

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 15 giugno 2022

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 136
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 15 GIUGNO 2022**

Oggetto: **Approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024.**

Il 15 giugno 2022 si è riunita la Giunta Comunale con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>In sede / Da remoto</i>
GALIMBERTI PROF. GIANLUCA	Sindaco	presente	da remoto
VIRGILIO SIG. LEONARDO	Vice Sindaco	presente	da remoto
RUGGERI DOTT.SSA MAURA	Assessore	assente	//
MANZI SIG. MAURIZIO	Assessore	assente	//
MANFREDINI DOTT.SSA BARBARA	Assessore	presente	da remoto
VIOLA DOTT.SSA ROSITA	Assessore	assente	//
PASQUALI SIG.RA SIMONA	Assessore	presente	da remoto
ZANACCHI DOTT. LUCA	Assessore	assente	//
BURGAZZI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto

Partecipa da remoto il Segretario Generale Dott.ssa Gabriella Di Girolamo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 136
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 15 GIUGNO 2022

LA SEDUTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

Approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024.

Visti i pareri allegati alla stessa

DELIBERA

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

Approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024.

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

GALIMBERTI PROF. GIANLUCA

IL SEGRETARIO GENERALE

DI GIROLAMO DOTT.SSA GABRIELLA

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fiameni Adriano**
Pratica trattata da **Fiameni Adriano**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 136
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 15 GIUGNO 2022

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE
Servizio Servizio Organizzazione Qualità e Sviluppo Risorse

OGGETTO **Approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024.**

PREMESSE

1. Deliberazione di Giunta Comunale n. 226 del 27 novembre 2021 avente ad oggetto: "Modifica del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023, approvato con deliberazione n. 70 del 17 marzo 2021."

2. Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 17 marzo 2021 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020."

3. Come indicato in premessa alle citate delibere, con l'introduzione dell'art. 33, comma 2°, del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34 "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi." (c.d. Decreto Crescita, come poi modificato dalla legge di conversione n. 58/2019) e con l'emanazione del connesso decreto attuativo D.M. 17 marzo 2020, "Misure per la definizione delle capacità assunzionali del personale a tempo indeterminato dei Comuni", è stata individuata dal legislatore la necessità per gli enti locali di effettuare assunzioni di personale in base alla propria sostenibilità finanziaria e non più in base a regole legate esclusivamente al turn-over.

Secondo tale principio i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato con riferimento a valori soglia individuati per fascia demografica di appartenenza definita in base al rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, come rilevata dall'ultimo rendiconto approvato, e media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.

4. Per i Comuni con fascia demografica da 60.000 a 249.999 abitanti (fascia in cui rientra il Comune di Cremona) i valori soglia individuati all'art. 4 Tabella 1 (valori soglia di massima spesa del personale) e all'art. 6 Tabella 3 (valori soglia di rientro della maggiore spesa) del citato D.M. 17 marzo 2020 sono rispettivamente 27,6% e 31,6%.

MOTIVAZIONE

1. I dati da consuntivo 2021 (delibera di Consiglio comunale n. 18 del 28 aprile 2022) collocano il Comune di Cremona nella prima fascia dei c.d. Comuni virtuosi, con un valore soglia pari al 26,8% del rapporto tra spesa di personale e entrate correnti al netto del fode, così come definito all'art. 2 del citato decreto attuativo. Si conferma il trend di costante riduzione di tale rapporto, sulla scorta delle indicazioni del legislatore, come già indicato in motivazione nel precedente provvedimento deliberativo in materia di fabbisogni (delibera di Giunta Comunale n. 226 del 27 novembre 2021)

Ai sensi dell'art. 4 comma 2, tali Comuni possono incrementare la spesa di personale di cui all'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato - in coerenza con i piani triennali del fabbisogno di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione - fino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1. Inoltre come previsto dall'art. 5 comma 1, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i Comuni chi si collocano al di sotto del valore soglia, possono incrementare annualmente la spesa di personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato nella Tabella 2 del decreto (+14% nel 2022) e al valore soglia di cui all'art. 4 comma 1 (27,6%).

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fiameni Adriano**
Pratica trattata da **Fiameni Adriano**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 136

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 15 GIUGNO 2022

2. In coerenza con tale quadro normativo, il Comune di Cremona ha dato corso con delibera di Giunta Comunale n. 226 del 27 novembre 2021 alla modifica del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021 – 2023, in precedenza approvato con delibera n. 70 del 17 marzo 2021, ed alla conseguente attuazione del relativo Piano Assunzionale 2021 nel senso specificato dagli atti qui citati.

In seguito all'entrata in vigore del nuovo assetto organizzativo approvato con delibera di Giunta Comunale n.16 del 9 febbraio 2022, ed al termine della fase sperimentale relativa alle assegnazioni dei dipendenti da ultimo assunti in attuazione dei citati provvedimenti, si procede all'approvazione del nuovo Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022 – 2024 unitamente al nuovo Piano Assunzionale 2022 nei termini indicati all'allegato A).

3. La programmazione definita in allegato assicura la funzionalità dei servizi e ottimizza le risorse in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, in coerenza con le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche” emanate con decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in data 8 maggio 2018.

PRE-VERIFICHE

1. Le logiche e gli indirizzi sottesi all'adeguamento del Piano si sviluppano in coerenza con le esigenze espresse dai responsabili dell'ente in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione amministrativa e finanziaria per il triennio 2022–2024. La ricognizione in ordine ai fabbisogni di personale è stata elaborata sulla base delle indicazioni formulate dai Dirigenti previa verifica della capacità assunzionale e della disponibilità di spesa prevista nel bilancio annuale e pluriennale. Tali indirizzi sono stati definiti, inoltre, a seguito di incontri tesi a cogliere le necessità di organico e l'individuazione di nuove professionalità da inserire nell'assetto organizzativo. In particolare è stata richiesta la proposizione di risorse e profili necessari allo svolgimento dei compiti degli uffici cui sono preposti, secondo criteri non meramente sostitutivi, ossia di vacanza di posizioni da coprire, ma in coerenza con le necessità reali, attuali e all'occorrenza future.

2. La programmazione del fabbisogno di personale si è sviluppata, oltreché sui citati presupposti individuati dal D.M. 17 marzo 2020, anche nel rispetto delle disposizioni dettate:

- dall'art. 4 del D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 75 (di modifica dell'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165,) che prevede che il piano triennale indichi le risorse finanziarie destinate all'attuazione, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, individuando la dotazione organica come limite finanziario massimo relativo alle annualità;

- dall'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come riformato dall'art. 14, comma 7, del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito in legge 30 luglio 2010 n. 122, relativamente al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica;

- dall'art.1 comma 557-quater della legge 27 dicembre 2006 n.296, introdotto dall'art.3 del D.L. 90/2014, convertito con modificazione nella legge 11 agosto 2014 n.114, in ordine al rispetto di spesa massima sul personale con riferimento al valore medio del triennio 2011- 2013;

- dalla legge n.124/2015 ed i connessi decreti attuativi d. lgs. nn. 74 e 75 del 2017;

- dalla circolare n.3 del 23 novembre 2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica, in materia di “Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato.”;

- dalle “Linee di Indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche” emanate in data 8 maggio 2018 dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fiameni Adriano**
Pratica trattata da **Fiameni Adriano**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 136

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 15 GIUGNO 2022

- dalla circolare emanata in data 13 maggio 2020 dal Dipartimento della Funzione Pubblica di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ed il Ministero dell'interno, sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto legge 30 aprile 2019, n.34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n.58, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni;

- dalle indicazioni contenute nel parere della Ragioneria Generale dello Stato prot. n. 12454 del 15 gennaio 2021, avente ad oggetto "Richiesta parere su facoltà assunzionali e sostenibilità finanziaria";

- dall'art. 1, comma 1, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia." (convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113).

3. Ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 113/2021, è previsto che il Piano triennale del fabbisogno del personale sia assorbito dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e che con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n.400, siano meglio individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal PIAO. Il Consiglio dei ministri, nella seduta del 26 maggio, ha approvato, in esame definitivo, il regolamento di cui al citato articolo, da adottarsi mediante decreto del Presidente della Repubblica. Per le amministrazioni tenute alla redazione del Piano integrato di attività e organizzazione, tutti i richiami ai piani individuati dall'art.1, comma 1 del D.P.R. sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO.

4. A norma del combinato disposto degli artt. 6 e 33 del D.lgs. n. 165/2001, con nota del 11 maggio 2022, è stata effettuata la preventiva verifica in ordine all'assenza di condizioni di eccedenza e di soprannumero di personale a tempo indeterminato in servizio presso l'ente comunale. Tale nota è stata inviata alle direzioni dell'ente e le ricognizioni svolte dai Dirigenti, sulla scorta degli obiettivi e dei compiti istituzionali di settore, hanno accertato la non eccedenza di personale in servizio per l'anno 2022, rispetto alle esigenze funzionali, alla quantità e alla complessità dei procedimenti connessi all'attività di competenza. Le relative dichiarazioni sono conservate agli atti.

5. Con nota prot. n. 38238 del 23 maggio 2022 a firma del Dirigente del Settore Economico Finanziario Entrate sono stati formalizzati i valori soglia relativi ai limiti assunzionali di cui al citato D.M. 17 marzo 2020 per dar corso alla programmazione in oggetto (Allegato B).

6. Con nota prot. n. 38234 del 23 maggio 2022 a firma del Dirigente del Settore Risorse Umane sono stati definiti i valori economici correlati alle cessazioni dell'ente nel triennio di riferimento ed all'andamento generale di spesa sul personale, oltretutto gli spazi assunzionali annuali (Allegato C).

7. Con nota prot. n. 44067 del 14 giugno 2022 si è acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori in merito al documento di programmazione del fabbisogno di personale 2022 – 2024 (Allegato D) ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 e l'asseverazione dell'equilibrio pluriennale di bilancio come previsto dall'art. 33, comma 2°, del D.L. n. 34/2019 citato in premessa.

8. Sulla proposta sono stati espressi i pareri tecnico e contabile, ai sensi del D.lgs 267/2000.

NORMATIVA

1. D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

2. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

3. Art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come riformato dall'art. 14, comma 7, del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito in legge 30 luglio 2010 n. 122.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fiameni Adriano**
Pratica trattata da **Fiameni Adriano**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 136

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 15 GIUGNO 2022

4. Art. 1, comma 557 - quater, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come introdotto dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 24.6.2014 n. 90 convertito con modificazione nella legge 11.8.2014 n. 114.
5. Legge n. 208/2015 "Legge stabilità 2016".
6. Legge n. 232/2016 "Legge stabilità 2017".
7. Legge n. 205/2017 "Legge stabilità 2018".
8. Legge n. 145/2018 "Legge Stabilità 2019".
9. Legge n. 160/2019 "Legge Stabilità 2020".
10. D.L. n. 50/2017 convertito in legge n. 96/2017 .
11. Legge n. 124/2015 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche".
12. Decreto legislativo n. 74/2017.
13. Decreto legislativo n. 75/2017, in particolare l'art. 4, che prevede che il piano triennale indichi le risorse finanziarie destinate all'attuazione, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, individuando la dotazione organica come limite finanziario massimo relativo alle annualità.
14. Circolare n. 3 del 23 novembre 2017 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione.
15. Linee di Indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" emanate in data 8 maggio 2018 dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione.
16. CCNL di Comparto, da ultimo CCNL 21 maggio 2018, per quanto disciplinato in materia.
17. Legge 12 marzo 1999 n. 68 in materia di assunzione delle categorie protette.
18. Decreto legge 28 gennaio 2019 n.4 convertito con modificazioni nella legge 28 marzo 2019 n. 26.
19. Decreto legge 30 aprile 2019 n. 34 convertito dalla legge n. 58/2019.
20. D.M. 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali del personale a tempo indeterminato dei Comuni"
21. Circolare Interministeriale n. 17102/110/1 del 8 giugno 2020, in materia di capacità assunzionali.
22. Circolare Dipartimento della Funzione Pubblica del 13 maggio 2020, pubblicata in G.U. n. 226 del 11/9/2020 relativa al decreto attuativo 17 marzo 2020.
23. Legge di Bilancio 2021 (legge n. 178/2020).

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fiameni Adriano**
Pratica trattata da **Fiameni Adriano**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 136

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 15 GIUGNO 2022

24. D.L. n. 80/2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia."

25. D.L. 36/2022 avente ad oggetto "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)".

26. Art. 134, 4° comma del Decreto legislativo 18 agosto 2000 riguardante l'immediata eseguibilità della deliberazione.

DELIBERA

DECISIONE

1. Approvare il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022 – 2024 ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, nei termini di cui all'allegato A) al presente provvedimento.

2. Dare atto che il citato Allegato A) è stato definito coerentemente e sulla base dei contenuti tecnico finanziari delle relazioni prot. nn. 38238 e 38234 del 23 maggio 2022 a firma del Dirigente del Settore Economico Finanziario Entrate e del Dirigente del Settore Risorse Umane, rispettivamente allegati B) e C) al presente provvedimento.

3. Il presente atto, andrà a costituire aggiornamento al corrispondente documento allegato al DUP 2022 – 2024 (delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 20 dicembre 2021).

4. Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

EFFETTI

1. L'attuazione del piano con le assunzioni previste, avrà luogo nel limite delle risorse definite in sede di programmazione finanziaria del personale, nell'osservanza delle disposizioni vigenti al momento delle assunzioni e nella preventiva verifica dei presupposti tecnici e finanziari, con particolare riferimento ai dettami del D.M. 17 marzo 2020.

2. Le assunzioni avranno luogo - fatte le citate verifiche - previo espletamento delle seguenti procedure:

- utilizzo graduatorie a tempo indeterminato vigenti presso l'Ente;
- indizione di concorso/selezione, anche in forma aggregata;
- procedure di mobilità volontaria;
- trasformazione c.f.l. attivati presso l'ente;
- procedure di reclutamento previste dal D.L. 36/2022.

3. La programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto potrà, comunque, essere oggetto di ulteriori modifiche, qualora dovessero sopravvenire nuove esigenze conseguenti a mutamenti del quadro normativo di riferimento ovvero agli sviluppi del processo di riorganizzazione dell'Ente.

4. Il presente atto sarà trasmesso entro 30 giorni dall'adozione alla Ragioneria generale dello Stato, tramite l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter comma 5 del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017.

5. Il presente atto sarà comunicato alle organizzazioni sindacali per quanto di competenza.

ALLEGATI

- **All. A) Piano Triennale Fabbisogno 22-24.pdf** (impronta: A44F079662F070246848F6196370442339E3C2864425C3D03565209307408447)

- **All. B) Relazione Direttore Finanziario.pdf.p7m** (impronta: EE40ED033F7C3F59741864EDBC64D4A95952DF11F5261CC52622F3AFA0CAC41C)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fiameni Adriano**
Pratica trattata da **Fiameni Adriano**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 136

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 15 GIUGNO 2022

- **All. C) NotaSGTurnoverFabbisogno2022-2024+allegati.pdf.p7m** (impronta:
A73DA9D7DED9CB8C42E93992BA96401ECE094E90672C3D366EDCF5DFEC224535)
- **All.D) 4291236_1_35 Parere su piano triennale del fabbisogno .pdf.p7m** (impronta:
7FE0C4FBDC8DA8F49B637468E69317D76D1A6380835918834B0DCC0150CD5E3)
- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta:
C7DBAAFA7796C44DEBBC908117B64447232AA1F9BADEB820E8D46238A52E799D)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta:
E1113CF2A5C017FA6BD245BB9DF2E3C29C51174B994233022D82443EC8149029)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fiameni Adriano**
Pratica trattata da **Fiameni Adriano**