

OGGETTO Indizione della procedura di mobilità volontaria tra Enti della P.A., ex art. 30 del D.Lgs 165/01, per il reclutamento di n. 1 unità lavorativa di categoria B o B3, con il profilo professionale di Autista, da assegnare al Settore Risorse Umane (Servizi di Custodia e Presidio).

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio SETTORE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

PREMESSE Con decreto del 7 aprile 2022, PG 26334, si prendeva atto delle dimissioni dal servizio, a decorrere dal 1° novembre 2022, di un dipendente a tempo indeterminato dell'Ente, con il profilo professionale di Autista di rappresentanza (categoria B).

MOTIVAZIONE Al fine della sostituzione della suddetta figura professionale, necessaria per fronte ai numerosi impegni istituzionali, si ritiene di dar corso al reclutamento di un'unità lavorativa mediante procedura di mobilità volontaria tra Enti della P.A. ai sensi dell' art.30 del D.Lgs 165/2001.

Si dà atto che l'eventuale assunzione conseguente all'espletamento della procedura di mobilità di cui al presente provvedimento si realizza nel rispetto della normativa vigente in materia di personale ed in particolare al ricorrere delle seguenti condizioni :

-all'approvazione del Programma del fabbisogno del personale 2022-2024;

-alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi dell'articolo 6, commi 6 e 3, del d.lgs. n. 165/2001 (delibera di Giunta Comunale n. 213/74842 del 30 novembre 2016);

- alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del d.lgs. 165/2001;

- al contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della legge n. 296/2006, introdotto dal D.L. n. 90/2014;

- all'approvazione del Bilancio di Previsione -deliberazione CC n. 16 del 28 marzo 2022- dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini previsti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto.

- al rispetto del saldo previsto dall'articolo 1, comma 710, della legge 208/2015 (ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);

-al rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, d.l. 185/2008, convertito in legge 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento;

-all'approvazione del Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del d.lgs. 150/2009;

-all'approvazione del Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d.lgs. n. 198/2006.

Si dà atto, altresì, che l'eventuale assunzione conseguente all'espletamento della procedura di mobilità si realizza nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria ai sensi della vigente normativa; a tal fine si richiama il parere della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti Lombardia n. 167/2021 che ribadisce che " la sostituzione del personale cessato dal servizio in corso d'anno costituisce assunzione di personale, possibile entro i limiti di capacità assunzionale del Comune. Tale capacità deve essere improntata al principio della sostenibilità finanziaria ..misurata attraverso i valori soglia e le percentuali come definite dall'art. 33, comma 2, del DL 34/2019 e dalle relative disposizioni di attuazione approvate con DM 17 marzo 2020..."

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 13 gennaio 2021 relativa all'approvazione del Piano triennale delle Azioni Positive 2021-2023 e deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 3 agosto 2022 di aggiornamento del suddetto piano.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 15 giugno 2022 di approvazione del Piano del fabbisogno di personale 2021-2023 contenente anche la ricognizione delle condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo.

Deliberazione di Giunta Comunale n.151 del 29 giugno 2022 con la quale sono state assunte apposite determinazioni circa il Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- D.Lgs 165/01 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni", con particolare riferimento all'art. 30 "Passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse"
- D.Lgs 75/2017 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni
- Legge 18 giugno 2019 n 58 (legge di conversione del Decreto Crescita) e DPCM attuativo 17 marzo 2000
- Legge 234/2021 (Legge di Bilancio 2022)
- D.L. 80/2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" (Decreto reclutamento PA).
- CCNL dipendenti comparto Funzioni Locali
- Parere della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti Lombardia n. 167/2021

DETERMINA

DECISIONE

Procedere all'indizione della procedura di mobilità volontaria tra Enti della Pubblica Amministrazione, ex art. 30 del D.Lgs 165/01, per il reclutamento di n. 1 unità lavorativa con il profilo professionale di Autista (o profilo equivalente di categoria B o B3).

Approvare il testo dell'avviso di selezione , allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, contenente i requisiti, i termini e le modalità di svolgimento della procedura.

Nominare la commissione esaminatrice avente il compito di espletare- con le modalità previste dal relativo avviso- la procedura di mobilità volontaria in argomento, nelle persone di seguito indicate:

Fabio Scio (Dirigente del Settore Risorse Umane)

Maria Lucia Inguscio (Responsabile del Servizio Gestione Personale e Relazioni Sindacali)

Antonella Rossi (Istruttore Direttivo del Settore Risorse Umane) -con compiti anche di supporto amministrativo alla procedura

Non attribuire il centro di costo in quanto non è alimentato da alcun impegno di spesa.

EFFETTI

L'avviso di mobilità, predisposto dai competenti uffici del Settore Risorse Umane, contenente i requisiti, i termini e le modalità di svolgimento della procedura, sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico e sul sito web del Comune di Cremona per 30 giorni.

La selezione sarà espletata dalla Commissione individuata con il presente provvedimento la cui nomina non comporta oneri a carico del Comune di Cremona.

ALLEGATI

- **avvisomobilità** (impronta: 3E6DFAF87A821A8AC40A4730B7FF73273B33A1DDF1D71411D97A53BC653DA8B5)