



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

776/2022 del 20/05/2022

OGGETTO Iniziative volte a vivacizzare e promuovere il tradizionale luna park di San Pietro per l'anno 2022: accertamento dei contributi da parte degli operatori partecipanti.

Settore SETTORE URBANISTICA, COMMERCIO ARTIGIANATO, SUAP, SUE, AREA VASTA

Servizio Servizio Sportello Unico Imprese

IL DIRETTORE

PREMESSE Nel mese di giugno nel Piazzale Azzurri d'Italia si tiene come da tradizione il Luna Park di San Pietro caratterizzato dalla presenza di attrazionisti dello spettacolo viaggiante e operatori del commercio su area pubblico.
Con determinazione n.1724 del 17 ottobre 2005 veniva approvato un accordo registrato a Cremona, al n. 21608 priv. del 2 dicembre 2005, fra il Comune di Cremona e i rappresentanti degli attrazionisti, che partecipano al tradizionale Luna Park di San Pietro, per la realizzazione delle iniziative di vivacizzazione e promozione del Parco Divertimenti cittadino.

MOTIVAZIONE Le spese per la realizzazione delle iniziative sono poste integralmente a carico degli operatori, che, a tal fine, versano annualmente al Comune un contributo, il cui importo è ripartito fra gli stessi operatori, che partecipano al Luna Park, in ragione delle rispettive attrazioni.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **MASSERDOTTI MARCO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Romagnoli Maria Grazia**
Pratica trattata da **Romagnoli Maria Grazia**

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Regolamento per i circhi equestri e le attività dello spettacolo viaggiante

DETERMINA

DECISIONE

Quantifica l'importo dovuto dai partecipanti del Luna Park di San Pietro relativo al contributo per promozione delle iniziative per vivacizzare il Luna Park per l'anno 2022 come di seguito specificato: **CONTRIBUTO** per iniziative di promozione euro 12.710,00
Accerta l'entrata di euro 12.710,00 erogata dagli operatori partecipanti alla fiera di san Pietro 2022 capitolo entrata 11560 - Fondo permanente per l'organizzazione del luna park di San Pietro

EFFETTI

I partecipanti verseranno l'importo dovuto tramite il sistema di pagamento PAGO PA - versamenti alla pubblica amministrazione.

Movimenti contabili:

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **MASSERDOTTI MARCO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Romagnoli Maria Grazia**
Pratica trattata da **Romagnoli Maria Grazia**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Accertamento	2022	11560 FONDO PERMANENTE PER LA ORGANIZZAZIONE DEL LUNA PARK DI SAN PIETRO	3.05.02.03.005	30098		12.710,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N1004 imprese			