



Cremona

COMUNE DI CREMONA
Servizio Informagiovani
Orientamento
Scuola Università Lavoro

DISCIPLINARE D'INCARICO

Tra la dott.ssa **FEDERICA NARDESE** c.f. _____ (P.IVA _____)
nata a _____ () il _____ e residente a _____ (), via
_____ - _____ ed il Comune di Cremona nella persona
di _____ (C.F. 00297960197) si conviene quanto segue:

ART. 1

Oggetto e natura dell'incarico

Affidamento di incarico per l'organizzazione ed erogazione di un percorso formativo sul tema del "sistema di rete" e dello sviluppo della stessa relativamente all'azione trasversale "Sistema Coordinato a livello Regionale per i Servizi di Orientamento", di cui il Comune di Cremona è soggetto attuatore e promotore. Il percorso formativo servirà per approfondire l'importanza e la necessità di creare una rete stabile, affidabile, autorevole che si sostenga anche su una forte base di comunicazione concreta. La formazione richiesta sarà rivolta agli operatori coinvolti sull'azione, per sperimentare e riprogettare i servizi Informagiovani attraverso il rinnovamento di modelli, strumenti, linguaggi e canali di comunicazione, obiettivo dell'azione trasversale.

ART. 2

Termini temporali dell'incarico

L'incarico ha durata dal 18/10/2022 al 27/10/2022.

ART. 3

Modalità di svolgimento

L'incaricata non è tenuta al rispetto di un orario predeterminato ma concorderà con il responsabile competente tempi e modalità in relazione alle reciproche esigenze.

ART. 4

Compenso e modalità di pagamento

Il compenso pattuito per le attività descritte all'art. 1 è concordato in complessivi € 2.000,00 (€ 1.921,15 a titolo di compenso oltre 4 % INPS per € 76,85 e € 2,00 di marca da bollo a carico del Comune di Cremona.).

Al fine di rispondere correttamente ai dettami del Bando è richiesto al professionista di emettere fattura secondo le modalità previste, in modo da poter procedere alla liquidazione entro il 31/10/2022, data termine del progetto.

La fattura dovrà essere intestata al Comune di Cremona e riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Finanziato da prog. LOMB_GIOVANI 2021 CUP

E89J21014530003”.

ART. 5

Inadempienze, risoluzione anticipata e recesso

L'inesatto adempimento dell'incarico e il mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati impediranno il pagamento del compenso, a norma del precedente art. 4 e potranno consentire al Comune la risoluzione anticipata dall'incarico, per fatto e colpa del collaboratore. Il recesso è disciplinato dall'art. 2237 del C.C.. Le parti possono risolvere anticipatamente il contratto con un termine di 15 giorni di preavviso, con semplice comunicazione scritta contenente la motivazione del recesso.

ART. 6

Spese

Le spese relative alla stipula del contratto sono a carico dell'incaricata.

ART. 7

Disposizioni finali

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente incarico è di natura professionale, ed escludono tassativamente la sussistenza di rapporto di subordinazione tra il Comune di Cremona e l'al professionista incaricata. Si tratta di lavoro autonomo e, per quanto non previsto dal presente disciplinare, è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V del Codice Civile.

L'incaricata si impegna a mantenere la riservatezza e il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti le informazioni di cui viene a conoscenza e su materiali e documenti preparati specificamente per il raggiungimento degli obiettivi dell'incarico e durante l'espletamento dei relativi compiti. Assicura in particolare, nello svolgimento dell'incarico di rispettare le disposizioni del D. Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali". L'incaricata dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici-DPR 62/2013 - nonché nel Codice di comportamento del Comune di Cremona approvato con deliberazione di G.C. n. 14 del 30-1- 2014.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Cremona

L'Incaricata
