



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

950/2022 del 17/06/2022

OGGETTO Affidamento alla ditta Finbuc Srl con sede a Frascati (RM) per l'abbonamento annuale per n. 100 licenze Microsoft 365 Apps for Enterprise per le postazioni di lavoro dei vari uffici comunali.

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio ICT e Agenda Digitale

IL DIRETTORE

PREMESSE Nonostante il Comune di Cremona abbia deciso di adottare software open per l'espletamento delle varie attività degli uffici, (fogli di calcolo, editor testi, editor grafici, ecc.) è ancora necessario l'utilizzo di una serie di licenze Microsoft Office 365 Apps for Enterprise, che sono in grado di garantire un'interlocuzione diretta con i Ministeri, con la Corte dei Conti e con altri Enti che richiedono compilazioni di fogli elettronici preimpostati da detti enti con funzionalità eseguibili solo con gli strumenti di cui al presente affidamento.

MOTIVAZIONE

1. A tale scopo, nell'indisponibilità della piattaforma MEPA e nell'imminenza della scadenza delle licenze si è proceduto a pubblicare una Richiesta di Offerta sulla piattaforma telematica Sintel alla quale sono stati invitati n. 6 operatori economici. (Procedura Sintel id. n. 155167755).
2. Entro il termine fissato per la presentazione delle offerte sono pervenute n. 6 offerte valide sotto il profilo amministrativo.
3. Si procede quindi all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs 50/2016 alla ditta Finbuc Srl con sede a Frascati (RM) che ha presentato l'offerta economica più bassa, come si evince dal Report della procedura in atti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

E' stato acquisito il Codice Identificativo Gara (Smart CIG): Z73369B413

Lettera invito

Report procedura Sintel Id. n. 155167755.

E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INPS_29926399 del 21/02/2022 che risulta regolare

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n. 50/2016 in particolare l'articolo 36, comma 2, ai sensi del quale: "Fermo

restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta;..."

DETERMINA

DECISIONE

1. Affida alla ditta Finbuc Srl con sede a Frascati (RM) in via di Grotte Portella 4 (C.F. - Partita IVA 08573761007) l'abbonamento annuale per n. 100 licenze Microsoft 365 Apps for Enterprise per le postazioni di lavoro dei vari uffici comunali dal 29/05/2022 al 28/05/2023, al costo di Euro 8.743,00 oltre ad IVA 22% per un totale di Euro 10.666,46 come da documento di offerta allegato A).

2. La spesa di cui trattasi trova riscontro nella tabella riportata in calce al presente provvedimento.

EFFETTI

1. Il contratto sarà formalizzato con l'operatore economico attraverso scambio di corrispondenza.

2. Il servizio si configura quale canone di utilizzo delle licenze per il periodo indicato in oggetto. Il pagamento avverrà a 30 giorni dall'emissione di fattura anticipata previa verifica di attivazione delle licenze e di regolarità contributiva.

3. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

2. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

3. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2022	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001	45147		10.666,46
Missione e Programma			01 08			
CIG			Z73369B413			
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			

ALLEGATI

- **Offerta economica all A)** (impronta:
3125198A4F2370FB310164C60DF40AD04D396B6E1EF95D26345D6CE38B03BDA8)

pag. 4/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**