



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**566/2022 del 21/04/2022**

**OGGETTO** **Manifestazione "Napoli Comicon", nell'ambito del progetto di Servizio Civile "Le librerie dei saperi": Rimborso delle spese sostenute dal Centro Fumetto "Andrea Pazienza" di Cremona per la partecipazione del volontario di Servizio Civile Universale.**

**Settore** SETTORE RISORSE UMANE

**Servizio** Ufficio Servizio Civile

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Tra i progetti di Servizio Civile Universale che fanno capo al Comune di Cremona quello denominato "Le librerie dei saperi" vede come sede di servizio anche il Centro Fumetto "Andrea Pazienza" di Cremona.

Nelle attività di progetto è previsto il coinvolgimento del volontario di Servizio Civile alle iniziative promosse dal Centro Fumetto tra le quali la partecipazione all'edizione 2022 di "Napoli Comicon" - Salone Internazionale del Fumetto, evento culturale di rilevanza internazionale, dedicato al mondo dell'intrattenimento, che si svolgerà dal 22 al 25 aprile p.v.

Nel salone di Napoli saranno presenti stand di diversi editori di fumetti e anche il Centro Fumetto "Andrea Pazienza" avrà la propria postazione.

**MOTIVAZIONE** Il volontario di Servizio Civile Universale collaborerà col personale del Centro Fumetto "Andrea Pazienza" alla gestione dello stand.

Per non gravare economicamente sul volontario di servizio civile e favorire la sua partecipazione all'esperienza, il Centro Fumetto "Andrea Pazienza" ha già provveduto all'acquisto dei biglietti di trasporto ferroviario per i viaggi di andata e ritorno Cremona-Napoli/Napoli-Cremona, sostenendo la relativa spesa.

Si rende quindi necessario impegnare la relativa somma quale rimborso a favore del Centro Fumetto "Andrea Pazienza", per la spesa già sostenuta.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Polloni Costanza**

Pratica trattata da **Polloni Costanza**

n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

## DETERMINA

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Polloni Costanza**  
Pratica trattata da **Polloni Costanza**

**DECISIONE** 1) Di rimborsare la somma di Euro 152,90= a favore del Centro Fumetto "Andrea Pazienza", per la partecipazione del proprio volontario di Servizio Civile Universale, all'edizione 2022 Napoli Comicon del 22-25 aprile 2022.

2) Di impegnare la somma di euro 152,90= come da tabella in calce.

**EFFETTI** Si provvederà alla liquidazione delle spese previa presentazione dei giustificativi di spesa fino al raggiungimento delle cifra massima sopra indicata.

**Movimenti contabili:**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2022	1940/1 SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO	1.04.02.05.001	20723		152,90
<b>Missione e Programma</b>			01 11			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2022			
<b>Centro di Costo</b>			N0815 CENTRO FUMETTO			