



**Cremona**

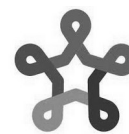
Settore Programmazione  
Progettazione,  
Manutenzione, Mobilità  
sostenibile, Protezione civile



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



**MIUR - Programmazione triennale nazionale 2018-2020 annualità 2020 – Intervento di adeguamento sismico  
scuola secondaria di primo grado “Virgilio” - Importo finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU**

CUP: D18E18000090006

CIG: 91775956FFA

## COMUNE DI CREMONA

**DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE AL DOTT. GAETANO GUADAGNI PER  
L’AGGIORNAMENTO DELLA RELAZIONE GEOLOGICA IDROGEOLOGICA E SISMICA REDATTA NEL 2017 SULLA BASE  
DELLE NTC 2008 ALLA NUOVA NORMA NTC 2018 RELATIVAMENTE ALLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
“VIRGILIO”, VIA TREBBIA N. 1 A CREMONA**

Tra il Comune di Cremona e il dott. Gaetano Guadagni, con studio in Pomigliano d’Arco (NA) via A. F. Toscano n° 3 - iscritto all’Ordine dei Geologi della Campania al n° 2115 (P.Iva 06161561219) – tel. 338 9988740, PEC dott.geol.gaetanogadagni@epap.sicurezzapostale.it, email gaetanogadagni@virgilio.it

SI CONVIENE E SI STIPULA

### Art. 1 - COMMITTENTE

Il Comune di Cremona affida l'incarico professionale di cui all'art. 2 al dott. Gaetano Guadagni con studio professionale in Pomigliano d’Arco (NA) via A. F. Toscano n° 3.

L’incarico è regolato dalle clausole di cui agli articoli che seguono.

L’interlocutore del professionista per gli aspetti del presente incarico è il Responsabile Unico del Procedimento individuato nell’ambito del Comune di Cremona.

### Art. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

L’incarico riguarda l’adeguamento alle NTC 2018 della Relazione Geologica Idrogeologica e Sismica redatta nel 2017 conforme alla NTC 2008 allora in vigore.

### Art. 3 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI RELATIVE ALL’INCARICO.

In relazione alle componenti dell'incarico oggetto del presente disciplinare, è indispensabile acquisire la documentazione in conformità a quanto previsto dalle Norme Tecniche per le Costruzioni (D.M. 17/01/2018, Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 7 del 21/01/2019), dalla Normativa Comunale, dal D.Lgs. 152/2006 (norme in materia ambientale), nonché dalla normativa regionale e in particolare dal Regolamento Regionale 23/03/2006 n° 2, degli strumenti di pianificazione del Comune di Cremona e della Provincia di Cremona, ed eseguire alcune indagini geologiche. Le prestazioni professionali comprendono la predisposizione dei seguenti documenti e lo svolgimento delle seguenti attività:

- A) Relazione geologica, idrogeologica e Sismica;
- B) Quant’altro necessario previsto dalla normativa.

Il professionista dovrà consegnare: n° 1 copia completa firmata digitalmente (p7m) da inviare per PEC al protocollo del Comune di Cremona protocollo@comunedicremona.legalmail.it.

1

Settore Progettazione e Manutenzione

via G. Aselli, 13/A - 26100 Cremona

C.F. / P.IVA 00297960197

PEC protocollo@comunedicremona.legalmail.it

www.comune.cremona.it

Z:\IncarichiProfessionali\2022\Guadagni-AggiornamentoRelazioneGeologicaVirgilio-2022\_\

C\Guadagni-AggiornamentoRelazioneScuolaVirgilio.odt

Responsabile procedimento: arch. Giovanni Donadio  
0372 407619 giovanni.donadio@comune.cremona.it

Referente per la pratica: geom. Pietro Anglois  
0372 407508 pietero.anglois@comune.cremona.it

Prot. prec

#### **Art. 4 – NORMATIVA**

Nello svolgimento dell'incarico conferito ed accettato con il presente disciplinare, il professionista incaricato dovrà attenersi, salvo decisioni che comportino responsabilità personali e pertanto di natura soggettiva, alle disposizioni impartite dal Comune, in generale dovrà operare nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari in vigore per le opere di edilizia pubblica nonché per le opere strutturali, in particolare dovrà attenersi:

- - D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, DPR 207/2010, linee guida ANAC;
- - D.P.R. n. 380/2001 (testo unico dell'edilizia);
- - D.M. n. 259 del 11 ottobre 2017 (Criteri Ambientali Minimi) e s.m.i.;
- - OPCM 3274/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- - DM 17/01/2018 Norme tecniche per le costruzioni e successive modifiche ed integrazioni;
- - Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 7 del 21/01/2019 recante istruzioni per l'applicazione delle NTC di cui al DM 17/01/2018;
- - D.Lgs. n. 81/2008 (Testo unico sicurezza);
- - Normativa Comunale (PGT, regolamenti, ecc.) reperibile sul sito del Comune di Cremona;
- - Ulteriori norme e riferimenti tecnici applicabili.

Inoltre dovrà seguire la prassi tecnico-amministrativa adottata dagli uffici comunali.

In particolare il Professionista dovrà rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n° 14 del 30 gennaio 2014 nonché nel D.P.R. n° 62 del 16 aprile 2013 ("Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. N° 165 del 30 marzo 2001").

La violazione delle disposizioni contenute nei suddetti Codici, integrando comportamenti contrari ai doveri d'ufficio, è fonte di responsabilità disciplinare e comporterà l'applicazione delle sanzioni disciplinari previste dalla Normativa vigente, incluse quelle espulsive, comportando dunque, nelle ipotesi di accertata grave violazione, la risoluzione del rapporto contrattuale con il Comune di Cremona.

Il professionista incaricato dovrà assumere la speciale responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dalle leggi vigenti.

#### **Art. 5 – INTEGRAZIONI E MODIFICHE**

Il Professionista è tenuto a introdurre nei propri elaborati, anche se già presentati, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie a giudizio insindacabile dell'amministrazione per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione, del verificatore e del validatore senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

#### **Art. 6 – COMPENSI PROFESSIONALI**

L'importo per le prestazioni sopra specificate risulta essere pari ad **Euro 700,00** oltre Contributo Cassa (2%) e Iva (22%) per un totale di **Euro 871,08**.

#### **Art. 7 – ARTICOLAZIONE DELLE FASI E TEMPI DI ESECUZIONE**

I tempi di consegna, che decorrono dalla data di comunicazione del Responsabile del Procedimento, sono i seguenti:

- 10 giorni naturali e consecutivi.

#### **Art. 8 – INCLUSIONI ED ESCLUSIONI**

Il compenso anzidetto remunera ogni e qualsiasi prestazione e spesa che il professionista dovrà affrontare per l'espletamento dell'incarico e comunque nel corrispettivo sopra indicato sono compresi:

- Le spese necessarie per eseguire i rilievi e tutti i sopralluoghi necessari;
- la stesura di tutta la documentazione necessaria per l'aggiornamento della Relazione Geologica Idrogeologica e Sismica;
- gli incontri con lo strutturista incaricato dal Comune di Cremona;
- la consegna di una una copia in formato PDF firmato digitalmente;
- tutto quanto previsto dalla norma e necessario per l'espletamento della prestazione richiesta.
- Le spese per i viaggi e le missioni;
- L'onere per i necessari contatti con gli Enti, Organi ed Uffici locali durante l'esecuzione dei lavori;
- L'uso di attrezzature varie e mezzi di calcolo;
- La collaborazione con altri professionisti o studi tecnici di cui il professionista incaricato dovesse servirsi nell'espletamento dell'incarico;
- L'imposta sul valore aggiunto nella misura prevista dalla legge vigente;
- C.N.P.A.I. nella misura prevista dalla legge vigente;

- Costo per la cauzione definitiva prevista dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **Art. 9 – PAGAMENTO DEI COMPENSI**

Gli onorari e i compensi verranno corrisposti in unica soluzione entro 30 giorni dalla presentazione della fattura elettronica che potrà avvenire dopo l'approvazione da parte della Stazione Appaltante degli elaborati oggetto del presente incarico;

#### **Art. 10 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

1. Nel caso in cui l'Amministrazione di sua iniziativa e senza giusta causa proceda alla revoca del presente incarico, al Professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca.
2. In caso di ritardo nella consegna degli elaborati o nell'espletamento dell'incarico rispetto ai tempi assegnati, verrà applicata una penale giornaliera pari all'1‰ dell'importo netto dell'incarico fino ad un massimo del 10%. Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale perdesse il diritto ad eventuali contributi ottenuti per il finanziamento dell'attività di progettazione e/o dell'opera a causa del mancato rispetto dei tempi assegnati e per cause imputabili all'affidatario dell'incarico o per rinuncia dell'incarico (fatta eccezione per malattia grave), lo stesso sarà chiamato a risarcire detti oneri conseguenti ed al rimborso delle spese sostenute dal Comune per espletare l'eventuale nuovo affidamento.
3. Resta inteso che, in caso di rinuncia all'incarico, il professionista non avrà diritto ad alcun compenso.
4. Nel caso in cui il Professionista a causa di malattia grave, o per ogni altro motivo grave, si trova nell'impossibilità di portare a termine il suo incarico, la sua sostituzione viene proposta alla Amministrazione da lui medesimo o dai suoi aventi diritto.
5. Nel caso in cui il ritardo comporti l'applicazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo complessivo del corrispettivo contrattuale, la Stazione Appaltante potrà ritenersi libera da ogni impegno verso il professionista, senza che questo possa pretendere indennizzi di sorta, fatta salva inoltre la possibilità di valutare la richiesta di risarcimento del danno eventualmente derivante dal ritardo.

#### **ART. 11 - CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra il Committente e il professionista incaricato, ove non siano risolte in via amichevole, saranno deferite ad un collegio arbitrale il quale, nell'assolvimento del mandato ricevuto avrà il compito d'interpretare la volontà espressa dalle parti nel contratto e quindi derimere le controversie nei limiti della volontà stessa delle parti in conformità alle nuove disposizioni normative definite dal Titolo I della Parte VI (artt. 204-211) del D.Lgs. n° 50/2016.

Il collegio arbitrale sarà composto da tre membri, due nominati da ciascuna delle parti ed il terzo nominato di comune accordo tra le parti stesse; in caso di disaccordo quest'ultimo verrà nominato dal Presidente del Tribunale di Cremona. Gli arbitri giudicheranno quali amichevoli compositori ed il loro giudizio sarà inappellabile.

#### **ART. 12 - EFFETTI DEL DISCIPLINARE D'INCARICO**

1. Saranno a carico del professionista le spese e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.
2. Per quanto non esplicitamente previsto nella presente convenzione si fa riferimento alla Tariffa Nazionale geologi architetti ingegneri ecc. in vigore, a quanto previsto dal D.M. n° 143/2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed ai criteri adottati nella definizione del presente incarico.
3. I materiali consegnati, anche se non facenti parte della stesura finale, rimarranno di piena e assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale di Cremona che potrà farne oggetto di pubblicazione nelle forme e nei modi più opportuni fermo restando l'obbligo di citare i nominativi dei progettisti incaricati.
4. Il Professionista ha diritto di accesso alla costruzione per la ripresa di fotografie anche dopo l'ultimazione dei lavori.
5. Il presente disciplinare è senz'altro impegnativo per il professionista, mentre diventerà tale per l'Amministrazione dalla data d'assunzione del provvedimento d'affidamento dell'incarico.
6. Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico di cui al presente disciplinare si configura unicamente quale rapporto d'incarico professionale di collaborazione ed esclude tassativamente la sussistenza di un rapporto di subordinazione tra il Comune di Cremona ed il professionista incaricato. Quanto sopra convenuto con la presente scrittura in originale viene confermato e sottoscritto dalla parti contraenti.

#### **ART. 13 – POLIZZA ASSICURATIVA DEL PROFESSIONISTA E CAUZIONE DEFINITIVA**

Il professionista dovrà munirsi della polizza di responsabilità civile professionale ai sensi del comma 4, art. 24 del D.Lgs. n. 50/2016, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

Il Professionista dovrà munirsi, pena la decadenza dell'affidamento, al momento della sottoscrizione del contratto con

la Stazione Appaltante, di una cauzione definitiva, come prevista all'art. 103 del D. Lgs 50/2016, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più dall'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale.

**ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dal Professionista saranno trattati dall'Amministrazione Comunale secondo la normativa vigente e nel rispetto dei principi sanciti in particolare dal Regolamento UE n° 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'Amministrazione  
Il Direttore del Settore  
arch. Giovanni Donadio

Il Tecnico incaricato  
dott. Gaetano Guadagni

DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D. LGS. 82/2005 E S. M. I.