

OGGETTO Conferimento d'incarico professionale all'ing. Mario Falloni per una ulteriore verifica dell'aggiornamento della valutazione del gestore uscente delle reti e impianti del civico gasdotto del Comune di Cremona.

Settore PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE, MOBILITÀ SOSTENIBILE, PROTEZIONE CIVILE

Servizio Servizio Impianti del patrimonio edilizio

IL DIRETTORE

PREMESSE Il Gestore attuale degli impianti di distribuzione del gas metano ha realizzato la stima analitica degli impianti stessi nel rispetto del contratto in essere tra il Comune di Cremona e il Gestore stesso.

L'Amministrazione, dovendo provvedere ad analizzare la suddetta stima analitica e dovendo formulare le proprie considerazioni al fine di trasferire i dati alla Provincia di Cremona, stazione appaltante per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas di cui al D.Lgs. 164/2000 e s.m.i. "Ambiti aggregati Cremona 2 centro e Cremona 3 sud" con determinazione dirigenziale n° 1900 del 24 ottobre 2018 ha affidato all'ing. Mario Falloni tale incarico.

Ad oggi si rende necessario effettuare una ulteriore verifica della valutazione del gestore uscente.

MOTIVAZIONE Con nota prot. 81975 del 10 novembre 2021 la Provincia di Cremona ha trasmesso al Comune di Cremona la nota di ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente) del 6 ottobre 2021 nella quale l'Autorità, a seguito di verifiche svolte ai sensi delle disposizioni dell'art. 14 dell'Allegato A) della deliberazione 905/2017/R/GAS rileva alcune criticità nonché esigenze di chiarimenti e integrazioni della documentazione trasmessa relativamente al Comune di Cremona.

Per poter ottemperare a tale richiesta è necessaria una ulteriore verifica dell'aggiornamento della valutazione del gestore uscente delle reti e impianti del civico gasdotto del Comune di Cremona.

Lo svolgimento di tale mansione riguarda una professionalità altamente specialistica non presente in organico e pertanto risulta necessario affidare l'incarico di cui sopra ad un professionista esterno.

Considerato che i tempi per l'espletamento dell'incarico sono molto ristretti e che analoga prestazione è stata affidata nel 2018 dall'ing. Mario Falloni con determinazione dirigenziale n° 1900 del 24 ottobre 2018, si ritiene opportuno che la verifica venga effettuata dallo stesso professionista.

A tal proposito, attraverso la piattaforma SINTEL, in data 29 luglio 2022 (prot. 56626 del 29 luglio 2022) è stato richiesto all'ing. Mario Falloni il miglior preventivo per l'espletamento dell'incarico in oggetto.

Il Professionista, entro i termini stabiliti (ore 12.00 di lunedì 1° agosto 2022), ha accettato l'incarico per un corrispettivo di Euro 6.000,00 oltre al Contributo Cassa (4%) e IVA (22%) per un totale di Euro 7.612,80 somma ritenuta congrua.

Si procede pertanto con la formalizzazione dell'incarico.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

E' stato acquisito il Certificato di Regolarità Contributiva dell'ing. Mario Falloni.

Il CIG relativo all'affidamento è: Z87377116B.

Si dà atto dell'avvenuta verifica dell'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico per conflitto, anche potenziale, di interessi previste dalla normativa vigente.

Al Professionista è stata comunicata l'informativa circa il Trattamento dei dati Personali.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal

presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

D.d.u.o 2003 – n° 19904 "Approvazione elenco tipologie degli edifici e opere infrastrutturali e programma temporale delle verifiche di cui all'art. 2, commi 3 e 4 dell'ordinanza p.c.m. n° 3274 del 20 marzo 2003, in attuazione della d.g.r. n° 14964 del 7 novembre 2003."

D.Lgs. 9 aprile 2008 n° 81 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro".

Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art.3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

Legge n° 190 del 6 novembre 2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Decreto Legislativo n° 50 del 18 aprile 2016.

DETERMINA

DECISIONE

Conferisce incarico professionale all'ing. Mario Falloni, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Cremona al n° 427, con studio professionale in Cremona – via San Giuseppe, 12 (P.Iva 00239370190), per una ulteriore verifica dell'aggiornamento della valutazione del gestore uscente delle reti e impianti del civico gasdotto del Comune di Cremona, per un compenso di Euro 6.000,00 oltre al Contributo Cassa (4%) e IVA (22%) per un totale di Euro 7.612,80.

Costituiscono allegati parti integranti e sostanziali del presente atto i seguenti documenti:

- A) Curriculum vitae;
- B) Dichiarazione Sostitutiva;
- C) Disciplinare d'incarico;
- D) Schema di contratto.

Dà atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

Gli onorari e i compensi saranno corrisposti entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2013, il Professionista si impegnerà ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

Il Professionista sarà altresì tenuto, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni variazione alla ragione sociale dello Studio.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Il contratto con l'incaricato sarà stipulato con scrittura privata.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2022	5930/999 SPESE DIVERSE PER L'UFFICIO TECNICO E PROGETTAZIONE: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.03.02.11.999	8606		7.612,80
Missione e Programma			01 06			
CIG			Z87377116B			
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0601 Patrimonio			

ALLEGATI

- **Allegato C) Disciplinare d'incarico** (impronta: 9DCB55EF6C1D1D8AFEDD4BB2BE0D31D2BED37E442E46ABD70B92323C3D5D3A92)
- **Allegato D) Schema contratto** (impronta: DC357036C83CB6AEEA9132E7B5CAEC4A5BBF758637A80B029502DD0B30F34E1C)
- **Allegato B) Dichiarazione Sostitutiva** (impronta: 56BBA65D280736F68782FC97D10C4F10CDAB93AAFF6D8F754B0FFE3C22504428)
- **Allegato A) Curriculum vitae** (impronta: 2FD061A7706486781A1EEAC256499694D92A17B3FC8DE421294298F1C4A6DF4E)