

## **DISCIPLINARE D'INCARICO**

Tra il Comune di Cremona nella persona del Direttore del Settore Politiche Sociali dott.ssa EUGENIA GROSSI e Roberta Sacchi, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a Cremona CF \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_, si stipula e si conviene quanto segue:

Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

### **Art.1 - (oggetto e natura dell'incarico)**

Incarico professionale per il progetto **“HUG – Progetti per la sperimentazione di interventi e servizi per le famiglie in attuazione della Dgr. n. 2315/2019”**.

### **Art. 2 - (modalità di svolgimento)**

1. In particolare si prevede un supporto operativo per lo svolgimento della seguente azione di progetto:

attività all'interno dell'azione progettuale “Gruppo di parola”. Esso si configura quale gruppo di sostegno e di scambio composto da bambini o adolescenti che stanno vivendo una fase di trasformazione della propria famiglia come quella della separazione e/o del cambiamento. Si tratta di uno spazio all'interno del quale è possibile ipotizzare soluzioni, un luogo dove si acquisiscono informazioni utili a leggere diversamente la conflittualità nella quale molto spesso si è coinvolti. Tale attività è progettata con particolare riferimento alla fascia dei pre-adolescenti (10-13 anni) e degli adolescenti.

Nello specifico, l'incaricata: affiancherà le figure educative coinvolte nelle attività di progettazione e preparatorie ai gruppi; il linguaggio artistico-espressivo del fumetto, che permette di raccontare qualsiasi tipo di storia, consentirà di facilitare – stante il target coinvolto – l'espressione di elementi individuali e personali da parte dei partecipanti. L'impiego di questo strumento di comunicazione permetterà a chi coinvolto nelle attività di trasmettere agli altri un proprio punto di vista e la propria esperienza di vita.

La professionista attraverso il suo intervento “laboratoriale” prevede due momenti di lavoro intrecciati al Gruppo di parola: una prima parte di spiegazione sulle tecniche base del fumetto, quali la sceneggiatura della storia, il disegno del personaggio, delle espressioni facciali, dei movimenti; una seconda parte di realizzazione a cura di ogni partecipante di una tavola a fumetti in cui racconterà un aspetto della sua vita o una vicenda che lo riguarda.

2. L'incaricata prenderà accordi con il responsabile del Settore Politiche Sociali nonché con il personale dell'Ufficio Pari Opportunità e Inclusione Sociale sulle modalità di svolgimento dell'incarico a seconda delle esigenze personali e del progetto.

### **Art. 3 - (termini temporali dell'incarico)**

1. Il presente incarico di collaborazione professionale è conferito per il periodo dal 20 agosto 2022 al 31 agosto 2022.
2. È fatto salvo il caso di anticipata risoluzione ovvero di recesso così come disciplinato al successivo art. 5.

#### **Art.4 - (compenso e modalità di pagamento)**

Il compenso lordo previsto per l'esecuzione di tale incarico ammonta ad Euro 575,00 al lordo delle ritenute di legge più cassa INPS 4% pari a Euro 23,00 per un importo totale di Euro 600,00 comprensivo di Euro 2,00 per marche da bollo.

Il pagamento avverrà su presentazione di fattura da parte dell'incaricato e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa in base alle disposizioni contenute nel D.lgs 192 del 9/11/2012, previa verifica dell'espletamento dell'incarico medesimo e del raggiungimento degli obiettivi prefissati.

#### **Art. 5 - (inadempienze e recesso)**

L'inesatto adempimento dell'incarico e il mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati precludono il pagamento del compenso, a norma del precedente art. 4 e potranno consentire al Comune la risoluzione anticipata dall'incarico, per fatto e colpa del collaboratore.

Il recesso è disciplinato dall'art. 2237 del C.C.. Le parti possono risolvere anticipatamente il contratto con un termine di 15 giorni di preavviso, con semplice comunicazione scritta contenente la motivazione del recesso.

#### **Art.6 - (spese)**

Le spese relative alla stipula del contratto sono a carico dell'incaricato.

#### **Art. 7 - (disposizioni finali)**

Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico di cui al presente disciplinare si configura unicamente quale incarico di collaboratore professionale, ed escludono tassativamente la sussistenza di rapporto di subordinazione tra il Comune di Cremona e la professionista incaricata. Ha natura di lavoro autonomo e, per quanto non previsto dal presente disciplinare, è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V del Codice Civile.

L'incaricata si impegna a mantenere la riservatezza e il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti le informazioni di cui viene a conoscenza durante l'espletamento dei compiti inerenti il presente incarico. Assicura in particolare, nello svolgimento dell'incarico di rispettare le disposizioni del D. Lgs. n, 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

L'incaricata dichiara di essere a conoscenza degli obblighi previsti dal Codice di comportamento DPR 62/2013 nonché dal Codice di comportamento del Comune di Cremona, approvato dalla GC con deliberazione n. 14 del 30.1.2014.

#### **Art. 8 - (Trattamento dei dati personali)**

Ai sensi dell'art 13 D. Lgs. 196/2003, i dati forniti dall'incaricata saranno raccolti presso l'Amministrazione per le finalità di gestione dell'incarico e saranno trattati in formato cartaceo e informatico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio; saranno conservati e, potranno eventualmente essere utilizzati per altri incarichi. L'incaricato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano ed il diritto ad opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per IL COMUNE DI CREMONA

L'INCARICATO

-----

-----