle GEV e di Linea Gestioni è stato il costante monitoraggio dei cestini stradali, spesso usati

scorrettamente dall'utenza, che conferisce erroneamente rifiuti domestici.
Linea Gestioni ha messo in atto un piano di decoro che ha provveduto a tenere costantemente svuotati determinati cestini stradali, intervenendo anche più volte al giorno sugli stessi ed al contempo le GEV hanno provveduto a monitorare detti cestini, ubicati in postazioni maggiormente prese di mira, in cui avvengono ripetuti abbandoni, segnalando direttamente al gestore i casi in cui era necessario intervenire con attività di svuotamento.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**1.2.3 - Verso la Tariffa puntuale**
Missione	99999 - ND
Programma	99999 - ND
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Unità di Staff Economico-Finanziario e Fiscalità - Demografica e statistica - Vescovi Mario
Azione 2021	Sperimentato con successo il sistema di misurazione della tariffazione puntuale nei quartieri Migliaro e Boschetto. Si tratta di una formula che prevede che il pagamento della Tari avvenga sulla base dei rifiuti indifferenziati prodotti (puntualmente pesati). Questo sistema consente di pagare solo quanto realmente si consuma e favorisce la differenziazione dei rifiuti. L'impegno, in sinergia con il gestore del servizio, è studiarlo in dettaglio, verificare l'applicabilità nel Comune di Cremona anche in relazione alle nuove norme dell' Autority ARERA ed eventualmente estenderlo in modo strutturale in tutta la città attuando una capillare campagna informativa senza trascurare che l'obiettivo primario è la riduzione della quantità di rifiuti prodotta. Il processo prevede una prima fase di studio che, attraverso l'attivazione di specifiche azioni di monitoraggio per zone e per singola utenza, si pone l'obiettivo di determinare la produzione media di rifiuti per ciascuna frazione, rilevando i comportamenti degli utenti. I dati raccolti rappresenteranno la base informativa per definire le modalità di raccolta e di tariffazione più idonee alla realtà di Cremona. Quanto già realizzato da altre realtà ed i casi di successo saranno considerati e presi a riferimento nel disegno e progettazione del servizio.
Stato attuazione infrannuale 2021	Le attività progettuali relative alla misurazione puntuale si svolgeranno nell'arco presunto di 12 mesi ed hanno avuto inizio nel mese di gennaio 2021 e termineranno a dicembre 2021, mentre l'avvio a regime del sistema è previsto per il mese di gennaio 2022. Il progetto si è articolato nelle seguenti fasi: studio, analisi, progettazione, implementazione ed avvio in esercizio del nuovo sistema di tariffazione puntuale. Per avere un costante monitoraggio sul progetto è stato costituito uno Steering Committee (Comitato Guida), costituito dai rappresentanti dei soggetti coinvolti. A questo si affianca un gruppo di Lavoro interno composto dagli uffici coinvolti dal progetto. A febbraio 2021, lo Steering Committee, ha improntato il progetto di Tariffa Puntuale: "Piano Operativo per l'Implementazione del Sistema di misurazione puntuale e delle tariffa corrispettivo", successivamente nel mese di marzo si sono tenuti più incontri per aggiornare e monitorare il progetto, condividendo ed approvando i necessari documenti per dare avvio al progetto: 1) lettere informative da inviare alla cittadinanza, 2) moduli per il ritiro dei sacchi azzurri con tag, 3) punti distribuzione con suddivisione in blocchi per quartieri, 4) campagna informativa, indicando tempi e modalità delle azioni. Il 26 aprile 2021 si è tenuto l'Osservatorio Rifiuti, Il 19 maggio si è tenuta in Sala Quadri la conferenza stampa, in cui è stato presentato il progetto di percorso verso la Tariffa Puntuale, conferenza preceduta dalla proiezione dello spot di lancio del progetto e dalla relativa campagna di informazione, appositamente realizzata. In data 21 maggio, in modalità online, si è tenuto l'incontro con gli Amministratori di Condominio, al fine di informarli sul progetto, illustrando gli aspetti più operativi del percorso. In data 26 maggio 2021 si tenuto, in modalità online, l'incontro con i Presidenti dei Comitati di Quartiere di Cremona, affinché anch'essi fossero informati sul percorso avviato verso la Tariffa

Puntuale.
In data 31 maggio 2021 si è tenuto un incontro con le GEV, al fine di fornire anche a loro una corretta e specifica informativa circa il progetto.
In data 9 giugno 2021, in modalità online, si è tenuta la Commissione Consiliare Permanente Ambiente, avente per oggetto: avvio del progetto di misurazione della frazione indifferenziata dei rifiuti urbani. In data 17 giugno si tenuto sul tema un incontro con il Distretto Urbano del Commercio (DUC), Si sono poi succeduti diversi incontri presso i vari comitati di quartieri sempre sul tema, per fornire una capillare informazione ai cittadini:
- in data 11 giugno Quartiere Centro
- in data 21 giugno Quartiere Cadore/Giordano,
- in data 23 giugno Quartiere San Felice/San Savino
- in data 25 giugno Quartiere Cascinetto
- in data 30 giugno Quartiere di Borgo Loreto

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Il Progetto TARIP ha proseguito con la consegna dei sacchi azzurri con tag alle utenze domestiche e non domestiche che non avevano ancora provveduto al ritiro, ricordiamo che la fase di consegna dei sacchi ha avuto inizio nel mese di giugno. Da 1 settembre 2021 è iniziata l'attività di misurazione puntuale, monitorata mediante il nuovo applicativo Garbage illustrato ed utilizzato da Linea Gestioni, difatti in data 7 ottobre si è tenuto un incontro per definire le modalità operative in merito allo scambio dati per condividere un'unica piattaforma informatica, a cui poter accedere per avere in tempo reale i necessari dati del progetto TARIP.
Al termine dell'anno le utenze domestiche che hanno ritirato il sacco con tag risultano pari all'88%, mentre le utenze non domestiche che hanno ritirato il sacco taggato risultano pari al 73%, dati rendicontabili dall'applicativo Garbage.
Per avere un aggiornamento costante dell'andamento del progetto e per far fronte alle eventuali criticità emerse, valutando nell'immediato eventuali azioni correttive da mettere in campo, il Gruppo di Lavoro, composto essenzialmente dai membri tecnici del Comune e di Linea Gestioni, ha istituito un incontro settimanale, durante il quale sono stati tenuti monitorati, con frequenza periodica, i dati relativi al ritiro e al conferimento del sacco taggato, ritirato sia dalle utenze domestiche che non domestiche. I suddetti incontri settimanali si sono tenuti : martedì 12 e 19 ottobre, martedì 2- 9 - 23 e 30 novembre e martedì 14 e 21 dicembre 2021, di cui sono stati redatti i relativi verbali, durante i quali, oltre ad avere datti aggiornati sul progetto, sono stati individuati di volta in volta all'Ordine del giorno diversi argomenti da approfondire, che sono stati affrontati e condivisi con il gestore. Relativamente ai conferimenti del sacco taggato alla fine dell'anno le utenze domestiche che hanno conferito almeno un sacco al pubblico servizio sono state 20.730 (circa il 60% del totale UD). Le utenze che hanno conferito almeno un sacco nel periodo considerato (20 settimane di letture) sono così ripartite: 8.410 utenze (circa il 40,57%) hanno conferito uno o due sacchi; 10.551 utenze (circa il 50,9%) hanno conferito da 3 a 10 sacchi;1.551 utenze (circa il 7,48%) hanno conferito da 11 a 20 sacchi; solo 218 utenze (circa l'1%) hanno conferito più di 20 sacchi (uno o più sacchi a settimana) . Da tali dati emerge che chi ha ritirato il sacco azzurro lo sta usando correttamente, esponendolo in media ogni 2 settimane e si desume che la crescita delle utenze che espongono è costantemente in aumento.
In data 25 ottobre si è tenuto presso sala Quadri un ulteriore Distretto Urbano del Commercio, che ha avuto come primo punto all'ordine del giorno la TARIP per tenere informata la Cabina di Regia del progetto sperimentale in corso, della fase di distribuzione a tutti gli utenti TARI dei sacchi azzurri dotati di tag e dei contenitori previsti per la raccolta dei rifiuti indifferenziati e viene presentato un bilancio generale della situazione, ricordando altresì che, ai fini della TARI, per le imprese è previsto il recupero dell'IVA; viene inoltre sottolineato che proseguono le fasi di sperimentazione e raccolta dati per determinare l'utilizzo medio di ogni classe di utenza e costituire una base informativa, che consenta di disegnare le forme tariffarie più adeguate. L'obbiettivo è stimolare una differenziazione più accurata, una minore produzione di rifiuti

indifferenziati e l'attenzione al recupero dei materiali. Viene pertanto richiesta la collaborazione delle associazioni per un sollecito alle utenze che non hanno ancora provveduto al ritiro dei sacchi.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**1.2.4 - Green Public Procurement (GPP)**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02 - Segreteria generale
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Non ci sono azioni per l'anno in corso
Stato attuazione infrannuale 2021	
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.2.5. - Termovalorizzatore**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca - Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Il raggiungimento dell'obiettivo di diminuzione dell'emissione di CO2 e quindi il contrasto ai cambiamenti climatici viene perseguito tramite un accordo sinergico pubblico-privato che, partendo dalle definizioni degli investimenti delle aziende sul territorio, con particolare riguardo per quelle che si interessano del ciclo idrico e del ciclo dei rifiuti, si rivolgerà alla costruzione di un nuovo ciclo energetico ambientale per la città di Cremona. Le attività per le varie tipologie di investimenti innovativi verranno seguite da un'apposita Cabina di regia gestita dal Comune di Cremona con Padania Acque, LGH e AEM. Nei processi innovativi verranno coinvolte anche le Università con sede sul territorio. Questo nuovo modello di progetti integrati per essere realizzato e funzionare necessita di tempo, oltre che di investimenti. La previsione è quindi quella di portare a fine vita utile il Termovalorizzatore (2029) e di avviare da subito le azioni e le opere necessarie per la creazione del nuovo ciclo energetico ambientale di Cremona.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il 12 febbraio si è tenuto l'evento pubblico di presentazione di Cremona 20/30, progetto di innovazione e di sostenibilità ambientale ed energetica, promosso dal Comune di Cremona insieme ad AEM, LGH e Padania Acque. Con l'evento è stato dato ufficialmente il via ad un percorso di informazione e di coinvolgimento della cittadinanza e del territorio. Cremona 20/30 punta allo sviluppo di un piano ambientale ed energetico, in linea con le politiche europee e internazionali e gli obiettivi di economia circolare, di decarbonizzazione, di lotta all'inquinamento e di transizione energetica. All'evento, moderato da Maurizio Melis, giornalista di Radio24, sono intervenuti il Sindaco, Massimo Siboni, Presidente di AEM Cremona S.p.A., Claudio Sanna, Amministratore Delegato di LGH, Claudio Bodini, Presidente di Padania Acque S.p.A., oltre alla dirigente Pesaro che ha illustrato l'approccio metodologico che ha condotto alla finalizzazione di Cremona 20/30 grazie al lavoro dello Steering Committee. Hanno partecipato come ospiti Ermete Realacci, Presidente di Symbola, e Giovanni Mori, Fridays for Future. Nel proseguire i lavori, come previsto nell'accordo sottoscritto al termine dei lavori dello Steering Committee, gli stessi promotori hanno dato vita ad una Cabina di Regia per monitorare, nei mesi e negli anni a venire, la realizzazione delle progettualità individuate per favorire la transizione ecologica della città. Tale organismo potrà garantire in ogni momento lo sviluppo armonico e coerente di tutte le progettualità individuate, mantenendo l'unitarietà del progetto complessivo e la visione olistica dello sviluppo sostenibile della città di Cremona. La dirigente Pesaro è stato designata tra i membri della Cabina di regia insieme al Sindaco, al Vicesindaco, al Presidente di AEM Siboni, a Primo Podestà per Linea Group Holding SpA e al Direttore Generale di Padania Acque Stefano Ottolini. Il board potrà poi aprirsi al coinvolgimento sia di altri rappresentanti del territorio, sia ad altre figure specialistiche e competenze che potranno rendersi necessarie in specifici momenti di lavoro. Gli uffici collaborano con la segreteria di LGH alla calendarizzazione degli incontri. La riunione di insediamento

	si è svolta da remoto il 10 maggio; la seconda e la terza riunione si sono tenute rispettivamente il 24 maggio e il 18 giugno. Cremona 20/30 avrà anche un suo sito dedicato, dove sarà possibile approfondire le varie fasi di avanzamento dei singoli progetti, avere una visione d'insieme della trasformazione green e innovativa del territorio, conoscere le date e le modalità di partecipazione alle varie iniziative in programma per coinvolgere cittadini e portatori d'interesse locali.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	I lavori della Cabina di regia di Cremona 20/30 composta da Comune, AEM, LGH e Padania Acque sono proseguiti nel secondo semestre con momenti di approfondimento, aggiornamenti sullo stato di avanzamento lavori e sull'attività di comunicazione e sull'aggiornamento del sito dedicato (riunioni 13 luglio, 14 settembre, 23 dicembre). In linea con gli obiettivi del progetto Cremona 20/30 gli uffici hanno lavorato alla definizione dell'Accordo con Linea Green per approfondire il tema dell'efficientamento energetico e la promozione di azioni a sostegno della transizione ecologica, con particolare riguardo all'utilizzo sostenibile dell'energia. Contemporaneamente ha preso il via a settembre, come da obiettivo 1.2.3 "Verso la Tariffa puntuale", il progetto inserito tra le azioni di Cremona 20/30 relativo alla tariffa puntuale con l'avvio della misurazione al fine di minimizzare la quantità di rifiuti indifferenziati che vengono conferiti al termocombustore.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.2.6 - Spreco alimentare**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.03 - Rifiuti
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Il tema dello spreco alimentare risulta di sempre maggiore rilevanza per il forte impatto economico, sociale ed ambientale che genera. La chiave per la riduzione degli sprechi alimentari è l'adozione di un approccio alla gestione delle eccedenze che sia collaborativo e strutturato. Le attività in programma si pongono in questa dimensione e vogliono rappresentare una prima forma di progettualità condivisa per tradurre la linea di indirizzo in azioni concrete, con il duplice obiettivo di ridurre lo spreco di cibo e innovare le modalità di recupero degli alimenti da destinare a scopi sociali (progettando e sperimentando un modello di recupero e ridistribuzione delle eccedenze alimentari basato su reti locali di quartiere) e di individuare e mettere a sistema possibili strategie finalizzate a contenere la produzione delle eccedenze di cibo nelle diverse fasi del ciclo alimentare; in particolare si intende promuovere la produzione ed il consumo di prodotti locali, intervenendo sui negozi di prossimità e la Gdo e sensibilizzando i cittadini affinché adottino stili alimentari sostenibili e salutari ed indirizzino i propri acquisti in maniera consapevole e critica.
Stato attuazione infrannuale 2021	E' proseguita la promozione del progetto nato dalla collaborazione del Comune di Cremona e del centro di ricerca dell'Università Cattolica EngageMinds HUB "Alimentiamo il contagio positivo della conoscenza", che ha posto le basi per diffondere una corretta cultura alimentare nei giovani, e a cascata nella popolazione. La formazione è realizzata tramite workshop, a partire dai quali è stata creato una Toolkit di Engagement comprensiva di un serious game e di materiali informativi. In particolare il Liceo Aselli ha formalizzato il rapporto di collaborazione con l'Università Cattolica ed il Comune per realizzare il progetto nell'ambito delle attività previste di alternanza scuola-lavoro per un triennio di formazione. E' stato elaborato il progetto "Ereditiamo il contagio positivo della conoscenza" nato in continuità con quanto sopra descritto, ampliandone il target di riferimento. Nello specifico, gli obiettivi di questa proposta sono: - orientare i giovani verso stili alimentari salutari, sostenibili e scientificamente validati; - coinvolgere i genitori e i nonni nel processo di educazione a cascata dei giovani cremonesi, al fine di aumentare la loro consapevolezza circa l'importanza dell'alimentazione e delle strategie per limitare gli sprechi; - favorire nel territorio cremonese la crescita di una rete di attori (insegnanti, rappresentanti delle realtà di aggregazione dei giovani, genitori, nonni) informata e consapevole dei principali processi psicologici di coinvolgimento attivo dei giovani e di educazione alimentare. Si è preso parte all'attività di formazione organizzata dal tavolo di progettazione provinciale per la definizione di piani di azione finalizzati all'elaborazione di progetti complessi, da realizzare nel medio e lungo periodo, capaci di concorrere a Bandi Europei per il finanziamento di

attività che si pongono l'obiettivo di realizzare azioni di food policy.
E' stato completato il documento Note preliminari per una proposta di Food Policy per il Comune di Cremona presentato alla Giunta comunale durante la seduta del 3.2.2021 per una prima valutazione e successivamente approvato ed assegnato al Consiglio Comunale durante la seduta del 24 Marzo 2021.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Le attività previste dal progetto “Ereditiamo il contagio positivo della conoscenza“ sono state ampliate e realizzate in collaborazione con le scuole cittadine (in particolare con il Liceo Scientifico Aselli) in continuità con il percorso già avviato nel primo semestre dell'anno. Le principali attività si sono svolte in occasione dell'iniziativa “ Insieme per gli SDGS” , la campagna promossa dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, insieme ai suoi partner FAO, Commissione Europea, SDG Action Campaign delle Nazioni Unite, e Save the Children, per celebrare la Giornata Mondiale dell’Alimentazione 2021 e sensibilizzare l’opinione pubblica sugli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile delle Nazioni Unite (gli SDG) e sul lavoro della Cooperazione Italiana allo Sviluppo e dei suoi partner per il raggiungimento di questi Obiettivi nel mondo post-Covid 19.
L'iniziativa si è svolta dal 3 al 6 novembre. Dal 3 al 5 novembre, in Sala Quadri di Palazzo Comunale sono stati presentati tre workshop formativi attinenti al ruolo della psicologia dei consumi ed alla scelta di stili alimentari sani e sostenibili.
Sempre al fine di promuovere buone pratiche legate a sistemi alimentari sostenibili e la lotta allo spreco, l'ufficio ha partecipato ad altre attività organizzate nell'ambito delle giornate Fao quali ad esempio l'installazione di due muri interattivi: #2030IsNow, per sensibilizzare i visitatori sugli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile e sul significato e l’importanza delle tematiche legate alla cooperazione internazionale. Durante la manifestazione, in occasione del Consiglio Comunale straordinario è stato approvato il documento “Una proposta di Food Policy per il Comune di Cremona, già presentato alla Giunta comunale nella seduta del 3.2.2021. Tema all'odg della seduta del Consiglio era: "Cremona Food Policy - Sistemi di alimentazione sani, sostenibili ed inclusivi”.
Le attività successive sono state propedeutiche alla costituzione di un Consiglio del cibo e di una politica del cibo cittadina come parte di una più ampia strategia per la sostenibilità urbana.
Le Linee di mandato del Sindaco che prevedono lo sviluppo di azioni sulle politiche del cibo innovative e integrate, mirate a rinnovare i sistemi alimentari locali. La complessità dei temi in esame richiede una formazione e competenze multidisciplinari sulle tematiche della sostenibilità integrata, e un approccio articolato e sistemico a questioni economiche, sociali e ambientali nell'interesse generale. Pertanto è stato affidato alla Società Està il servizio volto allo studio, progettazione e accompagnamento per la creazione di modelli di sviluppo territoriale integrato, con processi di economia circolare, e supporto per l'implementazione pratica delle azioni individuate nel progetto di Food Policy del Comune.
E' stato inoltre stipulato un accordo tra il Comune e l'università Cattolica di Cremona per lo svolgimento di attività di formazione e sensibilizzazione in accordo con le linee di indirizzo n 1 e 3 del progetto di Food Policy. Tali attività sono inoltre propedeutiche alla costituzione del Consiglio del cibo.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**1.2.7 - Progetto Plastic free (Obiettivo che converge in Raccolta differenziata di qualità e Spreco Alimentare)**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Si intende rendere effettivo il progetto di Cremona città plastic free, mettendo in atto tutte quelle azioni necessarie a eliminare il più possibile l'uso della plastica . Sarà inoltre attivata una strategia pluriennale volta a ridurre, fino ad eliminarla, la plastica monouso nelle aree pubbliche e negli spazi privati mediante varie iniziative.
Stato attuazione infrannuale 2021	In collaborazione con Linea gestioni e il consorzio obbligatorio COREPLA è stato presentato il gioco "Un sacco in Comune – Una sfida per te, un arredo verde per tutti" . Il progetto, che rappresenta una competizione tra i Comuni per implementare la RD degli imballaggi in plastica, viene calato nella realtà locale attraverso una sfida a gareggiare proposta ai diversi quartieri cittadini, opportunamente individuati e suddivisi in macro aree. La proposta, progettata in questa primo semestre dell'anno, sarà avviata nella secondo semestre 2021. Le attività di sensibilizzazione rivolta agli utenti, ed in particolare ai residenti dei condomini cittadini, mirata al corretto conferimento della plastica al fine di migliorare soprattutto la qualità dei materiali differenziati, è stata svolta in maniera capillare tramite la predisposizione di pannelli informativi consegnati nel mese di maggio agli amministratori ed anche ai gestori degli alloggi ALER ed ERP, da esporre negli ambienti condominiali con la collaborazione degli amministratori stessi e delle loro associazioni. Con Delibera di Giunta Comunale n. 95 del 21 Aprile 2021 è stato approvato il protocollo d'intesa con Plastic Free Onlus, associazione di volontariato che si pone l'obiettivo di informare e sensibilizzare i cittadini sulla pericolosità della plastica, in particolare quella monouso, visti gli effetti devastanti sull'intero ecosistema. L'intento è creare sinergie con il territorio e generare una maggiore consapevolezza sull'importanza di preservare l'ambiente dalla plastica, e, più in generale, valorizzare l'opera svolta volontariamente da cittadini impegnati nella tutela dell'ambiente. Il protocollo d'intesa ha la durata di un anno. Nel primo semestre è stata organizzata una prima iniziativa, in data 18 aprile alla quale hanno partecipato 160 volontari che hanno raccolto rifiuti di vario genere e soprattutto plastica. Il 23 maggio si è svolta un'importante iniziativa di volontariato, estesa a tutto il territorio nazionale, che a Cremona ha avuto titolo " Un Po .. prima del mare" e che ha visto la presenza di oltre 440 volontari che hanno raccolto una quantità di rifiuti lungo il fiume Po pari a 3220 Kg.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	L'attività previste nell'ambito del protocollo d'intesa con Plastic Free Onlus sono continuate ed in particolare sono state realizzate le seguenti iniziative:

14/07/2021 partecipazione con un gazebo ai giovedì d'estate nella serata dedicata alle associazioni di volontariato; 26/09/2021 organizzazione della giornata nazionale, 120 iscritti, rinviata causa maltempo al mese successivo; 23/10/2021 recupero della data nazionale. 30 volontari presenti con ben 328 kg rifiuti raccolti. E' stato esclusivamente perlustrato il parco Po partendo dalle colonie padane, fino alla Capannina; 04/11/2021 lezione teorica presso Spazio Comune, alle scuole, 25 studenti della 2B, scuola elementare B.M. Visconti (iniziativa FAO); 17/11/2021 Plastic Free school day. E' stata realizzata a livello nazionale la giornata delle scuole. In questa settimana sono stati realizzati 7 appuntamenti presso la scuola media Virgilio, con una copertura di circa 170 studenti; 02/12/2021 lezione nelle classe 1a dell'Istituto Tecnico Agrario Stanga sempre per la sensibilizzazione degli studenti sulle tematiche legate all'uso consapevole dei materiali, con particolare riferimento alla plastica, 24 studenti, 06/12/2021 Lezione in aula magna presso ITIS J.TORRIANI, 110 studenti di diverse classi; 10/12/2021 lezione sempre in aula magna ITIS J.TORRIANI, 200 studenti di diverse classi.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Strategico	**1.3 - Piano mobilità sostenibile**
Obiettivo Operativo DUP	**1.3.1 - Pista ciclabile in via Giuseppina (11 del biciplan)**
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Esecuzione del progetto
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel I semestre 2021 è stata aggiudicata la procedura negoziata e fatta la consegna dei lavori alla ditta affidataria.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	I lavori avrebbero dovuto essere terminati entro il 31/10/2021 e la rendicontazione a Regione Lombardia doveva essere effettuata entro il 31/12/2021, pena la perdita del finanziamento concesso. La ditta aggiudicataria dell'appalto, in data 18/10/2021, ha richiesto una proroga di 90 giorni dei termini per l'ultimazione dei lavori a causa di alcune problematiche “tecniche” sopraggiunte. In data 28/10/2021 è stata quindi inviata a Regione Lombardia la richiesta di concessione della proroga su entrambe le scadenze. In data 25/11/2021 Regione Lombardia ha comunicato tramite PEC l'accoglimento della richiesta, "riconoscendo che fatti estranei alla volontà del beneficiario del contributo regionale siano sopravvenuti a ritardare l'inizio o l'esecuzione dell'intervento" e portando le scadenze rispettivamente al 31/01/2022 per il termine lavori e al 31/03/2022 per la rendicontazione.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.3.2 - Pista ciclabile Boschetto (6 del Biciplan)**
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Il progetto per la pista ciclabile del Boschetto è stato redatto ma, causa la mancata concessione del contributo da parte del rispettivo Ministero nell'anno 2020, si dovrà ricandidare il progetto nel 2021, al fine di poter effettuare i lavori dal 2022.
Stato attuazione infrannuale 2021	E' stato aggiornato ed integrato il progetto e presentata richiesta di contributo al bando istituito con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21/01/2021, per l'assegnazione ai comuni di contributi per investimenti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Con decreto del 30/12/2021, sono state pubblicate le gradutorie per l'assegnazione di contributi per investimenti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale. Da tali graduatorie risulta che il progetto presentato è ammissibile ma non attualmente finanziato. Il progetto è inserito nella graduatoria e si resta in attesa che il Ministero possa destinare risorse aggiuntive per la realizzazione dell'opera.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.3.3 - Trasporto Pubblico Locale più efficiente e green**
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.02 - Trasporto pubblico locale
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Formalizzazione dei risultati delle migliorie contrattuali
Stato attuazione infrannuale 2021	Avviata la procedura di richiesta di anticipo finanziamento presso il Ministero dei Trasporti per l'acquisto dei 14 mezzi elettrici (20% per il Comune di Cremona del finanziamento previsto dal Decreto n. 234 del 6/6/20 attuativo del DPCM 17/04/2019), propedeutico per l'attuazione delle migliorie contrattuali concordate.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Con Delibera di Giunta 184 del 17/11/2020 è stato definito dall'Agenzia TPL e dal Comune di Cremona il contenuto del programma di investimenti (di cui alla precedente Delibera di Giunta 88/2020) che prevede nel biennio 2019/2020 l'acquisto di 7 autobus da 12 m a trazione interamente elettrica e 4 colonnine per la ricarica fissa dei mezzi, mentre per il periodo 2021-2023 l'acquisto di altri 9 bus da 12 m e 3 bus da 9 m. Con Decreto Ministeriale 175 del 22/06/2021 sono state definite le modalità di erogazione, rendicontazione e monitoraggio delle risorse ai sensi di quanto stabilito dal Decreto 234 del 06/06/2020. Al fine di poter procedere all'erogazione dell'anticipazione del 20% dell'importo complessivo del contributo del quinquennio, il Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili, ha inviato una Pec (PG 55127 del 02/08/2021) in cui ha richiesto la documentazione di programmazione, Con Pec (PG 63409 del 07/09/2021) sono stati inviati al Ministero I dati richiesti.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**1.4 - Piano energetico della città**
Obiettivo Operativo DUP	**1.4.1 - Efficientamento energetico edifici pubblici e privati**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Proseguire interventi di efficientamento energetico negli edifici pubblici di proprietà comunale con particolare attenzione all'edilizia scolastica, agli impianti sportivi e all'edilizia pubblica residenziale.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre 2021 sono proseguiti i lavori di efficientamento energetico delle restanti 2 palazzine nel quartiere san Felice, con un allungamento nei tempi di realizzazione imputabili all'impresa esecutrice.
Azioni correttive infrannuale 2021	Intraprendere procedure per la risoluzione dl contratto se necessario
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre 2021 sono proseguiti i lavori di efficentamento energetico delle restanti 2 palazzine nel quartiere san Felice, con un allungamento nei tempi di realizzazione imputabili all'impresa esecutrice.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.4.2 - Illuminazione pubblica**
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Completare la riqualificazione dell'illuminazione (intervento già previsto e finanziato) , operazione che richiede il coinvolgimento della Sovrintendenza. Alla fine della riqualificazione saranno oltre 12.500
Stato attuazione infrannuale 2021	Proseguono le opere di efficientamento energetico previste. In centro storico sono in corso le verifiche congiunte tra Citelum e Commissione paesaggio per la scelta dei corpi illuminanti da utilizzare.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	La Commissione Paesaggio ha dato parere favorevole per quanto riguarda l'efficientamento dei Giardini, ma ha chiesto però un ulteriore campionamento per l'illuminazione dei Sagrati delle Chiese. L'ordine del materiale è stato effettuato, siamo quindi in attesa della campionatura. Acquisito il parere della Commissione, ci sarà poi il passaggio definitivo in Sovrintendenza.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.4.3 - Risparmio energetico**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Implementare gli accordi con le categorie economiche, con gli ordini professionali per sensibilizzare i privati sul tema del risparmio energetico, sull'uso del teleriscaldamento e per concordare ulteriori agevolazioni.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del primo semestre 2021 si è dato corso a sopralluoghi con Linea Green per verificare le possibilità di interventi di efficientamento energetico su immobili comunali le cui Centrali Termiche (CT) hanno alimentazione a Teleriscaldamento o a GAS ; a seguito di tale attività Linea Green dovrebbe presentare un Progetto di Efficientamento Energetico. Nella logica del miglioramento nella gestione degli impianti si è provveduto, in sede di Gara per la gestione e manutenzione delle CT a GAS metano, ad inserire come miglioria a carico della ditta, l'adozione di un sistema di tele-gestione degli impianti in modo che si possano ottimizzare i consumi e migliorare il servizio.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Sono in atto azioni di risparmio energetico con esito positivo circa l'ottenimento di contributi da bandi regionali utili alla riqualificazione energetica di edifici destinati alle categorie più deboli.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.4.4 - Piano d'azione per l'energia sostenibile**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Aggiornamento del documento.
Stato attuazione infrannuale 2021	
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**1.5 - Piano sviluppo ambientale del territorio**
Obiettivo Operativo DUP	**1.5.1 - Bilancio Ambientale**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.10 - Risorse umane
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Il Bilancio Ambientale è uno strumento volontario di trasparenza che l'Ente Pubblico decide di adottare attraverso i propri organi istituzionali, che aiuta a capire quali sono oggi gli effetti ambientali delle politiche territoriali ed in particolare quanto si sta spendendo per gestire queste problematiche e quanto si intende investire per migliorare la situazione. Con il Bilancio Consuntivo si chiude la rendicontazione relativa all'anno 2020 attraverso questo strumento contabile in grado di fornire un quadro organico delle interrelazioni dirette tra l'Ente e l'ambiente naturale. Attraverso la rappresentazione dei dati quantitativi e qualitativi relativi all'impatto ambientale delle politiche dell'Ente, il documento si allinea agli obiettivi prioritari delle linee di mandato politico e quindi dei progetti e delle azioni da mettere in campo per il raggiungimento dei target annuali. Il sistema di contabilità ambientale è stato sviluppato allo scopo di pianificare, monitorare e rendicontare (e quindi migliorare) l'uso delle risorse ambientali a livello locale, applicando principi e procedure di bilancio finanziario alla gestione delle risorse naturali. Lo scopo non è di assegnare valori monetari all'ambiente, né di esprimere gli impatti sull'ambiente in termini economici ma bensì individuare indicatori misurabili mediante quantità fisiche. Il Bilancio Preventivo 2021 fissa e rende note le azioni e gli obiettivi ambientali prioritari dell'anno e mette in relazione le azioni programmate per le otto macroaree ed i relativi obiettivi con gli obiettivi dell'Agenda 2030.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il Bilancio ambientale consuntivo 2019 è stato approvato con Deliberazione di Giunta n. 73 del 24 Marzo 2021, mentre é stato elaborato il Bilancio consuntivo 2020 nella versione definitiva che sarà presentato alla Giunta comunale contestualmente al Bilancio preventivo 2021, elaborato nella seconda metà dell'anno in quanto i contenuti e le azioni proposte sono inerenti agli obiettivi di Peg, approvati nel secondo semestre dell'anno in corso. Il Bilancio Preventivo 2021 fissa e rende note le azioni e gli obiettivi ambientali prioritari dell'anno e mette in relazione le azioni programmate per le otto macro aree ed i relativi obiettivi con gli obiettivi dell'Agenda 2030.
Azioni correttive infrannuale 2021	

Stato attuazione annuale 2021	Il Bilancio ambientale, consuntivo 2020, completo e definito secondo le modalità approvate, così come il bilancio ambientale preventivo 2021, realizzato in linea con gli obiettivi dell'Agenda 2030, è stato realizzato in bozza ma non presentato alla Giunta Comunale. Si prevede infatti la realizzazione di un documento unico (consuntivo 2020/2021, e preventivo 2021/2022) al fine di rendere in maniera più completa la restituzione delle informazioni ambientali contenute del documento stesso, viste le modifiche previste all'impostazione del testo che vedrà la rendicontazione di attività di servizi fino ad ora non previste. Questa circostanza richiede un arco temporale più significativo per avere un quadro esaustivo delle attività prese in esame.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.5.2 - Navigazione turistica sul Po**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Manfredini Barbara - Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Unità di staff Urbanistica e Area Omogenea - Masserdotti Marco
Azione 2021	Con i comuni rivieraschi del cremonese, del piacentino e del lodigiano e in sinergia con le Canottieri, dobbiamo consolidare la navigazione turistica sul fiume Po. Un'offerta per cremonesi e turisti, anziani e famiglie, che vogliono vivere la magia di percorrere il nostro Grande Fiume. Una possibilità di trasporto per i numerosi cicloturisti che percorrono la ciclovia VenTo (Venezia-Torino). E' un progetto che va continuato e implementato. Vogliamo che il nostro fiume Po, fiume europeo, diventi sempre più meta naturalistica, sportiva e turistica.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il Comune di Cremona, che ha mantenuto nel suo sviluppo anche urbanistico uno stretto rapporto con il Fiume Po, intende valorizzare questa sua caratteristica facendone un ambito di particolare pregio, per lo sviluppo economico sostenibile, incentivando la navigazione turistica e la connessione di questa con la mobilità lenta (Vento) e la fruizione di tutti gli ambiti perifluviali. Per quanto riguarda la Ciclovia Ven.To. Il comune di Cremona ha approvato lo schema di convenzione tra la Provincia di Piacenza, i comuni di Caorso, Monticelli d'Ongina e Castelvetro Piacentino per l'attuazione e la gestione dell'intervento denominato "Ciclovia Ven.To" - (Macrotratta 3 – tratta 01) – Primo lotto funzionale. Lavori di risoluzione criticità nel tratto Fossadello – Cremona (DCC 3 del 15/03). Detto intervento permette la realizzazione del primo lotto funzionale del completamento dell'"Anello Piacenza – Cremona" e il collegamento della Ciclovia VenTo con i percorsi ciclabili esistenti o in progettazione sulla sponda Sud del Fiume Po. Il tutto finanziato da Regione Emilia. Per quanto riguarda la Navigazione turistica sul fiume Po: si è lavorato alle "Azioni pilota di interconnessione territoriale": in febbraio ricevuta mail interlocutoria da parte di MAB relativa all'azione inerente la navigazione: hanno individuato 4 punti di riferimento, uno dei quali è Cremona con il nuovo attracco e le attività già in essere con il CdF: verrà organizzato un incontro dove sarà presente il SG dell'Autorità di Bacino e i comuni interessati dall'area di riferimento. Il comune di Cremona ha confermato l'interesse a collaborare, anche da parte degli armatori e si propone di estendere l'invito anche alla FIAB. Relativamente alla realizzazione del nuovo attracco turistico lungo il fiume Po, finanziato dal Bando Lombardia to stay: in gennaio è stato approvato il progetto esecutivo per l'importo totale di Euro 657.000; in febbraio sono stati affidati i lavori e richiesta la Concessione ad AIPO; in marzo il RUP Dott.ssa Mara Pesaro ha sottoscritto il contratto con la Ditta Vassallo Calogero; il 7 aprile è stato redatto il verbale di consegna lavori, con fine lavori prevista, come da capitolato d'appalto, entro 180 giorni; in giugno è stato affidato l'incarico di collaudo in corso d'opera tecnico – amministrativo, tecnico-funzionale e statico. Regione Lombardia, con Dgr. n. XI/4597 e con Decreto n.5612 del 26 aprile 2021, ha approvato le nuove scadenze di rendicontazione: entro il 30/09 presentazione rendicontazione intermedia del 50% del costo complessivo ammesso; entro il 30/11 conclusione del progetto con presentazione della Rendicontazione finale entro il 15/10.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Relativamente al Bando “Lombardia to stay” che finanzia il nuovo attracco turistico lungo il fiume Po, il 24 settembre è stata completata la consuntivazione intermedia a Regione Lombardia: il 53.44% del costo del Progetto (minimo 50%).
Regione Lombardia, con DGR n.5437 del 29/10/2021 – art. 5 - Rimessione in termini per il completamento dei progetti di marketing territoriale – ha consolidato la proroga delle rendicontazioni alla luce del fatto che molti comuni non avevano superato la rendicontazione intermedia, in esame presso il Consiglio regionale come Progetto di Legge n. 198.
In Novembre si è tenuto un incontro sul tema delle licenze cui hanno partecipato Pesaro, Masserdotti, il Vice Sindaco, l'Assessore al Turismo e l'Armatore della società River Cruises attualmente titolare di Autorizzazione per il servizio pubblico non di linea di noleggio natanti per il trasporto di persone nelle acque di navigazione interna.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**1.5.3 - Progetto per connessioni ecologiche attorno alla città**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea - Pasquali Simona - Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	All'interno di un percorso partecipato occorre prevedere aree pubbliche e private nelle quali prevedere la rinaturalizzazione in modo che posssano fornire servizi ecosistemici valorizzando nel contempo la loro funzione naturalistica e di offerta fruitiva per la cittadinanza in grado di valorizzare la loro funzione naturalistica e ambientale.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il Servizio Progettazione Rigenerazione e Verde è stato assegnato al Settore Sviluppo Lavoro Area Omogenea e Ambiente a decorrere dal 1° marzo 2021: in questi mesi gli uffici hanno iniziato a pianificare i lavori che verranno realizzati nel secondo semestre: da un lato si procederà ad affidare un incarico per la redazione Piano del Verde, dall'altro si collaborerà con il Politecnico di Milano – Sede di Piacenza, per l'allestimento di una mostra sul tema "Cremona città del Verde", e con il Museo di storia naturale dove verrà allestita dal mese di Settembre.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Dal 9 settembre al 3 ottobre, con la collaborazione del Politecnico di Milano – Sede di Piacenza e del Museo di Storia Naturale di Cremona, è stata allestita una mostra intitolata "Verso il Piano del Verde, Proposte degli Studenti del Politecnico di Milano Polo di Piacenza – Ecosistemi e strategie verdi. Analisi e progetti per Cremona." Il 2 ottobre si è tenuto un seminario di studi per il piano del verde che si è avvalso del coordinamento scientifico del prof. Alessandro Bianchi. All'iniziativa hanno partecipato n.73 persone, delle quali 12 studenti universitari stranieri, presenti in Italia in qualità di ricercatori del Politecnico, al fine di elaborare nuovi spunti e proposte progettuali mirate all'argomento trattato
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.5.4 - Valorizzazione del Parco Sovracomunale del Po e del Morbasco**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Il Plis è stato allargato anche ai comuni di Sesto, Stagno Lombardo, Spinadesco, Castelverde, nostra intenzione è quello di favorire un suo ulteriore ampliamento. E' stato istituito un regolamento per la fruizione del parco e redatto il Programma pluriennale degli interventi che dovrà trovare concretezza nei singoli piani annuali. Occorre proseguire il lavoro di coinvolgimento della cittadinanza finalizzato alla conoscenza e all'educazione ambientale.
Stato attuazione infrannuale 2021	Le aree del parco Sovracomunale, grazie alla stretta collaborazione fra tutti i comuni, sono oggetto di cura e valorizzazione per mettere a disposizione dei cittadini un'area verde che possa svolgere sia funzioni rivolte al miglioramento della qualità della vita che funzioni ecosistemiche, fornendo ambiti di resilienza ai cambiamenti climatici. Al fine di rendere operative le GEV del Parco, si è proseguito nel complesso percorso di riconoscimento: a inizio anno si è lavorato sulla bozza Regolamento GEV del PLIS, condividendola dapprima con i vari uffici comunali e poi con i Sindaci dei comuni del PLIS; Il 3 marzo si è tenuta la Commissione di Gestione del PLIS nella quale è stata condivisa la suddetta bozza; si è confermata l'intenzione di procedere con la Seconda Edizione del progetto "Letture sul Po" ed è stato presentato, da parte del comune di Cremona, il progetto di educazione ambientale multimediale e il progetto "Oasi per le Api". Il 2 maggio, presso il parco delle Colonie Padane, si è tenuto un momento simbolico durante il quale sono state presentate le nuove GEV: hanno partecipato i Sindaci dei comuni del PLIS, i rappresentanti di Prefettura e R.L., della Provincia di Cremona, della Guardia Forestale; i volontari sono diventati i protagonisti in vista dell'avvio delle attività del nuovo servizio di vigilanza sul territorio. Per il comune di Cremona erano presenti il Vicesindaco, l'Assessore all'Ambiente e della Polizia Municipale, il Comandante della P.M. la Dirigente e la Referente per le GEV del Settore area vasta e Ambiente. L'occasione è stata utile per presentare le attività delle GEV compresa la dotazione di mezzi, in particolare della nuova autovettura recentemente acquistata grazie alla compartecipazione dei comuni del PLIS e di R.L. l'11 giugno si è tenuta la seconda Commissione di Gestione del PLIS: i Sindaci hanno dato parere favorevole al Regolamento GEV che verrà quindi portato nei rispettivi Consigli Comunali nel mese di Luglio. Viene condiviso ed approvato anche il programma della seconda edizione delle "Letture sul Po": a tal fine si è provveduto a far stampare n. 300 pieghevoli e n.250 brouchure; è stato presentato il programma del BioBlitz programmato in presenza per il 12 e 13 giugno, illustrando la locandina pubblicizzata sui social e i giornali locali. L'evento prevede rilevazioni delle specie animali e vegetali in collaborazione con esperti naturalisti e le GEV. Il tema di quest'anno riguarda gli impollinatori. I luoghi interessati dalle due giornate di citizen science saranno Casanova del Morbasco, Parco del Lugo e Parco del Po e del Morbasco presso le Colonie Padane.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Nel secondo semestre si è concluso l'iter approvativo della DCC riguardante l'estensione della Convenzione per la gestione coordinata del Servizio di Guardie Ecologiche Volontarie ai Comuni di San Daniele Po e Pieve d'Olmi con anche il parere positivo della Prefettura, della Provincia e della Regione Lombardia. E' seguito un incontro fra GEV, Sindaci e Polizia Locale, la cui finalità ha riguardato la gestione, la definizione dei ruoli e dei compiti delle guardie che operano nell'ambito del PLIS.
A seguito dell'ampliamento i Comuni del PLIS hanno provveduto anche all'approvazione del Piano Pluriennale degli Interventi integrato.
Si è entrati nel vivo della seconda edizione della rassegna culturale e di intrattenimento "Letture sul Po": il programma ha previsto incontri nei vari comuni e letture itineranti sul tema del realismo magico ambientato lungo il fiume Po. Si sono svolti anche incontri con gruppi di lettura.
A novembre in occasione della Festa dell'Albero è ripartita l'iniziativa di educazione ambientale Cammina Foreste Urbane con una nuova edizione dedicata al clima e ai risultati raggiunti alla COP26 di Glasgow durante la quale sono stati organizzati numerosissimi incontri e uscite didattiche con la collaborazione di esperti volontari e di guardie ecologiche.
La piccola biblioteca dedicata al PLIS si è arricchita di due nuove pubblicazioni dedicate all'ambiente e all'avifauna locale, scritte dall'arch. Daniro Mandelli e dal prof. Riccardo Groppali, che sono state presentate durante incontri molto partecipati. Sono stati distribuiti i volumi a stampa e i contenuti sono pubblicati nella pagina del PLIS del sito del Comune.
La diffusione della conoscenza e della sensibilità nei confronti del nostro ambiente è proseguita con la partecipazione ai giovedì d'estate e con il puntuale aggiornamento della pagina social del Parco (@parchinaturacremona) dalla quale sono anche scaricabili fotografie, video e materiale utile per la didattica e per la conoscenza del Parco.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**1.5.5 - Contratto di fiume**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Atttuazione e monitoraggio del piano d'azione
Stato attuazione infrannuale 2021	I primi mesi dell'anno sono stati dedicati a incontri del Tavolo Tecnico al fine di analizzare il Piano d'Azione e predisporre la bozza di sintesi da sottoporre agli Assessori Regionali: si sono svolti in modalità webex il 12, 20 e 29 gennaio, l'8 febbraio alla presenza di funzionari di R.L., R.E., Comune di Piacenza, Provincia di Lodi, AIPO e AdBPo. Il 18 marzo si è svolto, in modalità webex, il Comitato Tecnico Istituzionale con l'obiettivo di chiudere il percorso del Piano d'Azione sul quale i Tavoli Tecnici hanno lavorato a seguito delle segnalazioni ricevute durante l'ultima convocazione del Comitato Tecnico Istituzionale. Quindi condividere sia il documento di sintesi del Contratto di Fiume, elemento che va a tracciare gli indirizzi e gli impegni presi rispetto alle traiettorie date all'interno dei tre tavoli di lavoro, che il cronoprogramma attraverso il quale vengono predisposte le tempistiche da qui alla sottoscrizione del Contratto, così individuate: - aprile: assemblea dei Sottoscrittori con illustrazione e condivisione del Piano d'Azione e testo del Contratto di Fiume; - maggio: tempo per recepire le osservazioni ed arrivare entro il 31 con le Delibere di Consiglio. - fine giugno: riunione plenaria (evento ufficiale) per la condivisione della documentazione dei contenuti del Contratto di Fiume e relativa sottoscrizione. Al Comitato era presente anche l'ing. Filippo Bonali, che ha presentato la sezione del Piano d'Azione dedicata alla mobilità ciclabile. Il 22 aprile a Piacenza si è svolta l'Assemblea dei sottoscrittori, cui hanno presenziato sia Assessori che Dirigenti dei tre Enti Capofila al fine di condividere i documenti da approvare; Il 5, 14, 19 e 20 maggio si è riunito il Tavolo Tecnico per condividere l'ultima bozza del documento C.d.F., del Piano d'Azione, del Quadro conoscitivo, del documento di Sintesi e dell'atto deliberativo che andrà ad approvare i citati documenti. Il 22 maggio, con nota a firma Vicesindaco, sono stati trasmessi ai sottoscrittori di competenza del comune di Cremona, gli elaborati da far approvare: quelli di nostra competenza sono stati portati al Consiglio Comunale del 28 giugno. Una volta raccolti tutti gli atti deliberativi si procederà a organizzare una giornata dedicata alla sottoscrizione del CdF.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Sono stati approvati da tutti i partners del territorio provinciale di Regione Lombardia i documenti del Contratto di Fiume. Purtroppo c'è stato un problema tra il comune di Piacenza e la Regione Emilia-Romagna, la quale ha manifestato la necessità di approfondire un'azione di propria

competenza riguardante l'attracco di Piacenza. Questo ha comportato un notevole dilatamento delle tempistiche: il 27 dicembre Regione Emilia-Romagna ha deliberato l'approvazione del Contratto di Fiume all'unanimità.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**1.5.6 - Valorizzazione del lungo Po**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Il nostro lungo Po e' un percorso pedonale e ciclabile riqualificato ed attrezzato, aperto anche ad eventi, sport e attività, per i cremonesi e non che vogliono godersi la bellezza del Grande Fiume. Lavoriamo, anche in sinergia con Aipo, per un lungo Po riqualificato e ancora più attrattivo. Attenzione sarà riservata all'area in prossimità della Lanca Livrini, e alla realizzazione dell'attracco fluviale. Si avvieranno azioni per predisporre i progetti coerentemente con le dimensioni dei finanziamenti.
Stato attuazione infrannuale 2021	Sono proseguiti i lavori relativi allo studio di un concorso di idee rivolto a giovani architetti avente per Oggetto la progettazione relativa alla riqualificazione del Lungo Po: il progetto prevede la riqualificazione dell'area a contorno del nuovo attracco con una prospettiva progettuale che individui il quadro complessivo degli interventi finalizzati ad integrare sempre di più il Lungo Po con la città, prevedendo nel contempo anche la posa di arredi dal design coerente con il paesaggio e le finalità dell'area. Il 29 gennaio si è svolto un incontro con la Presidente dell'Ordine degli Architetti, cui hanno partecipato, per il comune di Cremona, il Vicesindaco, la Dirigente e l'Architetto Zelioli durante il quale, oltre ad essere stata confermata la compartecipazione anche finanziaria da parte dell'Ordine, è stata data piena disponibilità nella stesura del Bando. Sono seguiti degli incontri interni con i tecnici comunali ai fine di poter inserire questo progetto in un contesto più ampio che vede il riconoscimento di un finanziamento ministeriale relativo al Bando Qualità dell'abitare.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Sono proseguiti i lavori relativi alla prima fase di applicazione del Bando Qualità dell'abitare.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.5.7 - Contrasto al consumo di suolo**
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Adozione variante al PGT
Stato attuazione infrannuale 2021	Con deliberazione di Giunta Comunale del 09/04/2021 n. 83 si è dato avvio al procedimento di formazione del nuovo Documento di piano, nonché di variante al Piano dei Servizi (completo del Piano per le attrezzature religiose) e al Piano delle Regole vigenti, ai sensi della Legge Regionale 11 marzo 2005 n.12 - Legge per il governo del territorio La prima bozza delle linee di indirizzo per la variante al PGT è stata discussa con gli assessori competenti e con la Giunta. E' stata predisposta una bozza definitiva. Contestualmente la Giunta Comunale ha approvato le "Linee di indirizzo".
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Dopo la pubblicazione dell'Avviso di avvio del procedimento di formazione del nuovo Documento di piano, della variante al Piano dei servizi e della variante al Pianio delle regole sono state raccolte le istanze dei cittadini, associazioni. La presentazione delle istanze, fissata in prima battuta entro il 30 settembre 2021, è stata prorogata al 15 novembre 2021. Complessivamente sono pervenute da soggetti privati e associazioni n. 28 istanze. Sono inoltre iniziate le attività di revisione della documentazione tecnica del PGT (in particolare Relazione tecnica del Documento di Piano e tavole grafiche del Docuemnto di Piano).
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**1.5.8 - Riserva M.A.B. Unesco Po grande**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Cremona fa parte del gruppo dei comuni rivieraschi della media valle del Po in quanto riconosciuta come ambito Po unesco cioè area di particolare rilevanza tra l'ambiente e l'opera dell'uomo (riserva). Cremona fa parte del gruppo di lavoro della cabina di regia per il Mab Unesco Po Grande; si tratta di una grande opportunità per valorizzare il nostro fiume, le nostre eccellenze, il turismo del territorio e quel patrimonio ambientale che va sempre più salvaguardato.
Stato attuazione infrannuale 2021	Dando seguito a quanto deciso dalla Cabina di Regia svoltasi l'ottobre scorso, nel 2021 si lavorerà per dare concretezza ai laboratori territoriali in programmazione nell'anno che sono stati condivisi da MAB in occasione dell'Assemblea Plenaria dei Sindaci svoltasi il 28 gennaio in occasione della quale è stato presentato il Regolamento di utilizzo del logo e l'avvio di Po Grande Youth (organo dedicato ai giovani della Riserva). In Febbraio MAB ha inoltrato una mail interlocutoria relativa alle azioni pilota di interconnessione territoriale e nella fattispecie quella inerente la navigazione: hanno individuato quattro punti di riferimento, uno dei quali è Cremona con il nuovo attracco e le attività già in essere con il CdF: gli uffici hanno dato piena disponibilità a collaborare, proponendo di estendere l'invito dell'incontro in programmazione anche agli Armatori e alla FIAB. L'8 marzo si è svolto un incontro webex per illustrare il Progetto su Navigazione e Attracchi. In vista dei laboratori territoriali di “ascolto del territorio” del MAB, sono stati organizzati 5 incontri su piattaforma zoom: sono stati segnalati ulteriori stakeholder del territorio e gli uffici competenti hanno partecipato ai seguenti incontri: 19 marzo webinar di presentazione dei laboratori territoriali (plenaria); 23 marzo Laboratorio territoriale “Prodotti, filiere e servizi”, 24 marzo Laboratorio territoriale “Corridoi ecologici blu e verdi e servizi ecosistemici”; 26 marzo Laboratorio territoriale “Musei, biblioteche e patrimonio culturale diffuso, percorsi dedicati per le scuole e i giovani”. Il 16 aprile si è tenuto il webinar conclusivo dei laboratori territoriali per la costruzione condivisa del Piano d'Azione. Il 7 maggio si è partecipato alla cabina di Regia dove è stato condiviso il manuale di indirizzo del Logo e sono stati definiti i passaggi per il Piano d'azione successivi ai laboratori territoriali. Il 28 giugno il comune di Cremona, grazie ad un intervento della Dirigente, ha partecipato all'incontro organizzato da MabUnesco del Tagliamento e condiviso con MaB Po Grande sul tema “Contratto di Fiume e le Riserve della Biosfera: strumenti di gestione del territorio”.
Azioni correttive infrannuale 2021	

Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre il comune di Cremona ha partecipato all'incontro della Cabina di Regia durante il quale sono state condivise le schede per le Azioni del Piano, aggiornate le azioni pilota e condiviso il calendario delle prossime iniziative, fra le quali "TRAsponde". TRAsponde è un'iniziativa di educazione ambientale e mobilità lenta dedicata ai ragazzi delle scuole superiori che ha visto coinvolto anche il Comune di Cremona. In ottobre a San Nazzaro il Comune di Cremona ha partecipato alla conferenza stampa insieme all' Assessore Mancioppi di Piacenza e ai Sindaci di Castelnuovo Bocca d'Adda e Monticelli d'Ongina. Cremona, su richiesta, ha proposto i nominativi del prof. Groppali e della dott.ssa Bertonazzi per interventi sul territorio fluviale nell'area di San Nazzaro.
Azioni correttive annuale 2021	

Area Strategica :	**2 - Linea strategica sulla rigenerazione urbana**
Obiettivo Strategico	**2.1 - Piano centro storico**
Obiettivo Operativo DUP	**2.1.1 - Le gallerie di una volta**
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Proseguo della riqualificazione
Stato attuazione infrannuale 2021	Nell'ambito del Bando "Distretti del Commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana - Un salotto per Cremona", finanziato anche da Regione Lombardia, gli interventi in carico al Comune di Cremona riguardano anche forme di riqualificazione delle gallerie storiche. Il Servizio Rigenerazione Urbana ha avviato, nel corso del primo semestre 2021, le procedure per il conferimento di un incarico professionale di progettazione e direzione lavori anche per dette opere.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel corso del secondo semestre 2021 è stato conferito l'incarico per il progetto di “Interventi di riqualificazione dei percorsi ed ambiti storici” nell'ambito del Bando pubblico per la concessione di contributi ai Distretti Urbani del Commercio e per la ricostruzione economica territoriale urbana. Progetto "Un salotto per Cremona". Detto progetto prevede anche la predisposizione di proposte volte alla riqualificazione della galleria del Corso, galleria Kennedy e galleria XXV Aprile.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**2.1.2 - Le piazze da rinnovare**
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Lavori Pubblici e Mobilità Urbana - Donadio Giovanni (ad interim)
Azione 2021	Progettazione Piazza Lodi, progettazione e realizzazione Parco Tognazzi e approfondimenti ex cinema Tognazzi.
Stato attuazione infrannuale 2021	I lavori di riqualificazione del Parco Tognazzi sono stati inseriti, grazie ad un lavoro intersettoriale, nel progetto candidato sul bando ministeriale "Qualità dell'Abitare". Relativamente al cinema Tognazzi, il settore Progettazione e Manutenzione ha eseguito dei sopralluoghi con la proprietà al fine di valutare l'utilizzo dello stesso da parte di alcune associazioni interessate
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Progettazione Piazza Lodi: intervento finanziato, sono in corso attività per il perfezionamento della strategia come richiesto da Regione Lombardia. Ex cinema Tognazzi: dai sopraluoghi effettuati non si è prefigurato nessun utilizzo possibile nell'immediato. Parco Tognazzi: é stata presentata al Mit la proposta di finanziamento al “Progetto per la riduzione del disagio abitativo e insediativo, con particolare riferimento alle periferie e all'incremento della qualità dell'abitare e di parte della città – (Quartiere Po)” nell'ambito del “Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare” di cui al decreto Interministeriale n° 395 del 16/9/20, al cui interno sono previsti interventi al parco Tognazzi di riqualifica della pavimentazione in asfalto del parcheggio e dell'area inghiaiata posta a fianco dell'Arena giardino mediante la posa di grigliato erboso; a parziale mitigazione visiva e acustica vengono installati in prossimità dell'Arena alcuni muri vegetali; viene inserita una struttura a tralicci ombreggiante e alcune attrezzature per il fitness all'aperto; viene implementata l'attuale alberatura nella parte centrale del parco. Con DM 383 del 7/10/21 sono stati approvati gli elenchi dei beneficiari e delle proposte, da cui risulta che il Comune di Cremona è stato ammesso al finanziamento. Si resta ora in attesa della comunicazione del MIMS sulla pubblicazione della graduatoria in via definitiva.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**2.1.3 - Decoro, installazioni artistiche e incentivi per la riqualificazione**
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	La città e in particolare il centro storico ha bisogno di presentarsi sempre più in ordine; i palazzi pubblici, come quelli privati, necessitano di pulizia e in alcuni casi di restiling da effettuarsi anche tramite incentivi come quelli già previsti. Anche con interventi su scritte sui muri e di pulizia e illuminazione delle vetrine
Stato attuazione infrannuale 2021	La rimozione di graffiti da alcuni edifici di proprietà comunale sarà effettuata nel 2^ semestre 2021 per indisponibilità di fondi nel 1^ semestre.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Tramite procedura di gara è stata individuato un professionista restauratore, come prescritto dalla Soprintendenza, e affidati i lavori di rimozione dei graffiti vandalici dai palazzi pubblici del centro storico della città. I lavori sono iniziati.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**2.1.4 - Città in fiore**
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Manfredini Barbara - Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Una città fiorita è una città accogliente. Il centro storico ri-fiorisce grazie anche al coinvolgimento dei negozi e dei residenti in un' ottica complessiva di città verde e in fiore a partire dalle vie e dalle strade. Un progetto condiviso tra pubblico e privati, residenti ed imprese, negozi e bar anche a tema
Stato attuazione infrannuale 2021	A causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19 le attività previste sono state rinviate.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Si rimanda all'obiettivo 1.1.8 "Città in fiore" per le attività svolte nel corso del secondo semestre 2021.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**2.1.5 - Animazioni condivise con residenti ed imprese**
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Manfredini Barbara - Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Nel rispetto del buon vivere occorre individuare animazioni consone ad un centro storico, ai luoghi, cortili e piazze, alla piazza del comune, alle vie, agli itinerari ed eventi che sia in grado di valorizzare il patrimonio artistico.
Stato attuazione infrannuale 2021	La pandemia COVID-19 ha notevolmente ridimensionato e quasi annullato gli eventi e le manifestazioni programmate nel primo semestre 2021 che sono state annullate o rinviate al secondo semestre nel rispetto rigoroso dei DPCM e delle Ordinanze regionali. Si segnalano lo Sbaracco primaverile (effettuato il 6-7 marzo), le Invasioni botaniche (rinviate a settembre), i giovedì d'estate (non programmata la consueta data di giugno con la manifestazione StraDJ; la manifestazione si è tenuta in luglio), il Mercato europeo (rinviato al 22-24 ottobre), Eatinero (rinviato a settembre). Le iniziative delle "Quattro stagioni" (alla domenica in piazza Stradivari) sono state riprese dal mese di giugno.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre 2021 sono state effettuate le seguenti iniziative: Giovedì d'estate (1-8-15-12 luglio); Invasioni botaniche (18 e 19 settembre); Eatinero (24-26 settembre); Mercato Europeo (22-24 ottobre); Festa della mostarda (in modalità digitale e diffusa dal 16 ottobre al 30 novembre); Festa del Torrone (12-20 novembre). Sono riprese le iniziative delle "Quattro stagioni" con mercatini ed eventi alla domenica. Natale "Incontriamoci a Cremona" (dall'8 dicembre al 9 gennaio) con mercatini, animazioni, mostre di presepi, attrazioni, villaggio di natale, iniziative, audizioni, sconti nei negozi (buoni shopping), sosta gratuita nel centro cittadini (sosta e shopping), installazioni digitali interattive, installazioni luminose e luminarie. Causa limitazioni dovute all'epidemia Covid-19 non si è potuto organizzare il concerto di capodanno. In collaborazione con il Servizio Turismo è stato prodotto un video promozionale delle attività comemrciali (https://www.youtube.com/watch?v=nDFVjgXU3JI&t=2s) I lprogramma comopleto è stato pubblicato sul sito del Comune (https://www.comune.cremona.it/natale2021) Le iniziative si sono svolte anche con la collaborazione del Settore Cultura, Musei e City branding ed del Servizio Polizia Locale del Comune di Cremona. Gli eventi hanno avuto

un buon ritorno di presenze in centro storico sia di turisti che di cittadini anche con fidelizzazione di presenze (per mercatini domenicali) ed hanno coinvolto le piazze e le vie principali del centro storico.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Strategico	**2.2 - Piano quartieri**
Obiettivo Operativo DUP	**2.2.1 - Disinfestazioni**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Dal 2020 il servizio di disinfestazione e derattizzazione è gestito per tutti gli stabili comunali e per le aree esterne delle scuole comunali e statali dall'ufficio Ambiente che già si occupava, e si occupa, della gestione del medesimo servizio presso le aree pubbliche. Gestione della campagna di contenimento della popolazione di piccioni mirata a ridurre la pressione numerica delle popolazioni di colombi che insistono in ambiente urbano al fine di raggiungere soglie numeriche compatibili con l'ambiente; attuazione di un sistema integrato di contenimento che prevede misure di dissuasione fisiche e chimiche (trattamento con farmaco sterilizzante). Produzione di materiale informativo per la cittadinanza ed organizzazione di incontri di formazione. Campagne di controllo mirate al contenimento di specie infestanti (zanzare) che possono essere vettori anche di patologie gravi, come l'infezione da West Nile, vista la stretta interconnessione tra la salute dell'uomo ed il mondo animale. Il servizio si espleta presso le aree pubbliche destinate a verde in 16 quartieri della città e presso le scuole comunali e statali salvaguardando gli equilibri ambientali ed ecologici.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il perdurare della situazione di emergenza sanitaria da Covid 19 ha reso necessario proseguire con gli interventi straordinari di disinfestazione, pulizia e derattizzazione presso le scuole comunali e statali, avvalendosi della collaborazione della ditta incaricata nel secondo semestre dell'anno 2020, al fine di rendere fruibili tutti gli spazi disponibili per garantire il distanziamento sociale. Con Determinazione Dirigenziale 1123/2021 è stato aggiudicato, a seguito di procedura negoziata esperita a mezzo della piattaforma Sintel, il servizio di disinfestazione, derattizzazione e disinfestazione dalla zanzara presso le aree verdi urbane, presso gli edifici comunali, presso le scuole e presso le aree di pertinenza comunale per il periodo 1 Giugno 2021-31 Maggio 2023. Sono stai eseguiti importanti interventi di derattizzazione e di sanificazione presso il Museo di civiltà contadina e presso il Cascinetto. Sono stati avviati significativi interventi di derattizzazione mediante monitoraggio annuale presso alcune aree particolarmente frequentate della città (stazione, Giardini pubblici, Parchi, palazzo comunale e centro storico). Si è data risposta a numerose richieste di intervento. La campagna di contenimento della popolazione di colombi urbani, già avviata nel 2019, è stata eseguita mediante somministrazione di mangime sterilizzante , programmata per 7 mesi all'anno e svolta mediante somministrazione giornaliera per 5 giorni a settimana nelle 11 postazioni individuate ad inizio campagna, a partire da mese di Aprile 2021.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021 Le attività di disinfestazione da zanzare sono state realizzate secondo il calendario previsto dal capitolato di gara, attraverso interventi larvicidi ed adulticidi nei quartieri cittadini, in linea con le indicazioni di ATS Val Padana. L'ufficio ha coordinato le attività di disinfestazione e disinfezione nelle scuole e negli stabili comunali ed è intervenuto in tutte le occasioni in cui tali interventi si sono resi necessari su suolo pubblico.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**2.2.2 - Protocollo aria**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Applicazione sul territorio delle misure strutturali, permanenti, temporanee e omogenee per il miglioramento della qualità dell'aria ed il contrasto all'inquinamento locale, previste dal "Nuovo Accordo di Programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure per il miglioramento della qualità dell'aria nel Bacino Padano" sottoscritto in data 09/06/2017 dal MATTM e dalle Regioni Lombardia, Piemonte, Veneto ed Emilia-Romagna, approvato da Regione Lombardia con D.G.R. n. X/6675 del 07/06/2017. Attività di controllo degli impianti termici tradizionali e degli impianti a biomasse legnose attraverso campagne organizzate dall'Ente ai sensi della normativa vigente.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre è partita la 1^ parte della campagna di controllo impianti termici 2021 sul territorio comunale programmata sempre secondo le disposizione emergenziali Covid-19. A seguito della suddetta campagna, attualmente prosegue l'attività di bonifica nel CURIT ed è in corso l'attività di verifica e di front office (sportello caldaie) degli impianti non a norma in seguito a difformità comunicate dalla competente ATS e riscontrate nelle ispezioni sul territorio (secondo quanto previsto dalla documentazione predisposta nell'ambito della certificazione ISO). In giugno si è partecipato al tavolo tecnico in webinar organizzato da ARIA spa (Regione Lombardia) sul nuovo accordo quadro per l'assegnazione delle ispezioni sugli impianti termici nel 2022.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre è proseguita l' attività di controllo degli impianti termici 2021 sul territorio comunale. A seguito della campagna prosegue l'attività di bonifica e controllo nel Curit a seguito dei verbali di ispezione inseriti. Continua da parte dello sportello caldaie la gestione delle messe a norma degli impianti con difformità secondo procedure certificate ISO. A Ottobre ha avuto luogo la consueta riunione di aggiornamento con le associazioni di categoria del territorio inerenti le nuove disposizioni in materia di impianti termici a biomassa legnosa contenute nelle nuove DGR 3502/2020 e DGR 3560/2021. Per la qualità dell'aria è stata fatta la nuova campagna informativa alla cittadinanza aggiornandola con le novità intercorse con i nuovi provvedimenti regionali e si è partecipato alla conferenza di mid term del progetto europeo Prep air inerente il miglioramento della qualità dell'aria nel bacino padano.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**2.2.3 - Riqualificazione spazi nei quartieri**
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Si avvieranno progetti ed interventi di riqualificazione in luoghi di aggregazione di varie zone della città, quali il Centro Civico e la palestra del Boschetto, nonché per altri centri di aggregazione.
Stato attuazione infrannuale 2021	Al fine di riqualificare la palestra del Boschetto, è stata presentata richiesta di contributo al bando regionale di cui all'allegato A del D.d.u.o. n. 29 del 07/01/2021 “Bando per l'assegnazione di contributi agli enti locali per la rimozione di manufatti contenenti amianto da edifici pubblici e la loro sostituzione”. E' stata inoltre presentata richiesta di contributo al bando istituito con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21/01/2021, per "l'assegnazione ai comuni di contributi per investimenti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale", in merito alla riqualificazione e messa in sicurezza della scuola e del Centro Civico del Quartiere 2 – Boschetto-Migliaro
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Con Decreto 9994 del 21/07/2021 Regione Lombardia ha pubblicato l'elenco delle domande ammesse e non ammesse al finanziamento relativo alla “rimozione di manufatti contenenti amianto da edifici pubblici e la loro sostituzione” e il Comune di Cremona è risultato beneficiario per il progetto complessivo relativo alla rimozione di amianto dalla copertura della palestra del Boschetto e per parte del progetto relativo alla rimozione di pareti esterne ed interne contenenti amianti nel Centro Civico Maristella. Con decreto del 30/12/2021, sono state pubblicate le graduatorie per l'assegnazione di contributi per investimenti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale. Da tali graduatorie risulta che il progetto relativo alla riqualificazione, messa in sicurezza e rifunzionalizzazione del centro civico del quartiere 2 “Boschetto-Migliaro” presentato dal Comune di Cremona, è ammissibile ma non attualmente finanziato. Il progetto è inserito nella graduatoria e si resta in attesa che il Ministero possa destinare risorse aggiuntive per la realizzazione dell’opera. Al fine di riqualificare il campetto polivalente di Piazza Prato Verde nel quartiere 5 “Borgo Loreto” è stata presentata richiesta di contributo al bando Regionale “Sport Outdoor 2021”, di cui al Decreto 9989 del 21/07/2021, che prevede una quota di cofinanziamento del 20% dell'importo

totale del progetto. Con decreto 15721 del 18/11/2021 sono state pubblicate le graduatorie dei progetti ammessi al finanziamento ma sono stati finanziati momentaneamente solo i primi 57 progetti. Il progetto del Comune di Cremona si trova al 136 posto. Si resta in attesa dell'incremento della dotazione finanziaria di Regione per poter accedere al finanziamento.

E' stata presentata al MIT la proposta di finanziamento al "Progetto per la riduzione del disagio abitativo e insediativo, con particolare riferimento alle periferie e all'incremento della qualità dell'abitare e di parte della città – (Quartiere Po)" nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" di cui al Decreto Interministeriale n. 395 del 16/09/2020, al cui interno sono previsti interventi nel complesso sportivo al Po con riqualificazione della pista ciclabile, riqualificazione della recinzione, rifacimento della palazzina spogliatoi campo di calcio e pattinaggio, sistemazione Piazzale Azzurri d'Italia, sistemazione dei vialetti interni, sistemazione della struttura portante in legno e del manto di copertura e installazione di impianto fotovoltaico, nuova pista Skate-Park, installazione di impianto di videosorveglianza a copertura del complesso sportivo e del piazzale di parcheggio, interventi al parco arboreo, nuova palazzina spogliatoi per il tennis.. Con Decreto Ministeriale 383 del 07/10/2021 sono stati approvati gli elenchi dei beneficiari e delle proposte, da cui risulta che il Comune di Cremona è stato ammesso al finanziamento. Si resta ora in attesa della comunicazione del MIMS sulla pubblicazione della graduatoria in via definitiva.

Nel portico sud-ovest della Cascina Cascinetto, viste le condizioni igieniche precarie dovute alla presenza di piccioni che depositano guano sul pavimento e sulle travature in legno della copertura, si è provveduto a far posare reti antivolatili a protezione del soffitto, reti verticali nell'angolo di accesso ai locali del Centro Civico e dissuasori metallici sui punti luce e sui pluviali

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**2.2.4 - Sedi di comitati**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.06 - Ufficio tecnico
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore patrimonio-appalti e contratti- Ghilardi Lamberto
Azione 2021	Saranno realizzate e riqualificate le sedi dei comitati di quartiere e si procederà alla riorganizzazione del quadro delle sedi delle associazioni, in modo tale da rendere più funzionale ed efficace l'attività da esse svolta.
Stato attuazione infrannuale 2021	E' stata presentata richiesta di contributo al bando istituito con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21/01/2021, per "l'assegnazione ai comuni di contributi per investimenti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale", in merito alla riqualificazione e messa in sicurezza e rifunzionalizzazione del Centro Civico, sede del Comitato di Quartiere 2 – Boschetto-Migliaro. Per altre sedi non sono pervenute richieste da esaminare
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Con decreto del 30/12/2021, sono state pubblicate le gradutorie per l'assegnazione di contributi per investimenti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale. Da tali graduatorie risulta che il progetto relativo alla riqualificazione, messa in sicurezza e rifunzionalizzazione del centro civico del quartiere 2 "Boschetto-Migliaro" e del Palazzo ex DueMiglia presentati dal Comune di Cremona, sono ammissibili ma non attualmente finanziati. I progetti sono inseriti nella graduatoria e si resta in attesa che il Ministero possa destinare risorse aggiuntive per la realizzazione delle opere.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**2.2.5 - Razionalizzazione sedi pubbliche**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.06 - Ufficio tecnico
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore patrimonio-appalti e contratti - Ghilardi Lamberto
Azione 2021	Attuazione nuova disciplina regolamentare
Stato attuazione infrannuale 2021	Con riferimento all'anno 2021 è stato ampliato il raccordo con la parrocchia del quartiere S. Ambrogio al fine di poter garantire una sede per gli incontri del relativo comitato di quartiere. Analogamente, per quanto attiene il Quartiere 14 - S. Felice, essendo lo stesso interessato da interventi di riqualificazione degli spazi pubblici, si è confermato il raccordo con la Coop. La Zolla, la parrocchia ed il servizio dei tutor condominiali, che hanno reso disponibili i propri spazi sostenendo in tal senso la possibilità di incontro tra il comitato e la cittadinanza. Per quanto concerne gli ulteriori comitati di quartiere sono state date indicazioni specifiche in merito alla modalità di svolgimento degli incontri nelle relative sedi anche a seguito di appositi sopralluoghi con il consulente per la sicurezza dell'ente.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Si confermano le criticità legate alla condizione sanitaria, che non ha permesso un particolare utilizzo delle sedi, se non nei contesti estivi e dove vi era la possibilità di essere all'aperto, infatti di massima riunioni e incontri si sono realizzati via call. Inoltre si segnala che attualmente non sono più utilizzabili la sede del Quartiere 1 nella scuola primaria e quella del Quartiere 11 Giuseppina al Cascinetto. Per quanto invece concerne le associazioni in parte hanno ripreso le attività, soprattutto quelle dei gruppi di parola.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**2.3 - Piano di sviluppo delle aree e edifici dismessi**
Obiettivo Operativo DUP	**2.3.1 - Valorizzazione area Lucchini**
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Lavori pubblici e mobilità urbana - Donadio Giovanni (ad interim)
Azione 2021	Avvio valutazione tecnica al fine di individuare la funzione compatibile alle caratteristiche e alle dotazioni impiantistiche con particolare riguardo alla prevenzione incendi.
Stato attuazione infrannuale 2021	Sono state avviate le valutazioni per capire se l'immobile può essere utilizzato come deposito dell'economato. Dalle prime risultanze è emerso che allo stato attuale non è possibile l'utilizzo causa inidoneità dei collegamenti verticali. Sarebbe necessario realizzare un montacarichi e adeguare gli impianti antincendio in relazione a quantità e materiale da stoccare.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Il parcheggio dell'area di via Lucchini è stato inserito nel Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni facenti parte del patrimonio comunale. In data 28/10/2021 è stato pubblicato l'avviso d'asta pubblica per la vendita di tale parcheggio. Entro il termine previsto del 29/11/2021 è pervenuta la sola offerta di A.E.M. che si è quindi aggiudicata la vendita.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**2.3.2 - Palazzo Grasselli**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Progettazione esecutiva connessa al trasferimento.
Stato attuazione infrannuale 2021	Si resta in attesa della graduatoria del finanziamento Fondazione CARIPLO. In data 01/06/2021 è stata registrata dagli organi di controllo la convenzione relativa all'avviso "Italia City Branding 2020". Entro 4 mesi da tale data, come indicato nella convenzione, si deve procedere all'affidamento degli incarichi di progettazione ed alle prestazioni professionali indicate in fase di partecipazione all'avviso suddetto.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	In data 19/07/2021, con DGR XI/5045, Regione Lombardia ha approvato la ripartizione del finanziamento tra gli interventi proposti nell'ambito del programma "Emblematici Maggiori 2020" per la Provincia di Cremona, tra cui risulta il progetto relativo a "Casa Grasselli". Con Decreto n. 11078 del 10/08/2021 l'ufficio territoriale di Cremona (UTR) ha preso atto del finanziamento ed approvato i criteri per l'erogazione dello stesso. In data 01/06/2021 è stata registrata dagli organi di controllo la convenzione relativa all'avviso "Italia City Branding 2020". Successivamente sono stati affidati gli incarichi di progettazione relativi alle prestazioni professionali indicate in fase di partecipazione all'avviso suddetto. In data 16/12/2021 sono state avviate le attività relative alla progettazione definitiva degli interventi.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**2.3.3 - Bando periferie**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Attuazione degli interventi previsti.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre 2021 sono proseguiti i lavori della costruzione scuola e riqualificazione della palestra a San Felice. Affidamento a Padania Acque delle opere di rifacimento del sistema fognario e del sistema di laminazione di raccolta delle acque meteoriche. Per i lavori stradali di illuminazione pubblica sono state svolte azioni propedeutiche per la firma del contratto e successiva consegna dei lavori.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre 2021 sono stati completati i lavori della costruzione scuola e sono proseguiti i lavori di riqualificazione della palestra a San Felice.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**2.3.4 - Area Arena Giardino (Area Frazzi)**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.06 - Ufficio tecnico
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Studi di fattibilità per progetto di riqualificazione ed utilizzo degli spazi annessi alla ciminiera piccola e grande.
Stato attuazione infrannuale 2021	lavori di messa in sicurezza di alcuni manufatti sono stati completati e collaudati. E' stata inoltre messa in sicurezza la porzione di fabbricato a due piani posto in lato ciminiera. E' stata presentata al MIT la proposta di finanziamento al "Progetto per la riduzione del disagio abitativo e insediativo, con particolare riferimento alle periferie e all'incremento della qualità dell'abitare e di parte della città – (Quartiere Po)" nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" di cui al Decreto Interministeriale n. 395 del 16/09/2020, al cui interno sono previsti interventi nell'Area Frazzi riguardanti il laboratorio del cotto nel forno piccolo e spazi espositivi, associazionismo e terrazza della lettura nel forno grande.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Con Decreto Ministeriale 383 del 07/10/2021 sono stati approvati gli elenchi dei beneficiari e delle proposte nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" da cui risulta che il Comune di Cremona è stato ammesso al finanziamento relativamente al "Progetto per la riduzione del disagio abitativo e insediativo, con particolare riferimento alle periferie e all'incremento della qualità dell'abitare e di parte della città – (Quartiere Po)" al cui interno sono previsti interventi nell'Area Frazzi riguardanti il laboratorio del cotto nel forno piccolo e spazi espositivi, associazionismo e terrazza della lettura nel forno grande. Si resta in attesa della comunicazione del MIMS sulla pubblicazione della graduatoria in via definitiva.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**2.3.5 - Valorizzazione ex sede Croce Rossa**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Ghilardi Lamberto
Settore Associato	Settore Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti, Patrimonio
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	L'edificio è di interesse di diversi interlocutori (associazioni, operatoori economici); sarà oggetto di valutazione la sua destinazione.
Stato attuazione infrannuale 2021	A seguito della definitiva istruttoria condortta nell'anno 2020, l'Amministrazione, acquisita una manifestazione d'interesse al'acquisto da parte di un operatore economico, ritenuta congrua, ha dato corso alla procedura di gara per la vendita della relativa porzione d'immobile, il cui esito ha visto l'aggiudicazione a favore del proponente per l'importo complessivo di € 363.000,00 , come da determinazione dirigenziale n 535 del 9 aprile2021, integrata con successivo atto 729 del 10 maggio 2021.. In data 27 maggio è stato redatto il relativo rogito. Il medesimo operatore in data 28 giugno 2021 ha manifestato l'interesse ad ottenere la disponibilità di un ulteriore spazio (locali ex deposito) a supporto dell'attività cui è destinata la porzione di fabbricato acquisito. L'Amministrazione ha avviato le opportune valutazioni circa l'adesione o meno alla richiesta. In data 30 aprile 2021 l'Amministrazione Comunale, a seguito di definizione di apposito accordo, ha ottenuto il rilascio da parte dell'Associazione Antirazzista Antifascista dei locali inseriti nel medesimo comparto dell'ex Foro Boario. utilizzato come Centro Sociale e rispetto ai quali si individueranno più idonee destinazioni.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Trattandosi di vendita di edificio vincolato, la medesima diviene efficacie solo a seguito del mancato esercizio del diritto di prelazione da parte degli enti sovraordinati.Il termine di scadenza per l'esercizio è nel gennaio 2022. Per quanto concerne il deposito, a fronte della manifestazione d'interesse all'utilizzo e al successivo acquisto del deposito, pertinenziale alla struttura, si è provveduto da una parte ad inserire il cespite nel Piano Alienazioni 2021 . Nelle more dell'ottenimento dell'autorizzazione alla vendita da parte del ministero alla Cultura, in data 20 dicembre 2021si è ottenuta dal Ministero stesso la autorizzazione con prescrizioni,a concedere in uso il bene (n 7444 del 20 dicembre 2021 acquisita al P.G. al n. 93374/2021. La concessione sarà definita nel primo semestre 2022 e dovrà prevedere la riqualificazione a cura del concessionario.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**2.3.6 - Mura Porta Mosa**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	L'antico bastione e le storiche mura hanno bisogno di un ingente intervento conservativo. Vogliamo, anche cercando finanziamenti privati, portare avanti il progetto di riqualificazione di questa importante testimonianza di storia della nostra città.
Stato attuazione infrannuale 2021	Si sono svolti alcuni incontri con soggetti istituzionali interessati ai primi interventi da eseguire su porzioni della cinta muraria. Si sta valutando la possibilità di rimuovere cartelloni pubblicitari affitti sulle mura storiche
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	A seguito degli incontri svoltosi nel primo semestre, non si sonocreate le condizioni che permettessero di mettere in atto gli interventi conservativi
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**2.3.7 - Valorizzazione edifici comunali**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile Politico	Virgilio Andrea - Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	La presenza di edifici storici non utilizzati e di contesti pubblici di pregio che potrebbero essere valorizzati anche in modo temporaneo, comporta la necessità di proseguire nella ricerca di canali di finanziamento per investimenti strategici, nella possibile collaborazione di realtà private, ma anche nella valorizzazione graduale di questi ambienti anche attraverso iniziative di carattere culturale per rendere questi luoghi fruibili e per presentarli alla cittadinanza.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nell'ambito della ricerca di canali di finanziamento sono state trasmesse le schede aggiornate chieste da Promos Italia per gli edifici San Francesco e via Radaelli, per partecipare all'edizione MIPIM di settembre 2021. Nell'ambito del Decreto di Regione Lombardia n 295 del 18/01/2021 riguardante la "manifestazione di interesse per la selezione di strategie di sviluppo urbano sostenibile da promuovere attraverso i fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2021-2027 (ex DGR 4151/2020)" , è stato presentato il progetto di riqualificazione di via Radaelli e della chiesa di San Francesco
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Regione Lombardia con Decreto 5183 del 16/04/2021 ha approvato la graduatoria degli interventi riguardanti la "Manifestazione di interesse per la selezione di strategie di sviluppo urbano sostenibile da promuovere attraverso i fondi strutturali e di investimento Europei per il periodo 2021-2027 (ex DGR 4151/2020)" ed il Comune di Cremona, relativamente al progetto di riqualificazione di via Radaelli e della chiesa di San Francesco, risulta al 14° posto. Con Decreto n. 10496 del 29/07/2021 Regione Lombardia ha decretato di procedere alla selezione ed ha avviato le procedure per la sottoscrizione del Protocollo di Intesa, di cui alla DGR n. 4151 del 3/12/2020, per i primi dodici Comuni in graduatoria; Con DGR 5268 del 20/09/2021 Regione Lombardia ha esteso la selezione ad ulteriori due Comuni in graduatoria, tra cui rientra il Comune di Cremona. Nel frattempo è stato comunicato a Promos Italia, che avrebbe presentato al MIPIM il progetto per la riqualificazione di via Radaelli e della chiesa di San Francesco, nell'ambito della ricerca di canali di finanziamento, che tale progetto era stato inserito nel bando di Regione Lombardia
Azioni correttive annuale 2021	

Area Strategica :	**3 - Linea strategica sulle opere pubbliche**
Obiettivo Strategico	**3.1 - Piano manutenzioni**
Obiettivo Operativo DUP	**3.1.1 - Sistema raccolta segnalazioni**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Bona Rodolfo - Virgilio Andrea - Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Proseguo del progetto di razionalizzazione e di semplificazione del sistema di raccolta delle segnalazioni
Stato attuazione infrannuale 2021	A conclusione dell'indagine delle possibili soluzioni disponibili, considerando mercato e catalogo software in riuso della PA, e non avendo individuato nessuna piattaforma in grado di soddisfare in modo flessibile le esigenze funzionali e di integrazione, si è valutata la piattaforma già in uso alla partecipata AEM e collaudata per la gestione delle segnalazioni afferenti strade, segnaletica, spazzamento neve. L'impiego della suddetta piattaforma avviene in modalità Software as a Service (SAAS) ed è ospitata in un data center in cloud certificato da AGID. Si procederà, nei prossimi mesi, alla estensione dell'impiego agli ambiti oggi non previsti (rifiuti, verde, scuole,...), alla definizione delle logiche di integrazione con le piattaforme software di gestione utilizzate dalle società ache hanno in carico servizi del Comune, alla parametrizzazione della piattaforma e alle attività di formazione degli utenti propedeutiche alla entrata in esercizio del sistema.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Completata l'analisi della piattaforma "Idea" della società Geas già in uso presso la partecipata AEM ed assunta la decisione di estenderne l'impiego anche presso il Comune. A tal fine si è proceduto alla costiuzione di un gruppo di lavoro che ha approfondito e valutato le funzionalità disponibili e l'operatività d'uso, verificato l'applicabilità e definito le attività per rendere operativo il sistema nel contesto e secondo le esigenze del Comune di Cremona. Il gruppo di lavoro ha quindi definito gli adeguamenti funzionali necessari per adattare il sistema alle esigenze, le attività e relativa pianificazione necessarie ad avviare il sistema in esercizio oltre alle persone dell'Ente coinvolte nell'utilizzo della piattaforma. In particolare, con il supporto del fornitore del software si è definito il percorso di effettuazione dei test e formazione degli utenti dei vari Servizi coinvolti. Le attività propedeutiche all'avvio in esercizio si sono concluse, con esito positivo, nel mese di dicembre 2021. Per completare l'avvio, nel mese di gennaio 2022 si procederà all'utilizzo del sistema in parallelo a quello attualmente in uso e nel mese di febbraio il sistema Idea sarà utilizzato in esercizio effettivo dagli utenti dei Servizi individuati.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**3.1.2 - Sistema interventi**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.06 - Ufficio tecnico
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Perfezionamento e monitoraggio delle nuove modalità della squadra di intervento
Stato attuazione infrannuale 2021	Avviate le interlocuzioni con aem per la trasmissione delle informazioni relative agli interventi da questi effettuati.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Continuano le operazioni di organizzazione e coordinamento degli interventi con AEM, relativo sia a strade che alla segnaletica. Sono state trasmesse le rendicontazioni relative agli interventi manutentivi effettuati.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**3.2 - Piano strade e marciapiedi e di infrastrutture viabilistiche**
Obiettivo Operativo DUP	**3.2.1 - Manutenzione ordinaria e straordinaria di strade e marciapiedi**
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Il piano manutenzione strade e marciapiedi è un nodo importante per garantire efficienza anche al sistema viabilistico. Le analisi tecniche saranno affiancate alle segnalazioni di cittadini e quartieri, con condivisione pubblica degli interventi (diciamo cosa facciamo e in quanto tempo) e monitoraggio costante attraverso specifici database.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nell'ambito della gestione del contratto di servizio riguardante la manutenzione strade, A.E.M. ha redatto la “Carta dei Servizi per la gestione dei servizi strumentali affidati dal Comune di Cremona” e approvata dal Comune con Delibera di Giunta nr. 75 del 24 marzo 2021
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel corso del secondo semestre 2021, AEM ha adempiuto alla maggior parte degli interventi richiesti dal Comune e previsti dal contratto di Servizio, relativo alle manutenzioni ordinarie e straordinarie.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**3.2.2 - Riassetto Viabilistico**
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Sviluppo delle fasi inerenti e conseguenti
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel I semestre 2021, nell'ambito del riassetto viabilistico sono state eseguite le seguenti attività: - sono stati affidati e consegnati i lavori di realizzazione della rotatoria e del percorso ciclabile in via Milano in frazione Cavatigozzi, dalla palestra di via Grassi fino a via Spinadesco, con conseguente completamento del percorso ciclabile fino all'acciaieria Arvedi. - Si è dato continuità allo sviluppo progettuale e di indagine per la riqualificazione di via Giordano. - Sono stati conclusi i lavori di Via Dante nel tratto tra via Platani e via Palestro. - Sono state affidate le attività progettuali per le piazzole di interscambio a San Savino. - Sono state svolte attività propedeutiche per la consegna dei lavori per la riqualificazione del quartiere San Felice, sia per le opere stradali che a verde. Si è proceduto all'affidamento dei lavori da parte di Padania Acque per la riqualificazione della rete fognaria del quartiere. - Si è provveduto ad affidare l'incarico di progettazione e di successiva realizzazione ad AEM per la messa in sicurezza della Tangenziale urbana.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel II semestre 2021, nell'ambito del riassetto viabilistico sono state eseguite le seguenti attività: - sono stati effettuati i lavori di realizzazione della rotatoria e del percorso ciclabile in via Milano (frazione Cavatigozzi); - è in fase di predisposizione il progetto di fattibilità tecnico-economica della riqualificazione di Via Giordano. L'indagine sul traffico e sulla sosta, e la conseguente modellazione di traffico sono state conclusi entro il 31/12/2021;

- è in fase di predisposizione da parte di AEM il progetto relativo alla realizzazione delle piazzole di San Savino;

- sono state svolte attività propedeutiche per la consegna dei lavori per la riqualificazione del quartiere San Felice, sia per le opere stradali che a verde. Si è proceduto all'affidamento dei lavori da parte di Padania Acque per la riqualificazione della rete fognaria del quartiere.

- Il progetto definitivo dei lavori di "messa in sicurezza della tangenziale urbana", è stato consegnato in data 15/12/2021. Si è proceduto alla disamina degli elaborati per le successive fasi di approvazione in giunta e richiesta degli elaborati relativi al progetto esecutivo.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**3.2.3 - Gronda nord**
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Approvazione del Pums e avvio tavolo di lavoro.
Stato attuazione infrannuale 2021	ovracomunale rappresentata nel programma di governo del territorio dell'amministrazione provinciale, la cui realizzazione è in capo ad enti sovracomunali. Si è dato avvio alle procedure e attività propedeutiche all'approvazione del PUMS, quali il recepimento delle osservazioni proposte dai vari soggetti e controdeduzioni alle stesse.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	E' stato approvato il PUMS in data 29/11/2021, con delibera di Consiglio comunale del 29/11/2021, che recepisce le indicazioni di pianificazione viabilistica sovracomunale contenute nel nel PGT dell'amministrazione provinciale.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**3.3 - Piano valorizzazione patrimonio pubblico**
Obiettivo Operativo DUP	**3.3.1 - Piano scuole sicure**
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.01 - Istruzione prescolastica
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Si darà prosecuzione alla programmazione degli interventi da realizzare per rendere gli edifici scolastici più sicuri, più efficienti e più belli.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel I semestre 2021 sono proseguiti gli interventi propedeutici alla messa in sicurezza e efficienza delle scuole: - Scuola secondaria di primo grado “M.G. Vida”: si stanno effettuando interventi per la rimozione di pavimenti contenenti amianto. E' inoltre prevista la realizzazione di un idoneo impianto di ricambio dell'aria presso le due palestre ed i relativi spogliatoi; a tal fine è stato conferito l'incarico per la progettazione definitiva ed esecutiva e successiva Direzione Lavori - Scuole secondarie di primo grado “Virgilio” e “Anna Frank”: per entrambe le scuole siamo risultati beneficiari di un contributo finanziario per interventi di adeguamento sismico come da D.d.s. 26 marzo 2021 - n. 4158 - Programmazione 2018-2020 in materia di edilizia scolastica in attuazione dell’art. 10 del d.l. 12 settembre 2013, n. 104 – Approvazione elenco enti e relativi interventi da ammettere a finanziamento ai sensi del d.i. 3 gennaio 2018 – Piano annualità 2020 - Scuola primaria “A. Stradivari”: siamo risultati beneficiari di un contributo finanziario per l'intervento di bonifica con rimozione completa dell'amianto della coibentazione delle tubazioni del riscaldamento nei locali del seminterrato, come da D.d.s. 24 marzo 2021 - n. 4016 Bando regionale per l’individuazione degli interventi di bonifica dall’amianto e ripristino negli edifici scolastici finanziati con fondi FSC 2014-2020 – Piano di bonifica da amianto - e con il fondo edilizia scolastica l.r. 19/2007: Approvazione dell’elenco degli interventi ammissibili a finanziamento - Nuovo polo dell'infanzia Martiri della Libertà: a dicembre 2020 siamo risultati beneficiari di un contributo finanziario per la progettazione definitiva ed esecutiva della ricostruzione della scuola, come da Decreto del Ministero dell'interno del 7 dicembre 2020 con oggetto Assegnazione di ulteriori risorse finanziarie agli enti locali per la copertura della spesa di progettazione definitiva ed esecutiva di interventi di messa in sicurezza finalizzate allo scorrimento della graduatoria dei progetti ammissibili per l’anno 2020. Nel I semestre 2021, sono quindi stati conferiti i vari incarichi professionali necessari per la progettazione. E' stata inoltre presentata al MIT la proposta di finanziamento al “Progetto per la riduzione del disagio abitativo e insediativo, con particolare riferimento alle periferie e all'incremento della qualità dell'abitare e di parte

della città – (Quartiere Po)" nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" di cui al Decreto Interministeriale n. 395 del 16/09/2020, al cui interno è prevista la ricostruzione del polo per l'infanzia Martiri della Libertà

- Nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19, siamo risultati beneficiari di un contributo finanziario per l'esecuzione di interventi destinati alle scuole per l'infanzia, scuole primarie e scuole secondarie di primo grado statali. Dal contributo sono escluse le scuole per l'infanzia comunali. Tutti gli interventi sono stati eseguiti ed è stato approvata la regolare esecuzione dei lavori ed effettuata la liquidazione delle fatture alle varie ditte aggiudicatarie dei lavori

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Nel II semestre 2021 sono proseguiti gli interventi di messa in sicurezza e efficienza delle scuole:
- Scuola secondaria di 1° grado "M.G.Vida": si sono conclusi i lavori di rimozione di pavimenti contenenti amianto, compresa l'approvazione dello stato finale e Certificato di Regolare Esecuzione. Per quanto riguarda la realizzazione di un idoneo impianto di ricambio dell'aria presso le due palestre ed i relativi spogliatoi non ci sono novità.
- Scuola per l'infanzia S. Ambrogio: si sono effettuati e conclusi i lavori di rimozione e rifacimento completo della copertura contenente amianto, compresa l'approvazione dello stato finale e Certificato di Regolare Esecuzione.
- Scuola primaria Stradivari: è stato approvato il progetto esecutivo con indizione di procedura di gara per l'intervento di rimozione completa dell'amianto delle tubazioni del riscaldamento nei locali del seminterrato (contributo regionale come da D.d.s. 24/03/2021 – n. 4016. Si è individuata la ditta aggiudicataria dell'intervento.
- Nuovo Polo dell'Infanzia Martiri della Libertà: è stato approvato con Delibera di Giunta il progetto di fattibilità. E' in corso la redazione, da parte di professionisti esterni, del progetto definitivo. In merito al bando "Progetto per la riduzione del disagio abitativo e insediativo, con particolare riferimento alle periferie e all'incremento della qualità dell'abitare" (definito anche Pinqua: Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare), il progetto candidato risulta finanziato.
- Scuole secondarie di 1° grado "Anna Frank" e "Virgilio": sono state indette le gare per l'assegnazione degli incarichi di progettazione definitiva, esecutiva e direzione operativa per le strutture.
- Scuola Primaria Boschetto: l'intervento di riqualificazione e messa in sicurezza della scuola è stato candidato al bando previsto dal DPCM 21/01/2021 "Assegnazione ai Comuni di contributi per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale".

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**3.3.2 - Edilizia Residenziale Pubblica**
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Portare a termine gli interventi strutturali gia' programmati in particolare nel comparto ERP di Via Giuseppina. Si definiranno nuovi interventi in altri contesti sensibili del patrimonio
Stato attuazione infrannuale 2021	E' in fase di completamento il progetto esecutivo di efficientamento energetico di tre palazzine Erp in via Giuseppina, ai civici 6, 6a, 6b da effettuarsi tramite finanziamento ottenuto da Regione Lombardia relativamente al Programma di recupero e razionalizzazione immobili ERP art. 4 Legge n. 80 del 23/05/2014 – linea B (interventi di ripristino di alloggi di risulta e di manutenzione straordinaria). Con fondi comunali si costruirà anche un nuovo ascensore a servizio della palazzina civico 6. E' in corso il progetto esecutivo di recupero di 11 alloggi Erp in diverse aree della città da effettuarsi tramite finanziamento ottenuto da Regione Lombardia relativamente al Programma di recupero e razionalizzazione immobili ERP art. 4 Legge n. 80 del 23/05/2014 – linea A (interventi di non rilevante entità finalizzati a rendere prontamente disponibili gli alloggi sfitti mediante lavorazioni di manutenzione e di efficientamento). Grazie al finanziamento ottenuto da Regione Lombardia destinato al recupero di unità abitative adibite a Servizi Abitativi Pubblici (SAP) non assegnabili per carenze manutentive e per la realizzazione di Servizi Abitativi Transitori (SAT) ai sensi della DGR n. XI/2660 del 16/12/2019, sono in corso due progetti esecutivi per il recupero di 40 alloggi distribuiti in diverse zone della città (un progetto per 22 alloggi ed un altro di 18) Tramite il bando di Regione Lombardia destinato all'efficientamento energetico di fabbricati di proprietà di ALER e dei Comuni ad alta tensione abitativa, denominato POR FESR 2014-20, Asse 4, Azione IV.4.C.1.1. (Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche (smart buildings), sono stati finanziati due progetti riguardanti le palazzine di via Sardagna 2 e 4. Nel I semestre 2021stati affidati gli interventi. E' stata presentata al MIT la proposta di finanziamento al "Progetto per la riduzione del disagio abitativo e insediativo, con particolare riferimento alle periferie e all'incremento della qualità dell'abitare e di parte della città – (Quartiere Po)" nell'ambito del "Programma

innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" di cui al Decreto Interministeriale n. 395 del 16/09/2020, al cui interno sono previsti interventi agli alloggi ERP di via Vecchia e via Valdipado.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Nel secondo semestre è stato completato e validato il progetto esecutivo di efficientamento energetico di tre palazzine Erp in via Giuseppina, ai civici 6, 6a, 6b da effettuarsi tramite finanziamento ottenuto da Regione Lombardia relativamente al Programma di recupero e razionalizzazione immobili ERP art. 4 Legge n. 80 del 23/05/2014 – linea B (interventi di ripristino di alloggi di risulta e di manutenzione straordinaria). Con fondi comunali si costruirà anche un nuovo ascensore a servizio della palazzina civico 6.

Nel secondo semestre è stato ultimato e validato il progetto esecutivo di recupero di 11 alloggi Erp in diverse aree della città da effettuarsi tramite finanziamento ottenuto da Regione Lombardia relativamente al Programma di recupero e razionalizzazione immobili ERP art. 4 Legge n. 80 del 23/05/2014 – linea A (interventi di non rilevante entità finalizzati a rendere prontamente disponibili gli alloggi sfitti mediante lavorazioni di manutenzione e di efficientamento), e sono stati affidati i lavori.

Grazie al finanziamento ottenuto da Regione Lombardia destinato al recupero di unità abitative adibite a Servizi Abitativi Pubblici (SAP) non assegnabili per carenze manutentive e per la realizzazione di Servizi Abitativi Transitori (SAT) ai sensi della DGR n. XI/2660 del 16/12/2019, nel secondo semestre sono stati completati e validati i due progetti esecutivi per il recupero di 40 alloggi distribuiti in diverse zone della città (un progetto per 22 alloggi ed un altro di 18)

Tramite il bando di Regione Lombardia destinato all'efficientamento energetico di fabbricati di proprietà di ALER e dei Comuni ad alta tensione abitativa, denominato POR FESR 2014-20, Asse 4, Azione IV.4.C.1.1. (Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche (smart buildings), sono stati finanziati due progetti riguardanti le palazzine di via Sardagna 2 e 4.
Nel secondo semestre i lavori sono in fase di ultimazione

E' stata presentata al MIT la proposta di finanziamento al "Progetto per la riduzione del disagio abitativo e insediativo, con particolare riferimento alle periferie e all'incremento della qualità dell'abitare e di parte della città – (Quartiere Po)" nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" di cui al Decreto Interministeriale n. 395 del 16/09/2020, al cui interno sono previsti interventi agli alloggi ERP di via Vecchia e via Valdipado.
Con Decreto Ministeriale 383 del 07/10/2021 sono stati approvati gli elenchi dei beneficiari e delle proposte da cui risulta che il Comune di Cremona è stato ammesso al finanziamento. Si resta in attesa della comunicazione del MIMS sulla pubblicazione della graduatoria in via definitiva

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**3.3.3 - Piano Eliminazione barriere architettoniche**
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Dare continuità al progetto condiviso e partecipato per garantire una programmazione finalizzata alla progressiva riduzione delle barriere architettoniche presenti negli edifici comunali ma anche lungo le vie e gli spazi aperti della nostra città.
Stato attuazione infrannuale 2021	E' stata avviata la redazione del Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA) riguardante gli edifici e gli spazi pubblici. Nel primo semestre 2021 si è provveduto all'eliminazione delle barriere architettoniche in alcuni alloggi ERP e in alcuni marciapiedi della città
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	E' stata avviata la redazione del Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA) riguardante gli edifici e gli spazi pubblici. Nel secondo semestre 2021 si è provveduto all'eliminazione delle barriere architettoniche in alcuni alloggi ERP Sono stati inoltre realizzati interventi di abbattimento delle barriere architettoniche relativi all'adeguamento della fermata Bus urbana ed extraurbana di Viale Trento Trieste.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**3.4 - Piano sottosuolo e idrico**
Obiettivo Operativo DUP	**3.4.1 - Gestione pubblica della rete idrica**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.04 - Servizio idrico integrato
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Con gli attori istituzionali di riferimento verranno definiti progetti di tutela del territorio, ulteriori investimenti a favore di servizi idrici migliori e più innovativi, ambiente più pulito, sottosuolo più controllato, contro fenomeni di dissesto idrogeologico e per la tutela de territorio. Continueranno attraverso la collaborazione con gli enti preposti a questa funzione e cercando di istituire una vera e propria task force dedicata a questo obiettivo strategico per il territorio.
Stato attuazione infrannuale 2021	Facendo seguito ai contatti già avvenuti con il Consorzio Dugali per la gestione del reticolo idrico minore, è stata sottoscritto il Verbale di trasferimento del R.I.M. il 25/06/2021 e con successiva D.D.1104 del 28/06/2021 è stato approvato l' Atto che approva il Verbale di trasferimento dei corsi d'acqua comunali al Reticolo Consortile del Consorzio Bonifica Dugali.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	1) Gli impianti di sollevamento dei sottopassi della città di Cremona sono gestiti da Padania Acque S.p.A. a seguito della sottoscrizione del Contratto di servizio con l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Cremona, ad eccezione degli impianti di sollevamento dei sottopassi di via Bergamo, via Persico, via Mantova (pedonale) e via Bonisolo, in quanto realizzati successivamente alla sottoscrizione della Contratto di servizio. Nel secondo semestre 2021, si è quindi provveduto a sottoscrivere una nuova Convenzione con Padania Acque S.p.A. della durata di 60 mesi, per la gestione ed il controllo dei quattro sottopassi scoperti dal Contratto di servizio. 2) E' stata presentata al MIT la proposta di finanziamento al "Progetto per la riduzione del disagio abitativo e insediativo, con particolare riferimento alle periferie e all'incremento della qualità dell'abitare e di parte della città – (Quartiere Po)" nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" di cui al Decreto Interministeriale n. 395 del 16/09/2020, al cui interno sono previsti interventi in via Monviso, per la riqualificazione del sistema di raccolta delle acque meteoriche e realizzazione di vasche di laminazione e sub-dispersione, per risolvere il problema dell'allagamento del sottopasso. Con Decreto Ministeriale 383 del 07/10/2021 sono stati approvati gli elenchi dei beneficiari e delle proposte, da cui risulta che il Comune di Cremona è stato ammesso al finanziamento. Si resta ora in attesa della

comunicazione del MIMS sulla pubblicazione della graduatoria in via definitiva.

3) In seguito all'approvazione da parte di Regione Lombardia dell'intervento di manutenzione e ripristino denominato " Realizzazione di bacino di laminazione a salvaguardia della Frazione San Felice" e dell'intervento denominato "Laminazione con scolmatore a difesa di quartiere cittadino" è stata affidata a Padania acque S.p.A la realizzazione del progetto di riqualificazione idrogeologica del quartiere San felice. Tali interventi sono stati finanziati da Regione Lombardia tramite il "Piano Regionale l.r. 9/2020 per il rilancio economico. Approvazione del programma 2021-2022 di interventi urgenti e prioritari per la difesa del suolo e la mitigazione di rischi idrogeologici del territorio lombardo."

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**3.4.2 - Via dell'Annona**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.04 - Servizio idrico integrato
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Lavori Pubblici e Mobilità Urbana - Donadio Giovanni (ad interim)
Azione 2021	Determinazioni progettuali inerenti lo studio
Stato attuazione infrannuale 2021	Con Decreto Ministeriale del 7 dicembre 2020 siamo risultati assegnatari di un contributo relativo al “Fondo per la progettazione definitiva ed esecutiva relativa ad interventi di messa in sicurezza, di cui all'art, 1, comma 51bis della legge n. 160 del 27 dicembre 2019, introdotto dal decreto-legge 14 agosto 2020, n.104, convertito con modificazioni dalla legge 13 ottobre 2020, n.126” riguardante il ripristino e consolidamento ponti su canali civici in via dell'Annona. Con successivo Comunicato dell'11 febbraio 2021, il Ministero dell'Interno comunica che con Decreto Dirigenziale del 10 febbraio 2021, è stato erogato il contributo e che la progettazione deve essere affidata entro il 10 maggio 2021. Il termine iniziale dell'affidamento, al fine della verifica del Ministero riguardo all'osservanza del termine, coincide con la data di perfezionamento del CIG. Il Comune ha rispettato i termini di perfezionamento del CIG acquisito ed ha affidato gli incarichi ad AEM. Con DGR 4381 del 03 marzo 2021, siamo inoltre risultati assegnatari di un contributo relativo ala messa in sicurezza dell'impalcato del Cavo Cerca su via dell'Annona. Anche tali lavori verranno affidati ad AEM
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Il progetto definitivo dei Lavori di Messa in sicurezza dell'impalcato del Cavo Cerca è in fase di redazione da parte di AEM. La consegna del progetto esecutivo avverrà nei primi mesi del 2022.
Azioni correttive annuale 2021	

Area Strategica :	**4 - Linea strategica su sviluppo / lavoro / imprese**
Obiettivo Strategico	**4.1 - Piano collegamenti extraurbani**
Obiettivo Operativo DUP	**4.1.1 - Raddoppio ferroviario Mantova – Cremona - Milano**
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.01 - Trasporto ferroviario
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Consolidare la rete territoriale sul tema trasporto ferroviario con le istituzioni pubbliche, private e con i pendolari cremonesi, in particolare economiche per generare pressing nei confronti di Regione e Governo con l'obiettivo che partano i lavori su un primo tratto e che vengano stanziati fondi per il proseguo del raddoppio. Continuiamo ad insistere perché chi si sposta ogni giorno per studio o lavoro con il treno merita puntualità, qualità, informazione e sicurezza e perché il nostro territorio ha bisogno di essere collegato agli altri per migliorare il suo sviluppo economico e turistico. In particolare si insiste per candidare il progetto all'interno di quelli del Recovery. Nel frattempo si segue la partita della eliminazione dei passaggi a livello previsti dentro il progetto di raddoppio.
Stato attuazione infrannuale 2021	Sono state intraprese riunioni con RFI, con i comuni interessati dal raddoppio della linea Cremona-Mantova e con l'amm.ne prov.le in qualità di ente coordinatore, per la definizione dei progetti esecutivi per l'eliminazione dei passaggi a livello presenti sulla linea CR-MN, con particolare riguardo ai passaggi a livello dei passaggi a livello del comune di Cremona (Cavatigozzi e Picenengo)
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Il 28/09/2021 si è tenuto un importante incontro in Comune con la Commissaria straordinaria Chiara De Gregorio per il raddoppio della tratta ferroviaria Mantova-Piadena-Cremona-Codogno. All'incontro hanno partecipato anche rappresentanti della Provincia di Cremona, della Camera di Commercio e dei sindacati. Rispetto alla tratta Piadena-Cremona-Codogno, che al momento non è ancora stata finanziata, si è deciso di chiedere un incontro al MIMS al fine di chiedere che nel prossimo contratto di programma che regola i finanziamenti tra RFI e Governo per il periodo 2022-2027, sia presente il finanziamento totale del raddoppio di tale tratta. La Commissaria straordinaria sta anche lavorando con Regione affinché si possano accordare il raddoppio ferroviario con quello dell'autostrada Cremona-Mantova.

A seguito di note inviate dal Comune di Cremona in data 24/03/2021 e in data 28/07/2021 è stata proposta a RFI una soluzione alternativa al sovrappasso di Cavatigozzi prospettando la realizzazione di un sottopasso nei pressi della stazione ferroviaria. Ciò allo scopo di sgravare la parte residenziale dai futuri traffici di attraversamento, da consolidarsi viceversa lungo via Stazione.
Il Comune di Cremona ha inoltre richiesto la realizzazione del sottopasso di via Picenengo al fine di creare un collegamento ciclopedonale tra via Milano e via Sesto.
Tali soluzioni sono state condivise con la Provincia di Cremona che svolge tuttora un ruolo di coordinamento tra tutti i Comuni interessati.
Si è proceduto inoltre a sopralluoghi con i tecnici di RFI presso la stazione di Cavatigozzi durante i quali la stessa RFI ha condiviso le proposte subordinando la fattibilità dell'intervento presso la stazione di Cavatigozzi ad una verifica approfondita in ragione della presenza di strutture oggetto di parziale demolizione. RFI ha richiesto con nota del 19/10/2021 di comunicare i tracciati dei sottoservizi di competenza a ciascun ente e gestore interessato dalle fasce di intervento sulla linea ferroviaria. Il Comune per propria competenza ha comunicato a RFI la condizione in essere sul territorio di Cremona circa i vincoli ambientali, idraulici e geologici.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**4.1.2 - Collegamento veloce su gomma con Milano – Cremona - Mantova**
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Consolidare la rete territoriale sul tema del trasporto su gomma con le istituzioni pubbliche e private e in particolare economiche nei confronti di Regione e Governo con l'obiettivo di realizzare il collegamento veloce. E' necessario spingere affinchè governo e Regione adottino un approccio integrato ferrovia e gomma affinchè la realizzazione del collegamento veloce su gomma e del raddoppio delle ferrovie possa svilupparsi in parallelo generando economie di investimenti. Il collegamento integrato veloce gomma e ferrovia si inserisce in un'ampia visione di collegamento Milano - Adriatica che vede Cremona centrale a favore di uno sviluppo anche economico.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il territorio ha proseguito a muoversi compatto sul tema delle infrastrutture anche grazie ai lavori di concertazione dei tavoli dedicati. In data 19 gennaio, con una nota a firma congiunta del Sindaco, del Presidente della Provincia e del Commissario straordinario della CCIAA è stato richiesto alla Ministra delle Infrastrutture e dei Trasporti, De Micheli, ed all'Assessore regionale, Terzi, di inserire i collegamenti tra Milano e Mantova nel contenitore dei fondi Recovery Plan. In data 8 marzo la Cabina di Regia del Tavolo competitività sulle infrastrutture ha incontrato in modalità online i rappresentanti del Comitato Pendolari per ascoltare le esigenze e verificare lo stato dell'arte in cui vertono i servizi ferroviari territoriali. Il 16 aprile, nell'ambito del cosiddetto "Sbloccacantieri", è stata ufficialmente ratificata la nomina del Commissario Straordinario per la realizzazione del raddoppio dell'intera linea ferroviaria Codogno-Cremona-Mantova nella persona dell'ing. Chiara De Gregorio, tecnico, responsabile del Programma soppressione passaggi a livello e risanamento acustico di Rfi. In data 14 maggio la dirigente del Settore ha partecipato all'incontro in videoconferenza voluto dal Sindaco con il Commissario De Gregorio, alla presenza dell'ing. Rosa Pannetta e dell'ing. Paola Barbaglio. L'incontro si è rivelato importante e costruttivo. E' stata condivisa l'importanza strategica dell'opera per Cremona e per il suo territorio, ma anche per la Regione ed il Paese. Sono stati ripercorsi il rapporto con Governo e Regione e le relazioni intense attraverso le quali, in questi anni, il territorio ha manifestato agli enti superiori la necessità di realizzazione dell'infrastruttura. É stata evidenziata anche la possibilità di migliorare il trasporto merci, mettendo in interazione il raddoppio con altri interventi che potrebbero maturare per aumentare i collegamenti ferroviari in zone industriali cittadine. Il Commissario ha manifestato massima disponibilità al dialogo e verranno definiti nuovi momenti di aggiornamento per monitorare costantemente lo sviluppo e le tempistiche dei progetti e dei finanziamenti, con particolare attenzione al sostegno economico della tratta Piadena-Codogno su cui ancora vanno reperiti i finanziamenti. Il 9 giugno la dirigente del Settore ha partecipato alla presentazione in Camera di Commercio delle misure previste dal Piano Lombardia per la provincia di Cremona. Davanti alla platea di invitati, compresi Sindaci e categorie economiche, tra le questioni cruciali del contesto cremonese

è stato affrontato il tema dell'autostrada Cremona-Mantova per la quale si avvicina l'accordo finale che permetterà di individuare nuove modalità per realizzare un'opera prevista dagli strumenti di programmazione regionale e richiesta dal territorio. Quanto al raddoppio della linea ferroviaria Codogno-Piadena-Mantova i lavori verranno avviati a marzo 2022 e la tratta Mantova-Piadena sarà attiva a novembre 2025. Durante l'incontro con il Governatore Fontana e l'assessore allo Sviluppo Economico Guidesi, è stato fatto riferimento anche al nuovo ponte di Casalmaggiore, per cui è in corso lo sviluppo del progetto di fattibilità tecnico-economica e il tema della navigazione per cui Regione Lombardia sta trattando con il MIMS per ottenere l'assegnazione nel periodo 2021-2025 di ulteriori risorse a favore dell'intero sistema idroviario Padano-Veneto.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

L'importante tema del raddoppio ferroviario Mantova-Piadena-Cremona-Codogno è stato oggetto di un nuovo incontro richiesto dal Comune che si è tenuto il 28 settembre con il Commissario De Gregorio e con la partecipazione della dirigente del Settore insieme al Sindaco, all'ass. Pasquali, ad una rappresentanza sindacale, alla Provincia e alla CCIAA di Cremona.
Dal proficuo confronto è scaturita la comune volontà di chiedere un incontro al Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili in merito alla tratta ferroviaria Piadena-Cremona-Codogno, non ancora finanziata, nonché per chiedere che nel prossimo contratto di programma che regola i finanziamenti tra Governo e RFI per il periodo 2022-2027 sia presente il finanziamento totale del raddoppio della tratta ferroviaria Piadena-Cremona-Codogno. Nel contempo, in merito al raddoppio Mantova-Piadena, sono stati aggiunti finanziamenti provenienti dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza). Sono proseguiti i lavori tra la Commissaria De Gregorio e la Regione per accordare i progetti del raddoppio ferroviario e quello dell'autostrada Cremona-Mantova al fine di favorire entrambe le progettualità, conciliando efficienza e risparmio. Sono proseguiti anche i confronti sull'argomento del superamento dei sottopassi, per i quali si rimanda all'obiettivo 4.1.1. "Raddoppio ferroviario Mantova-Cremona-Milano".
Durante l'incontro il Comune ha manifestato anche la volontà di lavorare, in collaborazione con le imprese, per il miglioramento e l'incremento della rete ferroviaria a servizio della zona del porto canale. Nel contesto della visione generale delle infrastrutture, è stata anche manifestata la volontà, in accordo con il Comune di Piacenza, di insistere per il ripristino del collegamento Cremona-Piacenza. Il 17 novembre il Comune ha organizzato un momento di confronto da remoto con la viceministro Bellanova.
Il 10 dicembre si è tenuto presso la Provincia di Cremona un vertice con l'assessore regionale Terzi, RFI, Trenord, Azienda TPL, le istituzioni e i rappresentanti dei comitati pendolari sul tema del traffico ferroviario con attenzione anche ai nuovi treni e all'eliminazione dei passaggi a livello. A fine anno la Giunta regionale lombarda ha deliberato in ordine ai passaggi per l'acquisizione del progetto preliminare e di quello definitivo dell'autostrada Cremona-Mantova.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**4.1.3 - Treni per Brescia e per Piacenza**
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.01 - Trasporto ferroviario
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Sviluppo Lavoro, Area Omogenea e ambiente - Pesaro Mara
Azione 2021	Consolidare la rete territoriale con le istituzioni pubbliche e private unitamente ai pendolari e in particolare economiche per creare pressing nei confronti di Regione e Governo ed in particolare di Trenord con l'obiettivo che vengano messi a disposizione nuovi treni sulla tratta per Brescia. inoltre, in sinergia con Piacenza sollecitare le Regioni Lombardia ed Emilia per ottenere i collegamenti su treni interregionali tra Cremona e Piacenza. Anche all'interno del contratto di fiume ci impegnamo per sollecitare la partenza di un gruppo tecnico di lavoro. Continuiamo ad insistere perché chi si sposta ogni giorno per studio o lavoro con il treno merita puntualità, qualità, informazione e sicurezza e perché il nostro territorio ha bisogno di essere collegato agli altri per migliorare il suo sviluppo economico e turistico
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel I semestre non ci sono stati ulteriori incontri e confronti con RFI circa alla possibilità di eliminare i passaggi a livello lungo la linea Cremona/Brescia e il passaggio a livello di via Ghinaglia.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Circa il collegamento ferroviario Cremona/Piacenza i Sindaci di Cremona e Piacenza in una lettera congiunta, hanno chiesto un incontroall'Assessore alle Infrastrutture e Trasporti di Regione Lombardia e all'Assessore alla Mobilità e Trasporti della Regione Emilia Romagna per confrontarsi sulle criticità della tratta. La lettera è stata inviata anche ai Presidenti delle due Regioni. Non ci sono stati invece incontri relativamente alla tratta Cremona/Brescia. Si resta in attesa di comunicazioni da parte di RFI circa l'avvio delle procedure preliminari per la valutazione delle soluzioni più idonee per l'eliminazione dei passaggi a livello.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**4.2 - Piano impresa/aziende**
Obiettivo Operativo DUP	**4.2.1 - Sviluppo del Polo dell'innovazione e marketing territoriale**
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.03 - Ricerca e innovazione
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Ci impegniamo nell'ambito delle azioni a disposizione degli Enti territoriali, con le categorie economiche, in sinergia con le imprese del territorio e università per collaborare allo sviluppo del piano industriale del polo tecnologico e collaborare alla costruzione di un marketing territoriale per rendere attrattivo il territorio rispetto alle imprese con particolare riferimento ad alcuni ambiti come, ad esempio, l'area del polo dell'innovazione. Con le imprese del Polo sono in atto una serie di azioni volte allo sviluppo del comparto con riferimento anche all'insediamento di nuove imprese e allo sviluppo di lavoro giovane e in interazione con università.
Stato attuazione infrannuale 2021	Le azioni sinergiche avviate nel 2020 sono proseguite con l'inizio del nuovo anno e gli uffici hanno lavorato al rafforzamento delle intese e alla stesura degli atti propedeutici ai lavori per favorire lo sviluppo e l'attrattività del territorio. Il 20/01 la Giunta ha approvato il Protocollo con Confcooperative CR, Consorzi Tutela Grana Padano e Tutela Provolone Valpadana e Università Cattolica. Presentato alla stampa il 25/02, il documento sancisce un'importante collaborazione nell'ambito dello sviluppo del sistema universitario del territorio e del rapporto che si sta creando con le aziende e con le più importanti filiere produttive cremonesi, al fine di attrarre giovani e favorire la loro formazione come espressione di un capitale territoriale fondamentale per la crescita della città. Confcooperative e Consorzi di Tutela sostengono con 28.000 € l'anno 6 borse di studio e 2 post dottorato a favore di giovani meritevoli nei campi oggetto dell'intesa. Si è rafforzata la sinergia tra il Comune, LGH S.p.A. e il Politecnico–Polo CR che a marzo hanno sottoscritto il Protocollo per favorire l'attività di ricerca e l'avvio di percorsi formativi nell'ambito della transizione energetica e dell'intelligenza artificiale (Delibera giuntale 57 del 10/03 e conferenza stampa del 18/03). LGH sosterrà attraverso due borse di studio da 5 mila €/cad la frequenza ai corsi o tesi di laurea di giovani meritevoli iscritti al Polo cr.se. Contestualmente verranno sostenuti 2 progetti di ricerca inerenti i temi dell'accordo con un contributo del valore di 25 mila €/cad. L'11/06 LGH e Politecnico hanno presentato al Comune la prima progettualità legata agli assegni di ricerca previsti per poi procedere con le attività di ricerca. Le intese con il CRIT si sono ampliate e gli uffici hanno collaborato per la definizione del Protocollo d'intesa per la realizzazione del progetto "New Cobox". Grazie ad un proficuo dialogo con il Crit ed Aem Cremona, si è giunti a condividere l'ampliamento del Cobox, spazio di coworking, attraverso la messa a disposizione in affitto a condizioni agevolate, dell'area di AEM, al 1° piano del Building A del Distretto e la contestuale necessaria condivisione di progetti importanti di pubblica utilità a favore di giovani imprese e in sinergia con Università e P.A. Tra gli obiettivi strategici individuati: favorire la sinergia tra università e mondo del lavoro, far nascere e sviluppare start up, mettere a disposizione spazi di smart working, individuare modalità di interscambio di esperienze e confronti connessi alla digitalizzazione della P.A.,

favorire il massimo coinvolgimento delle imprese. Il Crit ed alcune importanti aziende del polo sono nel frattempo diventati partner del nuovo corso di Laurea Magistrale "Innovazione e Imprenditorialità Digitale" dell'Università Cattolica per supportarlo come protagonisti attivi del progetto. Dopo l'incontro di fine anno, nel mese di marzo la Provincia di Cremona ha trasmesso per opportuna valutazione il testo dell'atto di costituzione dell'Associazione Temporanea di Scopo frutto delle intese per la promozione del territorio. A giugno è pervenuta dalla Provincia la documentazione per formalizzare l'adesione. Gli uffici hanno inoltre garantito la partecipazione attiva al tavolo tematico della competitività territoriale "Lavoro-Formazione-Sviluppo-Innovazione" che, nella seduta del 14/06, si è soffermato in particolare sull'analisi della situazione del mercato del lavoro territoriale a seguito della pandemia da Covid-19 e sulla previsione di progetti e risposte all'emergenza. Studi approfonditi su come la pandemia ha cambiato i cittadini e la società sono tra i punti cardine del Volume "Esitanti" della prof. Guendalina Graffigna che ha lavorato con l'obiettivo di contribuire ad orientare la ripartenza. Il volume è stato presentato in Comune il 17/06 e gli uffici si sono occupati dell'organizzazione.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

In continuità con le attività avviate, all'inizio del 2^ semestre 2021 è stata approvata e sottoscritta la convenzione con Aem e il Crit per la realizzazione del progetto "New Cobox", un nuovo spazio di 1.000 mq all'interno del Polo tecnologico di Cremona destinato ad ospitare nuove imprese e start up del digitale, al fine di portare sul territorio progetti innovativi. Il progetto sarà operativo dai primi mesi del 2022. E' proseguita l'attuazione del protocollo d'intesa con LGH e il Politecnico di Milano nell'ambito della transizione energetica e dell'intelligenza artificiale, attraverso l'assegnazione di entrambe le borse di studio previste e la partenza di un assegno di ricerca. Sono proseguiti anche i lavori inerenti l'intesa con l'Università Cattolica, il Consorzio Tutela Grana Padano e il Consorzio Tutela Provolone Valpadana per la valorizzazione del capitale territoriale nel campo della filiera agroalimentare con la pubblicazione dei bandi per l'assegnazione dei premi di laurea e delle borse di ricerca. Gli uffici hanno anche lavorato con Linea Green, società del gruppo LGH, al fine di promuovere azioni a sostegno della transizione ecologica con particolare riguardo all'utilizzo sostenibile dell'energia, giungendo alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa dedicato ed alla costituzione del Gruppo di lavoro qualificato a trattare gli argomenti e gli obiettivi previsti dall'accordo stesso.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**4.2.2 - Partnership e investimenti Lgh-A2A sul territorio**
Missione	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Ci impegnamo anche attraverso la nostra partecipata Aem Cremona SpA, a sostenere lo sviluppo industriale di Linea Group Holding in linea con l'attivazione della partrnship LGH-A2A per investimenti, occupazione sul territorio, con particolare attenzione alla linea di sviluppo Green e all'innovazione tecnologica.
Stato attuazione infrannuale 2021	In data 31 maggio 2021 è stata approvata dal Consiglio Comunale deliberazione n. 26 avente ad oggetto "Indirizzi in ordine alla proposta di fusione per incorporazione di Linea Group Holding SpA (LGH) in A2A SpA (A2A)".
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Attraverso la partecipazione del Comune alla Cabina di Regia Cremona 20/30 sono state avviate le azioni di monitoraggio previste nel Memorandum of Understanding pubblicate sul sito del Comune di Cremona (https://www.comune.cremona.it/node/500187) con l'intento di garantire il rispetto degli obiettivi prefissati.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**4.2.3 - Incentivi alle imprese e proposte di credito**
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.01 - Industria PMI e Artigianato
Responsabile Politico	Virgilio Andrea - Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Sviluppo lavoro, Area Omogenea e Ambiente - Pesaro Mara
Azione 2021	Agevolazioni dedicate al centro storico per chi fa interventi edilizi, per chi si insedia in locali sfitti, per chi recupera immobili dismessi o ristruttura, per chi investe nel comparto degli ex Monasteri (dove sta sorgendo il nuovo campus universitario). Agevolazioni per chi investe in zone dismesse e produttive della città come l'ex Armaguerra, l'ex Piacenza, l'ex Annonaria (dove sta sorgendo il secondo lotto del Polo Tecnologico), l'ex Ocrim o l'ex Auricchio. Agevolazioni per chi fa interventi di efficientamento energetico. Semplificazione burocratica. Il tutto per attrarre nuovi investitori, recuperare spazi e creare lavoro in città. E accordi fatti con istituti di credito e sistema dei confidi per facilitare ulteriori contributi e agevolazioni. Vogliamo continuare a favorire le imprese che credono e investono a Cremona!
Stato attuazione infrannuale 2021	Sono state approvate le seguenti deliberazioni: - Consiglio Comunale n. 2 del 15/03/2021 "Individuazione degli ambiti nei quali avviare processi di rigenerazione urbana e territoriale, ai sensi dell'articolo 8 bis della Legge Regionale n.12/2005" In tali ambiti sono previste misure di semplificazione, accelerazione dei processi edilizi, incentivazione e valorizzazione. - Consiglio Comunale n. 18 del 29/04/2021 "Individuazione del patrimonio edilizio dismesso con criticità, ai sensi dell'articolo 40bis della Legge Regionale 11 marzo 2005 n.12" Per tali edifici sono previsti incentivi ed interventi in deroga al PGT.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	In atuazione delle Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 2 del 15/03/2021 "Individuazione degli ambiti nei quali avviare processi di rigenerazione urbana e territoriale" e n. 18 del 29/04/2021 "Individuazione del patrimonio edilizio dismesso con criticità", nel corso del secondo semestre 2021, sono stati rilasciti n. 2 permessi di costruire che hanno usufruito degli incentivi sulla rigenerazione e sul recupero del patrimonio edilizio dismesso.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**4.2.4 - Fiera di Cremona**
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.03 - Ricerca e innovazione
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Ci impegniamo per un rilancio del sistema fieristico in sinergia con gli altri Enti territoriali e in particolare con le categorie economiche. Occorre rilanciare la fiera zootecnica dentro una rinnovata unità del mondo agricolo, la fiera degli strumenti musicali come principale fiera europea, rilanciare altre manifestazioni fieristiche e aprirne di nuove, trovare il capitale necessario per questo rilancio, anche verificando la possibilità di costruzione di alleanze con altri sistemi fieristici.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il futuro della Fiera di Cremona continua a rappresentare uno dei temi di grande importanza e interesse per i principali attori del territorio, a partire dalle istituzioni. Con una nota a firma congiunta del 9 febbraio predisposta dagli uffici, Sindaco, Presidente Provincia, Commissario CCIAA, Presidenti di Libera e Coldiretti e la Fiera stessa, si sono rivolti all'Assessore allo Sviluppo Economico regionale, Guido Guidesi, chiedendo un confronto in merito al ruolo di Cremona e della fiera nell'ambito del rilancio del futuro economico della regione. La decisione di Anafij di spostare la mostra del bovino a Montichiari è stata oggetto di una immediata risposta da parte del territorio che trasversalmente e mettendo in campo più forze si è attivato per lavorare con forza nelle opportune sedi per scongiurare tale scelta. Nel contempo le risultanze delle verifiche condotte dalla capofila CCIAA sulla rendicontazione prodotta da CremonaFiere come previsto dal bando "Finanziafiere", promosso in partenariato con il Comune e la Provincia di Cremona per il sostegno al sistema fieristico cremonese a seguito del Covid-19, hanno dato esito positivo dimostrando il raggiungimento degli obiettivi previsti. Gli uffici hanno pertanto provveduto a confermare l'importo spettante alla Fiera pari a Euro 120.000,00 ed a ultimare la procedura dedicata nel Registro Nazionale Aiuti di Stato (RNA). In un momento in cui l'intero sistema fieristico è in trasformazione Cremonafiere ha aderito con entusiasmo al progetto "Cremona Beside Caregivers: una ricerca per assistere chi assiste" che ha ottenuto l'apporto ed il sostegno di Fondazione Comunitaria. Nel territorio cremonese la quota di popolazione over 65 corrisponde già al 24% del totale rendendo la Silver Economy, ovvero il settore economico che si sviluppa intorno ai bisogni delle persone di età superiore ai 65 anni, uno dei settori in più rapida crescita. L'attenzione del Comune alle strategie di cura è sempre alta ed insieme alla Cattolica ed al Politecnico, e con la collaborazione della Camera di Commercio, sta lavorando per costruire un hub, un centro di ricerca che, grazie anche alla preziosa collaborazione della Fiera, si candida ad essere un punto di riferimento per le azioni di cura a livello nazionale. Gli uffici, direttamente coinvolti nel progetto, garantiscono il proprio apporto nei passaggi amministrativi necessari e negli incontri dedicati (comunicazione di Giunta 16 giugno, incontri 22 aprile, 6 maggio, 7 maggio, 14 maggio, approfondimento webinar 20 maggio).

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Il coinvolgimento della Fiera è proseguito nel secondo semestre nel contesto di eventi, iniziative e progetti con ricadute ad ampio raggio. Dal 26 al 28 novembre sono state realizzate le fiere zootecniche. Il programma ha previsto diversi convegni che hanno visto anche il coinvolgimento delle Università (in particolare Università Cattolica). La Fiera ha partecipato attivamente all'iniziativa #InsiemepergliSDG che è stata organizzata a Cremona la prima settimana di novembre in collaborazione con il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e della FAO. Il 5 novembre ha ospitato il Convegno "Nutrire il pianeta in modo responsabile. Agro-Livestock Forum: Innovazione e sostenibilità in agro-zootecnia" con apertura dei lavori a cura del Sindaco. Lo stesso giorno è stato inaugurato nel perimetro della Fiera il murale mangia-smog più grande d'Europa, che riprende i temi cari agli obiettivi dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite.
Il 17 novembre è stato approvato in Giunta l'accordo di partenariato con le università Cattolica e Politecnico e la Camera di Commercio per la realizzazione del progetto "Cremona Beside Caregiver: una ricerca per assistere chi assiste" che vede coinvolta nel percorso anche la Fiera. Il servizio Sviluppo Lavoro è stato incaricato di seguire gli aspetti amministrativi ed è stato individuato come referente operativo del Comune per quanto riferibile all'Accordo, al Progetto, al Contributo e alla sua erogazione. Cremonafiere, Università Politecnico e Cattolica, Camera di Commercio e Provincia di Cremona insieme al Comune, in qualità di capofila, hanno avviato a fine anno le intese per lo sviluppo sostenibile della filiera agro-alimentare lombarda, per aumentarne la capacità di ricerca, di innovazione e di trasferimento tecnologico in ambito nazionale e in ambito della cooperazione internazionale.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**4.2.5 - Fondi per start up**
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.03 - Ricerca e innovazione
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Il progetto è quello di collaborare con il sistema economico territoriale al fine di attrarre investimenti e costruire strumenti giuridici che possano finanziare la nascita di start up.
Stato attuazione infrannuale 2021	Lo stato di attuazione di questo obiettivo è inglobato nella consuntivazione dell'Ob. "Sviluppo del Polo dell'Innovazione e marketing territoriale"
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Lo stato di attuazione di questo obiettivo è inglobato nella consuntivazione dell'Ob. "Sviluppo del Polo dell'Innovazione e marketing territoriale"
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**4.2.6 - Osservatorio/i attività produttive**
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.03 - Ricerca e innovazione
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	L'obiettivo è costituire osservatorio/i al fine di realizzare luoghi di ascolto delle imprese del territorio come supporto all'interno di diversificati ambiti di azione.
Stato attuazione infrannuale 2021	Durante il primo semestre 2021 sono proseguiti i lavori degli uffici che hanno consentito di costituire e nominare i componenti degli Osservatori Rifiuti e Tamoil, con conseguente aggiornamento dei siti web di riferimento. Nello specifico, il Sindaco ha costituito, a seguito della deliberazione di G.C. n. 78 in data 02.04.2021, l'Osservatorio Rifiuti per il nuovo mandato amministrativo ora in corso, con l'obiettivo di monitorare l'evoluzione della attività afferenti alla raccolta e allo smaltimento dei rifiuti e ampliando il proprio ambito di trattazione includendo anche l'accompagnamento nel percorso verso la tariffa puntuale, con i suoi rivolti organizzativi per l'Amministrazione, il gestore e i cittadini, visti i buoni risultati raggiunti e il consolidamento della raccolta differenziata con modalità di "porta a porta". Tramite Decreto acquisito al ns. PG n. 21759 del 25 marzo 2021, il Sindaco ha costituito, a seguito della deliberazione di G.C. n. 23 in data 17.02.2021, l'Osservatorio TAMOIL per il nuovo mandato amministrativo ora in corso, al fine di proseguire il monitoraggio dell'attività di messa in sicurezza operativa e bonifica dell'area interna dell'Ex Raffineria TAMOIL, ora adibita a deposito, e delle aree esterne che sono già in corso presso il sito. Inoltre, si propone di porre l'attenzione sulla fase di dismissione degli impianti dell'Ex Raffineria e sul futuro della suddetta area. Sono altresì proseguite le attività amministrative funzionali alla costituzione dell'Osservatorio Attività Metallurgiche che ci si propone di realizzare nella seconda metà dell'anno, in modo tale da poter procedere alla convocazione prima della fine del 2021. Non appena le condizioni sanitarie l'hanno consentito si è lavorato per far ripartire il calendario degli incontri e dei momenti di confronto e di ascolto richiesti dal Sindaco con le imprese cittadine, a partire dalla zona di Porto Canale, in previsione dell'avvio dei lavori per la costituzione dell'Osservatorio Attività Produttive, strumento di partecipazione e luogo di interazione tra le Istituzioni e le Aziende presenti nelle aree industriali della città. Gli uffici hanno organizzato gli incontri presso le imprese a cui ha partecipato insieme al Sindaco anche la dirigente Pesaro, secondo il seguente calendario: 8 aprile (Consorzio Agrario), 16 aprile (Katoen), 22 aprile (SOL), 30 aprile (Zucchi), 10 giugno (Ocrim), 18 giugno (Midac), 22 giugno (Costruzioni Navali). Durante le visite agli stabilimenti, la conoscenza dei dipendenti ed i momenti di confronto con i responsabili che hanno accolto con interesse e grande disponibilità la delegazione comunale, sono emersi spunti e proposte, evidenziate alcune criticità ed espresse considerazioni che saranno

utili per il prosieguo dei lavori e delle interlocuzioni anche in relazione alle istanze rappresentate nei tavoli trasversali, ad esempio legati al tema ferrovie e trasporto merci.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Nel mese di maggio è stato completato l'iter amministrativo funzionale alla costituzione dell'Osservatorio Attività Metallurgiche: nello specifico, il suddetto organismo è stato potenziato nelle sue attribuzioni grazie all'ampliamento, all'interno sia dei membri effettivi sia degli invitati, con tutte le Aziende incluse nell'ambito di trattazione del precedente "Osservatorio Ditta Arvedi". Infatti, l'Acciaieria Arvedi, pur essendo un impianto di notevoli dimensioni sia fisiche che produttive, non è comunque l'unica importante Azienda del Gruppo Arvedi insediata sul territorio comunale, con particolare riferimento all'ATA (Arvedi Tubi Acciaio), quale altra Azienda del Gruppo stesso che insiste sulla medesima area industriale del Porto Canale.
In considerazione dell'importanza attribuita al tema, l'Osservatorio è stato così potenziato e manterrà, ampliandolo, il ruolo di importante punto di condivisione e confronto fra tutti i soggetti coinvolti, con particolare riguardo ai temi della tutela ambientale e della salute.
Nel mese di luglio è stata aggiornata la composizione dell'Osservatorio Attività Metallurgiche. In considerazione delle necessità di trattazione che dovessero sorgere, si valuterà di procedere alla convocazione dell'Osservatorio Attività Metallurgiche prima tra la fine dell'anno 2021 e i primi mesi 2022. Nel mese di aprile è stato costituito l'Osservatorio Rifiuti per il nuovo mandato amministrativo ora in corso. Sono state convocate due sedute dell'Osservatorio Rifiuti, in data 26 aprile 2021 e 19 ottobre 2021, con l'obiettivo di condividere i passaggi fondamentali delle linee di avvio del percorso per l'applicazione della Tariffa puntuale a Cremona, in collaborazione con Linea Gestioni. Negli ultimi mesi del 2021, sono state avviate le attività finalizzate alla convocazione di una futura seduta del già ricostituito Osservatorio Tamoil da calendarizzare per i primissimi mesi del 2022.
Le visite richieste dal Sindaco con le aziende cittadine sono proseguite ad ottobre presso la Magic Pack di Gadesco (su invito dell'Associazione Industriali) e nella zona di porto canale presso la Sograf. A settembre gli uffici sono stati coinvolti nel percorso per la definizione delle ZLS (zone logistiche semplificate – rif. Legge 205/2017) per l'individuazione delle aree ed il coinvolgimento dei portatori di interesse del territorio. Gli studi ad oggi effettuati da Regione Lombardia hanno portato a sviluppare l'ipotesi di individuare come ZLS, le aree interessate da importanti flussi logistici che possono avere, al momento o in futuro, significative interazioni con il sistema di navigazione fluviale padano e con i suoi porti di Mantova e Cremona.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Strategico	**4.3 - Piano Distretto della liuteria**
Obiettivo Operativo DUP	**4.3.1 - Distretto della liuteria**
Missione	7 - Turismo
Programma	7.01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca - Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura, Musei e City Branding
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Il Saper fare liutario Cremonese è stato iscritto dall'Unesco nella Lista del patrimonio culturale immateriale dell'umanità nell'anno 2012. Nel caso del saper fare liutario, il patrimonio immateriale si identifica sia nella dimensione tangibile delle collezioni civiche liutarie, di cui il Comune è proprietario, sia nella pratica del mestiere portata avanti dalle botteghe liutarie che costruiscono strumenti secondo il 'metodo classico cremonese'. Il Comune di Cremona è stato individuato dal Ministero per i beni e per le attività culturali e per il turismo come soggetto responsabile per la salvaguardia del Saper fare liutario. In continuità con il progetto del 'Distretto culturale', sostenuto da Fondazione Cariplo, è stato istituito all'interno del Settore Cultura l' Ufficio Unesco. L'ufficio Unesco, grazie al contributo del Ministero e di Regione Lombardia (Archivio dei beni e delle eredità immateriali), ha come obiettivo la definizione del Piano di salvaguardia del Saper fare liutario cremonese. Il PdS attiene a tutti gli ambiti individuati dalla Convenzione Unesco del 2003 e, in sintesi, individua insieme alla comunità di riferimento i rischi e le minacce per la vitalità dell'elemento e le azioni di tutela che sono o verranno intraprese per tutelarla, nonché il sistema di governance, che stabilisce ruoli e responsabilità nella attuazione del Piano. Il Piano è oggetto di monitoraggio costante da parte della comunità patrimoniale, del Ministero e dell'Unesco.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre 2021 l'Ufficio ha riprogettato il piano di salvaguardia per il saper fare liutario tradizionale cremonese, presentandolo alle istituzioni e ai liutai (riunioni via webex con Istituto Monteverdi, Conservatorio di Cremona, e il Teatro Ponchielli - 4 febbraio 2021; con Distretto della liuteria - 11 febbraio 2021; con cabina di regia della liuteria: 12 febbraio 2021, Webex. Incontri con la comunità dei liutai: via webex 26 febbraio). I lavori preparatori hanno previsto diversi momenti di confronto e dibattito sulla bozza di programma del Piano di salvaguardia, durante i quali èstato possibile raccogliere critiche e suggerimenti della comunità liutaria cremonese. Dalle loro testimonianze è emerso con chiarezza un fondamentale bisogno che si esprime alcune domande ricorrenti: che cos'è e qual è il patrimonio cremonese da tutelare, cos'è e in cosa consisteil Saper fare liutario tradizionale cremonese? Quali sono i presupposti sui quali poggia tutto il lavoro che stiamo svolgendo e che ne costituisconole ragioni, e quali sono gli obiettivi da raggiungere? Il 10 maggio 2021 il progetto è stato Presentato a tutta la comunità con un evento ibrido,dall' Auditorium Arvedi – Museo del violino dove, in collegamento streaming trasmesso in diretta sul canale Youtube del museo stesso, il sindacoGalimberti ha dialogato con i

rappresentanti di istituzioni territoriali, nazionali e internazionali. Erano, infatti, collegati il professor Tullio Scovazzi, docente di diritto internazionale all'Università Bicocca, Ana Luiza Thompson-Flores, direttrice dell'ufficio regionale Unesco per la scienza e la cultura in Europa, MariassuntaPeci, ed Elena Sinibaldi del Ministero della cultura, Giorgio Marrapodi, direttore generale per la cooperazione allo sviluppo in commissione nazionale perl'Unesco, Maria Agostina Lavagnino, dell'Archivio di etnografia e storia sociale di Regione Lombardia e le facilitatrici Unesco, Benedetta Ubertazzi e Valentina Lapiccirella Zingari. Durante l'incontro ciascun relatore ha delineato presupposti giuridici, strategie e prassi metodologiche che permetteranno alla comunità diidentificare bisogni, rischi e minacce del Saper fare liutario per poi definire le azioni di salvaguardia. Durante l'evento sono state presentato anche le azioni immediatamente successive all'incontro: la predisposizione di un questionario di rilevazione e la sua diffusione presso i liutai e le liutaie cremonesi; la ricercaeconomica, giuridica e storica, e l'organizzazione dei tavoli di lavoro secondo un calendario di incontri che sarà definito con le comunità e che saranno organizzati con cadenza mensile, a partire - dal 2022.

A partire dall'evento del 10 maggio l'Ufficio per l'UNESCO del Comune di Cremona ha creato una newletter che invia con cadenza settimanale ai liutai di cremona.
I temi trattati riguardano le attività legate al Piano di salvaguarda con tagli informativi o didattici. Lo scopo dell'operazione è conquistare la fiducia che nonsempre i liutai sono propensi ad accordare alle istituzioni e informare le istituzioni cittadine dello stato di avanzamento dei lavori, per diffondere i principi sancitidalla Convenzione UNESCO del 2003, alla base di tutto il percorso di salvaguardia dell'elemento. Al momento la newsletter conta 185 iscritti e il tasso di apertura della newsletter è in media del 60% circa.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Per raccogliere le opinioni di ogni liutaio riguardo a tutti i temi del Piano di salvaguardia del saper fare liutario tradizionale cremonese e per impostare correttamente i lavori del piano, è stato studiato e proposto un questionario che i liutai hanno potuto compilare online. Il questionario è stato inviato nel mese di luglio 2021.Le aree tematiche a cui le varie domande sono riconducibili sono:
La descrizione: cosa si intende oggi per saper fare liutaio tradizionale cremonese? Quali sono i tratti che lo caratterizzano e ne determinano l'identità?
La trasmissione: quali sono le strade più efficaci per trasmettere questo sapere alle future generazioni?
La musica e il rapporto fra musicisti e liutai: il lavoro del liutaio non più prescindere dal rapporto con i musicisti. Com'è impostato questo dialogo e come rafforzarlo?
La ricerca e il rapporto con gli istituti di ricerca: cosa c'è di buono in quel che è stato fatto, cosa si può migliorare per il futuro?
I bisogni concreti di liutaie e liutai: entrando nel concreto della vita delle botteghe, quali sono i bisogni e a quali di questi si può dare risposta?
La protezione giuridica: quali misure concrete di protezione possono meglio rispondere ai bisogni e ai rischi identificati?
La promozione: in un mercato che evolve molto rapidamente, quali misure adottare per stare al passo?
La comunicazione: come comunichi con il tuo pubblico, come possiamo aiutare te e tutta la comunità a farlo meglio?
Il questionario è stato pubblicato su una piattaforma digitale e ai liutai è stato fornito il link per accedervi. Ciascuno dei partecipanti ha compilato con i propri dati la sezione anagrafica per garantire di avere titolo alla compilazione, tuttavia è stato possibile chiedere il trattamento anonimo dei dati.

La raccolta dei dati è stata condotta secondo i criteri di inclusività UNESCO, basati sugli Overall Result Framework (ORF), un sistema di

monitoraggio creato dall'UNESCO per misurare l'impatto della Convenzione per la salvaguardia del patrimonio immateriale (2003), attraverso obiettivi e indicatori chiaramente identificati.
Obiettivo: capire se e in che misura gli aspetti rilevanti per le valutazioni UNESCO fossero presenti nelle sessioni del Piano di salvaguardia che progettato durante i lavori preparatori che l'ufficio per l' Unesco del Comune di Cremona – con il contributo di UNESCO, Ministero e Regione Lombardia - ha organizzato nel primo semestre dell'anno con le associazioni di categoria, le istituzioni e le rappresentanze della comunità (scuola di liuteria, conservatorio, musicisti, eccetera), e se, nel caso, dovessero essere effettuati cambiamenti e nuove tarature.

All'iniziativa hanno aderito 79 liutai, che corrispondono a circa il 50% della comunità totale operante sul territorio cremonese.
Ascolto informato, inclusività di genere, generazioni, stranieri e persone non rappresentate da associazioni: sono questi i principali criteri che abbiamo tenuto in considerazione; per esempio, dopo la pubblicazione del questionario e del link di accesso, ogni liutaio che opera sul territorio cremonese è stato contattato telefonicamente perché fosse assolto il criterio della raccolta dati sulla base dell'ascolto informato.

Per questo le domande sono state raggruppate per aree tematiche che corrispondono agli argomenti previsti come oggetto di riflessione durante le giornate di lavoro del PdS. La domanda sottostante rivolta a ciascun membro della comunità è: "Sei d'accordo che si parli di questo tema? Vuoi aggiungere o precisare altro?"
I dati emersi hanno confermano la correttezza dell'impianto progettuale delle giornate del Piano di salvaguardia, così come presentate nel capacity building del 10 maggio 2021.

L'analisi dettagliata dei risultati è contenuta nel Report Allegato 1, inviato al Ministero con nota riportata nell'Allegato 2

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Strategico	**4.4 - Piano filiera agroalimentare**
Obiettivo Operativo DUP	**4.4.1 - Campus della Cattolica a S. Monica**
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Sviluppo Lavoro,Area Omogenea ed Ambiente - Pesaro Mara
Azione 2021	Coinvolgimento del territorio ed in particolare del mondo economico per la costruzione di progetti alimentari e la concretizzazione di progetti che facilitino la presenza di giovani.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel periodo di riferimento sono stati completati i collaudi degli interventi del secondo e conclusivo lotto, compresi gli impianti elettrici e meccanici con le relative certificazioni per la pratica VVF, restano da concludere alcuni lavori di restauro pittorico della ex-chiesa/aula magna per la messa in disponibilità dell'intero complesso e successivamente alla presentazione di segnalazione certificata di inizio attività.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	I lavori di restauro pittorico della ex chiesa (ora aula magna) sono terminati e l'immobile è stato consegnato all'Università in data 27/10/2021.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**4.4.2 - Studentato nel complesso degli ex Monasteri**
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Con il lavoro e l'impegno del sistema pubblico e del privato, dopo la nuova sede dell'Università Cattolica, vogliamo far nascere un nuovo studentato rivolto agli universitari e ai ricercatori che in numero sempre maggiore, grazie alle nuove lauree e al nuovo campus, si insedieranno in città. Anche questo è indotto economico per la città, oltre che giovane capitale umano e dunque futuro.
Stato attuazione infrannuale 2021	Grazie ai nuovi impulsi dati alle università attraverso le sinergie pubblico-private, la realizzazione del Campus Santa Monica e la proposta di nuovi ed innovativi corsi di laurea, la città si prepara ad essere accogliente per un numero sempre maggiore di studenti e giovani ricercatori. In questo contesto gli uffici hanno proseguito i lavori inerenti l'attuazione della convenzione in ambito agri-food sottoscritta con l'Università Cattolica, la Camera di Commercio, la Provincia, l'Istituto Gregorio XIV per l'Educazione e la Cultura occupandosi della costituzione del Comitato di Attuazione previsto dalla convenzione stessa. I sottoscrittori hanno indicato i nominativi dei rispettivi rappresentanti e con deliberazione di Giunta comunale n. 36 del 24 febbraio è stata approvata la composizione. Per il Comune di Cremona partecipa la dirigente Pesaro ed agli uffici è affidata l'attività di verbalizzazione delle riunioni. La seduta di insediamento e di prima verifica delle attività si è tenuta da remoto il 19 marzo 2021. Il prof. Morelli dell'Università Cattolica ha illustrato i lavori avviati nell'ambito delle tre azioni previste dal progetto che risultano soddisfacenti ed in linea con il calendario delle attività: 1) Ricerca tecnologica, 2) Osservatorio sui comportamenti di consumo alimentare, 3) Trasferimento della conoscenza in ambito Agri-Food da parte di giovani. Di particolare interesse risulta il lavoro dell'EngageMinds HUB, coordinato dalla prof.ssa Guendalina Graffigna, che tra i vari studi ha approfondito il tema del consumo alimentare nei tempi del Covid. Durante l'incontro i presenti hanno anche convenuto sull'importanza del tema della Silver Economy, in considerazione dell'alto tasso di anzianità presente a Cremona, sottolineando la necessità di sostenere l'argomento già oggetto di attenzione in focus dedicati. L'importante lavoro di coordinamento e di facilitatore dei rapporti con il sistema universitario che il Comune ha messo in campo ha favorito la crescita della collaborazione tra l'Università Cattolica e il Politecnico da cui è nato un nuovo corso di Laurea Magistrale in "Agricultural Engineering" che partirà a Cremona dal mese di settembre 2021. Il percorso formativo, in lingua inglese, unirà le conoscenze ingegneristiche con quelle in scienze agrarie e in tale contesto sarà molto importante anche la presenza delle aziende per contribuire ad implementare i laboratori. L'offerta formativa dell'Università Cattolica in S. Monica si è arricchita anche di un nuovo corso di laurea magistrale in Innovazione e Imprenditorialità digitale che è stato presentato in conferenza stampa online il 19 marzo. Il Corso, di cui è coordinatore il prof. Fabio Antoldi,

risponde all'idea di una contaminazione di saperi rivolgendosi a laureati in economia e giurisprudenza, ma anche sociologia, tecnologia, ingegneria e fisica, per la definizione di tre profili professionali: manager di processi di innovazione, esperti di digital transformation e imprenditori digitali. Già 27 imprese risultano coinvolte nel progetto come protagoniste.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Il 24 novembre, durante la riunione del Comitato di Attuazione della convenzione agri-food convocata dagli uffici, l'Università Cattolica del Sacro Cuore ha presentato la consuntivazione del I anno di attività propedeutica alla liquidazione delle quote dovute dai sostenitori. L'esito è stato positivo. Con il nuovo anno si lavorerà anche ad un piano della comunicazione nonché ad un piano specifico di formazione per le scuole.
Il Campus S. Monica, inaugurato il 25 maggio alla presenza del Presidente Mattarella, ha rappresentato anche la cornice di alcuni eventi durante l'iniziativa #InsiemepergliSDG, ospitando tra gli altri la Lectio Magistralis del Direttore Generale della FAO Qu Dongyu.
Nell'anno del suo 30° anniversario, la Fondazione Istituto Danone ha ripercorso la sua storia e guardato alle sfide del futuro all'interno di un convegno realizzato proprio presso il Campus S. Monica, individuato come centro idoneo per promuovere il sapere scientifico e la ricerca sulle nuove frontiere della nutrizione sostenibile.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**4.4.3 - Cittadella dell'economia circolare**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.06 - Ufficio tecnico
Responsabile Politico	Pasquali Simona
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Prosecuzione della progettazione.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il progetto “PER UNA CITTADELLA DELL’ECONOMIA SOLIDALE”, definito nel 2019 e finanziato da Fondazione Cariplo nell’ambito degli Emblematici Provinciali 2019, presentato dalle cooperative sociali “Filiera Corta Solidale” e “Cosper”, con l’adesione di AEM SpA e del Comune di Cremona, unitamente all’Ente di ricerca “Forum Cooperazione e Tecnologia” è stato approvato nel dicembre 2019. Le attività, a causa dell’emergenza sanitaria Covid 19, sono iniziate nel secondo semestre del 2020. E' noto che tale progetto si inserisce all’interno del percorso di progettazione del piano di riqualificazione dell’area dell’Ex MAAI proposto nel programma elettorale del Sindaco, ed è volto a facilitare lo sviluppo di una “cittadella dell’economia solidale, aperta alle realtà che lavorano per un’economia sociale, equa e sostenibile”. Nello specifico il progetto si propone di supportare la definizione delle funzioni e delle attività che potranno insediarsi e riqualificare gli spazi dell’ex-MAAI, tramite percorsi partecipati che coinvolgano le realtà interessate e la cittadinanza. Nel corso del primo semestre 2021 è stato emanato il Decreto del Segretario Generale acquisito al PG 80211/2020 con il quale è stato costituito il gruppo di lavoro “Utilizzo spazi ex MAAI” al fine di garantire un organismo trasversale di coordinamento e semplificazione delle operazioni interessanti l'utilizzo degli spazi della struttura dell'Ex Mercato ortofrutticolo di Via dell'Annona, che il Comune di Cremona ha in uso tramite contratto di locazione con AEM. Nell'ambito dell'attività progettuale in oggetto il Comune di Cremona è infatti Ente co-finanziatore tramite versamento di una quota dell' affitto annuale di locazione corrisposto ad AEM per la porzione dell'ex mercato ortofrutticolo relativa agli spazi utilizzati presso il sito e tramite valorizzazione delle ore-uomo del proprio personale coinvolto nella gestione delle attività nel corso dei 24 mesi di durata del progetto. In data 19 Marzo è stato svolto un sopralluogo da parte degli uffici per verificare l’attuale situazione degli immobili con particolare riguardo al loro utilizzo. Attualmente buona parte dei locali sono occupati dalle attività dell’Economato, che ha in loco anche due unità di personale con le relative postazioni. Con Deliberazione di Giunta n. 97 del 21 aprile 2021 è stato formalmente conferito mandato ad AEM SpA, società in House del Comune di Cremona e proprietaria dell'immobile denominato EX MAAI, affinché proceda con la messa in atto delle azioni necessarie al riutilizzo della stessa con la finalità di realizzare il progetto “Per una cittadella dell'economia solidale”, dando seguito alle azioni previste dal progetto stesso: sostenere la rigenerazione e la riqualificazione della struttura attraverso la costruzione della rete tra soggetti del privato e Pubblica Amministrazione anche al fine di reperire i fondi necessari alla riqualificazione, anche attraverso la possibilità di partecipare a Bandi a supporto del progetto stesso. La Giunta comunale ha altresì dato mandato al Gruppo di lavoro citato di procedere con l’approfondimento dell’analisi degli spazi necessari per il trasferimento delle attività economali attualmente locate presso le strutture dell’ex MAAI.

Le attività volte alla definizione del progetto di fattibilità degli interventi di riqualificazione delle strutture esistenti è proseguita per l'intero semestre.
E' stato elaborato il progetto dal titolo Imprese green e solidali per la cittadella dell'economia sociale di Cremona, elaborato in collaborazione con le cooperative Cosper, Filiera Corta, Forum Cooperazione e Tecnologia, Città Rurale, al fine di partecipare alla Call for ideas " ECO: Economie di Comunità "emesso dall'area Ambiente di Fondazione Cariplo .
La proposta progettuale si inserisce strutturalmente nell'ambito delle attività volte a riqualificare l'area in questione.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

La rete composta dalla cooperativa sociale Cosper, dalla cooperativa Filiera Corta Solidale, dal Centro Studi Socialis, dal Centro di ricerca Forum Cooperazione e Tecnologia e dall'associazione di promozione sociale No-Spreco ha partecipato al Bando IdeeRete Assimoco ed è risultata assegnataria di un contributo per la realizzazione di impianti fotovoltaici presso la struttura Ex Maai e per l'avvio di una comunità energetica nel quartiere.
AEM nel mese di agosto 2021, al fine di accertare le condizioni di staticità dell'immobile, in vista di una progettazione definitiva dell'intervento di recupero dell'area, ha disposto una perizia di idoneità statica che ha evidenziato alcune criticità relative alla struttura dell'immobile, in particolare ai corpi 2) e 8). Pertanto si è deciso di riprogettare la struttura che sarà realizzata ad opera di Aem. Le associazioni, cooperative ecc. che già costituisco la Rete di soggetti interessati ad insediarsi presso l'ex Maai e che costituiranno un'entità giuridica, unico interlocutore con il Comune di Cremona, hanno presentato ad AEM un primo quadro esigenziale con la richiesta degli spazi necessari all'esercizio delle singole attività. E' in corso la progettazione di fattibilità ed utilizzo degli spazi da parte di AEM. Si pensa a spazi modulari, organizzati in strutture standard eventualmente da affidare anche a soggetti che si potranno aggiungere alla rete .
Sono state formulate alcune ipotesi circa l'affidamento degli spazi alla rete di soggetti che già hanno elaborato il primo progetto di fattibilità e non si esclude la possibilità di estendere l'utilizzo degli spazi destinati alle attività delle associazioni, ad attività di ristorazione e commerciali, purché coerenti con le finalità sociali, economiche ed ambientali che caratterizzano la realizzazione della cittadella.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Strategico	**4.5 - Piano commercio**
Obiettivo Operativo DUP	**4.5.1 - DUC distretto urbano del commercio**
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Consolidamento e rilancio del tavolo di riferimento per il confronto con il piano e le politiche del commercio.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del primo semestre 2021 si sono tenute le seguenti Cabine di regia: - 22/01: Situazione Covid-19; Report bandi; Piattaforme online per il commercio locale - 19/02: Bando rigenerazione urbana; Bando DUC - 16/03: Cantiere Villa Glori; Canone Unico Patrimoniale (COSAP, TARIG, Pubblicità) - 12/04: Aggiornamento in ordine ai progetti "Sosta e Shopping"; "Welcome Card"; "Spesa a domicilio"; "Cargo Bike" - 21/05: Raccolta rifiuti presso il mercato bisettimanale e negozi del centro storico; Eventi sportivi in programma - 07/06: Evento "Giovedì d'Estate" - 17/06: Raccolta rifiuti (Tariffa puntuale); Aggiornamento in ordine al progetto "Cargo Bike"
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel corso del secondo semestre 2021 si sono tenute le seguenti cabine di regia del DUC: - 08/07: Bando Ristori 2021 - 23/09: Bando Ristori 2021; Revisione Piano Tempi e Orari; Evento World SDG; - 19/10: Programmazione Natale 2021 - 25/10: Tari, tariffa puntuale (Servizio Entrate) - 04/11: Aggiornamento Natale 2021; - 17/11: Aggiornamento Natale 2021; Bando Regionale Viaggio in Lombardia (CCIAA, Servizio Turismo) - 30/11: Aggiornamento Natale 2021; Aggiornamenti in ordine alle normative e ordinanze Covid-19 per attività commerciali e pubblici esercizi.

La Cabina di regia del DUC si è confrontata sui temi strategici anche alla presenza degli assessori competenti per allinearsi alle esigenze del commercio e dell'artigianato in città (in particolare per tema dei rifiuti e della tariffa puntuale e per il calendario degli eventi).

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**4.5.2 - Tavoli sfitti**
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Responsabile Politico	Manfredini Barbara - Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Unità di Staff Urbanistica e Area Omogenea - Masserdotti Unità di Staff Economico-Finanziario e Fiscalità - Demografica e Statistica - Vescovi Mario
Azione 2021	Per incentivare l'occupazione degli spazi vuoti anche attraverso accordo territoriale con Regione Lombardia. Importante tavolo territoriale già avviato con le associazioni di categoria e confidi, i proprietari dei negozi, le assicurazioni, gli istituti di credito per delineare un ambito di sviluppo che anche attraverso incentivi e defiscalizzazione possa aiutare a "ricostruire" il tessuto commerciale cittadino.
Stato attuazione infrannuale 2021	Anche il primo semestre 2021 è stato caratterizzato dall'attenzione dell'Amministrazione verso forme di intervento straordinarie (fondi Covid) in una fase di ripresa ancora molto incerta. Gli uffici hanno in particolare ultimato l'iter per l'erogazione dei contributi a sostegno dei giovani professionisti, di cui all'Avviso pubblico dedicato, e partecipato agli incontri trasversali con le categorie economiche (03/05 – 19/05) finalizzati alla definizione di nuove misure di ristoro (bando) per le attività commerciali. Dopo la pausa estiva verranno riconsiderate le misure e gli interventi introdotti con il tavolo affitti ed il pacchetto "Nuova energia alle imprese".
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Con la ripresa delle attività, il gruppo di lavoro interno coordinato dall'ufficio sviluppo lavoro, ha deciso di riconvocare il tavolo affitti commerciali presieduto dal Vicesindaco e dall'Assessore Manfredini e di riprendere ed aggiornare le agevolazioni fiscali previste nel pacchetto per favorire gli investimenti in città "Nuova energia alle imprese". Il tavolo affitti, che vede il coinvolgimento dei Confidi, dei proprietari e delle agenzie immobiliari, ha manifestato la volontà di proseguire i lavori. Il Vicesindaco e l'assessore Manfredini hanno incontrato l'assessore regionale allo sviluppo economico, Guido Guidesi, per rappresentare la proposta di accordo territoriale per gli affitti commerciali e rafforzare il dialogo con Regione Lombardia per condividere azioni aggiuntive alle opportunità già in campo o di prossima uscita, come l'iniziativa regionale CONFIDIamo nella ripresa. Nel contempo gli uffici, sollecitati dal tavolo affitti, hanno fatto alcuni approfondimenti sul tema delle garanzie assicurative rilasciate per assicurare affitti certi ai proprietari. In particolare, in collaborazione con Ascomfidi/Confcommercio, hanno elaborato una simulazione dei potenziali costi e dei benefici derivanti dalla concessione di garanzie assicurative da parte dei confidi. A ciò si è aggiunta la simulazione ed una nuova proposta per la definizione dei canoni d'affitto da parte di UPPI (Unione Piccoli Proprietari Immobiliari).
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**4.5.3 - Marketing e comunicazione**
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Importante individuare una piattaforma che possa essere condivisa da attori pubblici e privati sui temi del centro: eventi, mobilità, animazioni a partire dalla propria attività. Una vetrina virtuale #vadoincentro e mille motivi per venire in città. Realizzazione di un calendario eventi & shopping sempre aggiornato.
Stato attuazione infrannuale 2021	In collaborazione con l'Ufficio Eventi e manifestazioni è stata attivata sul sito del comune una pagina relativa agli appuntamenti e manifestazioni (https://www.comune.cremona.it/appuntamenti-e-manifestazioni). Un calendario dei principali eventi che si tengono a Cremona e sul territorio provinciale. Sul portale di Regionale (https://www.dati.lombardia.it/Commercio/Sagre-e-fiere-su-area-pubblica/hs8z-dcey) è attivo l'elenco delle Fiere e della Sagre. Sul sito www.turismocremona.it sono attive e aggiornate le sezioni "eventi" (principali eventi sul territorio) e "esperienze" (sezioni Arte e cultura, Food, Musica e spettacolo, Lifestyle). Si è dato corso, inoltre, alla produzione e pubblicazione sui social network di un video promozionale delle attività commerciali di vicinato a partire dal natale e capodanno 2020/2021, in collaborazione con il Servizio Promozione, Informazione e Accoglienza Turistica (https://www.youtube.com/watch?v=22hRQ_EGzQw)
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	In collaborazione con l'Ufficio Eventi e manifestazioni viene aggiornata sul sito del comune una pagina relativa agli appuntamenti e manifestazioni (https://www.comune.cremona.it/appuntamenti-e-manifestazioni). Un calendario dei principali eventi che si tengono a Cremona e sul territorio provinciale. Sul portale Regionale (https://www.dati.lombardia.it/Commercio/Sagre-e-fiere-su-area-pubblica/hs8z-dcey) è attivo l'elenco delle Fiere e della Sagre. Sul sito www.turismocremona.it sono attive e aggiornate le sezioni "eventi" (principali eventi sul territorio) e "esperienze" (sezioni Arte e cultura, Food, Musica e spettacolo, Lifestyle). Si è dato corso, inoltre, alla produzione e pubblicazione sui social network di un video promozionale delle attività commerciali di vicinato a partire dal natale e capodanno 2021/2022, in collaborazione con il Servizio Promozione, Informazione e Accoglienza Turistica (https://www.youtube.com/watch?v=nDFVjgXU3JI&t=9s)

Nell'ambito del progetto relativo al Bando DUC "Un salotto per Cremona" sono in corso di approfondimento le tematiche relative alla location e alla modalità di attivazione di un "centro servizi - punti informativi"

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**4.5.4 - Formazione degli imprenditori**
Missione	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma	15.02 - Formazione professionale
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	In collaborazione con CCIAA e le associazioni di categoria, anche con ausilio di esperti, si intende incentivare la formazione degli imprenditori in un'ottica di innovazione strategica, marketing e nuove vie di comunicazione per fidelizzare il cliente sia residente sia non residente, turista o ospite occasionale.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del mese di giugno 2021 si è tenuto un ciclo di corsi formativi promossi da Regione Lombardia e dal sitema Camerale lombardo avente ad oggetto: - Il SUAP: missione strategica e paradigma di semplificazione procedimentale (8/6) - L'organizzazione del SUAP tra efficacia ed efficienza. Gli indirizzi regionali (15/6). I corsi si sono tenuti con la modalità "a distanza".
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	E' proseguito anche nel secondo semestre del 2021 il ciclo di corsi formativi promossi da Regione Lombardia e dal sistema camerale. Di seguito le giornate che si sono svolte in modalità telematica: - Il SUAP, un hub telematico nella prospettiva dell'amministrazione unica (6 luglio) - Il principio di contestualità: ambito di applicazione, flussi e casi pratici (28 settembre) - I procedimenti di prevenzione incendi ed il raccordo con lo sportello unico (25 novembre)
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**4.5.5 - Centro servizi per ri-abitare il centro storico**
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Individuare un luogo da adibire a CENTRO SERVIZI PER IL CENTRO STORICO con spazio bimbi-shopping bike tour-navetta elettrica, la spesa a casa in accordo con categorie del commercio, artigiani e agenzie di servizi.
Stato attuazione infrannuale 2021	La pandemia COVID-19 ha fortemente ridimensionato le attività programmate. Nel corso del primo semestre l'attività si è concentrata nell'iniziativa “Spesa e piatti pronti direttamente a casa tua” con aggiornamento sulla piattaforma comunale dell'elenco e dei riferimenti dei negozi di vicinato, bar e ristoranti che effettuano la consegna a domicilio, quale supporto alle imprese cittadine in un momento di fortissima difficoltà. Si è dato attuazione all'iniziativa “Delivery-Cargo bike” in collaborazione con "Le Botteghe del Centro" per la consegna al domicilio dei clienti degli acquirenti da parte dei negozi del centro storico. Il Comune partecipa al progetto con un contributo pari ad € 12.500. All'iniziativa hanno aderito 170 esercizi commerciali ai quali sono stati distribuiti tutti i 2000 coupon valevoli per le corse di consegna a domicilio.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Il progetto "Delivery - Cargo Bike" è stato integrato, in occasione delle feste natalizie, con l'iniziativa "Buoni shopping". Il progetto è stato integrato con ulteriori risorse comunali per € 2.600,00 come da determina dirigenziale n. 2459 del 15/12/2021. L'Associazione Botteghe del Centro (Soggetto promotore del progetto) ha distribuito alle attività commerciali n. 625 buoni da € 20/cad da distribuire ai clienti e da riutilizzare dai medesimi presso altri esercizi commerciali aderenti all'iniziativa. Sono stati utilizzati dai clienti n. 344 buoni shopping (circa il 55% dei buoni distribuiiti). Il progetto verrà rendicontato e concluso nei primi mesi del 2022
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**4.5.6 - Bandi per nuove attività commerciali e misure per quelle esistenti**
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	In questi anni abbiamo realizzato due bandi a favore del commercio in centro. Il primo, in sinergia con Regione e Distretto urbano del commercio, dell'ammontare di circa 120 mila euro tra contributi e sgravi fiscali. Il secondo, in sinergia con il Gruppo Coop Lombardia, di 240mila euro. Per agevolare l'apertura di nuove attività o i trasferimenti in locali sfitti del centro. Sono state oltre 20 le attività che hanno beneficiato di queste misure. Ora, anche in contatto con la Regione, stiamo lavorando a misure che riguardano non solo le nuove attività, ma quelle esistenti per sostenere chi già ogni giorno, alzando la saracinesca, contribuisce alla vitalità e vivibilità del nostro centro.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del primo semestre del 2021 si è proceduto: - integrazione al progetto "Azioni per il rilancio del centro storico di Cremona" per la partecipazione al bando di Regione Lombardia, DISTRETTI DEL COMMERCIO PER LA RICOSTRUZIONE ECONOMICA TERRITORIALE URBANA per il Distretto Urbano del Commercio "Un Salotto per Cremona" con deliberazione di Giunta comunale n. 43 del 24/02/2021 che prevede un sostanziale incremento del budget del progetto (dagli iniziali € 170.000 di contributi alle imprese + € 240.000 di interventi realizzati direttamente dai partner di progetto a € 170.000 di contributi alle imprese + € 410.000 di interventi realizzati direttamente dai partner di progetto). Il Servizio Rigenerazione Urbana ha avviato le procedure per il conferimento di incarico professionale di progettazione e direzione lavori per le opere di competenza del Comune di Cremona relative alla riqualificazione di percorsi ed ambiti storici e dei percorsi pedonali relativi alle vie dello shopping, al fine di incrementare l'attrattività delle imprese economiche presenti nel centro storico cittadino. - Si sono avviati gli approfondimenti e gli incontri con le associazioni di categoria circa un nuovo bando si sostegni alle imprese (cd Bando Ristori 2021) volto a riconoscere alle imprese cremonesi un ristoro per i danni subiti per effetto della pandemia da Covid-19. Si è proceduto quindi alla definizione di una prima bozza relativa ai criteri di accesso a tale misura di sostegno che è stata discussa con le categorie economiche all'interno della cabina di regia del Distretto Urbano del Commercio e in incontri dedicati con le associazioni interessate.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	In ordine al bando "Ristori 2021": Con deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 14 luglio 2021 sono stati approvali gli indirizzi relativi al Bando pubblico "Ristori 2021" per la concessione di contributi a ristoro dei danni causati dall'emergenza COVID-19 a favore delle imprese.

Con successiva determina dirigenziale n. 1243 del 16 luglio 2021 è stato approvato il Bando pubblico "Ristori 2021" ed il fac simile di domanda.
E' stata inoltre impegnata la somma pari ad Euro 600.000,00 da destinare al bando.
Il bando è stato pubblicato dal 22/07/2021 con scadenza per la presentazione delle domanda prorogata al 17 settembre 2021 (scadenza originaria il 3 settembre 2021).
Il bando era riservato alle imprese del commercio al dettaglio in esercizio di vicinato, esercizi pubblici, attività artigianali, agenzie di viaggio, tassisti con licenza taxi rilasciata dal Comune di Cremona che nel periodo gennaio-dicembre 2020 hanno subito una riduzione del fatturato, maggiore o uguale al 20% della propria attività, a causa della pandemia, rispetto al medesimo periodo del 2019, oppure, se si tratta di nuove aperture successive al 1° gennaio 2019.
Alla data di scadenza del bando sono pervenute n. 548 domande (11 di queste sono state scartate in quanto doppie o triple) con ammissione alla verifica per n. 537 istanze.
Le domande, come previsto dal bando, sono state sottoposte ai controlli e verifiche degli uffici, in merito al calo di fatturato, ai debiti pregressi, alle autodichiarazioni effettuate; a seguito di tale controllo 91 domande sono state escluse per non rispetto dei criteri previsti dal bando. Le domande ammesse al contributo sono state pertanto n. 446.
Tenuto conto che la Giunta Comunale con Delibera n. 210 del 17 novembre 2021, ha approvato la ridistribuzione dei contributi alle aziende ammissibili, in base all'art. 7.3 del bando ed anche a quanto condiviso con le Associazioni di categoria del commercio in sede di Cabina di regia del Distretto urbano del Commercio si è proceduto ad erogare alle 446 imprese ammesse i seguenti importi:
- euro 2.350,00 (iniziale euro 1.000,00) a n. 72 aziende, per un calo di fatturato maggiore o uguale al 50,0%;
- euro 1.410,00 (iniziale euro 600,00) a n. 168 aziende, per un calo di fatturato compreso tra il 30,0% ed il 49,9%;
- euro 940,00 (iniziale euro 400,00) a n. 124 aziende, per un calo di fatturato compreso tra il 20,0% ed il 29,9%;
- euro 940,00 (iniziale euro 400,00) a n. 82 aziende, per nuove aperture.

Le aziende sono state liquidate, con gli importi sopra indicati nel mese di dicembre 2021.
In ordine al Bando DISTRETTI DEL COMMERCIO PER LA RICOSTRUZIONE ECONOMICA TERRITORIALE URBANA per il Distretto Urbano del Commercio "Un Salotto per Cremona" :
Si è proceduto con la verifica delle consuntivazioni e liquidazioni alle imprese che hanno presentato domanda di contributo e relative fatture.
Il Servizio Rigenerazione Urbana ha provveduto ad affidare l'incarico di progettazione e direzione lavori (Determina n. 1174 del 8 luglio 2021) per le opere di competenza del Comune di Cremona relative alla riqualificazione di percorsi ed ambiti storici e dei percorsi pedonali relativi alle vie dello shopping, al fine di incrementare l'attrattività delle imprese economiche presenti nel centro storico cittadino.
Le attività si sono svolte in collaborazione con il Servizio Progettazione Verde e Rigenerazione Urbana.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**4.5.7 - Piano strategico del commercio**
Missione	14 - Sviluppo economico e competitività
Programma	14.01 - Industria PMI e Artigianato
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca - Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Masserdotti Marco
Settore Associato	Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP - SUE e Area Vasta
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	ll piano strategico è uno strumento innovativo per governare i processi di sviluppo del territorio, con particolare attenzione al centro storico. Insieme a tutte le categorie del commercio e dell'artigianato si intendono definire le linee di intervento per migliorare l'assetto urbanistico, i servizi, la mobilità, il piano degli orari, l'offerta culturale e turistica attraverso la costruzione di una visione condivisa e partecipata del futuro della città che ne rispecchi l'idendità e le aspirazioni.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del primo semestre 2021 si è dato corso ad alcune linee di azione contenute nel Piano strategico del commercio: - Agevolazioni alle imprese tramite il Bando DUC; Agevolazioni alle imprese esistenti tramite il bando Ristori 2021; Marketing per il centro / servizi attraverso l'iniziatica Delivery-Cargo Bike; Realizzazione di un calendario degli eventi in città in condivisione con la Cabina di Regia del Distretto Urbano del Commercio e le Associazioni di categoria e con la collaborazione del Servizio Promozione turistica
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel corso del secondo semestre 2021 si è proseguito nelle attività in attuazione delle linee di azione contenute nel Piano strategico del commercio: - Agevolazioni alle imprese tramite il Bando DUC "Un Salotto per Cremona"; Agevolazioni alle imprese per i danni subiti dalla pandemia da Covid-19 tramite il bando "Ristori 2021"; Marketing per il centro / servizi attraverso l'iniziatica Delivery-Cargo Bike integrata con i Buoni Shopping; Realizzazione di un calendario degli eventi in città in condivisione con la Cabina di Regia del Distretto Urbano del Commercio e le Associazioni di categoria e con la collaborazione del Servizio Promozione turistica
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**4.6 - Piano cultura e turismo**
Obiettivo Operativo DUP	**4.6.1 - Sistema museale cittadino**
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura, Musei e City Branding
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Avvio di una programmazione condivisa anche attraverso l'integrazione dei servizi quali la comunicazione.
Stato attuazione infrannuale 2021	A seguito della formalizzazione degli accordi conclusa nel 2020 e in attesa della nomina ufficiale degli organi di funzionamento del Sistema, è stato avviato il confronto tra le figure amministrative e scientifiche dei musei (direttori e conservatori) e la parte politica, al fine di giungere alla definizione della programmazione annuale e pluriennale delle attività. Si è lavorato, nello specifico, alla calendarizzazione preliminare di mostre ed altre manifestazioni inerenti l'attività museale e all'elaborazione di tematiche sulle quali far convergere iniziative condivise sia, in maniera più puntuale, per il 2022, sia per il biennio successivo 2023/2024. Quanto all'attività già autonomamente programmata per l'anno in corso, ne è stata fatta una comunicazione congiunta sulla stampa e sui canali web istituzionali. Inoltre, sono stati convocati incontri allargati ai referenti della Fondazione Teatro Ponchielli, al fine di verificare i prerequisiti per la condivisione dei servizi relativi alle biglietterie. In vista del futuro ingresso di altre sedi e istituti museali nel Sistema, per quanto riguarda la parte civica sono stati avviati interventi funzionali alla riqualificazione di Palazzo Comunale come monumento storico fruibile dal pubblico, grazie alla predisposizione e collocazione nelle sale storiche di nuovi apparati informativi e ai lavori in via di progettazione da parte del Settore Progettazione e manutenzione relativi alla Sala Alabardieri; per quanto riguarda i soggetti esterni, hanno avuto luogo incontri preliminari con il costituendo museo Diocesano.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Il percorso di condivisione nell'ambito del Sistema Museale, ora denominato “Cremona Musei”, ha preso forma in relazione alla programmazione, alla comunicazione e alla formazione. La prima programmazione congiunta del nuovo Sistema è stata presentata il 19 novembre nella Sala Manfredini di Palazzo Affaitati a cura dell'Assessore ai Sistemi Culturali, del Dirigente del Settore, del Direttore del Museo del Violino e di tutti i conservatori. È inoltre intervenuto il Soprintendente per l'Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona, Lodi e Mantova, a sottolineare la condivisione delle

progettualità da parte del Ministero.
Le attività specificamente calendarizzate si riferiscono al biennio 2022/2023; il documento presentato rappresenta tuttavia il percorso culturale che coprirà l'intera durata del mandato: mostre, restauro delle collezioni e valorizzazione dei siti corrispondono all'impegno prioritario di tutela e salvaguardia del patrimonio che costituisce la più autentica missione delle istituzioni museali, al fine di preservare per le generazioni future le testimonianze materiali del passato e con esse il patrimonio di valori storici, artistici e culturali di una comunità.
Lo strumento principale non solo per la comunicazione delle attività, ma anche per l'accesso alle informazioni relative ai servizi e al patrimonio conservato presso tutti i musei aderenti, sarà il nuovo sito internet, del quale è stata definita la struttura e sono stati raccolti e organizzati i contenuti, in vista della pubblicazione online nei primi mesi del 2022.
Il 1 dicembre, infine, ha avuto luogo presso la Sala Fiorini del Museo del Violino il primo appuntamento di formazione condivisa per il personale scientifico e amministrativo dei musei, dedicato agli aspetti tecnici e giuridici della movimentazione dei Beni Culturali.
Quanto alle prospettive di ampliamento del Sistema ad altre istituzioni museali cittadine, l'inaugurazione del Museo Diocesano (12/11/2021) è stata il necessario presupposto per l'avvio del percorso di approfondimento relativo.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**4.6.2 - Sistemi Musicali e Teatrali**
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura, Musei e City Branding
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Consolidamento delle azioni e delle modalità di confronto.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il primo semestre dell'anno 2021 è stato avviato, ma non formalizzato, un tavolo permanente di contronto e programmazione coordinato dal Comune di Cremona e che riunisce le direzioni artistiche di Fondazione Ponchielli, Fondazione Museo del Violino, CremonaFiere e Fondazione Stauffer. E' stata inoltre avviata la sperimentazione della realizzazione dei concerti estivi da parte della Fondazione Ponchielli, e ha preso avvio il nuovo corso del MonteverdiFestival con una collaborazione stabile con il Coro Costanzo Porta e l'orchestra Cremona Antiqua.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre dell'anno 2021 il tavolo ha operato in particolare per il coordinamento delle azioni legate a CremonaMusica, allo StradivariFestival e alla Festa del Violino, tenendosi in contatto anche con le associazioni di categoria e la Camera di Commercio e supportando CremonaFiere nella programmazione degli eventi in e fuorisalone. Il Settore ha inoltre approfondito e formalizzato la regolamentazione delle relazioni con Fondazione Ponchielli e Fondazione Museo del Violino, con apposite note concordate e, per quanto riguarda la Fondazione Ponchielli, con comunicazione per indirizzo sottoposta alla Giunta Comunale.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**4.6.3 - Sistema bibliotecario**
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura, Musei e City Branding
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Rafforzare sempre più la presenza nella rete bibliotecaria, urbana e provinciale, andando ad implementare la fruizione e utilizzo delle biblioteche cittadine. In sinergia con la biblioteca statale favorire la lettura e la ricerca in collaborazione con il sistema scolastico in stretta sinergia alle realtà presenti nei quartieri e su tutto il territorio cittadino. Consolidare le azioni integrate principalmente connesse alla lettura.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre del 2021 la rete bibliotecaria ha dovuto affrontare, oltre alla gestione della continuità dei servizi (coordinamento delle biblioteche e indicazioni omogenee sui servizi) nel periodo di pandemia, la gestione del contenzioso relativo alla gara per l'affidamento dei servizi di catalogazione e interprestito, presidiando sia le questioni amministrative interne che la necessità di garantire continuità nella erogazione dei servizi centralizzati, in particolare il servizio di interprestito. Ha coordinato e seguito le biblioteche della rete riguardo ai fondi straodinari messi a disposizione dal Ministero per l'acquisto di libri; ha coordinato in città i soggetti da coinvolgere per la sottoscrizone del patto per la lettura; ha impostato il percorso di adesione alla RBC del Liceo Aselli; ha portato avanti , a supporto dell'Assessore, il confronto sul rinnovo delle cariche e la gestione dell'emergenza in seno al Comitato Ristretto dei sindaci della RBC
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre dell'anno 2021 il settore ha proseguito nel supporto relativo a - servizi centralizzati, formazione e supporto ai bibliotecari - iniziative specifiche legate alla lettura per i bambini (piccola biblioteca) e al progetto nati per lettere e in-book - patto per la lettura - ha inolte coordinato la presentazione di uno specifico progetto finalizzato alla diffusione di Media Library on line nelle scuole a Fondazione Cariplo.Il progetto è stato finanziato ed è stato oggetto di approfondimento e definizione operativa anche in sede di Comitato Tecnico dei bibliotecari; E' stato inoltre proseguito il confronto con gli organi di governo della rete per la preparazione della elezione del nuovo presidente e vicepresidente e del Comitato ristretto
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**4.6.4 - Tavolo del turismo**
Missione	7 - Turismo
Programma	7.01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura, Musei e City Branding
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Fortemente voluto dalle associazioni di categoria per condividere le linee strategiche del turismo, i mercati dove investire e le relazioni internazionali da attivare o da consolidare) con gli operatori del settore e i principali soggetti di produzione culturale (Teatro A.Ponchielli, MdV e sistema museale), di iniziative fieristiche (Cremonafiere), di realtà legate al fiume (Ass. canottieri e armatori).
Stato attuazione infrannuale 2021	Ad inizio anno è stato convocato il Tavolo del Turismo (25 gennaio) per aggiornare gli aderenti in merito alla campagna promozionale iniziata a fine dicembre, cofinanziata da un bando di Regione Lombardia, impostata principalmente su una forta e strutturata campagna promozionale off e on line coordinata da Explora, l'Agenzia di Sviuluppo Turistico di Regione. Attraverso la misura regionale, il Comune di Cremona ha potuto inoltre, rinnovare il materiale video, realizzando teaser finalizzati ad essere riprodotti sui social, quindi brevi (max 15") e di forte impatto empatico. La pandemia, anche nella primavera 2021 come avvenuto nel 2020, ha fermato ha fermato per qualche mese i lavori del tavolo del turismo in quanto tutti i componenti erano impegnati nell'affrontare l'emergenza sanitaria. In coincidenza della ripresa dei flussi turistici coincidente con l'apertura dei confini regionali e nazionali si è ritenuto utile riconvocare il tavolo di lavoro per condividere le azioni di rilancio turistico della città. Il 18 maggio è stato riunito il tavolo e sono stati affrontati alcuni temi molto delicati relativi a possibili ristori necessari per la sopravvivenza di molti operatori turistici locali. Per quanto riguarda le azioni di rilancio turistico di Cremona, si è aggiornato il tavolo rispetto alla progettazione di una efficace campagna promozionale ideata con le città di Bergamo, Brescia e Mantova, partner del progetto di marketing territoriale East Lombardy, insieme alla città Metropolitana di Milano rivolta ad un turismo soprattutto di prossimità e nazionale. La campagna denominata "Trovami", si è basata su una intensa campagna di affissione, sfruttando tutti gli spazi disponibili pubblicitari messi a disposizione dei Comuni, brandizzando oltre 300 bus urbani e extraurbani e lanciando sulla rete challange e contest in modo da ingaggiare il pubblico con l'obiettivo di profilare il più possibile il potenziale visitatore.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre il Tavolo del Turismo si è incontrato in data 10 settembre. Durante l'incontro si sono descritte le diverse azioni e i risultati delle campagne promozionali, la welcome card, le fiere di settore già concluse e le imminenti: World Tourism Event (Padova, 23-25

settembre), TTG (Rimini, 13-15 ottobre), ITB (Shanghai, 24-26 novembre, partecipazione online). Si è informato il tavolo delle attività realizzate in partenariato con Garda Musei e East Lombardy e illustrato i bandi regionali Lombardia Attrattiva e Lombardia con Gusto, quest'ultimo realizzato in partnership con la CCIAA, bandi ai quali il servizio turismo ha candidato una proposta progettuale.
Altro punto che è stato affrontato è quello relativo all'aggiornamento del regolamento comunale della gestione dell'imposta di soggiorno. L'imposta, di scopo, è finalizzata prioritariamente alla promozione della città ed intenzione dell'amministrazione applicarla a partire dal 2022.
Un secondo tavolo si è tenuto il 27 settembre sempre per discutere dell'entrata in vigore della tassa di soggiorno, che, a causa della situazione sanitaria è stata posticipata al 2022.
A fronte delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione dell'imposta di soggiorno e di analoghi contributi, il Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha previsto un ristoro parziale per il Comune di Cremona pari a 48.300, 00 euro da spendere entro il 31 dicembre 2021.
Le risorse derivanti dai ristori saranno impegnate per la realizzazione delle seguenti azioni:
1) CAMPAGNA PROMOZIONALE "TROVAMI. Andiamo vicino!" (azione condivisa con i Comuni di Bergamo, Brescia, Mantova, Milano)
2) CAMPAGNA SOCIAL ON-LINE
3) NUOVO VIDEO PROMOZIONALE DIGITALE (ultimo video della città risale al 2015) nelle diverse lingue
4) MISSIONE EXPO DUBAI
5) RISTAMPA AGGIORNATA 50.000 COPIE MAPPA A STRAPPO della città e distribuzione alle strutture ricettive
6) EDUCATIONAL TOUR PER T.O. ITALIANI del segmento musicale
7) RIFACIMENTO SEGNALETICA VERTICALE all'ingresso della città

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**4.6.5 - Programmazione culturale e proposte di incoming**
Missione	7 - Turismo
Programma	7.01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo
Responsabile Politico	Manfredini Barbara - Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura, Musei e City Branding
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Per essere vincenti sui mercati italiani ed esteri occorre presentare la città in tutta la sua bellezza e completezza. La programmazione culturale dovrà saper anticipare luoghi ed eventi per favorire l'organizzazione delle proposte turistica di incoming, l'inserimento in cataloghi di offerte sempre più qualificate e con proposte esperienziali uniche come unica è la nostra destinazione, patrimonio Unesco per il saper fare liutario. Si presterà particolare attenzione al turismo musicale e scolastico. Il saper fare nell'ambito agroalimentare è l'altro importante elemento di originalità del nostro territorio. Consolidare percorsi sostenibili e del gusto per valorizzare produzioni agroalimentari lungo il paesaggio rurale e padano dentro ad una prospettiva di città e territorio (dalle feste di prodotto all'experience). Un poker d'assi di tipicità (formaggi, mostarda, salame e torrone) che attrae turisti nazionali e internazionali in un crescendo di proposte e di eventi. Un progetto legato alla Lombardia Orientale che ci ha fregiato del titolo di Regione europea della Gastronomia nel 2017 "Progetto East Lombardy" e che continua con il finanziamento di Comune e CCIAA per proporre itinerari di visita dalla produzione alla degustazione, in città e nel territorio provinciale.
Stato attuazione infrannuale 2021	Presenza del servizio alla fiere: ITB -Berlino – 9 – 12 marzo è una delle più importanti manifestazioni fieristiche del comparto turistico a livello internazionale. Il Comune di Cremona, con una postazione virtuale all'interno dello stand di Regione Lombardia, ha incontrato 12 operatori in modalità online e BIT Borsa Internazionale del Turismo - Milano 9-14 maggio, Cremona ha partecipato alla Bit Milano, con una postazione virtuale all'interno dello stand di Regione Lombardia, giunta ormai alla sua 41^ edizione. Tre giorni dedicati agli operatori (9-10-11 maggio) e tre giorni al pubblico dei viaggiatori (12-13-14 maggio); Sono proseguite le attività relative al progetto East Lombardy, previste nel protocollo rinnovato a fine 2020 e siglato con i comuni e le camere di commercio dei territori coinvolti (Brescia, Bergamo, Mantova e Cremona). Le attività hanno riguardato la messa a punto del nuovo sito internet www.eastlombardy.it, l'azione promozionale attraverso il canale social Facebook e lo sviluppo di attività strategiche di promozione turistica del piano di marketing territoriale attraverso la partecipazione dei referenti dei tavoli politici e tecnici. L'associazione GardaMusei ha dovuto modificare la propria attività anche per il primo semestre 2021, concentrandola sul settore digitale. Le pagine social (Facebook e Instagram) dell'associazione hanno registrato nei primi sei mesi dell'anno un aumento dei follower, incrementati rispetto all'anno precedente e anche in questo caso molto attivi con commenti e condivisioni. E' proseguita l'attività di segreteria della Strada del Gusto Cremonese, in particolare è stata attivata una intensa campagna social di promozione degli associati, dei prodotti e piatti tipici sui social network. Prosegue il progetto Welcome Card, la carta dell'accoglienza di Cremona, coordinata dall'Associazione Target Turismo, operatore che si occupa della gestione dell'Infopoint del capoluogo. L'attività principale messa in campo nella prima parte dell'anno ha riguardato soprattutto la ricerca di

nuovi aderenti con l'obiettivo di ampliare sempre di più l'offerta coordinata della città di Cremona e di dare al turista un carnet di esperienze alla scoperta del territorio cremonese. L'attività relativa all'aggiornamento del sito www.turismocremona.it è stata costante per tutto il semestre e ha contato 35.667 accessi. Costante la traduzione in lingua inglese di tutti materiali che popolano le varie sezioni. Per quanto riguarda la gestione delle pagine social Facebook e Instagram nel primo semestre si è intensificata l'attività soprattutto durante il periodo del lockdown. Su FB sono stati pubblicati 715 post con un aumento di circa 1000 follower; su Instagram sono stati pubblicati 484 posto con un aumento di circa 1.100 follower. Sono state 10 le edizione della newsletter che conta circa 400 aderenti fra operatori locali e pubblico che si è iscritto attraverso il nostro portale.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Presenza del servizio alla fiere: Salone Mondiale del Turismo (WTE), Padova, 23-25 settembre (in presenza) con focus sui siti turistici iscritti nella Heritage List dell'Unesco. Sessanta buyer incontrati per lo più nazionali e nord europei. Rimini, TTG Travel Experience, 13-15 ottobre (in presenza) - postazione all'interno dello stand di Regione Lombardia. 45 gli incontri fissati in loco e una decina in modalità remoto. ITB China, 24-25-26 novembre (online) con una postazione virtuale all'interno dello stand di Regione Lombardia, ha incontrato 12 operatori in modalità online. Attività relative al progetto East Lombardy, previste nel protocollo rinnovato a fine 2021 e siglato con i Comuni e le Camere di Commercio dei territori coinvolti (Brescia, Bergamo, Mantova e Cremona). L'attività ha riguardato principalmente la messa a punto del nuovo sito internet www.eastlombardy.it; la costante azione promozionale attraverso il canale social Facebook e Instagram, unitamente allo sviluppo di attività strategiche di promozione turistica del piano di marketing territoriale attraverso la partecipazione dei referenti dei tavoli politici e tecnici.
L'associazione GardaMusei ha mantenuto molto attiva sul settore digitale la propria attività, anche nel secondo semestre 2021. Attività costante di condivisione e repost sui canali social (Facebook, Instagram), registrando un significativo aumento di follower.
E' proseguita l'attività di segreteria della Strada del Gusto Cremonese, in particolare è stata attivata una intensa campagna social di promozione degli associati, dei prodotti e piatti tipici sui social network. In autunno si sono svolte importanti rassegne: Festival della Mostarda in collaborazione con CCIAA, l'iniziativa "A cena con Ugo" in collaborazione con i ristoranti del territorio e con la premiazione durante la Festa del Torrone. La Festa del Torrone è l'evento che nel 2021 ha segnato la ripresa dei flussi turistici, anche di medio raggio, oltre che del turismo di prossimità. Prosegue il progetto Welcome Card, la carta dell'accoglienza di Cremona, coordinata dall'Associazione Target Turismo, operatore che si occupa della gestione dell'Infopoint del capoluogo. L'attività ha riguardato l'aggiornamento degli aderenti con l'obiettivo di ampliare sempre di più l'offerta coordinata della città di Cremona e la promozione dei diversi servizi turistici inclusi nella card.
SDG Campaign. Agenda 2030: il Servizo di Promozione turistica ha partecipato al gruppo di lavoro per organizzare l'evento e si è occupato in particolare degli eventi esterni come il videomapping, dedicato alla promozione della città, alla giornata dello sport e a tutti i convegni e tavole rotonde organizzate presso la Fiera e l'UNICatt.
L'attività relativa all'aggiornamento del sito www.turismocremona.it è stata costante per tutto il secondo semestre e ha fatto registrare 31.496 accessi. Costante la traduzione in lingua inglese di tutti materiali che popolano le varie sezioni.
Per quanto riguarda il secondo semestre, la gestione delle pagine social Facebook e Instagram si è intensificata soprattutto durante l'autunno per la ripresa degli eventi in presenza. Su FB sono stati pubblicati 243 post con un aumento di circa 980 follower; su Instagram sono stati pubblicati 200 post con un aumento di circa 1.130 follower.
4 le uscite della newsletter, che conta circa 800 aderenti fra operatori locali e pubblico che si è iscritto attraverso il nostro portale.

Azioni correttive annuale 2021

Area Strategica :	**5 - Linea strategica su smart city e PA efficiente**
Obiettivo Strategico	**5.1 - Piano PA digitale**
Obiettivo Operativo DUP	**5.1.1 - Regole per condurre il processo di trasformazione digitale**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Nel corso del precedente mandato sono stati implementati alcuni dei punti elencati per l'attuazione dell'Agenda Digitale, altri sono avviati e devono essere completati, altri ancora devono essere indirizzati con alta priorità. Proseguiremo il percorso considerando, come suggerito dal Team per la Trasformazione Digitale, alcune regole imprescindibili, necessarie per condurre correttamente il processo di trasformazione digitale: 1) competenze: Individuando e disponendo anche attraverso adeguati processi formativi di personale con competenze adeguate alla gestione delle infrastrutture e dei servizi online. Il Comune dovrà fare affidamento su un team di tecnici con le adeguate competenze, acquisite anche attraverso specifici corsi di formazione, e su un Responsabile della trasformazione digitale (previsto dall'art. 17 del CAD). 2) misure minime di sicurezza: garanendo la sicurezza informatica, seguendo le indicazioni di AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) e offrendo percorsi di formazione per il personale del Comune di Cremona sulle norme minime di "igiene informatica". 3) dati personali: controllando il modo in cui vengono trattati i dati personali per essere a norma con il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (GDPR). Tra le varie azioni, di dovrà nominare un Responsabile della protezione dei dati (DPO), che si occuperà di gestire tutti gli aspetti lato privacy per l'Ente.
Stato attuazione infrannuale 2021	L'Ente, dopo la nomina del DPO avvenuta il 25/05/2018 con decreto sindacale PG 38460, ha nominato il Responsabile alla Transizione Digitale (RTD) il Segretario Generale con Delibera di giunta n. 82 del 09/04/2021. L'RTD è stato affiancato dalla struttura denominata Ufficio dell'RTD di cui fanno parte figure competenti in ambito informatico e giuridico. Relativamente alle competenze, con atto n. 106 del 28/04/2021 la Giunta Comunale ha approvato l'adesione all'edizione 2021 di "ICityClub" l'Osservatorio Urbano della Trasformazione Digitale. La società specializzata in formazione e accompagnamento al cambiamento tecnologico delle Pubbliche Amministrazioni, fornisce per la seconda metà del 2021 corsi circa il tema della Transizione Digitale per dieci figure apicali dell'Ente che l'Amministrazione dovrà individuare. Inoltre il Servizio ICT sta procedendo all'analisi di mercato per l'individuazione di un operatore economico in grado di fornire contenuti e piattaforma e-learning per erogare corsi atti all'aumento della consapevolezza della cyber security per tutti gli utenti dell'ente, dagli amministratori ai dipendenti.

	In merito alla sicurezza il Comune di Cremona ha attivato: - backup strutturati in Cloud di tutti i sistemi informatici e Disaster Recovery di tutti i sistemi i cui dati sono ritenuti significativi (in pratica escludendo solo dati di test e di sviluppo). - un collegamento internet sicuro e ridondato tramite operatore Fastweb di Convenzione Consip (infrant per la PA) dalla sala server dell'ente al data center del Cloud Service Provider comunicando con VPN site to site con flusso criptato. - un sistema di MFA (multi factor authentication) che tramite token su smartphone verificà l'identità dell'utente per tutte le postazioni di lavoro remote, atte allo smart working, che accedono allarete dell'Ente. - una protezione perimetrale con sistemi proattivi UTM Firewall con la massima estensione delle funzionalità sul mercato odierno e futuro del produttore (Servizi di Total Security). Relativamente al GDPR il servizio ICT ha steso delle policy per la gestione delle VPN a garanzia di un canale sicuro per l'accesso dei fornitori al server, richiedendo la firma congiunta di un accordo che ne identifica gli utenti e ne regolamenta le modalità. Il servizio ICT inoltre a steso una mappatura degli utenti interni all'ente circa le applicazioni e i file usati da ciascuno e definito dei gruppi di accesso tramite software di gestione degli accessi della rete
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Relativamente alle competenze Il Comune ha attivato a fine anno una collaborazione con ConsorzioIT per fruire nei primi mesi del 2022 di un servizio di supporto con carattere strategico per il Responsabile alla Transizione Digitale soprattutto per i temi di gestione documentale, di conservazione e di privacy. In merito alla formazione il Comune ha rafforzato parzialmente le proprie competenze digitali: la formazione offerta da ICityClub è stata fruita per il 36% dei moduli formativi disponibili. In settembre per tutti c'è stata la possibilità di seguire il corso "La trasformazione digitale - Città metropolitane e comuni" per un quadro introduttivo sulla trasformazione digitale nella PA. A novembre è' stato individuato nella RTI TIM-Telsy il formatore, attraverso piattaforma e-learning, per l'aumento della consapevolezza della cyber security. I corsi verranno fruiti nel 2022 da tutti gli utenti del dominio @comune.cremona.it . In dicembre il Servizio ICT e Agenda Digitale ha attivato un assessment per la verifica dell'adeguamento dell'Amministrazione ai livelli standard di sicurezza e quindi per la definizione di remediations (road map per il miglioramento dei livelli di sicurezza). Nell'assessment verranno verificate le politiche di gestione degli asset, la capacità di attuare pratiche e misure di sicurezza per la protezione dei processi di business e degli asset, la capacità di individuare potenziali violazioni o eventi che possano compromettere la sicurezza dell'ente, la capacità di attuare opportune attività di intervento quando viene rilevato un incidente di sicurezza informatica e la capacità di attuare attività di ripristino dei processi e dei servizi impattati da incidente. Il responsabile della protezione dei dati ha condotto un ciclo di corsi in aula circa il trattamento dei dati secondo quanto previsto dal GDPR a disposizione di tutti i dipendenti.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**5.1.2 - Amministrazione digitale**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutte le direzioni
Azione 2021	Implementare ulteriormente l'amministrazione digitale nell'ambito dell'organizzazione interna ed esterna dei servizi comunali seguendo una strategia volta a introdurre nuovi servizi digitali a valore aggiunto (anche in multicanalità) per cittadini ed imprese, a semplificare i procedimenti amministrativi, a ridurre i costi, a migliorare la performance dei risultati e la trasparenza, mediante la completa informatizzazione dei procedimenti e la dematerializzazione interna dei documenti. Potenziare i servizi comunali on line, disponibili 24 ore su 24 sul computer di casa o sullo smartphone ed incentivare l'utilizzo degli sportelli online (sportello telematico, sportello delle riscossioni, sportello unico delle attività produttive (SUAP), dematerializzazione delle procedure a carattere edilizio (SUE), rilascio certificati di anagrafe e stato civile) per cittadini e professionisti al fine di garantire l'accesso ai procedimenti di interesse estendendo l'utilizzo alle sedi dei Comitati di Quartiere, centri di comunità, CAF, ecc.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre 2021 sono stati attivati i seguenti servizi: - Dematerializzazione dei documenti per i concorsi: tramite l'attivazione di una funzione del software di protocollo è stato possibile estrarre e trasferire ai Commissari i documenti digitali dei candidati ai concorsi. - Rilascio dello SPID: il Comune di Cremona, in quanto riconosciuto da AgiD come RAO pubblico (acronimo di Registration Authority Officer), effettua presso Spazio Comune l'identificazione delle persone fisiche, attività propedeutica al rilascio dell'identità digitale SPID da parte di uno dei gestori aderenti al sistema. - Gestione interna della firma digitale: il Comune di Cremona, in quanto riconosciuto da AgiD come RAO pubblico (acronimo di Registration Authority Officer) per la firma digitale, da giugno 2021 può emettere le firme digitali per i dipendenti del Comune presso i locali del Servizio ICT. - Nomina del RTD: nel primo semestre 2021 è stato nominato il Responsabile della Transazione al Digitale ed è stato costituto l'ufficio a supporto
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	A fine 2021 nella App IO risultano attivati i seguenti servizi informativi, che il cittadino riceve se direttamente interessato: -Contributi economici per la casa (permette di conoscere l'esito della richeista fatta)

-Contributi economici alla persona (permette di conoscere l'esito della richeista fatta)
-Pratiche Sportello Telematico (permette di ricevere notifiche e informazioni relative al procedimento)
-Servizio Scuola Infanzia (permette di essere notificato di informazioni relative al servizio scolastico)
-Graduatorie scuole comunali (permette di essere notificato di informazioni relative alle graduatorie scolastiche)
-Servizio asilo Nido (il genitore di bambini in età 0-3 anni riceve avvisi circa l'apertura delle iscrizioni alle scuole comunali)
-Scadenza Documento Identità (si riceve avviso di scadenza del proprio docimento d'identità e di come rinnovarlo)
Risultano inoltre attiviati i servzi di pagamento sul circuito PagoPA:
-TARIP (si riceve avviso e consente il pagamento diretto dell'imposta)
-Rette Scolastiche (permette di pagare direttamente le tariffe mensili degli asili nido)
-Affitti ERP (consente il pagamento diretto del canone di locazione ERP)
-Luci Votive (permette di ricevere avvisi e pagare direttamente)
Tutti i servizi disponibili sui vari siti del Comune sono accessibili esclusivamente tramite Spid e CNS/CRS, obbligatorietà posta dall'art. 24 del DL. 76/2020, a partire dalla data, dal 30 settembre 2021. L'accesso tramite CIE invece è stato raggiunto solo parzialmente (due servizi su quattro) causa motivi tecnici dipendenti da Regione Lombardia che fornisce l'interfaccia tecnologica GEL (Gateway Enti Locali).
Proseguono le emissioni delle firme digitali per i dipendenti del Comune e il rilascio dell'identità digitale per i cittadini che ne fanno richiesta presso gli uffici di Spazio Comune.
Il Comune è stato assegnatario delle risorse previste dal Fondo Innovazione PagoPa grazie agli obiettivi raggiunti per la promozione della diffusione di SPID, PagoPA, CIE, AppIO

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**5.1.3 - Il sistema informativo in Cloud**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Monitoraggio per eventuali interventi di modifica.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il 25 febbraio 2021 il Comune ha proceduto alla stipula dell'accordo di collaborazione con Aria SpA per la fruizione di infrastrutture ICT con l'adozione di un nuovo modello di servizi infrastrutturali basato sul paradigma multi cloud ibrido. In marzo è stato steso il piano di migrazione Rehost (spostamento senza rifacimento, delle VM) per le macchine virtuali server. In marzo e aprile è stato attivato il canale di collegamento Infranet (intranet della PA) da sala server del Comune a data center di Aria Spa. In aprile e maggio sono state eseguite le migrazioni in modalità Rehost sistema per sistema, effettuando dopo ogni migrazione dei test di consistenza (con i tecnici del Servizio ICT e delle software house coinvolte) e dei test funzionali da parte degli utenti interni competenti per i diversi applicativi. In giugno è stato steso il piano di migrazione del file server e di Replatform/Rearchitech (ristrutturazione delle macchine virtuali e della loro architettura), che sarà eseguito nel secondo semestre del 2021. La migrazione Rehost ha consentito di attivare backup e disaster recovery in cloud dei dati dell'ente, di aumentare le risorse computazionali dei serve e di interrompere investimenti e manutenzione su piattaforme hardware obsolete on premise.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre sono stati implementati i livelli di sicurezza per la trasmissione dei dati tra il Comune di Cremona e il datacenter di Aria ottimizzando il controllo delle trasmissioni. In settembre è stato trasferito il file server (cartelle e file dell'ente) nell'infrastruttura Aria, permettendo una necessaria espansione dello spazio disponibile per l'archiviazione dei dati e garantendo un backup frequente, completo e remoto degli stessi. Da giugno a novembre sono stati trasferiti i server presenti in SPC CLOUD (datacenter di Telecom) al Cloud Service Provider Aria. Questa migrazione ha riguardato i diversi portali dell'ente e in fase di trasferimento si sono applicate le linee di riprogettazione Replatform, per il raggiungimento di standard di qualità, consentendo al comune di affidare la gestione dei server e degli strati software (applicativo escluso) al CSP Aria e la dismissione del rapporto con Telecom. Per assicurare lo smartworking e l'utilizzo dei Thin Client, in autunno è stato steso il progetto VDI (Virtual Desktop Infrastracture) nativo WMware Horizon che consente all'ente di ottenere postazioni virtualizzate come servizio centralizzato erogato in Cloud. Il progetto permette la

transizioni di due tecnologie ad una, con delle ricadute positive in termini di semplificazione della gestione e dell'utilizzo del servizio. Il servizio contempla il backup delle VDI. In autunno sono stati definiti gli applicativi e predisposta l'infrastruttura e dopo le opportune configurazione della piattaforma è stata eseguita una POC che ha dato esiti positivi.
Inoltre è stato migrato in Replatform il sistema Sicraweb relativo ai Servizi Demografici, mentre altri sistemi, che dal piano di migrazione dovevano passare in modalità Replatform o Rearchitect entro la fine del 2021, hanno subito dei ritardi causati da un piano non sempre governabile a causa della complessità delle variabili (interzione tra i software; necessaria disponibilità di molti attori contemporaneamente; assenze causa covid; sottovalutazione delle risorse interne con conoscenza allargata dei sistemi; applicazione precisa delle procedure Aria che richiedono giusti approfondimenti di sicurezza che richiede molto tempo, soprattutto in caso di apertura di flussi tra diversi software). I sistemi che hanno subito ritardi avranno uno switch off riprogrammato nel primo semestre 2022. Comunque per loro ci sono stati significativi avanzamenti propedeutici alla migrazione quali assessment, progettazione, realizzazione nuove Virtual Machine.
Nonostante questi sistemi non siano stati ancora rivisti con la modalità Replatform, Aria ha assunto al 31/12/2021 tutti i sistemi dell'ente in "full maneged", quindi comprensiva di responsabilità delle attività sistemistica di manutenzione ordinaria e straordinaria delle macchine e del software, con il supporto delle informazioni dei tecnici ICT. Resta escluso dalla responsabilità di Aria lo strato applicativo che è di gestione dei fornitori dei gestionali.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**5.1.4 - Infrastrutture Tecnologiche**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Lavori Pubblici e Mobilità Urbana - Donadio Giovanni (ad interim)
Azione 2021	Prosecuzione, a cura di Open Fiber, per le aree non coperte da progetto.
Stato attuazione infrannuale 2021	Al 31 marzo 2021 Open Fiber ha concluso la posa della fibra ottica raggiungendo il target di 32.000 unità immobiliari collegate e collaudate, tra cui anche le unita abitative a bassa densità (case sparse da una a tre unità immobiliari)
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	L'obiettivo è da considerarsi concluso
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**5.1.5 - Rete wi-fi**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Rimodernare e allargare la copertura della rete wi-fi ad accesso libero e gratuito, in raccordo con le reti esistenti garantendo ampia ed efficiente copertura del servizio. Anche attraverso la predisposizione di isole digitali, la rete sarà usufruibile lungo i percorsi turistici in città, uffici comunali, info point, musei, biblioteche, quartieri, parchi, impianti sportivi, centri anziani e centri civici. L'infrastruttura garantirà agli utenti (cittadini e turisti), attraverso utenze mobili (telefono cellulare, personal computer, tablet, etc), un servizio di connettività wi-fi sempre disponibile e ad accesso libero, atto a soddisfare le esigenze informative di carattere turistico, culturale e commerciale e la possibilità, nel prossimo futuro, di usufruire di servizi intelligenti. (per le aree ancora da coprire; gestione e monitoraggio delle aree attivate).
Stato attuazione infrannuale 2021	Per tutto il primo semestre 2021 gli operatori di A2A Smart City hanno provveduto alla sostituzione degli Access Point relativi alla vecchia rete WiFi con i dispositivi della nuova rete. Inoltre sono stati posizionati i nuovi Access Point per l'estensione dell'area di copertura. Al 30 giugno si registrava il traggiungimento dell'85% della posa di tutti i dispositivi previsti nel progetto esecutivo. La posa della rete ha subito dei ritardi dovuti in parte allo stop di alcune settimane imposto alle squadre di posa nel periodo di lockdown ad inizio anno. Inoltre si sono incontrate difficoltà con alcune proprietà immobiliari soggette a supportare i nuovi apparati da installare. Le difficoltà più riccorrenti sono dovute ad ottenere la concessione di autorizzazione da parte dei proprietari, a procedere con l'installazione di Access Point sulle facciate interessate. In altri casi la criticità è dovuta alla mancanza di corrente elettrica, per cui gli interventi riguardano anche fornitura di corrente e la posa di contatori da parte di Linea Gestioni. E' stato definito il nome della del SSID - Service set identifier o più in generale il nome con cui una rete WiFi si identifica ai suoi utenti, scegliendo il nome CREMONA WIFI che è stato reso attivo e disponibile fin dalle prime installazioni, senza però darne comunicazione alla cittadinanza fine alla conclusione dei lavori. La conclusione e il collaudo sono previsti nel mese di novembre 2021, insieme alla posa di cartellonistica specifica e alla comunicazione del servizio alla cittadinanza.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Il 24/11/2021 i tecnici ICT insieme ai tecnici A2A Smart City hanno eseguito il collaudo della rete CREMONA WIFI. Sono stati testati tutti gli Access Point e il sistema di autenticazione mediante sms, facebook e Google.

L'esito del collaudo è stato positivo con alcune eccezioni dovute essenzialmente a problemi elettrici poi risolti nelle settimane successive. La rete CREMONA WIFI è stata propagata anche all'interno delle diverse sedi del Comune, utilizzando gli Access Point già installati all'interno. Tale intervento consente ai cittadini di passare dall'esterno all'interno e viceversa senza mai disconnettersi a CREMONA WIFI. Causa quarta ondata Covid la cartellonstica e la comunicazione alla cittadinanza sono slittate al 2022.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**5.1.6 - Isole urbane digitali**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Completamento del progetto.
Stato attuazione infrannuale 2021	L'implementazione delle isole digitali presuppone la copertura della rete Wifi pubblica prevista slittata a fine 2021. Sono in corso delle valutazioni sulla predisposizione di isole digitali e relative dotazioni
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	L'implementazione delle isole digitali presuppone la copertura della rete Wifi pubblica slittata a fine 2021. Sono in corso delle valutazioni sulla predisposizione di isole digitali e relative dotazioni
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**5.1.7 - Strumenti di dialogo e partecipazione on line**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Attuazione del piano
Stato attuazione infrannuale 2021	La situazione pandemica da un lato ha assorbito il personale su altre attività e dall'altro ha impedito il contatto con i cittadini, in particolare con l'utenza più fragile
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	La situazione pandemica da un lato ha assorbito il personale su altre attività e dall'altro ha reso difficoltoso il contatto con i cittadini, in particolare con l'utenza più fragile. Tuttavia è proseguito l'accompagnamento all'ottenimento dello SPID per l'identità digitale, rivolto alla cittadinanza presso lo sportello di Spazio Comune. L'Ente ha pubblicato l'App dello Sport #sportacremona che consente una panoramica di tutti gli sport praticabili in città e un collegamento con tutte le associazioni che lo sostengono, nonché tutte le news sportive del territorio. L'Ente ha realizzato il nuovo portale dei musei comunali per un approccio moderno alle informazioni culturali della città nonché tecnologicamente sicuro e rispettoso delle linee guide Agid. Il sito verrà pubblicato nel primo semestre 2022. Inoltre è stata fatta un'analisi per la futura piattaforma Talent Hub, la piattaforma regionale per l'orientamento che vede il Comune di Cremona (Servizio Informagiovani) capofila.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**5.1.8 - Digital divide**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Completamento del progetto.
Stato attuazione infrannuale 2021	La situazione pandemica da un lato ha assorbito il personale su altre attività e dall'altro ha impedito il contatto con i cittadini, in particolare con l'utenza più fragile
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Il Comune di Cremona continua il Servizio Rao di verifica dell'identità a supporto dell'erogazione dello SPID (Sistema Pubblico Identità Digitale), ricevendo i cittadini a Spazio Comune ed accompagnandoli nel processo, L'ente ha aderito al progetto SEMPLICE COME UN CLICK: percorsi di facilitazione digitale a Cremona- con l'obiettivo di diminuire il digital divide della popolazione del territorio cremonese, favorendo un'implementazione dei servizi digitali proposti dal Comune di Cremona, diffondendo e approfondendo la cultura del digitale e le possibilità legate agli strumenti informatici tra i cittadini di tutte le età. Il servizio viene erogato con la collaborazioni di volontari Servici Civili selezionati e formati dall'ente. Il Comune di Cremona aderisce all'iniziativa promossa da ANCI e TIM - Operazione Risorgimento Digitale - con lo scopo di divulgare percorsi formativi gratuiti ai cittadini per imparare ad usare le nuove tecnologie. L'ente aderisce inoltra all'"Operazione Risorgimento Digitale" proponendo due percorsi di formazione che contribuiscono alla sua missione: colmare il divario rispetto agli altri Paesi europei nell'uso di tecnologie e permettere a tutti i cittadini di cogliere le opportunità della rete. (https://www.comune.cremona.it/node/502757)
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**5.1.9 - Open Data**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Prosecuzione del progetto di Open Data.
Stato attuazione infrannuale 2021	Causa preseguimento emergenza covid, che ha dirottato le competenze professionali ICT verso la gestione dello smart working, e la migrazione in Cloud dei sistemi informatici, ci sono state solo due ulteriori pubblicazioni di Open Data. Nel primo semestre sono stati implementati e pubblicati 2 dataset Open Data: - dotazione del personale di ruolo dal 2019 a oggi. - dotazione del personale non di ruolo dal 2019 ad oggi.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Causa proseguimento emergenza Covid, che ha dirottato le competenze professionali ICT verso la gestione dello smart working, e della migrazione in Cloud dei sistemi informatici, nel secondo semestre sono stati implementati solamente due ulteriori dataset, ad oggi in via di approvazione. Il servizio ICT ha provveduto all'aggiornamento dei dataset pubblicati. Nel 2022 si provvederà ad una valutazione del patrimonio informatico dell'Ente per individuare altri dataset da pubblicare.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**5.1.10 - Data analisys**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Prosecuzione nell'attuazione del progetto di Data Analisys.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre si è proceduto all'analisi dei dati relativi alla Camera di Commercio, al DB delle attività commerciali e al DB di Sigla relativo agli iter delle attivazioni delle attività commerciali ed alla anagrafica degli agenti di Polizia Locale con la finalità di permettere agli agenti PL di monitorare e gestire le attività degli ambulanti presso i mercati comunali.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Il servizio ICT ha provveduto ad analizzare i dati della Tarip fornendo report, cartografie e statistiche a supporto dell'organizzazione di un'efficiente distribuzione dei dispositivi per la raccolta del secco. E' stato implementato anche un cruscotto di gestione dei partecipanti ai corsi di formazione che richiedono aggiornamento periodico (antincendio, primo soccorso ecc.) a supporto dell' Ufficio Formazione. In ambito di interoperabilità l'Ente ha aderito al Protocollo d'intesa "Innovazione d'Insieme" - gruppo di lavoro costituito per condivisione tra pubbliche amministrazioni in un contesto permanente di consultazione sulle migliori prassi e linee guida in ambito ICT, tra cui la collaborazione al progetto PDND (Piano Digitale Nazionale Dati) con lo scopo di rendere concreto il principio "once-only", abilitando l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle banche dati degli Enti e dei gestori di servizi pubblici. In futuro, consentirà l'analisi dei big data prodotti dalle amministrazioni per l'elaborazione di politiche data-driven. A tal proposito è stata utilizzata la piattaforma enterprise di Business Intelligence e Big Data Analytics Pentaho di BNova srl, in particolare il modulo ETL (Extract, Transform, Load), per produrre gli open data ed ottimizzare la fruizione della base dati sviluppata nel 2021. Si prevede per il 2022 di avvalersi dei moduli di reporting, analisi e dashboard per aggregare dati non omogenei, Small e Big Data da diverse sorgenti per analizzare i dati storici con l'obiettivo di comprendere e monitorare la situazione attuale e fare analisi predittive per pianificare azioni future.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**5.1.11 - Strumenti per lo smart working**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08 - Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Prosecuzione e ottimizzazione degli strumenti necessari allo Smart Working.
Stato attuazione infrannuale 2021	A fine 2020 gli utenti che accedevano allo smart working con la piattaforma Citrix, basato su tecnologia VDI (Virtual Desktop Infrastructure) risultavano 141. Nel primo semestre del 2021, visto la prosecuzione dello stato di emergenza con l'arrivo della terza ondata di Covid-19, si è proceduto a diffondere la nuova piattaforma di smartworking, attivata a fine 2020 con Leonardo SpA, consentendo l'estensione del lavoro agile di ulteriori 136 utenti, segnalati dai Dirigenti, che tramite VPN e connessione RDP hanno avuto possibilità di accesso e controllo del proprio PC presente in ufficio, da remoto. Inoltre è stato implementato il livello di sicurezza, imponendo a tutte le postazioni remote di entrambe le piattaforme di accedere con un ulteriore livello di sicurezza mediante l'utilizzo di un Token necessario per poter effettuare l'accesso; L'estensione dello smart working è stata possibile anche grazie alla distribuzione delle postazione acquistate alla fine del secondo semestre 2020 per un totale di 30 postazioni fisse e 60 postazioni portatili. La distribuzione è stata effettuata dal Servizio ICT e Agenda Digitale con l'ausiglio del Service Desk.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nella seconda metà dell'anno sono state gestite e monitorate le postazioni di lavoro remote delle due piattaforme attive rendendo lo smartworking possibile in modalità completa e sicura per tutti i dipendenti autorizzati dal datore di lavoro. Parallelamente è stato effettuato uno studio di fattibilità per attivare una nuova piattaforma di Virtual Desktop Infrastructure (VDI), Horizon, offerta dal Cloud Service Provider Aria SpA. I vantaggi di una migrazione dalle due piattaforme attuali Citrix e Leonardo, sono in termini gestionali, tecnologici e contrattuali. La soluzione Horizon è offerta nativamente come servizio cloud e quindi ben si integra con gli applicativi già in cloud e si allinea con le linee guida Agid. Inoltre il contratto con Leonardo, attivato tramite Consip non è rinnovabile a causa delle scadenza della Convenzione. La nuova piattaforma, verrà attivata nel 2022 e potrà soddisfare la richiesta di fabbisogno dell'Ente e dare garanzia di sicurezza e di fluidità operativa, sia per le postazioni remote sia per le postazione virtualizzate (Thin Client) presenti all'interno dell'ente. A luglio 2021 la banda da e verso internet, per il comune di Cremona è più che triplicata, passando da 300 Mbps a 1Gbps, garantendo interazioni in tempo reale sia per gli operatori interni sia per gli smart worker.

Si conferma l'utilizzo di degli strumenti di collaboration, sempre attivi internamente e da remoto, per consentire facile interazione tra tutti gli operatori. A tal proposito sono stati divulgati articoli e erogati video corsi interni per migliorare l'utilizzo di questi strumenti.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Strategico	**5.2 - Piano PA efficiente**
Obiettivo Operativo DUP	**5.2.1 - Razionalizzazione risorse**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Viani Paolo
Settore Associato	Settore Economico Finanziario / Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i Settori
Azione 2021	Presidiare e razionalizzare l'utilizzo delle risorse continuando il percorso di consolidamento dei processi di gestione dei sistemi contabili armonizzati e l'individuazione di idonei e innovativi strumenti/modelli di gestione accompagnati da un percorso di gestione del cambiamento ed integrazione dei processi e dei flussi dati.
Stato attuazione infrannuale 2021	In un'ottica di gestione del cambiamento è stato programmato e realizzato un corso di formazione in presenza rivolto a tutto il personale amministrativo dell'Ente in materia di contabilità e bilancio armonizzato con specifico riferimento ai processi di produzione degli atti (delibere/determinazioni/liquidazioni) e all'utilizzo del gestionale relativo al bilancio (jEnte) Il corso, della durata di 4 ore, si è svolto in collaborazione con il Servizio Formazione del Comune ed è stato organizzato per gruppi omogenei (per funzioni amministrative/servizi) formati da non più di 20/25 unità. Le sessioni nel primo semestre sono state n.5. per un numero di partecipanti pari a 120 dipendenti. La customer ha evidenziato un livello di gradimento pari a "ottimo" per il 67% dei questionari consegnati, "buono" per il 26%. Il corso è stato finalizzato anche al consolidamento dei processi e degli strumenti gestionali riferibili all'impiego di risorse finanziarie.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	In un'ottica di gestione del cambiamento è stato programmato e realizzato un corso di formazione in presenza rivolto a tutto il personale amministrativo dell'Ente in materia di contabilità e bilancio armonizzato con specifico riferimento ai processi di produzione degli atti (delibere/determinazioni/liquidazioni) e all'utilizzo del gestionale relativo al bilancio (jEnte) Il corso, della durata di 4 ore, si è svolto in collaborazione con il Servizio Formazione del Comune ed è stato organizzato per gruppi omogenei (per funzioni amministrative/servizi) formati da non più di 20/25 unità. Le sessioni nel primo semestre sono state n.5. per un numero di partecipanti pari a 120 dipendenti. Nel secondo semestre si sono svolte altre due sessioni rivolte ai nuovi assunti dell'Ufficio Tecnico (8 partecipanti) e al Settore Politiche Sociali (20 partecipanti). La customer ha evidenziato un livello di gradimento pari a "ottimo" per il 67% dei questionari consegnati, "buono" per il 26%. Il corso è stato

finalizzato anche al consolidamento dei processi e degli strumenti gestionali riferibili all'impiego di risorse finanziarie.
Si è realizzata un'indagine di mercato preliminare di strumenti di analisi dati e reporting finalizzati alla produzione, semplice e intuitiva, di report da rendere disponibili all'Amministrazione e ai Dirigenti responsabili dei servizi. Il volume di dati in gioco e le esigenze di reporting sono tali da richiedere l'adozione di specifici strumenti dedicati.
Nel percorso di consolidamento dei processi contabili e dei modelli gestionali: è stata implementata la revisione dei processi di gestione della riscossione delle entrate comunali, consolidando il canale di pagamento pagoPA. per tutte le entrate dell'Ente; è stato definitivamente posto sotto controllo il processo di liquidazione delle fatture passive, nel rispetto dei tempi di pagamento; è stato realizzato un cruscotto di monitoraggio economico-finanziario dei progetti.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**5.2.2 - Debito sostenibile**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Viani Paolo
Settore Associato	Settore Economico Finanziario / Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Proseguire nelle due principali azioni: 1) progressiva riduzione del debito derivante dai mutui stipulati in precedenza ed ancora attivi 2) rispetto dei tempi di pagamento ai fornitori.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del primo semestre non si è dato corso all'accensione di mutui né ad altre forme di indebitamento, riducendo così lo stock del debito derivante dai mutui stipulati in precedenza ed ancora attivi attraverso il pagamento della prima rata dei piani di ammortamento (scadenza 30/06). Ottimi risultati raggiunti nel rispetto dei tempi di pagamento ai fornitori, dove nel primo trimestre si osserva un tempo medio di pagamento delle fatture pari a 15,7 giorni di anticipo rispetto alla scadenza e nel secondo trimestre i giorni di anticipo salgono a 27,2. Non si è fatto ricorso inoltre ad anticipazioni di tesoreria, né sono state utilizzate entrate vincolate per cassa per il pagamento di spese correnti.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Anche nel corso del secondo semestre non si è dato corso all'accensione di mutui né ad altre forme di indebitamento, riducendo così lo stock del debito derivante dai mutui stipulati in precedenza ed ancora attivi attraverso il pagamento della seconda rata dei piani di ammortamento (scadenza 31/12). Si confermano inoltre gli ottimi risultati raggiunti nel rispetto dei tempi di pagamento ai fornitori, dove nel terzo trimestre si osserva un tempo medio di pagamento delle fatture pari a 32,5 giorni di anticipo rispetto alla scadenza e nel quarto trimestre i giorni di anticipo sono 30,1. Su base annua il tempo medio di pagamento delle fatture nel 2021 è stato pari a 26,1 giorni di anticipo rispetto alla scadenza (erano 12,6 giorni nel 2020). Non si è fatto ricorso inoltre ad anticipazioni di tesoreria, né sono state utilizzate entrate vincolate per cassa per il pagamento di spese correnti. Questo risultato ha inoltre consentito al Comune di non accantonare risorse nel Fondo di garanzia dei debiti commerciali pre visto dalla legge, accantonamento obbligatorio per i Comuni che pagano le fatture dei fornitori anche con un solo giorno di ritardo dalla scadenza. A questi risultati si è giunti attraverso un attento monitoraggio da parte della Ragioneria Comunale del processo di liquidazione delle fatture nei

diversi Settori dell'Ente; processo ora pienamente sotto controllo grazie ad un'azione di verifica settimanale delle fatture scadute e non pagate e un'azione puntuale di stimolo rivolto ai Settori inadempienti nel rispetto dei tempi di pagamento.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**5.2.3 - Processi di riscossione (Cassa)**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Viani Paolo
Settore Associato	Settore Economico Finanziario / Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i Settori
Azione 2021	Assicurare il costante controllo del non riscosso attivando le forme e gli strumenti di incasso più appropriate ed in grado di assicurare il costante monitoraggio e l'analisi prospettica dei flussi di cassa in entrata e uscita di competenza ed in conto residui. Le pianificazioni e le valutazioni operative effettuate per ogni singolo ambito e progetto da tutti i Settori/Servizi del Comune, assicureranno una visione prospettica della situazione consentendo di porre in atto le adeguate azioni di miglioramento delle riscossioni e programmare le risorse finanziarie necessarie a soddisfare le esigenze.
Stato attuazione infrannuale 2021	Pur in una situazione economico-sociale difficile generata dall'emergenza sanitaria covid-19 ed in un contesto di crisi finanziaria per gli Enti locali a seguito della riduzione delle entrate correnti, anche nel primo semestre del 2021 si è garantito il rispetto degli equilibri di bilancio e dei nuovi vincoli assunzionali fissati dal DPCM 17/03/2020. Ciò è stato possibile, pur in mancanza di significativi ristori finanziari da parte del Governo centrale, grazie al monitoraggio costante e all'analisi prospettica degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa. E' continuata infatti l'elaborazione, da parte della Ragioneria Comunale, di specifica reportistica indirizzata al periodico aggiornamento di un bilancio ancora "d'emergenza", condiviso con l'intera Giunta Comunale. Nonostante il blocco della riscossione coattiva, confermato dal Governo anche per il 2021 a seguito dell'emergenza pandemica, è stato comunque monitorato l'andamento del non riscosso attraverso l'analisi dei flussi di cassa in entrata e uscita di competenza e in conto residui, garantendo la necessaria liquidità per pagare i fornitori, riducendo i giorni di ritardo nel pagamento delle fatture rispetto al 2020 (-12,6) a - 27,2 giorni nel secondo trimestre del 2021, contrastando una situazione di crisi di liquidità per le imprese a seguito degli effetti dell'emergenza sanitaria.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Anche nel 2021 si è garantito il rispetto finale degli equilibri di bilancio e dei nuovi vincoli assunzionali attraverso l'elaborazione, da parte della Ragioneria Comunale, di specifica reportistica finalizzata all'aggiornamento delle proiezioni di bilancio oltre ad un controllo della spesa e delle possibili economie a fine anno. E' stato monitorato l'andamento del non riscosso attraverso l'analisi dei flussi di cassa in entrata e uscita, di competenza e in conto residui. Tale monitoraggio e le azioni di sollecito delle entrate verso i Settori, hanno consentito di garantire la necessaria liquidità sul conto di tesoreria per

pagare i fornitori, pur in considerazione del blocco della riscossione coattiva (sino al 31 agosto 2021) a seguito dell'emergenza pandemica e della sospensione della procedura di sollecito (pre-coattiva) per i cittadini in ritardo nei pagamenti.
Tra le azioni principali intraprese dal Comune al fine di migliorare la riscossione delle entrate si segnalano:
• bonifica dei dati per le attività di emissione degli accertamenti e conseguente riscossione; le condizioni delle banche dati erano alquanto "problematiche" ed i processi di aggiornamento, mantenimento ed allineamento pressoché inesistenti;
• dal 2017 il compenso per le prestazioni di riscossione ordinaria e coattiva delle entrate rese dal concessionario è calcolato sui crediti effettivamente riscossi, anziché ad "importo fisso", commisurando il compenso al risultato raggiunto;
• riduzione dei tempi di sollecito del credito e di avvio della riscossione coattiva;
• avvio del sistema "PagoPA" (canale digitale per facilitare i pagamenti) e attivazione dell'App IO che abilita i pagamenti con modalità facilitate;
• disponibilità "estratto conto del contribuente" che consente di verificare la propria posizione rispetto agli accertamenti emessi, i pagamenti effettuati e procedere al pagamento attraverso i canali telematici;
• esazione domiciliare: il concessionario mediante un proprio ufficiale della riscossione, supportato da un agente della Polizia Locale, effettua un servizio di esazione domiciliare nei confronti dei contribuenti debitori con frequenza mensile, previa analisi della condizione patrimoniale e della capacità reddituale di ciascun debitore;
• potenziamento dell'attività di riscossione coattiva in loco, con apertura di uno sportello al pubblico in Cremona funzionante per 5 giorni alla settimana;
• messa a punto di un controllo capillare sui recapiti dei contribuenti destinatari degli avvisi di accertamento, mediante incroci con la banca dati dell'anagrafe tributaria e con quella dell'anagrafe comunale attivati al momento immediatamente precedente alla relativa spedizione per intercettare anche le variazioni anagrafiche più recenti, evitando errori nell'individuazione del destinatario;
• utilizzo di una banca dati di soggetti insolventi, denominata "Black list", per effettuare verifiche in merito alla eventuale situazione debitoria di ciascun soggetto che risulti essere creditore nei confronti del Comune; le verifiche sono effettuate da tutti i Servizi comunali nel momento in cui si è in procinto di stabilire rapporti con persone fisiche o giuridiche, prima di emettere qualsiasi ordinativo di pagamento e prima dell'erogazione di contributi;
• valutazione delle performance dei dirigenti su specifici obiettivi legati al monitoraggio e riscossione dei residui attivi per il riconoscimento delle premialità contrattuali;
• attivazione di un nucleo di Polizia Tributaria presso la Polizia Locale che collabora con il Servizio Entrate.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**5.2.4 - Riduzione Irpef**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Vescovi Mario
Settore Associato	Settore Economico-Finanziario, Fiscalità Locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Grazie al lavoro fatto nel precedente mandato amministrativo di razionalizzazione delle spese del Comune e di recupero dell'evasione fiscale, si intende raggiungere l'obiettivo di riduzione dell'addizionale Irpef che può essere realizzata attraverso la differenziazione modulata sulle fasce di reddito ovvero alzare la soglia di esenzione che attualmente è di 10.000€, a beneficio diretto dei contribuenti cremonesi.
Stato attuazione infrannuale 2021	In una logica di riduzione graduale e progressiva della pressione fiscale locale interessante i cittadini cremonesi, si è ritenuto di proseguire nella azione di privilegio dei redditi più bassi, innalzando, per l'anno d'imposta 2021, ad euro 12.000,00= (passando, quindi da una soglia di 10.000,00= euro per l'anno d'imposta 2019 e 11.000,00= euro per l'anno 2020) la soglia di esenzione per il pagamento dell'addizionale comunale IRPEF, rappresentato dal reddito imponibile complessivo annuo ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, per l'anno di imposta 2020, al fine di tutelare le fasce di contribuenti economicamente più deboli, mantenendo e, quindi, confermando l'aliquota applicata nel 2019 e 2020 nella misura dello 0,8%. Si è andato, quindi, ad adottare disposizioni regolamentari in materia di addizionale comunale all'IRPEF per l'applicazione dell'aliquota per l'anno 2021 pari a quella dell'anno precedente e per l'applicazione della soglia di esenzione ad euro 12.000 di reddito complessivo annuo imponibile. A tale scelta si è arrivati seguendo il seguente percorso, concretizzatosi con le seguenti azioni. - Tramite il Portale del Federalismo Fiscale, all'interno del quale viene riportata una serie di dati concernenti l'addizionale comunale all'Irpef del Comune di Cremona, si sono fatte delle proiezioni al fine di avere contezza sul gettito derivante per il Comune e sulla pressione tributaria dei cittadini cremonesi, sempre in materia di addizionale irpef, simulando ipotesi diverse. - A seguito e sulla base delle ricerche effettuate è stata individuata la soglia di reddito imponibile al di sotto della quale non è dovuta l'addizionale Irpef. - Si è provveduto, quindi, alla proposta e alla adozione da parte del Consiglio Comunale delle disposizioni regolamentari utili alla applicazione della soglia di reddito da esentare ai fini dell'addizionale Irpef: Deliberazione Consiliare n. 11 del 31 marzo 2021.
Azioni correttive infrannuale 2021	

Stato attuazione annuale 2021

Sono stati prefigurati futuri scenari in merito alla riduzione dell'addizionale irpef, da modulare con particolare riferimento alle fasce di reddito.
Più specificatamente, si è provveduto alla produzione di un elaborato prefigurante simulazioni per impostare la riduzione dell'aliquota dell'addizionale IRPEF, da realizzare attraverso la differenziazione modulata sulle fasce di reddito, a beneficio diretto dei contribuenti cremonesi. Gli uffici della fiscalità locale unitamente a quelli dell'ICT, hanno provveduto a realizzare una azione tesa alla produzione di scenari e simulazioni di riduzione dell'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF. Utilizzando e elaborando i dati disponibili riguardanti l'Anagrafe Comunale e quella tributaria, la situazione reddituale dei cremonesi resa dall'Agenzia delle Entrate, è stato sviluppato un programma tale da poter fornire dei report utili ad individuare aliquote, differenziate e modulate in base a fasce di reddito, che vanno ad abbattere la generale pressione fiscale sulla cittadinanza, simulando gli impatti.
Per maggiore chiarezza, si ritiene utile indicare le fonti dei dati utilizzati: informazioni disponibili su Punto Fisco (il Portale del Ministero dell'Economia e Finanze), relativamente alle dichiarazioni sintetiche dei redditi, di cui ai modelli “730”, “770” e Unico; come anno d'imposta è stato preso in considerazione il 2019 (anno disponibile più recente).
Si precisa che: le fasce di reddito prese in considerazione sono quelle attualmente previste per l'applicazione delle aliquote dell'Irpef; viene mantenuta la soglia di reddito di euro 12.000,00= al di sotto della quale vi è esenzione per l'addizionale comunale all'Irpef, per il Comune di Cremona; l'attuale aliquota fissata dal comune è lo 0,8%, limite massimo determinabile.
Il programma sviluppato permette di prefigurare svariati scenari di riduzione dell'addizionale Irpef in funzione delle fasce di reddito, sia dal punto di vista del gettito e dell'impatto per il Comune che per l'impatto benefico sui contribuenti.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**5.2.5 - Task Force contro l'evasione**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Viani Paolo
Settore Associato	Settore Economico Finanziario / Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Recuperare i mancati introiti dovuti all'evasione fiscale, quale impegno di giustizia sociale, proseguendo ed estendendo le attività ed incrementando la struttura dedicata per potenziare il contrasto alle inadempienze illecite anche in sinergia con l'Agenzia delle Entrate.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre 2021, in continuità con gli anni precedenti ma in un contesto operativo ancora condizionato dall'emergenza pandemica, si è comunque realizzata una significativa attività di recupero dei mancati introiti dovuti all'evasione fiscale di IMU e TARI riferita ad annualità pregresse. Il valore degli avvisi di accertamento emessi con riguardo all'IMU arretrata è di €1.529.905,88, mentre per la TARSU/TARI arretrata si è raggiunto un valore di €678.151,40. L'azione di contrasto dell'evasione e dell'elusione fiscale è proseguita attraverso l'acquisizione e l'incrocio di banche dati, anche con la collaborazione del Servizio ICT Agenda Digitale, mentre, si è mantenuto un positivo e costante rapporto con il cittadino-contribuente attraverso il telefono, la posta elettronica e, per le situazioni più complesse, lo sportello fisico mediante la prenotazione on-line degli appuntamenti.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre 2021 è continuata, con maggiore intensità, l'attività di recupero dei mancati introiti dovuti all'evasione fiscale di IMU e TARI riferita ad annualità pregresse (recupero dell'evasione). Il valore a fine anno degli avvisi di accertamento emessi nei dodici mesi con riguardo all'IMU arretrata è di €3.730.813,72 in incremento rispetto all'anno precedente (€3.546.322,71), mentre per la TARSU/TARI arretrata si è raggiunto un valore dell'accertato di €1.286.004,34 (€998.040,50 nel 2020). L'azione di contrasto dell'evasione e dell'elusione fiscale è proseguita attraverso l'acquisizione e l'incrocio di banche dati, anche con la collaborazione del Servizio ICT Agenda Digitale, mentre, si è mantenuto un positivo e costante rapporto con il cittadino-contribuente attraverso i diversi canali attivati: il telefono, la posta elettronica e, per le situazioni più complesse, lo sportello fisico mediante la prenotazione on-line degli appuntamenti.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**5.2.6 - Database unico antievasione**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Viani Paolo
Settore Associato	Settore Economico Finanziario / Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Rafforzare, anche intensificando l'azione di verifica, controllo e sincronizzazione dei dati, il sistema delle banche dati comunali quale valido strumento di lotta alle evasioni anche attuando azioni e metodologie che consentono di disporre di dati affidabili e sempre aggiornati. Consolidare un database unico per convogliare in una sola piattaforma tutte le posizioni debitorie e creditorie in essere del cittadino, collegandole al suo profilo anagrafico e consentendo un comodo pagamento direttamente online.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre 2021, ancora in una situazione di emergenza sanitaria per effetto della pandemia, si è comunque continuato a lavorare nella direzione del consolidamento di un database unico del cittadino-contribuente in grado di alimentare: - sia la piattaforma presente sul sito istituzionale dell'Ente e denominata Sportello delle Riscossioni, capace di gestire tutte le posizioni debitorie in essere del cittadino, collegandole al suo profilo anagrafico e consentendo un comodo pagamento del debito direttamente on line, anche attraverso il canale PagoPa; - sia la banca dati dei cittadini morosi, fondamentale strumento di monitoraggio del fenomeno, ad uso riservato ed esclusivo di alcuni uffici dell'Ente ed in particolare la Ragioneria Comunale, avendo inserito tra i controlli preliminari ai pagamenti a beneficio di terzi la verifica delle singole posizioni di morosità per l'attivazione concreta di un'azione di recupero crediti.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre 2021 è continuata l'azione di consolidamento del database unico del cittadino-contribuente in grado di alimentare la piattaforma presente sul sito istituzionale dell'Ente e denominata Sportello delle Riscossioni e la banca dati dei cittadini morosi, fondamentale strumento di monitoraggio del fenomeno, ad uso riservato ed esclusivo di alcuni uffici dell'Ente ed in particolare la Ragioneria Comunale, avendo inserito tra i controlli preliminari ai pagamenti a beneficio di terzi la verifica delle singole posizioni di morosità per l'attivazione concreta di un'azione di recupero crediti. Inoltre, al fine di agevolare il contribuente cremonese nel pagamento dell'IMU, è stato avviato un progetto sperimentale di Sportello per il pagamento on-line dell'IMU, accessibile dal portale del Comune, in grado di offrire al contribuente la propria posizione tributaria in termini di immobili posseduti, in ragione delle informazioni disponibili nella banca dati IMU comunale; consentendo al cittadino il calcolo e il pagamento

on-line di quanto dovuto.
Il progetto comporta una verifica straordinaria della banca dati IMU con relativa sincronizzazione con la banca dati catastale e anagrafica.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**5.2.7 - Accessibilità ai dati**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Viani Paolo
Settore Associato	Settore Economico Finanziario / Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Implementare/migliorare i servizi online che danno al cittadino consapevolezza, controllo e accesso alla cosa pubblica, prevenendo la corruzione. Sportelli on-line, dati fruibili in modalità aperta (open data), bilanci accessibili (preventivi e consuntivi di ogni anno, accompagnati da grafici e tabelle esplicative), andamento delle entrate e delle spese, trend dei principali indicatori e parametri di bilancio, sono solo alcuni esempi.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre dell'anno, nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente, si è provveduto alla pubblicazione: - degli indicatori di tempestività dei pagamenti relativi all'intera annualità 2020 e ai primi due trimestri del 2021, con specificazione in modalità aperta (open data) delle fatture pagate e del debito residuo; - dei bilanci accessibili al cittadino (preventivo 2021-2023 e consuntivo 2020), accompagnati da grafici e tabelle esplicative riguardanti l'andamento delle entrate e delle spese ed il trend dei principali indicatori; - nella sezione "Open Data" sono pubblicati i dati del bilancio a preventivo e consuntivo.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Anche nel secondo semestre dell'anno, nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente, si è provveduto alla pubblicazione: - degli indicatori di tempestività dei pagamenti relativi all'intera annualità 2021, terzo e quarto trimestre, con specificazione in modalità aperta (open data) delle fatture pagate e del debito residuo; - dei bilanci accessibili al cittadino (preventivo 2021-2023 e consuntivo 2020), accompagnati da grafici e tabelle esplicative riguardanti l'andamento delle entrate e delle spese ed il trend dei principali indicatori; - nella sezione "Open Data" sono pubblicati i dati del bilancio a preventivo e consuntivo. Inoltre, nella seconda parte dell'anno, al fine di agevolare il contribuente cremonese nel pagamento dell'IMU, riducendo contemporaneamente l'attività di consulenza svolta dagli operatori del Servizio Entrate, è stato avviato un progetto sperimentale di sportello per il pagamento on-line dell'IMU, accessibile dal portale del Comune con SPID o CIE, in grado di offrire al contribuente: - la propria posizione tributaria in termini di immobili posseduti, in ragione delle informazioni disponibili nella banca dati IMU comunale; - la possibilità di segnalare al Servizio Entrate eventuali incongruenze rispetto all'effettiva posizione tributaria;

- il calcolo del tributo spettante (auto-liquidazione), con possibilità di modificare le informazioni proposte (aliquote, periodo di possesso, ecc.);
- il pagamento on-line di quanto dovuto o la stampa del modello F24 per il versamento dell'imposta.

Il progetto comporta una verifica straordinaria della banca dati IMU con relativa sincronizzazione con la banca dati catastale e anagrafica.
Il progetto è in fase di sperimentazione ed entrerà in produzione con il pagamento dell'acconto IMU del mese di giugno 2022.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**5.2.8 - Semplificazione e revisione processi/strumenti**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02 - Segreteria generale
Responsabile Politico	Ruggeri Maura - Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Semplificare procedure e regolamenti, per ridurre l'impatto del carico amministrativo delle norme e migliorare l'organizzazione, ottenendo più stabilità organizzativa e più chiarezza nei ruoli: revisione dei processi, adozione di innovativi strumenti di lavoro, automatizzazione dei flussi informativi, miglioramento della qualità e riduzione della duplicazione dei dati.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre hanno avuto luogo verifiche e confronti per uno sviluppo nel 2022.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre si è proseguito con le attività di verifica e confronto funzionali ad uno sviluppo nel 2022
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**5.2.9 - Monitoraggio Progetti**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Viani Paolo
Settore Associato	Settore Economico Finanziario / Entrate
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i settori
Azione 2021	La sistematica raccolta delle informazioni e dei dati, sia di tipo qualitativo (attività realizzate e da realizzare, eventuali criticità) e quantitativo (dati finanziari integrati al modulo di contabilità), è necessaria alla misurazione dello stato di attuazione dei progetti, dell'efficacia delle singole azioni, e alla valorizzazione e selezione delle migliori esperienze anche in funzione della programmazione di progetti futuri. Il monitoraggio che si intende attuare, nasce dall'esigenza di dare evidenza a due macro-dati fondamentali con riferimento a tutte le progettualità (non solo opere pubbliche) 1) lo stato di avanzamento dei progetti, fisico e procedurale analizzando il grado di efficienza con cui vengono realizzate le attività indicate nel progetto attraverso il software Inf.Or; 2) gli elementi informativi capaci di identificare le migliori pratiche utili sia alla successiva fase di valutazione degli interventi sia alla progettazione di attività future. Il monitoraggio si concretizzerà con la predisposizione di un cruscotto che darà evidenza dello "stato di salute" di ogni progetto per i diversi elementi: economico, tempi di attuazione, qualità (risultati attesi). Per supportare adeguatamente il processo di gestione e monitoraggio dei progetti si attueranno specifici corsi di formazione del personale coinvolto sulle metodologie, tecniche e strumenti di Project Management. Per quanto inerente il monitoraggio delle opere pubbliche si consoliderà un sistema dello stato di avanzamento delle opere pubbliche, sia da programmare che già in corso di realizzazione, che evidenzi tutte le componenti informative connesse alle fonti di finanziamento, allo stato di realizzazione dell'opera, alla gestione dei cronoprogrammi e delle risorse. Si intende mettere in atto un sistema di gestione basato sull'integrazione della banca dati finanziaria con la banca dati dell'ufficio tecnico, finalizzata, oltre che a strumento di supporto e monitoraggio delle attività di governo e controllo dell'esecuzione delle opere pubbliche, all'invio al Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) dei dati necessari ad alimentare la Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP).
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del primo semestre 2021 si è implementata la predisposizione di report sullo stato d'avanzamento temporale dei progetti in relazione agli aspetti economico-finanziari degli interventi finanziati con risorse vincolate. Inoltre, anche nel 2021 al fine di supportare i Settori più coinvolti nell'emergenza sanitaria e sociale conseguente alla pandemia da covid-19 nell'attività di rendicontazione economico-finanziaria dei trasferimenti straordinari pervenuti dallo Stato, dalla Regione e da altri soggetti, è stato implementato il sistema di rilevazione e monitoraggio "a progetto" degli atti amministrativi (deliberazioni e determinazioni, liquidazioni, ordinativi di incasso e pagamento) direttamente riferibili all'emergenza, mettendo a disposizione dei Settori la reportistica necessaria.

	I report realizzati sono stati nel primo semestre n.3: un report di consuntivazione generale delle progettualità al 31/12/2020, un report al 30/06/2021 (prima semestrale) ed infine un report specifico riguardo la rendicontazione del contributo straordinario Banca d'Italia per emergenza pandemica da covid-19.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel corso del secondo semestre 2021 è proseguita l'azione di monitoraggio sullo stato d'avanzamento temporale dei progetti in relazione agli aspetti economico-finanziari degli interventi finanziati con risorse vincolate. Alla software house è stato chiesto un adeguamento dell'applicativo gestionale al fine di rendere più semplice ed immediata l'integrazione con l'applicativo di gestione del bilancio finanziario. Il monitoraggio si concretizza per ora attraverso la realizzazione di un cruscotto che da evidenza dello "stato di salute" di ogni progetto sotto il profilo economico-finanziario e dei tempi di rendicontazione. Anche nel secondo semestre del 2021 al fine di supportare i Settori più coinvolti nell'emergenza sanitaria e sociale conseguente alla pandemia da covid-19 nell'attività di rendicontazione economico-finanziaria dei trasferimenti straordinari pervenuti dallo Stato, dalla Regione e da altri soggetti, è stato implementato il sistema di rilevazione e monitoraggio "a progetto" degli atti amministrativi (deliberazioni e determinazioni, liquidazioni, ordinativi di incasso e pagamento) direttamente riferibili all'emergenza, mettendo a disposizione dei Settori la reportistica necessaria.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**5.2.10 - Contabilità Analitica**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Responsabile Politico	Manzi Maurizio
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Predisposizione di report analitici secondo diverse forme di aggregazione per ogni livello della struttura organizzativa dell'Ente, articolati per natura di costi e ricavi, margini di contribuzione, risultati economici, output, costi unitari. I report rappresentano un importante supporto indispensabile per programmare, controllare e analizzare i risultati ottenuti nella gestione dei singoli servizi, supportando le decisioni che l'Amministrazione è chiamata ad assumere. Ogni Settore/Servizio disporrà dei costi diretti ed indiretti afferenti al proprio centro di costo con l'evidenza dell'incidenza e, per i costi indiretti, della quota di costo attribuita. I report daranno anche evidenza, secondo diverse forme di aggregazione ed analisi, del dettaglio dei costi suddivisi per natura. Inoltre, mettendo in relazione i costi con i dati relativi agli standard dei servizi (numero, tempi e qualità) saranno elaborati specifici indicatori atti a misurare i parametri strategici di efficacia, efficienza ed economicità.
Stato attuazione infrannuale 2021	In data 09 luglio 2021 sono stati tramsessi alla Giunta e ai Dirigenti 7 luglio 2021 i report di sintesi e di dettaglio (n. 227) relativi a proventi/costi/risultati economici 2020, la cui chisura è strettamente correlata all'approvazione del rendiconto di gestione. Sono stati riprogettate mappe dei servizi e indicatori di performance con evidenza di output e utenza differenziata allineandoli ai centri di costo piu' rilevanti. E' proseguito il complesso monitoraggio afferente la corretta attribuzione dei centri di costo agli impegni di spesa, accertamenti di entrate e liquidazioni e gestione di tutto il personale. Si è data continuità all'importazione dei flussi extracontabili e supporto alle direzioni che interagiscono quotidianamente.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	E' proseguito il complesso monitoraggio afferente la corretta attribuzione dei centri di costo agli impegni di spesa, accertamenti di entrate e liquidazioni e gestione di tutto il personale. Si è data continuità all'importazione dei flussi extracontabili e supporto alle direzioni che interagiscono quotidianamente. Nel settembre 2021, su invito dell'Università Cattolica del Sacro Cuore - Altis al Corso Valore PA - Livello A "Bilancio, contabilità e misurazione dei costi nelle amministrizioni pubbliche", è stata resa una testimonianza inerente la contabilità analitica nel Comune di Cremona
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**5.3 - Piano città smart**
Obiettivo Operativo DUP	**5.3.1 - Città smart**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02 - Segreteria generale
Responsabile Politico	Manzi Maurizio - Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Dando seguito alle azioni sin qui implementate, si perfezioneranno le linee strategiche di realizzazione del progetto Cremona Città Smart, con la consapevolezza che intraprendere un percorso smart vuol dire uscire dalle logiche che affrontano le questioni in modo settoriale, per entrare in un progetto che fa invece emergere le sinergie tra le varie componenti, ambientali, sociali ed economiche, che convivono nella città. Capisaldi di questo processo sono: • la visione strategica di medio-lungo periodo sulla città e sul suo territorio, ovvero come immaginiamo la città fra 5-10 anni e oltre, anche in relazione all'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile approvato nel 2015 dalle Nazioni Unite con i relativi 17 Obiettivi (Sustainable Development Goals - SDGs) articolati in 169 Target da raggiungere entro il 2030. • La capacità di innalzare il livello di consapevolezza dei cittadini che abitano la città e farli diventare cittadini attivi e protagonisti del cambiamento (attraverso iniziative di ascolto, coinvolgimento, consultazione, condivisione, formazione). L'obiettivo primario è produrre un catalogo dei servizi smart della città, considerando che la smart city non è frutto di una singola idea o di un singolo servizio, non è tecnologia, ma piuttosto è da intendersi come un ambiente urbano che agisce attivamente per migliorare la qualità della vita dei propri cittadini, un ambiente in cui persone, imprese, enti, associazioni condividono la conoscenza. Nell'attività si dovrà considerare, oltre a quanto già realizzato, le sinergie derivanti dalla implementazione dell'Agenda Digitale nelle sue varie componenti (SPID, PagoPA, ANPR, app IO, Open Data, ecc.) che possono contribuire nella progettazione e realizzazione degli interventi. Si dovranno quindi individuare gli interventi per gli ambiti ritenuti prioritari quali la mobilità (favorendo la diffusione di veicoli elettrici e colonnine di ricarica), la sicurezza (alla persona e delle infrastrutture), i servizi di welfare (a supporto di caregiver e anziani fragili), l'ambiente, il risparmio energetico, il ciclo dei rifiuti, il turismo, la cultura e la partecipazione. Il percorso di progettazione e di implementazione si baserà anche sull'impiego di sensoristica IOT (Internet of Things), che a costi contenuti, rende possibile acquisire una grande quantità di dati. I dati rilevati dai sensori IOT saranno trasportati dalle reti di comunicazione presenti sul territorio comunale e confluiranno in banche dati centralizzate per essere opportunamente elaborati, analizzati e messi in relazione con i dati di altre banche dati allo scopo di ottenere informazioni utili ai fini del supporto alle decisioni, della trasparenza e della partecipazione.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il progetto HoCare 2.0 è proseguito secondo il piano impostato con l'individuazione dei partner fornitori delle soluzioni e delle strutture socio-sanitarie. che si sono rese disponibili alla sperimentazine. A seguito dei numerosi incontri del team di lavoro si è definito uno specifico piano di

dettaglio per le sperimentazioni che ha individuato i principali soggetti coinvolti e il relativo flusso di attività e responsabilità. In parallelo, si sta perfezionando la documentazione (GDPR compliant) necessaria per formalizzare l'adesione dei singoli pazienti alle sperimentazioni e definendo le scadenze per ogni singola azione del piano. E' stata definita la lista definitiva delle persone candidate alla sperimentazione delle tre soluzioni individuate e si sta procedendo alla formazione degli operatori utilizzatori dei sistemi. Anche la sperimentazione relativa al servizio di consegna pasti a domicilio, è attualmente in fase di primo test sul campo: un operatore, che è stato formato all'utilizzo della nuova app, sta sperimentando la soluzione innovativa su un primo giro di consegne.
E' proseguita l'analisi esplorativa della piattaforma Control Room attraverso l'interlocuzione con realtà che hanno già operato scelte di architetture e tecnologia ed hanno in corso la fase di implementazione.
Si è proceduto alla attualizzazione delle esigenze tecnico-funzinali del sistema di videosorveglianza in tutte le sue componenti che dovrà soddisfare le esigenze di sicurezza cittadina, prevedendo l'integrazione con la Control Room.
E' stato avviato il progetto di raccolta dei rifiuti con l'applicazione della Tariffa Puntuale, un metodo che consente di raggiungere gli obiettivi indicati nelle Linee strategiche di mandato del Sindaco: diminuire la produzione di rifiuti alla fonte, una raccolta differenziata che punti alla qualità dei materiali, una maggiore percentuale di tale raccolta che porti ad un elevato recupero degli stessi (si rimanda alla relativa scheda per contenuti di dettaglio).
Avviata la verifica della fattibilità di implementazione di app dedicate allo sport ed alla cultura che consentiranno agli utenti di disporre di informazioni relative agli eventi, indicazioni e schede informative.
Sono in corso le attività volte a rimodernare ed allargare la copertura della rete wi-fi ad accesso libero e gratuito che garantirà una ampia ed efficiente copertura del servizio anche all'interno degli edifici pubblici.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Control Room: conclusa la fase esplorativa che ha consentito di definire gli aspetti dell'infrastruttura tecnologica, sistemi coinvolti, flusso dati, aspetti di sicurezza, casi d'uso, stima di massima dei costi di implementazione e di manutenzione del sistema. La possibile soluzione è stata oggetto di presentazione alla Giunta. Vista la complessità del sistema, che richiede tempi di implementazione e un investimento importante, oltre che competenze specifiche attualmente non disponibili, si è deciso di esplorare un percorso realizzativo che prevede il coinvolgimento di altri Comuni, in primis della Lombardia orientale, con i quali condividere idee, progetto e costi.
Rete Wi-Fi: è stata tecnicamente aggiornata e ampliata la rete WiFi ora ad accesso libero e gratuito disponibile anche all'interno degli uffici di 14 sedi comunali. Nelle aree di copertura la navigazione è possibile senza disconnessioni; il passaggio da un access point (antenna) all'altro avviene in modo trasparente senza perdere la connessione e senza la necessità di reinserire le credenziali. E' prevista l'estensione della rete in zone di particolare interesse turistico ed economico che consentirà, previo accordi, di propagare il segnale della rete Cremona WiFi all'interno di queste aree.
App IO: sono state attivate su App IO le seguenti nuove funzioni che si aggiungono a quella del pagamento della tassa rifiuti Tari: Contributi economici per la casa (esito domanda), Contributi economici alla persona (esito della domanda), Pratiche Sportello Telematico (notifiche procedimento), Pagamento affitti ERP, Pagamento Luci Votive, Graduatorie scuole comunali, Servizio asilo Nido (apertura iscrizioni), Scadenza Documento Identità (informazioni per rinnovo), Pagamento Rette Scolastiche.
Tariffa Puntuale: Il progetto è proseguito con la consegna dei sacchi azzurri con tag alle utenze domestiche e non iniziata nel mese di giugno. Da 1 settembre 2021 è iniziata l'attività di misurazione puntuale (ritiro dei sacchi con tag conferiti dagli utenti). I dati su distribuzione e ritiro sacchi è monitorata mediante l'applicativo Garbage di Linea Gestioni al quale è stato affiancato un software sviluppato dal servizio ICT del Comune per la produzione di analisi e report con diverse viste e vari livelli di dettaglio ed aggregazioni.
App Sport e portale Cultura: conclusa la progettazione e l'implementazione dell'app dedicata allo Sport ‘SPORTaCREMONA’ per essere

sempre aggiornati sul mondo dello sport cremonese che rende disponibili: informazioni dettagliate su associazioni, società ed organismi sportivi a Cremona, suddivise per sport, con impianti, offerta, info contatti, geolocalizzazione, news sullo sport cremonese aggiornate direttamente dalle società sportive, video, immagini e informazioni pubblicati da tutte le società sportive sui social con #sportacremona.

Azioni correttive annuale 2021

Area Strategica :	**6 - Linea strategica su formazione, ricerca, cultura**
Obiettivo Strategico	**6.1 - Piano scuole**
Obiettivo Operativo DUP	**6.1.1 - Città per i bambini**
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.06 - Servizi ausiliari all¿istruzione
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo (ad interim) Gabriella
Settore Associato	Settore Politiche Educative, Istruzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Cultura Musei e City Branding - Ghilardi Lamberto (ad interim)
Azione 2021	Aggiornamento annuale della guida.
Stato attuazione infrannuale 2021	Come per il 2020 si conferma l'impossibilità e la non opportunità di predisporre una guida relativa al 2021 vista le restrizioni relative alla realizzazione di eventi.
Azioni correttive infrannuale 2021	Non risulta adeguata la predisposizione di una guida per eventi relativa al 2021.
Stato attuazione annuale 2021	Come per il 2020 si conferma l'impossibilità e la non opportunità di predisporre una guida relativa al 2021 vista le restrizioni relative alla realizzazione di eventi. Da Valutare una riformulazione dell'obiettivo
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**6.1.2 - Diritto allo studio**
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.07 - Diritto allo studio
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo (ad interim) Gabriella
Settore Associato	Settore Politiche Educative, Istruzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Per piano del diritto allo studio intendiamo l'insieme dei progetti, dei servizi e degli interventi che il Comune mette in campo, in collaborazione con le scuole e con la rete dei soggetti istituzionali e sociali interessati, per favorire la frequenza ed il successo scolastico degli alunni, concorrere alla qualità dell'offerta formativa territoriale considerata nel suo insieme, per promuovere l'innovazione didattica e l'apertura della scuola al territorio. Si destineranno risorse per: il materiale didattico destinato alle scuole di ogni ordine e grado, per i servizi di doposcuola ed altri servizi integrativi alla frequenza scolastica, per garantire il trasporto e la mobilità degli alunni, per sostenere la frequenza scolastica degli alunni con disabilità, per assicurare sostegno economico a studenti meritevoli(attraverso borse di studio,) per offrire una ristorazione scolastica di qualità riconosciuta a livello nazionale, per integrare l' offerta educativa della scuola infanzia pubblica e privata convenzionata nella fascia 3/6 anni. Si promuoveranno nuove progettualità di rete sostenute e coordinate dal Comune riguardanti: lo sviluppo ed il potenziamento dell'offerta formativa destinata alla fascia 0/6 anni, il contrasto alla dispersione scolastica, l'orientamento scolastico e lavorativo, i progetti di scuola aperta, l'educazione musicale, l'educazione alla cittadinanza e l'alternanza scuola lavoro intendiamo continuare a sostenere le reti fra scuole che hanno dimostrato di essere vincenti per reperire risorse e mettere in campo nuovi progetti. Potenzieremo gli strumenti di supporto all'offerta formativa come la guida on line destinata alle scuole e l'offerta di formazione di qualità destinata ad insegnanti e famiglie per il supporto ai compiti educativi dei genitori ed al difficile ruolo degli insegnanti nella scuola di oggi.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel 2021 è stata fatta una ricognizione sullo stato di avanzamento dei progetti proposti nell'ambito del Diritto allo Studio, valutando caso per caso con i singoli dirigenti quali azioni intraprendere per una loro rimodulazione in funzione emergenziale. In particolare con gli istituti comprensivi si è convenuto di creare una nuova progettualità a lungo termine che integri e aggiorni le precedenti con lo scopo di ridare alla scuola il proprio valore di luogo privilegiato della formazione della persona, oltre che di luogo dell'apprendimento, nonché di fare rete tra le varie scuole, con il Comune e la città, costruendo una co-progettazione inedita e non scontata per supportare la comunità educante durante e dopo l'emergenza. "ll Tempo Ritrovato" è un progetto di ampio respiro con una scadenza per ora fissata al 2024, Il Comune di Cremona che lo promuove e coordina in collaborazione con la Rete degli istituti comprensivi della città di cui l'IC Cremona Cinque è capofila. Sono stati organizzati incontri di progettazione e programmazione con IC5 che hanno portato alla formazione di un calendario dei vari interventi previsti. I primi appuntamenti nel maggio del 2021 sono stati dedicati ai genitori. Si sono svolte tutte le attività preliminari alla costruzione di una "guida per le scuole per l'a.s. 2021/2022". Sono in corso di istituzione due nuove Borse di Studio.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Durante il secondo semestre si è provveduto alla revisione complessiva del Regolamento delle Borse di Studio nonché alla stesura dei regolamenti per le due nuove borse di studio che saranno attivate a partire dal 2022. Tutti i regolamenti sono stati approvati in consiglio comunale lo scorso 21 dicembre.
È stata pubblicata e presentata la nuova "guida per le scuole per l'a.s. 2021/2022".
Anche nella seconda parte dell'anno è proseguita l'attività di programmazione delle attività ricomprese all'interno de "Il Tempo Ritrovato" con proposte rivolte agli insegnanti ai genitori e ai bambini attraverso attività laboratoriali innovative proposte sia all'interno dell'orario scolastico che durante il week end. È stata inoltre costituita una rete di insegnanti referenti per ciascun Istituto Comprensivo per coordinare le attività e co progettare i nuovi interventi futuri.
Dal mese di ottobre sono riprese le attività di doposcuola.
La ripresa dell'anno scolastico nel mese di settembre è stata complessa e difficile e ancora caratterizzata da un organizzazione finalizzata alla prevenzione del contagio. Per quanto riguarda il sistema integrato 0-6 comunale tuttavia è stato possibile prevedere la sperimentazione e/o programmazione di nuove progettualità innovative che poi si svilupperanno e/o troveranno continuità nel 2022.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**6.1.3 - Scuola benecomune**
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.07 - Diritto allo studio
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo (ad interim) Gabriella
Settore Associato	Settore Politiche Educative, Istruzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	In questi anni genitori, nonni o volontari dei quartieri si sono spesso resi disponibili per interventi di riparazione o piccola manutenzione di arredi, giochi, spazi verdi nelle scuole. Abbiamo elaborato un modello (che rientra anche nel nuovo Regolamento Beni comuni) che consente di mettere a sistema questa collaborazione tra volontariato e Comune, garantendo assicurazione, materiale e accompagnamento tecnico. Daremo continuità alla esperienza di “Scuola benecomune”, che non è un delegare, ma un prendersi cura insieme delle scuole come patrimonio dell’intera comunità, dunque da preservare e conservare nell’interesse di tutti.
Stato attuazione infrannuale 2021	All'inizio del 2020 era in fase di elaborazione un "patto di collaborazione" con l'associazione dei genitori dell'Istituto comprensivo Cremona 2", il lockdown ha interrotto sia la stesura che la formalizzazione del patto. Finalmente si è potuto procedere e si arriverà alla sottoscrizione del patto entro l'inizio del nuovo anno scolastico 2021/2022. Si sta lavorando inoltre per riattivare alcune linee di Piedibus per l'anno scolastico 2021/2022 in collaborazione con insegnanti e genitori.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	In data 15/9/21 è stato sottoscritto il “Patto di collaborazione” con l'associazione dei genitori dell'Istituto comprensivo Cremona 2. L’associazione dei genitori si è immediatamente attivata nel fornire supporto rispetto alla sensibilizzazione verso le famiglie di riferimento sui temi della mobilità scolastica sostenibile, nonché rispetto alla diffusione di iniziative promosse dal Settore nell’ambito del Progetto “Cremona d’Estate” e organizzate nella via Ticino diventata la “strada dei bambini”. Sono state finalmente riattivate alcune linee Piedibus a partire da settembre 2021, nello specifico due linee per la scuola Monteverdi, una per la scuola Bissolati e 4 per la scuola Manzoni. Le restrizioni e gli scaglionamenti in entrata ed uscita da scuola non hanno consentito di attivarne altre.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**6.1.4 - Comune Aperto - Educazione civica**
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.07 - Diritto allo studio
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo (ad interim) Gabriella
Settore Associato	Settore Politiche Educative, Istruzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Il Comune è stato aperto ai bambini e ai ragazzi delle scuole di ogni ordine e grado con l'intento di avvicinare i giovani alle istituzioni. I ragazzi, prendendo posto nei seggi dei consiglieri comunali e degli assessori hanno potuto conoscere il funzionamento degli organi istituzionali del Comune e della struttura in generale, attraverso spiegazioni e venendo resi partecipi con simulazioni di interventi e votazioni. Con alcuni istituti secondari superiori l'esperienza si è trasformata in alternanza scuola-lavoro ed educazione alla cittadinanza. Visto il grande successo, si deve dare continuità all'iniziativa sull'educazione alla cittadinanza nelle scuole di ogni ordine e grado che, questa amministrazione ha sostenuto, in collaborazione con ANCI, coinvolgendo sempre di più le scuole e le famiglie.
Stato attuazione infrannuale 2021	Anche nel 2021 non è stato possibile dare continuità al percorso di partecipazione in presenza presso le sale comunali. Tuttavia l'educazione civica è molto presente nelle scuole di ogni ordine e grado a partire dalle scuole infanzia comunali e dai nidi comunali dove "Educare alla cittadinanza" significa abituare i bambini a confrontarsi costantemente con temi come l'ambiente, il territorio, la corretta alimentazione indirizzandoli verso comportamenti responsabili, iniziando a rendere per loro familiari i concetti di diritto, i dovere e le regole di convivenza sociale. Anche nel 2021 le scuole comunali celebreranno la Giornata mondiale dei diritti dei bambini con varie iniziative.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nella seconda parte dell'anno, con particolare riferimento alla settimana dal 19 al 26 novembre il Settore ha coordinato una serie di iniziative in collaborazione con il Settore Cultura e con Il Settore Politiche Sociali volte alla sensibilizzazione verso i diritti, i doveri e le regole di convivenza sociale. In particolare: - gli asili nido e le scuole infanzia comunali hanno lavorato sui temi della Convenzione dei Diritti dei bambini attraverso momenti di riflessione, rappresentazioni grafiche, video-letture con i genitori - la Piccola Biblioteca del Comune ha donato "La valigia dei libri" ad una scuola primaria cittadina: un centinaio di libri a supporto della biblioteca scolastica - I bambini delle sezioni anni 5 della scuola infanzia Martini hanno incontrato il Comune: il Presidente del Consiglio Comunale Paolo Carletti, l'Assessore all'Istruzione Maura Ruggeri e l'Assessore alle Politiche Sociali Rosita Viola e hanno chiacchierato insieme di diritti dell'infanzia.

- In collaborazione con lo Sportello antidiscriminazioni, alle scuole infanzia è stato donato il libro "Parole appuntite, parole piumate" e sono stati organizzati webinar dedicati agli insegnanti per illustrare il progetto e sottolineare l'importanza di utilizzare una comunicazione non violenta.
Inoltre, nell'ambito delle progettualità del Diritto allo Studio sono stati attivati percorsi di Educazione alla cittadinanza con uno specifico riferimento al tema della sostenibilità ecologico ambientale illustrando anche il processo di riforma Costituzionale (I lunedì Virgiliani – A scuola per l'Ambiente).
Alla fine dell'anno 2021 è iniziata una fase di progettazione per aderire al Bando AICS ECG 2021 finalizzato alla realizzazione di iniziative di sensibilizzazione ed Educazione alla Cittadinanza Globale (ECG).

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**6.1.5 - Trasparenza, Anticorruzione, Antimafia sociale**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02 - Segreteria generale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca - Ruggeri Maura - Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Politiche educative, Piano locale giovani, Istruzione e sport - Di Girolamo Gabriella (ad interim)
Azione 2021	Ci siamo impegnati e continueremo ad impegnarci dentro e fuori il Comune con azioni concrete per la prevenzione dei fenomeni corruttivi, la promozione della cultura della legalità e della trasparenza dell'azione amministrativa. Daremo continuità alle diverse iniziative realizzate da LIBERA Associazioni, nomi e numeri contro le mafie e dal Centro di Permanente della Legalità delle scuole di Cremona. In tale contesto si è concretizzata la collaborazione tra l'Amministrazione ed il Coordinamento Provinciale LIBERA Cremona attraverso la sottoscrizione di un Protocollo di Intesa, la collaborazione con le organizzazioni sindacali attraverso la sottoscrizione di un Patto Etico, l'adozione del Patto per l'Integrità, le misure le procedure per la segnalazione di operazioni sospette di riciclaggio di denaro, l'adesione al progetto di Retecomuni per la legalità di ANCI Lombardia, l'istituzione dell'Osservatorio per la Trasparenza e la Legalità, la realizzazione del progetto La voce che rompe il silenzio. Daremo continuità alle progettualità avviate nella convinzione che per promuovere una cittadinanza responsabile occorra l'impegno congiunto di istituzioni e società civile, a cui la legge affida il ruolo di monitorare, sapere, partecipare.
Stato attuazione infrannuale 2021	E' stato adottato il PTPCT di ente, dando prima attuazione alle misure in esso progettate, pur nelle difficoltà contingenti relative al permanere dell'emergenza epidemiologica. Si è data continuità alle procedure di prevenzione del rischio corruttivo, consolidando buone prassi già in corso di attuazione. E' in corso la revisione del Codice di Comportamento di Ente, sulla scorta delle indicazioni fornite da Anac nelle Linee guida dedicate.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Si è data attuazione alle misure previste dal PTPCT del Comune, pur nel permanere delle difficoltà contingenti relative all'emergenza epidemiologica. In particolare, oltre a consolidare il sistema anticorruzione progettato a livello di ente, si è dato corso alle seguenti attività: - perfezionamento bozza di revisione ed integrazione del Codice di comportamento di ente, secondo gli orientamenti ANAC; - aggiornamento e convocazione Rete Referenti Anticorruzione di ente; - integrazione del Catalogo delle attività maggiormente esposte a rischio corruttivo, con inserimento dei relativi fattori abilitanti; - redazione protocollo sulla rotazione c.d. straordinaria del personale, da attivare nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva; - monitoraggio delle fattispecie di accesso civico;

- monitoraggio di controlli e verifiche effettuate dagli uffici su autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive;
- erogazione di formazione specifica (1 modulo formativo su Tipologie di Accesso per n. 23 fruitori)

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**6.1.6 - Nuovo polo per l'infanzia**
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.01 - Istruzione prescolastica
Responsabile Politico	Ruggeri Maura - Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo (ad interim) Gabriella
Settore Associato	Settore Politiche Educative, Istruzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Progettazione, Rigenerazione urbana e Manutenzione - Donadio Giovanni
Azione 2021	Definizione e attuazione del percorso progettuale.
Stato attuazione infrannuale 2021	Si sono svolte le attività propedeutiche al trasloco completo della scuola Mariti della Libertà presso la sede della scuola primaria Bissolati in modo che per l'anno scolastico 2021/2022 tutte le sezioni siano li collocate.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nella seconda parte dell'anno sono state avviate interlocuzioni con il Settore Progettazione e Manutenzione finalizzate alla predisposizione del progetto definitivo tenendo in considerazione le esigenze organizzative e pedagogiche specifiche
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**6.1.7 - Orientamento**
Missione	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma	15.02 - Formazione professionale
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Daremo continuità al progetto orientamento, inteso come accompagnamento dei giovani alla scelta dei percorsi formativi, alla transizione al mondo del lavoro e alla ricerca attiva del lavoro che ha avuto un ruolo centrale ed ha visto un forte investimento attraverso il servizio Informagiovani in stretta relazione con il settore politiche educative. Proseguiremo nelle azioni finalizzate a rendere i giovani consapevoli circa le caratteristiche del mercato del lavoro, gli strumenti, le opportunità, le strategie di ricerca e di inserimento, fornendo strumenti utili a favorirne l'autonomia. Daremo continuità ai percorsi personalizzati di informazione e di consulenza per la scelta scolastica, universitaria e professionale. Tenuto conto della necessità di sostenere l'utenza "fragile", Saranno riproposti percorsi di orientamento e riorientamento per favorire il contrasto della dispersione scolastica attraverso l'organizzazione di colloqui consulenziali dedicati a studenti e famiglie sia a sportello che presso gli Istituti superiori aderenti alle Scuole in rete, focalizzando l'attenzione sul passaggio dalla scuola secondaria di primo a quella di secondo grado e alle motivazioni collegate alla scelta.
Stato attuazione infrannuale 2021	Le attività di orientamento sono state erogate con continuità sia in presenza che a distanza. Nel primo semestre gli appuntamenti in presenza hanno rappresentato il 67% del totale (677), i colloqui di orientamento formativo sono stati il 17% e quelli al lavoro l'83%. L'orientamento formativo si è rivolto agli studenti delle scuole, università e alle famiglie per orientamento in uscita, riorientamento, contrasto alla dispersione scolastica; agli adulti in cerca di riqualifica, recupero anni scolastici e o corsi formativi. I primi mesi dell'anno, caratterizzati dalle restrizioni COVID, hanno limitato le possibilità di accesso al mercato del lavoro e i percorsi si sono concentrati sul riconoscimento e il potenziamento delle competenze tecniche e trasversali in preparazione del ritorno alla normalità. Per agevolare ulteriormente tale passaggio, è stata organizzata la Job Week in versione online a cui hanno aderito 30 aziende. L'evento, inserito nell'ambito delle giornate regionali dedicate al lavoro promosse da Anci Lombardia e dalla Consulta reg. Informagiovani, ha visto la pubblicazione in BD CVQUI.JOBIRI di oltre 200 annunci per più di 1.100 posizioni aperte; le aziende hanno condotto direttamente le preselezioni. Oltre alle attività di incontro/domanda offerta, sono stati realizzati 26 webinar dedicati al mondo del lavoro. A gennaio è stato pubblicato il bando TAPPE (Tirocini di Accompagnamento) promosso dall'Amministrazione attraverso il Servizio Informagiovani e le Politiche Sociali realizzato con il contributo di Banca d'Italia per fornire un sostegno economico alle piccole e medie imprese disponibili ad accogliere giovani e persone che, anche a causa dell'emergenza sanitaria, si trovano in situazioni di difficoltà lavorativa. Le realtà economiche locali sono state coinvolte attraverso scouting e contatto diretto, parallelamente è stata definita la procedura amministrativa da seguire. A giugno i tirocini avviati erano 11. Con il Settore Politiche Sociali prosegue la collaborazione per rispondere alle richieste di cittadini extracomunitari attraverso l'organizzazione e gestione di interventi di accompagnamento dell'utenza e la formazione del

personale coinvolto. E' stata attivata una collaborazione con Soroptimist che ha affidato all'Informagiovani la realizzazione di un percorso di orientamento dedicato a 3 donne vincitrici di una borsa di studio per riqualificare le proprie competenze favorendo l'accesso al mondo del lavoro. Le attività con le scuole sono riprese con le 2 edizioni del Salone dello Studente Junior e Young organizzate online attraverso la realizzazione di 2 Aree web per rendere disponibili informazioni, risorse, eventi ed opportunità per studenti, famiglie e docenti. Il Salone Junior (concluso a gennaio) ha visto la realizzazione di "stand virtuali" delle scuole di II grado e enti di formazione. L'edizione ha previsto: proposte laboratoriali per le classi, consulenze personalizzate e la rassegna "A tu per tu con le scuole", 19 appuntamenti in streaming in cui dirigenti scolastici, docenti e studenti, nel corso di brevi interviste, hanno presentato la propria scuola, dialogando con esperti dell'Informagiovani e rispondendo a domande e curiosità di ragazzi e genitori. Le registrazioni delle dirette sono state pubblicate nello "stand virtuale" di ciascuna scuola con oltre 6.200 visualizzazioni. Per i genitori sono stati realizzati incontri online condotti da una psicologa dell'orientamento sui temi della scelta, dell'offerta formativa, della procrastinazione, ecc. Per il Salone dello Studente Young v. Ob. Piano Università. Da marzo è stato realizzato in 3 Scuole il "Progetto Covid questo S-conosciuto" per offrire agli studenti un ulteriore supporto, visto il difficile momento generato dalla pandemia e del conseguente isolamento sociale e per aiutarli a sviluppare una maggiore consapevolezza, promuovendo tra di loro comportamenti responsabili.

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

E' proseguita l'intensa attività di realizzazione degli interventi di orientamento: individuali e di gruppo, in remoto e in presenza presso l'Informagiovani e le scuole secondarie di I e di II grado.
I colloqui individuali realizzati da luglio a dicembre sono stati 740. Complessivamente nel 2021 sono stati 1.417, il 77% in presenza, percentuale in costante aumento; il 69% delle consulenze hanno riguardato l'accompagnamento e l'orientamento al lavoro, la restante parte quello formativo.
L'azione orientativa è collegata anche a bandi regionali e nazionali: progetto STEM (che ha previsto la realizzazione di colloqui e laboratori di orientamento dedicati agli studenti delle classi 3 delle scuole secondarie di I grado con una specifica attenzione alle discipline scientifico-tecnologiche), progetto Forme Composte (con interventi da parte di un team di psicologhe sul tema dello sviluppo e dell'autoconsapevolezza delle competenze trasversali in ambito musicale), progetto Estate Insieme (realizzato a luglio con un gruppo di adolescenti in un contesto ludico-sportive, prevedendo momenti di osservazione, confronto e focus sulle soft e life skills), progetto Tappe.(promosso con il Settore Politiche Sociali, attraverso l'organizzazione e la gestione di tirocini), progetto Work#Compass (con l'organizzazione di colloqui e interventi di orientamento alla transizione scuola-scuola, scuola-lavoro, lavoro-lavoro). Con il Settore Politiche Sociali è continuata la collaborazione attraverso il supporto a alle fasce fragili.
Tutte queste attività hanno previsto la definizione di specifiche progettualità con team di lavoro dedicati e trasversali, affondi e approfondimenti di aspetti e caratteristiche dell'orientamento, oltre che monitoraggio, rendicontazione e restituzione dei risultati raggiunti.
Con l'Università Cattolica è stato avviato un progetto di orientamento che si è concretizzato nella partecipazione di 2 operatrici alla Digital Career Week, evento in remoto dedicato all'orientamento in uscita degli studenti di tutte le sedi, con simulazione di colloqui e cv check. Dal 10/11 al 1-12, l'Informagiovani è stato invitato, come partner unico e locale, ad erogare le medesime attività in presenza presso il Campus di Santa Monica (27 i ragazzi incontrati). Il feedback di Cattolica è stato positivo che ha proposto all'Informagiovani di organizzare nuovi interventi nel 2022.
La XXV edizione del Salone dello Studente Junior si è proposta in una versione totalmente nuova e digitale, registrando oltre 4.000 e 15.700 visualizzazioni di pagina. Nell'area web le scuole sec, di II grado e gli enti di formazione cittadini hanno allestito stand virtuali in cui si sono presentati ed hanno illustrato la propria offerta formativa ed i propri servizi con video, gallerie fotografiche e approfondimenti.
La rassegna "A tu per tu con le scuole" ha proposto 19 interviste trasmesse in streaming sull'area web e sui canali FB e YT, totalizzando più di

6.200 visualizzazioni e coinvolgendo oltre 100 tra dirigenti scolastici, docenti, studenti..
20 le classi 3 delle scuole sec. di I grado coinvolte negli incontri di orientamento: 860 studenti e 40 docenti hanno preso parte a 34 laboratori (online o in classe) dedicati ai temi della scelta, dell'offerta formativa e delle aree professionali, delle competenze e abilità e dell'organizzazione efficace dei tempi dello studio. Ai genitori sono stati dedicati 8 appuntamenti online di approfondimento sui temi della scelta, della procrastinazione, del riconoscimento delle emozioni dei propri figli per essere in grado di sostenerli.
Il 16/12 è stata presentata "Educare alle competenze orientative", pubblicazione esito del progetto "Orientare alle competenze" realizzato dall'Informagiovani, con la supervisione scientifica del Centro di Ricerche sull'Orientamento e lo sviluppo Socio-professionale (CROSS) dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Strategico	**6.2 - Piano università**
Obiettivo Operativo DUP	**6.2.1 - Nuovo piano di orientamento per l'offerta universitaria**
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.04 - Istruzione universitaria
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Abbiamo consolidato, attraverso il servizio Informagiovani, un sistema di orientamento, inteso come accompagnamento alle scelte scolastiche e lavorative, che viene considerato un punto di eccellenza e che ha avuto ampi riconoscimenti. In questo ambito saranno sviluppate ulteriormente le azioni di orientamento verso l'offerta universitaria territoriale, attraverso il coordinamento delle proposte indirizzate dalle università locali alle scuole secondarie di secondo grado e la definizione di uno specifico piano, coprogettato con le università e gli attori del territorio interessati, che sappia meglio evidenziare le caratteristiche dell'offerta di formazione e di ricerca dei poli universitari territoriali e le opportunità e gli sbocchi occupazionali che il sistema territoriale può offrire.
Stato attuazione infrannuale 2021	ll Salone dello Studente Young, l'annuale appuntamento di informazione e orientamento organizzato dall'Informagiovani rivolto ai ragazzi delle Scuole Secondarie di Secondo Grado e degli Enti di Formazione Professionale e alle loro famiglie, sulla scia del Salone dello Studente Junior, si è proposto per il 2021 in un'edizione totalmente nuova e digitale. La tradizionale formula, organizzata in presenza in alcune scuole aderenti, è stata infatti completamente riprogettata attraverso la creazione di un'area web accessibile online 24 ore su 24 e in costante aggiornamento. La nuova formula ha permesso una maggiore collaborazione fra l'Informagiovani e le Università locali che sono state coinvolte direttamente nella fase progettuale e realizzativa. E' stata allestita un'area web finalizzata a guidare i ragazzi nell'accesso a due percorsi di navigazione per la scelta del proprio percorso post diploma: una sezione dedicata a chi intende proseguire gli studi e una per chi vuole approcciarsi al mondo del lavoro. Nella sezione "Voglio proseguire gli studi", le sedi universitarie cittadine hanno allestito veri e propri stand virtuali dove hanno potuto presentarsi e far conoscere la propria offerta formativa ed i propri servizi. Ogni stand è stato personalizzato con video presentazioni, interviste ai presidi di Facoltà, docenti e studenti ed integrati con gallerie fotografiche, dettagli sui percorsi di studi, materiali di approfondimento da scaricare, ecc. Sono inoltre stati allestiti anche gli stand di altre importanti università presenti nei territori limitrofi, da sempre partner della manifestazione, che hanno voluto promuovere i propri corsi sull'area web. Nello spazio dedicato a ciascuna università, ragazzi e genitori hanno potuto visionare il calendario degli Open Day e delle iniziative di orientamento organizzate e inviare una mail ai referenti per l'orientamento per avere maggiori informazioni e dettagli. L'offerta formativa completa è stata resa accessibile attraverso una vera e propria guida al portale ministeriale Universitaly e specifiche sezioni

dedicate all'Alta Formazione post Diploma, all'Istruzione Tecnica Superiore (ITS) e all'Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS).
Nella sezione “Voglio entrare nel mondo del lavoro” è stata predisposta una serie di strumenti e di opportunità per approcciare nel modo corretto il delicato passaggio dopo il conseguimento del diploma, con la proposta di consulenze personalizzate per la ricerca del lavoro sia in Italia che all'estero, la Banca Dati Lavoro Cvqui – Jobiri, strumento online per mettere il proprio curriculum a disposizione delle aziende che sono alla ricerca di personale e candidarsi a molte offerte di lavoro presenti a Cremona e nei Comuni aderenti alla piattaforma CVQUI-JOBIRI, la Banca Dati Concorsi dell'Informagiovani, ecc.
Nell'ambito delle rassegna “A tu per tu con le Università” sono stati realizzati 12 appuntamenti in streaming accessibili direttamente dall'area web oltre che dai canali Facebook e YouTube dell'Informagiovani. I Presidi di Facoltà, docenti, studenti in corso e ad ex studenti, hanno preso parte ad interviste nel corso della quali hanno potuto presentare la propria università dialogando con gli esperti di orientamento dell'Informagiovani e rispondendo anche a domande e curiosità di ragazzi e genitori collegati online.
Le attività sono state realizzate anche attraverso consulenze individuali dedicati agli studenti in uscita dalle scuole secondarie di secondo grado (classi IV e V).
Per quanto riguarda il Bando “La Lombardia è dei Giovani 2020”, i due progetti avviati sono proseguiti: “Work#Compass” con l’organizzazione di incontri di orientamento con le scuole secondarie di secondo grado di Cremona e di Casalmaggiore e con consulenze individuali; “PIREO” con un lavoro intenso di progettazione con i partner della struttura tecnica della Piattaforma Regionale Orientamento

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Sono proseguite le attività di orientamento in presenza e online verso la scelta universitaria (con l’organizzazione di consulenze individuali e incontri) ed è stata avviata una progettazione con il Comune di Casalmaggiore per realizzare, all’inizio del 2022, un'edizione del Salone Young presso l’IIS Romani nell’ambito del progetto “Work#Compass#” a valere sul Bando “La Lombardia è dei Giovani 2020” per la quale si è previsto il coinvolgimento degli atenei cremonesi per promuovere l’offerta universitaria territoriale
Per quanto riguarda il progetto “PIREO” è continuato con i partner il lavoro di realizzazione della Piattaforma Regionale Orientamento, di implementazione dei contenuti con particolare riguardo alla sezione formazione - università/accademie, di affidamento ad un’agenzia di comunicazione dell’incarico di gestione delle specifiche attività e di avvio dei percorsi formativi dedicati agli operatori.
In riferimento al Salone Young di Cremona, si riportano i dati registrati a fine anno:
- oltre 6.300 visualizzazioni di pagina nell’Area web
- 12 interviste oltre 3.120 visualizzazioni della Rassegna "A tu per tu con le scuole"
- incontri organizzati in 50 classi (IV e V) con il coinvolgimento di 1.296 studenti totali (per 900 di loro gli incontri sono stati almeno 2).
- consulenze individuali dedicati alla scelta universitaria sono state 223.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**6.2.2 - Rinnovo delle convenzioni**
Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.04 - Istruzione universitaria
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Monitoraggio e controllo unitamente alle progettualità annuali.
Stato attuazione infrannuale 2021	La prima parte dell'anno è stata caratterizzata dall'inaugurazione della nuova sede dell'Università Cattolica, avvenuta il 13 aprile alla presenza del Presidente della Repubblica. E' proseguito il percorso intrapreso dall'Amministrazione Comunale per favorire il lavoro dei giovani a Cremona attraverso il contatto tra imprese e università: è stato infatti sottoscritto uno specifico Protocollo d'Intesa sui temi della transizione energetica e dell'intelligenza artificiale. Coinvolte nell'accordo il Comune, LGH S.p.A. e il Politecnico di Milano - Polo Territoriale di Cremona. LGH sosterrà attraverso due borse di studio la frequenza o tesi di laurea di giovani meritevoli iscritti al Politecnico – Polo di Cremona. Contestualmente verranno sostenuti due progetti di ricerca inerenti i temi dell'accordo. Il Politecnico si impegnerà ad adempiere le procedure necessarie per l'assegnazione delle borse di studio e per i progetti di ricerca e a consentire l'eventuale accesso ai progetti di ricerca dei dottorati o post dottorato a studenti provenienti da altre Università aventi sede nel territorio del comune di Cremona. L'amministrazione comunale offrirà, attraverso il Servizio Informagiovani, il sostegno per mettere in contatto le imprese locali con l'Università per il dottorato o il post dottorato di ricerca, concretizzando un'ulteriore collaborazione per realizzare iniziative finalizzate allo sviluppo del territorio, alla creazione di posti di lavoro, canali stabili tra università e imprese locali, collaborazione volta a favorire l'attività di ricerca e l'avvio di percorsi formativi con particolare attenzione alle risorse, alle necessità e alle caratteristiche del nostro territorio
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Sono proseguiti gli incontri della Cabina di Regia che ha coordinato, tra gli altri, il lavoro di monitoraggio delle progettualità poste in essere dalle Università e previste dalle convenzioni.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**6.3 - Piano cultura**
Obiettivo Operativo DUP	**6.3.1 - Cremona Capitale della Cultura**
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura, Musei e City Branding
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Saranno realizzate attività di analisi e di sviluppo di eventuali progettualità.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre 2021 è stato gestito il partenariato per città creativa ed elaborato il dossier , consegnato alla Commissione Nazionale Italiana Unesco nel mese di giugo 2021.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	La candidatura di Cremona non è stata selezionata dalla CNIU, che ha però invitato Cremona ad approfondire e ripresentare il dossier evidenziando la disponibilità a fornire il proprio supporto. Il tavolo dei partner è stato informato e riconvocato, e tutto il partenariato ha confermato la volontà di proseguire. L'università di Pavia ha proposto di supportare la candidatura come coordinamento scientifico, e la medesima disponibilità è stata proposta dal servizio competente di Regione Lombardia (rete siti unesco e città creative)
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**6.3.2 - Cultura Partecipata e diffusa in città**
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura, Musei e City Branding
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Potenziare e monitorare lo strumento di Cultura Partecipata come modalità trasparente di concessione di contributo accanto ad una programmazione condivisa con le realtà associative in città. Solo così si potrà valorizzare il tessuto associativo locale in modo che la cultura e gli eventi culturali siano il più possibile diffusi in città.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il 22 marzo è stato pubblicato l'avviso per la presentazione di progetti sulla call unica per il 2021, per la quale sono stati confermati i tre filoni tematici Cremona bellissima, Cremona nella storia, Cremona dei giovani. Nell'ambito del tema Cremona nella storia, si è inteso considerare anche progetti volti a valorizzare l'opera di Dante Alighieri in occasione dei 700 anni dalla morte del poeta. Intento dell'Amministrazione è stato, come di consueto, procedere alla valutazione con l'obiettivo di accompagnare e sostenere il maggior numero possibile di progetti, attraverso la collaborazione alla realizzazione (possibilità di utilizzare spazi, servizi e attrezzature comunali) e il contributo economico nella misura massima di € 1.500 per ciascun progetto, equivalente a non oltre il 50% dei costi documentati. Entro la scadenza fissata al 3 maggio sono pervenuti 36 progetti, di cui 33 ammessi e 28 finanziati. La cifra complessivamente riconosciuta per sostenere i progetti presentati è di € 27.170,00. L'esito della call è stato reso pubblico sul sito del Comune di Cremona in data 28 maggio (https://www.comune.cremona.it/node/501569).
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel corso dell'anno sono stati realizzati 26 progetti, così suddivisi nell'ambito dei filoni tematici: Cremona bellissima: 13 Cremona nella storia: 6 Cremona dei giovani: 7 Alcuni dei progetti presentati nel filone “Cremona nella storia” hanno costituito il cartellone delle iniziative “Cremona per Dante. Conferenze, incontri e letture”. Sottratti i contributi riconosciuti in fase di valutazione a progetti poi non realizzati (in gran parte per le limitazioni imposte dall'emergenza sanitaria), l'impegno economico dell'ente ammonta per l'annualità in oggetto a € 22.170,00.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**6.3.3 - Festival, Musica e grandi eventi.**
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura, Musei e City Branding
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Occorre continuare a sostenere i festival: Porte Aperte, dedicato ai linguaggi della scrittura, della musica e del fumetto, e gli altri che sono nati in questi anni contribuendo alla crescita di presenze e di eventi in particolare rivolti ai giovani. Continueremo a portare i grandi della musica e della scrittura a Cremona per una città sempre più viva e attrattiva, grazie alla maggiore interazione con le altre istituzioni culturali della città, in particolare il Teatro Ponchielli e il Museo del Violino. Accanto ai grandi eventi continueremo a sostenere la presenza di appuntamenti culturali e ricreativi nei quartieri, che vanno a rigenerare le comunità nei luoghi in cui essa vive quotidianamente.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il sostegno al Porte Aperte Festival e al Tanta Robba Festival è stato confermato preliminarmente con il rinnovo dei protocolli d'intesa con le associazioni promotrici; altri accordi per la realizzazione di appuntamenti culturali in aree diverse della città sono stati formalizzati con l'associazione Tapirulan, l'Associazione Latinoamericana, il Festival della Fotografia Etica di Lodi, la manifestazione Filosofi lungo l'Oglio. È stata inoltre avviata la collaborazione con la Fondazione Teatro Ponchielli per l'organizzazione di concerti in piazza del Comune. La maggior parte degli eventi è stata prevista per il secondo semestre dell'anno, ma già nel mese di giugno (11-12-13) ha avuto luogo la sesta edizione del Porte Aperte Festival, preparata da 7 eventi in anteprima a partire dal 31 maggio. Gli oltre 50 appuntamenti dedicati principalmente ai linguaggi espressivi della scrittura, della musica e del fumetto (programma completo http://www.porteapertefestival.it/paf-2021-il-programma/) sono stati seguiti da un pubblico molto eterogeneo, con oltre 7.000 presenze tracciate grazie al sistema di prenotazione, due terzi degli eventi sold out e molte persone provenienti da fuori città. Molti progetti costruiti nel corso dell'anno insieme a scuole, associazioni e istituzioni cremonesi hanno trovato approdo anche quest'anno nel programma della manifestazione. I luoghi del festival, ancora limitati rispetto al format originario a causa delle restrizioni, sono stati i cortili Federico II, di Palazzo Affaitati (Museo Civico) e di Palazzo Fodri e il parco di Porta Mosa, sede come sempre degli appuntamenti serali. Sei sono state le mostre organizzate in occasione del Festival, ospitate in varie sedi tra cui il Museo Archeologico e il Centro Fumetto, ma anche il foyer del Teatro Ponchielli, la Galleria d'arte PQV e i negozi del centro storico che hanno ospitato nelle loro vetrine libri e fumetti dedicati a Dante.
Azioni correttive infrannuale 2021	

Stato attuazione annuale 2021

Come previsto nella programmazione, nel periodo luglio-settembre hanno avuto luogo le manifestazioni definite dagli accordi di collaborazione citati.
L'edizione 2021 del TRF Live in the Park è stata realizzata con quattro serate nella prima parte del mese di luglio, ancora nel rispetto delle normative Covid per gli spettacoli artistici dal vivo e sempre al Parco di Porta Mosa. In questa occasione si è valutato di scegliere artisti che potessero abbracciare un pubblico più ampio possibile come fasce di età e gusti musicali. I concerti hanno visto un pubblico complessivo di 2.750 spettatori.
La collaborazione col Teatro Ponchielli, che già nel mese di giugno col Festival Claudio Monteverdi aveva animato spazi della città diversi dal teatro e da quelli consueti nelle passate edizioni, ha consentito la realizzazione dei concerti della rassegna "Siamo fuori", che hanno avuto luogo il 3 e il 7 settembre in Piazza del Comune, anche in questo caso con target di pubblico differenziati; al concerto del rapper Willie Peyote hanno assisitito 496 spettatori, 702 a quello di Francesco De Gregori.
Altre rassegne diffuse in piazze e cortili, che hanno coinvolto anche quest'anno i Musei Civici, sono state "Burattini d'estate", il 4 e l'11 agosto nell'aia della cascina del Museo Cambonino con l'associazione Emmeci; "Cinema in piazza", cinque appuntamenti nei quartieri dal 5 luglio al 27 agosto promossi dalla Società Filodrammatica Cremonese e Cinema Filo; "Ritorno a teatro. La città rivive", a cura del Coordinamento Teatro Cremona nei giorni 3-4-5 settembre, con spettacoli nel cortile di Palazzo Affaitati e, per i bambini, nel Parco del Vecchio Passeggio; alcuni appuntamenti della programmazione culturale dell'Associazione Latinoamericana di Cremona, in particolare i concerti nel cortile di Palazzo Affaitati (9 e 23 luglio) e la performance "Dancing Bass" realizzata il 30 ottobre al Museo Archeologico.
Infine, per la prima volta, ha avuto luogo a Cremona la serata finale della XVI edizione della rassegna "Filosofi lungo l'Oglio".

Azioni correttive annuale 2021

Area Strategica :	**7 - Linea strategica sulle relazioni internazionali**
Obiettivo Strategico	**7.1 - Piano relazioni internazionali**
Obiettivo Operativo DUP	**7.1.1 - Reti di città e reti internazionali**
Missione	19 - Relazioni internazionali
Programma	19.01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
Responsabile Politico	Galimberti Gianluca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura, Musei e City Branding
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Creare e consolidare in sinergia con gli attori culturali ed economici del territorio nuove reti con città e realtà nazionali e internazionali con particolare attenzione alla costruzione di progetti strutturati tra istituzioni, promozioni del city branding della nostra città liuteria e musica, implementazione di collaborazioni nazionali e internazionali sul turismo. In particolare, continuare le collaborazioni con le realtà già coinvolte (Shangai, Madrid, Vienna e Mosca) intercettandone di nuove in collaborazione con Regione Lombardia, Ministero e Agenzia Nazionale Italiana del Turismo (ENIT) nonchè favorire reti tra città per azioni di co-marketing (Gardamusei- East Lombardy -città del torrone..).
Stato attuazione infrannuale 2021	L'azione promozionale a carattere internazionale anche nella prima parte del 2021 è stata fortemente condizionata dalla pandemia che ha precluso l'organizzazione di missioni internazionali ed anche di accogliere a Cremona operatori stranieri. Si è lavorato comunque da remoto attraverso le attività proposte da Regione Lombardia. In particolare il Comune di Cremona ha partecipato alla fiera turistica ITB di Berlino (9-12 marzo) in modalità digitale, ospitato nello stand virtuale di Regione. Molti i contatti proficui stretti con i tour operator incontrati, molti dei quali interessati alla città di Cremona in quanto ritenuta una meta sicura e facilmente raggiungibile dal turista nord europeo. Il servizi turismo ha lavorato durante il primo semestre alla fattibilità di una missione all'Expo di Dubai, organizzando incontri con tutti i maggiori player turistici pubblici e privati della città. L'importante evento internazionale rappresenta una indiscussa vetrina per Cremona, città che vuole rilanciare la propria immagine nel mercato turistico internazionale, con particolare riguardo a quello del medio oriente e asiatico.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Sempre da remoto, il Comune di Cremona ha partecipato alla fiera turistica ITB China (8 Novembre- 31 dicembre 2021), per tornare ad esplorare il mercato orientale che già in passato si era mostrato interessato alle possibilità turistiche offerte dalla nostra città. Si è continuato, inoltre, ad organizzare la partecipazione della città di Cremona a Expo Dubai, definendo con precisione le date della missione

ed elaborando, insieme al Museo del Violino e a Regione Lombardia i contenuti della partecipazione. L'intensa attività di preparazione si concretizzerà nel mese di Febbraio 2022 quando verrà portata a termine la missione.

Azioni correttive annuale 2021

Area Strategica :	**8 - Linea strategica sullo sviluppo della comunità**
Obiettivo Strategico	**8.1 - Piano servizi territoriali**
Obiettivo Operativo DUP	**8.1.1 - Servizi Sociali vicini ai cittadini**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	1)Implementare le attività ed i servizi. 2)Verificare l'impatto della nuova regolamentazione.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il regolamento per l'accesso mette in evidenza temi e contenuti per i quali si è proceduto con l'individuazione delle necessarie proposte di integrazioni e modifiche. Il costante aumento della domanda, anche a seguito di quanto emerso con l'emergenza pandemica, evidenzia l'importanza della dimensione dell'accessibilità ai servizi e della sostenibilità del sistema nonché dell'analisi della domanda degli attuali beneficiari. Il regolamento comunale di accesso ai Servizi Sociali adottato nel 2011 e modificato nel 2017 per adeguarlo alla normativa nazionale in materie di ISEE (Deliberazione n. 19/2017) ha infatti richiesto di aggiornare l'analisi con particolare attenzione agli aspetti di coerenza con la normativa nazionale ed agli effetti ridistributivi nell'adozione di nuove soglie. Quanto messo in evidenza consentirà nel secondo semestre di prendere in considerazione ogni elemento conoscitivo necessario per la definizione alla compartecipazione alla spesa del cittadino, degli interventi e dei servizi sociali ed anche in riferimento alle prestazioni socio-sanitarie di natura agevolata e poter quindi procedere ad un aggiornamento della regolamentazione comunale e della conseguente modalità di ridistribuzione della spesa sociale. In termini di implementazione di nuovi interventi e servizi, con particolare riferimento alla sicurezza ed alla tutela del cittadino, nel primo semestre è stato avviato il percorso "Sicurezza e prevenzione sociale e comunitaria", nato dal confronto e dalla collaborazione tra la Polizia Locale e il Settore Politiche Sociali. La formazione e l'azione integrata nei diversi contesti della città del personale dei servizi sociali e della Polizia Locale ha l'obiettivo di favorire un comune approccio al contrasto del disagio sociale con particolare attenzione alle peculiarità dei diversi quartieri della città. Da qui l'evidente necessità di una presa in carico collettiva dei problemi che non può essere delegata ad un singolo soggetto sociale istituzionale.
Azioni correttive infrannuale 2021	

Stato attuazione annuale 2021

Nel secondo semestre sono stati predisposti i risultati finali del percorso di analisi e relativo alla verifica del Regolamento comunale di accesso ai Servizi Sociali tenuto conto della normativa in essere e con riferimento alle disposizioni in tema di compartecipazione al costo dei servizi. Si sono comparate le disposizioni regolamentari attualmente vigenti in tema di compartecipazione e proposte soluzioni adottabili per emendare il testo, dando seguito alla verifica di coerenza tra le disposizioni comunali attualmente vigenti e le disposizioni nazionali e regionali in materia. La predisposizione a cura del Settore delle modifiche da apportare al Regolamento con relative soglie e approfondimenti sono state presentate alla Giunta Comunale mediante apposito focus.
Con riferimento al percorso "Sicurezza e prevenzione sociale e comunitaria", in collaborazione con la Polizia Locale sono state implementate le attività anche a fronte di ulteriori 4 incontri realizzati nell'ottica di promuovere una presa in carico sociale e collettiva delle fragilità ad opera di chi vive più direttamente ed in maniera qualificata la dimensione della prossimità, ovvero i rappresentanti dei Servizi Sociali della città, gli agenti della Polizia Municipale e alcuni educatori di quartiere. Il percorso congiunto vede la propria finalità nella costruzione di visioni condivise dei problemi sociali e di agire congiuntamente e coerentemente nelle dimensioni di prevenzione e cura degli stessi.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**8.1.2 - Prossimità e mediazione**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Si svilupperanno le azioni di prossimità, di connessione e di mediazione anche attraverso accordi operativi.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre è stato affidato il nuovo servizio di Tutor Condominiali per il biennio 2021-2023 con avvio nel mese di Settembre 2021. Il nuovo servizio ha visto la conferma dei soggetti e degli operatori precedentemente coinvolti, mantenendo il bagaglio di esperienze e informazioni maturate nei precedenti anni. L'incrocio con progettualità esterne ha permesso di svolgere attività di cura della prossimità in particolari contesti condominiali realizzate in rete con soggetti del terzo settore quali il progetto "Spri(n)g" promosso da Circolo ACLI nel contesto di via Cardinal Massaia ed il progetto di rigenerazione urbana San Felice.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre il progetto di riqualificazione urbana che interessa il quartiere di San Felice e San Savino della città di Cremona ha previsto importanti opere di rigenerazione urbana mediante interventi architettonici e infrastrutturali intesi come strumenti per rendere il quartiere più vivibile per la comunità dei residenti e attrattivo anche per i cittadini residenti in altre zone della città. Al fianco di questi interventi, il progetto ha previsto anche azioni che abbiano come oggetto diretto il tessuto sociale del quartiere, con la finalità di accompagnare i residenti al cambiamento, stimolando in loro un ruolo attivo nella definizione dei nuovi assetti in risposta alle modifiche strutturali pianificate. Per la realizzazione di tali interventi, il Piano Esecutivo delle Azioni Sociali prevede l'attivazione di servizi e figure professionali dedicate: un servizio educativo a supporto dei nuclei familiari con minori e della popolazione in fascia giovanile e adolescenziale, un assistente sociale dedicato alla progettualità, un servizio di tutor condominiale. Il servizio di tutor condominiale previsto all'interno del progetto si inserisce all'interno della linea di intervento inerente la cura della dimensione sociale dell'abitare. Esso ha come popolazione target l'inquilinato degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica presenti nel quartiere, con funzioni di orientamento all'interno della rete dei servizi e in particolare attenzione del sistema di gestione degli alloggi pubblici di proprietà comunale. Il progetto entro cui tale servizio si inserisce costituisce anche l'occasione per sperimentare nuovi modelli di lavoro di rete con il Servizio Sociale Territoriale e con i servizi attivati sul territorio da soggetti del terzo settore, mediante la costituzione di spazi condivisi di accoglienza dei cittadini, momenti di lavoro e formativi di equipe e attraverso la costruzione integrata di nuovi servizi in relazione agli obiettivi di lavoro individuati.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.1.3 - Prevenzione salute pubblica**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Proseguire nella promozione di iniziative sulla prevenzione, l'informazione, l'educazione legata ai temi della salute, con particolare attenzione alla prevenzione oncologica per continuare il lavoro con le associazioni che si occupano di questi temi con ATS Valpadana e ASST Cremona.
Stato attuazione infrannuale 2021	La dimensione pandemica, anche nel 2021, ha richiesto il mantenimento di azioni ed interventi finalizzati a supportare e accompagnare la cittadinanza con diverse iniziative finalizzate a sensibilizzare e informare le persone in relazione alla campagna vaccinale, in collaborazione e in raccordo con ATS Val Padana e ASST di Cremona. Inoltre si è dato avvio a numerosi incontri rivolti alle reti del sistema professionale pubblico e privato attivo nei servizi alla persona, alle associazioni ed alle reti del volontariato favorendo la diffusione di conoscenze ed informazioni per la prevenzione del contagio da Covid-19. Tali iniziative hanno riguardato in modo specifico anche persone anziane, famiglie, studenti, persone con disabilità e nuclei di origine straniera. Agli incontri hanno partecipato alcuni operatori dell'ente ed hanno visto il coinvolgimento con ruoli di relatori ed esperti figure individuate e con particolare competenza in materia. Nello specifico le iniziative promosse hanno riguardato la rete dei servizi di assistenza domiciliare e delle associazioni aderenti alla realtà CremonAiuta, i sindacati dei pensionati, la rete dei servizi rivolti alle famiglie con minori, con disabilità e per persone fragili; il percorso e gli incontri si sono sviluppati anche in collaborazione con l'Azienda Speciale Cremona Solidale e sono stati rivolti al perosnale aziendale, ai famigliari ed agli ospiti con la creazione di clip e testimonianze di esperti di profilo nazionale ed internazionale. Ulteriori incontri hanno riguardato la rete dei servizi socio-educativi per i comuni dell'ambito, per il personale dei settori dell'ente, con attenzione specifica al personale del Settore Politiche Sociali e Politiche Educative impegnato nelle scuole per l'infanzia ed i nidi. La campagna di sensibilizzazione e prevenzione del contagio da Covid-19 organizzata direttamente, ha coinvolto complessivamente circa 500 operatori del sistema pubblico e del privato sociale, a cui si aggiunge il bacino delle famiglie che accedono ai servizi educativi ed ai servizi del Settore Politiche Sociali. Nell'ambito delle iniziative collegate alla prevenzione, il Settore ha partecipato alle attività di sensibilizzazione dei disturbi alimentari (15 Marzo - Giornata Nazionale del Fiocchetto Lilla) e dell'endometriosi (27 Marzo - Virtual EndoMarch).
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre, con riferimento alla dimensione pandemica, i servizi di tipo sociale ed educativo sono stati costantemente supportati da parte di personale altamente qualificato al fine di individuare, progettare e realizzare iniziative volte alla sensibilizzazione, informazione e

formazione relativamente alla prevenzione del contagio da Covid-19. Gli ambiti di supervisione in ottica di prevenzione al contagio hanno riguardato i servizi sociali con particolare riferimento ai minori, agli anziani, alle persone con disabilità ed alla popolazione immigrata ed il sistema scolastico comunale ovvero le scuole per l'infanzia ed i nidi, confermando il coinvolgimento di circa 500 operatori del sistema pubblico e del privato sociale oltre al bacino delle famiglie che accedono ai servizi educativi e sociali.
Ulteriori incontri di sensibilizzazione sono stati attuati a fronte dell'estensione da parte della Commissione Tecnico Scientifica dell'utilizzo del vaccino Comirnaty (BioNTech/Pfizer) per la fascia di età dai 12 ai 15 anni, avvenuta nel mese di Giugno, nonché in relazione alla portata fenomenologica delle varianti.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**8.1.4 - Implementazione sistema informativo**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Consolidare e sviluppare l'utilizzo di sistemi informatizzati condivisi tra le maggiori realtà territoriali che lavorano a fianco del sistema pubblico nell'ascolto e supporto delle persone con fragilità. La sfida è mettersi in rete, ciascuno con le proprie caratteristiche, e pianificare sostegni sulla base di obiettivi misurabili e condivisi; il tutto trova collocazione in luoghi di condivisione, dove possano convogliare bisogni, risposte e persone. In particolare si propone di estendere l'utilizzo della Cartella Sociale Informatizzata del Comune di Cremona a soggetti esterni al fine di agevolare, uniformare e monitorare la presa in carico delle persone fragili. Nello specifico si intende coinvolgere gli enti del terzo settore al fine di creare uno strumento che supporti la governance e le politiche sul territorio. Inoltre si intende implementare accordi interistituzionali per il processo di informatizzazione sia con i soggetti contrattualizzati in convenzione sia con altre istituzioni pubbliche.
Stato attuazione infrannuale 2021	Ulteriori ambiti di implementazione dell'applicativo sono stati individuati durante il primo semestre dell'anno grazie alla connessione con alcune progettualità presentate dal terzo settore e approvate da Regione Lombardia. In particolare in collaborazione con alcune realtà del volontariato locale si è inteso avviare le seguenti azioni: formazione di ulteriori volontari all'uso di Hi-Social, formazione ad utilizzo di nuove tecnologie per facilitare la distribuzione con particolare riferimento all'uso di un gestionale condiviso, sperimentazione del piano logistico per l'assistenza alimentare, frutto delle indicazioni sulla gestione del flusso degli alimenti e delle consulenze con il medico nutrizionista per la preparazione dei pacchi alimentari, implementazione di azioni di educazione alla salute, al potenziamento delle attività di pubblica utilità per il coinvolgimento dei beneficiari. L'area di implementazione indivduata, anche a fronte dei bisogni emersi a seguito del periodo pandemico, consente di sostenere la sperimentazione del piano logistico per l'assistenza alimentare, le azioni di educazione alla salute ed il coinvolgimento di attività di pubblica utilità per il coinvolgimento dei beneficiari. Ai servizi sociali del Comune l'implementazione consente di articolare ulteriormente le azioni e gli attori impegnate nel contrasto alla povertà alimentare e nel contempo favorire la diffusione di competenze nell'utilizzo della tecnologia da parte del terzo settore nell'interazione con l'ente pubblico, con la conseguente circolarità delle informazioni tra i vari soggetti coinvolti.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre si è data attuazione alle funzionalità dell'applicativo Hi-Social. L'applicativo consente di disporre di una banca dati comune per contrastare vecchie e nuove povertà, estendendo la cartella sociale informatizzata già in utilizzo presso il Comune di Cremona ad

una serie di soggetti del terzo settore con l'obiettivo di agevolare, uniformare e monitorare la presa in carico di persone fragili. Si tratta di uno strumento che supporta la regia delle politiche sociali sul territorio, mettendo in rete informazioni, esperienze, prestazioni e servizi erogati. Il progetto è sostenuto dal Comune di Cremona con il supporto di alcune realtà del terzo settore quali Consorzio Sol.Co, Caritas Cremonese, Centro Solidarietà 'Il Ponte' e Società San Vincenzo De' Paoli, a cui nel secondo semestre si sono aggiunte le associazioni La Tenda di Cristo e Aval Acli.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**8.1.5 - Comuni-care**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.03 - Interventi per gli anziani
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Definire ed implementare strumenti di comunicazione accessibile per una maggiore conoscenza dei servizi sociali attraverso nuovi sistemi informativi partendo dal presupposto che i cittadini non dovrebbero adeguarsi all'organizzazione dei servizi ma accompagnati e orientati a fruire degli stessi. Si intende realizzare inoltre una guida dei servizi per gli anziani in città (Cremona dei nonni): dalle agevolazioni alle attività da fare con i nipoti, dalla salute agli eventi, dal volontariato allo sport, dalle vacanze al tempo libero.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre 2021 è stata particolarmente potenziata l'azione informativa rivolta ai cittadini attraverso la pagina Facebook Comune di Cremona – Politiche Sociali anche in considerazione del periodo di chiusura delle attività a causa dell'emergenza sanitaria. Contestualmente è stato avviato un lavoro di raccolta di informazioni e materiale già esistente relativamente ai servizi per anziani. Nel primo semestre infatti, in collaborazione con la Camera di Commercio e con il supporto del Politecnico, si è inteso condividere con ATS Val Padana ed ASST le modalità di sperimentazione di ulteriori servizi rispetto ai precedenti già individuati nella prima fase di progetto, funzionali a sviluppare l'innovazione digitale in contesti di tipo sanitario e sociale, nell'ottica di diffondere la progettazione di soluzioni innovative per l'assistenza domiciliare sociale e sanitaria per le persone over 65, tramite la collaborazione tra gli enti pubblici sopra indicati, la Camera di Commercio di Cremona in qualità di ente capofila ed il Comune di Cremona. A fronte pertanto delle proposte selezionate da alcuni partner di progetto, tra i quali Cooperative accreditate per l'erogazione di servizi socio-sanitari, fondazioni ed aziende attive nell'erogazione di servizi quali RSA e CDI, si è proceduto all'individuazione della platea degli utenti per l'avvio della sperimentazione delle soluzioni digitali. In parallelo si sono sviluppate le condizioni per la sperimentazione di applicativi digitali anche a supporto del sistema domiciliare di consegna dei pasti. In collaborazione con Regione Lombardia, ATS e con gli erogatori coinvolti, si è proceduto all'individuazione dei pazienti target che rispondono ai requisiti per partecipare alla sperimentazione; in particolare con il Politecnico sono stati strutturati questionari per la raccolta di informazioni ai fini della valutazione degli impatti e dello studio in termini organizzativi, gestionali e di innovazione.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre, unitamente all'implementazione di quanto avviato nella prima parte dell'anno, si è dato sviluppo al processo di definizione del Piano di Zona mettendo a fuoco tra le tematiche rilevanti quella della messa in comunicazione dei dati nella presa in carico integrata degli utenti del distretto socio-sanitario afferente all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona attraverso la costruzione di un

sistema di comunicazione digitalizzata per i cittadini in carico al sistema socio-sanitario e socio-assistenziale. Tale obiettivo, che costituisce uno dei due obiettivi sovrazonali per il territorio di Cremona e Casalmaggiore, è finalizzato a costruire la messa in comunicazione delle cartelle sociali informatizzate utilizzate dal sistema sociale e sistema socio-sanitario dell'ASST di Cremona. Il sistema potrà essere esteso tramite applicativi software dedicati (con le dovute cautele per la protezione dei dati scambiati) verso il privato sociale anche nell'ottica evolutiva della costituzione delle case di comunità. Si intende, pertanto, rafforzare e innovare tecnologicamente il sistema integrato sociale, socio-sanitario e sanitario nei processi di valutazione multidimensionali e multiprofessionali ponendo al centro del sistema la persona ed i propri bisogni attraverso la co-costruzione di un progetto individualizzato che sia in grado di accogliere i bisogni, porre in essere risposte personalizzate integrate e attivando sia le risorse del contesto di appartenenza che le risorse professionali e personali.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Strategico	**8.2 - Piano casa**
Obiettivo Operativo DUP	**8.2.1 - Edilizia Residenziale Pubblica**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.06 - Interventi per il diritto alla casa
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti, Patrimonio - Ghilardi Lamberto Polizia locale - Sforza Pierluigi
Azione 2021	Team integrato a supporto residenze ERP. Consolidare i rapporti tra i servizi: alloggi, manutenzione e sociale nonché rafforzare l'interazione con la polizia locale. Consolidare le politiche di prossimità e di mediazione sociale attraverso la figura del tutor condominiale.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre si è lavorato alla strutturazione di un percorso di formazione ed intervento dedicato agli operatori del Settore Politiche Sociali e Polizia Locale al fine di migliorare gli interventi finalizzati alla tutela ed alla sicurezza delle persone ed al contrasto delle situazioni di maggiore difficoltà e disagio. Le espressioni delle fragilità sociali richiedono infatti forme di integrazione tali da non delegare ad un singolo soggetto sociale istituzionale la relazione con le dimensioni territoriali ed in particolare con attenzione al lavoro congiunto. Il lavoro strutturato ha previsto inoltre momenti di confronto con altre esperienze comunali di lavoro sul territorio a partire da alcuni contesti territoriali significativi sia regionali che extra-regionali attivi nella sperimentazione di modalità integrate di intervento nell'ambito dei settori dei servizi sociali e della Polizia Locale. A partire altresì da quanto sopra indicato si è inoltre strutturata la collaborazione con la Polizia Locale anche in ambiti di lavoro di prossimità ed in particolare con l'obiettivo di prevenire e strutturare la truffa agli anziani quale azione specifica del progetto dedicato a tale scopo e rivolto alla sicurezza nei contesti di Edilizia Residenziale Pubblica. Sempre in riferimento agli investimenti nei contesti di Edilizia Residenziale Pubblica ed alle attività ed ai servizi di prevenzione e contrasto alle forme di disagio dell'inquilinato si è proceduto alla verifica ed al rinnovo dell'affidamento del servizio di tutor condominiale, divenuto strumento per l'inclusione dei cittadini con particolare attenzione alle situazioni di fragilità sociale ed antenna territoriale efficace nel mantenimento di relazioni continuative ed efficaci tra servizi e popolazione residente nel fronteggiamento di vecchi e nuovi rischi sociali connessi alla solitudine di anziani, soggetti fragili e giovani. Nel primo semestre dell'anno inoltre, nell'ambito della sperimentazione di modalità e pratiche progettuali volte a riqualificare e rivitalizzare spazi e luoghi, anche attraverso il miglioramento dell'offerta abitativa, si è strutturata la partecipazione ai progetti di rigenerazione urbana ed in particolare il "progetto per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie riguardante le frazioni di S. Felice e S. Savino", il "progetto per la riduzione del disagio abitativo e l'incremento della qualità dell'abitare di parte della città (Quartiere Po)" ed il progetto "Agorà cittadine: strategie di rigenerazione urbana per il centro storico di Cremona", sviluppati in costante collaborazione con alcuni settori dell'ente a partire da Lavori Pubblici, Politiche Educative e Cultura. La realizzazione di tali progetti potrà favorire le condizioni per l'attivazione di ulteriori

	opportunità di sostegno ed inclusione per le persone più fragili e la sperimentazione di forme di housing e di co-housing che potranno sostenere maggiormente la possibilità di riportare al centro progetti abitativi attenti e sensibili ai bisogni delle famiglie e delle persone più giovani.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre si sono strutturati i percorsi di collaborazione con la Polizia Locale nell'ambito degli interventi a tutela delle persone ed al contrasto delle situazioni di disagio. Con riferimento al "progetto per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie riguardante le frazioni di S. Felice e S. Savino" si è data strutturazione allo sportello sociale e si sono implementate le attività estive per minori nonché di doposcuola presso l'oratorio del quartiere in collaborazione con le realtà di terzo settore in qualità di partner progettuali. Circa la gestione degli alloggi comunali è stata garantita, nei contesti di edilizia residenziale pubblica, una costante presenza qualificata di operatori sociali in grado di offrire accompagnamento in ingresso per i nuovi inserimenti e sostegno per i nuclei familiari in condizione di fragilità. Questo sia sul versante sociale che manutentivo in collaborazione con i competenti servizi dell'ente. Con riferimento ai contesti di edilizia residenziale pubblica sono state altresì attuate iniziative volte a favorire la responsabilizzazione degli inquilini rispetto alle problematiche collegate alla civile convivenza. Il progetto "Agorà cittadine: strategie di rigenerazione urbana per il centro storico di Cremona", sviluppato in costante collaborazione con alcuni settori dell'ente a partire da Lavori Pubblici, Politiche Educative e Cultura, ha visto nel secondo semestre il declinarsi della strategia operativa in vista della presentazione formale della progettualità. I temi strategici a cui vuole rispondere la strategia, una volta individuati gli edifici e gli spazi su cui intervenire, riguardano le prospettive di riuso per gli edifici pubblici del centro storico ora inutilizzati o sottoutilizzati, le connessioni funzionali alla rivitalizzazione dello spazio pubblico centrale della città ed i percorsi di partecipazione alla progettazione.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.2.2 - Progetto di housing sociale**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.06 - Interventi per il diritto alla casa
Responsabile Politico	Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	La nuova legge regionale in tema di servizi abitativi ci sollecita a consolidare una sinergia con il privato sociale per individuare nuove offerte destinate a situazioni di fragilità. E' inoltre necessario mettere a sistema quelle forme di collaborazioni con soggetti privati per favorire l'ingresso di una offerta abitativa anche proveniente da un patrimonio abitativo privato non sempre utilizzato e valorizzato nella sua potenziale funzione sociale.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nell'arco del primo semestre si è dato avvio ad una ulteriore possibilità collocativa anche temporanea pensata per situazioni di particolare fragilità sociale. Il progetto, denominato "Madonna dei Poveri", è confluito nell'apertura di un nuovo servizio di housing nel centro storico della città in collaborazione con le risorse del volontariato e rivolto all'accoglienza di persone vulnerabili e fragili, nuclei famigliari e singoli soggetti in condizioni di vulnerabilità. Il progetto è stato attivato a seguito di un percorso di collaborazione con il servizio sociale pubblico e rappresenta pertanto un'opportunità concreta di risposta al bisogno, di accompagnamento educativo di persone fragili. Gli alloggi sono stati recuperati in contesti di proprietà privata.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre sono state sviluppate significative collaborazioni volte ad implementare la cura della dimensione sociale dell'abitare, con particolare riferimento ai contesti condominiali destinati ai Servizi Abitativi Pubblici mediante l'affidamento del servizio Tutor Condominiali e l'attivazione di servizi di accompagnamento educativo all'interno di alloggi temporanei di housing sociale in collaborazione con diversi soggetti del territorio. In tal senso si è dato seguito alla convenzione sottoscritta con l'associazione "Tenda di Cristo" in riferimento alla struttura "Madonna dei Poveri". La dimensione di cura dei contesti di housing ha visto l'interlocuzione con le associazioni di categoria di proprietari e inquilini (coinvolte nell'approvazione dei regolamenti comunali per l'assegnazione dei Servizi Abitativi Transitori così come nel percorso di rinnovo degli Accordi territoriali per i contratti di locazione a canone agevolato), con le agenzie immobiliari presenti sul territorio, con le associazioni di riferimento per gli amministratori di condominio, i quali si trovano sempre più di frequente ad assumere un ruolo significativo nel segnalare e gestire situazioni di criticità e fragilità sociale e con altri soggetti privati proprietari di alloggi, quali la Curia (con riferimento all'Ufficio Diocesano per il Sostentamento del Clero), le diverse parrocchie o fondazioni e gruppi immobiliari.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**8.3 - Piano famiglie**
Obiettivo Operativo DUP	**8.3.1 - Sistema integrato di promozione, prevenzione, cura e protezione del minore e della sua famiglia**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Prosecuzione, verifica e monitoraggio delle azioni integrate.
Stato attuazione infrannuale 2021	Con riferimento al progetto Open Eyes, finanziato da Regione Lombardia e con capofila ASST, nel primo semestre è stato realizzato un percorso formativo rivolto ad educatori di nidi comunali e operatori sociali di prossimità per la promozione di fattori preventivi e protettivi in merito a situazioni di maltrattamento grave ed abuso all'interno degli asili nido. L'attività è proseguita con l'analisi dei contesti famigliari, sociali ed educativi in cui emergono principalmente tali problematiche e la strutturazione di pratiche che consentano l'individuazione e l'implementazione delle risorse necessarie per il contrasto alle medesime. In quest'ottica le sinergie, la collaborazione, gli aiuti provenienti dalle reti territoriali pubbliche e private, formali e informali e dei cittadini in forma singola e associata, hanno rappresentato il focus per l'azione formativa realizzata nella direzione di costruire e rinforzare le relazioni territoriali solidali di prossimità a sostegno della vulnerabilità e delle fragilità. Gli incontri, a cui hanno preso parte gli operatori del terzo settore e dei servizi pubblici, hanno individuato contesti intesi come quartieri della città e realtà educative come ad esempio le scuole, per l'avvio nel secondo semestre di gruppi di proposta, lavoro ed intervento aperti alla collaborazione ed al contributo di insegnanti, privati cittadini, risorse del territorio, attivabili nell'azione di prevenzione, prevenzione e solidarietà sociale.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre sono state implementate le politiche a carattere preventivo al fine di garantire il diritto del minore di vivere presso la propria famiglia, innovando le modalità di aiuto e sostegno alla genitorialità anche di nazionalità diversa da quella italiana. Il Servizio Sociale Territoriale anche in relazione alla dimensione pandemica è divenuto punto di riferimento stabile per il contatto con le famiglie in carico al fine di attivare i supporti e gli interventi a loro sostegno, integrandosi con le altre figure professionali deputate a garantire la salvaguardia del benessere dei bambini e dei ragazzi e dei loro genitori, con risposte accessibili e semplici nell'ottica dell'integrazione delle risorse della città.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.3.2 - Alleanze socio-educative**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.05 - Interventi per le famiglie
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Proseguire nello sviluppo di azioni e strumenti per la valutazione integrata attraverso la definizione di linee operative tramite la collaborazione e, con modalità di prese in carico, congiunte con Ust, direzioni scolastiche, ASST, ATS.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del primo semestre 2021 è stato potenziato il raccordo con gli istituti comprensivi della città nell'individuazione di segnalazioni volte a contrastare le più significative situazioni di disagio scolastico e di rischio di dispersione. Ogni segnalazione è stata oggetto di lavoro da parte di gruppi integrati e multidisciplinari che hanno visto il coinvolgimento attivo della scuola nell'individuazione di risorse per la riprogettazione degli interventi. La corresponsabilità nell'azione educativa è divenuta la condizione necessaria per sviluppare progetti di intervento maggiormente coordinati tra l'interno e l'esterno, la scuola, i servizi sociali e le risorse del territorio, con l'obiettivo di rendere più frequenti e possibili la partecipazione ed il coinvolgimento di risorse di comunità per contrastare il rischio di marginalità dei giovani e delle famiglie coinvolte e per favorire maggiori opportunità socializzanti e di aumentare le possibilità di relazione extra-famigliari tra i nuclei e le reti territoriali.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre è stato avviato un gruppo di lavoro integrato con il coinvolgimento degli operatori del Settore Politiche Sociali e dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona, Centro Psico Sociale, Neuropsichiatria Infantile, Servizio Dipendenze e consultorio per la sperimentazione di percorsi di presa in carico innovativi degli adolescenti del territorio e per la predisposizione di un punto di accesso alternativo a quelli già attivi sul territorio. L'obiettivo, in continuità con le previsioni della prima parte dell'anno, è quello di contrastare il rischio di marginalità dei giovani e delle famiglie favorendo maggiori opportunità socializzanti e potenziando le relazioni extra-famigliari tra i nuclei e le reti territoriali.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.3.3 - Inserimento lavorativo**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Migliorare le competenze tecniche attraverso la formazione e la ri-qualificazione professionale (che, per inciso, presenta costi non sempre sostenibili, nonché sviluppare accordi operativi con l'Amministrazione Provinciale (i centri per l'impiego) in ambito di politiche attive del lavoro.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre 2021 si è entrati nel vivo dell'implementazione dei progetti attivati nello scorso anno. Nello specifico, il progetto Capability.CR, con le azioni rivolte a giovani con bisogni di partecipazione e di inclusione attiva, ha potuto attivare diversi percorsi laboratoriali ed esperienze di tirocinio che proseguiranno poi con l'attivazione di ulteriori opportunità formative per dare una continuità alle esperienze fatte. Il lavoro promosso dalla rete territoriale, costituitasi in équipe operativa, è stato particolarmente utile per identificare i bisogni in particolare dei giovani, per monitorare le esperienze e per costruire percorsi insieme ai beneficiari di progetto, sempre in collaborazione con il Servizio Sociale Territoriale e i Servizi Specialistici. Si è altresì implementata la connessione con l'équipe dedicata al reddito di cittadinanza sia sul fronte della progettazione di percorsi di inclusione attiva a valere sul Fondo Povertà, sia relativamente al sistema RDC. Sul fronte delle connessioni interne al Settore si è avviato in maniera specifica un lavoro di valutazione congiunta con lo staff disabilità relativamente ai percorsi di autonomia dedicati a giovani con disabilità per favorire il loro avvicinamento al mondo del lavoro. Il primo semestre ha visto inoltre l'apertura del Bando 2021-2023 in capo ad Aem per la manutenzione del verde pubblico ed attraverso la scelta di mantenere la "clausola sociale" è stato possibile accedere all'opportunità di assunzione diretta di personale svantaggiato segnalato dai servizi sociali (secondo L. 381 e RE). Inoltre il progetto T.A.P.P.E., attivato dal Servizio Informagiovani in collaborazione con il Settore Politiche Sociali ha mantenuto attivo il livello delle segnalazioni, con un lavoro di coaching verso l'inserimento lavorativo per giovani e adulti fragili all'interno del mondo profit. L'Equipe di Coordinamento Inserimenti Lavorativi (ECIL), in collaborazione con altri Settori dell'Amministrazione e soggetti del privato sociale, ha mantenuto attivo il monitoraggio e attivato nuovi percorsi di Attività a Rilevanza Sociale e percorsi di Tirocinio. Nonostante la diversità di target e di attività progettuali, è emersa da parte dei beneficiari la necessità di avere assistenza non solo relativamente alle capacità strettamente professionali, ma anche su quelle personali, socio-relazionali e sulle soft skills propedeutiche all'inserimento lavorativo, oltre che alla necessità di un accompagnamento personalizzato. A fronte di ciò l'Equipe ha sperimentato nuove modalità operative rispetto all'identificazione e conoscenza diretta dei casi segnalati ed alla valutazione approfondita dei bisogni, fatta sempre in collaborazione con i Servizi e con gli operatori di riferimento e ad un monitoraggio costante dell'andamento dei percorsi attivati. Riflessioni e nuove sperimentazioni sono state pianificate per rendere il lavoro di valutazione, inserimento e re-inserimento sociale e lavorativo di giovani e adulti, uomini e donne, più efficace attraverso il rinforzo delle capacità professionali e delle capacità propedeutiche al lavoro. Queste azioni

	prevedranno l'attivazione sia di modalità gruppali di lavoro che andranno a far emergere bisogni e risorse personali, sia di modalità attente alla singolarità dei beneficiari con l'attivazione di percorsi personalizzati.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Il secondo semestre 2021 ha visto l'avanzamento delle azioni progettuali, in continuità con ciò che è stato avviato nel periodo precedente. In particolare, il progetto Capability.CR ha continuato l'implementazione delle azioni di inclusione attiva che vedeva i giovani come principali destinatari attraverso percorsi laboratoriali, di tirocinio e di formazione. Di rilevanza, all'interno dello stesso progetto, la progettazione e l'attivazione di un percorso sperimentale di orientamento al lavoro, per offrire un'esperienza socializzante e di supporto verso la definizione di obiettivi professionali e di inclusione ai giovani. Qui, un accento particolare è posto sulla consapevolezza e l'identificazione delle soft skills che sono di particolare importanza per giovani in procinto di sperimentarsi in percorsi sia professionali che di inclusione sociale. Il progetto Capability.CR, ad oggi, ha attivato la totalità dei percorsi di tirocinio che sono stati preventivati in fase di progettazione e le azioni legate ai laboratori di mestiere. In questo semestre, due formazioni sono inoltre state attivate e una terza sarà implementata nel prossimo semestre 2022. Il termine del programma Inclusivity.CR inizialmente definito per fine 2021, è stato prorogato da Regione Lombardia nel prossimo semestre per permettere l'estensione alle azioni progettuali in corso sui diversi territori (sportelli diffusi, laboratorio di orientamento e formazione per quanto riguarda il territorio cremonese). Si è ridefinita la progettualità relativa al progetto T.A.P.P.E. mantenendo attive le segnalazioni, la valutazione dei casi e l'avvio dei percorsi, anche in connessione con le realtà sul territorio. Gli inserimenti lavorativi avvenuti nella manutenzione del verde attraverso il bando AEM delle Cooperative Sociali sono stati monitorati e la collaborazione con i referenti delle Cooperative e dei Servizi Specialistici di riferimento delle persone inserite da ECIL è stata assicurata. Una stretta e regolare collaborazione con l'équipe dedicata al reddito di cittadinanza e lo staff disabilità ha potuto favorire l'identificazione di bisogni, la valutazione dei casi e l'attivazione di percorsi di inclusione o di avvicinamento al mondo del lavoro. La gamma di progettualità a cui ECIL attinge direttamente o indirettamente per l'attivazione di percorsi, e la regolare collaborazione con altri servizi, hanno permesso di individuare e incanalare bisogni diversificati provenienti da diverse fasce di popolazione, tale azione è realizzata anche grazie alla collaborazione con il Servizio inserimenti lavorativi dell'azienda sociale del cremonese. La complessità dei bisogni emersi ha portato a riflessioni in merito agli approcci e agli strumenti più efficaci ed efficienti per offrire risposte adeguate.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.3.4 - Contrasto alla povertà**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.05 - Interventi per le famiglie
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Si darà seguito alle azioni intraprese nel 2020.
Stato attuazione infrannuale 2021	A seguito della pubblicazione della manifestazione di interesse che ha consentito di individuare i partner per l'attuazione dei Progetti di Utilità Collettiva, individuati prevalentemente nelle associazioni di volontariato territoriali, coerentemente con quanto disposto a livello ministeriale si è avviata nel primo semestre l'attivazione dei progetti destinati ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza. Il Comune di Cremona, in sinergia con i comuni dell'ambito, è responsabile di ciascun progetto ed ha la funzione di strutturare proposte in coerenza con le competenze professionali del nucleo famigliare o del singolo individuo beneficiario della misura.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre sono state implementate diverse azioni relative alle misure di contrasto alla povertà: le progettazioni che accompagnano il Reddito di Cittadinanza hanno permesso di affiancare al supporto economico un sostegno specifico rivolto ai nuclei coinvolti nelle progettazioni anche attraverso un lavoro multi-dimensionale che ha coinvolto diversi staff del Settore. La misura dei Progetti di Utilità Collettiva, ancora in via di sperimentazione, ha offerto inoltre la possibilità di rafforzare le relazioni con il terzo settore per la lotta alla povertà e all'emarginazione. L'interazione con l'ente gestore dei servizi di prima accoglienza (asilo notturno e CPA) per adulti, ha garantito l'accesso al servizio alle persone senza fissa dimora intercettate dal settore, nonostante le limitazioni dettate dal prolungarsi dell'emergenza sanitaria.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.3.5 - Educazione finanziaria**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Attuazione delle attività inerenti al progetto.
Stato attuazione infrannuale 2021	E' continuato nel primo semestre il percorso di approfondimento e formazione relativamente alla nuova figura dell'educatore finanziario. In particolare nel mese di gennaio unitamente al Consorzio Sol.Co è stato organizzato un incontro rivolto al mondo della cooperazione sociale per attivare iniziative condivise.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre si è dato seguito alla strutturazione della funzione dell'educatore finanziario in collaborazione con il Consorzio Sol.Co. con l'obiettivo di supportare le famiglie in condizioni di fragilità al fine di promuovere i comportamenti che consentono di raggiungere sostenibilità e stabilità affrontando il tema del budget, della gestione dei debiti, della protezione personale e familiare, della previdenza, della finalizzazione dei risparmi e dei progetti di vita.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.3.6 - Conciliazione vita-lavoro**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Attuazione del piano.
Stato attuazione infrannuale 2021	Con riferimento al primo semestre dell'anno il progetto "Alice", attraverso l'integrazione delle risorse territoriali con quelle del progetto, ha consentito l'erogazione di risposte per il supporto alle famiglie, garantendo l'implementazione di azioni sperimentali per minori e la continuità dell'azione "Maggiordomo di comunità" rivolta in particolare alle famiglie con carichi di cura e di lavoro ed alle persone con bisogni assistenziali e privi di rete famigliare. Nel primo semestre altresì, unitamente alle attività del maggiordomo, si è concetrata l'attenzione sull'attività di informazione, sensibilizzazione e promozione rivolta alla cittadinanza. Si è progettato uno strumento che potrà essere utilizzato anche oltre i tempi progettuali e che intende essere uno spunto di continua riflessione sui temi della condivisione dei carichi di cura, delle rsponsabilità famigliari e conciliazione dei tempi di vita-lavoro.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel territorio dell'Ambito di Cremona, l'invecchiamento delle persone è un tema consolidato che necessita di una sempre maggiore attenzione e di un sempre più costante supporto. Risulta fondamentale sviluppare e rendere sistematizzate soluzioni agili e concrete, facilmente attivabili, che consentano di mantenere il più a lungo possibile la permanenza degli anziani presso le loro abitazioni. Ciò comporta, come conseguenza, la necessità di supportare anche le esigenze di chi permette la permanenza degli anziani presso le proprie case, e quindi dei care giver, che sempre di più si trovano nella condizione di dover faticosamente conciliare il proprio lavoro, la propria famiglia e la cura dei propri parenti anziani/non autosufficienti. In questo contesto il rafforzamento della figura del Maggiordomo di comunità garantita dalla progettualità è risultata di grande supporto ed ha consentito il raggiungimento degli obiettivi che ci si era posti. Il maggiordomo di comunità ha infatti offerto un importante supporto ai care giver nella loro necessità di conciliazione dei tempi, alleggerendoli di una serie di attività che necessariamente influiva sulla loro life – work balance, supportando indirettamente l'obiettivo primario di mantenere l'anziano nella propria abitazione. Si ritiene pertanto che i risultati attesi siano stati raggiunti. Il tema della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie con figli minori è stato negli ultimi due anni amplificato dall'emergenza sanitaria Covid 19: nello specifico l'estate 2021 è stata caratterizzata dalla particolare difficoltà di dover garantire il rientro alle attività lavorative dei genitori nonostante la mancanza delle scuole e dei centri di aggregazione dovuta alle misure di contenimento dell'epidemia. In

questo contesto, durante i mesi estivi, il progetto è intervenuto unendo le forze, le competenze e l'esperienza dei soggetti partner al fine di garantire servizi sperimentali che supportassero le esigenze conciliative delle famiglie con minori, raccordandosi con le nuove normative e adattandosi al nuovo contesto. La capacità di lavorare in rete ha permesso l'attivazione di servizi sperimentali estivi che hanno garantito il supporto richiesto dalle famiglie e, nello specifico, la copertura totale degli inserimenti di minori di nuclei con fragilità. Parallelamente è stato garantito anche un supporto economico grazie all'abbattimento delle rette dei servizi estivi garantito a tutte le famiglie cremonesi.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**8.3.7 - Violenza di genere**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Consolidamento delle azioni programmate.
Stato attuazione infrannuale 2021	Attraverso il progetto Arca IV si è proceduto nell'implementazione delle azioni tanto in riferimento alle attività dei Centri Antiviolenza quanto in riferimento alle attività di governance della Rete e di strutturazione della formazione. Nel primo semestre 2021 sono state messe in protezione 17 donne attraverso l'impiego dei fondi ARCA, che garantiscono la copertura economica dei primi 15 giorni e dei successivi 15 presso le strutture convenzionate con il progetto. Con Delibera di Giunta Comunale n. 23 del 10 Marzo è stato approvato il rinnovo del Protocollo d'intesa per la Rete territoriale per la prevenzione e il contrasto delle violenze contro le donne, successivamente approvato all'unanimità dall'Assemblea di Rete il 23 marzo 2021. Nel primo semestre è stato altresì rinnovato con il Centro Antiviolenza AIDA il contratto di comodato d'uso gratuito per la sede di Via Palestro n. 34 mediante l'ampliamento della sede attraverso la concessione di un ulteriore locale adiacente, sito presso Casa Sperlari - Via Palestro n. 32. Il nuovo locale è destinato principalmente alla realizzazione del Progetto di intervento di sostegno psicologico di gruppo per le donne vittime di violenza, che ha lo scopo di sostenere le donne nel loro percorso di uscita dalla violenza, per ritrovare fiducia in sé stesse e nelle proprie risorse, ridurre le situazioni di stress correlate, stati d'ansia e di insicurezza verso il futuro. Il progetto prevede anche la sistemazione dei locali, l'acquisto di arredi e dei necessari strumenti tecnologici. Il nuovo spazio, inoltre, consentirà la realizzazione di un nuovo sportello d'ascolto e di eventi formativi per volontarie e operatrici.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	In costante collaborazione con il centro antiviolenza AIDA si è dato seguito alle azioni relative al contrasto alla violenza di genere, con particolare riferimento nel secondo semestre all'autonomizzazione delle donne in uscita dalla violenza, sia dal punto di vista dell'attivazione delle risorse individuali di resilienza e iniziativa personale, sia dal punto di vista della progettualità concreta orientata all'autonomia economica, attraverso azioni di accompagnamento e supporto nella ricerca attiva del lavoro e/o aumento del livello di occupabilità delle stesse. Nell'ottica di dare un contributo effettivo alla professionalizzazione degli operatori/operatrici dei soggetti della Rete si è altresì ritenuto di fondamentale importanza dare risposta alle esigenze espresse definendo un percorso di formazione che si è svolto nei mesi di Novembre e Dicembre.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**8.4 - Piano giovani**
Obiettivo Operativo DUP	**8.4.1 - Giovani, arte e creatività**
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura, Musei e City Branding
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	In città si avverte la necessità di favorire nuove realtà giovanili che affrontino nuovi linguaggi culturali ed artistici. Occorre prevedere all'interno della programmazione culturale e nella costituzione di bandi un'attenzione specifica su questo tema.
Stato attuazione infrannuale 2021	Anche nel 2021 sono state sviluppate le relazioni esistenti con le realtà giovanili più attive sul territorio per la condivisione di progettualità, comprendenti l'organizzazione di iniziative negli spazi museali o nelle sale pubbliche comunali, anche in collegamento con il filone del programma Cultura partecipata dedicato a "Cremona dei giovani". Quest'ultimo ha permesso di finanziare 7 progetti dedicati in particolare alla promozione della creatività in ambito musicale e delle arti figurative. Tra gli accordi formalizzati con associazioni culturali attive nel territorio, particolare rilevanza in relazione al target hanno quelli con Tapirulan, per la realizzazione di iniziative programmate dall'Associazione per il 2021, in particolare la mostra internazionale di illustratori contemporanei, e quello con l'Associazione Latinoamericana, in occasione della manifestazioni previste per i 30 anni della medesima.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Tutti i progetti relativi al filone "Cremona dei giovani" di Cultura Partecipata sono stati effettivamente portati a termine nel secondo semestre 2021. Il periodo estivo e autunnale ha poi visto lo svolgersi delle oltre venti iniziative programmate dall'Associazione Latinoamericana in occasione del trentennale dalla fondazione; letture, conferenze, mostre, call di artisti, concerti, performance e corsi, oltre a momenti di semplice intrattenimento, hanno spaziato tra temi importanti quali le crisi ambientale e sanitaria e i diritti umani, con il coinvolgimento di spazi e realtà anche esterni all'associazione, come auspicato nell'intesa formalizzata con il Comune. Allo stesso modo, significatica è stata la piena ripresa dell'attività dell'associazione Tapirulan. Oltre all'edizione annuale della mostra Affiche, realizzata in spazi esterni equest'anno dedicata all'artista Massimo Caccia, è stato nuovamente possibile organizzare le iniziative espositive negli spazi di Santa Maria della Pietà. Dall' 11/12 (termine previsto 20/2/2022) sono state allestite 3 mostre: la prima dedicata agli illustratori che hanno partecipato all'annuale concorso di illustrazione di Tapirulan, interpretando il tema "Utopia" con 52 opere di altrettanti artisti

selezionati dalla giuria presieduta dall'ospite d'onore David McKee; la seconda composta da 36 opere originali di Guido Scarabottolo realizzate per la nuova edizione del libro Utopia di Thomas More; la terza interamente dedicata a David McKee, dal titolo "Sweet table", con oltre 200 opere originali.
Nel 2021, il calendario degli appuntamenti si è infine arricchito di una nuova rassegna rivolta espressamente al target giovanile, sia per quanto riguarda il pubblico, sia per gli artisti coinvolti. "Questa città non ha più pareti", promossa dal Circolo Arcipelago (a cui è stata affidata per il 2021 e 2022 la gestione operativa del Centro Musica "Il Cascinetto") in collaborazione con le delegazioni cremonesi di FAI e FAI Giovani, ha abbinato momenti di intrattenimento musicale e visite guidate a luoghi della città (Parco del Vecchio Passeggio, Palazzo Magio Grasselli, Palazzo Mina Bolzesi), accogliendo complessivamente, nelle tre serate del 12, 19 e 25 settembre, circa 400 spettatori.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**8.4.2 - Spazi di produzione culturale**
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Politico	Burgazzi Luca - Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Bondioni Maria Chiara
Settore Associato	Settore Cultura, Musei e City Branding
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti, Patrimonio - Ghilardi Lamberto
Azione 2021	Cremona è ricca di realtà giovanili che hanno bisogno però di sostegno e di nuovi spazi per poter esprimere la loro creatività. Le istituzioni culturali dovranno aprirsi a nuove progettualità in modo da essere luogo di formazione artistica e non solo di conservazione. Fondamentale in questo la sinergia con le realtà private per favorire spazi per la produzione culturale. In città si avverte la carenza di spazi per l'incontro, le esibizioni e performance in particolare per quanto riguarda la creatività giovanile.
Stato attuazione infrannuale 2021	Come nel 2020, l'obiettivo generale di recuperare spazi fisici per la cultura e la creatività giovanile viene perseguito attraverso la partecipazione a bandi pubblici e privati. Il progetto per la prosecuzione delle operazioni di recupero del Palazzo Magio Grasselli, destinato a diventare la nuova sede del Conservatorio “C. Monteverdi” di Cremona e nuovo polo culturale e musicale della città, candidato sul bando di Fondazione Cariplo nell'ambito degli interventi “Emblematici maggiori”, è stato finanziato nel periodo in oggetto. Comprendono inoltre interventi dedicati a spazi per incontri, esibizioni e performance i seguenti progetti presentati su bandi: - Bando Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Programma innovativo nazionale per la qualità dell’abitare “PINQuA” D.L.: Progetto di fattibilità: “Cremona- Quartiere Po" presentato il 15/3/2021, contenente il recupero dell'ex fornace Frazzi -Manifestazione di interesse per la selezione di strategie di sviluppo urbano sostenibile da promuovere attraverso i fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2021-2027 (ex DGR 4151/2020): approvazione della graduatoria per la selezione dei Comuni lombardi dove attuare strategie di sviluppo urbano sostenibile (Regione Lombardia), presentato il 16/3/2021, con intervento relativo alla sede espositiva di Santa Maria della Pietà. E' stata inoltre presentata alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio delle Province di Lodi, Cremona e Mantova, l'ipotesi progettuale relativa alla sistemazione di Palazzo Affaitati e al recupero di parte dell'adiacente Palazzo Soldi, al fine di migliorare e ampliare gli spazi del polo culturale che, tra via Ugolani Dati e via Palestro, comprende più sedi museali, bibliotecarie e di servizio per i giovani.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Al finanziamento dei due progetti, rispettivamente sul bando ministeriale “PINQuA” e per la selezione da parte di Regione Lombardia dei Comuni lombardi dove attuare strategie di sviluppo urbano sostenibile, è seguito l'avvio della riflessione sulle modalità di realizzazione delle

azioni legate all'ambito culturale.
In relazione al secondo progetto, legato al "Comparto Redaelli", è stato formalmente costituito un gruppo di lavoro (PG 83302, 16/11/2021) di cui fanno parte Dirigente e P.O. del Settore. Nell'ambito del gruppo di lavoro vengono approfondite le riflessioni finalizzate alla sistemazione degli spazi di Santa Maria della Pietà e di San Francesco, in modo da consentirne l'utilizzo futuro da parte di soggetti dell'associazionismo culturale, in particolare per produzioni legate alle arti performative.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**8.4.3 - Adolescenze e giovani**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Prosecuzione di sperimentazione di progettualità (scuole seconda opportunità).
Stato attuazione infrannuale 2021	Nell'ambito della sperimentazione della scuola di seconda opportunità e dell'educatore scolastico, il primo semestre 2021 ha visto la stabilizzazione della figura educativa destinata alla funzione di educatore scolastico attraverso una procedura di selezione pubblica. E' stato portato a termine il percorso con l'Ufficio Scolastico Territoriale e gli istituti comprensivi della città per la predisposizione del Protocollo di collaborazione che è stato sottoscritto dalle parti. Perfezionato anche l'accordo con la Fondazione Città di Cremona con la definitiva sottoscrizione degli accordi che hanno consentito la definizione della sede della scuola di seconda opportunità e il conseguente allestimento degli spazi. Sono stati conclusi i percorsi attivati nell'autunno 2020 a favore dei ragazzi segnalati dalla scuola e attivate le azioni di orientamento in uscita ovvero di riprogettazione degli interventi per il nuovo anno scolastico. Sono stati predisposti gli interventi di continuità della presa in carico per il periodo estivo concordati con la scuola e con le agenzie del territorio.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre si è dato avvio al secondo anno di sperimentazione della scuola di seconda opportunità con un nuovo gruppo composto da 12 studenti a forte rischio di dispersione scolastica. Le azioni intraprese hanno visto la sperimentazione di percorsi di coinvolgimento di figure di volontari nei processi di accompagnamento dei ragazzi coinvolti con particolare riferimento alla realizzazione dei progetti individualizzati, realizzati congiuntamente alla figura dell'Educatore Scolastico. La figura educativa ha supportato la scuola nel cogliere i bisogni educativi prioritari, promuovendo e accompagnando i processi di analisi, progettazione e realizzazione di interventi rivolti a gruppi e singoli al fine di garantirne i percorsi di crescita globale anche attraverso lo sviluppo delle competenze e degli apprendimenti. La funzione dell'educatore scolastico ha garantito altresì una continuità fra l'azione messa in campo nel "tempo scuola" e in quello extra scolastico, con particolare riferimento ai mesi estivi in quanto periodo cruciale ai fini del consolidamento delle azioni di presa in carico dei minori e dei relativi nuclei famigliari; le progettualità, infatti, hanno come ciclo di durata il periodo Settembre-Agosto ed il mese di Settembre del successivo anno costituisce il ponte con l'anno scolastico che verrà e pertanto deve promuovere la riattivazione del percorso di segnalazione-aggancio-presa in carico con riferimento al minore. Ulteriori azioni hanno riguardato il consolidamento della cabina di regia integrata del progetto della scuola di seconda opportunità con il

coinvolgimento dei docenti referenti degli istituti coinvolti; questo anche nell'ottica di includere nella progettualità le nuove figure dirigenziali dell'Ufficio Scolastico Territoriale che si sono insediate nel corso del secondo semestre.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Strategico	**8.5 - Piano anziani**
Obiettivo Operativo DUP	**8.5.1 - Sistema di Assistenza Domiciliare**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.03 - Interventi per gli anziani
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	In merito al “budget di cura individuale” si verificheranno glii esiti e si proseguirà al monitoraggio delle progettualità individuali. Si proseguirà nelle azioni per il processo delle analisi volte alla sperimentazione di sistemi preventivi a supporto del mantenimento delle autonomie durante l'invecchiamento.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre sono iniziati incontri di confronto tra alcuni operatori del Servizio Sociale Territoriale e gli enti gestori mettendo a punto un sistema integrato di valutazione del bisogno e progettazione integrata. Gli incontri proseguiranno nel secondo semestre per un'analisi approfondita dei casi in carico e revisione delle progettualità.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre le politiche nei confronti dell’anziano fragile si confermano indirizzate a favorire la permanenza della persona nel proprio nucleo familiare e nel proprio contesto ambientale, creando in collaborazione con le risorse territoriali servizi integrati tra loro ed in grado di intercettare preventivamente i bisogni soddisfandoli in modo flessibile. Il sistema dei servizi domiciliari integrati è stato ulteriormente implementato nell’ottica di ampliare la platea dei beneficiari riuscendo ad attuare anche progettazioni individualizzate mirate alla prevenzione e monitoraggio di situazioni di anziani soli, ancora in situazione di autosufficienza, ma comunque in condizione di potenziale fragilità.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.5.2 - Dimissioni protette**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.03 - Interventi per gli anziani
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Consolidamento della progettualità e verifica delle risorse professionali e economiche necessarie alla prosecuzione del progetto.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre si è data continuità alla collaborazione con ATS per la gestione delle situazioni di fragilità colpite dalla pandemia. Particolarmente significativo è stato il continuativo e costante raccordo con ASST in riferimento alla valutazione dei casi complessi, ovvero segnalazioni riguardanti famiglie colpite dalla pandemia, situazioni complesse con problematiche di tipo sociosanitario e sanitario a seguito di eventi acuti anche nella fascia di età compresa tra i 60 ed i 75 anni e di situazioni di persone con disabilità acquisita.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre è stata implementata la relazione tra il Comune e le strutture sanitarie e socio-sanitarie che hanno accolto persone anziane e non autosufficienti. L'équipe dedicata ha valutato casi complessi sia in carico al servizio sociale territoriale che non conosciuto (85% del target) in stretto raccordo con l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona ed i medici di medicina generale. Le azioni intraprese hanno consentito di supportare e personalizzare la rete dei servizi al domicilio anche con la partecipazione attiva del terzo settore.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.5.3 - Protezione Giuridica**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Verifica della sperimentazione e successivo consolidamento attraverso la definizione di protocolli con gli Enti coinvolti
Stato attuazione infrannuale 2021	La collaborazione continuativa e costante tra i servizi sociali ed il Tribunale Ordinario mette in evidenza l'opportunità di sperimentare forme semplificate di collaborazione affinché le informazioni e le consulenze inerenti i diversi istituti giuridici possano risultare maggiormente accessibili sia per i servizi che per il privato cittadino. In questo senso nel primo semestre è stata presentata formale adesione alla manifestazione di interesse di Regione Lombardia rispetto al bando promosso dal Ministero di Giustizia relativo alla sperimentazione di una forma di collaborazione attraverso l'avvio di "uffici di prossimità", intesi come funzioni anche itineranti finalizzate a ridurre sensibilmente gli spostamenti ed offrire informazioni coordinate tra tutte le componenti interessate dagli aspetti di tutela delle fasce più deboli. Con determinazione dirigenziale n. 1787 del 17.10.2021 si è proceduto altresì all'approvazione della Convenzione tra il Comune di Cremona e ANFFAS per il Servizio di supporto per l'attività gestionale della tutela e protezione giuridica delle persone fragili.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre è stato promosso un accordo con il Tribunale di Cremona circa la messa a disposizione di una giornata appositamente dedicata alla consegna dei documenti relativi alla protezione giuridica da parte del personale del Settore nonché la strutturazione condivisa della modulistica da utilizzare. Questo ha consentito di semplificare ed uniformare le procedure per i ricorsi relativi all'amministrazione di sostegno. E' stata altresì accolta da Regione Lombardia l'adesione del Comune di Cremona al progetto "Uffici di Prossimità"; la finalità è volta ad ottenere maggiore efficienza nei rapporti tra il sistema-giustizia ed i cittadini mediante la creazione di appositi uffici territoriali integrati tra ente locale ed Autorità Giudiziaria, consentendo in tal modo ai cittadini di beneficiare dell'erogazione di servizi giudiziari che non richiedono l'assistenza di un legale senza la necessità di recarsi presso la cancelleria del Tribunale di Cremona.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.5.4 - Residenzialità leggera per anziani**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.03 - Interventi per gli anziani
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	L'esperienza del complesso di appartamenti per anziani realizzato in Via XI Febbraio in pieno centro città, grazie agli interventi di fondazione citta di cremona e azienda speciale cremona solidale, verrà ulteriormente implementata attraverso l' offerta di nuove unità abitative di recente ristrutturazione che rappresenta una risposta ad una domanda sociale reale che pone l'accento sulla qualità dell'abitare per persone in condizione di fragilità. Si propone di promuovere un'analisi dello stesso modello in città anche in riferimento agli immobili di proprietà comunali (es. casa elisa Maria). ove possibile i nuovi contesti abitativi potranno essere dotati di tecnologie avanzate per il monitoraggio delle patologie croniche favorendo il miglioramento della qualità della vita nei soggetti fragili e/o anziani.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre è stato avviato, con l'inaugurazione dello spazio dedicato, il progetto presso Casa Elisa Maria con Auser Comprensorio di Cremona, che si prefigge di potenziare e sviluppare le attività rivolte alle persone anziane residenti nel complesso di appartamenti del Comune di Cremona. In particolare sono state avviate le sinergie con i servizi presenti nelle vicinanze e attivato uno sportello di ascolto quale punto di raccolta dei bisogni dei residenti ed il supporto all'orientamento dei servizi presenti sul territorio. Con la riapertura delle attività è stata inoltre avviata la programmazione degli eventi, prevedendo in particolare una serie di eventi di socializzazione dedicati agli ospiti nonchè delle azioni di comunità "condominiale" culturali, ricreative, per portare l'intrattenimento "in casa", all'interno del giardino della struttura, sotto il porticato o nello spazio adibito ad ambulatorio/sportello, quindi senza spostamenti per gli anziani.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre si è data continuità alle azioni già intraprese nella prima parte dell'anno attraverso la partecipazione, congiuntamente con l'Azienda Speciale Cremona Solidale, alla valutazione delle domande ed agli inserimenti presso gli appartamenti di Via XI Febbraio. Il contesto residenziale ha visto altresì la presenza della figura del maggiordomo di comunità ed il raccordo con i servizi sanitari e socio-sanitari domiciliari, garantendo un livello di custodia leggero in risposta ai bisogni delle persone ospitate aventi più di 65 anni di età.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.5.5 - In rete per la demenza e l'Alzheimer**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.03 - Interventi per gli anziani
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Ampliare la rete territoriale costituita con il percorso "Dementia Friendly Community.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il primo semestre ha consentito di individuare proposte rivolte alla cittadinanza con il contributo dei partner pubblici e privati del coordinamento denominato Dementia Friendly Community Cremona per favorire il sostegno e la promozione della sensibilizzazione della popolazione verso la malattia di Alzheimer e supportare conseguentemente le reti famigliari e sociali coinvolte. In particolare, anche a seguito di quanto emerso dalle segnalazioni ricevute durante il periodo pandemico, si è valutata la realizzazione di una giornata pubblica da attuarsi nel mese di Settembre in occasione della giornata mondiale per l'Alzheimer. A tale riguardo il coinvolgimento di esperti interlocutori operanti nel sistema sanitario e sociosanitario locale ed esperienze di progettazione di servizi particolarmente innovative presenti nel territorio regionale rappresenta l'occasione per promuovere il processo di cambiamento culturale e sociale e coinvolgere la comunità per sostenere le persone ammalate nel quotidiano, i bisogni di normalità e di socialità che manifestano i soggetti colpiti dalla malattia e le loro reti di appartenenza e di cura. La proposta che si intende realizzare non è solo coincidente con l'organizzazione dell'evento bensì di promuovere momenti di confronto attuabili nel periodo autunnale rivolti a negozianti o titolari di esercizi pubblici, luoghi di ritrovo e di vita quotidiana.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nell'ambito del percorso "Dementia Friendly Community" in data 24/09/2021 è stata promossa dalla "Rete Cremona Città Amica delle persone con demenza" un'iniziativa dal titolo "La demenza di Alzheimer: ieri, oggi e domani", momento di sensibilizzazione e promozione della conoscenza diffusa della malattia nella comunità cremonese. Tali occasioni di confronto costituiscono elementi significativi nel processo di cambiamento culturale e sociale del territorio in relazione ai temi della demenza e dell'Alzheimer. Contestualmente le azioni si sono orientate al coinvolgimento della comunità al fine di sostenere le persone ammalate nel quotidiano anche attraverso la sensibilizzazione della rete dei negozi, esercizi pubblici e luoghi di ritrovo affinché la persona possa essere accolta, compresa e rispettata.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**8.6 - Piano opportunità e inclusione sociale**
Obiettivo Operativo DUP	**8.6.1 - Persone con disabilità**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.02 - Interventi per la disabilità
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Mappatura dell'offerta di servizi e sostegni formali e informali.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre dell'anno è stata indetta con determinazione dirigenziale n. 1103 del 28.06.2021 la procedura aperta per l'affidamento del servizio di presa in carico di minori e giovani adulti con disabilità del Comune di Cremona per il periodo 01/09/21 - 31/08/2023. Si è proceduto inoltre alla revisione dello statuto Fondazione Dopo di Noi insieme avvenuta con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 17/05/2021.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre del 2021 è iniziata la ridefinizione dei progetti e dei percorsi delle persone inserite all'interno degli SFA prevedendo una serie di passaggi organizzativi e progettuali che vedranno la loro attuazione nel corso del 2022. Si è inoltre portata avanti la progettazione, l'organizzazione e l'avvio di progetti per adolescenti e giovani con disabilità finalizzati alla socializzazione, all'inclusione ed al tempo libero: "Progetto weekend" con uscite periodiche nel fine settimana e "Progetto Tempoinsieme" nel tempo pomeridiano extrascolastico in collaborazione con gli enti del terzo settore. Sempre nel corso del semestre si è arrivati all'organizzazione di una commissione interna al settore per la revisione della compartecipazione ai servizi residenziali e diurni per le persone con disabilità.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.6.2. - Fragilità e salute mentale**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Si darà seguito al percorso intrapreso nel 2020.
Stato attuazione infrannuale 2021	A seguito della convenzione stipulata con l'associazione Come Together formalizzata nel 2020, si è data attuazione al progetto finalizzato all'autonomia abitativa di giovani adulti in condizione di disagio psichico attraverso l'utilizzo di appartamenti nei quali sperimentare un contesto di vita in autonomia che consenta alle persone coinvolte di acquisire contrattualità, esercitare un potere ed essere protagonisti del proprio progetto individuale. Tale proposta rappresenta una proposta concreta per innovare le modalità di intervento e migliorare la qualità della vita favorendo l'esigibilità di diritti essenziali nei contesti dei servizi della salute mentale, promuovere i diritti di cittadinanza relativi all'abitare, all'accesso alle esperienze di avvicinamento al lavoro ed il mantenimento dell'attività occupativa, favorendo le condizioni di vita sociale, di benessere di persone che presentano gravi disturbi psichici. Il progetto rappresenta un'esperienza concreta di accesso all'abitare, che attraverso i supporti determinati dai servizi in accompagnamento alle persone, diventa una pratica psico-socio-economica di convivenza, capace di favorire il recupero nelle persone anche con disturbi mentali gravi.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Il secondo semestre ha visto l'investimento nei programmi di residenzialità leggera quali completamento del percorso riabilitativo per utenti che hanno attraversato le altre forme comunitarie più riabilitative e assistite e che necessitano di una abitazione a bassa intensità assistenziale. Tali programmi sono rivolti ad utenti clinicamente stabilizzati, portatori o no di cronicità residuali e di sufficienti autonomie per vivere in soluzioni abitative a bassa assistenza. Il percorso dei programmi di residenzialità leggera ha visto la collaborazione anche formalizzata mediante la sottoscrizione di un accordo tra il Comune di Cremona e l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale – Dipartimento di Salute Mentale, garante dell'erogazione delle prestazioni sanitarie. Con riferimento alle attività avviate con l'associazione "Come Together" si è dato seguito ai percorsi di autonomia abitativa di giovani adulti in condizione di disagio psichico in costante raccordo con l'associazione stessa monitorando l'andamento dei singoli progetti di vita autonoma.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.6.3 - Pari Opportunità / Discriminazioni**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Per affrontare la parità devono essere prese in considerazione le discriminazioni multiple e i pregiudizi. A tal proposito si intende: 1) orientare la politica formativa alla valorizzazione delle diversità e al superamento degli stereotipi per il miglioramento dei servizi e della qualità del lavoro; 2) promuovere il tema delle pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale degli operatori; 3) promuovere nella progettazione l'attenzione alla parità di genere in termini di beneficiari, e di azioni che mirino al riequilibrio di eventuali disparità all'accesso ai servizi e alla loro fruizione; 4) consolidare l'attività del Centro Locale Parità con azioni e progetti in raccordo con i differenti settori dell'Amministrazione e le realtà del territorio nell'ambito della promozione e dello sviluppo dell'occupazione e dell'imprenditorialità femminile; 5) consolidare l'attività dello Sportello Antidiscriminazioni.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre 2021 lo Sportello Antidiscriminazioni ha mantenuto attiva la propria funzione con la valutazione di accessi che hanno manifestato richieste di informazione, orientamento, consulenza e presa in carico/risoluzione di casi di discriminazione, in particolare riferiti a fattori quali nazionalità, disabilità, orientamento sessuale e identità di genere. Si sono altresì mantenute le collaborazioni attive con le associazioni della rete antiviolenza anche ai fini della promozione ed organizzazione delle giornate internazionali per il contrasto a discriminazioni e pregiudizi. Il Centro Locale di Parità ha concentrato la propria azione a supporto degli interventi di prevenzione e di contrasto alla violenza di genere nonché all'attuazione del progetto del Piano Territoriale Conciliazione. Lo Sportello ed il Centro hanno avviato congiuntamente la collaborazione a sostegno del C.U.G. di ente per la realizzazione della campagna di sensibilizzazione del personale dipendente sul linguaggio inclusivo e rispettoso del genere, a cui seguirà una specifica azione formativa.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre lo Sportello Antidiscriminazioni ha proseguito la collaborazione con l'associazione "Parole O_stili" nell'ambito dell'educazione alla comunicazione gentile per i più piccoli, grazie alla donazione di materiale didattico e ad una formazione dedicata alle insegnanti durante la quale si è approfondito il tema dell'approccio ai social. In ambito scolastico, ma con il target degli adolescenti, è stato

proposto e attuato il progetto “Le parole per dirlo”. Obiettivo principale delle attività svolte nelle classi delle scuole superiori, insieme ad altre associazioni impegnate sul tema, è stato quello di individuare le tipologie di discriminazione e riflettere su come si concretizzano nel linguaggio quotidiano. E' stata convocata dopo il blocco causato dall’emergenza sanitaria la Rete Antidiscriminazioni di Cremona al fine di riallacciare e proseguire le attività di rete con le associazioni del territorio. In quest’ottica, si è approfondita la collaborazione con Anffas Cremona e Ventaglio Blu concretizzatasi nella realizzazione di un calendario in linguaggio "easy to read" illustrato e diffuso successivamente dalle associazioni. Parallelamente lo Sportello ha proseguito la sua attività di valutazione dei casi in accesso, confermando la tendenza riguardo a discriminazioni basate su nazionalità, disabilità, orientamento sessuale e identità di genere e supportando anche altri uffici comunali con consulenze sul tema. Nell'ambito del contrasto alla discriminazione delle persone migranti nell'accesso al welfare, lo Sportello è stato coinvolto nel progetto LAW promosso da ASGI e Medì; il progetto si occuperà di individuare, monitorare e segnalare le difficoltà degli stranieri nell'accesso alle prestazioni social, con particolare focus sui migranti africani e sulle donne.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**8.6.4 - Vecchie e nuove Dipendenze**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Proseguire nelle azioni intraprese con contestuale verifica e monitoraggio.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il primo semestre ha visto la continuità delle azioni del "Progetto Torrazzo", finanziato con fondi regionali, nonché l'attivazione di interventi finalizzati al contrasto della diffusione di sostanze ed aggancio di adolescenti e giovania rischio emarginazione sociale. La presenza di operatori del servizio Drop-In presso il servizio Cicloffina ha potenziato la capacità di aggancio di adolescenti e giovani con particolare riferimento al target delle ragazze attraverso l'attivazione di interventi di prevenzione. Alle attività dei servizi indicati concorre la presenza di personale con profili sociali ed educativi.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre si è dato seguito all'implementazione delle azioni relative al "Progetto Torrazzo" sia sul fronte degli interventi finalizzati al contrasto della diffusione di sostanze che all'aggancio di adolescenti e giovani a rischio di emarginazione sociale. E' altresì proseguita l'attività del servizio di bassa soglia del Drop-In. Nell'ambito delle attività progettuali in collaborazione con il parternariato si è attivata la campagnadedicata alla giornata internazionale della lotta all'AIDS ("Conosci il tuo stato") che ha visto interventi dedicati alla popolazione giovanile (evento "Se hai la testa fatti il test presso la Ciclofficina) e l'evento di sensibilizzazione e informazione ("Prevenzione e informazione"). Le iniziative citate si sono realizzate in collaborazione con la Cooperativa di Bessimo, Cooperativa Cosper, Servizio Dipendenze dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona, Casa della Speranza nonché altri soggetti del terzo settore.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.6.5 - Carcere – la città dentro e fuori**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Consolidamento delle progettualità e delle azioni in essere.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il primo trimestre 2021 ha visto la riattivazione delle reti territoriali dei progetti dell'area penale (adulti e minori) per la riprogettazione degli interventi a valere per il periodo Marzo 2021 - Giugno 2022; i progetti presentati (Restart 3.0 e Outsiders VII) hanno consentito di garantire la continuità degli interventi finalizzati all'inclusione socio-lavorativa delle persone - adulti e minori - sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria: la funzione degli agenti di rete con la casa circondariale di Cremona, l'Ufficio di Esecuzione Penale Esterna di Mantova ed il SeRD nella definizione dei percorsi individuali finalizzati ad attivare servizi al lavoro, soluzioni di housing e più in generale ad implementare il lavoro a supporto dell'esecuzione penale. I progetti indicati conservano inoltre gli interventi a sostegno della genitorialità e delle fragilità connesse a problematiche di dipendenza presenti all'interno della casa circondariale di Cremona. Con il mese di giugno sono state concluse le attività del progetto regionale denominato "A' Rebours", le cui azioni finalizzate al sostegno della genitorialità in ambito penale sono state riprese nella riprogettazione di Restart 3.0 e Outsiders VII al fine del loro consolidamento. Il primo semestre 2021 ha inoltre visto l'entrata a regime del progetto regionale Incubatori di Comunità finalizzato allo sviluppo dei temi della giustizia riparativa nel territorio di Cremona con lo sviluppo delle azioni di formazione e sensibilizzazione del territorio. È stato realizzato un seminario a cui hanno partecipato oltre 140 persone a cui sono seguiti due moduli di formazione dedicati al victims support e al lavoro con gli autori di reato. Sono stati inoltre attivati dei percorsi laboratoriali di sperimentazione della giustizia riparativa a livello territoritoriale.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Il secondo semestre ha visto la conclusione del progetto “A’ Rebours”, la continuità delle attività previste dai progetti “Restart 3.0” e “Outsiders VII” rispettivamente relative al penale adulti e minorile e riguardanti la presa in carico strutturata e congiunta tra il Servizio Sociale di Territorio, gli uffici di esecuzione penale esterna, la casa circondariale di Cremona, l’Ufficio Servizio Sociale Minorenni di Brescia, i servizi specialistici e le realtà del terzo settore partner di progetto. Si è altresì dato seguito alle azioni relative ai temi della giustizia riparativa previsti dal progetto “Incubatori di comunità”, che si è avviato alla fase conclusiva fissata per il 28/02/2022. Relativamente all’area dei progetti della giustizia riparativa si sono avviati due ulteriori iniziative progettuali denominate “Un futuro in comune”, finanziato da Cassa delle Ammende e Regione Lombardia, e “Un futuro in comune – al fianco

di chi è vittima" finanziato dal Ministero della Giustizia. I progetti, oltre al coinvolgimento della rete istituzionale e dei soggetti del terzo settore territoriali competenti in materia, vedono la partecipazione dell'ordine degli avvocati e della camera penale.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**8.6.6 - Migrazione, Accoglienza, Inclusione, Co-sviluppo**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Si ritiene opportuno definire, di intesa con gli Enti e le Istituzioni locali, gli organismi di volontariato, un sistema di coordinamento territoriale stabile sulla base dell'esperienza maturata nel territorio nel corso dell'attività di accoglienza. In particolare, la cura delle interazioni e delle relazioni all'interno delle comunità. A tal proposito si intende: 1) costruire spazi ed opportunità, unitamente alla comunità locale, attraverso azioni di volontariato e/ con attività lavorative socialmente utili; 2) consolidare percorsi di accoglienza e di inclusione dei richiedenti e titolari di protezione internazionale promuovendo un'accoglienza diffusa ed integrata, in accordo col Sistema Nazionale (SIPROIMI) ed il suo ampliamento il riferimento del sistema di accoglienza di secondo livello sia per gli adulti che per i minori; 3) consolidare programmi di emersione, assistenza e integrazione sociale a favore di vittime di tratta e grave sfruttamento che intendano sottrarsi alla violenza e ai condizionamenti di soggetti dediti al traffico di persone attraverso il potenziamento delle competenze territoriali in tale ambito.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il primo semestre ha registrato la ridefinizione del sistema SIPROIMI adesso denominato "SAI – Sistema di Accoglienza e Integrazione" – previsto dal DL 130/2020. Il primo semestre è stato inoltre caratterizzato da una forte implementazione della rete di accoglienza, consentendo l'implementazione di ulteriori interventi educativi in collaborazione con il terzo settore per favorire una possibile uscita dal circuito assistenziale verso ulteriori progettualità. Si è avviata e conclusa altresì la campagna di vaccinazione anti-Covid con esiti positivi ed in assenza di criticità e particolari problematiche rilevate. Dal mese di Gennaio l'accoglienza per minori stranieri non accompagnati, in coerenza con il decreto ministeriale, ha visto il Comune di Cremona dotarsi di un numero di posti a supporto delle attività ed in risposta ai bisogni del territorio locale, in sinergia con le istituzioni dedicate alla sicurezza pubblica e correlati con gli ulteriori progetti di accoglienza presenti nelle province limitrofe. Si è altresì ulteriormente consolidata la collaborazione con i servizi socio-sanitari e sanitari di ASST ed ATS in ambito di valutazione e accompagnamento di soggetti vittime di tratta anche attraverso progetti di cui il Comune è capofila. In coerenza con quanto evidenziato si è predisposta la struttura del protocollo interistituzionale per il contrasto alle vittime della tratta, a cui potranno aderire le istituzioni pubbliche coinvolte per gli aspetti connessi alla tutela sociale, sanitaria ed alla sicurezza delle vittime.
Azioni correttive infrannuale 2021	

Stato attuazione annuale 2021

Il progetto territoriale Rete SAI (ex SIPROIMI) - Sistema di Accoglienza e Integrazione- ha visto l'implementazione del numero di beneficiari iniziali (n. 47 posti per adulti e n. 33 posti per minori stranieri non accompagnati e neomaggiorenni) a seguito dell'apertura di specifici avvisi ministeriali e della successiva approvazione tramite decreti a favore del progetto SAI del Comune di Cremona, arrivando agli attuali 113 posti per minori stranieri non accompagnati ed 80 posti per adulti. Tali ampliamenti si sono resi necessari per fare fronte ai cospicui arrivi spontanei di minori non accompagnati, la cui tutela è di competenza dell'ente locale sul cui territorio insistono, e per garantire la necessaria accoglienza a persone adulte richiedenti asilo o rifugiate con particolare riferimento alla verificatasi crisi in Afghanistan. Ai fini della realizzazione delle azioni in favore del totale dei beneficiari previsti è stata implementata la presa in carico multidisciplinare dei richiedenti e titolari di protezione internazionale, delle donne vittime di tratta e traffico per sfruttamento sessuale, sole o con figli e dei minori non accompagnati soggetti a fenomeni di traffico, nonché 'interlocuzione con il personale educativo del partenariato locale. In particolare, rispetto al target specifico dei minori stranieri non accompagnati e neomaggiorenni, la dimensione integrata dell'accoglienza riveste una notevole importanza. Ciò ha comportato che gli interventi materiali di base, quali la predisposizione di vitto e alloggio, fossero contestuali all'attivazione di servizi volti a favorire l'acquisizione di strumenti per l'autonomia anche attraverso interventi di orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo e sociale nell'ottica di una piena integrazione nella società ospitante. L'alta vulnerabilità dei minori soli, spesso soggetti a traffico o suscettibili di essere coinvolti in reti criminose, ha altresì richiesto il coordinamento degli interventi sociali ed educativi anche in ragione del fatto che in ultimo la tutela del minore fosse in capo all'ente locale.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**8.6.7 - Agricoltura Sociale. Un'agricoltura multifunzionale per lo sviluppo di interventi e di servizi socio-sanitari**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	L'agricoltura sociale nasce per valorizzare la duplice capacità dell'agricoltura, e dei soggetti che vi operano, di produrre prodotti e relazioni, proponendo percorsi per l'inclusione delle persone che vivono situazioni di disagio e difficoltà, coinvolgendoli in processi di riscatto e autodeterminazione. Attraverso il protocollo sottoscritto a livello distrettuale per rafforzare la rete dei soggetti del privato sociale impegnati nell'ambito dell'agricoltura sociale, si intende proseguire col protocollo sottoscritto per sviluppare attività e progetti.
Stato attuazione infrannuale 2021	Con il progetto "Orti sinergici" avviato dal Settore Politiche Sociali nella frazione di Cavatigozzi, nel primo semestre dell'anno è stata avviata la sperimentazione volta ad attivare le azioni di promozione di percorsi di inclusione sociale in favore di soggetti in stato di fragilità anche nell'ottica di agire in termini di sensibilizzazione circa la cultura della sana alimentazione e del rispetto per l'ambiente. La metodologia dell'orto sinergico come forma di agricoltura sociale si è rivelata particolarmente efficace per stimolare l'interessamento della comunità con riferimento all'orto e per attivare percorsi di inclusione favorendo le dimensioni del riscatto personale e dell'attivazione sociale. A Cavatigozzi l'azione ha coinvolto il privato sociale attraverso accordi di collaborazione e l'attivazione di progettazioni ad essa collegate, nonché le scuole di zona (infanzia, primaria, secondaria di secondo grado) in progetti già avviati o in partenza di educazione ambientale. Il percorso ha altresì innescato strategie di replicazione sul territorio favorendo il nascere di progetti come quello promosso e avviato nel quartiere Zaist nei mesi primaverili dell'anno. che ha visto il nascere di un ulteriore orto sinergico comunitario.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Le sperimentazioni avviate nei semestri precedenti e legate all'attività degli orti sinergici come strumenti di inclusione sociale sono continuate proficuamente nel secondo semestre 2021. In particolare è proseguita l'attivazione di progettualità dedicate a persone seguite dai servizi sociali territoriali, che sono state accompagnate da un educatore di riferimento alla cura e al lavoro nell'orto con il fine di migliorarne l'autonomia, la capacità di relazionarsi con altre persone e di dedicarsi ad un'attività in modo continuativo, sono state avviate progettazioni con le scuole materne, primarie e secondarie di primo grado vicine ai luoghi di realizzazione degli orti al fine di promuovere nelle nuove generazioni l'attenzione all'ambiente, alla stagionalità e alla cura della propria comunità, sono stati realizzati eventi di promozione degli orti sinergici per incentivare nella comunità la presa in carico dell'orto come luogo di inclusione sociale in grado di tenere insieme il tema dell'accoglienza dell'altro con quello dell'attenzione ad un ambiente sano e vivibile.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**8.6.8 - Accessibilità dei servizi**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.02 - Interventi per la disabilità
Responsabile Politico	Viola Rosita
Responsabile Obiettivo	Grossi Eugenia
Settore Associato	Settore Politiche Sociali
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Attraverso un coordinamento intersettoriale (disability manager) si intende implementare le attività rivolte a rispondere alle esigenze delle persone con fragilità/disabilità. Il coordinamento svolge un ruolo di raccordo, stimolo e promozione all'interno dell'Amministrazione per assicurare l'accessibilità e la fruibilità per tutti delle iniziative. E' necessario continuare l'azione di abbattimento delle barriere architettoniche ma ancora più urgente è la formazione del personale e il lavoro con le associazioni del territorio per progettare una città per tutti.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il coordinamento intersettoriale delle attività di disability management nel primo semestre ha in particolare approfondito le tematiche collegate alla maggiore accessibilità agli uffici pubblici comunali ed al superamento delle barriere architettoniche rilevate. Un'analisi specifica inoltre è stata rivolta alle sedi di servizio civile per garantire e migliorare l'accessibilità degli spazi di lavoro, sia prevedendo tipologie di attività dedicabili ai futuri volontari in condizione di disabilità. L'obiettivo infatti è l'implementazione futura del numero dei volontari in condizione di disabilità che possono essere accolti nel progetto.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre del 2021 si è vista una ripresa regolare complessiva dei servizi e di molte delle progettualità rivolte alle persone con disabilità e la progettazione condivisa con famiglie ed enti del terzo settore di percorsi educativi e di tempo libero socializzanti rivolti ad adolescenti e giovani adulti con disabilità. Rispetto al servizio SAAP la continuità scolastica ha permesso di garantire una maggiore stabilità del servizio educativo. I servizi diurni per adulti hanno invece, compatibilmente con le indicazioni sanitarie, ripreso il regolare servizio in termini di frequenza ed orario. Le criticità emerse hanno prevalentemente riguardato la difficoltà di organizzazione del personale educativo ed assistenziale: le quarantene e gli isolamenti degli operatori collegati all'emergenza sanitaria in atto hanno complicato la gestione delle sostituzioni e la continuità dell'intervento generando insoddisfazione in alcune famiglie. Si prevede per il 2022 di calendarizzare una serie di incontri con i famigliari e gli AdS dei bambini e delle persone afferenti ai servizi per la disabilità. E' altresì stata data attuazione al Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche anche in collaborazione con Vicesindaco e Assessore Pasquali.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**8.7 - Piano sicurezza**
Obiettivo Operativo DUP	**8.7.1 - Sicurezza stradale**
Missione	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma	3.01 - Polizia locale e amministrativa
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Bricchi Mariarosa
Settore Associato	Settore Polizia Locale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Formazione ed educazione al rispetto dei diritti per giovani ed adulti (scuole e quartieri). Continua il lavoro di educazione stradale nelle scuole primarie in città, la sensibilizzazione nei quartieri e nelle associazioni sul rapporto mobilità e utenti deboli, bici e auto, pedoni, bimbi e anziani.
Stato attuazione infrannuale 2021	L'attività della Polizia Locale è proseguita nelle modalità operative sperimentate nel 2020 essendo l'annualità in corso ancora vincolata agli adempimenti ed ai controlli anti Covid-19. L'attività nelle scuole è stata concordata in modalità on-line e comunque adeguando l'interazione con gli alunni secondo i protocolli previsti dalle scuole. Anche quest'anno non è stato possibile organizzare la pluriennale festa finale in piazza.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	L'attività educativa si è sviluppata tenendo conto dei vincoli relazionali previsti dai protocolli dell'emergenza COVID 19 che ha fortemente limitato l'attvità educativa in tutte le scuole di ogni ordine e grado. Complessivamente sono state comunque coinvolte 12 scuole, 57 classi per un totale di 37 incontri didattici che hanno visto il coinvolgimento di 1.032 alunni. In ragione delle restrizioni dovute alla situazione pandemica non è stato possibile organizzare i tradizionali eventi ("Concorso una vignetta per la Sicurezza" e "Festa della Sicurezza Stradale"). Da inizio anno e fino al 4 settembre si sono svolti pattugliamenti coordinati con la Questura per il controllo della normativa anti-Covid. Tali controlli coordinati sono ripresi, dopo una breve pausa, il 6 dicembre.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.7.2. - Sicurezza di prossimità - Vigili di quartiere**
Missione	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma	3.01 - Polizia locale e amministrativa
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Bricchi Mariarosa
Settore Associato	Settore Polizia Locale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Consolidamento della presenza nei luoghi di riferimento al servizio dei cittadini (comitato e singoli). Il passaggio nei quartieri e il contatto quotidiano con il vigile di quartiere anche nei luoghi di incontro di giovani ed anziani, nei parchi così come davanti alle scuole, nelle parrocchie e nei circoli associativi favorisce la conoscenza delle problematiche del vivere quotidiano e della comunità.
Stato attuazione infrannuale 2021	Le presenze di cittadini presso i tradizionali luoghi di ritrovo ha consentito alla Polizia Locale di farsi tramite per la divulgazione della normativa anti COVID-19 e delle nuove modalità di interazione tra le persone che dopo un anno di chiusura quasi totale hanno manifestato la necessità di ricominciare i contatti interpersonali. In questa ottica nel mese di giugno, appena le normative ministeriali lo hanno consentito e nel rispetto del distanziamento, ha preso avvio una iniziativa in collaborazione con la Questura e la Prefettura finanziata dal Ministero dell'Interno per la prevenzione e il contrasto delle Truffe agli Anziani denominata "Sicurezza per ogni età". Tale attività si sta svolgendo presso luoghi idonei alla presenza di più persone ed ha visto la predisposizione di apposito materiale divulgativo. Regione Lombardia ha inoltre finanziato per il secondo anno un progetto rivolto al controllo degli insediamenti di Edilizia Residenziale Pubblica insistenti nei Quartieri cittadini in particolare per tutte quelle situazioni di degrado e inciviltà segnalate dai residenti e da ALER.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre, l'attività di prossimità dei vigili di quartiere, in corrispondenza di un apparente ritorno alla normalità a seguito dell'allentamento delle misure di prevenzione del contagio, è ripresa regolarmente fino a fine anno con le consuete modalità di vicinanza ai cittadini. In questa fase si è riusciti comunque a concretizzare azioni caratteristiche della nostra proposta di polizia di prossimità tra cui: il servizio di pattugliamento appiedato (1.958 servizi) il servizio di controllo anagrafico (2.550 pratiche) il servizio di presidio e controllo dei parchi pubblici (377 controlli) servizio di ascolto del territorio (231 punti di ascolto). Per aderire, inoltre, ad analoga richiesta da parte dei Comitati di Quartiere, sono stati organizzati controlli strumentali per la rilevazione della velocità Il progetto denominato "Sicurezza per ogni età", che nasce dal protocollo d'intesa tra Prefettura e Comune di Cremona firmato in data 23 ottobre 2020, ha potuto concretizzarsi nella sua fase operativa quando le condizioni sanitarie conseguenti alla pandemia hanno consentito di

incontrare personalmente la popolazione anziana, categoria più fragile e meritevole di tutela da punto di vista della salute.
Dal mese di agosto, con adeguato distanziamento, protezioni individuali e presidi sanitari, è stato possibile avvicinare presso le proprie abitazioni i nuclei familiari composti da anziani.
Con l'allentamento delle restrizioni sanitarie relativamente alla prevenzione dei contagi da Covid-19 e nel rispetto del distanziamento sociale e prevalentemente all'aperto, si sono svolti gli incontri "in presenza" tenuti da funzionari della Questura unitamente ad Ufficiali e Agenti della Polizia Locale.
Sono stati effettuati 12 incontri pubblici ai quali hanno partecipato mediamente circa 20 persone, coinvolgendo complessivamente circa 250 cittadini, per un totale di 24 ore.
Gli agenti di quartiere hanno effettuato incontri "face to face" per informare sulle più frequanti tipologie di truffe e cosa fare/cosa non fare quando si è in casa da soli, per strada, in banca o in posta per evitare questi odiosi reati a danno delle persone più vulnerabili, consegnando brochures illustrative che contengono consigli e numeri utili ai quali rivolgersi in caso di dubbio o necessità. Gli incontri domiciliari hanno coinvolto 314 persone per un totale di 148 ore.
Lo studio relativo alla vita sociale della popolazione anziana over 75 prevalentemente nei condomini più a rischio è iniziata dall'analisi anagrafica dei nuclei famigliari ALER al fine di fotografare la realtà abitativa. E' stato prodotto un documento elaborato in collaborazione con i Servizi Sociali del Comune di Cremona in un quartiere particolarmente significativo per la realtà cittadina individuando: il quartiere Cambonino.
Si è inoltre concluso a metà dicembe il progetto finanziato da Regione Lombardia rivolto al controllo degli insediamenti di Edilizia Residenziale Pubblica insistenti nei Quartieri cittadini in particolare per tutte quelle situazioni di degrado e inciviltà segnalate dai residenti e da ALER. In dettaglio l'attività si è concentrata sui seguenti temi: controllo di vicinato, relazioni con i Comitati di Quartiere, redazione di n. 13 Documenti di zona, interazione con i servizi sociali/politiche educative, collaborazione con ALER per la risoluzione delle problematiche emergenti, presenza settimanale presso i punti d'ascolto, controlli di videosorveglianza, controlli delle aree verdi – servizi appiedati.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**8.7.3 - Sicurezza urbana**
Missione	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma	3.02 - Sistema integrato di sicurezza urbana
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Bricchi Mariarosa
Settore Associato	Settore Polizia Locale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	In collaborazione con le forze dell'ordine per una maggiore vivibilità sociale (Patto per la sicurezza- gestione Eventi - viabilità..). La collaborazione quasi quotidiana con le forze dell'ordine garantisce un controllo del territorio e delle situazioni sensibili assai efficace. Particolare rilievo per la presenza di tantissimi eventi è proprio il tavolo di coordinamento provinciale che affronta temi anche del vivere quotidiano, segnalati da cittadini, imprese e categorie economiche. Attivazione di nuove forme di controllo come la lettura targhe in ingresso in città.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il primo semestre dell'anno ha visto ancora una contrazione delle attività legate alle manifestazioni ed agli eventi. Con la bella stagione sono ricominciate le iniziative all'aperto e apertura serale organizzate dalle attività commerciali per riattivare uno dei settori colpiti dalla pandemia. In questo si è inserita l'attività di controllo della Polizia Locale perchè fossero rispettate le norme vigenti con il coordinamento della Prefettura e della Questura. Sono state anche predisposte apposite ordinanze per regolamentare la vendita per asporto di bevande di qualsiasi genere in contenitori di vetro e lattine. Si sta inoltre procedendo all'ammodernamento di n. 10 telecamere di videosorveglianza mediante la sosttituzione con altrettante tecnologicamente più performanti.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Il secondo semestre, con l'inizio della bella stagione ed il bisogno della cittadinanza di riappropriarsi dei luoghi di ritrovo, ha visto la Polizia Locale attiva, in collaborazione con le altre Forze dell'Ordine, sul fronte dei controlli di contrasto alla pandemia. Sul territorio sono state impegnate 229 pattuglie per 860 ore di controllo che hanno portato a 195 sanzioni accertate. L'attività collegata alla ripresa delle manifestazioni pubbliche ha impegnato la Polizia Locale in 177 eventi/manifestazioni con l'impiego di di 1.293 tra Ufficiali ed Agenti per un totale di 5.413 ore. Il previsto ammodernamento del sistema di videosorveglianza è stato completato come da previsione ed è stato realizzato il rewamping mediante la sostituzione delle programmate 10 telecamere di nuova generazione.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.7.4 - Sicurezza e legalità**
Missione	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma	3.01 - Polizia locale e amministrativa
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Bricchi Mariarosa
Settore Associato	Settore Polizia Locale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Formazione, educazione e azioni di controllo (minori, lavoro sommerso, evasione, violenze familiari, gioco d'azzardo..). Il tema della legalità è importantissimo per le istituzioni pubbliche private, per i cittadini a partire da momenti formativi (convegni, corsi per il personale) ad azioni di controllo che la polizia municipale ottempera direttamente o in collaborazione con le forze dell'ordine. Controllo del gioco d'azzardo,dell'evasione fiscale e del lavoro sommerso.. Accoglimento e accompagnamento situazioni di disagio per minori e donne vittime di violenza in collaborazione con i servizi sociali.
Stato attuazione infrannuale 2021	Il post lock-down ha fatto emergere situazioni allarmanti di disagio tra minori e donne vittime di violenza. I dati provenienti dalle associazioni e centri antiviolenza confermano tale andamento. L'unità di Polizia Giudiziaria del Comando è particolarmente attiva e attenta su questo fronte in collaborazione con i Servizi Sociali. Sono proseguiti i controlli antievasione tributaria, lavoro sommerso e gioco d'azzardo. L'unità commerciale ha attenzionato gli esercizi autorizzati alla gestione delle slot machine.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	L'attenzione al tema della legalità ha contraddistinto anche il secondo semestre proseguito nel solco dei controlli già impostati. La Polizia Giudiziaria, nell'ambito dell'accoglimento e accompagnamento di situazioni di disagio per minori e donne vittime di violenza, in collaborazione con i servizi sociali, ha preso in carico 12 casi e segnalato 6 situazioni di maltrattamento all'Autorità Giudiziaria. Nell'ambito delle attività di Polizia annonaria sono state effettuati 53 ispezioni relative al funzionamento delle sale slot che hanno portato all'accertamento di 5 sanzioni; le ispezioni effettuate presso varie attività hanno portato all'individuazione di 6 attività abusive; sono state accertate 145 violazioni amministrative e inoltrate 37 segnalazioni per sospensione attività. Alle competenti Direzioni Provinciali del Lavoro sono stati segnalati 4 casi di "lavoro nero".
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.7.5 - Sicurezza urbana e ambiente**
Missione	3 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma	3.02 - Sistema integrato di sicurezza urbana
Responsabile Politico	Manfredini Barbara
Responsabile Obiettivo	Bricchi Mariarosa
Settore Associato	Settore Polizia Locale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Formazione, aggiornamento e consolidamento di un nucleo dedicato ai temi dell'ambiente e della sicurezza urbana in territorio urbano e provinciale in convenzione con alcuni comuni di cintura, controllo delle acque fluviali in collaborazione con la polizia provinciale, controllo rifiuti soprattutto in tema di abbandoni.
Stato attuazione infrannuale 2021	Anche quest'anno Regione Lombardia ha finanziato il progetto "Nuclei sperimentali di tutela ambientale e sicurezza urbana". Tale progetto vede il coinvolgimento dei comuni e associazioni di comuni in convenzione con il Comune di Cremona. Si è dato corso alle attività previste dall'obiettivo. In quest'ottica, anche in relazione all'accertato susseguirsi di azioni di abbandono di rifiuti in varie zone della città e dei comuni confinanti, nonché dall'esigenza di effettuare un costante monitoraggio di edifici e cascine dismessi dove potenzialmente possono essere concentrati abbandoni di rifiuti anche speciali, eventualità dalle quali scaturisce l'esigenza di concentrare maggiormente l'azione della Polizia Locale in mirate e frequenti azioni di contrasto a questi atti di inciviltà, in sinergia con il settore ecologia e attraverso l'uso dei sistemi elettronici messi recentemente a disposizione del Comando da Linea Gestioni e Servizio Rifiuti Urbani.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Gli accordi di collaborazione con diversi comuni contigui sono stati confermati anche nell'anno 2021, proseguendo così nella condivisione dei servizi di polizia locale e nell'effettuazione di servizi di presidio e controllo dei territori, nell'ambito della sicurezza urbana e tutela ambientale. Particolarmente significativa l'attività di tutela ambientale, tesa al contrasto all'abbandono dei rifiuti che ha consentito, attraverso il posizionamento di telecamere e fototrappole, l'individuazione dei responsabili e successivi interventi di smaltimento e bonifica delle aree. Il monitoraggio e controllo degli edifici, aree industriali e cascine dismesse ha impedito, in diversi casi, che occasionali abbandoni di rifiuti assumessero dimensioni maggiori, imponendo ai proprietari degli immobili e delle aree abbandonate azioni di ripristino, bonifica e pulizia. Preziosa la collaborazione con ARPA, Servizio rifiuti e Linea Gestioni. Nel corso dell'anno sono state accertate complessivamente 38 sanzioni amministrative per abbandono incontrollato di rifiuti urbani e sono state trasmesse 4 Comunicazioni di Notizia di reato all'Autorità Giudiziaria per reati ambientali.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**8.8 - Piano beni comuni, rigenerazione, quartieri, associazionismo e partecipazione**
Obiettivo Operativo DUP	**8.8.1 - La rete di quartiere**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Polizia Locale - Sforza Pierluigi
Azione 2021	Si cercherà di realizzare in ogni quartiere una Rete di Quartiere che consenta di far incontrare in modo permanente istituzioni, associazioni e cittadini. La finalità della realizzazione di queste reti territoriali, è quella di favorire il benessere e la qualità della vita, cercando di promuovere protagonismo delle comunità locali attraverso non solo percorsi sociale, ma utilizzando strumenti e modalità quali attività culturali, artistiche e di discussione, senza dimenticare elementi di possibile sviluppo economico.
Stato attuazione infrannuale 2021	Attualmente i Comitati di quartiere sono 13 di cui 8 andranno a rinnovo. Dei 13 Comitati di Quartiere attivi in tutti esiste una rete con associazioni/realtà del territorio, naturalmente con intensità e dimensioni diverse. Alcuni Comitati faticano nella realizzazione/consolidamento della rete, perché attivano focus prioritari sulle problematiche viabilistiche e urbanistiche. Tuttavia si è attivato con il Centro Servizi Volontariato Lombardia Sud un Laboratorio Territoriale, con alcuni incontri dedicati ad una conoscenza reciproca tra Comitati ed Associazioni della città e successivamente si è attivato un focus su due quartieri: Q5 S. Bernardo - Borgo Loreto e Q2 Boschetto - Migliaro, arrivando alla programmazione di 2 Feste diffuse del Volontariato, di iniziative in collaborazione con Legambiente, nonché di progetti con altri soggetti del territorio e nello specifico con scuole primarie, confermando il raccordo con il Settore Politiche Educative. Nella prima parte dell'anno si è conclusa l'esperienza del Concorso Storie di Quartiere (9 scuole, 150 ragazze/i) realizzata in collaborazione con Porte Aperte Festival e Centro Fumetto, confermando il raccordo con il Settore Politiche Culturali che ha visto una compartecipazione all'iniziativa Cinema in Piazza. Altre dimensioni sono state quelle di partecipazione alla costruzione di progetti su Bandi di finanziamento. Inoltre avendo avuto in carico la gestione degli orti urbani (159) posizionati in 4 diversi quartieri, si è attivato un raccordo con diverse associazioni ambientaliste, che hanno individuato in Filiera Corta Solidale il loro capofila. Il contesto orti urbani ha presentato diverse significative criticità, che richiederanno la costruzione di un sistema che veda anche un raccordo stabile con la Polizia Municipale Ambientale e le GEV.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nella seconda parte dell'anno si è concluso il Laboratorio Territoriale del Volontariato che ha visto la presenza complessiva di 30 associazioni e 20 referenti dei comitati di quartiere. Si sono realizzate 2 Feste del Volontariato diffuse a cui hanno aderito 60 associazioni e una decina di

hobbisti, tre iniziative Pulisci il Mondo in collaborazione con Legambiente nei Quartieri 2 Boschetto, 5 S. Bernardo e 6 Zaist. Inoltre con il Comitato di Quartiere 2 e il Comitato di Quartiere 14 si sono realizzati tre appuntamenti per la Festa dell'Albero. In collaborazione con le associazioni che promuovono i diritti delle donne, la FIAB e alcune classi delle Magistrali si è realizzata l'iniziativa denominata "Pedalata di impegno civile contro la violenza sulle donne" (sabato 27 novembre). Da ultimo in collaborazione con FIAB e il Settore Politiche Educative si è realizzata l'iniziativa "Babbi Natale in Bicicletta" che ha coinvolto il Quartiere 10 Po con la scuola per l'infanzia Agazzi, il Quartiere 5 S. Bernardo con la scuola per l'infanzia Gallina e l'Ass. Città dell'Uomo, Quartiere 4 Cambonino con la scuola per l'infanzia Lacchini e da ultimo il Quartiere 3 con la scuola per l'infanzia di Cavatigozzi. Altro aspetto importante è stato il lavoro sugli orti urbani, che ha permesso un'oggettiva verifica delle assegnazioni, dei consumi idrici, l'identificazione di orti abusivi, ma soprattutto attivato un confronto con altri comuni, permettendo la costruzione di una proposta gestionale maggiormente adeguata al contesto cittadino, anche attraverso un confronto con il Terzo Settore per identificare un possibile soggetto disponibile ad essere Ente Gestore. Inoltre si è attivata una collaborazione con il Rotary per la realizzazione di una nuova area ortiva nel Quartiere 5 S. Bernardo, dove non vi è presente alcun orto urbano ma vi è un significativo insediamento abitativo di condomini ERP, quindi con la possibilità di rispondere a fragilità sociali.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**8.8.2 - Regolamento beni comuni**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Con la finalità di porre i Quartieri al centro della nostra attenzione si procederà all'attivazione di patti per la cura dei beni comuni urbani, incentivando l'uso del Regolamento Beni comuni. Questi patti di collaborazione sono lo strumento tecnico-giuridico su cui si fonda l'alleanza fra cittadini e amministrazione che dà vita all'amministrazione condivisa. Non per supplire con l'intervento dei cittadini a deficienze delle amministrazioni bensì per affrontare meglio, insieme, la complessità delle sfide che le città di oggi pongono a tutti, amministrazioni pubbliche e cittadini.
Stato attuazione infrannuale 2021	Con la finalità di porre i Quartieri al centro della nostra attenzione si procederà all'attivazione di patti per la cura dei beni comuni urbani, incentivando l'uso del Regolamento Beni comuni. Questi patti di collaborazione sono lo strumento tecnico-giuridico su cui si fonda l'alleanza fra cittadini e amministrazione che dà vita all'amministrazione condivisa. Non per supplire con l'intervento dei cittadini a deficienze delle amministrazioni bensì per affrontare meglio, insieme, la complessità delle sfide che le città di oggi pongono a tutti, amministrazioni pubbliche e cittadini. Nel corso della prima parte dell'anno si sono approvati due patti di collaborazione: "Comitato Genitori Istituto Comprensivo Cremona Due: Scuola Genitori E Comunità" e "Patto Di Collaborazione:#Cremonasipuò Via Monti - Sottopasso E Tratto Pedonale". Si è provveduto a promuovere nei diversi contesti cittadini questa nuova forma di cittadinanza attiva, pertanto si sono realizzati 4 momenti di confronto con gruppi informali di cittadini. Sono in fase di valutazione alcune proposte: Fate degli Alberi e il Parco delle Farfalle. Inoltre alcune Scuole (ad es. il Liceo Vida) ci hanno contattato per valutare la realizzazione di momenti informativi con alcune classi.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Dopo la formalizzazione dei due Patti di collaborazione sottoscritti, con l'Associazione Genitori, malgrado la situazione sanitaria si è comunque attivato il Piedibus, con la sistemazione della segnaletica orizzontale ripristinando i simboli delle diverse linee del quartiere. Inoltre è stato attivato l'utilizzo della sede di Via Vecchia dove il Comitato Genitori si ritrova come direttivo. Per quanto attiene il Patto di Via Monti, l'intervento di restilyng si è effettuato per tre volte, a causa di interventi di degrado. Successivamente di concerto con cittadini e condomini si è realizzato un incontro per valutare un progetto di rigenerazione urbana più ampio e complesso, che però parta da un lavoro in collaborazione con alcune classi ed insegnanti del Liceo Artistico.

Si è inoltre sottoscritto un patto con un singolo cittadino per il ripristino di alcune panchine in centro storico. Da ultimo si è attivato un raccordo con alcuni cittadini attivi del quartiere 10 Po e l'Associazione Città Rurale per la realizzazione di un patto sul Parco delle Farfalle.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**8.8.3 - I volontari**
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.08 - Cooperazione e associazionismo
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Pesaro Mara
Settore Associato	Settore Sviluppo Lavoro, Area Vasta Rigenerazione Urbana, Quartieri e Ambiente
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Lavori Pubblici e Mobilità urbana - Donadio Giovanni (ad interim)
Azione 2021	Verranno attivati progetti di collaborazione con volontari, per attività di custodia e piccola manutenzione delle aree comuni dei quartieri (verdi, cani, giochi) degli arredi e delle relative attrezzature, con la finalità di liberare, nell'interesse generale, le energie presenti nelle comunità locali favorendo la ricostruzione dei legami di comunità grazie alla cura condivisa dei beni comuni.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso di questo anno si è costruito il progetto "Ci sto affare fatica" in parternariato con la Cooperativa Cosper presentato al Ministero del lavoro e politiche sociali, che se finanziato garantirà un supporto ed attivazione nell'Estate 2022. Tuttavia nel frattempo si è concretizzato il progetto "Piccole cose per grandi relazioni" finanziato da Regione Lombardia che sta vedendo la costruzione di gruppi di giovani volontari che si stanno impegnando in circa 7/8 quartieri cittadini, in collaborazione con le reti territoriali. Inoltre è partita l'esperienza del Progetto Intrecci Urbani che vede la collaborazione del CQBC, Comitato di Quartiere 5, CSV Lombardia Sud, ANFFAS, Città dell'Uomo, Città Rurale e Gli Amici di Robi e le scuole del quartiere. Sono in fase di valutazione alcune proposte pervenute dalle Politiche Sociali al fine di coinvolgere cittadini fragili.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel corso del secondo semestre si è realizzata l'attività "Piccole cose per grandi relazioni" nell'ambito del progetto Cremona d'Estate finanziato da Regione Lombardia, che ha visto coinvolti 90 ragazze/i tra i 14 e 17 anni e 60 bambine/i tra i 5/11 anni, nell'ambito di 8 quartieri. Gli interventi realizzati sono stati: murales decorativi, sistemazione di luoghi di gioco ed incontro, attività di manutenzione, piccoli interventi di pulizie in collaborazione con altre associazioni/istituzioni, ma anche laboratori e proiezioni per i più piccoli. Si è attivata la fase operativa anche del progetto "Intrecci Urbani", che ha portato a interventi su alcune aree verdi del quartiere 5 S. Bernardo e al raccordo con la Scuola Primaria Stradivari e continuando la positiva collaborazione con il Settore Politiche Educative si è ulteriormente implementato il rapporto con la scuola per l'infanzia Gallina facilitando così il rapporto del Comitato di quartiere con le famiglie, per promuovere la valorizzazione e la cura del bene comune. Inoltre si è mantenuto il raccordo con ACLI in relazione al progetto "SPRI(n)G Spazi Ri-Generati: nuove identità post Covid" relativo alla realizzazione di piccoli lavori di manutenzione nelle aree comuni degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica di Via Cardinal Massaia.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**8.8.4 - Percorsi sulla costituzione**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.11 - Altri servizi generali
Responsabile Politico	Bona Rodolfo
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i Settori
Azione 2021	Avviare nuovi percorsi da mettere a sistema connessi alla valorizzazione della carta costituzionale
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre del 2021 in virtù delle restrizioni legate alle emergenza sanitaria non sono state attivate attività specifiche con le scuole se non in forma limitata e ridotta. Si segnala che nell'occasione del 2 giugno – festa della Repubblica – è stata accolta a palazzo comunale una rappresentanza di 20 neo diciottenni ai quali è stata consegnata dal Sindaco copia della Costituzione.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre del 2021 non sono state attivate azioni di sensibilizzazione sul tema della carta costituzionale. Si è lavorato per poter offrire occasioni di sensibilizzazione alle scuole a partire dalla primavere del 2022 con il coinvolgimento dell'ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale attraverso incontri dedicati, visite al palazzo Comunale, incontri tematici atti a diffondere i valori presenti nella costituzione e la partecipazione attiva dei giovani.
Azioni correttive annuale 2021	

Area Strategica :	**9 - Linea strategica sullo sport**
Obiettivo Strategico	**9.1 - Piano gestione e manutenzione strutture**
Obiettivo Operativo DUP	**9.1.1 - Piscine comunali**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Rilancio della struttura e delle attività coerentemente con gli esiti dei procedimenti in corso.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del primo semestre 2021 si sono avviati incontri con altre Amministrazioni Comunali, che si trovano nella stessa situazione con il gestore delle piscine comunali, per intraprendere una linea comune . In particolare si è valutata, la cessione in affitto, dal mese di maggio 2021, del ramo d'azienda, da parte di Sport Management, ad una società a prevalente capitale estero. Il servizio Sport ha effettuato la valutazione dei requisiti soggettivi e specifici del subentrante. Dal 10 giugno 2021 è stata aperta la piscina convertibile , nel rispetto della normativa antiCovid19.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre 2021 le attività dell'impianto natatorio sono continuate, in particolare, con il proseguimento dell'apertura della piscina convertibile fino al 20 settembre 2021 e con la contestuale riapertura nella stessa data della piscina olimpionica coperta, per la stagione invernale. In data 6 settembre 2021 la società Sport Management spa ssd è stata ammessa alla procedura di concordato preventivo e, successivamente, è stata aperta l'asta competitiva avente per oggetto il ramo d'azienda condotto in affitto da Prime ssd a r.l. Con decreto dell'11 ottobre 2021 il Tribunale di Verona ha dichiarato in favore di Prime ssd a r.l. l'aggiudicazione del ramo di azienda di Sport Management spa ssd, oggetto dell'asta competitiva, ricomprendente l'impianto natatorio del Comune di Cremona. Una volta emesso il decreto di assegnazione, Prime ssd a r.l. ha provveduto a modificare la propria denominazione in Forus Italia ssd a r.l. Con determinazione dirigenziale n. 1959 del 03.11.2021 si è preso atto del contratto di affitto del ramo di azienda in argomento e finanziata la spesa per il "prezzo" della convenzione fino al 5 novembre 2021. In presenza di una offerta incondizionata di Prime ssd a r.l. al Tribunale di Verona per l'acquisto del ramo di azienda di Sport Management spa

ssd messo all'asta, il contratto di affitto è proseguito in regime di "prorogatio" fino al 9 dicembre 2021.
In data 10 dicembre 2021 il contratto di cessione del ramo di azienda viene formalizzato con atto di Rep. n. 167695 - Racc. n . 31429 Notaio Cristiana Cascone e registrato a Verona il 20.12.2021 al n. 46991 serie 1T, inviato via Pec il 21.12.2021 prot. n. 93590.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**9.1.2 - Pista di pattinaggio**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Monitoraggio e controllo della struttura a garanzia dell'utilizzo da parte della cittadinanza.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del primo semestre 2021 il pallone è stato monitorato anche attraverso alcune telecamere appositamente installate e con un servizio di vigilanza. Le società sportive di pattinaggio hanno utilizzato l'impianto coperto fino al mese di aprile 2021.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Il pallone è stato rimontato nel mese di ottobre 2021 e le operazioni vengono gestite e finanziate dalla società sportiva Red Black Power Team asd. La vigilanza con telecamere fa capo all'Amministrazione Comunale tramite le determine dirigenziali 2298/2020 del 31.12.2020 e la n. 275/2021 del 17.02.2021, per una spesa complessiva di € 4.965,40 Iva inclusa.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**9.1.3 - Stadio Zini**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio (ad interim) Giovanni
Settore Associato	Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Controllo e monitoraggio della struttura.
Stato attuazione infrannuale 2021	Questa attività è di competenza della US Cremonese
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre si è riunita la commissione di pubblico spettacolo per la valutazione di alcuni interventi che la cremonese intende mettere in atto
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**9.1.4 - PalaRadi**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Controllo e monitoraggio della struttura.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel primo semestre 2021, il Comune ha collaborato con le tre società sportive utilizzatrici del PalaRadi nell'uso congiunto, secondo le varie richieste di allenamenti e partite, svolte nel rispetto delle norme antiCovid
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Si è proseguita la collaborazione con le tre società di vertice dello sport cremonese con la disponibilità del Palaradi per allenamenti e partite (Vanoli serie A1 basket, Juvi serie B1 basket e VBC serie A1 volley). A Juvi e VBC sono state prorogate/rinnovate le convenzioni mentre Vanoli ha una concessione in essere sino al 2023.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**9.1.5 - Campo coperto dell'Esperia**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Intervento di sostituzione del telo.
Stato attuazione infrannuale 2021	Si è in attesa degli esiti del bando Sport e Periferie 2020 al quale abbiamo partecipato
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	In data 13 settembre 2021 è stata pubblicata la graduatoria del bando Sport e Periferie 2020 dove risulta che la nostra richiesta è "Non Finanziabile per il riparto 80% Mezzogiorno – 20% Centro Nord" Abbiamo provveduto con fondi propri a finanziare il progetto esecutivo, che è stato approvato a dicembre 2021 ed è stata indetta la gara
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**9.1.6 - Campo Scuola**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Controllo e monitoraggio della struttura.
Stato attuazione infrannuale 2021	Si è in attesa degli esiti del bando Sport e Periferie 2020 al quale abbiamo partecipato
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	In data 13 settembre 2021 è stata pubblicata la graduatoria del bando Sport e Periferie 2020 dove risulta che la nostra richiesta è stata esclusa a seguito dell'istruttoria tecnico-amministrativa per VIOLAZIONE PAR. 6, LETT. D) E PAR. 8, LETT. G) DEL BANDO (VEDI ANCHE F.A.Q. NN.37,39,41,60). All'atto dell'inserimento della domanda, deve essere altresì allegata la seguente documentazione: d. verifica preventiva e validazione del livello di progettazione presentato, ai sensi dell'articolo 26 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50; Abbiamo avviato la progettazione da avviare con fondi propri
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**9.1.7 - Palestra Villetta**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Progettazione, Rigenerazione Urbana e Manutenzione - Donadio Giovanni
Azione 2021	Approvazione appaltò del progetto.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel 2020 il progetto non è stato finanziato. Si stanno cercando nuove forme di finanziamento
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel 2020 il progetto non è stato finanziato. Si stanno cercando nuove forme di finanziamento
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**9.1.8 - Bocciodromo**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Controllo e monitoraggio della struttura.
Stato attuazione infrannuale 2021	Con determinazione dirigenziale n. 303 del 26.02.2021, prot. 14642 è stato approvato l'avviso di manifestazione di interesse per la gestione e riqualificazione dell'impianto sportivo Bocciodromo Comunale, sito in Piazzale Azzurri d'Italia. Tale Avviso, in data 1 marzo 2021, è stato pubblicato all'Albo Pretorio, con prot. n. 14787 e con scadenza 15 marzo 2021. Entro il termine del 15 marzo 2021 non è risultata essere pervenuta alcuna offerta. Pertanto l'Amministrazione Comunale, nella seduta di Giunta del 24 marzo 2021, ha deciso di proseguire nella negoziazione con il Consorzio Bocce... in Lombardia, che aveva presentato nel 2020 l'offerta di riqualificazione e gestione dell'impianto. Su richiesta del Settore Sport il Consorzio ha presentato, in data 7 maggio 2021, la bozza di convenzione ed il piano economico di gestione, richiedendo di presentare il progetto definitivo ed il computo metrico entro il 30 giugno 2021. La Commissione di trattativa ha valutato la richiesta ed ha proposto di prorogare l'attuale convenzione in essere con il Consorzio Bocce...in Lombardia, fino al 30 settembre 2021, al fine di consentire il complesso iter amministrativo (verifica congruità progetto, delibera di Giunta Comunale, parere della Commissione Consiliare delle Politiche alla Persona e delibera di Consiglio Comunale), trattandosi di convenzione con durata superiore al Bilancio triennale. Nel maggio 2021, il Consorzio Bocce...in Lombardia ha modificato la ragione sociale in Unifib Consorzio Bocce.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Con determinazione dirigenziale n. 873/2021 del 28 maggio 2021 si è approvata la proroga fino al 30 settembre 2021 della convenzione per la concessione della gestione del Bocciodromo Comunale al Consorzio Bocce...in Lombardia, ora Unifib Consorzio Bocce Soc. Cooperativa. Con determinazione dirigenziale n. 1710/2021 del 29.09.2021, la convenzione viene prorogata al 31 dicembre 2021. In data 22 novembre 2021 Unifib Consorzio Bocce soc coop. ha inviato tutta la documentazione progettuale e tecnica. Con Delibera di Consiglio Comunale n. 59/94612 del 20.12.2021viene approvato lo schema di contratto di convenzione pluriennale per la concessione della gestione, con lavori di riqualificazione, dell'impianto sportivo Bocciodromo Comunale, sito in Piazzale Azzurri d'Italia a

Cremona, dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2039 alla società Unifib Consorzio Bocce soc. coop.. Viene approvato inoltre il progetto di riqualificazione dell'impianto stesso per un importo di € 325.295,28 a completo carico del concessionario.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**9.1.9 - Mountain bike e skate park**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Recupero dell''area verde attualmente in disuso posta tra la piscina comunale coperta, i nuovi campi da tennis ed il campo da calcio siti nel piazzale Azzurri d'Italia, per l'esecuzione di un campo di pratica per mountain bike.
Stato attuazione infrannuale 2021	Con determinazione dirigenziale n. 117 del 29 gennaio 2021 è stato approvato il comodato pluriennale all'Associazione Sportiva Dilettantistica Arzen di Cremona, dell'area comunale denominata skatepark, presso gli impianti sportivi al Po, in Piazzale Azzurri d'Italia, per il periodo dal 15 febbraio 2021 al 31 dicembre 2026 (Contratto prot. 22103/2021). L'area in oggetto, dal mese di febbraio 2021 è stata interessata da una serie di lavori di pulizia, sgombero e smaltimento vecchie attrezzature, nonchè alla costruzione di 5 nuove strutture di skate. Nella primavera 2021 l'area si presentava decorosa, grazie al lavoro della società sportiva, che ha proceduto anche al taglio dell'erba e alla rimozione di arbusti. La società ha creato canali di comunicazione (social-messaggistica) su cui informare gli associati circa i giorni di apertura, corsi ed eventi. I membri del consiglio direttivo della società sportiva seguono corsi specialistici per accrescere le proprie conoscenze sul mondo dello sport dilettantistico. Inoltre la società sta vagliando varie proposte di collaborazione, tra cui l'inserimento in programmi di integrazione e supporto di persone con disabilità, laboratori creativi artistici e centri estivi.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Sono proseguiti i corsi realizzati da personale specializzato e le aperture controllate secondo giorni e orari stabiliti. La società sportiva ha iniziato ad interagire con altre realtà sportive del territorio per creare eventi e disponibilità (centri estivi) comuni nel futuro,
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**9.1.10 - Nuovo Palazzetto**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca - Virgilio Andrea
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Verificare la fattibilità e l'interesse da parte degli stakeholder in ordine alla realizzazione di un nuovo palazzetto.
Stato attuazione infrannuale 2021	Non attuato.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Non attuato.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**9.1.11 - Palestra San Felice**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Donadio Giovanni
Settore Associato	Settore Progettazione e Manutenzione
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Inaugurazione e messa in disponibilità alle società sportive e ai cittadini.
Stato attuazione infrannuale 2021	I lavori sono proseguiti in modo molto rallentato da parte della ditta appaltatrice, anche a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, e non è stato possibile rispettare i tempi prefissati.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	I lavori sono proseguiti in modo molto rallentato da parte della ditta appaltatrice, anche a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, e non è stato possibile rispettare i tempi prefissati.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**9.2 - Piano eventi sportivi**
Obiettivo Operativo DUP	**9.2.1 - Eventi sportivi**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Competizioni nazionali, feste delle società, eventi sportivi in città Vogliamo portare nella nostra città eventi sportivi di taratura regionale e nazionale, rendere Cremona attrattiva e pronta ad ospitare grandi manifestazioni sportive per far crescere ulteriormente il movimento sportivo cittadino anche in simbiosi con le offerte turistico culturali che la nostra città offre ai suoi visitatori, per una città sempre più viva e attrattiva!
Stato attuazione infrannuale 2021	Corsa Rosa 2021 - versione virtuale: manifestazione sportiva non competitiva da sempre legata alla Giornata Internazionale della Donna. A fronte dell'emergenza sanitaria, l'evento si è svolto con partenza libera e senza limiti di percorso, tempo e distanza, indossando la maglietta ufficiale dell'evento e condividendo le foto sui Social attraverso l'hashtag #corsarosacremona2021. Organizzatori: UISP Sport per tutti – Comitato di Cremona, Marathon Cremona ASD, Triathlon Duathlon Cremona ASD, Associazione Dopolavoro Ferroviario – DLF, Cremona Corre, 3C Compagnia Corridori Cremonesi Data: 17/04/2021 – 18/04/2021 Passaggio Giro d'Italia a Cremona - 18esima tappa: tappa più lunga della manifestazione con l'attraversamento della Provincia di Cremona da Isola Dovarese passando per Cicognolo, per interessare il centro storico del capoluogo fino al ponte sul Po per proseguire poi verso Monticelli, Caorso fino a Stradella, nell'Oltrepo Pavese. Percorso Cremona città: via Mantova fino alla rotatoria Mantova-Zaist-Concordia, transito sul cavalcavia che porta a viale Concordia e svolta in via Postumia, quindi via Buoso da Dovara, per tutta la sua estensione (compreso l'attraversamento dell'incrocio Ghisleri-Giuseppina-Ippocastani), piazza IV Novembre, corso Pietro Vacchelli, tutta via XX Settembre e largo Boccaccino. A seguire piazza del Comune, via Baldesio, piazza Stradivari, corso Vittorio Emanuele II, piazza Cadorna, viale Po fino all'ingresso del ponte sul Po. Organizzatore: RCS Sport Data: 27/05/2021

3° Trofeo B&P Recycling: gara ciclistica di atleti tra i 7 ed i 12 anni presso la Pista Ciclistica Ferrari e Pedroni
Organizzatore: VeloClub Cremonese

Data: 06/06/2021

FitnessWalk® Cremona - walking dinamico: percorso di allenamento a ritmo di musica presso Lungo Po Europa

Organizzatore: Fitness Walk

Data: 12/06/2021

7° gran premio OMA - gara ciclistica categoria giovanissimi con percorso in alcune vie cittadine (via della Fogarina, via delle vigne, via del Brolo, via delle Viole)

Organizzatore: ASD Pedale Cremonese – Federazione Ciclistica Italiana

Data: 27/06/2021

Azioni correttive infrannuale 2021

Stato attuazione annuale 2021

Anche nel secondo semestre del 2021 gli eventi sportivi organizzati in città, con patrocinio e collaborazione del Comune di Cremona, sono stati molteplici:
1 luglio 2021 – Giovedì d'Estate – Sport: il Settore Sport ha collaborato alla realizzazione della serata coinvolgendo società, associazione ed organismi sportivi che hanno animato le piazze del centro proponendo le proprie attività
2 luglio 2021 – 5.30 Cremona: corsa non competitiva nel cuore della città, promossa dal Comitato UISP di Cremona, a partire dalle 5.30 di un giorno lavorativo per promuovere un sano stile di vita attraverso il movimento, il cibo, la cultura, l'arte e l'esperienza, nel contesto in cui la gente vive e lavora.
9/10/11 luglio 2021 – 3XCRE 2021 Memorial Robi Telli e Memorial Miky Barcella – torneo di street basket organizzato dall'Associazione Gli Amici di Robi in collaborazione con gli organizzatori del Memorial Miky Barcella, il cui ricavato è devoluto in beneficenza
2-5 settembre 2021 – Torneo Internazionale Future Maschile di Tennis in Carrozzina "Città di Cremona" – organizzato da Canottieri Baldesio in collaborazione con Rotary Distretto 2050
5 settembre 2021 – Triathlon Sprint Cremona 2021 (22ª edizione) – organizzata da Triathlon Cremona Stradivari presso il Centro Sportivo Stradivari
5 settembre 2021 – 14° Trofeo la Barca del Sorriso – organizzato da Motonautica Associazione Cremona, decine di ragazzi disabili si sfidano in una gara motonautica di livello nazionale
6 settembre 2021 - Cremona celebra gli atleti ed i dirigenti sportivi di Tokyo 2020: omaggio alla delegazione cremonese che ha partecipato ai Giochi Olimpici e Paralimpici a Tokyo
17-19 settembre 2021 – 47° Giornata Motonautica Città di Cremona – Circuito "Achille Salomoni" Campionato Mondiale F.500, Campionato Europeo F.350 e Classic Racers Show – organizzato da Motonautica Associazione Cremona, l'evento vede la partecipazione di atleti di fama internazionale

17 ottobre 2021 – XX Mezza Maratona di Cremona – organizzata da Cremona Runners la gara di rilevanza internazionale che sviluppa il suo percorso nelle vie del centro e della prima periferia della città
1 novembre 2021 – 42° Trofeo "Guerciotti" – gare ciclistiche di livello nazionale ed internazionale delle categorie juniores e seniores organizzato nella nostra città da Velo Club Cremonese.
GIORNATE #InsiemepergliSDG - Sustainable Development GOALS#
Partecipazione all'organizzazione di eventi relativi alle giornate "#Insieme per gli SDG" (dal 3 al 6 novembre 2021).
Nello specifico l'Ufficio Sport si è occupato, in collaborazione con l'Ufficio turismo,
della realizzazione di magliette celebrative delle giornate SDG indossate da alcune delle principali squadre cittadine (Vanoli, Juvi, VBC, Esperia) e di messaggi promozionali divulgati in occasione di partite casalinghe delle suddette squadre e dell'U.S. Cremonese.
Inoltre, sempre in collaborazione con il Turismo, abbiamo organizzato:
6/11: Camminata #insiemepergliSDG, camminata non competitiva con partenza dai giardini pubblici di piazza Roma e arrivo al Murale Concordia di CremonaFiere;
6/11: Giornata dello Sport a CremonaFiere dove, all'interno del padiglione n. 1, 17 associazioni sportive del territorio hanno promosso varie discipline sportive per celebrare lo sport quale strumento di dialogo, inclusione e sviluppo sostenibile.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Strategico	**9.3 - Piano sport inclusivo**
Obiettivo Operativo DUP	**9.3.1 - Sostegno alle attività sportive inclusive**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Il nostro territorio cittadino è ricco di realtà altamente inclusive, occorre dare loro la possibilità di crescere ulteriormente connettendo queste esperienze sportive uniche e indispensabili alla città con sempre più istituzioni territoriali e sostenerle nello slancio anche fuori dalla città per una crescita territoriale massima.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del mese di maggio 2021, è stato predisposto il progetto "Divers-abilità sportiva", relativo alla creazione di un movimento paralimpico a Cremona, che preveda l'offerta di 40 ore di attività di sport paralimpico gratuito. Tale progetto è stato presentato a Fondazione Comunitaria il 31/05/2021. Comunicata accettazione di co-finanziamento da parte di Fondazione Comunitaria a fine giugno 2021. Nel corso del mese di marzo 2021 si è svolta la richiesta e ratifica delle adesioni all'Assemblea della Consulta dello Sport, istituita a fine 2020. La prima riunione dell'Assemblea della Consulta dello Sport si è tenuta il 27/05/2021. Nel mese di giugno 2021 si è proceduto alla raccolta delle candidature ed alla elezione dei due rappresentanti dell'assemblea, che prenderanno parte ai lavori del Comitato della Consulta.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre 2021 il progetto "DIVERS-ABILITA' sportiva" è proseguito con una serie di attività preparatorie, con lo scopo di avviarlo operativamente dal mese di settembre. In settembre è stato quindi realizzato il logo, il sito internet www. diversabilita-sportiva.it e predisposto il materiale divulgativo cartaceo. Si è svolta la riunione di costituzione ufficiale della Rete, nonchè la presentazione del progetto a Spazio Comune. Dal 01/10 hanno avuto inizio le attività sportive vere e proprie, presso le sedi dei vari partners: tennis in carrozzina presso Canottieri Baldesio, paracanoa presso Canottieri Bissolati, boccia paralimpica presso Canottieri Flora, nuoto paralimpico presso Delfini ASD, scherma in carrozzina presso Accademia Scherma ASD). Il 16/10 si è svolto l'evento "Divers-abilità sportiva Open Day" presso la Canottieri Baldesio.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**9.3.2 - Sviluppo nuove attività inclusive**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Dobbiamo creare le condizioni perché si possano sviluppare sempre di più nuove attività sportive di carattere inclusivo. L'obbiettivo è quello di allargare il ventaglio di possibilità per chi vive la disabilità nel poter praticare sport sempre nuovi.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del primo semestre 2021 il Settore Sport ha predisposto il progetto denominato "Divers-abilità sportiva" da cui emergeranno nuove attività inclusive da sviluppare.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Il progetto è stato sviluppato nel corso del secondo semestre 2021. Nessun altro nuovo progetto è stato attivato.
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Strategico	**9.4 - Piano sostegno società e associazioni sportive**
Obiettivo Operativo DUP	**9.4.1 - Sport per tutti**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	L'esperienza della Consulta dello Sport promossa dal Comune di Cremona, dal Coni, il CIP, l'Ust, l'Ats, dagli enti di promozione sportiva ed il Panathlon evidenzia come lo Sport possa essere un efficace strumento all'interno del sistema di welfare. I progetti avviati hanno messo in evidenza il ruolo dello sport a supporto delle persone con disabilità e al servizio dei percorsi educativi e di prevenzione del disagio. Dal 43° posto nel 2013 al 5° posto nel 2019 nella classifica del Sole24ore tra le città sportive. Si vuole mantenere alto il livello di coinvolgimento delle diverse realtà sportive sull'obiettivo.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nei mesi di maggio-giugno 2021, in vista della ripresa del progetto "Giocare gli Sport per apprendere" prevista per l'anno scolastico 2021/22, sono avvenuti alcuni incontri preliminari con tutti i partner. GIOCARE GLI SPORT PER APPRENDERE (interrotto a febbraio 2020 causa pandemia) riprenderà a novembre 2021. L'iniziativa, mediante proposte/gioco di tipo multilaterale e polisportivo è rivolta a singole classi delle scuole primarie cittadine ed è centrata sulla crescita della dimensione educativa e formativa.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre 2021 il Comune di Cremona ha redatto ed approvato la "Carta dei Valori per lo Sport Femminile". Le pari opportunità di pratica e sviluppo dello Sport Femminile e il suo pieno diritto di cittadinanza sono, anche per il grande valore simbolico, un parametro di civiltà e democrazia. La pratica sportiva è strumento educativo e di inclusione, di contrasto alle discriminazioni, al disagio e alla violenza. CONSULTA DELLO SPORT Nel secondo semestre è stata ufficializzata la composizione del Comitato della Consulta per lo Sport, alla luce dell'esito dell'elezione dei rappresentanti dell'Assemblea e loro accettazione dell'incarico. Da settembre a dicembre 2021 la Consulta si è riunita una volta ed il Comitato due volte.

Presentazione del “Progetto di riqualificazione del campetto polivalente di Piazza Prato Verde”, relativo al bando “Sport Outdoor 2021” di Regione Lombardia.
A fine settembre è stato inoltrato, tramite apposito portale di Regione Lombardia il suddetto progetto mirante alla riqualificazione del playground del campetto, mediante la posa di una piccola arena polivalente, provvista delle attrezzature necessarie per il gioco del calcetto, del basket e del baskin.
È stato inoltre siglato un accordo di massima tra Comune di Cremona e Vanoli Young ASD per la gestione e la manutenzione coordinata di tale Campetto Polivalente.

GIOCARE GLI SPORT PER APPRENDERE
18/10: Riunione organizzativa per partenza edizione 2021/22 presso “palestrina” Quartiere Zaist;
15/11: Inizio attività inerenti 19 discipline sportive in 33 classi di III, IV e V elementare dei 5 Istituti Comprensivi di Cremona, con la partecipazione di 12 società/associazioni sportive.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**9.4.2 - Sportello sportivo**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Uno spazio settimanale dedicato alle associazioni e società sportive per un confronto sempre aperto e un dialogo costante con le realtà del territorio.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del primo semestre 2021, lo "sportello sportivo" ha continuato con una frequenza settimanale di almeno due associazioni a settimana.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel secondo semestre sono proseguiti gli incontri con la stessa frequenza
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**9.4.3 - Rinnovo convenzioni**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Nel corso dell'anno andranno in scadenza numerose convenzioni con molte realtà sportive della città. Diventa indispensabile, in piena sintonia con le società sportive che vivono le strutture cittadine, studiare e pianificare modalità più attuali e efficienti capaci di offrire più autonomia operativa alle società sportive, che permettano ulteriore crescita del movimento sportivo cittadino.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del primo semestre sono state approvate 10 nuove convenzioni di gestione di impianti sportivi comunali: nel mese di gennaio 2021 approvato il comodato con la società Arzen asd per lo skatepark presso gli impianti sportivi al Po; nel mese di maggio 2021 Palestre Manzoni ed Aselli alla Dinamo Zaist asd; nel mese di giugno 2021 palestre Anguissola all'Ambrosiana Sport; Bianca M. Visconti e Cambonino alla Fipav; Mazzolari all'Atletica Arvedi asd; Monteverdi e Virgilio alla Polisportiva Corona; proroga convenzione Campo Scuola all'Atletica Arvedi asd.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel corso del secondo semestre sono state approvate 15 nuove convenzioni: - Palestra scuola Bissolati a polisportiva S.Ilario - Palestra scuola Trento Trieste a Gymica Cremona - Palestra scuola Campi a CSI - Palestra Barbieri a Pool Basket - Palestra Spettacolo piano terra a Pool Basket - Palestra Spettacolo primo piano a sx a Accademia Boxe - Palestra Spettacolo primo piano a dx e secondo piano a Saigo Judo - Palestra Boschetto a Esperia Volley; - Palaradi a VBC (parziale) - Palaradi a Juvi (parziale) - Campo di calcio Cambonino a Torrazzo - Campo di calcio Cascinetto a Esperia Calcio

- Campo di calcio Po1 e Po 3 a Corona;
- Campo di calcio S.Sigismondo a Cadash
- Bocciodromo a UNIFIB- Consorzio Bocce

e 3 nuovi comodati:

- Palestra Zaist a Dinamo Zaist
- Campo di calcio Villa Angiolina a Dinamo Zaist
- Campo di calcio S.Quirico a Marini.

Di fatto nel corso del 2021 sono state rinnovate l'80% delle concessioni/comodati dell'impiantistica sportiva cittadina.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**9.4.4 - Formazione**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Attuazione delle attività.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del primo semestre 2021 si è avviata la seconda sessione degli incontri di formazione del progetto SMD - Sport, Marketing e Digitale. Il programma ha sviluppato i seguenti aspetti: - "La figura del Team Manager nel Volley" - "Sport e Digitale" - "Perché Lavorare nello Sport Marketing/Case History: Converse" - "Cosa Significa Essere un Preparatore Atletico" - "L'Evento Sportivo e la sua Narrazione in Televisione" - "Le Abilità Tecniche Individuali = Un Gioco di Squadra Vincente". Con Delibera di Giunta n. 115 del 12 maggio 2021, è stata approvata la convenzione tra Comune di Cremona e CremonaFiere SpA,, avente per oggetto la progettazione di eventi di tipo convegnistico - seminariale e fieristico, in ambito sportivo e lo sviluppo del progetto Smd-Sport-Marketing-Digitale. Il 29 maggio 2021, nell'ambito di questa convenzione è stato organizzato un seminario internazionale, da remoto, su marketing, aspetti economici dello sport , prospettive professionali per i giovani.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel corso del secondo semestre 2021 non ci sono state lezioni pubbliche ma si è proceduto a sviluppare internamente le tematiche del primo semestre
Azioni correttive annuale 2021	

Obiettivo Operativo DUP	**9.4.5 - Piattaforma digitale**
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01 - Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Zanacchi Luca
Responsabile Obiettivo	Secchi Tania Antonella
Settore Associato	Settore Sport, Provveditorato ed Economato
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Messa a disposizione della piattaforma digitale.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel corso del primo semestre 2021, con la società che realizza l'App si è verificata la normativa per il trattamento dei dati ed applicata al gestionale. Sono stati scelti i dati e le informazioni da inserire nella App, ed in particolare: 1. denominazione associazione o società sportiva, 2. dati anagrafici con sede legale e sede operativa 3. contatti (telefonici, mail, sito web, social vari) 4. tipologie delle attività sportive, con dettaglio relativo alle diverse attività didattiche (corsi) di ogni ordine e grado 5. organizzazione settimanale delle attività sportive, anche indicativo e basato sul periodo precovid 6. tipologia di eventi organizzati 7. tipologia di affiliazione, enti di promozione sportiva o federazioni o entrambi gli organismi. E' stato realizzato il form di compilazione on line ed è stato inviato a circa 100 società sportive.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	Nel corso del secondo semestre 2021, è proseguito il lavoro di sviluppo dell'App denominata #SportaCremona e, nello specifico, è stata elaborato il concept della stessa. L'App è suddivisa in 4 categorie: News: per promuovere gli eventi sportivi e raccogliere le notizie principale di associazioni, società ed organismi sportivi Associazioni: società, associazioni ed organismi sportivi attivi sulla città suddivisi per disciplina con le attività proposte, i contatti e le informazioni utili #SaC: una bacheca digitale in cui tutti i contenuti delle realtà sportive che utilizzano l'hashtag #SportaCremona sui loro social (Instagram, Facebook e Twitter) sono visibili in tempo reale Connect: una sezione in cui è possibile pubblicare annunci e mettersi in contatto città tramite Whatsapp per condividere insieme esperienze sportive (es. partita di tennis, calcetto, beach volley, camminate, escursioni, ecc.)

L'App #SportaCremona è stata presentata alla cittadinanza presso il Palaradi in data 11 ottobre ed è stata lanciata su Google Play Store e Apple Store il 15 novembre 2021. In seguito sono stati realizzati incontri per sensibilizzare società, associazioni ed organismi sportivi al suo utilizzo e si sono attivati percorsi di promozione nei confronti della cittadinanza anche in sinergia con altra settori (Ufficio Comunicazione, Informagiovani, Politiche Educative).

Azioni correttive annuale 2021

Area Strategica :	**10 - Linea strategica sull'efficentamento dei servizi**
Obiettivo Strategico	**10.1 - Piano servizi**
Obiettivo Operativo DUP	**10.1.1 - Smart working**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.10 - Risorse umane
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Di Girolamo Gabriella
Settore Associato	Unità Direzionale Segretario Generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Monitoraggio e aggiornamenti sui processi in materia di smart working.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel 2021, il Comune ha inteso implementare il livello di attivazione ordinaria dello smart working sulla base delle esperienze acquisite nel 2020 e dei livelli di funzionalità raggiunti, dopo aver: - operato le necessarie verifiche delle attività smartabili; - acquisito le proposte di progettualità; - fatto le necessarie verifiche tecniche ed i necessari passaggi istitutzionali Alla base dell'attività intrapresa in materia di smart working, oltre agli obblighi datoriali previsti dalla normativa e alle contingenze collegate al Covid 19 , c'è la convinzione che l'attivazione e l'implementazione del lavoro agile siano collegate e favoriscano nuove modalità di organizzazione del lavoro sempre più incentrate sulla flessibilità, sullo sviluppo della programmazione del lavoro focalizzata su obiettivi e risultati, sulla maggiore conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, sul maggiore sviluppo dei livelli di autonomia operativa ed organizzativa relativamente all'esecuzione della prestazione lavorativa, sulla possibilità di delocalizzare almeno in parte le attività assegnate ai lavoratori, sulla valorizzazione delle risorse umane e razionalizzazione delle risorse strumentali disponibili. La scelta organizzativa dello smart working ordinario garantisce nel contempo processi di lavoro da remoto, rotazione e flessibilità lavorativa che il legislatore dispone ed impone quali strumenti preventivi al diffondersi del contagio. A seguito di tale ppremesse ed attività correllate, si sono attivati dei singoli progetti settoriali di smart working settoriali, che sono stati approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 24 febbraio 2021 "Approvazione del Piano Annuale dell'Ente 2021 in tema di Lavoro agile".
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	L'attività si è dovuta confrontare sia con gli aspetti evolutivi della fase epidemiologica che ha caratterizzato il secondo semestre 2021, con diversi flussi e livelli di contagio ma soprattutto sulle diverse impostazioni normative e regolamentari di livello sovracomunale che hanno

interessato tale periodo. In particolare - in attesa di definire il piano annuale d'ente di smart working per il 2022 (anche sulla base degli sviluppi normativi e regolamentari e al fine di garantire la coerenza con altri strumenti di programmazione dell'Ente quali il POLA ed il PIAO) – si sono definite le seguenti disposizioni transitorie:
- continuare a fare riferimento alle progettualità SW settoriali in essere, di cui alla deliberazione n.39 del 24 febbraio 2021 (con cui si approvava il Piano Annuale di S.W. 2021);
- mantenere le misure gestionali ed organizzative, dell'istituto in esame, anche con riferimento al D.M. 17 ottobre 2021.

Azioni correttive annuale 2021

Obiettivo Operativo DUP	**10.1.2 - Bilancio delle competenze**
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.10 - Risorse umane
Responsabile Politico	Ruggeri Maura
Responsabile Obiettivo	Scio Fabio
Settore Associato	Settore Risorse Umane
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Azione 2021	Monitoraggio e aggiornamenti anche in base ai profili professionali necessari.
Stato attuazione infrannuale 2021	Nel periodo da Febbraio a Marzo 2021 sono stati presentati i risultati dell'analisi per Settori. Gli interlocutori incontrati in specifiche riunioni-call sono stati nell'ordine: Cabina di Regia, Giunta Comunale, Dirigenti e Posizioni organizzative, Sindacati. E' stata predisposta una Comunicazione inserita nell'Area Intranet (in formato video) che diffondesse gli esiti generali a tutto il l Personale. In parallelo è stato attivato uno Sportello Ascolto, azione prevista anche nel Piano Azioni Positive di Ente, rivolto ai dipendenti interessati ad approfondire la propria analisi e il proprio sviluppo di ruolo. L'attività di monitoraggio e aggiornamento dell'analisi è continuata, da aprile a maggio, con un confronto diretto con tutti i Dirigenti di settore, che ha fornito elementi di analisi ancora più dettagliati rispetto agli specifici profili necessari. Alla data del 30 giugno 2021 si sono condivise, con la Cabina di Regia valutazioni di sviluppo in merito al software in uso e alla possibile evoluzione dello stesso per una efficace messa a sistema.
Azioni correttive infrannuale 2021	
Stato attuazione annuale 2021	In continuità con le attività realizzate nel primo semestre 2021 si sono svolti colloqui di analisi delle competenze e di sviluppo di ruolo all'interno dello sportello ascolto, condotto dalla dott.sa Paola Girelli. il progetto di analisi delle competenze ha permesso di supportare anche la definizione dei progetti individuali di chi aveva fatto richiesta di mobilità interna intersettoriale, favorendo la definizione di nuovi ruoli e sfociando in trasferimenti o riconversioni. In supporto ad un corretto inserimento dei nuovi assunti si sono svolti colloqui individuali di bilancio di competenze per n° 12 nuovi assunti del comparto tecnico dell'Ente, favorendo una rilettura della collocazione degli stessi e una riflessione sui possibili sviluppi di ruolo e carriera di ognuno. Lo sportello ascolto ha coinvolto un totale di n° 18 dipendenti sull'anno per un monte ore complessivo di 40 ore (con un minimo di 1 colloquio fino ad un massimo di 5 per ciascun dipendente). Si sono realizzati n°17 colloqui in supporto a richieste ufficiali di mobilità intersettoriale interna. In supporto ad un servizio di front line si è svolto un percorso analisi delle criticità con la rilettura delle competenze e delle criticità, addivenendo ad una condivisa ridefinizione di punti di miglioramento e di proposte di supporto formativo ad hoc. In accordo con la PO del Servizio ICT E AGENDA DIGITALE e con l'assessore alle Risorse Umane Maura Ruggeri si sono definiti i modi e i tempi di somministrazione del questionario a tutto il personale, rinviandone l'attività al 2022, dopo l'inserimento degli ultimi neoassunti (5

istruttori e 12 istruttori direttivi previsti per ruoli contabili ammnistrativi). I tempi della seconda somministrazione del bilancio di competenze dell'ente, sono quindi fissati al prossimo aprile 2022. Si prevede l'utilizzo del sistema informativo ancora attivo e sarà messa a punto un'analisi per settore e servizio. Si valuterà con l'Assessore alle Risorse umane la possibilità di prevedere per il 2022 gli incontri con il personale neoassunto a fine 2021.

Azioni correttive annuale 2021