



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

827/2022 del 27/05/2022

OGGETTO **Autorizzazione all'effettuazione di un periodo di tirocinio extracurricolare, presso il Settore Risorse Umane.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Con Determinazione dirigenziale n.reg.707/2021 del 5 maggio 2021, si è proceduto all'approvazione di una convenzione collettiva tra il Centro per l'Impiego di Cremona (soggetto promotore) ed il Comune di Cremona (soggetto ospitante), per l'effettuazione di attività di tirocinio extracurricolare.

MOTIVAZIONE I periodi di tirocinio extracurricolare, realizzati sulla base di una convenzione stipulata fra il Comune di Cremona e il Centro per l'Impiego di Cremona, sono fra le diverse tipologie di tirocinio previste dalla normativa vigente in materia, uno degli strumenti per supportare l'inserimento nella realtà lavorativa delle persone, in particolare dei giovani, e per sostenere le loro scelte professionali.

Nello specifico rappresentano un'esperienza temporanea di formazione e lavoro a cui possono accedere tutte le persone in età lavorativa, in possesso dei requisiti previsti dagli indirizzi regionali.

Con il presente atto si provvede ad attivare un tirocinio extracurricolare presso il Settore Risorse Umane a favore del Volontario del Servizio Civile Universale che ha prestato servizio presso lo stesso Settore, al fine di consentirgli di completare e consolidare il percorso di acquisizione di competenze specifiche in materia di gestione delle risorse umane, spendibili successivamente nel mondo del lavoro.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **dr.Fabio Scio**

Pratica trattata da **Mazzarini Graziella**

di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Legge 24 giugno 1997 n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione" - art. 18 "Tirocini formativi e di orientamento".

Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25 marzo 1998 n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento".

Accordo del 25 maggio 2017 tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano,

sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento", ai sensi dell'art. 1, commi 34 e 36, della legge 28 giugno 2012, n. 92. Accordo ai sensi dell'articolo 1, comma 34, della legge 28 giugno 2012, n.92

Deliberazione di Giunta Regionale X/7403 del 20 novembre 2017 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - (richiesta di parere alla commissione consiliare)

Deliberazione di Giunta Regionale X/7763 del 17 gennaio 2018 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - (prosecuzione del procedimento per decorrenza termini per l'espressione del parere da parte della competente commissione consiliare ai sensi dell'art.1 commi 24 e 26 della legge regionale 3/2001)

D.d.s. 7 maggio 2018 - n.6286 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - disposizioni attuative"

DETERMINA

DECISIONE Autorizza l'effettuazione di un periodo di tirocinio extracurricolare, a decorrere dal 1° giugno 2022 fino al 30 novembre 2022, con rapporto orario di 30 ore settimanali, presso il Settore Risorse Umane del Comune di Cremona.

Il nominativo del tirocinante e le modalità di svolgimento del tirocinio sono riportati nel progetto formativo individuale allegato (allegato A).

Approva la spesa complessiva pari a Euro 4.882,50, così come indicato nella tabella dei movimenti contabili, in calce.

EFFETTI Il Comune di Cremona si impegna ad accogliere il tirocinante meglio individuato nell'allegato A) al presente atto, persona in possesso dei requisiti previsti dagli indirizzi regionali per lo svolgimento di un tirocinio extracurricolare, a decorrere dal 1° giugno 2022 fino al 30 novembre 2022, presso il Settore Risorse Umane.

Il suddetto tirocinio extracurricolare è regolato da apposita convenzione collettiva sottoscritta dal Comune di Cremona (sede ospitante) e dal Centro per l'Impiego di Cremona (soggetto promotore) nonché, per quanto attiene gli obiettivi, la durata, le modalità di effettuazione da apposito progetto formativo individuale.

Nel rispetto delle indicazioni degli indirizzi Regionali, è prevista la corresponsione di un'indennità per la partecipazione al tirocinio che, per il tirocinio in oggetto, è stato ritenuto congruo quantificare in Euro 750,00 al mese al lordo delle eventuali ritenute fiscali.

L'attività lavorativa del tirocinante non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

Il tirocinante è assicurato (l'onere è a carico del Comune di Cremona-soggetto ospitante) contro gli infortuni sul lavoro nonché per la responsabilità civile).

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2022	1556/4 SPESE PER SERVIZIO TIROCINI EXTRACURRICULARI	1.03.02.12.004	2380		4.500,00
	Missione e Programma		01 10			
	CIG					

CUP	
Anno di Esigibilità	2022
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Sub Impegno	2022	2200/1 IRAP SU RETRIBUZIONI SETTORE GESTIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA DEI RAPPORTI DI LAVORO	1.02.01.01.001	15157	2022/1043	382,50
Missione e Programma		01 10				
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2022				
Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC				

ALLEGATI

- **All.A)Progetto Formativo Individuale tirocinio extracurricolare** (impronta: 4D52F2A7FD52097328179B817D9A90EEE3FF81855548C78DAC318B6525A6FC68)