



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

569/2022 del 21/04/2022

OGGETTO **Approvazione della spesa presunta per la corresponsione di competenze giudiziarie derivanti dal contenzioso avanti al Giudice di Pace relative all'anno 2022**

Settore SETTORE POLIZIA LOCALE
Servizio Servizio Polizia Locale Vice Comandante

IL DIRETTORE

PREMESSE 1) L'esame del contenzioso in sede giurisdizionale, derivante dall'accertamento delle violazioni al Codice della Strada è stato attribuito anche alle competenze del Giudice di Pace.

MOTIVAZIONE 1) Il Giudice di Pace, in caso di accoglimento dei ricorsi, in alcuni casi non compensa le spese attribuendo parzialmente i costi di giudizio all'organo che ha notificato la sanzione.

2) E' pertanto necessario approvare la spesa presunta per l'anno 2022 per il pagamento delle competenze giudiziarie in caso di accoglimento dei ricorsi da parte del Giudice del Pace.

3) L'importo presunto, seppur dipendente da fattori non prevedibili, come ad esempio il numero degli utenti che presentano ricorso presso il Giudice di Pace e le decisioni del Giudice di Pace, disposte nelle sentenze in caso di accoglimento del ricorso, di condannare il Comune alle spese legali ed alla restituzione del contributo unificato, è stato ipotizzato sulla scorta delle sentenze degli anni precedenti;

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1) Decreto "Attribuzione dell'incarico dirigenziale di Comandante Polizia Locale, ex articolo 110,

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Comm. di P.L. DENTI Gabriele**
Pratica trattata da **Sartori Paola**

comma 1, del D.Lgs. 267/2000, al Dott. Iubini Luca dal 14 febbraio 2022 sino al 13 febbraio 2025", protocollo generale 11807 del 14 febbraio 2022.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1) Legge 24 novembre 1981 n. 689, art. 22 bis - Competenza per il giudizio di opposizione.

2) Decreto Legislativo 30 aprile 1992 n. 285 (Nuovo Codice della Strada) art. 204-bis

3) Legge finanziaria 23 dicembre 2009 n. 191, art. 2 c. 212 di modifica del DPR 30 maggio 2002 n. 115, "Testo unico in materia di spese di giustizia"

4) D.L. 24 giugno 2014 n. 90 art. 53 c. 1 convertito, con modificazioni in Legge 11 agosto 2014 n. 114 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari"

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Comm. di P.L. DENTI Gabriele**
Pratica trattata da **Sartori Paola**

DETERMINA

DECISIONE 1) Impegna la spesa presunta per l'anno 2022 di Euro 2.100,00, per il pagamento delle competenze giudiziarie in caso di accoglimento dei ricorsi da parte del Giudice di Pace, come da tabella in calce.

2) Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1) Ai fini della liquidazione sarà necessario far precedere il provvedimento da delibera di consiglio comunale per il riconoscimento del debito fuori bilancio;

2) Liquidare, tramite mandato di pagamento, le competenze spettanti ai legali che rappresentano gli utenti in sede di giudizio, in occasione di ricorsi contro accertamenti di violazione al Codice della strada, accolti con sentenza emessa dal Giudice di Pace, qualora lo stesso condanni il Comune alle predette spese; Il legale per ottenere il rimborso è tenuto alla presentazione di regolare fattura;

3) Liquidare, altresì, tramite mandato di pagamento, le somme spettanti ai ricorrenti, relative al contributo unificato che gli stessi versano al momento del deposito del ricorso presso la cancelleria del Giudice di Pace, qualora il ricorso venga accolto con sentenza emessa dal Giudice di Pace e lo stesso condanni il Comune al pagamento del contributo unificato.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2022	8389 SPESE GIUDICE DI PACE: Prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.999	185		2.100,00
Missione e Programma			03 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0201 Sanzioni /contenzioso			