

OGGETTO **Rideterminazione dell'accertamento assunto con determinazione n. 284 del 04/03/2022 avente ad oggetto "Accertamento dell'importo presunto da incassare per utilizzo, da parte di terzi, di materiali ed attrezzature di proprietà comunale in occasione di manifestazioni ed eventi in programma nell'anno 2022".**

Settore SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Servizio SETTORE SPORT, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

IL DIRETTORE

PREMESSE

- 1) Vista la determinazione dirigenziale 284/2022 del 04 marzo 2022 avente ad oggetto "Accertamento dell'importo presunto da incassare per utilizzo, da parte di terzi, di materiali ed attrezzature di proprietà comunale in occasione di manifestazioni ed eventi in programma nell'anno 2022";
- 2) Vista la Circolare del Ministero dell'Interno n. 555/OP/0001991/2017/1 la quale individua le misure che è necessario adottare a salvaguardia dell'incolumità delle persone in caso di pubbliche manifestazioni;
- 3) Considerato che, nel corso dell'anno, sul territorio del Comune di Cremona, sono ordinariamente organizzate manifestazioni ed eventi pubblici che richiedono preventivamente il compimento di operazioni di messa in sicurezza dei varchi di accesso alle aree cittadine;
- 4) Visto il "Regolamento per la concessione in uso a terzi di materiali diversi ed attrezzature di proprietà comunale", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25/17738 del 25 marzo 1999;
- 5) Viste le tariffe approvate con delibera di Giunta Comunale n. 35 del 23 febbraio 2022, esecutiva ai sensi di legge, le quali si applicano, in base ai giorni di utilizzo, agli utenti che usufruiscono di attrezzature e materiali diversi di pertinenza comunale;
- 6) Vista la determinazione dirigenziale n. 455 del 04 aprile 2022 con la quale è stato deciso l'affidamento diretto alla B&B Tecnoscafi Srl di Grontardo (CR) dei servizi di posa di sistemi di sicurezza per le manifestazioni pubbliche nel territorio del Comune di Cremona.

MOTIVAZIONE

- 1) Con determinazione dirigenziale n. 284/2022 del 04 marzo 2022 è stato approvato l'accertamento dell'importo presunto da incassare per l'utilizzo, da parte di terzi, di materiali ed attrezzature di proprietà comunale in occasione di manifestazioni ed eventi in programma nell'anno 2022;
- 2) La maggior parte delle manifestazioni e degli eventi organizzati sul territorio comunale comporta la movimentazione di plinti anti-intrusione per la messa in sicurezza dei varchi di accesso alle aree cittadine, in ottemperanza alle previsioni della Circolare del Ministero dell'Interno precedentemente citata;
- 3) In base al periodo di utilizzo, alle attrezzature e ai materiali richiesti, per la realizzazioni di eventi e manifestazioni l'ente locale applica le tariffe approvate con deliberazione di Giunta Comunale n.

35 del 23 febbraio 2022;

4) laddove l'organizzazione di eventi e manifestazioni comporti la necessità di movimentare dispositivi anti-intrusione da parte dell'affidatario del servizio di spostamento degli stessi, l'ente locale provvede ad addebitare il relativo costo in capo al promotore dell'evento pubblico;

Per quanto sopra esposto, si ritiene opportuno rideterminare, per l'anno 2022, l'accertamento di cui alla determinazione n. 284/2022 in Euro 12.000,00= Iva compresa.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal

presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Regolamento per la concessione in uso a terzi di materiali diversi ed attrezzature di proprietà comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25/17738 del 25 marzo 1999 ;

DETERMINA

DECISIONE

1) Rideterminare in 12.000,00 (IVA inclusa) l'accertamento presunto originariamente assunto in Euro 1.500,00 con atto n. 284/2022, relativo a tariffe da incassare per la concessione a terzi di materiali diversi ed attrezzature di proprietà comunale nonché per il servizio di movimentazione plinti anti-intrusione in occasione dell'allestimento di spazi adibiti a manifestazioni ed eventi organizzati nel corso del 2022;

2) Dare atto che la somma sopra citata è già contenuta, per € 1.500,00 (IVA inclusa), nel finanziamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 284/2022, mentre la residua somma di € 10.500,00 trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

L'associazione, il movimento, l'organizzazione od il soggetto privato comunque organizzato per lo svolgimento di un'attività di rilevanza pubblica presenta istanza di autorizzazione all'espletamento della manifestazione all'Ufficio Coordinamento Eventi.

Inoltre, il promotore della manifestazione è tenuto a presentare all'Unità di Staff Provveditorato ed Economato l'elenco dei materiali e delle attrezzature necessarie per l'allestimento dell'evento.

Il Settore Provveditorato ed Economato, dopo aver acquisito il parere favorevole della Giunta Comunale, fornisce al soggetto richiedente i beni e/o i servizi necessari per l'allestimento dell'evento compresa la movimentazione dei plinti anti-intrusione laddove necessari per ragioni di sicurezza.

Infine, l'Unità di Staff procede all'emissione della fattura relativa alle tariffe applicate per la concessione delle attrezzature municipali nonché all'eventuale servizio di movimentazione dei plinti anti-intrusione.

Movimenti contabili:

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **MALVICINI MATTEO**

Pratica trattata da **Malvicini Matteo**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Integrazione	2022	10300 CONCORSI E RIMBORSI VARI: Altre entrate correnti n.a.c.	3.05.99.99.999		2022/257	10.500,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità						
Centro di Costo			N0808 Cultura ed Eventi			