

OGGETTO Servizio di pulizia e igienizzazione delle condotte dell'impianto idrico sanitario di acqua calda e fredda presso i Nidi d'Infanzia "Lancetti", "Navaroli", "Sacchi" e "San Francesco" di proprietà del Comune di Cremona - Manutenzione Ordinaria - Affidamento del servizio alla ditta ACEL S.r.l. di Parma (PR) – Approvazione del quadro economico e della relativa spesa – CUP: D11I22000430004

Settore PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE, MOBILITÀ SOSTENIBILE, PROTEZIONE CIVILE

Servizio Servizio Edilizia Scolastica, Sportiva e Cimiteriale

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
1. Ai fini di garantire il buon funzionamento e il corretto deflusso dell'acqua, è buona pratica eseguire interventi di pulizia, igienizzazione e controllo degli impianti di adduzione dell'acqua sanitaria fredda e calda, alimentati dalle centrali termiche a teleriscaldamento e a gas, negli asili nidi che durante la chiusura del periodo estivo non vengono utilizzati.
 2. Dovendo tale servizio essere reso da ditta specializzata nel campo della sanitizzazione e trattamento dell'acqua, dopo aver eseguito un'indagine di mercato al fine di verificare la disponibilità, la presenza e la vicinanza di società operanti nel settore, è stata invitata a presentare offerta, tramite piattaforma SINTEL, con lettera invito Prot. Gen. 57002 dell' 01 agosto 2022, (ID procedura 157786861 Num. Protocollo 2023168) la Ditta ACEL S.r.l. di Parma (PR), entro il termine delle ore 12:00 del 03 agosto 2022.
 3. L'importo a base di gara è stato quantificato in Euro 5.250,00 (I.V.A. 22% esclusa) di cui Euro 5.140,80 (I.V.A. 22% esclusa) quale importo a base di gara, oltre Euro 109,20 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.
 4. Entro il termine su indicato risultava pervenuta l'offerta della Ditta Ditta ACEL S.r.l. di Parma (PR), la quale ha presentato uno sconto del 7% sull'importo a base di gara.

- MOTIVAZIONE**
1. Alla luce di quanto esposto nelle premesse è necessario, al fine di procedere con l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria di pulizia e igienizzazione delle condotte dell'impianto idrico sanitario di acqua calda e fredda presso i Nidi d'Infanzia "Lancetti", "Navaroli", "Sacchi" e "San Francesco" di proprietà del Comune di Cremona, affidare le opere in parola alla ditta ACEL S.r.l. di Parma (PR), che ha presentato offerta, per un importo di Euro 4.780,94 (I.V.A. 22% esclusa), oltre oneri della sicurezza pari a Euro 109,20, per un totale di Euro 4.890,14; oltre I.V.A. al 22%, pari a Euro 1.075,83, per un importo complessivo di Euro 5.965,97 (I.V.A. 22% inclusa).

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27 aprile 2022, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 – cfr. pagg. 90-91 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n. 14 - cfr. pagg. 89-90-91 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Il CUP assegnato al presente affidamento è il seguente: D11I22000430004

1. Il CIG assegnato al presente affidamento è il seguente: ZE83764DFA

2. Il DURC è stato verificato ed è risultato regolare - Protocollo INAIL n. 34926822 del 06 ottobre 2022, con scadenza validità il 03 febbraio 2023.

3. Decreto in data 26 luglio 2022 (Protocollo n. 55945 del 27 luglio 2022) con il quale il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sostenibile, Protezione Civile, ha nominato l'Arch. Tonoli Cristina, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

4. Decreto in data 12 ottobre 2022 (Protocollo n. 77610 del 13 ottobre 2022) con il quale il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sostenibile, Protezione Civile, ha nominato l'Arch. Tonoli Cristina, Direttore dei Lavori, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

5. Decreto in data 12 ottobre 2022 (Protocollo n. 77610 del 13 ottobre 2022) con il quale il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Manutenzione, Mobilità Sostenibile, Protezione Civile, ha nominato il geom. Feo Guido, Direttore Operativo, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2022 - 2024." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1. Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

2. Articolo 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

3. Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

4. D.L. 69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC")

DETERMINA

DECISIONE

1. Affidare il servizio di manutenzione ordinaria di pulizia e igienizzazione delle condotte dell'impianto idrico sanitario di acqua calda e fredda presso i Nidi d'Infanzia "Lancetti", "Navaroli", "Sacchi" e "San Francesco" di proprietà del Comune di Cremona alla ditta ACEL S.r.l. (Partita IVA 00882300346) con sede legale in Via G. Righi, n. 11-13, Quartiere Moletolo, Parma (PR), per un importo di Euro 4.780,94 (I.V.A. 22% esclusa), oltre oneri della sicurezza pari a Euro 109,20, per un totale di Euro 4.890,14; oltre I.V.A. al 22%, pari a Euro 1.075,83 per un importo complessivo di Euro 5.965,97 (I.V.A. 22% inclusa), alle condizioni previste da offerta economica presentata.

2. Approvare ed impegnare la spesa di Euro 5.965,97 (I.V.A. 22% inclusa), relativa al presente affidamento, nonché approvare il quadro economico dell'intervento figurante quale allegato 1) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per una spesa pari a Euro 5.965,97 come da tabella in calce.

EFFETTI

1. Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

2. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta

si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

3. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

4. I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

5. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

6. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

7. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

8. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

9. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2022	22257 SPESE DI MANUTENZIONE ASILI NIDO: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.004	51551		5.965,97
Missione e Programma			12 01			
CIG			ZE83764DFA			
CUP			D11I22000430004			
Anno di Esigibilità			2022			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			

ALLEGATI

- 1 - **QUADRO ECONOMICO.pdf.p7m** (impronta:
9F27ECA0993C4216AE743942293438DE0D4F36C956D6B41577D36D412E16E509)

pag. 5/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**. (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Arch. Cristina Tonoli**
Pratica trattata da **Nervi Lara**