

OGGETTO **Assegnazione di unità immobiliare dei Servizi Abitativi Pubblici di proprietà del Comune sito in via Divisione Acqui n.4(ID domanda n. 3597884 del 15 aprile 2022)**

Settore SETTORE CENTRALE UNICA ACQUISTI AVVOCATURA E CONTRATTI PATRIMONIO

Servizio Servizio Alloggi e Rendicontazioni

IL DIRETTORE

PREMESSE 1)Richiamata la determinazione dirigenziale n. 370/2022 del 18 marzo 2022, con la quale veniva approvato il bando per la formazione della graduatoria valevole ai fini dell'assegnazione di alloggi dei Servizi Abitativi Pubblici messi a disposizione dal Comune di Cremona e dall'Azienda Lombarda per l'Edilizia residenziale (ALER) , pubblicato dal 24 marzo al 20 maggio 2022 per l'ambito territoriale di Cremona.

2) Richiamata altresì la determinazione dirigenziale n. 921/2022 del 14/06/2022 con la quale veniva approvata la graduatoria definitiva valevole ai fini dell'assegnazione degli alloggi dei Servizi Abitativi Pubblici.

3)Vista la domanda ID 3597884 del 15 aprile 2022, che risulta collocata in posizione utile nella graduatoria riferita alla assegnazione degli alloggi dei Servizi Abitativi Pubblici.

MOTIVAZIONE 1)Il titolare della sopraindicata domanda ha conseguito il diritto all'assegnazione di un alloggio dei servizi abitativi pubblici essendosi classificato in posizione utile nella vigente graduatoria definitiva con un ISBAR pari a 33,005 confermato a seguito dell'esito positivo della verifica della persistenza dei requisiti per l'assegnazione.

2)Si provvederà quindi all'assegnazione , dell'alloggio di proprietà del Comune di Cremona, sito in via Divisione Acqui n.4,con acquisizione della relativa accettazione da parte dell'assegnatario, sottoscritta in data 26/09/2022 (Protocollo Generale n.72836 del 27/09/2022)

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di

Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Richiamato il Decreto n.14703 del 1° marzo 2021 con cui veniva conferito al dipendente Faverzani Maria Grazia l'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa "Alloggi e rendicontazione" sino al 28 febbraio 2024 e congiuntamente una serie di deleghe di funzioni oltretutto, negli ambiti di propria competenza, i poteri di sostituto, in caso di assenza o impedimento della figura dirigenziale, ai sensi del comma 12 dell'art.14 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e del Servizio del comune di Cremona, nonché dall'art.17, comma 1 bis del decreto legislativo n.165/2001

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Legge Regionale 8 luglio 2016 n. 16 "Disciplina dei servizi abitativi"

pag. 2/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GHILARDI LAMBERTO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Faverzani Maria Grazia**
Pratica trattata da **Ardigò Nicoletta**

Regolamento regionale n 4 del 4 agosto 2017 " Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici e s.m.i

DETERMINA

DECISIONE

1)Assegna al titolare della domanda con ID n. 3597884 del 15 aprile 2022, come meglio specificato nell'allegato A), l'unità immobiliare dei servizi Abitativi Pubblici di proprietà del Comune di Cremona sita in via Divisione Acqui n.4 , piano secondo, contrassegnato dai riferimenti catastali Foglio 40-Mappale 290- Sub. 507 di mq 56,98 come individuato nella planimetria figurante quale allegato B).

2) Dà atto che la durata della locazione è a tempo indeterminato finché sussistono i requisiti per la permanenza, con decorrenza dalla data di stipula del contratto e che le entrate previste sono le seguenti :

E 240,00 quale canone di locazione annua , soggetto ad aggiornamento e revisione periodica nei tempi e con le modalità determinate dalla normativa regionale in materia di edilizia residenziale pubblica;

E 60,00 quale deposito cauzionale corrispondente a n. 3 mensilità del canone di locazione;

E 300,00 quale quota preventiva annua da corrispondere per il rimborso delle spese relative ai servizi accessori e soggetta a conguaglio in funzione dell'andamento dei costi dei relativi servizi;

E 480,00 quale acconto annuo per il rimborso delle spese di teleriscaldamento soggetto a conguaglio in relazione ai costi riferiti ai consumi effettivi rilevato da Linea Green Spa;

3) Dà atto che l'entrata di E1.250,00 (cauzione, canone di locazione, acconto spese condominiali, acconto teleriscaldamento), in quanto esigibile, sarà introitata come segue:

ANNO 2022 CAP. 17000 Euro 60,00= P. F. E. 9.02.04.01.001

ANNO 2022 CAP. 9433 Euro 40,00= P. F. E. 3.01.03.02.002

ANNO 2022 CAP. 10315 Euro 50,00= P.F.E. 3.05.02.03.004

ANNO 2022 CAP. 10630 Euro 80,00 = P.F.E 3.05.02.03.004

ANNO 2023 CAP. 9433 Euro 240,00= P. F. E. 3.01.03.02.002

ANNO 2023 CAP.10315 Euro 300,00= P.F.E. 3.05.02.03.004

ANNO 2023 CAP. 10630 Euro 480,00 = P.F.E 3.05.02.03.004

4)Attribuisce, per l'anno 2022 la somma di Euro 170,00 per l'anno 2023, la somma di Euro 1020,00= al Centro di Costo : Gestione Erp – Codice centro di costo N0604 -

Natura del ricavo: Canone di locazione , rimborso spese condominiali, acconto annuo per il rimborso delle spese di teleriscaldamento soggetto a conguaglio in relazione ai costi riferiti ai consumi effettivi rilevato da Linea Green Spa;

EFFETTI

1)L'assegnatario di cui all'allegato A) stipulerà con l'Amministrazione Comunale apposito contratto di locazione alle condizioni esplicitate nell'allegato A) della deliberazione di Giunta Comunale n.13 del 23 gennaio 2020 (vedi percorso istruttorio), integrate nel modo che segue:

- la locazione ha decorrenza dalla data di stipula del contratto che avverrà con scrittura privata i cui effetti e durata sono subordinati dalla sussistenza dei requisiti per la permanenza nell'ERP, alla mancata sussistenza delle condizioni di decadenza e di inadempimento contrattuale;

2) il canone di locazione è determinato, per l'anno 2022, in Euro 240,00= annue(Euro 20,00 mensili);

3) la quota preventiva annua da corrispondere all'Amministrazione Comunale per il rimborso delle spese relative ai servizi accessori è determinata in Euro 300,00 annue;

4)l'acconto annuo per il rimborso delle spese di teleriscaldamento soggetto a conguaglio in relazione ai costi riferiti ai consumi effettivi rilevato da Linea Green Spa pari è determinato in Euro 480,00 annui;

5)Il deposito cauzionale di Euro 60,00 versato a garanzia del contratto è pari a tre mensilità del canone di locazione e verrà restituito al termine della locazione salvo parziale o totale incameramento nei casi previsti dalla normativa, a seguito di liberatoria da parte dell'ufficio

competente.

6) Sono a totale carico del conduttore le spese, imposte di bollo e tasse di stipulazione del presente contratto, fatta eccezione per l'imposta di registro iniziale, di rinnovo e di proroga da corrispondersi secondo le percentuali indicate nell'art. 8 della legge n. 392/1978.

Il presente provvedimento sarà oggetto di pubblicazione per la trasparenza, ai sensi del D. Lgs. n.33 del 14 marzo 2013.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Sub Accertamento	2022	9433 FITTI DA EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI IVA)	3.01.03.02.002	51384	2022/21	40,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0604 Gestione ERP			
E / Sub Accertamento	2022	10315 ENTRATE DA RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI INQUILINI COMUNALI	3.05.02.03.004	51384	2022/22	50,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0604 Gestione ERP			
E / Sub Accertamento	2022	10630 RIMBORSO SPESE RISCALDAMENTO CENTRALI ERP: da famiglie	3.05.02.03.004	51384	2022/19	80,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			N0604 Gestione ERP			
E / Sub Accertamento	2022	17000 DEPOSITI EFFETTUATI A GARANZIA ESECUZIONE DI CONTRATTI	9.02.04.01.001	51384	2022/119	60,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			

E / Sub Accertamento	2022	9433 FITTI DA EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI IVA)	3.01.03.02.002	51384	2023/36	240,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2023				
Centro di Costo		N0604 Gestione ERP				
E / Sub Accertamento	2022	10315 ENTRATE DA RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI INQUILINI COMUNALI	3.05.02.03.004	51384	2023/37	300,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2023				
Centro di Costo		N0604 Gestione ERP				
E / Sub Accertamento	2022	10630 RIMBORSO SPESE RISCALDAMENTO CENTRALI ERP: da famiglie	3.05.02.03.004	51384	2023/34	480,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità		2023				
Centro di Costo		N0604 Gestione ERP				

ALLEGATI

- **Allegato A)** (impronta: **F25B4695D30149134E4B07ACFE90E715EDEDDBDFB56C96BB20602F4D02290409**)
- **Planimetria** (impronta: **0B5CAA8F747BE6A7AB0FA4D996785AA94671AE81E71BA663E51F8772B286B942**)