



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

PINQuA "Finanziamento dell'Unione Europea – NextGenerationEU" - M5C2-I2.3

ID Proposta: 128 - CUP: D17H21000400005 – ID Intervento: 65

ATTO SOGGETTO AD I.V.A.

Comune di Cremona

CONTRATTO STIPULATO AI SENSI DELL'ART. 36, c. 2 DEL D.LGS. N. 50/2016
CONL'ING. GIANCARLO FORNASARI PER LE PRESTAZIONI RELATIVE ALLA
REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO E DI DIREZIONE
OPERATIVA DELLE STRUTTURE PER IL RIFACIMENTO DELLA PALAZZINA
SPOGLIATOI DEL CAMPO DI CALCIO E PATTINAGGIO, PER LA COSTRUZIONE DELLA
NUOVA PALAZZINA SPOGLIATOI DEL TENNIS, E LA SISTEMAZIONE DELLA
COPERTURA DELLA PISCINA OLIMPIONICA PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI
COMUNALI AL PO (CIG: 9336111286)

Scrittura Privata

Premesso:

- che per le prestazioni relative alla redazione del progetto definitivo ed esecutivo e alla direzione operativa degli interventi di rifacimento palazzina spogliatoi campo di calcio e pattinaggio, realizzazione nuova palazzina spogliatoi per il tennis e sistemazione della copertura della piscina olimpionica presso gli impianti sportivi comunali al Po si è proceduto a richiedere, tramite la piattaforma SINTEL, il miglior preventivo all'ing. Giancarlo Fornasari;
- che con determinazione n. _____ del _____, veniva approvata la spesa da corrispondere al tecnico per l'espletamento della prestazione di cui all'oggetto;
- acquisita con esito positivo la Regolarità Contributiva del Tecnico, in atti di questo

Comune;

Tutto ciò premesso, tra i Sigg.ri:

GIOVANNI DONADIO nato a [REDACTED] il [REDACTED] (Cod. Fisc.

██████████), nella sua qualità di Direttore del Settore Progettazione e Manutenzione del Comune di Cremona - piazza del Comune, 8 (Cod. Fisc. 00297960197), GIANCARLO FORNASARI nato a Cremona il 12 gennaio 1967 (Cod. Fisc. FRNGCR67A12D150M – P.Iva 01655700191) con studio in Cremona – via Milano, 52 iscritto all'Ordine degli ingegneri della Provincia di Cremona al n° 987, si conviene e si stipula quanto segue:

Il Comune di Cremona in esecuzione delle surricordate determinazioni, affida alla suddetta ditta l'espletamento della prestazione di servizio in oggetto con l'osservanza delle condizioni fissate nel presente atto e nella lettera invito che la ditta dichiara di conoscere in ogni parte e di accettare.

Le prestazioni riguardano la redazione del progetto definitivo ed esecutivo e la direzione operativa degli interventi di rifacimento palazzina spogliatoi campo di calcio e pattinaggio, realizzazione nuova palazzina spogliatoi per il tennis e sistemazione della copertura della piscina olimpionica presso gli impianti sportivi comunali al Po.

Il corrispettivo dovuto dal Comune di Cremona al tecnico per il pieno e perfetto adempimento dell'atto, è fissato nella somma di netti Euro 27.500,00 oltre agli oneri di legge previsti, importo come da offerta economica calcolata e trasmessa dal tecnico.

L'adempimento delle prestazioni oggetto dell'Affidamento, decorrenti dalla data di comunicazione di avvio dell'incarico redatta dal Responsabile Unico del Procedimento, dovranno seguire le tempistiche indicate nell'allegato disciplinare prestazionale.

Nello svolgimento della prestazione conferita ed accettata con il presente contratto, il Tecnico dovrà conformarsi, salvo decisioni che comportino responsabilità personali e pertanto di natura soggettiva, alle disposizioni impartite dal Comune, alle disposizioni normative, ai regolamenti vigenti nonché alla prassi tecnico-amministrativa adottata dagli uffici comunali.

In particolare il Tecnico dovrà rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Cremona di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n° 14 del 30 gennaio 2014 nonché nel D.P.R. n° 62 del 16 aprile 2013 ("Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D. Lgs. N° 165 del 30 marzo 2001).

La violazione delle disposizioni contenute nei suddetti Codici, integrando comportamenti contrari ai doveri d'ufficio, è fonte di responsabilità disciplinare e comporterà l'applicazione delle sanzioni disciplinari previste dalla Normativa vigente, incluse quelle espulsive, comportando dunque, nelle ipotesi di accertata grave violazione, la risoluzione del rapporto contrattuale con il Comune di Cremona.

I compensi verranno corrisposti entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica, previa acquisizione della Regolarità Contributiva secondo le tempistiche indicate nell'allegato disciplinare prestazionale.

In attuazione degli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n° 136, il Tecnico dichiara di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopracitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente atto, costituisce causa di risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.).

Per eventuali danni arrecati a persone, alla proprietà pubblica o privata durante l'espletamento del servizio affidato per fatto proprio o dei suoi dipendenti, collaboratori od incaricati, il Tecnico dichiara aver stipulato polizza assicurativa n° _____ presso l'Agenzia _____ con sede a _____.

A garanzia dell'esatto e perfetto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto e di quant'altro previsto dall'art. 103 del Codice, il Tecnico ha presentato la Polizza Fidejussoria n° _____ in conformità all'art. 103 del D.Lgs. n° 50/2016 quale

garanzia definitiva per la somma di Euro _____ stipulata presso l'Agenzia _____, agli atti del Comune.

In caso di inadempimento del contratto da parte del tecnico, la risoluzione del contratto è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento.

Il tecnico è tenuto, in conformità alle vigenti disposizioni, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale ogni modificazione intervenuta negli assetti societari ed amministrativi.

Il tecnico si impegna per sé e per eventuali aventi causa alla perfetta osservanza di tutte le norme previste dalle vigenti leggi antimafia.

L'efficacia del presente contratto è subordinata alla sussistenza dei requisiti che hanno consentito la stipula del presente atto, ivi compresa la Regolarità Contributiva.

L'imposta di bollo è assolta mediante dichiarazione di annullamento da parte del contraente.

Allegati: - Documento d'Offerta

IL COMUNE DI CREMONA

IL TECNICO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.