

**Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 20 giugno 2022**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 137**

**COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 20 GIUGNO 2022**

Oggetto: **Approvazione della Relazione sulla Performance anno 2021, ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs 150/2009.**

Il 20 giugno 2022 si è riunita la Giunta Comunale con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>In sede / Da remoto</i>
GALIMBERTI PROF. GIANLUCA	Sindaco	presente	da remoto
VIRGILIO SIG. LEONARDO	Vice Sindaco	presente	da remoto
RUGGERI DOTT.SSA MAURA	Assessore	presente	da remoto
MANZI SIG. MAURIZIO	Assessore	assente	//
MANFREDINI DOTT.SSA BARBARA	Assessore	presente	da remoto
VIOLA DOTT.SSA ROSITA	Assessore	presente	da remoto
PASQUALI SIG.RA SIMONA	Assessore	presente	da remoto
ZANACCHI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto
BURGAZZI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto

Partecipa da remoto il Segretario Generale Dott.ssa Gabriella Di Girolamo

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 137**  
**COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 20 GIUGNO 2022**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

**Approvazione della Relazione sulla Performance anno 2021, ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs 150/2009.**

Visti i pareri allegati alla stessa

**DELIBERA**

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

**Approvazione della Relazione sulla Performance anno 2021, ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs 150/2009.**

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**GALIMBERTI PROF. GIANLUCA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**DI GIROLAMO DOTT.SSA GABRIELLA**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 137**  
**COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 20 GIUGNO 2022**

<b>Settore</b>	UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE
<b>Servizio</b>	Servizio Programmazione, Controllo di Gestione, Contabilità Analitica e Partecipate
<b>OGGETTO</b>	<b>Approvazione della Relazione sulla Performance anno 2021, ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs 150/2009.</b>
<b>PREMESSE</b>	<p>Richiamati:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Deliberazione di Giunta Comunale n. 190 del 6 novembre 2019, "Ricognizione del Sistema Misurazione e Valutazione della performance".</li><li>2) Deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 20 novembre 2019 "Adeguamento della deliberazione di Giunta Comunale n. 294 del 19 dicembre 2018 ai sensi della legge 28 marzo 2019 n.26 relativamente alla capacità assunzionali dell'ente".</li><li>3) Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 27 gennaio 2021 relativa alla Ponderazione delle retribuzioni di posizione delle figure dirigenziali e degli incaricati di posizione organizzativa dell'ente, a seguito delle modifiche dell'Assetto Organizzativo, introdotte con deliberazione n.237 del 23 dicembre 2020.</li><li>4) Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 24 febbraio 2021 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano annuale dell'Ente 2021 in tema di Lavoro Agile".</li><li>5) Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 17 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile relativa all'approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020.</li><li>6) Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, di adozione dell'Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021 – 2023.</li><li>7) Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 31 marzo 2021 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023.</li><li>8) Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 31 marzo 2021 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e risultati attesi.</li><li>9) Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione dell'Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 – 2023.</li><li>10) Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 in data 29 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Rendiconto della Gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2020. (nel testo emendato).</li><li>11) Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 5 maggio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2021-2023. Primo provvedimento di variazione".</li></ol>

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 137**

### **COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 20 GIUGNO 2022**

12) Deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 11 giugno 2021 dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2021-2023. Secondo provvedimento di variazione".

13) Deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 21 luglio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2021-2023. Terzo provvedimento di variazione".

14) Decreto sindacale n. 71931 del 4 ottobre 2021 avente ad oggetto: "Nomina dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione del Comune di Cremona".

15) Decreto n. 72302 del 7 ottobre 2021 avente ad oggetto "Nomina della struttura tecnica interna a supporto dell'attività del Nucleo di Valutazione".

16) Deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 27 ottobre 2021, dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2021-2023. Quarto provvedimento di variazione".

17) Deliberazione di Giunta Comunale n. 220 del 24 novembre 2021 avente ad oggetto "Modifica dell'assetto organizzativo comunale, con fase sperimentale all'interno dell'Area Risorse e Servizi di Staff a decorrere dal 1° dicembre 2021."

18) Deliberazione di Giunta Comunale n. 226 del 27 novembre 2021, dichiarata immediatamente eseguibile relativa alla Modifica del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023, approvato con deliberazione n. 70 del 17 marzo 2021.

19) Deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 30 novembre 2021 relativa alla parziale modifica della deliberazione n.16 del 27 gennaio 2021, in ordine alla ponderazione delle retribuzioni di posizione a seguito della modifica dell'assetto organizzativo dell'Ente di cui alla deliberazione n.220 del 24 novembre 2021.

20) Deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 7 dicembre 2021, immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2021-2023. Quinto provvedimento di variazione".

21) Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 9 febbraio 2022 relativa alla parziale modifica della deliberazione n.229 del 30 novembre 2021, in ordine alla ponderazione delle retribuzioni di posizione a seguito della modifica dell'assetto organizzativo dell'Ente di cui alla deliberazione del 9 febbraio 2022, relativamente all'Unità Organizzativa Polizia Locale.

22) Comunicazione del Segretario Generale del 1° febbraio 2022 relativa alla rendicontazione dei progetti del Documento Unico di Programmazione al 31 dicembre 2021.

23) Comunicazione del Segretario Generale del 1° aprile 2022 relativa alla Rendicontazione delle performance individuali ed organizzative dirigenziali al 31 dicembre 2021.

Dato altresì atto - in ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 - Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Cremona- dell'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotta dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento (RUP) dott.ssa Chiara Benna e al Responsabile del provvedimento dott.ssa Gabriella Di Girolamo rispetto alla scelta effettuata.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 137**

### **COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 20 GIUGNO 2022**

#### **MOTIVAZIONE**

1) A partire dall'esercizio 2013, l'art. 169 del D.lgs 267/2000 (così come sostituito dall'art. 74 del D.Lgs n. 118/2011) ha stabilito che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della Performance, di cui all'articolo 10 del D.lgs. 150/2009, siano unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione.

2) Nel Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance, come assestato nel corso del 2021, sono rappresentati gli obiettivi esecutivi assegnati per l'anno 2021 nell'ambito di missioni, programmi, ambiti strategici, obiettivi strategici e operativi del Documento Unico di Programmazione 2021-2023, collegati alle performance dirigenziali, con indicatori atti a valutarne il grado di raggiungimento.

3) L'art. 10 comma 1 lett. b) del D.lgs n. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente la "Relazione sulla Performance" dando evidenza a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, dei risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi strategici e operativi programmati e alle risorse.

4) In esito alla puntuale definizione del processo di misurazione e valutazione da parte del Nucleo di Valutazione è stata predisposta la Relazione sulla Performance unitamente alla proposta di fasce retributive e di distribuzione dell'indennità di risultato 2021.

5) La Relazione sulla Performance è pertanto lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti, concludendo il ciclo di gestione della performance.

6) La Relazione sulla Performance e i suoi allegati soddisfano i requisiti di cui all' art. 198 inerente il Referto del controllo di gestione del D.lgs 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali": "La struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione fornisce le conclusioni del predetto controllo agli amministratori ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati ed ai responsabili dei servizi affinché questi ultimi abbiano gli elementi necessari per valutare l'andamento della gestione dei servizi di cui sono responsabili" anche ai sensi dell'art. 198 bis che ne prevede la comunicazione alla Corte dei Conti.

#### **NORMATIVA**

1) Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", art. 169 relativo al Piano Esecutivo di Gestione".

2) Artt. 198 e 198 bis del D.lgs 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" inerenti il Referto del controllo di gestione e sua comunicazione.

3) Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni".

4) Decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

5) Nota Circolare del 29 marzo 2018 del Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per la valutazione della performance.

6) Articolo 134 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" riguardante l'immediata eseguibilità delle deliberazioni.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 137**  
**COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 20 GIUGNO 2022**

**DELIBERA**

**DECISIONE**

1) Approvare la Relazione sulla Performance 2021 che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno 2021, i risultati raggiunti rispetto ai singoli obiettivi/progetti programmati - articolati per aree strategiche con rilevazione degli eventuali scostamenti - , come risulta dai seguenti allegati al presente provvedimento:

A) Relazione sulla performance 2021;

B) Stato di attuazione degli obiettivi di performance 2021;

C) Mappe dei servizi e relativi output ed utenti 2021;

D) Indicatori di performance e standard dei servizi 2021.

2) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, al fine di consentire l'erogazione dei premi di produttività al personale dipendente del Comune di Cremona.

**EFFETTI**

1) Pubblicare la Relazione sulla Performance sul sito Web del Comune di Cremona nella sezione Amministrazione Trasparente nella sezione Performance - Relazione sulla performance, unitamente alla validazione del Nucleo di Valutazione.

2) Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 198 e 198 bis del D.lgs 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" inerenti il Referto del controllo di gestione, comunicare altresì il presente atto alla Corte dei Conti.

3) Mandare copia del presente provvedimento al Signor Sindaco, al Signor Vice Sindaco, ai Sigg.ri Assessori, anche ai sensi e per gli effetti di cui al citato art. 198 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

4) Mandare copia del presente provvedimento al Sig. Segretario Generale, ai Sigg.ri Dirigenti, al Servizio Organizzazione, Qualità e Sviluppo Risorse per quanto di rispettiva competenza nonché al Servizio Programmazione, Controllo di Gestione e Rapporti con le Partecipate e, quindi, alla Corte dei Conti ai sensi e per gli effetti di cui al già richiamato articolo 198 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

**ALLEGATI**

- **All. B) Obiettivi di performance 2021** (impronta:  
0637C86B69D615F04F032969FB475DFD2AB1A45C4879B3E297050A0507B1DE43)
- **All. C) Mappe dei Servizi 2021** (impronta:  
206A27859587A15642D01236E08A3E5DBA140DAFB53D6B259077057192055A12)
- **All. D) Indicatori di Performance e Standard dei Servizi 2021** (impronta:  
B0CE332C2E110EF0349A737C415B884F686593FB7E82155BC92CE9591EB3C2FC)
- **All. A) Relazione sulla performance 2021** (impronta:  
0705A2DD3B55AC5DD0E3DDF454B402D1B78DDA9ED052916183EF9352F8A08236)
- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta:  
729987DB8648D12A047BCBBE8D0FA46361DE0FDB55538AEAEA7B298CB6DF8441)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta:  
308F630DC361CC033725BD609617A0DEBE3A868D9B3DADE276F6DA2772B64ADD)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**