



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

1618/2022 del 04/10/2022

**OGGETTO** Affidamento diretto del servizio di supervisione psicologica e formazione nell'ambito del progetto SAI 2022 alla società Società Cooperativa Sociale Terrenuove Istituto di Ricerca Interpersonale e interculturale

**Settore** SETTORE POLITICHE SOCIALI

**Servizio** Ufficio Pari Opportunità

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Visti i seguenti atti:

- Determinazione dirigenziale n. 2020/2074 del 17/12/2020 "Convenzione per l'affidamento, gestione e realizzazione del progetto territoriale aderente al Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) - già SIPROIMI (Sistema di Protezione per titolari di protezione internazionale e per Minori Stranieri non Accompagnati) - ora Sistema di Accoglienza e Integrazione S.A.I.- nel territorio dell'Ambito distrettuale di Cremona - accertamento di parte dell'entrata per l'anno 2021 e 2022"

- Determinazione Dirigenziale 2021/515 del 8/4/2021 "Convenzione per l'affidamento, gestione e realizzazione del progetto territoriale aderente al Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) - già SIPROIMI - ora S.A.I.- accertamento completo dell'entrata per gli anni 2021 e 2022 e impegno della spesa riferita all'accoglienza per l'anno 2021."

- Determinazione Dirigenziale n.2021/2680 del 29/12/2021 "Convenzione per l'affidamento, gestione e realizzazione del progetto territoriale aderente al Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati - Sistema di Accoglienza e Integrazione S.A.I. (PROG. 528-PR-2 - PROG. 527-PR-2)- accertamento dell'ulteriore entrata a seguito di concesso ampliamento target adulti anni 2021 e 2022"

**MOTIVAZIONE** - Il Manuale Operativo per l'Attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria, illustrativo dell'attività di lavoro svolta dall'equipe SAI, prevede l'obbligo della supervisione psicologica precisando che la stessa "deve essere effettuata da una figura professionale adeguata ed esterna all'equipe, in quanto non deve partecipare alle relazioni che si instaurano all'interno del gruppo di lavoro."

- Stante quanto sopra richiesto si ritiene necessario ed urgente affidare tale servizio, consistente nella attivazione di percorsi di supervisione e formazione nell'ambito del progetto SAI 2022 come meglio precisato nella lettera di invito che si allega alla presente, alla Società Cooperativa Sociale Terrenuove Istituto di Ricerca Interpersonale e interculturale con sede in Milano 20129 Via Archimede 127 CF - P.IVA 12929610157.

Verificato preliminarmente l'assenza di convenzioni Consip o della Centrale di Committenza regionale Aria Spa per la categoria merceologica in oggetto, in data 16/09/2022 con procedura Sintel id n. 159534203, è stato richiesto alla Società Cooperativa Sociale Terrenuove Istituto di Ricerca Interpersonale e interculturale di presentare la propria migliore offerta per effettuare il servizio in oggetto.

pag. 1/6

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Emanuele Pantisano**

Pratica trattata da **Pagliari Virginia**

La scelta di invitare a presentare offerta la Società Cooperativa Sociale Terrenuove Istituto di Ricerca Interpersonale e interculturale è motivata dal fatto che la metodologia utilizzata si sposa particolarmente con le finalità tecniche individuate dal progetto nonché la pregressa esperienza di supervisione su casi complessi ha determinato un dirimente confronto e definizione di percorso metodologico particolarmente efficace e coerente con le finalità progettuali.

L'offerta pervenuta entro la scadenza è risultata congrua.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- C.I.G.ZC637F45E5

- E' stato acquisito il DURC e lo stesso risulta regolare.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 dell'11 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2020 - 2022." e successive modifiche.

- Decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 "Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Art. 36, co. 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e disciplina sostitutiva di cui alla Legge 11 settembre 2020, n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)

- Legge 8 novembre 2000, n. 328 - "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".

- Legge 30 luglio 2002 n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo".

- Legge Regionale n. 3 del 12 marzo 2008 - "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e socio-sanitario".

- D.G.R. n. 1353 del 25 febbraio 2011 -"Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del terzo settore nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità.
- D.d.g. n. 12884 del 28 dicembre 2011 - "Indicazioni in ordine alla procedura di co-progettazione fra comune e soggetti del terzo settore per attività e interventi innovativi e sperimentali nel settore dei servizi sociali".
- Legge 1 dicembre 2018, n. 132 - "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 4 ottobre 2018, n. 113, recante disposizioni urgenti in materia di protezione internazionale e immigrazione, sicurezza pubblica, nonché misure per la funzionalità del Ministero dell'interno e l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata. Delega al Governo in materia di riordino dei ruoli e delle carriere del personale delle Forze di polizia e delle Forze armate"
- Decreto del Ministero dell'Interno 18 novembre 2019, "Modalità di accesso degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo e di funzionamento del Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati (Siproimi)"
- Fondo Nazionale per l'accoglienza dei MSNA in attuazione dell'art. 1, comma 182 Decreto del Ministero dell'Interno 10 agosto 2016 "Modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR)".
- Decreto Ministero dell'Interno 20 dicembre 2016 che assegna le risorse agli enti locali che hanno chiesto di proseguire l'accoglienza dei richiedenti asilo e rifugiati nell'ambito dei progetti SPRAR per il prossimo triennio 2017-2019.
- Decreto del Ministero dell'Interno di finanziamento dei progetti SIPROIMI per il semestre 1.7.2020-31.12.2020 scaduti al 31.12.2019 - prot. 11900
- Decreto del Ministero dell'Interno di finanziamento dei progetti SAI/SIPROIMI per gli anni 2021/2022 - prot. 16288
- Decreto del Ministero dell'Interno di finanziamento dei progetti SAI/SIPROIMI per l'ampliamento relativo all'accoglienza dei Minori Stranieri non accompagnati per gli anni 2021/2022 - prot. 21990.

## DETERMINA

### DECISIONE

- Affida il servizio di supervisione psicologica e formazione nell'ambito del progetto SAI 2022 alla società Società Cooperativa Sociale Terrenuove Istituto di Ricerca Interpersonale e interculturale con sede in Milano 20129 Via Archimede 127 CF - P.IVA 12929610157 per un importo di euro 3.900,00 I.V.A. non dovuta, alle condizioni di cui alla offerta telematica del 16/09/2022 (Allegato A).
- Impegna la spesa per detto affidamento, ammontante ad euro 3.900,00 dando atto che l'importo indicato trova finanziamento al PEG. 2635/999 come da tabella in calce.
- Dare atto che la spesa trova finanziamento in entrata al PEG 2830, accertamento 2022/13, assunto con Determinazioni Dirigenziali n. 2020/2074 del 17/12/2020, n. 2021/515 del 8/04/2021 e n.2021/2680 del 29/12/2021
- Il presente affidamento avrà durata dal 3 ottobre 2022 al 31 dicembre 2022.

## EFFETTI

- In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, per sé e per eventuali subappaltatori, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopracitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto. La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

- La presente aggiudicazione è soggetta alla condizione risolutiva nel caso in cui, dalle verifiche eventualmente disposte in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, emergano situazioni ostative.

- L'efficacia del presente affidamento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

- Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

- La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno COOPERATIVE	2022	26365/999 SPESE PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - MIGRANTI: altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE)	1.03.02.11.999	49694		3.900,00
<b>Missione e Programma</b>			12 04			
<b>CIG</b>			ZC637F45E5			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2022			
<b>Centro di Costo</b>			N1482 Immigrazione Richiedenti asilo			

**ALLEGATI**

- **ALLEGATO A** (impronta: 6771356682871DB7B4464BCCD65069CE149534FBFE4AA1FFDC773D19C0FACAFA)

pag. 6/6

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Emanuele Pantisano**  
Pratica trattata da **Pagliari Virginia**