



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1030/2022 del 30/06/2022

OGGETTO **Progetto FAMI.CARE: Proroga non onerosa dell'incarico professionale affidato alla dott.ssa Benedetta Villa per la funzione di Operatore Sociale.**

Settore SETTORE POLITICHE SOCIALI

Servizio SETTORE POLITICHE SOCIALI

IL DIRETTORE

PREMESSE Visti gli atti:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 10.04.2019 con la quale il Comune di Cremona ha aderito in qualità di partner alla proposta progettuale nell'ambito dell'avviso pubblico del Ministero dell'Interno finanziato a valere sul Fondo Europeo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI);
- Determinazione dirigenziale n. 83/2021 del 21 gennaio 2021 avente per oggetto: "Apertura di una selezione pubblica per la formazione di un elenco di professionisti nell'ambito del quale verranno individuate diverse figure professionali per lo svolgimento di incarichi di lavoro autonomo nell'ambito del Settore Politiche Sociali del Comune di Cremona."
- Determinazione Dirigenziale n. 410 del 23 marzo 2021 "Selezione pubblica per la formazione di un elenco di professionisti nell'ambito del quale verranno individuate diverse figure professionali per lo svolgimento di incarichi di lavoro autonomo nell'ambito del Settore Politiche Sociali del Comune di Cremona. Approvazione elenchi."
- Determinazione Dirigenziale n. 2021/2595 del 23 dicembre 2021 avente ad oggetto: "PROGETTO FAMI CA.RE: Rideterminazione dell'entrata accertata per l'anno 2021 e nuovo accertamento per l'anno 2022."
- Determinazione dirigenziale n. 171/2022 del 09 febbraio 2022 avente ad oggetto: "Progetto FAMI.CARE: affidamento di incarico professionale alla dott.ssa Benedetta Villa per la funzione di Operatore Sociale. Periodo 10 febbraio - 30 giugno 2022."
- comunicazione ufficiale del Ministero dell'Interno, datata 25 maggio, dell'Addendum alla Convenzione di sovvenzione per il progetto "CARE: interventi di cura in rete per migranti vulnerabili" PROG_2961 con la quale è stata portata la fine del progetto al 31/10/2022 a titolo non oneroso.

MOTIVAZIONE Nell'ambito dell'area dell'inclusione sociale, il Comune di Cremona è partner del progetto "FAMI.CARE".

Questi, meglio sotto dettagliati gli obiettivi principali del progetto FAMI.CARE :

- a) rispondere a bisogni di accompagnamento di persone straniere, di recente migrazione, richiedenti e titolari di protezione internazionale, che, per le vicende esistenziali e migratorie sperimentano condizioni di fragilità e vulnerabilità psichica o psicologica, con l'obiettivo specifico di rilevare il bisogno territoriale;

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Emanuele Pantisano**
Pratica trattata da **Maroli Stefania**

b) mettere a punto e sperimentare nuove metodologie altamente integrate di lavoro intersettoriale e strutturare nuovi servizi attualmente inesistenti o carenti, per una crescita maggiore del territorio ed una più funzionale risposta ai bisogno della cittadinanza;

c) creare raccordo e confronto con ATS - Valpadana, ASST, Centro Psicossociale di Cremona e Terzo Settore del partenariato per la realizzazione di percorsi individuali in favore di migranti presenti sul territorio che presentano profili di vulnerabilità;

d) interagire e confrontarsi con l'Equipe Operative multidimensionali sulle situazioni prese in carico finalizzate alla crescita del territorio locale nell'offerta di servizi socio-sanitari a valenza Etnoclinica.

e) realizzare percorsi individuali in favore di migranti presenti sul territorio che presentano profili di vulnerabilità e fungere da punto di contatto operativo tra il Comune di Cremona e la rete del partenariato di progetto.

L'istituzione della figura dell'operatore Sociale nel progetto FAMI.CARE, adottata con determinazione dirigenziale n. 171/2022, ha la funzione monitorare i progetti individualizzati. Fondamentale per questa figura è il raccordo con il coordinamento dello staff comunale per un costante aggiornamento delle attività e per la condivisione di eventuali criticità-punti di forza in riferimento all'implementazione delle azioni progettuali. Sono previste anche attività di produzione di reportistica e documenti a supporto alla rendicontazione intermedia e finale e monitoraggio e accompagnamento alle azioni progettuali.

Considerato che le azioni di progetto sono state prorogate al 31 ottobre 2022 e a titolo non oneroso, come da richiesta presentata dal comune di Mantova al Ministero dell'Interno, in qualità di soggetto capofila in merito all'avviso dal titolo: INTERVENTI DI CURA IN RETE PER UTENTI MIGRANTI VULNERABILI, a valere sul Fondo Europeo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI).

In riferimento a quanto stabilito all'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/2001:

- la dott.ssa Benedetta Villa è la figura professionale che garantisce il puntuale assolvimento delle attività sopra elencate previste dal progetto FAMI.CARE per il periodo 10 febbraio 2022 - 30 giugno 2022 e che la stessa è presente nell'elenco D - operatore sociale - dei professionisti scelti a seguito di selezione approvata con determinazione dirigenziale n. 410 del 23 marzo 2021, citata nelle premesse.

- al fine di completare il progetto in essere e di svolgere in modo puntuale le suddette attività gestionali attribuite dal Ministero all'amministrazione conferente è stata accertata la disponibilità dell'incaricata a prorogare le azioni progettuali per il mese di luglio 2022 a titolo non oneroso ed allo scopo di terminare le attività progettuali,

- la proroga delle azioni progettuali per il mese di luglio 2022 a titolo non oneroso, come previsto dalla lettera c), è consentita al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricata, ferme restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico con determinazione dirigenziale n. 171/2022, citata nelle premesse.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

E' stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto notorio sottoscritta dall'incaricata in merito all'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dalla normativa vigente in materia di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, allegata al presente atto.

E' stata acquisita l'attestazione del Direttore del Settore Politiche Sociali in merito all'intervenuta verifica, ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D.Lgs. 165/2011, dell'assenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Decreto legislativo 40 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" con s.m.i., articolo 7 comma 6 relativo ai presupposti di legittimità per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo.

Art.2 comma 1 lettera d del regolamento per l'affidamento di incarichi esterni di lavoro autonomo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 4 aprile 2013.

DETERMINA

DECISIONE

1. Approvare la proroga non onerosa per il mese di luglio 2022 dell'incarico professionale affidato alla dott.ssa Benedetta Villa per la funzione di Operatore Sociale nell'ambito del progetto FAMI.CARE, ferme restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico con determinazione dirigenziale n. 171/2022.

2. Costituiscono parte integranti e sostanziali del presente atto di modello dichiarazione svolgimento di incarichi e/o titolarità di cariche professionali.

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Emanuele Pantisano**
Pratica trattata da **Maroli Stefania**

4. Di dare atto che l'incarico professionale per il progetto FAMI.CARE trova copertura finanziaria all'impegno di spesa n. 2022/1246 già assunto con determinazione dirigenziale 171/2022.

EFFETTI

La presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio del comune di Cremona nei modi di legge per quanto agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013.

ALLEGATI

- **attestazione assenza conflitti di interesse.pdf** (impronta:
DD0F88834B21C5DC614DBC61238852F72FABAC7D0A2756F80A62F86F16F4A157)