

OGGETTO **Bando Regionale "Lombardia to stay", progetto "Un Po per tutti – A bit of Po river for everyone", relativo alla realizzazione di attracco turistico sul Fiume Po. Prosecuzione del servizio di custodia temporanea, a titolo gratuito, dell'attracco comunale dislocato lungo il Fiume Po alla Ditta River Cruises s.r.l. di Cremona per il periodo 1 agosto 2022 - 30 settembre 2022.**

Settore PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE, MOBILITÀ SOSTENIBILE, PROTEZIONE CIVILE

Servizio Servizio Progettazione verde, Rigenerazione Urbana, Piccole Cose

IL DIRETTORE

PREMESSE - Determinazione Dirigenziale n. 2251 del 30 novembre 2021: "Affidamento diretto del servizio di custodia temporanea con possibilità di utilizzo per esercizio di prova dell'attracco comunale dislocato lungo il Fiume Po alla Ditta River Cruises s.r.l. di Cremona e approvazione della relativa spesa".

- Determinazione Dirigenziale n. 428 del 30 marzo 2022: "Prosecuzione del servizio di custodia temporanea, a titolo gratuito, dell'attracco comunale, dislocato lungo il Fiume Po, alla ditta River Cruises S.r.l. di Cremona". Considerato il protrarsi dello svolgimento di alcuni lavori a completamento dell'attracco oltre il 31 maggio 2022, si rende necessario affidare il servizio di custodia anche per i mesi di giugno e luglio del corrente anno.

- Determinazione Dirigenziale n. 833 del 30 maggio 2022: "Bando Regionale "Lombardia to stay", progetto "Un Po per tutti – A bit of Po river for everyone", relativo alla realizzazione di attracco turistico sul Fiume Po. - Prosecuzione del servizio di custodia temporanea, a titolo gratuito, dell'attracco comunale dislocato lungo il Fiume Po alla Ditta River Cruises s.r.l. di Cremona per il periodo dal 1 giugno 2022 al 31 luglio 2022".

MOTIVAZIONE Considerato il protrarsi dello svolgimento di alcune lavorazioni a completamento dell'attracco oltre il 31 luglio 2022, si rende necessario prorogare l'affidamento del servizio di custodia (con possibilità di utilizzo per l'esercizio di prova) alla Ditta River Cruises s.r.l. di Cremona anche per i mesi di agosto e settembre.

Per il periodo indicato dal 1° agosto 2022 al 30 settembre 2022 il servizio continuerà ad essere svolto gratuitamente, in attesa di definire le procedure per l'affido della gestione definitiva ad un operatore.

A seguito della presente Determinazione Dirigenziale, la prestazione in oggetto verrà formalizzata mediante predisposizione di Verbale di consegna dell'attracco, contenente le prescrizioni indicate dal Direttore Lavori Ing. Francesco Prinzivalli in data 26 marzo 2022 – Protocollo n. 23176, sottoscritto dalle parti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive -

paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) è stato verificato ed è risultato regolare – Protocollo INPS 32298571 del 27 luglio 2022.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

- D.L. 69/2013 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare art. 31 "Semplificazione in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

Prorogare il servizio di custodia temporanea, con possibilità di utilizzo per esercizio di prova, dell'attracco comunale dislocato nei pressi di Via Lungo Po Europa n. 6 per il periodo 1 agosto 2022 - 30 settembre 2022 alla Ditta River Cruises s.r.l. (Partita IVA 01677600197) con sede in Via Ruggero Manna n. 2 a Cremona.

Dare atto che il servizio in oggetto continuerà ad essere svolto gratuitamente, in attesa di definire le

procedure per l'affidamento della gestione definitiva.

EFFETTI

A seguito della presente Determinazione Dirigenziale, la prestazione in oggetto verrà formalizzata mediante predisposizione di Verbale di consegna dell'attracco, contenente le prescrizioni indicate dall'Ing. Prinzivalli, sottoscritto dalle parti.

La Ditta affidataria sarà tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende avvalersi della presente clausola.