



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1719/2022 del 18/10/2022

OGGETTO **Mostra fotografica sulla valorizzazione del fondo Fazioli presso l'archivio comunale: affidamento delle prestazioni relative a progettazione e realizzazione grafica per l'allestimento alla ditta PUBBLICA di Crema (CR)**

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio Segreteria Generale

IL DIRETTORE

PREMESSE Il fondo fotografico "Fazioli", attualmente depositato presso l'archivio comunale, è costituito da più di 700 esemplari e nasce dal rapporto di collaborazione che Ernesto Fazioli intrattenne per più di un ventennio con l'Ufficio Tecnico comunale; l'ente incaricò a più riprese il professionista di documentare il centro urbano e le sue trasformazioni nei suoi molteplici elementi, dalle demolizioni alla costruzione di nuovi edifici.
Si tratta quindi di un materiale di grande valore storico e artistico che, da un lato, rappresenta una testimonianza di fondamentale importanza per la storia urbanistica e architettonica della città nella prima metà del Novecento, dall'altro, costituisce una componente rilevante del percorso professionale del fotografo.

MOTIVAZIONE 1. Il fondo fotografico, originariamente collocato presso gli uffici del settore Urbanistica, è stato oggetto nei primi anni Novanta di un accurato intervento di riordino e descrizione; al fine di valorizzare e garantire la pubblica fruizione dei materiali, la presidenza del Consiglio Comunale di Cremona intende promuovere un evento espositivo aperto alla cittadinanza.
2. La progettazione e la realizzazione grafica per l'allestimento della mostra vengono affidati alla ditta PUBBLICA di Crema (CR), operatore qualificato nell'ambito della fotografia professionale, della grafica e della comunicazione.
3. Considerato l'importo e la natura dei servizi affidati, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett.a) del d.lgs 50/2016, si perviene ad affidamento diretto; in ottemperanza agli obblighi di legge è stato richiesto per la ditta il documento unico di regolarità contributiva, risultato regolare.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Mariano Venturini**
Pratica trattata da **Venturini Mariano**

Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Codice Identificativo Gara attribuito: ZEA3812152
DURC acquisito in data 07/10/2022: regolare

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

art. 36 d.lgs 18 aprile 2016, n. 50

DETERMINA

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Mariano Venturini**
Pratica trattata da **Venturini Mariano**

DECISIONE Affidare le prestazioni di progettazione e realizzazione grafica per la mostra fotografica di valorizzazione del fondo "Fazioli" alla ditta PUBBLICA di Bruschieri Carlo – c.f. BRSCRL54T30D142T – P.IVA 00774790190, con sede in via E. Martini, 42 – Crema (CR) – per l'importo onnicomprensivo di euro 1.152,00, come da preventivo trasmesso in data 04/10/2022, allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (corrispettivo euro 1.150,00 + euro 2,00 Bollo - regime forfettario), dando atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI Ai sensi della legge 13 agosto 2020, n.136, l'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di un conto corrente dedicato al presente rapporto contrattuale ed emetterà fatture elettroniche ai sensi del d.lgs 52/2004.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2022	231 SPESE PER COMUNICAZIONE: organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	1.03.02.02.004	51525		1.152,00
Missione e Programma			01 01			
CIG			ZEA3812152			
CUP						
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			