



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

551/2022 del 14/04/2022

OGGETTO

Partecipazione del Sig. Malvicini Matteo, Istruttore Direttivo e della Sig.ra Furlotti Roberta, Istruttore, entrambi a tempo indeterminato appartenenti al Settore Sport, Provveditorato ed Economato del Comune di Cremona all'Online Seminar "Gestione pratica e applicazione dell'IVA negli Enti Pubblici", organizzato da Professional Academy - AIDEM S.r.l..

Settore

UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio

Servizio Organizzazione Qualità e Sviluppo Risorse

IL DIRETTORE

PREMESSE

Professional Academy - AIDEM S.r.l., organizza l'Online Seminar "Gestione pratica e applicazione dell'IVA negli Enti Pubblici" - Corso online di formazione pratica, costituito da 4 lezioni disponibili su un apposito portale web ad accesso esclusivo. Il Sig. Malvicini Matteo, Istruttore Direttivo e la Sig.ra Furlotti Roberta, Istruttore, entrambi a tempo indeterminato appartenenti al Settore Sport, Provveditorato ed Economato del Comune di Cremona, hanno chiesto con note protocollate l'8 aprile 2022 rispettivamente al n.ro 26501 e al n.ro 26498, di aderire a tale iniziativa la cui quota di partecipazione ammonta a complessivi Euro 304,20.= (Euro 169,00 procapite - usufruendo dello sconto del 10% per 2 o più partecipanti dello stesso ente - IVA esente). Il Dirigente di riferimento ha espresso parere favorevole a tali partecipazioni.

MOTIVAZIONE

La partecipazione al corso in argomento, organizzato da Professional Academy - AIDEM S.r.l., è finalizzata:

- ad acquisire concetti base attraverso l'analisi della normativa vigente;
- Individuare le attività commerciali svolte dagli enti locali e i conseguenti adempimenti;
- differenziare l'ambito istituzionale e commerciale;
- indicazioni per il corretto adeguamento di una fattura e l'inserimento dell'IVA;
- casistica sull'obbligo o meno della fatturazione;
- risoluzione di problematiche quotidiane relative alle diverse procedure.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Gaboardi Antonella**

Pratica trattata da **Gaboardi Antonella**

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Non è richiesta l'acquisizione del CIG ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett a) D.L. 66/2014 convertito nella Legge 9/2014. Verificata la regolarità del DURC: Numero Protocollo INPS 31364965. Il comma 130 dell'art. 1 della Legge 145/2018, ha disposto l'innalzamento da 1.000,00= a 5.000,00= euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al MEPA. D.Lgs. 50/2016 - art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) "affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta".

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Legge 537/93 "Interventi correttivi di Finanza Pubblica" - art. 14 - comma 10 "Razionalizzazione e soppressione di agevolazioni tributarie e recupero di imposta e di base imponibile".
- Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari").
- Art. 1 comma 1 lettera c) del D.lgs. 165/2001 che così dispone: "Realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti.
- Art. 7 comma 4 del citato D.Lgs. 165/2001 che così dispone: "Le amministrazioni devono curare la formazione e l'aggiornamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione".
- Decreto Presidente della Repubblica (D.P.R.) n. 633/72 "Istituzione e disciplina dell'imposta sul Valore Aggiunto" - art. 10 "Operazioni esenti dall'imposta".
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali - triennio 2016/2018 del 21 maggio 2018 - Titolo IV Capo VI "Formazione del personale".
- Direttiva Dipartimento Funzione Pubblica 13 dicembre 2001 "Formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni".
- D.P.R. 16 aprile 2013 n. 70 concernente il "Regolamento recante il riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole Pubbliche di formazione".
- Decreto Legge 28 ottobre 2019 n. 124 "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili" convertito in legge n. 157/2019.
- Deliberazione di Giunta Comunale n.141/2021 avente per oggetto: "Programmazione triennale della formazione del personale del Comune di Cremona 2021 - 2023. Definizione del Piano di Formazione per l'anno 2021".

DETERMINA

DECISIONE Approvare la spesa di euro 304,20.= (IVA esente) per la partecipazione del Sig. Malvicini Matteo, Istruttore Direttivo e della Sig.ra Furlotti Roberta, Istruttore, entrambi a tempo indeterminato appartenenti al Settore Sport, Provveditorato ed Economato del Comune di Cremona, all'Online Seminar "Gestione pratica e applicazione dell'IVA negli Enti Pubblici", organizzato da Professional Academy - AIDEM S.r.l - c.f. 02386580209 - Via Londra, 41 - 46047 Porto Mantovano (MN). Impegnare la spesa di euro 304,20.= a favore dell'affidatario del corso ovvero, Professional Academy - AIDEM S.r.l.. Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI I suddetti dipendenti parteciperanno all'Online Seminar "Gestione pratica e applicazione dell'IVA negli Enti Pubblici"- corso online di formazione pratica, costituito da 4 lezioni disponibili su un apposito portale web ad accesso esclusivo. Il pagamento delle spettanze verrà effettuato a seguito del ricevimento della fatturazione elettronica.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

U / Impegno	2022	1570 SPESE PER FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE: acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	1.03.02.04.999	50779		304,20
Missione e Programma			01 10			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0300 SETTORE SPORT PROV. ECONOMATO			