

OGGETTO **Progetti di Servizio Civile Universale: affidamento incarico di prestazione occasionale alla dr.ssa Alessia Bianchi per la realizzazione un corso d'inglese a favore dei volontari di Servizio Civile Universale nell'ambito dei progetti attualmente in essere - periodo 17/10/2022 - 31/03/2023.**

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio Progetti e Risorse

IL DIRETTORE

PREMESSE I progetti di Servizio Civile Universale per l'Italia presentati dal Comune di Cremona nell'anno 2021 sono stati tutti approvati e hanno visto l'avvio di 145 volontari di volontari nelle diverse sedi d'impiego;

Nei 17 progetti avviati nei mesi scorsi, tra la formazione specifica garantita ai giovani volontari coinvolti, è prevista la possibilità di frequentare un corso di lingua inglese con la finalità di sostenere l'esame per il conseguimento della certificazione linguistica "Cambridge" presso l'istituto British Council di Milano, ad arricchimento del port-folio personale maggiormente spendibile nel mondo del lavoro; i volontari richiedenti la partecipazione al corso d'inglese sono 79.

Determinazione Dirigenziale n. 2022/8 del 10/01/2022 a oggetto: "Apertura di una selezione pubblica per la formazione di un elenco di professionisti disponibili a svolgere attività di lavoro autonomo nell'ambito del Servizio Civile Universale, la Garanzia Giovani - servizio civile regionale - e la Leva Civica regionale, gestiti dal Servizio Progetti e Risorse, per l'anno 2022.

Determinazione Dirigenziale n. 2022/261 del 28/02/2022 a oggetto "Approvazione graduatoria di professionisti disponibili a svolgere attività di lavoro autonomo nell'ambito del Servizio Civile Universale, Garanzia Giovani -servizio civile regionale - e Leva Civica Regionale".

MOTIVAZIONE Per le attività di cui in premessa, inserite nei progetti SCU in questione, non è stato possibile ricorrere a professionalità interne all'Ente;

Nell'ambito dell'insegnamento della lingua inglese la professionista individuata nella prima posizione della graduatoria dei professionisti disponibili a svolgere attività di lavoro autonomo nell'ambito del Servizio Civile Universale gestito dal Servizio Progetti e Risorse per l'anno 2022, elenco approvato come sopra specificato, ha comunicato con nota prot. 33183 del 05-05-2022 la rinuncia all'incarico.

È stata individuata allo scopo la Dr.ssa Alessia Bianchi, titolare di laurea magistrale in lingue, come da curriculum All.A), inserita al secondo posto dell'elenco di che trattasi, che ha manifestato la sua disponibilità per la gestione di un corso di lingua inglese di 30 ore, per una classe di circa 20 ragazzi, finalizzato alla preparazione all'esame per il rilascio della certificazione linguistica Cambridge "PET";

Il conferimento avviene ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera c) "prestazioni meramente occasionali..." del vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali esterni e pertanto non è compreso nel Programma incarichi 2022.

Il corso di lingua inglese inizierà nel mese di ottobre 2022 e si concluderà entro il mese di marzo 2023, secondo i contenuti del disciplinare d'incarico allegato B) al presente atto, e si svolgerà con la finalità di consentire, ai volontari che lo richiederanno, la partecipazione alla sessione primaverile di esami per il rilascio della certificazione linguistica PET presso British Council sede di Milano.

Con successivo atto si provvederà all'affidamento della realizzazione dei corsi di lingua inglese necessari per coprire la parte rimanente di richieste dei volontari.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Si dà atto dell'avvenuta verifica dell'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico per conflitto, anche potenziale, di interessi previste dalla normativa vigente.

Si dà atto che il presente incarico è escluso dal Programma per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2022, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 52 del 09 dicembre 2021, secondo i contenuti dell'art. 3 "Esclusioni", comma 1, lettera c) del vigente Regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione autonoma.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in

considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

DECISIONE

1) Conferire alla Dr.ssa Alessia Bianchi l'incarico di prestazione occasionale ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile e seguenti per lo svolgimento di un corso di inglese di 30 ore, per una classe di circa 20 volontari di Servizio Civile Universale attualmente in servizio, così come descritto in premessa, nel rispetto della graduatoria di professionisti disponibili a svolgere attività di lavoro autonomo nell'ambito del Servizio Civile Universale, Garanzia Giovani -servizio civile regionale - e Leva Civica Regionale".;

2) dare atto che costituiscono parti integranti e sostanziali del presente atto: Allegato A) curriculum vitae dell'incaricato, Allegato B) disciplinare di incarico di prestazione occasionale e Allegato C) Dichiarazione svolgimento incarichi ai sensi art. 38 e47 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445;

3) dare atto che l'attività sarà svolta nel periodo tra i mesi di ottobre 2022 e marzo 2023, alle condizioni di cui al disciplinare di incarico Allegato B), per un compenso omnicomprensivo di Euro 1.496,00= + Euro 4,00 per marche da bollo e per un totale di Euro 1.500,00=, al lordo della ritenuta di acconto del 20% prevista dalle legge per le prestazioni occasionali;

4) approvare la spesa complessiva di Euro 1.500,00= per l'incarico di prestazione occasionale a favore della Dr.ssa Bianchi Alessia secondo quanto previsto dal disciplinare d'incarico Allegato B) al presente atto.

5) dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1) La dr.ssa Alessia Bianchi prenderà accordi con il Servizio Progetti e Risorse sulle modalità di svolgimento dell'incarico.

2) Il pagamento dei compensi avverrà entro 30 giorni dal ricevimento delle parcelle, ai sensi del D.Lgs n. 192 del 9 novembre 2012.

3) Il presente incarico di prestazione occasionale sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2022	1938 SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO: prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.999	51516		800,00
Missione e Programma			01 11			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2023	1938 SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO: prestazioni professionali e specialistiche	1.03.02.11.999	51516		700,00
Missione e Programma			01 11			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2023			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			

ALLEGATI

- **All. A) CV Bianchi Alessia** (impronta: 0F4602659A26A9B2A20C4420635D0161A994403B39A4945CF58C2C957D2A9119)
- **All. C) dichiarazione incarichi Bianchi Alessia** (impronta: 2679818D7E2874F5FF001A32B4F7F19E28095B9B3B41CCC5A9B0D79CE1F2EED1)
- **All.B) disciplinare d'incarico Bianchi Alessia** (impronta: F14AB0F6A9B7412C689649AC5249FD14C021E354BA765BE8F010BE267428A4F6)