



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative  
Istruzione

COMUNE DI CREMONA  
SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E ISTRUZIONE

**PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA FINALIZZATA ALLA RACCOLTA DI ADESIONI PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI GESTORI DI “CENTRI ESTIVI”, DISPONIBILI ALLA STIPULA DI UN ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI CREMONA ATTO A SOSTENERE LA FREQUENZA (nel periodo 13 Giugno – 2 settembre 2022) DI UTENTI RESIDENTI CON ISEE FAMILIARE NON SUPERIORE A 25.000€ ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO A PARZIALE COPERTURA DELLA QUOTA DI FREQUENZA SETTIMANALE**

Il Dirigente ad Interim del Settore Politiche Educative e Istruzione in esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**RENDE NOTO CHE**

Il Comune di Cremona, Settore Politiche Educative e Istruzione in esecuzione alla delibera di Giunta Comunale 100 del 11 maggio 2022, al fine di sostenere la partecipazione di bambini e ragazzi residenti ai “centri estivi” della città, intende acquisire manifestazioni di interesse da parte dei soggetti gestori per la fascia d'età 3-16 anni.

**1. OGGETTO**

La presente procedura è finalizzata all'individuazione di soggetti gestori di “CENTRI ESTIVI”, idonei e disponibili a stipulare un accordo di collaborazione con il Comune di Cremona volto a sostenere la frequenza di bambini e ragazzi residenti di età compresa tra i 3 e i 16 anni con I.S.E.E. familiare non superiore a € 25.000,00 attraverso l'erogazione di un contributo economico a parziale copertura della quota di frequenza settimanale.

I soggetti gestori devono essere disponibili a raccogliere ed accogliere domande di iscrizione da parte di famiglie con ISEE inferiore o uguale a € 25.000,00, potenzialmente destinatarie di un contributo comunale a parziale copertura della quota di frequenza settimanale, che non abbiano diritto ad altri benefici economici statali e/o regionali per la medesima finalità. Se le famiglie sono già beneficiarie di interventi di supporto specifici individuali oggetto di accordi con il Settore Politiche Sociali, l'eventuale intervento sarà valutato in accordo tra i due servizi.

Si rimanda alla lettura dell'Allegato 2 “Testo accordo di collaborazione per centri estivi” per conoscere e valutare gli impegni richiesti al gestore.

**2. DEFINIZIONI**

Per “centri estivi” si intendono servizi educativi per bambini e ragazzi da 3 a 16 anni che si propongono di arricchire il tempo libero delle vacanze con attività ricreative e di socializzazione aventi allo stesso tempo una finalità di sostegno al ruolo educativo delle famiglie e di conciliazione per i genitori lavoratori conformi agli standard previsti dalla D.G.R. 11496/2010 “Definizione dei requisiti minimi di esercizio dell'unità di offerta sociale “Centro Ricreativo Diurno per Minori”.



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative  
Istruzione

### 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno partecipare alla manifestazione di interesse soltanto i soggetti gestori che hanno conseguito l'accreditamento per la tipologia di servizio "Centro Ricreativo diurno" in base alla normativa regionale e che garantiranno per lo svolgimento dell'attività l'effettivo rispetto dei requisiti previsti dalla D.G.R. 11496/2010 "Definizione dei requisiti minimi di esercizio dell'unità di offerta sociale "Centro Ricreativo Diurno per Minori".

### 4. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

#### 1) Modalità di presentazione delle candidature

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di partecipazione previsti, dovranno presentare candidatura pena l'esclusione, mediante invio tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: [protocollo@comunedicremona.legalmail.it](mailto:protocollo@comunedicremona.legalmail.it) (proveniente da altra casella di posta elettronica certificata e firmata digitalmente) avente per oggetto: "**richiesta di adesione a manifestazione di interesse per centri estivi 2022**".

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale e dovrà contenere:

- a) Manifestazione di interesse redatta utilizzando l'apposito modello allegato (**Allegato 1 "Modulo di adesione"**).
- b) Progetto organizzativo del servizio evidenziante gli aspetti caratterizzanti l'offerta
- c) Tariffario previsto con evidenza della quota di frequenza (con e senza pasto) settimanale richiesta alla famiglia e differenziata per frequenza a tempo pieno o part time
- d) Accordo di collaborazione allegato al presente avviso firmato per presa visione e quale forma di impegno alla futura sottoscrizione dell'accordo (**allegato 2 "Testo accordo di collaborazione per centri estivi 2022"**),

#### 1) Tempistiche di presentazione delle candidature

La candidatura dovrà pervenire a questo Comune, completa di tutti gli allegati previsti, **entro e non oltre il ..... 2022** al fine di consentire il regolare avvio delle attività a partire dal mese di giugno 2022.

Il Comune pubblicherà i nominativi dei centri che aderiscono alla proposta tramite tutti i propri mezzi di comunicazione istituzionale.

### 5. PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Cremona [www.comune.cremona.it](http://www.comune.cremona.it) nell'apposita sezione per dieci giorni consecutivi.

### 6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente ad interim del Settore Politiche Educative e Istruzione Dott.ssa Gabriella Di Girolamo.



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative  
Istruzione

Per informazioni e chiarimenti è possibile inviare una e-mail all'indirizzo: [politiche.educative@comune.cremona.it](mailto:politiche.educative@comune.cremona.it) con oggetto "Manifestazione di Interesse organizzazione attività estive 2022" indicando nome, quesito e recapito telefonico.

## **7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei candidati a partecipare alla procedura di cui trattasi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cremona nella persona del Sindaco pro-tempore, legale rappresentante) con sede in Cremona, piazza del Comune n. 8, telefono 0372. 4071 – PEC: protocollo.protezionedati@comune.cremona.it.

Dati di contatto del Responsabile della protezione dati: protocollo.protezionedati@comune.cremona.it.

I dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico e per gli adempimenti previsti dalle norme di legge e del bando richiamati.

**Allegato 1 "Modulo di adesione"**

**Allegato 2 "Testo accordo di collaborazione per centri estivi 2022"**

Cremona, \_\_\_\_\_

Il Dirigente ad Interim  
del Settore Politiche Educative e Istruzione  
(*Dott.ssa Gabriella Di Girolamo*)



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative  
Istruzione

## Allegato 1 “Modulo di adesione”

**AL COMUNE DI CREMONA  
SETTORE POLITICHE EDUCATIVE**  
Piazza del Comune, 8  
26100 – Cremona

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DI ADESIONI PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI GESTORI DI “CENTRI ESTIVI”, DISPONIBILI ALLA STIPULA DI UN ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI CREMONA ATTO A SOSTENERE LA FREQUENZA (nel periodo 13 Giugno – 2 settembre 2022) DI UTENTI RESIDENTI CON ISEE FAMILIARE NON SUPERIORE A 25.000€ ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO A PARZIALE COPERTURA DELLA QUOTA DI FREQUENZA SETTIMANALE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'Ente: \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

posta certificata \_\_\_\_\_

iscritto al registro delle imprese di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

presa visione dell'avviso pubblico e consapevole di quanto previsto dai provvedimenti vigenti in tema di sicurezza della salute

### **CHIEDE**

di aderire all'elenco di soggetti gestori di “Centri estivi” per l'estate 2022 (**nel periodo 13 Giugno – 2 settembre 2022**) ubicate a Cremona accreditati con il Comune di Cremona.

### **DICHIARA**

Valendosi della facoltà prevista dall'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni stabilite dal DPR 445/2000 art. 76 nei confronti di chi effettua dichiarazioni mendaci

- di presentare la manifestazione di interesse in quanto ha conseguito l'accreditamento per la tipologia di servizio “Centro Ricreativo diurno” in base alla normativa regionale e di garantire per lo



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative  
Istruzione

svolgimento dell'attività l'effettivo rispetto dei requisiti previsti dalla D.G.R. 11496/2010 "Definizione dei requisiti minimi di esercizio dell'unità di offerta sociale "Centro Ricreativo Diurno per Minori".

- di aver preso visione dell'accordo di collaborazione anch'esso allegato all'avviso.

### DICHIARA INOLTRE

- di voler sottoporre all'attenzione del Comune una proposta progettuale per lo svolgimento dell'attività prevista dalla manifestazione di interesse dal titolo \_\_\_\_\_

- di indicare quale referente progettuale:

\_\_\_\_\_

- di realizzare le attività previste dal progetto presso la sede (compilare più volte in caso di più sedi):

### NOME SEDE E INDIRIZZO

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per le seguenti fasce d'età :

dai 3 ai 5 anni

- specificare se i bambini di 3 anni sono accolti:

Si

No

dai 6 agli 11 anni

dai 12 ai 16 anni

nel seguente periodo (specificare le settimane):

\_\_\_\_\_

nelle seguenti fasce orarie giornaliere:

\_\_\_\_\_

con la seguente capienza numerica massima di accoglienza:

Numero massimo posti disponibile fascia 3-5 anni	.....
Numero massimo posti disponibile fascia 6-11 anni	.....
Numero massimo posti disponibile fascia 12-16 anni	.....
Numero totale posti disponibili	.....



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative  
Istruzione

con il seguente numero e tipo di operatori (specificare il numero e l'inquadramento contrattuale per ogni tipologia ad es. volontari, educatori professionali, allenatori, altro):

	Fascia 3-5 anni	Fascia 6-11 anni	Fascia 12-16 anni	Tipologia di inquadramento contrattuale
N° educatori professionali				
N° "istruttori allenatori sportivi"				
N° volontari maggiorenni				
Altro (specificare)				
TOTALE				

### TARIFFARIO

con un costo settimanale a persona:

	Fascia 3-5 anni	Fascia 6-11 anni	Fascia 12-16 anni
Costo settimanale per orario full time senza pasto			
Costo settimanale per orario fino alle 13,30 senza pasto			
Costo settimanale per orario part time fino alle 12,30 o pomeriggio dopo le 13,30 senza pasto			
Costo pasto			

- di essere consapevole che le eventuali risorse economiche che potranno essere destinate all'accordo di collaborazione tra l'Ente Comunale e il soggetto gestore potranno essere destinate solo alle famiglie residenti nel Comune di Cremona nonché alle famiglie di nazionalità ucraina oggetto di temporanea ospitalità presso famiglie o strutture ubicate nel solo comune di Cremona in favore di figli minori tra 3 e 16 anni.

### SI IMPEGNA A

1. Garantire per l'attività in svolgimento nel 2022 gli standard richiesti dalla D.G.R. 11496/2010 "Definizione dei requisiti minimi di esercizio dell'unità di offerta sociale "Centro Ricreativo Diurno per Minori";
2. Aprire le iscrizioni in favore di minori tra 3 e 16 anni a tutti i residenti nel Comune di Cremona nonché alle famiglie di nazionalità ucraina oggetto di temporanea ospitalità presso famiglie o strutture ubicate nel solo comune di Cremona;



3. Garantire la disponibilità ad accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici segnalati dai Servizi Sociali del Comune, nonché ad ammettere i minori con disabilità certificata e senza alcuna discriminazione nei limiti della capienza del centro;
4. Accogliere le iscrizioni delle famiglie interessate al contributo e raccogliere la richiesta di contributo da parte delle famiglie interessate a partire dalla data comunicata dal Comune di Cremona, utilizzando il modulo predisposto dal Comune di Cremona comprensivo della dichiarazione della situazione ISEE e della delega sottoscritta dalla famiglia al soggetto gestore finalizzata alla riscossione del contributo, con le modalità previste dallo schema di accordo di collaborazione allegato;
5. Il valore ISEE, che sarà autocertificato dal richiedente il contributo, potrà essere riferito all'ISEE in corso di validità nel 2022, in assenza di esso all'ISEE con scadenza 31/12/2021 ovvero riferito a servizi richiesti per l'anno scolastico 2021/2022 o in ultima istanza ad un'attestazione ISEE non antecedente al 2020. In quest'ultimo caso il beneficiario dovrà, entro e non oltre il 29 luglio 2022, presentare al soggetto gestore attestazione ISEE aggiornata al 2022, pena l'esclusione dal beneficio che avverrà anche nel caso in cui il valore dell'ISEE sia superiore alla soglia di accesso stabilita.
6. Trasmettere al Servizio Politiche Educative, Istruzione – l'elenco delle richieste pervenute compilando un file opportunamente predisposto, entro la scadenza concordata;
7. Applicare tariffe non superiori a quelle definite dal tariffario inviato con la documentazione di adesione;
8. Avvisare le famiglie circa il beneficio approvato non appena ne riceve comunicazione dal Comune;
9. Provvedere a scontare alla famiglia il corrispettivo del contributo all'atto dell'iscrizione tenendone traccia;
10. Gestire autonomamente eventuali problematiche relative al non raggiungimento delle capienze minime o altro;
11. Provvedere, ogni due settimane di apertura dell'unità d'offerta, a richiedere al Comune il contributo spettante sulla base delle domande presentate e delle presenze effettive, presentando una rendicontazione puntuale indicante nominativo utente, fascia ISEE di appartenenza, fascia oraria frequentata e numero di settimane frequentate.

Allega alla presente:

**Progetto organizzativo del servizio offerto** contenente le seguenti informazioni:

- 1) il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli – precedenti e successivi – previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate;
- 2) il numero e età dei bambini e degli adolescenti accolti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile adeguato;
- 3) descrizione degli ambienti e spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale;
- 4) i tempi di svolgimento delle attività e loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza;
- 5) le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione dei servizi sociosanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare;
- 6) quanto eventualmente inerente alla preparazione e consumo di pasti;



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative  
Istruzione

7) eventuali ulteriori specifiche relative al “Tariffario” applicato alle famiglie.

Allega altresì schema di **accordo di collaborazione firmato** dal legale rappresentante per presa visione.

DICHIARA INOLTRE

di essere disponibile a svolgere attività integrative gratuite per l’utenza qualora finanziate da un eventuale bando regionale

si dichiara non disponibile

Cremona, li \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82

**Allegato 2 “Testo accordo di collaborazione per centri estivi 2022”**

**ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA  
IL COMUNE DI CREMONA -  
SETTORE POLITICHE EDUCATIVE, PIANO LOCALE GIOVANI, ISTRUZIONE, SPORT**

**E**

---

per il sostegno alla partecipazione di bambini e ragazzi residenti ai centri ricreativi diurni (centri estivi) con contributo comunale ad abbattimento della retta per le famiglie con Isee fino a € 25.000,00, che non abbiano diritto ad altri benefici economici statali e/o regionali per la medesima finalità. Se le famiglie sono già beneficiarie di interventi di supporto specifici individuali oggetto di accordi con il Settore Politiche Sociali, l'eventuale intervento sarà valutato in accordo tra i due servizi.

Tra

e) - Comune di Cremona, rappresentato da \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di Direttore ad Interim del Settore Politiche Educative Piano Locale Giovani Istruzione e Sport, di seguito denominato “**Comune**”

e

- \_\_\_\_\_, rappresentata da \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ di seguito denominato “**Soggetto gestore**”

**si conviene quanto segue.**

**ART. 1 Oggetto dell'accordo**

1. Oggetto dell'accordo è il sostegno da parte del Comune di Cremona e dell'Azienda Sociale Cremonese alla partecipazione di bambini e ragazzi residenti in città tra i 3 e i 16 anni, ai centri ricreativi diurni (centri estivi) attraverso un contributo comunale finalizzato ad abbattimento della retta per le famiglie residenti nel Comune di Cremona con Isee fino a € 25.000,00, che non abbiano diritto ad altri benefici economici statali e/o regionali per la medesima finalità per il periodo 13 giugno - 2 settembre 2022. Se le famiglie sono già beneficiarie di interventi di supporto specifici individuali oggetto di accordi con il Settore Politiche Sociali, l'eventuale intervento sarà valutato in accordo tra i due servizi.
2. Il contributo viene messo a disposizione dal Comune di Cremona e dall'Azienda Sociale Cremonese, assegnato alla famiglia e versato dall'ente comunale agli enti gestori su delega della famiglia, allo scopo di agevolare l'accesso al servizio da parte del maggior numero di famiglie residenti.
3. I centri estivi sono servizi educativi che si propongono di arricchire il tempo libero delle vacanze con attività ricreative e di socializzazione aventi allo stesso tempo una finalità di sostegno al ruolo educativo delle famiglie e di conciliazione per i genitori lavoratori.

4. Per l'anno 2022 vengono coinvolti i soggetti gestori che hanno conseguito l'accreditamento per la tipologia di servizio "Centro Ricreativo diurno" in base alla normativa regionale e che garantiranno per lo svolgimento dell'attività l'effettivo rispetto dei requisiti previsti dalla D.G.R. 11496/2010 "Definizione dei requisiti minimi di esercizio dell'unità di offerta sociale "Centro Ricreativo Diurno per Minori"

## **ART. 2 Impegni del Comune**

1. Il Comune, attraverso il Servizio Politiche Educative,
  - a) raccoglie entro il termine comunicato ai gestori le richieste di contributo acquisite in sede di iscrizione dai gestori accreditati e aderenti all'iniziativa con cadenza settimanale
  - b) definisce d'ufficio in ordine d'attivo in base alla data di presentazione della domanda con cadenza settimanale un elenco di beneficiari cittadino delle domande pervenute il cui ISEE sia inferiore o uguale alla soglia di € 25.000,00

Il valore ISEE, che sarà autocertificato dal richiedente il contributo, potrà essere riferito all'ISEE in corso di validità nel 2022, in assenza di esso all'ISEE con scadenza 31/12/2021 ovvero riferito a servizi richiesti per l'anno scolastico 2021/2022 o in ultima istanza ad un'attestazione ISEE non antecedente al 2020. In quest'ultimo caso il beneficiario dovrà, entro e non oltre il 29 luglio 2022, presentare al soggetto gestore attestazione ISEE aggiornata al 2022, pena l'esclusione dal beneficio che avverrà anche nel caso in cui il valore dell'ISEE sia superiore alla soglia di accesso stabilita.
  - c) assegna a preventivo settimanalmente le quote spettanti ad ogni famiglia per un massimo di 4 settimane di iscrizione per minore. La quota di agevolazione spettante da applicarsi alle rette delle famiglie sarà determinata dal Servizio Politiche Educative a seguito di presentazione da parte dei soggetti gestori di manifestazione di interesse recante le tariffe effettive applicate per il 2022 e in considerazione delle risorse effettivamente disponibili non potranno superare le quote massime di seguito stabilite:
    - ISEE da € 0 a 15.000,00: contributo massimo pari al 40% della retta comprensiva di quota pasto per turno, per un massimo di 4 turni; il contributo massimo viene ridotto al 15% per turno per chi frequenta part-time senza pasto.
    - ISEE da € 15.000,01 a 25.000,00: contributo massimo pari al 30% della retta comprensiva di quota pasto per turno, sempre per un massimo di 4 turni. Il contributo massimo viene ridotto al 10% per turno per chi frequenta part-time senza pasto.
2. L'elenco dei beneficiari viene trasmesso ai soggetti gestori che provvedono ad avvisare le famiglie.
3. Il Comune provvederà ad un controllo a campione delle autodichiarazioni rispetto all'ISEE e provvederà all'esclusione dal beneficio il cittadino nel caso in cui il valore dell'ISEE autocertificato sia superiore alla soglia di accesso stabilita.
4. Il pagamento del contributo a consuntivo avverrà a seguito di rendicontazione da parte degli enti gestori al Comune - Settore Politiche Educative e istruzione - dell'effettiva frequentazione dei beneficiari ogni due settimane dell'apertura dell'unità d'offerta mediante la liquidazione di acconti e di un saldo finale, tramite versamento da parte del Comune della propria quota di competenza e della quota messe a disposizione dall'Azienda Sociale Cremonese.
5. Contestualmente alla rendicontazione delle effettive presenze viene svolta una verifica delle eventuali rinunce. Le somme recuperate vengono in questo caso ridistribuite a famiglie in lista d'attesa, se ve ne sono.



6. A seguito della definizione dell'elenco dei beneficiari di cui al punto 1, il Comune si impegna a riconoscere alle famiglie collocate nel medesimo un contributo finalizzato all'abbattimento della retta per un massimo di 4 turni sulla base dell'articolazione delle quote definite che saranno comunicate ai soggetti gestori prima della raccolta delle domande di contributo.
7. L'importo complessivo del contributo messo a disposizione dal Comune sarà determinato dalla Giunta Comunale e dall'Azienda Sociale Cremonese, in base alle risorse effettivamente disponibili.

### ART. 3 Impegni del soggetto gestore

1. Il **“soggetto gestore”**, ha espresso nell'ambito della procedura di evidenza pubblica intenzione di aderire all'elenco di gestori di centri estivi accreditati disponibili ad accogliere le iscrizioni di famiglie residenti nel Comune di Cremona che richiedono il contributo garantendo per lo svolgimento dell'attività l'effettivo rispetto dei requisiti previsti dalla D.G.R. 11496/2010 “Definizione dei requisiti minimi di esercizio dell'unità di offerta sociale “Centro Ricreativo Diurno per Minori”.
2. A questo scopo il soggetto gestore si impegna a raccogliere, all'atto dell'iscrizione, la richiesta di contributo da parte delle famiglie interessate, comprensiva della dichiarazione della situazione Isee e della delega sottoscritta dalla famiglia stessa al soggetto gestore finalizzata alla riscossione del contributo utilizzando il modulo predisposto dal Comune di Cremona.
3. Il Soggetto gestore trasmette al Comune – Servizio Politiche Educative – le richieste pervenute entro la scadenza comunicata dal settore.
4. Alla data di trasmissione da parte del Comune degli elenchi dei beneficiari, il soggetto gestore avvisa le famiglie circa il beneficio ricevuto e provvede, contestualmente a richiedere il pagamento della quota alla famiglia, al netto del contributo stesso o, in alternativa, a rimborsare il corrispettivo già versato all'atto dell'iscrizione.
5. Si dà atto che tutti i soggetti gestori coinvolti risultano in regola con l'accreditamento per la tipologia di servizio in questione presso l'Azienda Sociale Cremonese e che eventuali controlli circa il rispetto degli standard di accreditamento verranno svolti da operatori dell'Azienda Sociale.
6. I gestori che hanno aderito all'avviso pubblico garantiscono inoltre la disponibilità ad accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici segnalati dai Servizi Sociali del Comune, nonché ad ammettere i minori con disabilità certificata e senza alcuna discriminazione nei limiti della capienza del centro e famiglie di nazionalità ucraina oggetto di temporanea ospitalità presso famiglie o strutture ubicate nel solo comune di Cremona in favore di figli minori tra 3 e 16 anni.
7. Nel corso dell'effettuazione del servizio, il soggetto gestore dei centri si impegna inoltre a gestire autonomamente eventuali problematiche relative a non raggiungimento delle capienze minime, soprannumero ecc., per le quali può definire proprie regole. Il soggetto gestore può inoltre definire servizi aggiuntivi, in particolare di post orario, per i quali definisce un costo che viene corrisposto direttamente dalla famiglia.
8. Ogni due settimane di funzionamento dell'unità d'offerta, il gestore provvederà a richiedere al Comune il contributo spettante sulla base delle domande presentate e delle presenze effettive, presentando una rendicontazione puntuale indicante nominativo utente, fascia ISEE di appartenenza, fascia oraria frequentata e numero di settimane frequentate. La richiesta dovrà essere conforme con il preventivo approvato e non potrà in alcun modo superarlo.
9. Il soggetto gestore si impegna inoltre a somministrare un questionario di gradimento relativo al servizio offerto le cui risultanze saranno trasmesse al Settore Politiche Educative e Istruzione.



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative  
Istruzione

#### **ART. 4 Disposizioni finali**

1. Il presente accordo è vincolante per tutte le parti che lo sottoscrivono, per tutta la durata dell'accordo che ha scadenza 9 settembre 2022.
2. Per quanto non espressamente previsto nel presente Accordo si fa riferimento alle disposizioni dell'Avviso sopracitato e alle norme di legge vigenti.
3. Le parti del presente accordo, ciascuna per quanto di rispettiva competenza, si impegnano al rigoroso rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali necessari all'attuazione ed all'erogazione dei servizi oggetto dell'accordo.

Cremona, \_\_\_\_\_ 2022

Per il Comune di Cremona

\_\_\_\_\_

Per il Soggetto Gestore

\_\_\_\_\_