

OGGETTO **Progetto di Corpo Europeo di Solidarietà "V@WE" - n. 2021-2-IT03-ESC51-VTJ-000044910: accertamento del contributo comunitario e approvazione parziale della spesa.**

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio Progetti e Risorse

IL DIRETTORE

PREMESSE Il Comune di Cremona è ente accreditato, attraverso il Servizio Progetti e Risorse, per l'invio, l'accoglienza e il coordinamento di giovani in relazione al programma europeo ESC - European Solidarity Corps (Corpo Europeo di Solidarietà);

Con scadenza 05/10/2021 è stato presentato e approvato dall'Agenzia Nazionale per i Giovani di Roma, ente governativo che gestisce in Italia programmi Europei per i giovani, il progetto "V@WE" - n. 2021-2-IT03-ESC51-VTJ-000044910, che coinvolgerà n. 5 giovani volontari di provenienza da paesi esteri;

Al progetto partecipano:

a - il Comune di Cremona quale ente di accoglienza di n. 2 volontari e coordinatore di progetto;

b - n. 5 organizzazioni estere d'invio dei volontari;

c - n. 2 enti italiani, partner di progetto, che accoglieranno n. 3 volontari:

- Tempo Libero di Brescia Società Coop. soc. Onlus, PIVA 02891720175, con sede in Brescia via Spalto S. Marco 37/bis;

- Società Cooperativa Sociale Nazareth -CF e P.IVA 01252700198, con sede legale in Via Geremia Bonomelli n. 81, 26100 Cremona;

d - n. 5 giovani volontari europei:

- n. 1 proveniente dalla Bulgaria - assegnato all'Istituto Musicale Monteverdi di Cremona;

- n. 1 proveniente dall'Ucraina - assegnata al Centro Fumetto "Andrea Pazienza" di Cremona;

- n. 3 in corso di selezione

MOTIVAZIONE 1 - Con pubblicazione sul sito dell'Agenzia Nazionale Giovani della graduatoria dei progetti presentati, atto avente valore di notifica ai beneficiari, è stato comunicato l'accoglimento del progetto e il finanziamento dello stesso che è identificato col codice univoco n. 2021-2-IT03-ESC51-VTJ-000044910; il progetto ha la durata complessiva di 24 mesi a partire dal 01/02/2022 e si conclude il 31/01/2024 e vedrà il coinvolgimento di n. 5 volontari che soggiogneranno in Italia nelle sedi di destinazione per la durata di 12 mesi;

2 - Oltre alle attività formative, tecniche e di supporto previste in carico all'ente di accoglienza e coordinamento vi è anche la gestione del budget assegnato dall'Agenzia Nazionale per i Giovani nelle fasi di erogazione, amministrazione di tutte le spese correnti e, al termine del progetto stesso, rendicontazione; il budget è così dettagliato:

a - in capo al Comune di Cremona la gestione

- del corrispettivo da inviare entro due mesi dalla fine del progetto alle Organizzazioni straniere di invio,
- delle spese relative all'ospitalità dei n. 2 volontari assegnati (vitto, pocket money, utenze alloggi);
- delle spese per i viaggi di andata e ritorno da e per la propria residenza dei 2 volontari assegnati;
- delle spese per le attività fuori sede previste dal progetto (rimborsi spese per partecipazione a giornate formative presso altri enti/organizzazioni, spese di viaggio per trasferte);

b - in capo a Tempo Libero di Brescia Società Coop. soc. Onlus e alla Società Cooperativa Soclae Nazareth di Cremona la gestione

- della somma per garantire il vitto e alloggio per tutto il progetto ai volontari che saranno assegnati;
- del pocket money da erogare mensilmente ai volontari;
- delle spese per i viaggi di andata e ritorno da e per la propria residenza da rimborsare ai volontari;

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in

considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

DECISIONE

1 - Accerta il contributo di Euro 52.153,00= concesso dall'Agenzia Nazionale Giovani sul progetto di Corpo Europeo di Solidarietà "V@WE" - n. 2021-2-IT03-ESC51-VTJ-000044910

2 - Dà atto che l'entrata di Euro 52.153,00=, relativa al contributo complessivo assegnato dall'Agenzia Nazionale Giovani, verrà introitata al PEG 2170 "Contributo statale per programma Erasmus +" e che lo stesso sarà erogato dall'Agenzia Nazionale Giovani in due tranches di:

- Euro 41.722,40= nell'esercizio finanziario 2022, pari all'80% del contributo, all'avvio del progetto
- Euro 10.430,60= nell'esercizio finanziario 2023, pari al 20% del contributo, a rendicontazione di progetto

3 - Approva e impegna la spesa complessiva di Euro 9.343,00= così distinta:

a) - Euro 4.613,00= a favore del volontario assegnato all'Istituto Musicale Monteverdi di Cremona
b) - Euro 4.730,00= a favore della volontaria assegnata al Centro Fumetto "Andrea Pazienza" di Cremona,
meglio identificati nell'allegato A), per le spese di vitto e pocket money, erogate mensilmente, relative al periodo maggio-dicembre 2022, per le spese di viaggio documentate con biglietti di trasporto;

4) Dà atto che la restante quota di contributo verrà impegnata con successivi provvedimenti a seguito dell'individuazione e avvio dei restanti volontari;

5) Dà atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Accertamento	2022	2170 CONTRIBUTO STATALE PER PROGRAMMA ERASMUS +	2.01.01.01.999	31304		41.722,40
		Missione e Programma				
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2022			
		Centro di Costo	**08 attribuzione in prima nota			
U / Impegno	2022	28048/999 PROGRAMMA ERASMUS + : altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE)	1.04.02.05.999	50876		4.613,00
		Missione e Programma	06 02			
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2022			
		Centro di Costo	N0108 S. CIVILE TERZI			
U / Impegno	2022	28048/999 PROGRAMMA ERASMUS + : altri trasferimenti a famiglie n.a.c. - (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE)	1.04.02.05.999	50877		4.730,00
		Missione e Programma	06 02			
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2022			
		Centro di Costo	N0815 CENTRO FUMETTO			
E / Accertamento	2023	2170 CONTRIBUTO STATALE PER PROGRAMMA ERASMUS +	2.01.01.01.999	31304		10.430,60
		Missione e Programma				
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2023			
		Centro di Costo	**08 attribuzione in prima nota			

ALLEGATI

- **All.A) nominativi volontari ESC** (impronta:
7FC188FCFF6ADE045AB0D7BDA9903DDA9DF2D86AA54BCB6AAE47D5291AA677DA)

