

## DICHIARAZIONE DI POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSI

Comunicazione ai sensi del DPR 62/2013 e degli artt. 4, 5 e 6 del Codice di  
Comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona  
(deliberazione di GC n. 14 del 30 gennaio 2014)

Al Direttore del Settore .....  
(di appartenenza)

oppure (per Dirigenti)

Al Responsabile Prevenzione Corruzione di Ente

Il/La sottoscritto/a

matricola n.

dipendente del Comune di Cremona in servizio presso

Settore

Servizio

Ufficio

in qualità di (*mansione prevalente*):

- direttore del settore
- responsabile di procedimento
- titolare dell'ufficio competente ad adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali
- titolare dell'ufficio competente ad adottare provvedimento finale
- addetto ad istruttoria di procedimento
- operatore di front office
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

CONSAPEVOLE

dell'obbligo di segnalazione di situazioni che possano realizzare un conflitto di interesse, così come disciplinato dall'art. 6-bis della L. 7.8.1990, n. 241 e dal Codice di comportamento del Comune di Cremona

SEGNALA

**1)** ai sensi dell'art. 4 "*Partecipazione ad associazioni e organizzazioni*" del Codice di comportamento di ente (art. 5 DPR 62/2013) la propria adesione o appartenenza alla seguente organizzazione/associazione, i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio di assegnazione:

**2)** ai sensi dell'art. 5 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti di interesse" del Codice di comportamento di ente (art. 6 DPR 62/2013) di aver instaurato negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti dai seguenti soggetti privati

precisando

A) che i rapporti finanziari col medesimo soggetto

- proseguono e sono sostenuti
  - in prima persona
  - dal coniuge o dal convivente
  - da parenti o affini entro il secondo grado
- non proseguono

B) che tali rapporti

- sono intercorsi o intercorrono con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto
- sono intercorsi o intercorrono con soggetti che non hanno interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche affidate al sottoscritto

**3)** ai sensi dell'art. 6 "Obbligo di astensione" del Codice di comportamento di ente (art. 7 DPR 62/2013) in relazione alla trattazione della pratica

.....  
.....

la necessità di astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività in quanto coinvolgono

- interessi propri
- interessi di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi
- interessi di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale
- interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge ha causa pendente - grave inimicizia - rapporti di credito o debito significativi
- interessi di soggetti od organizzazioni di cui risulta tutore, curatore, procuratore o agente
- interessi di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui risulta amministratore o gerente o dirigente
- altre gravi ragioni di convenienza (*precisare* \_\_\_\_\_)

Si impegna, altresì, ad informare tempestivamente il Dirigente di riferimento in merito alle variazioni eventualmente intervenute, provvedendo all'aggiornamento delle informazioni riportate.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**A cura del Direttore/Dirigente**

La/il sottoscritta/o

Dirigente responsabile del Settore

[ ] ha verificato che quanto dichiarato non comporta conflitto di interessi, anche potenziali, con l'attività istituzionale del dipendente;

[ ] ha preso atto che quanto dichiarato comporta conflitto di interessi con l'attività istituzionale del dipendente e ha adottato le conseguenti misure organizzative.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_