

COMUNE DI CREMONA

DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE ALL'ING. ROSOLINO BERNOCCHI PER REDAZIONE PROGETTO DI PREVENZIONE INCENDI E PRESENTAZIONE S.C.I.A. DEL CENTRO CULTURALE SANTA MARIA DELLA PIETA'

Tra il Comune di Cremona e l'ing. **Rosolino Bernocchi** (P.Iva 01131940197), con studio in Vescovato (CR) - via Ghinaglia, 3 – iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Cremona al n° 970, tel. 0372/830111, indirizzo e-mail info@bernocchi.191.it, PEC rosolino.bernocchi@ingpec.eu

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1 - COMMITTENTE

Il Comune di Cremona affida l'incarico professionale di cui all'art. 2 al tecnico ing. Rosolino Bernocchi (P.Iva 01131940197), con studio in Vescovato di seguito citato come Professionista.

L'incarico è regolato dalle clausole di cui agli articoli che seguono.

L'interlocutore del Professionista per gli aspetti del presente incarico è il Responsabile del Procedimento individuato nell'ambito del Comune di Cremona.

Art. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico riguarda la redazione del progetto di prevenzione incendi da sottoporre alla valutazione del Comando dei Vigili del Fuoco per l'attività di sala espositiva e manifestazioni temporanee e, a seguito ottenimento parere sul progetto, predisposizione e asseverazione e SCIA.

Art. 3 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

In relazione all'incarico oggetto del presente disciplinare, le prestazioni professionali comprendono:

1) Progetto di prevenzione incendi da sottoporre alla valutazione del Comando dei Vigili del Fuoco , per attività di Categoria C. La documentazione progettuale minima è indicata nell'allegato I al DM 7/8/2012. Sono incluse le attività preliminari quali colloqui con funzionari tecnici della committenza e dei VVF per definire l'impostazione della pratica alla luce della normativa di prevenzione incendi vigente; sopralluoghi per la verifica della situazione esistente; acquisizione ed analisi della documentazione disponibile; individuazione delle attività rientranti nell'allegato 1 del D.P.R. 151/2011 ed individuazione di normative , leggi e regole tecniche che riguardano le attività individuate. Individuazione degli interventi necessari per adeguamenti di prevenzione incendi e prescrizioni o limitazioni di esercizio.

2) Predisposizione Asseverazione e S.C.I.A. Raccolta e verifica delle dichiarazioni e/o certificazioni necessarie alla presentazione della S.C.I.A. Sopralluoghi ed esame finale generale dell'attività in relazione alla documentazione raccolta. Asseverazione su modello ministeriale mod. PIN2,1 . Compilazione del modello ministeriale della S.C.I.A. e presentazione presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco.

Verifica corrispondenza in opera di elementi portanti e separanti resistenti al fuoco e/o materiali /prodotti per la reazione al fuoco. Compilazione modello ministeriale (mod. PIN 2,3 – DICH. PROD).

Certificazione di impianti , Redazione del mod. PIN 2,5 – CERT. IMP. E relativi allegati per impianto di produzione , trasporto, distribuzione ed utilizzazione dell'energia elettrica; impianto di estinzione (idranti) di tipo manuale; impianto di rilevazione di fumo e impianto di segnalazione allarme incendio.

Art. 4 – NORMATIVA

Nello svolgimento dell'incarico conferito ed accettato con il presente disciplinare, il professionista incaricato dovrà attenersi, salvo decisioni che comportino responsabilità personali e pertanto di natura soggettiva, alle disposizioni impartite dal Comune, in generale dovrà operare nel rispetto delle disposizioni normative o regolamentari in vigore per le opere di edilizia pubblica, nonché dovrà attenersi:

- D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- Legge n. 46/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Settore Progettazione e Manutenzione

via G. Aselli, 13/A - 26100 Cremona
C.F. / P.IVA 00297960197
PEC protocollo@comunedicremona.legalmail.it
progettazione@comune.cremona.it
www.comune.cremona.it

Responsabile procedimento: arch. Giovanni Donadio
☎0372 407619 ✉ giovanni.donadio@comune.cremona.it

Referente per la pratica: ing. Zaverio Guerini Rocco
☎0372 407621 ✉ zaverio.guerini@comune.cremona.it

- D.M. 37/1998 e successive modifiche ed integrazioni;
- D.M. 11/10/2017 Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici;
- D.P.R. 151/2011 "Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi, a norma dell'articolo 49, comma 4 -*quater* , del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122";
- Norme in materia di Beni Culturali;
- Norme UNI di riferimento;
- Ulteriori norme e riferimenti tecnici applicabili.

Inoltre dovrà seguire la prassi tecnico-amministrativa adottata dagli uffici comunali.

In particolare il Professionista dovrà rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n° 14 del 30 gennaio 2014 nonchè nel D.P.R. n° 62 del 16 aprile 2013 ("Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. N° 165 del 30 marzo 2001).

La violazione delle disposizioni contenute nei suddetti Codici, integrando comportamenti contrari ai doveri d'ufficio, è fonte di responsabilità disciplinare e comporterà l'applicazione delle sanzioni disciplinari previste dalla Normativa vigente, incluse quelle espulsive, comportando dunque, nelle ipotesi di accertata grave violazione, la risoluzione del rapporto contrattuale con il Comune di Cremona.

Il professionista incaricato dovrà assumere la speciale responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dalle leggi vigenti. In particolare il professionista dovrà coordinarsi con gli uffici tecnici durante lo svolgimento dell'incarico o i sopralluoghi in loco.

Art. 5 – INTEGRAZIONI E MODIFICHE AL PROGETTO

Non sono previste varianti allo stato di fatto

Non saranno considerate varianti le modifiche richieste dagli enti preposti al rilascio di parere tecnico (Soprintendenza, ASL, ecc) o da norme tecniche in vigore durante la stesura del progetto.

Art. 6 – COMPENSI PROFESSIONALI

L'importo complessivo previsto per le prestazioni, tenuto conto dell'offerta del professionista è pari ad € 11.799,84 (di cui € 9.300,00 per prestazioni, € 2.499,84 per contributo CNPAIA 4% e IVA 22%) compreso ogni onere e spesa per lo svolgimento delle prestazioni.

L'importo deriva dalla somma del corrispettivo relativo alle prestazioni di cui al punto 1) pari a € 5.500,00 e di quello relativo alle prestazioni di cui al punto 2) pari a € 3.800,00; l'importo si intende comprensivo delle spese per l'espletamento dell'incarico.

Art. 7 – TEMPI DI ESECUZIONE

Il tempo assegnato per lo svolgimento completo delle prestazioni comprensivo della consegna della documentazione, che decorre dalla data di comunicazione da parte del Responsabile del Procedimento, è il seguente:

- presentazione del progetto di Prevenzione incendi al comando VVF e prestazioni di cui al punto 1) : entro 30 giorni naturali e consecutivi.
- predisposizione Asseverazione e S.C.I.A. Raccolta e verifica delle dichiarazioni e/o certificazioni necessarie alla presentazione della S.C.I.A e prestazioni di cui al punto 2) : entro 30 giorni naturali e consecutivi .

Art. 8 – INCLUSIONI ED ESCLUSIONI

Il compenso anzidetto remunera ogni e qualsiasi prestazione e spesa che il Professionista dovrà affrontare per l'espletamento dell'incarico e comunque nel corrispettivo sopra indicato sono compresi:

- le spese per i viaggi e le missioni;
- l'onere per i necessari contatti con gli Enti, Organi ed Uffici locali;
- l'uso di attrezzature varie e mezzi di calcolo;

Settore Progettazione e Manutenzione

via G. Aselli, 13/A - 26100 Cremona
 C.F. / P.IVA 00297960197
 PEC protocollo@comunedicremona.legalmail.it
 progettazione@comune.cremona.it
 www.comune.cremona.it

Responsabile procedimento: arch. Giovanni Donadio
 ☎0372 407619 ✉ giovanni.donadio@comune.cremona.it

Referente per la pratica: ing. Zaverio Guerini Rocco
 ☎0372 407621 ✉ zaverio.guerini@comune.cremona.it

- la collaborazione con altri professionisti o studi tecnici di cui il professionista incaricato dovesse servirsi nell'espletamento dell'incarico;
- l'imposta sul valore aggiunto nella misura prevista dalla legge vigente (22%);
- oneri previdenziali nella misura prevista dalla legge vigente (4%).

Art. 9 – PAGAMENTO DEI COMPENSI

Gli onorari ed i compensi verranno corrisposti dietro presentazione di regolare fattura e previa acquisizione della regolarità contributiva, ad avvenuto esito positivo della pratica presentata presso i Vigili del Fuoco .

I pagamenti saranno così suddivisi:

- Progetto di Prevenzione incendi : € 6.978,40 oltre oneri di legge, (di cui € 5.500,00 per prestazioni, € 1.478,40 per contributo CNPAIA 4% e IVA 22%)
- Predisposizione Asseverazione e S.C.I.A. Raccolta e verifica delle dichiarazioni e/o certificazioni necessarie alla presentazione della S.C.I.A. : € 4.821,44 oltre oneri di legge, (di cui € 3.800,00 per prestazioni, € 1.021,44 per contributo CNPAIA 4% e IVA 22%).

Art. 10 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI

1. Nel caso in cui l'Amministrazione di sua iniziativa e senza giusta causa proceda alla revoca del presente incarico, al Professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca.
2. In caso di ritardo nella consegna degli elaborati o nell'espletamento dell'incarico, rispetto ai tempi assegnati, verrà applicata una penale giornaliera pari all'1‰ dell'importo netto dell'incarico.
3. Resta inteso che, in caso di rinuncia all'incarico, il professionista non avrà diritto ad alcun compenso.
4. Nel caso in cui il Professionista a causa di malattia grave, o per ogni altro motivo grave, si trova nell'impossibilità di portare a termine il suo incarico, la sua sostituzione viene proposta alla Amministrazione da lui medesimo o dai suoi aventi diritto.
5. Nel caso in cui il ritardo comporti l'applicazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo complessivo del corrispettivo contrattuale, la Stazione Appaltante potrà ritenersi libera da ogni impegno verso il professionista, senza che questo possa pretendere indennizzi di sorta, fatta salva inoltre la possibilità di valutare la richiesta di risarcimento del danno eventualmente derivante dal ritardo.

ART. 11 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra il Committente e il Professionista incaricato, ove non siano risolte in via amichevole, saranno deferite ad un collegio arbitrale il quale, nell'assolvimento del mandato ricevuto avrà il compito d'interpretare la volontà espressa dalle parti nel contratto e quindi dirimere le controversie nei limiti della volontà stessa delle parti.

Il collegio arbitrale sarà composto da tre membri, due nominati da ciascuna delle parti ed il terzo nominato di comune accordo tra le parti stesse; in caso di disaccordo quest'ultimo verrà nominato dal Presidente del Tribunale di Cremona.

Gli arbitri giudicheranno quali amichevoli compositori ed il loro giudizio sarà inappellabile.

ART. 12 - EFFETTI DEL DISCIPLINARE D'INCARICO

1. Saranno a carico del professionista le spese e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.
2. Per quanto non esplicitamente previsto nella presente convenzione si fa riferimento al D.M. 31/10/2013 n. 143 e successive modifiche ed integrazioni, Regolamento recante determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria.
3. I materiali consegnati, anche se non facenti parte della stesura finale, rimarranno di piena e assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale di Cremona che potrà farne oggetto di pubblicazione nelle forme e nei modi più opportuni fermo restando l'obbligo di citare i nominativi dei progettisti incaricati.
4. Il presente disciplinare è impegnativo per il Professionista dalla sua sottoscrizione, mentre per l'Amministrazione lo diventerà dalla data di esecutività del provvedimento d'incarico.

Settore Progettazione e Manutenzione

via G. Aselli, 13/A - 26100 Cremona
 C.F. / P.IVA 00297960197
 PEC protocollo@comunedicremona.legalmail.it
 progettazione@comune.cremona.it
 www.comune.cremona.it

Responsabile procedimento: arch. Giovanni Donadio
 ☎0372 407619 ✉ giovanni.donadio@comune.cremona.it

Referente per la pratica: ing. Zaverio Guerini Rocco
 ☎0372 407621 ✉ zaverio.guerini@comune.cremona.it

5. Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico di cui al presente disciplinare si configura unicamente quale rapporto di incarico professionale di collaborazione ed esclude tassativamente la sussistenza di un rapporto di subordinazione tra il Comune di Cremona ed il professionista incaricato.

ART. 13 – POLIZZA ASSICURATIVA DEL PROGETTISTA

Il professionista dovrà munirsi a far data dall'inizio dei lavori della polizza di responsabilità civile professionale ai sensi del D.P.R. 137 del 07/08/2012, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal Professionista saranno trattati dall'Amministrazione Comunale secondo la normativa vigente e nel rispetto dei principi sanciti in particolare dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'Amministrazione
Il Direttore del Settore
arch. Giovanni Donadio

Il professionista
ing. Rosolino Bernocchi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s. m.i.

Settore Progettazione e Manutenzione

via G. Aselli, 13/A - 26100 Cremona
C.F. / P.IVA 00297960197
PEC protocollo@comunedicremona.legalmail.it
progettazione@comune.cremona.it
www.comune.cremona.it

Responsabile procedimento: arch. Giovanni Donadio
☎0372 407619 ✉ giovanni.donadio@comune.cremona.it

Referente per la pratica: ing. Zaverio Guerini Rocco
☎0372 407621 ✉ zaverio.guerini@comune.cremona.it