



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1498/2022 del 15/09/2022

OGGETTO **PARTECIPAZIONE IN MODALITA' WEBINAR AL CORSO "IL CUG E IL PIAO" DELLA DOTT.SA GIRELLI PAOLA PRESIDENTE CUG, ORGANIZZATO DA FORMEL SRL**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio SETTORE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

PREMESSE Formel S.r.l., ha in programmazione un corso di formazione in modalità webinar in diretta "Il CUG e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione" in data 28 settembre 2022. La dott.sa Girelli Paola, Istruttore Direttivo, a tempo indeterminato, del Settore Risorse Umane e attualmente Presidente CUG, ha chiesto con nota protocollata il 13 settembre 2022 al n.ro 0068354, di aderire a tale iniziativa la cui quota di partecipazione ammonta a complessivi Euro 342,00.= (usufruendo di uno sconto del 15% sulla quota di partecipazione per Enti che hanno aderito ai corsi Valore PA - comprensivi di € 2,00 di marca da bollo - IVA esente).

MOTIVAZIONE Col D.P.R. del 24 giugno 2022, n. 81, sono stati definiti i contenuti e la struttura del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), e sono indicati puntualmente gli adempimenti che il PIAO integra, tra cui il Piano Triennale delle Azioni Positive (PTAP).

La partecipazione al corso in argomento, si rende necessaria per ricordare le attività specifiche del Comitato agli strumenti di programmazione previsti dalla recente normativa, temi di cui si occupa la dipendente essendo presidente del CUG.

Argomenti trattati:

- Conoscere composizione e compiti del CUG;
- Conoscere i riferimenti normativi relativi al PIAO;
- Conoscere obiettivi e forma del PIAO;
- Apprendere i criteri per la redazione del PIAO;
- Monitorare il PIAO;
- Conoscere buone pratiche già sperimentate;
- Condividere spunti di lavoro e esperienze.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fabio Scio**

Pratica trattata da **Girelli Paola**

n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Non è richiesta l'acquisizione del CIG ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett a) D.L. 66/2014 convertito nella Legge 9/2014. Verificata la regolarità del DURC: Numero Protocollo INPS 31826420. Il comma 130 dell'art. 1 della Legge 145/2018, ha disposto l'innalzamento da 1.000,00= a 5.000,00= euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al MEPA. D.Lgs. 50/2016 - art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) "affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta".

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità

pag. 2/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fabio Scio**
Pratica trattata da **Girelli Paola**

trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Legge 537/93 "Interventi correttivi di Finanza Pubblica" - art. 14 - comma 10 "Razionalizzazione e soppressione di agevolazioni tributarie e recupero di imposta e di base imponibile". - Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari"). - Art. 1 comma 1 lettera c) del D.lgs. 165/2001 che così dispone: "Realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti. - Art. 7 comma 4 del citato D.Lgs. 165/2001 che così dispone: "Le amministrazioni devono curare la formazione e l'aggiornamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione". - Decreto Presidente della Repubblica (D.P.R.) n. 633/72 "Istituzione e disciplina dell'imposta sul Valore Aggiunto" - art. 10 "Operazioni esenti dall'imposta". - Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali - triennio 2016/2018 del 21 maggio 2018 - Titolo IV Capo VI "Formazione e valorizzazione del personale". - Direttiva Dipartimento Funzione Pubblica 13 dicembre 2001 "Formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni". - D.P.R. 16 aprile 2013 n. 70 concernente il "Regolamento recante il riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole Pubbliche di formazione". - Decreto Legge 28 ottobre 2019 n. 124 "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili" convertito in legge n. 157/2019. - Deliberazione di Giunta Comunale n. 142/2022 avente per oggetto: "Programmazione triennale della formazione del personale del Comune di Cremona 2022 - 2024. Definizione del Piano di Formazione per l'anno 2022".

DETERMINA

DECISIONE di autorizzare la dipendente dott.sa Girelli Paola, Istruttore Direttivo, a tempo indeterminato, del Settore Risorse Umane del Comune di Cremona, a partecipare al Corso di Formazione in modalità webinar in diretta: "Il CUG e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione", organizzato da Formel S.r.l – P.IVA 01784630814 - Via Vitruvio, 43 – 20124 Milano (MI). Impegnare la spesa di euro 342,00.= a favore dell'affidatario del corso ovvero, Formel S.r.l. Conseguentemente di approvare la spesa di euro 342,00.= (comprensivi di E. 2,00 di marca da bollo, IVA esente). Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI La suddetta dipendente parteciperà al Corso di formazione in modalità webinar in diretta: "Il CUG e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione" il 28 settembre 2022. Il pagamento delle spettanze verrà effettuato a seguito del ricevimento della fatturazione elettronica.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2022	6771 WELFARE PERSONALE DIPENDENTE: acquisto di servizi per formazione (CUG) - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	1.03.02.04.999	16646		342,00
Missione e Programma			01 10			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			

