



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1253/2022 del 04/08/2022

OGGETTO **Approvazione una convenzione individuale di tirocinio extracurricolare ed il relativo progetto formativo tra il Comune di Cremona e la società Roseghini e Bruni Assicurazioni srl.**

Settore SETTORE POLITICHE SOCIALI

Servizio Servizio Sociale di Territorio

IL DIRETTORE

PREMESSE Il Comune di Cremona ha pubblicato il Bando pubblico finalizzato alla costituzione di un partenariato per l'attivazione di tirocini T.A.P.P.E. PER IL FUTURO, Tirocini di Accompagnamento Per Progetta-re Esperienze PER IL FUTURO.

- Deliberazione di Giunta n. 173 del 04 novembre 2020 avente per oggetto: "Approvazione Progetto tirocini extracurricolari e finalizzati all'inclusione sociale - Emergenza Covid 19".

- A seguito del recupero di fondi residuali ed economie dallo stanziamento del Bando sul 2020 il Comune di Cremona intende continuare l'attività di sostegno a giovani ed imprese destinando ulteriori fondi alla progettualità.

- Determinazione Dirigenziale n. 885 del 9 giugno 2022 avente per oggetto: "Progetto T.A.P.P.E. PER IL FUTURO, Tirocini di Accompagnamento Per Progettare Esperienze PER IL FUTURO - Approvazione del bando, dei relativi allegati e prenotazione della spesa.

- con determina dirigenziale n.1215/2022 del 01/08/2022 è stata dichiarata ammissibile la domanda di adesione al progetto con la relativa job description ed è stato approvato l'accordo di partenariato con relativo impegno di spesa; - il Comune di Cremona (Agenzia Servizi Informagiovani) è ente accreditato, iscritto nell'albo regionale per i servizi al lavoro di Regione Lombardia dall'ottobre 2007 ed è autorizzato a svolgere attività di orientamento al lavoro per favorire l'inserimento professionale e il sostegno all'occupazione anche attraverso la realizzazione di stage e project work e ad operare all'interno dei programmi del sistema Dotale di Regione Lombardia.

MOTIVAZIONE - con determina dirigenziale n. 1215/2022 del 01/08/2022 è stata dichiarata ammissibile la domanda di adesione al progetto con la relativa job description ed è stato approvato l'accordo di partenariato tra il Comune di Cremona e la società Roseghini e Bruni Assicurazioni srl per l'attivazione del progetto "T.A.P.P.E. PER IL FUTURO – Tirocini di Accompagnamento Per Progettare Esperienze PER IL FUTURO";

- a seguito della realizzazione delle attività e degli interventi in conformità al Bando di Adesione e all'accordo di partenariato è stato individuato un candidato idoneo per l'attivazione di un tirocinio extracurricolare finalizzato allo sviluppo delle competenze professionali per favorirne l'inserimento lavorativo;

- si rende dunque necessaria la sottoscrizione di una Convenzione di Tirocinio (Allegato 1) e del relativo Progetto Formativo (Allegato 2) per l'avvio del tirocinio.

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **VOLPINI RITA**

Pratica trattata da **Volpini Rita**

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA**DECISIONE**

- Approva la convenzione individuale di Tirocinio extracurricolare (Allegato 1) e il relativo progetto formativo (Allegato 2) tra il Comune di Cremona e la società Roseghini e Bruni Assicurazioni srl per l'importo di Euro 1.500,00 dando atto che lo stesso è contenuto nel finanziamento di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 1215/2022 del 01/08/2022 .

- Dà atto che i relativi importi trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

- Il Comune di Cremona e la società Roseghini e Bruni Assicurazioni srl sottoscrivono la Convenzione di tirocinio per il raggiungimento degli obiettivi sopra specificati (Allegato 1).

- Per quanto attiene gli obiettivi, la durata e gli orari dei tirocini sono regolati dal progetto formativo (Allegato 2).

- Il tirocinante è assicurato dal soggetto ospitante (Roseghini e Bruni Assicurazioni srl) per la responsabilità civile e contro gli infortuni sul lavoro.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2022	26541/999 SPESE EMERGENZA COVID-19: altri assegni e sussidi assistenziali - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (CONTRIBUTO BANCA D'ITALIA)	1.04.02.02.999	2380	2022/2514	1.500,00
Missione e Programma			12 05			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

ALLEGATI

- **Allegato 1.pdf** (impronta: B447D33450CE76736BCD2B688FF9CF2534D7224DF9148ED271775D8377D30039)
- **Allegato 2.pdf** (impronta: 087FB6E871A53B6823385342F4ED9B7228E0095D007125EDCAB7D7D811550642)